



# Ny e-tjänst för förskola och fritidshem i Oskarshamns kommun

1 november lanseras ”E-tjänst förskola och fritidshem” och det är en uppdaterad version av nuvarande webbportal (Dexter). Den har utarbetats för att göra det lättare för dig som vårdnadshavare att:

- ✓ Lämna in schematider och inkomstuppgifter
- ✓ Ändra kontaktuppgifter som e-post och telefonnummer
- ✓ Ansöka om- och säga upp plats
- ✓ Följa ärenden

## **Inloggning via e-legitimation**

E-tjänst för förskola och fritidshem gör det möjligt att logga in med e-legitimation. Saknar du e-legitimation kan du beställa det via din bank.

Du som inte har möjlighet att använda e-legitimation ansöker om ett användarkonto på inloggningssidan för E-tjänst i förskola och fritidshem.

OBS! Tidigare inloggning till Dexter kommer inte fungera i den nya webbportalen.

**Mellan fredag den 27 oktober och tisdag den 31 oktober kommer Dexter för förskola och fritidshem att vara stängd på grund av uppgradering till den nya webbportalen.**

Har du äldre barn i skolan kommer Dexter att finnas kvar ytterligare en tid. För dessa ärenden loggar du in med samma uppgifter som tidigare.

## **Information via e-post**

Alla ärenden som gäller placering kommer från och med 1 november att hanteras i ”E-tjänst förskola och fritidshem”. För att du ska få information om bland annat platserbjudande och schema måste du ange en e-postadress. Det är också viktigt att du kontrollerar dina kontaktuppgifter, så bekräftelsemail och notiser skickas till rätt adresser. Kontrollera och fyll i dina uppgifter under rubriken ”Min sida ➡️”Mina uppgifter”.

# Vi behöver din hjälp!

Under perioden 1 – 10 november behövs din hjälp med att lägga in ditt barns schema på nytt i det nya systemet eftersom det inte förs över automatiskt vid övergången till den nya.

## Gör så här:

1. Från 1 november går du in på [www.oskarshamn.se](http://www.oskarshamn.se) ➡ "E-tjänster"
2. Logga in med e-legitimation på "E-tjänst förskola och fritidshem"
3. Klicka på "Min sida" ➡ "Mina barns placeringar" och lägg in schema för varje barn.
4. Välj sedan "Mina uppgifter" och kontrollera din e-postadress, inkomst och telefonnummer så att alla uppgifter stämmer.

Följande rubriker finns under Min sida

**Mina ärenden** – här hittar du aktiva och avslutade ärenden som till exempel schema, uppsägning och ansökan.

**Mina barns placeringar** – här hittar du ditt eller dina barn som har en aktiv placering i förskola eller fritidshem och det är härifrån du lägger schema eller säger upp platsen.

**Min familj** – en överblick över familjebilden. Här har du med möjlighet att anmäla eventuella ändringar i familjebilden.

**Mina uppgifter** – här har du möjlighet att ändra/lägga till inkomst och kontaktuppgifter.

Vid frågor kontakta oss gärna via mail

Frågor inom förskola - [forskola@oskarshamn.se](mailto:forskola@oskarshamn.se)

Frågor inom fritidshem - [fritidshem@oskarshamn.se](mailto:fritidshem@oskarshamn.se)

BILDNINGSFÖRVALTNINGEN

Oskarshamn 2017-10-05

Ulrika Mellblom  
Verksamhetschef förskola

Sara Einarsson  
tf. Verksamhetschef skola

Magdalena Wärnelius  
Systemansvarig