

Bildningsnämnden

Datum: 2026-03-25

Plats: Oskarshamnssalen

Bildningsnämnden kallas till sammanträde

Datum och tid: 2026-03-25 klockan 09:30

Plats: Oskarshamnssalen, Stadshuset

Vid förhinder kontakta: Ann-Birthe Larsen Rosén,
tel: 010-356 10 12, e-post: ann-birthe.larsen.rosen@oskarshamn.se

Anton Sejnehed (S)
Ordförande

Ann-Birthe Larsen Rosén
Sekreterare

Ledamöter

Anton Sejnehed (S), ordförande
Carina Freij Nolin (S)
Sami Durmishi (S)
Marianne Erlandsson (S)
Stefan Pettersson (M)
Berndt Karlsson (M), 1:e vice ordförande
Johanna Bäckström Wörmke (SD)
Ted Nyberg (SD)
Lisbeth Lindberg (L)
Susanne Sidenbäck (C), 2:e vice ordförande
Marita Reinholdsson (V)

Ersättare

Patrik Wahlström (S)
Josefin Asklöf Forseby (S)
Arne Nilsson (S)
Siv Ekstrand (S)
Kerstin Möller (M)
Karin Liljesand (M)
Marie-Louise Svensson (SD)
Elin Vågerud (SD)
Margareta Sjögren (KD)
Charlotte Sternell (C)
Mathias Franzén (KLP)

Dagordning Bildningsnämnden 2026-03-25

Ärende

- § 17 Val av protokolljusterare
- § 18 Fastställande av dagordning
- § 19 Konstnärlig gestaltning - Oskarshamn Street Art 2026
- § 20 Bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar i Oskarshamns kommun - Revidering
- § 21 Riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser - Revidering
- § 22 Månadsuppföljning per februari 2026
- § 23 Bildningsnämndens driftbudget 2027 - Förslag prioriteringar och fokusområden
- § 24 Val av ledamot, ersättare och 1:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott - Fyllnadsval
- § 25 Val av firmatecknare
- § 26 Val av ersättare till bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland - Fyllnadsval
- § 27 Information om pågående överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) - Riksteatern Kalmar Län; scenkonst i Oskarshamn
- § 28 Bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete -Trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap
- § 29 Information
- § 30 Anmälningsärenden
- § 31 Anmälan av delegationsbeslut

2026-03-19



Tidplan

Bildningsnämnden 2026-03-25, Oskarshamnssalen

Nr	Ärende	Handläggare/ Föredragande*	Ca.tid BN
	Upprop		09:30
17.	Val av protokolljusterare - Förslag: Susanna Sidenbäck (C)		
18.	Fastställande av dagordning		
29.	Information		
	1. Bibliotekens roll i samhället	Representant för Biblioteksut- veckling Region Kalmar län* Bibliotekschef Jonas Ljung*	09:35
19.	Konstnärlig gestaltning - Oskarshamn Street Art 2026	Chef allmänskultur Emelie König Keating*	09:55
20.	Bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar i Oskarshamns kommun - Revidering	Fritidschef Daniel Stenberg* Chef allmänskultur Emelie König Keating	10:00
21.	Riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser - Revidering	Ingen föredragning Fritidschef Daniel Stenberg Förvaltningsekonom Malin Engström*	---
22.	Månadsuppföljning per februari 2026	Bildningschef Magnus Sjöstedt*	10:20
23.	Bildningsnämndens driftbudget 2027 - Förslag prioriteringar och fokusområden	Förvaltningsekonom Malin Engström* Bildningschef Magnus Sjöstedt*	10:50
24.	Val av ledamot, ersättare och 1:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott - Fyllnadsval	Ingen föredragning	---
25.	Val av firmatecknare	Ingen föredragning	---
26.	Val av ersättare till bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland - Fyllnadsval	Ingen föredragning	---
29.	Information		
	2. Bildningschefen informerar	Bildningschef Magnus Sjöstedt*	11:30

Ajournering 12:00-13:00

Tidplan

Bildningsnämnden 2026-03-25, Oskarshamnssalen

- | | | | |
|-----|---|--|-------|
| 27. | Information om pågående överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) - Riksteatern Kalmar Län; scenkonst i Oskarshamn | Representant för Riksteatern*
Kultursekreterare Daniel Kilian* | 13:00 |
| 28. | Bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete - Trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap | Verksamhetschef förskola Ulrika Mellblom*
Kommundoktorand Maria Rosall*
Verksamhetschef skola Peter Backhof* | 13:20 |
| 30. | Anmälningsärenden | Ingen föredragning | |
| 31. | Anmälan av delegationsbeslut | Ingen föredragning | |

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen

Kulturkontoret

Marcus Persson

E-post: marcus.persson@oskarshamn.se

Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans

Bildningsnämnden

Konstnärlig gestaltning - Oskarshamn Street Art 2026

Förslag till beslut

1. Genomförandet av motivmålningen på södra vattentornet flyttas fram till 2027.
2. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till mall för avtal med fastighetsägarna vid fasadmålning.
3. Bildningsnämnden delegerar till bildningsnämndens ordförande att godkänna avtalen med fastighetsägarna gällande målning på fasader.
4. Kulturchefen får i uppdrag att teckna avtalen med fastighetsägarna.
5. Kulturchefen får i uppdrag att efter samråd med stadsarkitekt och konstnär godkänna gestaltningarnas estetiska värde innan genomförandet.

Ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-12-16, § 148, att godkänna förvaltningens förslag till konstnärlig gestaltning i form av motivmålning på södra vattentornet och gav kulturchefen i uppdrag att efter samråd med stadsarkitekt och konstnär godkänna gestaltningarnas estetiska värde innan genomförandet.

Motivmålningen på södra vattentornet ska samordnas med den yttre renoveringen av vattentornet. Då den yttre renoveringen har flyttats fram till 2027 behöver även genomförandet av motivmålningen på vattentornet flyttas fram till 2027.

Oskarshamns kommun har, inom ramen för Oskarshamn Street Art (OSA), genomfört tjugo fasadmålningar. Målningarna är väldigt uppskattade och kulturkontoret planerar nu för två nya fasadmålningar i de centrala delarna av Oskarshamn under 2026. En inventering i våra mindre orter har gjorts och där saknas lämpliga fasader.

De två fasadmålningarna finansieras via mervärdesinsats som är beviljad för offentlig gestaltning, löper över åren 2024-2026 och uppgår till 1,5 mnkr under avtalsperioden. I nuläget kvarstår 600 tkr av dessa medel som vid sidan av motivmålningen på södra vattentornet 2027 också kommer användas under 2026 och inom ramen för OSA, Oskarshamn Street Art.

Uppfylldet av bildningsnämndens mål

Förslag till beslut påverkar uppfyllandet av nämndens mål genom att skapa innehållsrika och stimulerande offentliga miljöer. Något som i sin tur bidrar till personlig utveckling, trygga mötesplatser och en meningsfull fritid.

Konsekvenser för barn och unga

Målningarna bidrar till sina platser och öppnar för både samtal och reflektion. Att få växa upp i en stad med spännande konstnärliga uttryck i sitt offentliga rum är otroligt värdefullt.

Förslaget till att måla det södra vattentornet kom dessutom från Gläntans förskola och förskolebarn kommer ges möjlighet till delaktighet i motivmålningsprojektet, något som adderar ytterligare en positiv konsekvens för barn och unga då det visar på deras möjlighet till att bidra till stadens utveckling och få sina röster hörda. Förslaget att flytta fram genomförandet till 2027 bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Marcus Persson
Kulturchef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Bildningsnämnden 2025-12-16, § 148

Bildningsnämnden 2022-09-21, § 84

Skickas till

För kännedom/åtgärd:

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsnämnden

Stadsarkitekten

Kulturchefen

Verksamhetschef förskola

Förvaltningsekonomen

§ 17

Dnr BN 2025/000868-4

Konstnärlig gestaltning - Oskarshamn Street Art 2026

Bildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Genomförandet av motivmålningen på södra vattentornet flyttas fram till 2027.
2. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till mall för avtal med fastighetsägarna vid fasadmålning.
3. Bildningsnämnden delegerar till bildningsnämndens ordförande att godkänna avtalen med fastighetsägarna gällande målning på fasader.
4. Kulturchefen får i uppdrag att teckna avtalen med fastighetsägarna.
5. Kulturchefen får i uppdrag att efter samråd med stadsarkitekt och konstnär godkänna gestaltningarnas estetiska värde innan genomförandet.

Ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2025-12-16, § 148, att godkänna förvaltningens förslag till konstnärlig gestaltning i form av motivmålning på södra vattentornet och gav kulturchefen i uppdrag att efter samråd med stadsarkitekt och konstnär godkänna gestaltningarnas estetiska värde innan genomförandet.

Motivmålningen på södra vattentornet ska samordnas med den yttre renoveringen av vattentornet. Då den yttre renoveringen har flyttats fram till 2027 behöver även genomförandet av motivmålningen på vattentornet flyttas fram till 2027.

Oskarshamns kommun har, inom ramen för Oskarshamn Street Art (OSA), genomfört tjugo fasadmålningar. Målningarna är väldigt uppskattade och kulturkontoret planerar nu för två nya fasadmålningar i de centrala delarna av Oskarshamn under 2026. En inventering i våra mindre orter har gjorts och där saknas lämpliga fasader.

De två fasadmålningarna finansieras via mervärdesinsats som är beviljad för offentlig gestaltning, löper över åren 2024-2026 och uppgår till 1,5 mnkr under avtalsperioden. I nuläget kvarstår 600 tkr av dessa medel som vid sidan av motivmålningen på södra vattentornet 2027 också kommer användas under 2026 och inom ramen för OSA, Oskarshamn Street Art.

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Förslag till beslut påverkar uppfyllandet av nämndens mål genom att skapa innehållsrika och stimulerande offentliga miljöer. Något som i sin tur bidrar till personlig utveckling, trygga mötesplatser och en meningsfull fritid.

Konsekvenser för barn och unga

Målningarna bidrar till sina platser och öppnar för både samtal och reflektion. Att få växa upp i en stad med spännande konstnärliga uttryck i sitt offentliga rum är otroligt värdefullt.

Förslaget till att måla det södra vattentornet kom dessutom från Gläntans förskola och förskolebarn kommer ges möjlighet till delaktighet i motivmålningsprojektet, något som adderar ytterligare en positiv konsekvens för barn och unga då det visar på deras möjlighet till att bidra till stadens utveckling och få sina röster hörda. Förslaget att flytta fram genomförandet till 2027 bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

§ 17 fortsättning

Ärendets behandling

Förvaltningen föreslår följande:

1. Genomförandet av motivmålningen på södra vattentornet flyttas fram till 2027.
2. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till mall för avtal med fastighetsägarna vid fasadmålning.
3. Bildningsnämnden delegerar till bildningsnämndens ordförande att godkänna avtalen med fastighetsägarna gällande målning på fasader.
4. Kulturchefen får i uppdrag att teckna avtalen med fastighetsägarna.
5. Kulturchefen får i uppdrag att efter samråd med stadsarkitekt och konstnär godkänna gestaltningarnas estetiska värde innan genomförandet.

Dagens sammanträde

Kulturchef Marcus Persson föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Bildningsnämnden 2025-12-16, § 148

Bildningsnämnden 2022-09-21, § 84

Skickas till

För kännedom/åtgärd:

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsnämnden

Stadsarkitekten

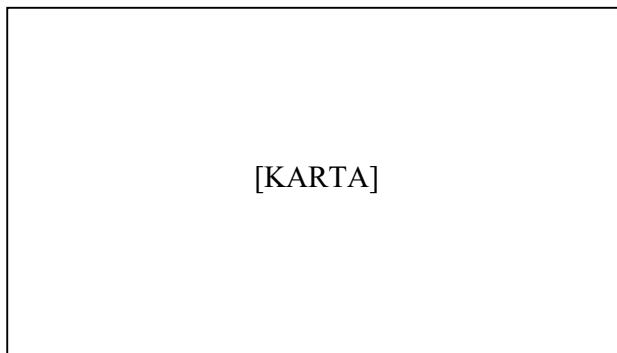
Kulturchefen

Verksamhetschef förskola

Förvaltningsekonomen

Avtal om målning på fasader i samband med Oskarshamn Street Art 2026

Fastighetsägaren till fastigheten xxx, kontaktperson xxx, ger tillåtelse för Oskarshamn kommun, Bildningsförvaltningen, kontaktperson Marcus Persson, att uppföra fasadmålning på nedan markerad fasad på fastigheten xxx i Oskarshamn:



Kulturkontoret i Oskarshamn kommun har tillsammans med samhällsbyggnadskontoret tagit fram förslag på ytterligare två stycken fasader runt om i kommunen som ska utsmyckas med muralmålningar. Syftet är att genom att tillföra högklassiga konstverk i det offentliga rummet skapa positiva upplevelser för beskådaren och bidra till att stärka kommunens attraktivitet.

Målningen av aktuella fasader kommer preliminärt att ske den 3-11 juni 2026. Fasaderna kommer att målas i sin helhet eller delvis. Detta framgår av den skiss/beskrivning som respektive fastighetsägare får ta del av och godkänna innan genomförandet.

Oskarshamn kommun ombesörjer projektledning, planering, bygglovsansökan och bekostar konstnärarsvode, resor, uppehålle och assistans i samband med genomförandet medan fastighetsägaren täcker projektkostnader för material (målarfärg, penslar och motsvarande) samt hyra av lift till ett värde av maximalt xx xxx kronor vilket faktureras efter avslutad målning. Oskarshamn kommun betalar ingen ersättning till fastighetsägaren för nyttjandet av fasaden.

Färdigställd väggmålning tillfaller fastighetsägaren. Oskarshamn kommun har som önskemål att respektive väggmålning får sitta kvar i minst tio år - livstiden beräknas vara uppemot 40 år - beroende på väggens skick, väderåverkan etc.

Vid behov av restaurering eller eventuell skadegörelse på väggmålningen är det upp till fastighetsägaren att åtgärda detta, men kommunen bistår gärna med råd samt kontakt med aktuell konstnär för konsultation.

I händelse av en tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal så ska den avgöras i svensk allmän domstol såvida parterna inte kommer överens om annat. Avtalet följer fastigheten vid eventuell försäljning.

Detta avtal är upprättat i två likadana exemplar av vilka parterna tagit varsitt.

Ort och datum

Ort och datum

För xxx

För Oskarshamn kommun, Bildningskontoret

Marcus Persson

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen

Daniel Stenberg

Marcus Persson

E-post: marcus.persson@oskarshamn.se

E-post: daniel.stenberg@oskarshamn.se

Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar i Oskarshamns kommun - Revidering

Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till reviderade bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar.
2. De reviderade bidragsbestämmelserna gäller från och med 2026-05-01.
3. Förvaltningen får i uppdrag att hålla kontaktuppgifterna och förteckningen med IOP-avtal i bidragsbestämmelserna uppdaterade.
4. Bildningsnämnden noterar informationen gällande studieförbunden som mottagen.

Ärendet

Bakgrund

Bidragsbestämmelserna består av olika föreningskategorier. Handläggningen av bidragen inom förvaltningen sker både via fritidskontoret och via kulturkontoret då det är gemensamma bestämmelser för både kultur- och fritidsföreningar. Den senaste revideringen av bidragsbestämmelserna beslutade bildningsnämnden 2025-03-26, § 28.

I förslaget till reviderade bidragsbestämmelser framgår de föreslagna ändringarna med gulmarkerad text (ny text) och gulmarkerad överstruken text (struken text).

Förvaltningens förslag till revidering

En del av de revideringar som föreslås är redaktionella förändringar eller förtydliganden och tillägg, vilket inte påverkar själva bidragen. Dessutom föreslås en höjning av vissa av bidragen, vilka finns finansierade i bildningsnämndens budgetram kommande år.

I samband med beslutet som togs gällande fortsatt inriktning inom projekt idrottsanläggningar i kommunfullmäktige 2024-09-09, § 94, togs även beslut gällande en höjning av vissa föreningsbidrag de kommande tre åren. Det följdes upp av kommunfullmäktiges beslut om budgeten, 2024-11-25, § 127. Följande delar är medel som till övervägande del hamnar hos bildningsförvaltningen (ökning per år):

Förening/kategori	År 2025	År 2026	År 2027	Totalt
Oskarshamns Tennisklubb	300	0	0	300
Oskarshamns Padelklubb	0	100	0	100
Lokaläggande föreningar	400	200	200	500
Barn- och ungdomsföreningar	400	200	200	500
Totalt	500	500	400	1 400

Totalt är det 1 400 tkr som ska fördelas under åren 2025 - 2027. Höjningen kommer således ske i etapper där målet är att höja exempelvis lokalt aktivitetsstöd till ungdomsföreningar succesivt varje år. Bildningsnämnden beslutade 2025-03-26, § 28, om den första höjningen om 500 000 kr, därav är beloppen för år 2025 överstrukna. Bland annat höjdes det lokala aktivitetsstödet för åldern 7 - 25 år från 6 kr per deltagare till 7 kr per deltagare (12 kr för personer med funktionsnedsättning), höjning av lokalbidrag för de som hyr lokaler, höjning av lovbidrag samt höjning av skötselstöd för föreningsägda anläggningar såsom skyttebanor, tennishall, golfbana, skidanläggning och bågskytte.

