

ANSÖKAN

Ansökan om mottagande i förskola, förskoleklass, grundskola, grundskoleklass och fritidshem för barn/elev som är folkbokförd i annan kommun än Oskarshamn

<p>Ansökan avser plats i:</p> <p><input type="checkbox"/> Förskola</p> <p><input type="checkbox"/> Grundskola</p> <p><input type="checkbox"/> Grundskoleklass</p> <p><input type="checkbox"/> Förskoleklass</p> <p><input type="checkbox"/> Fritidshem</p>	<p>Skäl till ansökan</p> <p><input type="checkbox"/> Barnet ska flytta till och folkbokföras i Oskarshamns kommun</p> <p><input type="checkbox"/> Barnet ska flytta till men <u>inte</u> folkbokföras i Oskarshamns kommun</p> <p><input type="checkbox"/> Vårdnadshavare ska arbeta i Oskarshamns kommun</p> <p><input type="checkbox"/> Barnet bor nära kommungränsen</p> <p><input type="checkbox"/> Barnet ska flytta <u>från</u> Oskarshamns kommun och folkbokföras i annan kommun, men önskar gå kvar i skola/förskola i Oskarshamns kommun</p> <p><input type="checkbox"/> Annat skäl:</p>
---	---

Barnets/elevens efternamn	Barnets/elevens tilltalsnamn	Personnummer 10 siffror	
Barnets/elevens folkbokföringsadress		Postnummer	Ort
Nuvarande förskole-/skolenhet		I kommun	
Önskad förskole-/skolenhet i Oskarshamns kommun		Årskurs	Från och med

Vårdnadshavarens namn		Personnummer (10 siffror)	
Vårdnadshavarens folkbokföringsadress		Postnummer	Ort
Telefon arbete	Telefon bostad	E-post	
Datum	Underskrift		

Vårdnadshavarens namn		Personnummer (10 siffror)	
Vårdnadshavarens folkbokföringsadress		Postnummer	Ort
Telefon arbete	Telefon bostad	E-post	
Datum	Underskrift		

Observera att båda vårdnadshavarna ska skriva under ansökan.
Ändring av någon ovanstående lämnad uppgift ska omedelbart meddelas Oskarshamns kommun.
 Ovanstående personuppgifter kommer att behandlas enligt personuppgiftslagen (PuL).

Oskarshamns kommuns regler för förskola och fritidshem gäller.
 Vad gäller skolskjuts görs ansökan hos elevens hemkommun.

Ansökan skickas till:
 Oskarshamns kommun
 Bildningskontoret
 Box 706
 572 28 Oskarshamn