I år föreslås bland annat en fortsatt höjning av det lokala aktivitetsstödet från 7 kr till 8 kr. Det föreslås också att åldern ändras till 6 - 25 år, detta då Riksidrottsförbundet ändrar till denna ålder från 1 juli 2026 och det är en fördel både för föreningar och handläggare att ha samma ålder. Dessutom föreslås fortsatta höjningar av skötselbidragen för föreningsägda anläggningar. Förslagen finns med i sin helhet i förslaget till nya bidragsbestämmelser.

Bidragsbestämmelserna föreslås också kompletteras med en punkt som innebär att de föreningar som har barn- och ungdomsverksamhet ska begära in utdrag ur belastningsregistret för de ledare som arbetar med barn och unga. Detta gäller främst föreningar som är klassade som ungdomsföreningar. Det ska även gälla för övriga föreningar som arbetar med målgruppen, därav hamnar de även under allmänna bestämmelser.

Bildningsnämnden beslutade 2024-03-25, § 32, punkt 4, att ge förvaltningen i uppdrag att under 2024 återkomma med förslag till revidering gällande kategorin studieförbund alternativt återkoppla från den process Region Kalmar län håller i med anledning av det nya statsbidragssystemet för studieförbunden. Gällande studieförbunden föreslås inga förändringar i dagsläget. Folkbildningsrådet har gjort en översyn av systemet för statsbidrag till studieförbundens verksamhet. Det nya systemet innebär att bidraget ska fördelas enligt en ny modell. I och med detta behöver även kommunerna se över hur de fördelar sitt stöd. För att underlätta handläggningen för kommunerna arbetas det fram en kommunmodell. Den nya modellen kommer nu att testas av ett antal kommuner som ingår i en referensgrupp. Förhoppning har varit att den nya modellen skulle kunna implementeras till 2026, men tyvärr är arbetet försenat med målsättningen att det ska bli klart under året. Region Kalmar län har satt sig i mitten och bjudit in länets kommuner för dialog kring det nya systemet och modellen.

Kulturen föreslår ändrade namn på sina föreningskategorier. Nuvarande föreningskategorier ersätts av kategorierna *Kulturföreningar* och *Kulturföreningar med ungdomsverksamhet*. Syftet är att skapa tydlighet då flera föreningar annars kan hamna under flera föreningskategorier. På detta vis blir det också tydligare vilka bidrag som föreningar inom respektive föreningskategori kan söka och vilka krav som ställs på dem.

Borttagen i förslaget är också den skrivning som garanterade de tidigare hembygdsföreningarna ett givet belopp i varje års bidragsgivning. Hembygdsföreningarnas bidragsansökningar hanteras fortsättningsvis enligt förslaget tillsammans med och på samma vis som kulturens övriga bidragsansökningar.

I förslaget har bilaga 3 utökats med de bidrag som årligen ges till de regionala kulturinstitutionerna som återfinns i Oskarshamns kommun, Kalmar Läns Museistiftelse och Kalmar Läns Arkivförbund. Dessa två bidras med hela deras hyreskostnad för lokaler i Oskarshamn.

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Revideringen av bidragsbestämmelserna påverkar främst nämndens mål; Vi lovar trygga mötesplatser för upplevelser, lärande och en meningsfull fritid särskilt positivt. Föreningslivet är en viktig del i att ge barn och unga en meningsfull fritid. Utöver de stora engagemang som många människor gör i föreningslivet i olika funktioner så är det kommunala stödet en förutsättning för att det ska finnas ett rikt föreningsliv i kommunen.

Konsekvenser för barn och unga

Revideringen av bidragsbestämmelserna bedöms ha positiva effekter för barn och unga. Detta då främst de föreslagna höjningarna av bidragen kommer många av de föreningar som har barn- och ungdomsverksamhet till del. Exempel på två positiva revideringar i bidragsbestämmelserna är att det lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd) höjs från 7 kronor per barn och aktivitet till 8 kronor. Dessutom föreslås också att stödet även ska gälla för 6 åringar, vilket är positivt för de föreningar som har verksamhet för barn i den åldern. Oskarshamns Padelklubb föreslås få en höjning av bidrag för lokalhyra till ungdomsverksamheten. Det bedöms få positiva konsekvenser barn och unga. Kommunfullmäktige beskrev i sitt beslut 2024-09-09, § 94, konsekvenser för barn och unga med anledning av sitt beslut om stöd till lokalägande föreningar och barn- och ungdomsföreningar. Dessa bedömningar av konsekvenser är fortsatt aktuella och återfinns i kommunfullmäktiges beslut 2024-09-09, § 94.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Daniel Stenberg
Fritidschef

Marcus Persson
Kulturchef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Förslag Reviderade bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar - med synliga ändringar
Förslag Reviderade bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar - utan synliga ändringar

Skickas till

För åtgärd:

Fritidschefen
Fritidskonsulenten
Kulturchefen
Enhetschef allmänkultur
Kultursekreterare

§ 16

Dnr BN 2022/000998-14

Bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar i Oskarshamns kommun - Revidering

Bildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Bildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till reviderade bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar.
2. De reviderade bidragsbestämmelserna gäller från och med 2026-05-01.
3. Förvaltningen får i uppdrag att hålla kontaktuppgifterna och förteckningen med IOP-avtal i bidragsbestämmelserna uppdaterade.
4. Bildningsnämnden noterar informationen gällande studieförbunden som mottagen.

Ärendet

Bakgrund

Bidragsbestämmelserna består av olika föreningskategorier. Handläggningen av bidragen inom förvaltningen sker både via fritidskontoret och via kulturkontoret då det är gemensamma bestämmelser för både kultur- och fritidsföreningar. Den senaste revideringen av bidragsbestämmelserna beslutade bildningsnämnden 2025-03-26, § 28.

I förslaget till reviderade bidragsbestämmelser framgår de föreslagna ändringarna med gulmarkerad text (ny text) och gulmarkerad överstruken text (struken text).

Förvaltningens förslag till revidering

En del av de revideringar som föreslås är redaktionella förändringar eller förtydliganden och tillägg, vilket inte påverkar själva bidragen. Dessutom föreslås en höjning av vissa av bidragen, vilka finns finansierade i bildningsnämndens budgetram kommande år.

I samband med beslutet som togs gällande fortsatt inriktning inom projekt idrottsanläggningar i kommunfullmäktige 2024-09-09, § 94, togs även beslut gällande en höjning av vissa föreningsbidrag de kommande tre åren. Det följdes upp av kommunfullmäktiges beslut om budgeten, 2024-11-25, § 127. Följande delar är medel som till övervägande del hamnar hos bildningsförvaltningen (ökning per år):

Förening/kategori	År 2025	År 2026	År 2027	Totalt
Oskarshamns Tennisklubb	300	0	0	300
Oskarshamns Padelklubb	0	100	0	100
Lokalägande föreningar	400	200	200	500
Barn- och ungdomsföreningar	400	200	200	500
Totalt	500	500	400	1 400

Totalt är det 1 400 tkr som ska fördelas under åren 2025 - 2027. Höjningen kommer således ske i etapper där målet är att höja exempelvis lokalt aktivitetsstöd till ungdomsföreningar succesivt varje år. Bildningsnämnden beslutade 2025-03-26, § 28, om den första höjningen om 500 000 kr, därav är beloppen för år 2025 överstrukna. Bland annat höjdes det lokala aktivitetsstödet för åldern 7 - 25 år från 6 kr per deltagare till 7 kr per deltagare (12 kr för personer med funktionsnedsättning), höjning

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

§ 16 fortsättning

av lokalbidrag för de som hyr lokaler, höjning av lovbidrag samt höjning av skötselstöd för föreningsägda anläggningar såsom skyttebanor, tennishall, golfbana, skidanläggning och bågskytte.

I år föreslås bland annat en fortsatt höjning av det lokala aktivitetsstödet från 7 kr till 8 kr. Det föreslås också att åldern ändras till 6 - 25 år, detta då Riksidrottsförbundet ändrar till denna ålder från 1 juli 2026 och det är en fördel både för föreningar och handläggare att ha samma ålder. Dessutom föreslås fortsatta höjningar av skötselbidragen för föreningsägda anläggningar. Förslagen finns med i sin helhet i förslaget till nya bidragsbestämmelser.

Bidragsbestämmelserna föreslås också kompletteras med en punkt som innebär att de föreningar som har barn- och ungdomsverksamhet ska begära in utdrag ur belastningsregistret för de ledare som arbetar med barn och unga. Detta gäller främst föreningar som är klassade som ungdomsföreningar. Det ska även gälla för övriga föreningar som arbetar med målgruppen, därav hamnar de även under allmänna bestämmelser.

Bildningsnämnden beslutade 2024-03-25, § 32, punkt 4, att ge förvaltningen i uppdrag att under 2024 återkomma med förslag till revidering gällande kategorin studieförbund alternativt återkoppla från den process Region Kalmar län håller i med anledning av det nya statsbidragssystemet för studieförbunden. Gällande studieförbunden föreslås inga förändringar i dagsläget. Folkbildningsrådet har gjort en översyn av systemet för statsbidrag till studieförbundens verksamhet. Det nya systemet innebär att bidraget ska fördelas enligt en ny modell. I och med detta behöver även kommunerna se över hur de fördelar sitt stöd. För att underlätta handläggningen för kommunerna arbetas det fram en kommunmodell. Den nya modellen kommer nu att testas av ett antal kommuner som ingår i en referensgrupp. Förhoppning har varit att den nya modellen skulle kunna implementeras till 2026, men tyvärr är arbetet försenat med målsättningen att det ska bli klart under året. Region Kalmar län har satt sig i mitten och bjudit in länets kommuner för dialog kring det nya systemet och modellen.

Kulturen föreslår ändrade namn på sina föreningskategorier. Nuvarande föreningskategorier ersätts av kategorierna *Kulturföreningar* och *Kulturföreningar med ungdomsverksamhet*. Syftet är att skapa tydlighet då flera föreningar annars kan hamna under flera föreningskategorier. På detta vis blir det också tydligare vilka bidrag som föreningar inom respektive föreningskategori kan söka och vilka krav som ställs på dem.

Borttagen i förslaget är också den skrivning som garanterade de tidigare hembygdsföreningarna ett givet belopp i varje års bidragsgivning. Hembygdsföreningarnas bidragsansökningar hanteras fortsättningsvis enligt förslaget tillsammans med och på samma vis som kulturens övriga bidragsansökningar.

I förslaget har bilaga 3 utökats med de bidrag som årligen ges till de regionala kulturinstitutionerna som återfinns i Oskarshamns kommun, Kalmar Läns Museistiftelse och Kalmar Läns Arkivförbund. Dessa två bidras med hela deras hyreskostnad för lokaler i Oskarshamn.

Uppfylldet av bildningsnämndens mål

Revideringen av bidragsbestämmelserna påverkar främst nämndens mål; Vi lovar trygga mötesplatser för upplevelser, lärande och en meningsfull fritid särskilt positivt. Föreningslivet är en viktig del i att ge barn och unga en meningsfull fritid. Utöver de stora engagemang som många människor gör i föreningslivet i olika funktioner så är det kommunala stödet en förutsättning för att det ska finnas ett rikt föreningsliv i kommunen.

§ 16 fortsättning

Konsekvenser för barn och unga

Revideringen av bidragsbestämmelserna bedöms ha positiva effekter för barn och unga. Detta då främst de föreslagna höjningarna av bidragen kommer många av de föreningar som har barn- och ungdomsverksamhet till del. Exempel på två positiva revideringar i bidragsbestämmelserna är att det

lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd) höjs från 7 kronor per barn och aktivitet till 8 kronor. Dessutom föreslås också att stödet även ska gälla för 6 åringar, vilket är positivt för de föreningar som har verksamhet för barn i den åldern. Oskarshamns Padelklubb föreslås få en höjning av bidrag för lokalhyra till ungdomsverksamheten. Det bedöms få positiva konsekvenser barn och unga.

Kommunfullmäktige beskrev i sitt beslut 2024-09-09, § 94, konsekvenser för barn och unga med anledning av sitt beslut om stöd till lokaläggande föreningar och barn- och ungdomsföreningar. Dessa bedömningar av konsekvenser är fortsatt aktuella och återfinns i kommunfullmäktiges beslut 2024-09-09, § 94.

Ärendets behandling

Förvaltningen föreslår följande:

1. Bildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till reviderade bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar.
2. De reviderade bidragsbestämmelserna gäller från och med 2026-05-01.
3. Förvaltningen får i uppdrag att hålla kontaktuppgifterna och förteckningen med IOP-avtal i bidragsbestämmelserna uppdaterade.
4. Bildningsnämnden noterar informationen gällande studieförbunden som mottagen.

Dagens sammanträde

Fritidschef Daniel Stenberg och kulturchef Marcus Persson föredrar ärendet och informerar om rättelser och kompletteringar i beslutsunderlagen avseende bland annat ersättningen för lokalhyror till regionala kulturinstitutioner, vilket innebär att ett nytt avsnitt införs i bilaga 3 i förslaget till bidragsbestämmelser.

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Förslag Reviderade bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar - med synliga ändringar

Förslag Reviderade bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar - utan synliga ändringar

Skickas till**För åtgärd:**

Fritidschefen

Fritidskonsulenten

Kulturchefen

Enhetschef allmänskultur

Kultursekreterare

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

Styrande dokument

Bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar i Oskarshamns kommun

Regler

Ansvarig för dokumentet: Fritidschef och kulturchef
Omfattar: Kultur- och fritidsföreningar i Oskarshamns kommun
Informationsklass: Öppen
Publicering: Författningssamling
Beslutsinstans: Bildningsnämnden
Fastställd: Kultur- och fritidsnämnden 2012-06-12, § 43
Reviderad: 2025-03-26, § 43 2026-03-25, § xx
Gäller från och med: 2025-05-01 2026-05-01
Giltighetstid: Tillsvidare
Ersätter:
Diarienummer:2022/000998

Innehåll

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	5
Startbidrag.....	5
2.FÖRENINGSKATEGORIER	6
Föreningar fritid:	6
Föreningar kultur:	7
Tillägg övriga kategorier:.....	7
3. FÖRENINGAR FRITID	7
3.1 Ungdomsföreningar fritid.....	7
Bidragsformer:	7
Övriga bidragsformer:	7
3.2 Vuxenföreningar/övriga fritid	8
4. FÖRENINGAR KULTUR.....	8
4.1 Ungdomsföreningar Kulturföreningar	8
Bidragsformer för Kulturföreningar:	8
Bidragsformer:	8
Övriga bidragsformer	9
4.2 Övriga kultur Kulturföreningar med ungdomsverksamhet.....	9
Bidragsformer för Kulturföreningar med ungdomsverksamhet:.....	9
4.3 Arrangerande föreningar	9
4.4 Föreningar som äger och driver hembygdsgårdar och andra kulturminnen	10
5. FÖRENINGAR KULTUR/FRITID	10
5.1 Föreningar för personer med funktionsnedsättning	10
Grundbidrag	10
Lokalbidrag	11
Aktivitetsbidrag	11
5.2 Pensionärsföreningar	11
Lokalbidrag	11
Grundbidrag per medlem.....	11
5.3 Religiösa föreningar	12
5.4 Studieförbund.....	12
Projektbidrag.....	12
Grundbidrag.....	12
Volymbidrag.....	12
6. TILLÄGG ÖVRIGA KATEGORIER.....	13
6.1 Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal.....	13
7. KONTAKTPERSONER.....	13

Fritidskontoret	13
Kulturkontoret.....	13
Bilaga 1	15
Regler för de vanligaste bidragsformerna	15
Lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd)	15
Skötselbidrag	15
Lokalbidrag	15
Ledarutbildningsbidrag.....	15
Investeringsbidrag.....	15
Lovbidrag	16
Arrangemangsbidrag	16
Kulturminnesbidrag	16
Bilaga 2.....	17
Schablonstabell för skötsel av egna anläggningar.....	17
Objekt Bidrag per år (kr)	17
Bilaga 3.....	19
Avvikande bidrag från föreningskategorierna.....	19
Ungdomsföreningar fritid.....	19
Vuxenföreningar/övriga fritid	19
Föreningar för personer med funktionsnedsättning	19
Studieförbund.....	19
Vuxenföreningar/övriga kultur	19
Ungdomsföreningar/kultur.....	19
Regionala Kulturinstitutioner	19
Organisationer inom kultur- och fritid med enskilda avtal	20
Bilaga 4.....	21
IOP-avtal Bildningsnämnden.....	21
Förening Område Belopp*) Avtalstid	21

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Bidrag kan utgå till kultur- och fritidsförening, inom Oskarshamns kommun, som bedriver föreningsverksamhet och som följer bidragsbestämmelserna. Som grund gäller de allmänna bestämmelserna, avvikelser och tillägg finns angivet vid varje föreningskategori:

1. Föreningen ska vara registrerad hos Oskarshamns kommun, bildningsförvaltningen. Alla registrerade föreningar ska årligen skicka in föreningsuppgifter oavsett om de uppbär bidrag eller inte. Detta för att kunna hålla föreningsregistret uppdaterat och för att föreningen ska kunna ta del av nämndens olika lokalsubventioner vid hyra av lokaler.
2. Bidrag utgår endast till lokalt registrerade föreningar i Oskarshamns kommun. I föreningar med flera sektioner kan endast huvudföreningen anhålla om bidrag.
3. Föreningens verksamhet bygger på demokratiska principer och barnkonventionen, följer svensk lagstiftning och är förenlig med principen om alla människors lika värde. Kravet omfattar alla diskrimineringsgrunder enligt svensk lagstiftning. Föreningen är öppen för alla att bli medlemmar såvida det inte finns sakliga och godtagbara skäl att hindra detta. Förening som får föreningsbidrag kan bli ombedd att redovisa hur man arbetar i frågor som rör dessa områden.
4. Föreningar som inte skickat in föreningsuppgifter de senaste tre åren avregistreras som förening hos bildningsförvaltningen. För att återigen kunna registreras som förening måste föreningen ansöka på nytt.
5. Föreningsuppgifter som ligger till grund för ansökan om bidrag ska vara bildningsförvaltningen tillhanda senast den 1 mars årligen. Till ansökan ska årsmötesprotokoll bifogas. Bidrag utbetalas inte om ovan nämnda handlingar saknas. Föreningar kan på förekommen anledning bli ombedda att komplettera med ytterligare handlingar såsom verksamhets-, ekonomisk- och revisionsberättelse för senaste verksamhetsåret.
6. Följande föreningar är inte bidragsberättigade: ekonomiska föreningar, politiska organisationer, studentföreningar, intresseföreningar, fackliga organisationer samt andra organisationer vars huvudsakliga uppgift är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen. Inte heller föreningar som erhåller årligt föreningsbidrag från annan kommunal förvaltning har rätt till bidrag om inte särskilda skäl föreligger.
7. Föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet (eller har barn och unga upp till 18 år i verksamheten) ska begära utdrag ur belastningsregistret av samtliga ledare som är verksamma inom föreningens barn- och ungdomsverksamhet. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa dokumentation av kontrollen till bildningsförvaltningen.

Startbidrag

Nybildade föreningar kan ansöka hos bildningsförvaltningen för att bli registrerade som föreningar i kommunen. Till ansökan ska följande bifogas: Verksamhetsplan,

förteckning över styrelsen samt stadgar. Idrottsföreningar ska även tillhöra en riksorganisation.

Uppfyller föreningen kraven ovan samt följer de allmänna bestämmelserna registreras den via förvaltningen – antingen som bidragsberättigad eller inte bidragsberättigad förening. Vid eventuella oklarheter tar bildningsnämnden beslut.

Nybildade föreningar som registreras som bidragsberättigade och tillhör någon av föreningskategorierna erhåller ett startbidrag på 1 000 kr.

Föreningsuppgifter som ligger till grund för årliga bidrag ska vara fritidskontoret eller kulturkontoret tillhanda senast den 1 mars årligen. För sent inkomna handlingar handläggs inte.

Bildningsnämnden beviljar bidrag efter särskild prövning. Av bildningsnämndens delegationsordning framgår vem som fattar beslut om bidrag inom ramen för budgeterade medel.

Årligen kommer Bildningsnämnden granska efterlevnaden av bidragsbestämmelserna. Detta sker genom att minst tio slumpvis utvalda föreningar (fem Fritid och fem Kultur) som får föreningsbidrag innevarande år tas ut för granskning.

Kulturkontoret, Box 705, 572 28, Oskarshamn

Fritidskontoret, Döderhultsvägen 5, 572 31 Oskarshamn

Mer information: www.oskarshamn.se/foreningsbidrag

2.FÖRENINGSKATEGORIER

De allmänna bestämmelserna gäller som grund för att en förening ska kunna söka bidrag från bildningsförvaltningen. Tillägg och avvikelser finns angivet under respektive föreningskategori:

Föreningar fritid:

- Ungdomsföreningar fritid
- Vuxenföreningar/övriga fritid
- Föreningar för personer med funktionsnedsättning
- Pensionärsföreningar
- Religiösa föreningar
- Studieförbund

Föreningar kultur:

- Kulturföreningar
- Kulturföreningar med ungdomsverksamhet
- Ungdomsföreningar
- Övriga kultur
- Arrangerande föreningar kultur
- Hembygdsgårdar etc.

Tillägg övriga kategorier:

- Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal

3. FÖRENINGAR FRITID

3.1 Ungdomsföreningar fritid

Föreningar som bedriver fritidsverksamhet för barn- och ungdomar ~~7-25~~ 6-25 år inom Oskarshamns kommun och följer de allmänna bestämmelserna. Dessutom gäller följande:

1. Föreningen ska vara ansluten till en riksorganisation till exempel Riksidrottsförbundet. En förening som inte är ansluten till en riksorganisation kan godkännas som bidragsberättigad av bildningsförvaltningen om dess barn- och ungdomsverksamhet bedöms som värdefull för kommunen.
2. Föreningen ska under senaste verksamhetsåret redovisat lokalt aktivitetsstöd för barn- och ungdomar ~~7-25~~ 6-25 år.
3. Föreningen ska för sin barn- och ungdomsverksamhet ha upprättat en handlingsplan mot droger, alkohol och sexuella trakasserier. Handlingsplanen ska som minst uppdateras vart fjärde år. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa handlingsplanen till bildningsförvaltningen.
4. Föreningen ska begära utdrag ur belastningsregistret av samtliga ledare som är verksamma inom föreningens barn- och ungdomsverksamhet. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa dokumentation av kontrollen till bildningsförvaltningen.

Bidragsformer:

- | | |
|--|-------------|
| - Lokalt aktivitetsstöd (för åldersgruppen 7-6 6-25 år) | se bilaga 1 |
| - Lokalbidrag (för hyrda verksamhetslokaler) | se bilaga 1 |
| - Skötselbidrag (till egna anläggningar och lokaler) | se bilaga 2 |

Övriga bidragsformer:

- | | |
|--------------------------|-------------|
| - Ledarutbildningsbidrag | se bilaga 1 |
| - Investeringsbidrag | se bilaga 1 |

- Lovbidrag

se bilaga 1

3.2 Vuxenföreningar/övriga fritid

Till kategorin vuxenföreningar/övriga fritid hör de föreningar som inte redovisar ungdomsverksamhet. De allmänna bestämmelserna gäller som grund. Efter särskild prövning kan ett mindre bidrag utgå kopplat till kostnader för eget ägda eller hyrda anläggningar/lokaler. Beloppet fastställs individuellt för respektive förening.

Dessa föreningar har inte rätt att söka bidragen enligt bilaga 1 och 2.

De föreningar som inte faller under de allmänna bestämmelserna hamnar under förvaltningens övriga kategorier – föreningar med enskilda avtal.

4. FÖRENINGAR KULTUR

4.1 Ungdomsföreningar Kulturföreningar

Kulturföreningar är föreningar som verkar inom kulturområdet. Kulturföreningar kan vara föreningar som bedriver kulturverksamhet, äger och driver hembygdsgårdar och andra kulturminnen eller arrangerar kulturevenemang.

Bidragsformer för Kulturföreningar:

- Kulturminnesbidrag se bilaga 1
- Arrangemangsbidrag se bilaga 1

Förening som bedriver kulturverksamhet för barn och ungdomar 7–25 år inom Oskarshamns kommun och följer de allmänna bestämmelserna. Dessutom gäller följande:

1. Föreningen kan godkännas som bidragsberättigad av bildningsförvaltningen om dess barn- och ungdomsverksamhet bedöms som värdefull för kommunen.
2. Föreningen ska senaste verksamhetsåret redovisat lokalt aktivitetsstöd för barn och ungdomar 7–25 år.
3. Föreningen ska för sin barn- och ungdomsverksamhet ha upprättat en handlingsplan mot droger, alkohol och sexuella trakasserier. Handlingsplanen ska som minst uppdateras vart fjärde år. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa handlingsplanen till bildningsförvaltningen.

Bidragsformer:

- Lokalt aktivitetsstöd (för åldersgruppen 7–25 6–25 år) — se bilaga 1
- Lokalbidrag (för hyrda verksamhetslokaler) — se bilaga 1

Övriga bidragsformer

Ledarutbildningsbidrag	se bilaga 1
Lovbidrag	se bilaga 1

4.2 Övriga kultur Kulturföreningar med ungdomsverksamhet

Kulturföreningar med ungdomsverksamhet är kulturföreningar som också bedriver kulturverksamhet för barn- och ungdomar inom åldrarna 6–25 år.

Kulturföreningar med ungdomsverksamhet ska för sin barn- och ungdomsverksamhet ha upprättat en handlingsplan mot droger, alkohol och sexuella trakasserier. Handlingsplanen ska som minst uppdateras vart fjärde år. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa handlingsplanen till bildningsförvaltningen.

Föreningen ska begära utdrag ur belastningsregistret av samtliga ledare som är verksamma inom föreningens barn- och ungdomsverksamhet. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa dokumentation av kontrollen till bildningsförvaltningen.

Bidragsformer för Kulturföreningar med ungdomsverksamhet:

- Arrangemangsbidrag för ungdomsföreningar	se bilaga 1
- Lokalt aktivitetsstöd (för åldersgruppen 6–25 år)	se bilaga 1
- Lokalbidrag (för hyrda verksamhetslokaler)	se bilaga 1
- Ledarutbildningsbidrag	se bilaga 1
- Lovbidrag	se bilaga 1

Till kategorin övriga kultur hör de föreningar som inte redovisar ungdomsverksamhet och som inte är arrangerande förening eller ungdomsförening.

De allmänna bestämmelserna gäller som grund.

Efter särskild prövning kan ett mindre bidrag utgå som fastställs individuellt för respektive förening.

De föreningar som inte faller under de allmänna bestämmelserna hamnar under förvaltningens övriga kategorier — föreningar med enskilda avtal.

4.3 Arrangerande föreningar

Föreningar som har som sin uppgift att arrangera föredrag, teater, konst, film och musikföreställningar etcetera, ges individuellt anpassade bidrag. Föreningsstöd kan även vara att lokal ställs till förfogande. De allmänna bestämmelserna gäller som grund för arrangerande föreningar.

1. Arrangerande förening som i sin verksamhet vänder sig till barn och ungdomar prioriteras. Det som arrangeras ska vara öppet för allmänheten.
2. Föreningen ska senast den 1 mars lämna in en ansökan på förtryckt blankett över årets arrangemang som man önskar stöd till. Till denna bifogas även en redovisning över det senaste årets genomförda arrangemang som föreningen tidigare beviljats bidrag för.

4.4 Föreningar som äger och driver hembygdsgårdar och andra kulturminnen

Föreningar som äger och driver hembygdsgårdar och andra kulturminnen hanteras inom ramen för Kulturkontorets ordinarie bidragsgivning. Hembygdsföreningarna garanteras ett givet belopp i varje års bidragsgivning som endast kan tilldelas dessa föreningar.

5. FÖRENINGAR KULTUR/FRITID

5.1 Föreningar för personer med funktionsnedsättning

Bidraget ska stödja de lokala föreningarna för personer med funktionsnedsättning. Som grund gäller de allmänna bestämmelserna. Bidragen är indelade i tre delar:

- Grundbidrag
- Lokalbidrag
- Aktivitetsbidrag

Grundbidrag

Grundbidraget utgår i förhållande till antalet medlemmar* bosatta eller skrivna inom Oskarshamns kommun. Bidraget är indelat i fem grupper:

- 1–50 medlemmar
- 51–150 medlemmar
- 151–300 medlemmar
- 301–450 medlemmar
- 451 eller fler medlemmar

Beloppet för varje grupp fastställs av bildningsförvaltningen i samband med fördelningen av bidrag för respektive år.

* Med medlem avses den som betalat medlemsavgift för bidragsåret, är upptagen i föreningens medlemsmatrikel och regelbundet deltagit i föreningens verksamhet. Den som erhållit tillfälligt medlemskap under bidragsåret såsom bingo-, dans- eller stödmedlem anses inte som medlem, inte heller den som enbart deltagit i enstaka arrangemang, kursverksamhet eller liknande.

Lokalbidrag

Bidraget avser att stödja föreningar som för sin verksamhet äger eller hyr lokal. För tillfällig förhyrning av lokal, vid exempelvis föreningsmöten utgår inget lokalbidrag. Bidrag kan utgå med 70 procent av lokalkostnad, men maximalt med 7 000 kronor per år (5 000 kr per år för subventionerade lokaler i Föreningshuset, Åsa).

Aktivitetsbidrag

Föreningar för personer med funktionsnedsättning redovisar sin verksamhet efter samma regler som gäller för lokalt aktivitetsstöd – oavsett ålder. Bidraget per deltagaraktivitet bestäms årligen efter antalet redovisade deltagaraktiviteter totalt av samtliga föreningar.

5.2 Pensionärsföreningar

Bidraget ska stödja de lokala pensionärsföreningarna. Som grund gäller de allmänna bestämmelserna. Bidraget är indelat i två delar:

- Grundbidrag per medlem
- Lokalbidrag

Lokalbidrag

Bidraget avser att stödja föreningar som för sin verksamhet äger eller hyr lokal. För tillfällig förhyrning av lokal, vid exempelvis föreningsmöten utgår inget lokalbidrag. Bidrag kan utgå med 70 procent av lokalkostnad, men maximalt med 7 000 kronor per år (5 000 kr per år för subventionerade lokaler i Föreningshuset, Åsa).

Grundbidrag per medlem

Bidraget baseras på antalet medlemmar*, i föreningen, som årligen redovisas. Beloppet per medlem fastställs av bildningsförvaltningen i samband med fördelningen av bidrag för respektive år.

* Med medlem avses den som betalat medlemsavgift för bidragsåret, är upptagen i föreningens medlemsmatrikel och regelbundet deltagit i föreningens verksamhet.

Den som erhållit tillfälligt medlemskap under bidragsåret såsom bingo-, dans- eller stödmedlem anses inte som medlem, inte heller den som enbart deltagit i enstaka

arrangemang, kursverksamhet eller liknande. De medlemmar som räknas är endast ålderspensionärer 65 år eller äldre.

5.3 Religiösa föreningar

Som grund för dessa gäller de allmänna bestämmelserna. Föreningar som bedriver verksamhet för ungdomar ~~7-25~~ 6-25 år har rätt att söka lokalt aktivitetsstöd enligt separata regler för denna kategori. Undantaget är att aktivitetsstöd för konfirmationsgrupper inte beviljas bidrag. Inga övriga bidrag utgår.

5.4 Studieförbund

Bidragen till studieförbunden följer de riktlinjer som utarbetats inom Kalmar län.

Bidrag betalas ut till statsbidragsberättigade studieförbund som fördelas av Folkbildningsrådet.

Den årliga summa som nämnden avsätter fördelas på tre delar:

- Projektbidrag
- Grundbidrag
- Volymbidrag

Det årliga bidraget till RF-SISU Småland som också är statsbidragsberättigade regleras med enskilt avtal.

Projektbidrag

Ett mindre belopp avsätts för speciella projekt och utvecklingsarbete.

Grundbidrag

70 procent av den totala bidragssumman fördelas efter en relativ andel av det senaste verksamhetsårets totala kommunala bidrag.

Volymbidrag

30 procent av den totala bidragssumman fördelas efter antalet redovisade deltagarstudietimmar året innan.

6. TILLÄGG ÖVRIGA KATEGORIER

6.1 Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal

Till denna kategori hör de föreningar som inte uppfyller de allmänna bestämmelserna och som inte platsar i någon av de ordinarie föreningskategorierna:

1. Förening kan godkännas som bidragsberättigad av bildningsnämnden om nämnden bedömer att föreningen skapar ett mervärde för kommunen. Som grund gäller att föreningen verkar inom bildningsnämndens verksamhetsområde.
2. I de fall bidrag ska beviljas ska ett samarbetsavtal ligga till grund för bidraget. Avtalet och bidragssumman ska godkännas av bildningsnämnden.

7. KONTAKTPERSONER

För eventuella frågor och ytterligare upplysningar finns följande kontaktpersoner på bildningsförvaltningen:

Fritidskontoret

Fritidskonsulent: Jonas Ström 010-356 10 82
jonas.strom@oskarshamn.se

Fritidsassistent: Erika Sander 010-356 10 80
erika.sander@oskarshamn.se

Handlägger ärenden gällande följande föreningskategorier:

- Ungdomsföreningar fritid
- Vuxenföreningar/övriga fritid
- Föreningar för personer med funktionsnedsättning
- Pensionärsföreningar
- Religiösa föreningar
- Studieförbund
- Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal

Kulturkontoret

Kultursekreterare Daniel Kilian 010-356 10 66
daniel.kilian@oskarshamn.se

Handlägger ärenden gällande följande föreningskategorier:

- Kulturföreningar (allmänna)
- Kulturföreningar med ungdomsverksamhet
- Ungdomsföreningar
- Övriga kultur
- Arrangerande föreningar kultur
- Hembygdsgårdar etcetera
- Kulturprojektbidrag
- Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal

Bilaga 1

Regler för de vanligaste bidragsformerna

Lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd)

Utgår till föreningars verksamhet med barn- och ungdomar i åldern ~~7-25~~ 6-25 år. Bidraget per deltagaraktivitet är ~~7 kr.~~ 8 kr. Verksamhet för personer med funktionsnedsättning gäller ej (övre) åldersgräns. Beloppet per deltagaraktivitet är 12 kronor för personer med funktionsnedsättning. Separata riktlinjer finns framtagna som till stor del följer Riksidrottsförbundets.

Skötselbidrag

Utgår till föreningar som äger och driver egna anläggningar och lokaler, Se separat schablonstabell (bilaga 2) Eventuell utbyggnad av anläggning ska godkännas av bildningsförvaltningen för att bli berättigad till bidrag.

Lokalbidrag

Bidrag kan utgå med 70 procent av den totala hyreskostnaden för föreningar som till sin verksamhet hyr lokal. Maximalt belopp som kan utgå är 7 000 kr/förening och år. Förhyrningen ska kunna styrkas med gällande hyreskontrakt. För att lokalbidrag ska utgå ska bildningsförvaltningen godkänna såväl förhyrning av lokal som lokalkostnad. För tillfällig förhyrning av lokaler utgår inget lokalbidrag.

Ledarutbildningsbidrag

Bidraget gäller för kurser som är avsedda att stödja föreningars utbildning av ledare. Ansökan ska göras på särskild blankett som ska vara bildningsförvaltningen tillhanda senast en månad efter avslutad kurs.

Ansökan ska kompletteras med kursprogram, kursintyg och kvitto på erlagd kursavgift.

Bidrag utgår med 300 kr/dag. Max 1 500 kr kurs och person. Max 10 000 kr/förening och år.

Investeringsbidrag

Bidraget avser om- och tillbyggnad av egna lokaler samt stöd till inköp av speciella inventarier och maskiner. Ansökan ska göras på särskild blankett eller via egen ansökan.

Lovbidrag

Bidraget avser att stödja ungdomsaktiviteter som föreningar ordnar för allmänheten under lov- och lovdagar. Vid dessa tillfällen ställs vissa av kommunens gymnastiksalar kostnadsfritt till föreningslivets förfogande.

Redovisning av genomförd verksamhet ska göras på särskild blankett.

Bidrag kan utgå med 600 kr för aktiviteter under 4 timmar och 800 kr för aktiviteter över 4 timmar.

Arrangemangsbidrag

Individuellt anpassade bidrag till kulturföreningar som arrangerar föredrag, teaterkonst- film- och musikföreställningar etcetera. Föreningsstöd kan även utgöras av att lokal ställs till förfogande.

Arrangerande förening som i sin verksamhet vänder sig till barn och ungdomar prioriteras. Det som arrangeras ska vara öppet för allmänheten.

Föreningen ska senast den 1 mars lämna in en ansökan på förtryckt blankett över de arrangemang under året som man söker bidrag för.

Föreningen ska senast 1 mars året efter bidragsgivningen inkomma med en redovisning av hur de bidragna medlen har använts.

En särskild blankett ("Arrangemangsbidrag för kulturföreningar med ungdomsverksamhet") används för arrangemangsbidrag för föreningar med ungdomsverksamhet.

Kulturminnesbidrag

Föreningar som äger och driver hembygdsgårdar och andra kulturminnen kan söka kulturminnesbidrag för drift och förvaltning av dessa.

Föreningen ska senast den 1 mars lämna in en ansökan på förtryckt blankett över den del av årets drift och förvaltning som man söker bidrag för.

Föreningen ska senast 1 mars året efter bidragsgivningen inkomma med en redovisning av hur de bidragna medlen har använts.

Bilaga 2

Schablontabell för skötsel av egna anläggningar

Objekt	Bidrag per år (kr)	
	Seriespel	Annan verksamhet
Fotbollsplan		
- gräs 11 mot 11	31 000 40 000	5 000
- gräs 7 mot 7	13 000 16 000	3 000
- grus 11 mot 11	13 000	
- grus 7 mot 7	8 000	
- elbelysning 11 mot 11	3 000	
- elbelysning 7 mot 7	2 000	
Tennisbana grus eller gummi	5 000	
Tennisbana asfalt	2 000	
Padelbana singel	5 000	
Padelbana dubbel	7 000	
Motorcrossbana	25 000 35 000	
Endurobana	8 000 10 000	
Skyttebanor (beroende på storlek)		
- skjutbana	10-18 000 18 000	
- skjuthall	14-19 000 14 000	
Ridhall	30 000 40 000	
Paddock	8 000 10 000	
Klubblokal/verksamhetslokal	per kvm 80	max 25 000
Omklädningsbyggnad		
- året runt användning	per kvm 120	max 35 000
- sommaranvändning	per kvm 65	
Övriga byggnader som ägs av föreningen	per kvm 15	max 3 000

Övriga anläggningar

- Oskarshamns Tennisklubb (Tennishall inkl. utebanor)	430 000
- Oskarshamns Gofklubb (Skorpetorp golfbana inkl. byggnader)	120 000
- Hjortbergets Skidklubb (Drift skidbacke inkl. byggnader)	100 000
- Oskarshamns Squashklubb (Squashhall)	20 000 25 000
- Oskarshamns Brukshundsklubb (Agilitybana)	8 000
- BK Bore (Aktivitetsområde Figeholm)	35 000
- Skogens IF (Bågskytteanläggning inne och ute)	60 000

Motionsspår med elljus*)	kr/m	Max längd
- Röd	17 kr	2 500 m
- Blå	15 kr	2 500 m
- Grön	8 kr	2 500 m

Motionsspår utan elljus*)	kr/m	Max längd
- Röd	9 kr	2 500 m
- Blå	7 kr	5 000 m
- Grön	2 kr	10 000 m

OCR bana – Kristinebergs motionsspår*) 15 000

*) Behöver inte vara ungdomsförening i grunden.

Bilaga 3

Avvikande bidrag från föreningskategorierna

Ungdomsföreningar fritid

- | | |
|---|---------|
| - SOK Viljan, kartbidrag | 30 000 |
| - Oskarshamns Kraftsportklubb, lokalbidrag | 28 000 |
| - Oskarshamns Ridklubb, elbidrag | 75 % av |
| årskostnaden | |
| - Oskarshamns Padelklubb, lokalkostnader ungdom | 100 000 |

Vuxenföreningar/övriga fritid

- | | |
|---------------------------------------|--------|
| - Djurskyddet Oskarshamn (Katthemmet) | 70 000 |
|---------------------------------------|--------|

Föreningar för personer med funktionsnedsättning

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| - Funktionsrätt Oskarshamn | 10 000 |
| - HIS Solkusten, bowling | 45 000 65 000 |

Studieförbund

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| - RF-SISU Småland | 220 000 |
| - Sensus Östra Götaland, musiklokaler | 126 000 |

Vuxenföreningar/övriga kultur

- | | |
|---|--------|
| - Oskarshamns Sjöfartsförening
(Kontantstöd) | 24 000 |
| - Stiftelsen Forum, har möjlighet att få bidrag för specifika
arrangemang som stiftelsen ansöker om. Individuell bedömning görs. | |

Ungdomsföreningar/kultur

- | | |
|------------------------------|---------|
| - Oskarshamns Teatersällskap | 126 600 |
|------------------------------|---------|

Regionala Kulturinstitutioner

- | | |
|--|--|
| - Kalmar Läns Musikstiftelse: 100 % av hyreskostnad för Kyrkogårdsgatan 6,
Oskarshamn | |
|--|--|

- Kalmar Läns Arkivförbund: 100 % av hyreskostnad för kontor i Kulturhuset, Oskarshamn
- Kalmar Läns Arkivförbund: 100 % av hyreskostnad för Källgatan 7, Oskarshamn

Organisationer inom kultur- och fritid med enskilda avtal

- Folkets Hus & Parker – Sagabiografen
Max 700 000 Kultur
Exakt belopp enligt formel i samarbetsavtalet

Bilaga 4

IOP-avtal Bildningsnämnden

Ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en överenskommelse om samverkan mellan Oskarshamns kommun och föreningslivet i syfte att uppnå ett visst allmännyttigt samhälleligt mål. Bildningsnämnden beslutar om IOP avtal för kultur- och fritidsföreningar inom Oskarshamns kommun.

Föreningar kan på förekommen anledning bli ombudda att skicka in följande handlingar: Årsmötesprotokoll, verksamhets-, ekonomisk- och revisionsberättelse för senaste verksamhetsåret.

Följande gällande IOP-avtal finns inom bildningsnämndens ansvarsområde:

Förening	Område	Belopp*)	Avtalstid
BK Bore	Mötesplats Figeholm	100 000 kr/år	2023-2025
BK Bore	Mötesplats Figeholm	75 000 kr/år	2026-2028
Påskallaviks föräldraförening	Mötesplats Påskallavik	75 000 kr/år	2023-2025
Påskallaviks föräldraförening	Mötesplats Påskallavik	60 000 kr/år	2026-2028
RF SISU Småland	Idrottsskola Parasport	100 000 kr/år	2025-2026
RF SISU Småland	Ungas delaktighet	75 000 kr/år	2023-2025
IK Oskarshamn	Värdeskapande aktiviteter	200 000 kr/år	2024-2026
Studieförbundet Vuxenskolan	Bokcirklar	50 000 kr/år	2023-2025
Sensus Östra Götaland	Mötesplatser/aktiviteter	100 000 kr/år	2023-2025
Sensus Östra Götaland	Musikscen	200 000 kr/år	2024-2026
Loexter MMA	Läsfrämjande insatser	40 000 kr/år	2023-2025
Roque Club Oskarshamn	Musikfestival	50 000 kr/år	2023-2025
Oskarshamns Teaterförening	Kvalitativ scenkonst	150 000 kr/år	2024-2026
Magasinets vänner**)	Fallebo Gård	75 000 kr/år	2024-2025
Magasinets vänner**)	Fallebo Gård	75 000 kr/år	2026-2027
Kammarmusikföreningen	Arrangemang/Konsert	75 000 kr/år	2025-2027
Riksteatern Kalmar län	Scenkonst i Oskarshamns	300 000 kr/år	2025-2027
Fryshuset***)	Motorintresserad ungdom	300 000 kr/år	2025-2026

*) Beloppet är bidrag/år, men betalas ut som en engångssumma vid avtalsstart.

**) Avser endast den del som belastar bildningsnämnden.

***) Beloppet höjs med 15 000 kr år två.

Styrande dokument

Bidragsbestämmelser för kultur- och fritidsföreningar i Oskarshamns kommun

Regler

Ansvarig för dokumentet: Fritidschef och kulturchef
Omfattar: Kultur- och fritidsföreningar i Oskarshamns kommun
Informationsklass: Öppen
Publicering: Författningssamling
Beslutsinstans: Bildningsnämnden
Fastställd: Kultur- och fritidsnämnden 2012-06-12, § 43
Reviderad: 2026-03-25, § xx
Gäller från och med: 2026-05-01
Giltighetstid: Tillsvidare
Ersätter:
Diarienummer:2022/000998

Innehåll

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	5
Startbidrag.....	5
2.FÖRENINGSKATEGORIER	6
Föreningar fritid:	6
Föreningar kultur:	7
Tillägg övriga kategorier:.....	7
3. FÖRENINGAR FRITID	7
3.1 Ungdomsföreningar fritid.....	7
Bidragsformer:	7
Övriga bidragsformer:	7
3.2 Vuxenföreningar/övriga fritid	8
4. FÖRENINGAR KULTUR.....	8
4.1 Kulturföreningar	8
Bidragsformer för Kulturföreningar:	8
4.2 Kulturföreningar med ungdomsverksamhet	8
Bidragsformer för Kulturföreningar med ungdomsverksamhet:	8
5. FÖRENINGAR KULTUR/FRITID	9
5.1 Föreningar för personer med funktionsnedsättning	9
Grundbidrag	9
Lokalbidrag	9
Aktivitetsbidrag	10
5.2 Pensionärsföreningar	10
Lokalbidrag	10
Grundbidrag per medlem.....	10
5.3 Religiösa föreningar	10
5.4 Studieförbund.....	10
Projektbidrag.....	11
Grundbidrag.....	11
Volymbidrag.....	11
6. TILLÄGG ÖVRIGA KATEGORIER.....	11
6.1 Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal.....	11
7. KONTAKTPERSONER.....	12
Fritidskontoret	12
Kulturkontoret.....	12
Bilaga 1.....	13
Regler för de vanligaste bidragsformerna	13

Lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd)	13
Skötselbidrag	13
Lokalbidrag	13
Ledarutbildningsbidrag.....	13
Investeringsbidrag.....	13
Lovbidrag	14
Arrangemangsbidrag	14
Kulturminnesbidrag	14
Bilaga 2.....	15
Schablontabell för skötsel av egna anläggningar.....	15
Objekt Bidrag per år (kr)	15
Bilaga 3.....	17
Avvikande bidrag från föreningskategorierna.....	17
Ungdomsföreningar fritid.....	17
Vuxenföreningar/övriga fritid	17
Föreningar för personer med funktionsnedsättning	17
Studieförbund.....	17
Vuxenföreningar/övriga kultur	17
Ungdomsföreningar/kultur.....	17
Regionala Kulturinstitutioner	17
Bilaga 4.....	18
IOP-avtal Bildningsnämnden.....	18
Förening Område Belopp*) Avtalstid	18

1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Bidrag kan utgå till kultur- och fritidsförening, inom Oskarshamns kommun, som bedriver föreningsverksamhet och som följer bidragsbestämmelserna. Som grund gäller de allmänna bestämmelserna, avvikelser och tillägg finns angivet vid varje föreningskategori:

1. Föreningen ska vara registrerad hos Oskarshamns kommun, bildningsförvaltningen. Alla registrerade föreningar ska årligen skicka in föreningsuppgifter oavsett om de uppbär bidrag eller inte. Detta för att kunna hålla föreningsregistret uppdaterat och för att föreningen ska kunna ta del av nämndens olika lokalsubventioner vid hyra av lokaler.
2. Bidrag utgår endast till lokalt registrerade föreningar i Oskarshamns kommun. I föreningar med flera sektioner kan endast huvudföreningen anhålla om bidrag.
3. Föreningens verksamhet bygger på demokratiska principer och barnkonventionen, följer svensk lagstiftning och är förenlig med principen om alla människors lika värde. Kravet omfattar alla diskrimineringsgrunder enligt svensk lagstiftning. Föreningen är öppen för alla att bli medlemmar såvida det inte finns sakliga och godtagbara skäl att hindra detta. Förening som får föreningsbidrag kan bli ombedd att redovisa hur man arbetar i frågor som rör dessa områden.
4. Föreningar som inte skickat in föreningsuppgifter de senaste tre åren avregistreras som förening hos bildningsförvaltningen. För att återigen kunna registreras som förening måste föreningen ansöka på nytt.
5. Föreningsuppgifter som ligger till grund för ansökan om bidrag ska vara bildningsförvaltningen tillhanda senast den 1 mars årligen. Till ansökan ska årsmötesprotokoll bifogas. Bidrag utbetalas inte om ovan nämnda handlingar saknas. Föreningar kan på förekommen anledning bli ombedda att komplettera med ytterligare handlingar såsom verksamhets-, ekonomisk- och revisionsberättelse för senaste verksamhetsåret.
6. Följande föreningar är inte bidragsberättigade: ekonomiska föreningar, politiska organisationer, studentföreningar, intresseföreningar, fackliga organisationer samt andra organisationer vars huvudsakliga uppgift är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen. Inte heller föreningar som erhåller årligt föreningsbidrag från annan kommunal förvaltning har rätt till bidrag om inte särskilda skäl föreligger.
7. Föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet (eller har barn och unga upp till 18 år i verksamheten) ska begära utdrag ur belastningsregistret av samtliga ledare som är verksamma inom föreningens barn- och ungdomsverksamhet. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa dokumentation av kontrollen till bildningsförvaltningen.

Startbidrag

Nybildade föreningar kan ansöka hos bildningsförvaltningen för att bli registrerade som föreningar i kommunen. Till ansökan ska följande bifogas: Verksamhetsplan,

förteckning över styrelsen samt stadgar. Idrottsföreningar ska även tillhöra en riksorganisation.

Uppfyller föreningen kraven ovan samt följer de allmänna bestämmelserna registreras den via förvaltningen – antingen som bidragsberättigad eller inte bidragsberättigad förening. Vid eventuella oklarheter tar bildningsnämnden beslut.

Nybildade föreningar som registreras som bidragsberättigade och tillhör någon av föreningskategorierna erhåller ett startbidrag på 1 000 kr.

Föreningsuppgifter som ligger till grund för årliga bidrag ska vara fritidskontoret eller kulturkontoret tillhanda senast den 1 mars årligen. För sent inkomna handlingar handläggs inte.

Bildningsnämnden beviljar bidrag efter särskild prövning. Av bildningsnämndens delegationsordning framgår vem som fattar beslut om bidrag inom ramen för budgeterade medel.

Årligen kommer Bildningsnämnden granska efterlevnaden av bidragsbestämmelserna. Detta sker genom att minst tio slumpvis utvalda föreningar (fem Fritid och fem Kultur) som får föreningsbidrag innevarande år tas ut för granskning.

Kulturkontoret, Box 705, 572 28, Oskarshamn

Fritidskontoret, Döderhultsvägen 5, 572 31 Oskarshamn

Mer information: www.oskarshamn.se/foreningsbidrag

2.FÖRENINGSKATEGORIER

De allmänna bestämmelserna gäller som grund för att en förening ska kunna söka bidrag från bildningsförvaltningen. Tillägg och avvikelser finns angivet under respektive föreningskategori:

Föreningar fritid:

- Ungdomsföreningar fritid
- Vuxenföreningar/övriga fritid
- Föreningar för personer med funktionsnedsättning
- Pensionärsföreningar
- Religiösa föreningar
- Studieförbund

Föreningar kultur:

- Kulturföreningar
- Kulturföreningar med ungdomsverksamhet

Tillägg övriga kategorier:

- Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal

3. FÖRENINGAR FRITID

3.1 Ungdomsföreningar fritid

Föreningar som bedriver fritidsverksamhet för barn- och ungdomar 6-25 år inom Oskarshamns kommun och följer de allmänna bestämmelserna. Dessutom gäller följande:

1. Föreningen ska vara ansluten till en riksorganisation till exempel Riksidrottsförbundet. En förening som inte är ansluten till en riksorganisation kan godkännas som bidragsberättigad av bildningsförvaltningen om dess barn- och ungdomsverksamhet bedöms som värdefull för kommunen.
2. Föreningen ska under senaste verksamhetsåret redovisat lokalt aktivitetsstöd för barn- och ungdomar 6-25 år.
3. Föreningen ska för sin barn- och ungdomsverksamhet ha upprättat en handlingsplan mot droger, alkohol och sexuella trakasserier. Handlingsplanen ska som minst uppdateras vart fjärde år. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa handlingsplanen till bildningsförvaltningen.
4. Föreningen ska begära utdrag ur belastningsregistret av samtliga ledare som är verksamma inom föreningens barn- och ungdomsverksamhet. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa dokumentation av kontrollen till bildningsförvaltningen.

Bidragsformer:

- | | |
|--|-------------|
| - Lokalt aktivitetsstöd (för åldersgruppen 6–25 år) | se bilaga 1 |
| - Lokalbidrag (för hyrda verksamhetslokaler) | se bilaga 1 |
| - Skötselbidrag (till egna anläggningar och lokaler) | se bilaga 2 |

Övriga bidragsformer:

- | | |
|--------------------------|-------------|
| - Ledarutbildningsbidrag | se bilaga 1 |
| - Investeringsbidrag | se bilaga 1 |
| - Lovbidrag | se bilaga 1 |

3.2 Vuxenföreningar/övriga fritid

Till kategorin vuxenföreningar/övriga fritid hör de föreningar som inte redovisar ungdomsverksamhet. De allmänna bestämmelserna gäller som grund. Efter särskild prövning kan ett mindre bidrag utgå kopplat till kostnader för eget ägda eller hyrda anläggningar/lokaler. Beloppet fastställs individuellt för respektive förening.

Dessa föreningar har inte rätt att söka bidragen enligt bilaga 1 och 2.

De föreningar som inte faller under de allmänna bestämmelserna hamnar under förvaltningens övriga kategorier – föreningar med enskilda avtal.

4. FÖRENINGAR KULTUR

4.1 Kulturföreningar

Kulturföreningar är föreningar som verkar inom kulturområdet. Kulturföreningar kan vara föreningar som bedriver kulturverksamhet, äger och driver hembygdsgårdar och andra kulturminnen eller arrangerar kulturevenemang.

Bidragsformer för Kulturföreningar:

- Kulturminnesbidrag se bilaga 1
- Arrangemangsbidrag se bilaga 1

4.2 Kulturföreningar med ungdomsverksamhet

Kulturföreningar med ungdomsverksamhet är kulturföreningar som också bedriver kulturverksamhet för barn- och ungdomar inom åldrarna 6–25 år.

Kulturföreningar med ungdomsverksamhet ska för sin barn- och ungdomsverksamhet ha upprättat en handlingsplan mot droger, alkohol och sexuella trakasserier. Handlingsplanen ska som minst uppdateras vart fjärde år. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa handlingsplanen till bildningsförvaltningen.

Föreningen ska begära utdrag ur belastningsregistret av samtliga ledare som är verksamma inom föreningens barn- och ungdomsverksamhet. På förekommen anledning kan förening bli ombedd att uppvisa dokumentation av kontrollen till bildningsförvaltningen.

Bidragsformer för Kulturföreningar med ungdomsverksamhet:

- Arrangemangsbidrag för ungdomsföreningar se bilaga 1
- Lokalt aktivitetsstöd (för åldersgruppen 6–25 år) se bilaga 1

- | | |
|--|-------------|
| - Lokalbidrag (för hyrda verksamhetslokaler) | se bilaga 1 |
| - Ledarutbildningsbidrag | se bilaga 1 |
| - Lovbidrag | se bilaga 1 |

5. FÖRENINGAR KULTUR/FRITID

5.1 Föreningar för personer med funktionsnedsättning

Bidraget ska stödja de lokala föreningarna för personer med funktionsnedsättning. Som grund gäller de allmänna bestämmelserna. Bidragen är indelade i tre delar:

- Grundbidrag
- Lokalbidrag
- Aktivitetsbidrag

Grundbidrag

Grundbidraget utgår i förhållande till antalet medlemmar* bosatta eller skrivna inom Oskarshamns kommun. Bidraget är indelat i fem grupper:

- 1–50 medlemmar
- 51–150 medlemmar
- 151–300 medlemmar
- 301–450 medlemmar
- 451 eller fler medlemmar

Beloppet för varje grupp fastställs av bildningsförvaltningen i samband med fördelningen av bidrag för respektive år.

* Med medlem avses den som betalat medlemsavgift för bidragsåret, är upptagen i föreningens medlemsmatrikel och regelbundet deltagit i föreningens verksamhet. Den som erhållit tillfälligt medlemskap under bidragsåret såsom bingo-, dans- eller stödmedlem anses inte som medlem, inte heller den som enbart deltagit i enstaka arrangemang, kursverksamhet eller liknande.

Lokalbidrag

Bidraget avser att stödja föreningar som för sin verksamhet äger eller hyr lokal. För tillfällig förhyrning av lokal, vid exempelvis föreningsmöten utgår inget lokalbidrag. Bidrag kan utgå med 70 procent av lokalkostnad, men maximalt med 7 000 kronor per år (5 000 kr per år för subventionerade lokaler i Föreningshuset, Åsa).

Aktivitetsbidrag

Föreningar för personer med funktionsnedsättning redovisar sin verksamhet efter samma regler som gäller för lokalt aktivitetsstöd – oavsett ålder. Bidraget per deltagaraktivitet bestäms årligen efter antalet redovisade deltagaraktiviteter totalt av samtliga föreningar.

5.2 Pensionärsföreningar

Bidraget ska stödja de lokala pensionärsföreningarna. Som grund gäller de allmänna bestämmelserna. Bidraget är indelat i två delar:

- Grundbidrag per medlem
- Lokalbidrag

Lokalbidrag

Bidraget avser att stödja föreningar som för sin verksamhet äger eller hyr lokal. För tillfällig förhyrning av lokal, vid exempelvis föreningsmöten utgår inget lokalbidrag. Bidrag kan utgå med 70 procent av lokalkostnad, men maximalt med 7 000 kronor per år (5 000 kr per år för subventionerade lokaler i Föreningshuset, Åsa).

Grundbidrag per medlem

Bidraget baseras på antalet medlemmar*, i föreningen, som årligen redovisas. Beloppet per medlem fastställs av bildningsförvaltningen i samband med fördelningen av bidrag för respektive år.

* Med medlem avses den som betalat medlemsavgift för bidragsåret, är upptagen i föreningens medlemsmatrikel och regelbundet deltagit i föreningens verksamhet.

Den som erhållit tillfälligt medlemskap under bidragsåret såsom bingo-, dans- eller stödmedlem anses inte som medlem, inte heller den som enbart deltagit i enstaka arrangemang, kursverksamhet eller liknande. De medlemmar som räknas är endast ålderspensionärer 65 år eller äldre.

5.3 Religiösa föreningar

Som grund för dessa gäller de allmänna bestämmelserna. Föreningar som bedriver verksamhet för ungdomar 6-25 år har rätt att söka lokalt aktivitetsstöd enligt separata regler för denna kategori. Undantaget är att aktivitetsstöd för konfirmationsgrupper inte beviljas bidrag. Inga övriga bidrag utgår.

5.4 Studieförbund

Bidragen till studieförbunden följer de riktlinjer som utarbetats inom Kalmar län.

Bidrag betalas ut till statsbidragsberättigade studieförbund som fördelas av Folkbildningsrådet.

Den årliga summa som nämnden avsätter fördelas på tre delar:

- Projektbidrag
- Grundbidrag
- Volymbidrag

Det årliga bidraget till RF-SISU Småland som också är statsbidragsberättigade regleras med enskilt avtal.

Projektbidrag

Ett mindre belopp avsätts för speciella projekt och utvecklingsarbete.

Grundbidrag

70 procent av den totala bidragssumman fördelas efter en relativ andel av det senaste verksamhetsårets totala kommunala bidrag.

Volymbidrag

30 procent av den totala bidragssumman fördelas efter antalet redovisade deltagarstudietimmar året innan.

6. TILLÄGG ÖVRIGA KATEGORIER

6.1 Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal

Till denna kategori hör de föreningar som inte uppfyller de allmänna bestämmelserna och som inte platsar i någon av de ordinarie föreningskategorierna:

1. Förening kan godkännas som bidragsberättigad av bildningsnämnden om nämnden bedömer att föreningen skapar ett mervärde för kommunen. Som grund gäller att föreningen verkar inom bildningsnämndens verksamhetsområde.
2. I de fall bidrag ska beviljas ska ett samarbetsavtal ligga till grund för bidraget. Avtalet och bidragssumman ska godkännas av bildningsnämnden.

7. KONTAKTPERSONER

För eventuella frågor och ytterligare upplysningar finns följande kontaktpersoner på bildningsförvaltningen:

Fritidskontoret

Fritidskonsulent: Jonas Ström 010-356 10 82
jonas.strom@oskarshamn.se

Fritidsassistent: Erika Sander 010-356 10 80
erika.sander@oskarshamn.se

Handlägger ärenden gällande följande föreningskategorier:

- Ungdomsföreningar fritid
- Vuxenföreningar/övriga fritid
- Föreningar för personer med funktionsnedsättning
- Pensionärsföreningar
- Religiösa föreningar
- Studieförbund
- Föreningar inom kultur och fritid med enskilda avtal

Kulturkontoret

Kultursekreterare Daniel Kilian 010-356 10 66
daniel.kilian@oskarshamn.se

Handlägger ärenden gällande följande föreningskategorier:

- Kulturföreningar
- Kulturföreningar med ungdomsverksamhet

Bilaga 1

Regler för de vanligaste bidragsformerna

Lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd)

Utgår till föreningars verksamhet med barn- och ungdomar i åldern 6-25 år. Bidraget per deltagaraktivitet är 8 kr. Verksamhet för personer med funktionsnedsättning gäller ej (övre) åldersgräns. Beloppet per deltagaraktivitet är 12 kronor för personer med funktionsnedsättning. Separata riktlinjer finns framtagna som till stor del följer Riksidrottsförbundets.

Skötselbidrag

Utgår till föreningar som äger och driver egna anläggningar och lokaler, Se separat schablonstabell (bilaga 2) Eventuell utbyggnad av anläggning ska godkännas av bildningsförvaltningen för att bli berättigad till bidrag.

Lokalbidrag

Bidrag kan utgå med 70 procent av den totala hyreskostnaden för föreningar som till sin verksamhet hyr lokal. Maximalt belopp som kan utgå är 7 000 kr/förening och år. Förhyrningen ska kunna styrkas med gällande hyreskontrakt. För att lokalbidrag ska utgå ska bildningsförvaltningen godkänna såväl förhyrning av lokal som lokalkostnad. För tillfällig förhyrning av lokaler utgår inget lokalbidrag.

Ledarutbildningsbidrag

Bidraget gäller för kurser som är avsedda att stödja föreningars utbildning av ledare. Ansökan ska göras på särskild blankett som ska vara bildningsförvaltningen tillhanda senast en månad efter avslutad kurs.

Ansökan ska kompletteras med kursprogram, kursintyg och kvitto på erlagd kursavgift.

Bidrag utgår med 300 kr/dag. Max 1 500 kr kurs och person. Max 10 000 kr/förening och år.

Investeringsbidrag

Bidraget avser om- och tillbyggnad av egna lokaler samt stöd till inköp av speciella inventarier och maskiner. Ansökan ska göras på särskild blankett eller via egen ansökan.

Lovbidrag

Bidraget avser att stödja ungdomsaktiviteter som föreningar ordnar för allmänheten under lov- och lov dagar. Vid dessa tillfällen ställs vissa av kommunens gymnastiksalar kostnadsfritt till föreningslivets förfogande.

Redovisning av genomförd verksamhet ska göras på särskild blankett.

Bidrag kan utgå med 600 kr för aktiviteter under 4 timmar och 800 kr för aktiviteter över 4 timmar.

Arrangemangsbidrag

Individuellt anpassade bidrag till kulturföreningar som arrangerar föredrag, teaterkonst- film- och musikföreläsningar etcetera. Föreningsstöd kan även utgöras av att lokal ställs till förfogande.

Arrangerande förening som i sin verksamhet vänder sig till barn och ungdomar prioriteras. Det som arrangeras ska vara öppet för allmänheten.

Föreningen ska senast den 1 mars lämna in en ansökan på förtryckt blankett över de arrangemang under året som man söker bidrag för.

Föreningen ska senast 1 mars året efter bidragsgivningen inkomma med en redovisning av hur de bidragna medlen har använts.

En särskild blankett ("Arrangemangsbidrag för kulturföreningar med ungdomsverksamhet") används för arrangemangsbidrag för föreningar med ungdomsverksamhet.

Kulturminnesbidrag

Föreningar som äger och driver hembygdsgårdar och andra kulturminnen kan söka kulturminnesbidrag för drift och förvaltning av dessa.

Föreningen ska senast den 1 mars lämna in en ansökan på förtryckt blankett över den del av årets drift och förvaltning som man söker bidrag för.

Föreningen ska senast 1 mars året efter bidragsgivningen inkomma med en redovisning av hur de bidragna medlen har använts.

Bilaga 2

Schablontabell för skötsel av egna anläggningar

Objekt	Bidrag per år (kr)	
Fotbollsplan	Seriespel	Annan verksamhet
- gräs 11 mot 11	40 000	5 000
- gräs 7 mot 7	16 000	3 000
- grus 11 mot 11	13 000	
- grus 7 mot 7	8 000	
- elbelysning 11 mot 11	3 000	
- elbelysning 7 mot 7	2 000	
Tennisbana grus eller gummi	5 000	
Tennisbana asfalt	2 000	
Padelbana singel	5 000	
Padelbana dubbel	7 000	
Motorcrossbana	35 000	
Endurobana	10 000	
Skyttebanor (beroende på storlek)		
- skjutbana	18 000	
- skjuthall	14 000	
Ridhall	40 000	
Paddock	10 000	
Klubblokal/verksamhetslokal	per kvm 80	max 25 000
Omklädningsbyggnad		
- året runt användning	per kvm 120	max 35 000
- sommaranvändning	per kvm 65	
Övriga byggnader som ägs av föreningen	per kvm 15	max 3 000

Övriga anläggningar

- Oskarshamns Tennisklubb (Tennishall inkl. utebanor)	430 000
- Oskarshamns Gofklubb (Skorpetorp golfbana inkl. byggnader)	120 000
- Hjortbergets Skidklubb (Drift skidbacke inkl. byggnader)	100 000
- Oskarshamns Squashklubb (Squashhall)	25 000
- Oskarshamns Brukshundsklubb (Agilitybana)	8 000
- BK Bore (Aktivitetsområde Figeholm)	35 000
- Skogens IF (Bågskytteanläggning inne och ute)	60 000

Motionsspår med elljus*)	kr/m	Max längd
- Röd	17 kr	2 500 m
- Blå	15 kr	2 500 m
- Grön	8 kr	2 500 m

Motionsspår utan elljus*)	kr/m	Max längd
- Röd	9 kr	2 500 m
- Blå	7 kr	5 000 m
- Grön	2 kr	10 000 m

OCR bana – Kristinebergs motionsspår*) 15 000

*) Behöver inte vara ungdomsförening i grunden.

Bilaga 3

Avvikande bidrag från föreningskategorierna

Ungdomsföreningar fritid

- | | |
|---|----------------------|
| - SOK Viljan, kartbidrag | 30 000 |
| - Oskarshamns Kraftsportklubb, lokalbidrag | 28 000 |
| - Oskarshamns Ridklubb, elbidrag | 75 % av årskostnaden |
| - Oskarshamns Padelklubb, lokalkostnader ungdom | 100 000 |

Vuxenföreningar/övriga fritid

- | | |
|---------------------------------------|--------|
| - Djurskyddet Oskarshamn (Katthemmet) | 70 000 |
|---------------------------------------|--------|

Föreningar för personer med funktionsnedsättning

- | | |
|----------------------------|--------|
| - Funktionsrätt Oskarshamn | 10 000 |
| - HIS Solkusten, bowling | 65 000 |

Studieförbund

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| - RF-SISU Småland | 220 000 |
| - Sensus Östra Götaland, musiklokaler | 126 000 |

Vuxenföreningar/övriga kultur

- | | |
|---|--------|
| - Oskarshamns Sjöfartsförening
(Kontantstöd) | 24 000 |
| - Stiftelsen Forum, har möjlighet att få bidrag för specifika
arrangemang som stiftelsen ansöker om. Individuell bedömning görs. | |

Ungdomsföreningar/kultur

- | | |
|------------------------------|---------|
| - Oskarshamns Teatersällskap | 126 600 |
|------------------------------|---------|

Regionala Kulturinstitutioner

- Kalmar Läns Musikstiftelse: 100 % av hyreskostnad för Kyrkogårdsgatan 6, Oskarshamn
- Kalmar Läns Arkivförbund: 100 % av hyreskostnad för kontor i Kulturhuset, Oskarshamn
- Kalmar Läns Arkivförbund: 100 % av hyreskostnad för Källgatan 7, Oskarshamn

Bilaga 4

IOP-avtal Bildningsnämnden

Ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en överenskommelse om samverkan mellan Oskarshamns kommun och föreningslivet i syfte att uppnå ett visst allmännyttigt samhälleligt mål. Bildningsnämnden beslutar om IOP avtal för kultur- och fritidsföreningar inom Oskarshamns kommun.

Föreningar kan på förekommen anledning bli ombudda att skicka in följande handlingar: Årsmötesprotokoll, verksamhets-, ekonomisk- och revisionsberättelse för senaste verksamhetsåret.

Följande gällande IOP-avtal finns inom bildningsnämndens ansvarsområde:

Förening	Område	Belopp*)	Avtalstid
BK Bore	Mötesplats Figeholm	75 000 kr/år	2026-2028
Påskallaviks föräldraförening	Mötesplats Påskallavik	60 000 kr/år	2026-2028
RF SISU Småland	Idrottsskola Parasport	100 000 kr/år	2025-2026
IK Oskarshamn	Värdeskapande aktiviteter	200 000 kr/år	2024-2026
Sensus Östra Götaland	Musikscen	200 000 kr/år	2024-2026
Oskarshamns Teaterförening	Kvalitativ scenkonst	150 000 kr/år	2024-2026
Magasinets vänner**)	Fallebo Gård	75 000 kr/år	2026-2027
Kammarmusikföreningen	Arrangemang/Konsert	75 000 kr/år	2025-2027
Riksteatern Kalmar län	Scenkonst i Oskarshamns	300 000 kr/år	2025-2027
Fryshuset***)	Motorintresserad ungdom	300 000 kr/år	2025-2026

*) Beloppet är bidrag/år, men betalas ut som en engångssumma vid avtalsstart.

**) Avser endast den del som belastar bildningsnämnden.

***) Beloppet höjs med 15 000 kr år två.

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen
Fritidskontoret
Daniel Stenberg
E-post: daniel.stenberg@oskarshamn.se
Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans
Bildningsnämnden

Riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser - Revidering

Förslag till beslut

1. Bildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser.
2. Riktlinjerna gäller från och med 2026-04-01.

Ärendet

Bildningsnämnden fastställde riktlinjerna för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser 2022-06-08, § 74. Därefter har en redaktionell revidering skett 2024-06-13. Enligt avsnitt 4.3.3 i Oskarshamns kommuns riktlinjer för styrdokument är ett styrdokument giltigt i högst fyra år, om inga särskilda skäl finns för undantag. Sedan krävs en revidering och att dokumentet fastställs på nytt för att fortsatt gälla. Det är därför dags för en aktualisering av dessa riktlinjer.

Fritidskontoret har gjort en översyn av riktlinjerna för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser och föreslår att bildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser. Översynen har inte föranlett något förslag till förändring förutom att riktlinjerna har lagts in i kommunens uppdaterade mall för styrdokument.

Uppfyllande av bildningsnämndens mål

Ärendet är av administrativ karaktär och bidrar till att uppfylla bildningsnämndens mål att information ska vara tydlig och lättillgänglig.

Konsekvenser för barn och unga

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Daniel Stenberg
Fritidschef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02
Förslag Riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser

Skickas till

För kännedom/åtgärd:

Kommunstyrelsen

Förvaltningsledningen

§ 19

Dnr BN 2026/000096-1

Riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser - Revidering

Bildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Bildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser.
2. Riktlinjerna gäller från och med 2026-04-01.

Ärendet

Bildningsnämnden fastställde riktlinjerna för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser 2022-06-08, § 74. Därefter har en redaktionell revidering skett 2024-06-13. Enligt avsnitt 4.3.3 i Oskarshamns kommuns riktlinjer för styrdokument är ett styrdokument giltigt i högst fyra år, om inga särskilda skäl finns för undantag. Sedan krävs en revidering och att dokumentet fastställs på nytt för att fortsatt gälla. Det är därför dags för en aktualisering av dessa riktlinjer.

Fritidskontoret har gjort en översyn av riktlinjerna för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser och föreslår att bildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser. Översynen har inte föranlett något förslag till förändring förutom att riktlinjerna har lagts in i kommunens uppdaterade mall för styrdokument.

Uppfyllande av bildningsnämndens mål

Ärendet är av administrativ karaktär och bidrar till att uppfylla bildningsnämndens mål att information ska vara tydlig och lättillgänglig.

Konsekvenser för barn och unga

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Förvaltningen föreslå följande:

1. Bildningsnämnden fastställer förvaltningens förslag till riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser.
2. Riktlinjerna gäller från och med 2026-04-01.

Dagens sammanträde

Fritidschef Daniel Stenberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar bifalla detta.

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

§ 19 fortsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Förslag Riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser

Skickas till

För kännedom/åtgärd:

Kommunstyrelsen

Förvaltningsledningen

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

Styrande dokument

Riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser

Riktlinje

Ansvarig för dokumentet: Fritidschefen

Omfattar: Fritidsverksamheten

Informationsklass: Öppen

Publicering: Författningssamling

Beslutsinstans: Bildningsnämnden

Fastställd: 2022-06-08, § 74

Reviderad: Redaktionell revidering 2024-06-13; BNPRE-2026-03-25, § xx (oförändrat innehåll)

Gäller från och med: 2022-06-08-2026-03-25

Giltighetstid: Tillsvidare

Ersätter: Riktlinjer för Oskarshamns kommuns utebadplatser och sommarsimskolor vid utebadplatser, 2022-06-08, § 74, redaktionellt reviderad 2024-06-13

Diarienummer: 2022/000429 2026/000096

Innehåll

Utebadplatser.....

4

Sommarsimskolor vid utebadplatser

4



Utebadplatser

Fritidskontoret ansvarar för följande badplatser:

Bredviken, Dragskär, Havslätt, Nötö, Åsvallesund, Badvägen, Vånevik, Forshult, Fårbo, Råsvik, Björnhult, Bråbo, Ishult, Götemaren, Bockara och Mörtfors.

Vid samtliga badplatser ska grundutrustning i form av badstege, toalett, sopställ, bänkbord och livräddningsutrustning finnas. Vid de badplatser där simskola bedrivs ska extra hänsyn tas gällande omklädningsmöjligheter, livräddningsmaterial, bryggsektioner med tillhörande skyltning och simskoleräcke så att en god verksamhet och säkerhet kan upprätthållas.

Fritidskontorets skötselansvar under sommarmånaderna juni till augusti för badplatserna omfattar latrintömning, sophämtning, städning, säkerhetskontroller, provtagning av badvattnet, gräsklippning och underhåll.

Tre av badplatserna är tillgänglighetsanpassade; Råsvik, Dragskär och Havslätt. Vid dessa badplatser är grundutrustningen kompletterad med följande delar: handikapptoalett, handikapparkering, badramp, komplett livräddningsstation, omklädningsrum eller bås, badrullstol, bänkbord med förlängd bordsskiva samt att transportsträckor ska ha rätt lutning.

Möjlighet till vinterbad erbjuds genom att en badstege lämnas kvar på följande platser: Bråbo, Vånevik och Havslätt. Säkerhetskontroller genomförs på livräddningsutrustning och badstege. Skötselansvar vintertid innefattar inte provtagning av badvatten, sop- och latrintömning eller att hålla isfritt runt badstegen.

Fritidskontoret ska eftersträva att teckna skötselavtal med föreningar som mot ersättning genomför veckotillsyner och enklare skötsel.

Sommarsimskolor vid utebadplatser

Sommarsimskolor bedrivs vid Fårbo, Bråbo, Björnhult och Götemarens badplats.

När simskolan har mindre än 10 elever läggs simskolan ner nästföljande år, om inte särskilda skäl föreligger.

Vid lägre deltagarantal än 8 föranmälda barn, två veckor innan simskolestart, läggs simskolan ned redan under aktuellt år och barnen erbjuds plats på annan sommarsimskola i kommunen.

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen
Bildningsförvaltningen
Malin Engström
E-post: malin.engstrom@oskarshamn.se
Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans
Bildningsnämnden

Månadsuppföljning per februari 2026

Förslag till beslut

Månadsuppföljning per februari 2026 godkänns.

Ärendet

Bakgrund

Bildningsnämnden ansvarar för verksamheter som bidrar till tillväxt och ökar Oskarshamn kommuns attraktivitet. Dessa är förskolor, grundskolor, gymnasieskola, vuxenutbildning samt ett rikt och varierat kultur- och fritidsutbud. Målsättningen är hög kvalitet, hållbart liv och gott mående för alla.

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

OMRÅDE	Periodens budget	Periodens utfall	Periodens avvikelse	2026 budget	2026 Prognos	Avvikelse Budget Prognos
Central förvaltning	-102 006	-101 049	957	-604 900	-604 900	0
Förskola	-3 592	-3 784	-192	-26 618	-26 618	0
Grundskola	-8 071	-7 612	459	-57 442	-57 442	0
Gymnasieskola	-5 830	-6 243	-414	-37 189	-37 189	0
Fritid	-7 695	-7 078	617	-54 764	-54 764	0
Kultur	-5 625	-5 671	-46	-34 087	-34 087	0
Totalt	-132 819	-131 439	1 381	-815 000	-815 000	0
Kapitalkostnader	-3 240	-3 018	222	-19 965	-19 965	0
Totalt inklusive kapitalkostnader	-136 059	-134 456	1 603	-834 965	-834 965	0

Finansiella måltal

	Måltal	Utfall
Utfall mot periodens budget	100 %	98,96 %
Årsprognos/årsbudget	100 %	100 %
Investering perioden	100 %	46,87 %
Investering årsprognos	100 %	100 %

Periodens händelser

Utfallet för bildningsnämnden per februari visar på ett överskott med 1,6 mnkr inklusive kapitalkostnader. För perioden finns underskott för verksamheterna förskola, verksamhetsområde Oscars samt Kulturen. Överskott finns hos verksamheterna grundskola, fritidskontoret och centralt. Det centrala överskottet härleds till outnyttjad buffert för nämndens oförutsedda buffert, intäkter för barnomsorg och elevpeng. Fritidskontorets överskott grundar sig i ett statsbidrag och att underhållsarbetet ännu inte genererat några kostnader. Grundskolans överskott beror på ökade statsbidrag.

Statsbidraget för Maxtaxa ökar för hösten 2026 utifrån nya regler som träder i kraft 1 juli för hur maxtaxet för barnomsorgsavgiften räknas fram. Ökningen ska kompensera för den lägre intäkten som beräknas bli utifrån den nya beräkningsmodellen. Statsbidraget Stärkt kunskapsutveckling för grundskolan är 3,7 högre jämfört med föregående år vilket påverkar positivt.

I februari är bildningsnämndens budget utökad med 2 mnkr för höjda personalomkostnader som ökar från 39,22 % till 39,72 %.

Prognoser för elevantal till hösten är inte klara vilket även påverkar prognoserna för interkommunala ersättningar, skolskjuts och bidrag till fristående verksamheter. Därav är årsprognosen satt till 0 vid denna månadsuppföljning.

Bildningsnämnden får från och med januari 2026 compensation av socialförvaltningen för verkställande av förlängt fritids för ungdomar över 12 år. Prognosen visar i nuläget på 2,9 mnkr men om fler beslut tillkommer ökar prognosen med de tillkommande kostnaderna.

I samband med varje månadsuppföljning reflekterar bildningsnämnden över hur alla verksamheter bidrar till de fem politiska inriktningarna, se bilaga till tjänsteutlåtandet.

Vidtagna åtgärder med anledning med årsprognosen

Vid denna tidpunkt visar årsprognosen på en budget i balans men prognosarbetet fortsätter vilket kan komma att påverka prognosen framåt.

Frisknärvaron

Frisknärvaron för januari uppgick till 94,7 %, vilket innebär totalt 94,7 % för hela perioden. Målet för året är 95 % frisknärvaro. 2025 uppgick den totala frisknärvaron till 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen ansöker, följer upp och redovisar statsbidragen löpande.

Investeringsbudget

Bildningsnämndens investeringsbudget för 2026 uppgår till 16,7 mnkr och 1,3 mnkr har förbrukats till och med februari. Investering gällande Havslätt om 3 mnkr kommer flyttas över till tekniska kontoret efter KF beslut om revidering av investeringsbudget 2026 9 mars.

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

En god ekonomisk hushållning är en förutsättning för bildningsnämnden att kunna fördela resurser i syfte att leva upp till målen som är fastställda av kommunfullmäktige.

Konsekvenser för barn och unga

Uppföljningen av ekonomin är av stor betydelse för medelsanvändningen i förhållande till barn och unga. Verksamhetschefer, avdelningschefer och rektorer ska alltid sträva efter att göra mesta möjliga av tilldelad budget och annan extern finansiering såsom statsbidrag. Månadsuppföljningen är viktig då det möjliggör för respektive chef att se de ekonomiska förutsättningarna för resterande del

av året och utifrån detta ha koll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på ett bättre sätt för barn och unga. Års- och delårsbokslutet ligger även till grund för handlingsplanen till driftbudget samt resursfördelningsmodellen för det kommande året.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Malin Engström
Förvaltningsekonom

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-16

5 politiska inriktningar - Uppföljning 2026

Skickas till

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Förvaltningsledningen

Förvaltningsekonomen

För åtgärd:

Ekonomiavdelningen

5 politiska inriktningar

Uppföljning 2026

1. Oskarshamn ska även framåt kännetecknas av trygghet och inkludering med goda möjligheter till ett tryggt liv för alla Oskarshamnare.

Feb	Förskola	Kartläggning av miljöer och olika platser så förskolan blir en trygg och säker plats.
Feb	Förskola	Rutin för trygg förskola varje dag är framtagen.
Feb	Förskola	Pedagoger arbetar för ett tryggt och glädjefyllt mottagande av nya familjer i förskolan.
Feb	Förskola	Bygger trygga relationer med vårdnadshavare i den dagliga dialogen
Feb	Förskola	Kontinuerlig handledning till pedagoger som stödjer barn med särskilda behov.
Feb	Förskola	Föreläsning från råd och stöd riktat till vårdnadshavare på en förskola
Feb	Förskola	Kollegialt lärande där pedagogerna hjälper varandra att hitta det som är problematiskt och förändra undervisningen som gör skillnad för barnen, för närvarande utbildning i samtalsteknik som ökat kvaliteten i samtalen. Uppföljning via SKA.
Feb	Anp grundskola	Deltar i kulturutbud, Swedbank har varit och pratat om ekonomi, fritidshemmen arbetar aktivt med att hitta i närområdet och skapar kartor kring vad de ser.
Feb	Grundskola	Arbetar man med diskrimineringsgrunden kön i alla klasser
Feb	Grundskola	Lekar för alla på lågstadiet under vänliga veckan
Feb	Grundskola	Arbetat med starka känslor utifrån boken 99 livsknep
Feb	Grundskola	Varit på ungdomsmottagningen och fått information om deras verksamhet.
Feb	Grundskola	Arbetar med elevråden
Feb	Grundskola	Arbete med värdegrunder för att ha en gemensam grund för alla.
Feb	Grundskola	Arbetet med "gnissel i klassen" som handlar om gruppdynamik.
Feb	Gymnasiet	Uppföljning via trivsel- och trygghetsenkät, samtal med alla klasser och program, personal samt elevråd.
Feb	Administrationen	Information tillgänglighets anpassas
Feb	Administrationen	Ett gott bemötande kan bidra till medborgares upplevelse av trygghet i mötet med administrationen.
Feb	Kulturen	Socialförvaltningen enheten Våld i nära relationer på plats på Stadsbiblioteket
Feb	Fritid	Arbetat med tillgänglighetsfrågor projekt Be-Ge Hockey Center
Feb	Fritid	Bedrägeriforum på biblioteken utanför tätorten planeras att genomföras under våren

Feb	Fritid	Det våldsförebyggande arbetet fortsätter i samverkan med hållbarhets strategien och socialförvaltningen.
Feb	Fritid	Analys av höstens kartläggning av preventionsarbetet i kommunen har påbörjats.
Feb	Fritid	Utskick av nanoutbildning "Skolor mot brott" till förvaltningens alla medarbetare.

2. Att fler barn och ungdomar når betygskriterierna i respektive skolstadium.

Feb	Förskola	Förskolan arbetar aktivt med att utveckla undervisningen.
Feb	Förskola	Vid barnhälsoträffar sker en genomgång av alla barn för att skapa bästa förutsättningar för barnets utveckling och lärande.
Feb	Förskola	Funktioner som specialpedagog och pedagogistor stärker arbetet med tillgängliga och utmanande lärmiljöer.
Feb	Förskola	Vi fångar upp barn i riskzon som problematisk närvaro och här deltar avdelningens pedagoger, pedagogista, specialpedagog och rektor.
Feb	Förskola	Tydligt fokus på att arbeta språkutvecklande med ex högläsning och boksamtal, en kreativ miljö som lägger grunden för barns utbildning.
Feb	Förskola	Vårt kreativa återbruk finns återbruksmaterial och ateljéer för kompetensutveckling kring barns språkande.
Feb	Förskola	Vi bygger kompetensutveckling på Kompassen som stödjer utvecklingen av undervisningen, och likvärdigheten.
Feb	Anp grundskola	Deltar i Legilexi (stöd för läsutveckling) för att se vad de eleverna behöver mer träning i.
Feb	Anp grundskola	Aktiva i Magma (stärka kunskaper i matematik)– skapats en del för deras läroplaner.
Feb	Grundskola	Arbete att utveckla ledarskap i klassrummet och lektionsdesign.
Feb	Grundskola	Test av kartläggningsmaterial i engelska.
Feb	Grundskola	Analysarbete via Magma och Legilexi.
Feb	Grundskola	Sprotlovsskola
Feb	Grundskola	Intensivträning läsförståelse
Feb	Gymnasiet	Når goda resultat och arbetar systematiskt med förbättringsarbete.
Feb	Administrationen	Bidrar med stöd i uppföljning och analys av skolresultaten.
Feb	Administrationen	Att eleverna har ändamålsenliga lärverktyg (hårdvara/mjukvara) som stöd i inläringen
Feb	Administrationen	Förändringar i gymnasieelevernas studieplaner sker på ett klokt sätt i nära dialog med eleven.
Feb	Kulturen	Skolteater "Spola roll" inom ramen för Kulturgarantin i Studion i Kulturhuset
Feb	Fritid	Säkerhetsbesiktningar av gymnastiksal

Feb	Fritid	Tagit emot praktikelever inom anläggningssidan från el- och energiprogrammet
Feb	Fritid	Läxprojektet tillsammans med Hela Människan fortsätter.

3. Äldre ska uppleva en hög livskvalitet och mötas av en omsorg anpassad efter sina behov.

Feb	Förskola	Några förskolor arbetar med att besöka äldreboende och tillsammans gör de gymnastik.
Feb	Förskola	En förskola har ett samarbete med äldreboende genom gemensamma träffar vid högtider men även kring skapande och högläsning tillsammans.
Feb	Anp grundskola	Är noga med att hälsa och småprata med de äldre vi möter i vårt närområde.
Feb	Gymnasiet	Vi utbildar såväl unga som vuxna till vårdbiträden och undersköterskor.
Feb	Kulturen	Sittande dans för huvudsakligen äldre i Studion på Kulturhuset
Feb	Fritid	Fördelat extra bidrag till pensionär- och funksiföreningar för välbefinnande och hälsofrämjande aktiviteter.
Feb	Fritid	Nya öppettider i simhall vilket innebär fler öppettider per vecka vilket varit ett önskemål från fler målgrupper.

4. Oskarshamns kommun ska i samverkan med andra aktörer, såväl regionalt som lokalt, arbeta aktivt med att bredda och diversifiera arbetsmarknaden och säkerställa kompetensförsörjningen. Detta med syftet att skapa en hållbar och attraktiv arbetsmarknad i Oskarshamns kommun för alla samt för att nå en positiv befolkningsutveckling.

Feb	Förskola	Några förskolor arbetar tillsammans med ex butiker som finns i närområdet.
Feb	Förskola	Förskolorna tar emot olika grupper som gör praktik, PRAO, APL, VFU.
Feb	Förskola	Att förskolorna syns i samhället som en demokratisk arena som kan väcka intresse av att utbilda sig inom pedagogik.
Feb	Förskola	Vårt kreativa återbruk har samarbete med olika företag och får spillmaterial som också är miljösäkrat.
Feb	Anp grundskola	Praktik i köket på Kristinebegskolan, administration på skolan och Dollarstore.
Feb	Grundskola	Föräldrar varit i klasserna och berättat om sina yrken

Feb	Grundskola	Tar emot VFU student från lärarprogrammet
Feb	Grundskola	Varit på sjukhuset på upplevelseverkstad.
Feb	Grundskola	Haft besök av en domare från Tingsrätten och en yrkesmilitär
Feb	Grundskola	PRAO
Feb	Gymnasiet	Samverkan med olika arbetsgivare och branscher inom programråd, teknikcollege och vård- och omsorgscollege.
Feb	Administrationen	Bidrar till samverkan med andra aktörer genom SKAL-arbete (skola och arbetsliv)
Feb	Kulturen	Anställning igång med arbetsprövande från AF
Feb	Fritid	Tagit emot praktikelever från gymnasiet inom anläggningssidan
Feb	Fritid	Publicerat annons för ny badvård till simhallen.
Feb	Fritid	Ungdomscoacherna har tillsammans med AME genomfört insatser för att stötta ungdomar att söka sommarjobb
Feb	Fritid	Inom fritidsgårdsverksamheten planeras feriearbete för 6 ungdomar.
Feb	Fritid	Under årets första månader har ungdomsenheten tagit emot praktikanter från olika utbildningar.

5. Utveckling av idrottsanläggningar i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

- Träningshall ishockey, Ombyggnad Be-Ge Hockeycenter, Ridhuset, idrottsparken, Tennis- och padelklubb, ökat stöd till föreningar som äger sina egna lokaler och föreningar med aktiviteter för barn och unga.

Feb	Kulturen	Medverkan i utformningen av den offentliga gestaltningen av den nya ishallen.
Feb	Fritid	Arbetet fram förslag på reviderade bidragsbestämmelser för fritidsföreningar som innebär en höjning för flertalet föreningar.
Feb	Fritid	Tagit första spadtaget för träningsishallen
Feb	Fritid	Fortsatt projekteringen av Be-Ge Hockey Center. Handlat upp och tilldelat projektör för belysning Idrottsparken.
Feb		
Feb		

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen

Bildningsförvaltningen

Malin Engström

E-post: malin.engstrom@oskarshamn.se

Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens driftbudget 2027 - Förslag prioriteringar och fokusområden

Förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till prioriteringar och fokusområden och överlämnar det till budgetberedningen som bildningsnämndens förslag.

Ärendet

Bakgrund

Prislappsmodellen innebär att driftbudgeten för förvaltningarna kommer baseras på tekniska ramar som utgår ifrån olika parametrar kopplat till demografi/strukturella förutsättningar med ett inbyggt sätt för uppräknings av föregående års prislappar och ramar men med en rörlighet kopplat till demografin. Påverkan på den tekniska ramen utöver vad demografin/strukturella förutsättningar ger kan enbart göras genom prioriteringar som beslutas politiskt. Dessa prioriteringar kan både vara tillskjutande av medel för ett ändamål eller ett avdrag för ändrad verksamhet.

Processbeskrivning driftbudget 2027 VP 2028 - 2029:

- Processen med budgethanteringen utgår från SKR:s prislappsmodell, med en uppstart i januari och återkommande möten med budgetberedningen.
- Nämnderna och styrelsen tilldelas en teknisk ram och ett uppdrag att komma med förslag till önskade prioriteringar, analys av redan beslutade prioriteringar samt val av ett nytt fokusområde. Tilldelad ram har justerats under våren och nuvarande ram fick nämnden 2026-03-13.
- Nämnd/styrelse presenterar sin analys av teknisk ram, beslutade prioriteringar och eventuella nya prioriteringar samt valt fokusområde för budgetberedningen i början av april.
- Budgetberedningen tar fram ett underlag för den tekniska ramen, fokusområden och prioriteringar som beslutas av kommunstyrelsen innan sommaren.
- Arbetet med fokusområdet innebär en djupgående analys av en del av nämndens/styrelsens verksamheter. Arbetet av fokusområdet del- eller slutredovisas för budgetberedningen i oktober. Analysen kan leda till effektiviseringar, inga förändringar av befintlig verksamhet eller till nya prioriteringar. Eventuellt nya prioriteringar lyfts till budgetarbetet i oktober/november. Effektiviseringar tas med i arbetet för nästa års budgetarbete.
- I november tar kommunstyrelsen ett nytt beslut om reviderad budget som sedan fastställs av kommunfullmäktige.
- Valda fokusområden slutredovisas i december.

Förvaltningens förslag till prioriteringar och fokusområden

Den tekniska ramen 2027 är totalt 851,9 mnkr efter en sänkning med -10 mnkr. Sänkningen grundar sig i höga kostnader 2024 vilka påverkar prislapparnas storlek och görs för att få en jämnare nivå i prislapparnas storlek mellan åren. I jämförelse med 2026 års tekniska ram, exklusive

kapitalkostnader och prioriteringen för nya idrottsanläggningar, är 2027 års tekniska ram totalt -7,3 mnkr lägre. Endast sett till prislappsverksamheterna är differensen mellan budget 2027 och tekniska ram -11,6 mnkr.

För prislappsverksamheterna innebär 2027 års tekniska ram stora sänkningar. Då lägre elevpengsbudget för färre antal barn och elever inte räcker till för anpassning till en lägre teknisk ram kan det troligtvis leda till sänkt elevpeng vilket i sin tur i så fall påverkar personaltätheten negativt.

Anpassad grundskola är inte en prislappsverksamhet utan har en budget som baseras på föregående års budget med uppräknig av PKV. Det finns inga justeringar för fler eller färre elever. För närvarande pågår ett antal utredningar för inskrivning i anpassad grundskola och det är rimligt att förvänta sig att flertalet av dessa börjar i verksamheten under nästa läsår. Utifrån ett antagande om fler elever skulle budget behöva utökas.

Det finns förutsättningar som än inte är klara, exempelvis;

- Endast preliminära barn- och elevprognoser
- Interkommunala ersättningar och bidragsbelopp
- Skolskjuts

Andra faktorer som kan komma att påverka budget framåt är ny beräkningsmodell för maxtaxa och reglering av undervisningstid för lärare. Båda dessa delar kompenseras via statsbidrag men i nuläget vet vi inte om det räcker för att täcka eventuellt intäktsbortfall för barnomsorgsavgiften eller ökade kostnader för regleringen. SKR menar att reformen av undervisningstid är underfinansierad.

Internhyran är satt till en ökning med 5 % vilket betyder ökade hyreskostnader om 4,6 mnkr jämför med 2026. Anledningen till att internhyran ökar mer än snittet för riket beror på att den historiskt sett ökat för lite vilket lett till en underhållsskuld som behöver återställas. Externa hyror beräknas öka med 3,5 %.

Vi gör bedömningen att tidigare års beslutade prioriteringar är en förutsättning för en väl fungerande verksamhet och för att klara de fem politiska inriktningarna.

Bildningsnämndens omställningsdel har gjorts om till prioritering för att bibehålla den programstruktur som idag finns på gymnasiet.

Behovet av medel för de nya idrottsanläggningarna är lägre än prioriteringen 2027 vilket innebär att bildningsnämnden önskar att justera bort 19,2 mnkr som överstiger behovet.

Under 2026 pausades Hedströmska donationsfonden på grund av svag ekonomisk tillväxt, vilket ledde till att utdelning till föreningslivet inte var möjligt. För att lösa detta beslutades att 700 tkr tillfälligt skulle tillföras bildningsnämnden och fritidskontoret under 2026. Om det under 2027 finns fortsatt behov att dela ut detta bidrag, om Hedströmska donationsfonden fortsatt är pausad, behöver medel tillskjutas även 2027.

Bildningsnämnden	Prio- ordning	Nämnden/styrelse ns förslag 2027 -19 500	Nämnden/styrelsens förslag 2027 0	Nämnden/styrelsens förslag 2029 0	Nämnden/styrelsens förslag 2030 0
Återföring medel PRIO nya idrottsanläggningar	1	-19 200	0	0	0
Bidrag pensionärs- och funktisföreningar	2	0	0	0	0

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål kan komma att påverkas av en lägre teknisk ram. Hur är svårt att säga då åtgärder ännu inte är beslutade.

Konsekvenser för barn och unga

Lägre teknisk ram som kan leda till sänkt elevpeng skulle i så fall påverka barn och unga negativt. Personaltätheten skulle då kunna påverkas och exempelvis medföra större barngrupper både i förskola och på fritidshem. Möjligheten till uppdelningar i mindre grupper och långa öppettider blir svårare om det blir färre personal.

Ett ökat lokalunderhåll är positiv då det leder till en bättre arbetsmiljö för barn och unga.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Malin Engström
Förvaltningsekonom

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-16
Förslag Prioriteringar och fokusområden

Skickas till

För kännedom:

Förvaltningsledningen
Förvaltningsekonomen

För åtgärd:

Budgetberedningen

Prioritering för Bildningsnämnden

Ansvariga nämnd/styrelse

Nämnd- /styrelseordförande: Anton Sejnehed

Förvaltningschef: Magnus Sjöstedt

Inledning

Bildningsnämnden hade för föregående år en budgetram uppgående till 837 529 mnkr. Budgetavvikelsen uppgick till 7,2 mnkr vilket motsvarar 0,8% av total budget. Avvikelsen berodde på överskott hos alla nämndens verksamheter som härleds till högre intäkter för statsbidrag och simhall samt vakanta tjänster. Centralt överskott beror främst på lägre kostnader för IKT/data och lägre bidragsbelopp till fristående verksamheter.

Utifrån månadsuppföljningen för februari 2026 har bildningsnämnden ett överskott på 1,6 mnkr inklusive kapitalkostnader. Alla prognoser har inte hunnit färdigställas för hösten men utifrån vad vi vet idag ser nämnden att vi ska kunna ha en budget i balans på helåret.

Analys tilldelad ram och tidigare prioriteringar

Den tekniska ramen 2027 är totalt 851,9 mnkr efter en sänkning med -10 mnkr. Sänkningen grundar sig i höga kostnader 2024 vilka påverkar prislapparnas storlek och görs för att få en jämnare nivå i prislapparnas storlek mellan åren. I jämförelse med 2026 års tekniska ram, exklusive kapitalkostnader och prioriteringen för nya idrottsanläggningar, är 2027 års tekniska ram totalt -7,3 mnkr lägre. Endast sett till prislappsverksamheterna är differensen mellan budget 2027 och teknisk ram -11,7 mnkr. Exklusive nya idrottsanläggningar är ökningen för kapitalkostnaderna marginell.

För prislappsverksamheterna innebär 2027 års tekniska ram stora sänkningar. Då lägre elevpengsbudget för färre antal barn och elever inte räcker till för anpassning till en lägre teknisk ram kan det troligtvis leda till sänkt elevpeng. Sänkt elevpeng kommer sannolikt att påverka personaltätheten i dessa verksamheter. Nyckeltalet *antal inskriva barn per årsarbetare i förskolan* ligger 2024 på 4,9 barn per årsarbetare, vilket är bättre jämfört med snittet för riket som ligger på 5,2. Ett rimligt utfall är att det kommer bli fler barn per årsarbetare under 2027. För fritidshemmen skulle det kunna innebära att de rör sig från 2024 års nivå på 17,5 elever per årsarbetare till ett nyckeltal närmre rikets snitt vilket är 21,4 elev per årsarbetare. Besparingar och anpassningar kan också komma att påverka den centrala budgeten.

Anpassad grundskola är inte en prislappsverksamhet utan har en budget som baseras på föregående års budget med uppräknings av PKV. Det finns inga justeringar för fler eller färre elever.

För närvarande pågår ett antal utredningar för inskrivning i anpassad grundskola och det är

rimligt att förvänta sig att flertalet av dessa börjar i verksamheten under nästa läsår. Utifrån ett antagande om fler elever skulle budget behöva utökas.

Större delen av de prioriteringar som är tagna för bildningsnämnden rör fritidskontoret och ungdomsenheten vilket inte är prislappsverksamhet. Några av prioriteringarna är att spola upp is på Arenan, ungdomsenheten och ge föreningar bidrag. Behovet av medel för de nya idrottsanläggningarna är lägre än prioriteringen 2027 vilket innebär att bildningsnämnden önskar att justera bort 19,2 mnkr som överstiger behovet. Prioriteringen för nya idrottsanläggningar räknades fram 2024 och är 29,4 mnkr från 2028 och framåt. En analys visar att drift- och kapitalkostnader kommer vara högre än prioriteringen. Detta för att prisindex för kommunal verksamhet, PKV, inte räknades upp när prioriteringen beslutades.

De prioriteringar som avser kompensation för driftkostnader för de nya förskolorna bidrar till att behålla personaltätheten för den verksamheten. Om dessa skulle upphöra kommer det att påverka nyckeltalet 4,9 barn per årsarbetare negativt. Insatser för att minska den problematiska frånvaron följs upp varje år för att avgöra om prioriteringen ger effekt eller inte. För alla prioriteringar krävs en politisk värdering om det ska fortsätta att prioriteras eller inte. Vi gör bedömningen att tidigare års beslutade prioriteringar är en förutsättning för en väl fungerande verksamhet och för att klara de fem politiska inriktningarna.

Bildningsnämndens omställningsdel har gjorts om till prioritering för att bibehålla den programstruktur som idag finns på gymnasiet.

Förutsättningar och kommande händelser

Under hösten finns flera faktorer som kan komma att påverka avvikelsen budget får i förhållande till den tekniska ramen. I februari har preliminära elevprognoser tagits fram för att beräkna budgeten för elevpengen. Under september revideras dessa prognoser bland annat utifrån hur många elever som tackat ja till sina platser på gymnasiet men även förskola och grundskola finjusterar sina prognoser efter verkligt antal barn och elever under hösten. Var eleverna på gymnasiet valt att gå sin gymnasieutbildning påverkar också budgetar under hösten för skolskjuts, interkommunala intäkter och kostnader samt bidragsbelopp till fristående verksamheter.

1 juli 2026 kommer nya beräkningsmodeller för hur maxtaxa för barnomsorgsavgifter ska räknas fram. Det kommer innebära lägre intäkter för verksamheterna förskola och fritidshem. Som kompensation höjer skolverket statsbidraget för maxtaxan men i nuläget vet vi inte om statsbidraget kommer täcka inkomstbortfallet fullt ut. Lägre intäkter kan leda till besparingar inom dessa verksamheter 2027.

Bildningsnämnden får under 2027 ett generellt statsbidrag på 3,2 mnkr för kostnader som kan uppstå i samband att staten reglerar undervisningstiden för lärare i skolan. Regleringen innebär ett tak för antal undervisningstimmar och ska garantera minimitid för planering och uppföljning. Bidraget ökar till 6,4 mnkr till 2028 och minskar sedan igen till 3,2 mnkr till 2029.

Statsbidraget ska möjliggöra statligt reglerad undervisningstid och syftet är att minska lärares arbetsbelastning, förbättra arbetsmiljön och stärka undervisningens kvalitet samt göra yrket mer attraktivt. SKR menar att reformen av undervisningstid är underfinansierad.

Internhyran är satt till en ökning med 5 % vilket betyder ökade hyreskostnader om 4,6 mnkr jämför med 2026. Anledningen till att internhyran ökar mer än snittet för riket beror på att den historiskt sett ökat för lite vilket lett till en underhållsskuld som behöver återställas. Externa hyror beräknas öka med 3,5 %.

Prioriteringar

Prioritering 1

Prioriteringen för nya idrottsanläggningar uppgår till 24,2 mnkr efter att 4 mnkr räknats av för kapitalkostnader 2027. Investeringsprojektet kommer inte vara klart till 2027 och därför vill bildningsnämnden att 19,2 kr av dessa medel flyttas från bildningsnämndens budget för att inte vara budgetstörande.

Koppling till fullmäktiges övergripande verksamhetsmål

De övergripande verksamhetsmålen är inte beslutade ännu.

Nyckeltal för att följa upp prioriteringen

Inget nyckeltal finns att koppla till återföringen av budget.

Risk/konsekvens om prioriteringen inte infrias

Om budget inte flyttas från bildningsnämndens budget kommer bildningsnämnden ha ett överskott motsvarande samma summa vid årsbokslutet då det inte kommer finnas så stora kostnader för de nya idrottsanläggningarna.

Prioriteringens storlek

Prioriteringens storlek är -19,2 mnkr.

Prioritering 2

Under 2026 pausades Hedströmska donationsfonden på grund av svag ekonomisk tillväxt, vilket ledde till att utdelning till föreningslivet inte var möjligt. För att lösa detta beslutades att 700 tkr tillfälligt skulle tillföras bildningsnämnden och fritidskontoret under 2026. Riktlinjer för dessa medel beslutades av bildningsnämnden, för att användas till välbefinnande och hälsofrämjande aktiviteter. Målgruppen var pensionärs- och funkisföreningar och riktar sig i huvudsak till personer 65 år eller äldre. Om det under 2027 finns fortsatt behov att dela ut detta bidrag, om Hedströmska donationsfonden fortsatt är pausad, behöver medel tillskjutas även 2027.

Koppling till fullmäktiges övergripande verksamhetsmål

De övergripande verksamhetsmålen är inte beslutade ännu.

Nyckeltal för att följa upp prioriteringen

Inget nyckeltal finns att koppla till bidrag till pensionärs- och funkisföreningar.

Risk/konsekvens om prioriteringen inte infrias

Om medel inte tillförs kommer bidraget inte att betalas ut.

Prioriteringens storlek

Bidraget var 2026 700 tkr. Prioriteringens storlek behöver motsvara den förväntan som budgetberedningen har för utbetalning av föreningsbidrag.

Sammanfattning

Bildnings - nämnden	Prio- ordning	Koppling till fullmäktiges mål	Nyckeltal	RS-kod	Nämnden/ styrelsens förslag 2027	Nämnden/ styrelsens förslag 2028	Nämnden/ styrelsens förslag 2029	Nämnden/ styrelsens förslag 2030
					-19 500	0	0	0
Återföring medel PRIO nya idrottsanläggningar	1	mål ännu ej fastställda	-	340	-19 200	0	0	0
Bidrag pensionärs- och funkisföreningar	2	mål ännu ej fastställda	-	300	0	0	0	0

Konsekvenser för barn och unga

Lägre teknisk ram som kan leda till sänkt elevpeng skulle i så fall påverka barn och unga negativt. Personaltätheten skulle då kunna påverkas och exempelvis medföra större barngrupper både i förskola och på fritidshem. Möjligheten till uppdelningar i mindre grupper och långa öppettider blir svårare om det blir färre personal.

Ett ökat lokalunderhåll är positiv då det leder till en bättre arbetsmiljö för barn och unga.

Förslag till Fokusområde för Bildningsnämnden

Ansvariga nämnd/styrelse

Nämnd- /styrelseordförande: Anton Sejnehed

Förvaltningschef: Magnus Sjöstedt

Nämnden/styrelsens förslag till fokusområde

Bildningsnämnden fortsätter med fokusområdet Grundskola vilket beslutades 2025.

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen

Bildningskontoret

Ann-Birthe Larsen Rosén

Bildningsnämnden

E-post: ann-birthe.larsen.rosen@oskarshamn.se

Val av ledamot, ersättare och 1:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott - Fyllnadsval

Förslag till beslut

1. För tiden fram till och med 2026-12-31 väljs som ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott.
2. För tiden fram till och med 2026-12-31 väljs som ersättare i bildningsnämndens arbetsutskott.
3. För tiden fram till och med 2026-12-31 väljs till 1:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott.

Ärendet

Stefan Pettersson (M) har av sagt sig uppdraget som ledamot och 1:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott. Bildningsnämnden beslutar vid sammanträdet 2026-03-25 om fyllnadsval av ledamot, ersättare och 1:e vice ordförande till sitt arbetsutskott.

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms inte påverka uppfyllandet av bildningsnämndens mål.

Konsekvenser för barn och ung

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Ann-Birthe Larsen Rosén
Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-16

Skickas till:

För kännedom:

Vald person

Kommunens revisorer

Kommunstyrelsen

Förvaltningsledningen

Administration – Team övergripande

Avsägelse/entledigandebegäran

Till Oskarshamns kommun

Jag Stefan Pettersson (M) begär att bli entledigad från mitt uppdrag som ledamot i bildningsnämnden.

Jag avsäger mig även uppdragen som ledamot och 1:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott.

Jag önskar att bli entledigad från 20 mars 2026.

Med vänlig hälsning

Stefan Pettersson

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen

Bildningskontoret

Ann-Birthe Larsen Rosén

E-post: ann-birthe.larsen.rosen@oskarshamn.se

Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans

Bildningsnämnden

Val av firmatecknare

Förslag till beslut

1. För tiden fram till och med 2026-12-31 utser bildningsnämnden nämndens ordförande Anton Sejnehed (S) till firmatecknare i kombination med förvaltningschef Magnus Sjöstedt.
2. För tiden fram till och med 2026-12-31 utser bildningsnämnden, såsom ersättare för Anton Sejnehed (S), i första hand bildningsnämndens 1:e vice ordförande Berndt Karlsson (M) och i andra hand bildningsnämndens 2:e vice ordförande Susanne Sidenbäck (C).
3. För tiden fram till och med 2026-12-31 utser bildningsnämnden administrativ chef Silvana Hedenlo som ersättare för förvaltningschef Magnus Sjöstedt.

Ärendet

Enligt avsnitt 2 punkt 3.9 i Reglementen för styrelse och nämnder i Oskarshamn kommun, Undertecknande av handlingar, ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av nämnden undertecknas av ordföranden eller vid förfall för ordföranden av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer. I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Ärendet föranleds av ny 1:e vice ordförande för bildningsnämnden.

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms inte påverka uppfyllandet av bildningsnämndens mål.

Konsekvenser för barn och ung

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Ann-Birthe Larsen Rosén
Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-16

Skickas till

För kännedom:

För kännedom:

De valda
Kommunens revisorer
Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen
Förvaltningsledningen
Förvaltningsekonomen
Administration - Team övergripande

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen

Bildningskontoret

Ann-Birthe Larsen Rosén

E-post: ann-birthe.larsen.rosen@oskarshamn.se

Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans

Bildningsnämnden

Val av ersättare till bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland - Fyllnadsval

Förslag till beslut

För tiden fram till och med 2026-12-31 utses i första hand bildningsnämndens 1:e vice ordförande Berndt Karlsson (M), såsom ersättare för Anton Sejnehed (S), bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland.

Ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-01-18, § 8, att utse nämndens ordförande Anton Sejnehed (S) till representant i regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland för perioden till och med 2026-12-31. Bildningsnämnden utsåg då även i första hand bildningsnämndens 1:e vice ordförande Stefan Pettersson (M) såsom ersättare och 2025-02-12, § 19, i andra hand Susanne Sidenbäck (C) såsom ersättare för Anton Sejnehed (S).

Ärendet föranleds av ny 1:e vice ordförande för bildningsnämnden. Enligt Teknikcollege Östra Smålands forumbeskrivning för styrgruppen är det respektive ordförande från barn- och utbildningsnämnden eller motsvarande i medlemskommunerna som deltar. Vid sammanträdet 2026-03-25 ska bildningsnämnden därför utse en ny ersättare för bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland.

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms inte påverka uppfyllandet av bildningsnämndens mål.

Konsekvenser för barn och ung

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Ann-Birthe Larsen Rosén
Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-16



Oskarshamns
kommun

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum

2026-03-16

Vår beteckning

BN 2022/000953-57

Sida 2

Skickas till

För kännedom:

Vald person

Teknikcollege Östra Småland

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen

Kulturkontoret

Marcus Persson

E-post: marcus.persson@oskarshamn.se

Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans

Bildningsnämnden

Information om pågående överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) - Riksteatern Kalmar Län; scenkonst i Oskarshamn

Förslag till beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Riksteatern Kalmar län och Oskarshamns kommun har via kulturkontoret en pågående överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap, IOP. Syftet med överenskommelsen är att Riksteatern Kalmar län ska genomföra sin utbudsdag Skolscen i Oskarshamn tisdag och onsdag i vecka 42 under åren 2025-2027 samt att Oscarsgymnasiet under samma tidsperiod ska kunna avropa teaterföreställningar från Riksteatern Kalmar län för en summa av 300 000 kronor. Kvarstår medel från överenskommelsen efter avtalsperiodens slut finns möjlighet att genomföra både Skolscen och avrop av föreställningar även åren efter om överenskommelse om detta nås mellan parterna.

För- och grundskola erbjuder gratis tillträde till utbudsdagens föreställningar. Avtalet syftar genom det till att barn och unga i Oskarshamns kommun ska få ta del av kvalitativ scenkonst. Något som i sin tur leder till ett ökat intresse för scenkonst bland kulturombud, barn och unga och KulturCrew.

Avtalet syftar också till barn och ungas inflytande och delaktighet i frågor avseende Kultur i Skolan.

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Informationen är viktig utifrån att den ger bildningsnämnden underlag att fatta kloka beslut kopplat till nämndens mål.

Konsekvenser för barn och unga

Ett rikt kultur- och föreningsliv är viktigt för barn och ungas möjligheter att kunna uttrycka sig själva, hitta sammanhang och en meningsfull fritid.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Marcus Persson
Kulturchef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-16

Tjänsteställe/handläggare

Bildningsförvaltningen

Bildningskontoret

Maria Rossall

E-post: maria.rossall@oskarshamn.se

Anders Håkansson

E-post: anders.hakansson@oskarshamn.se

Tel: 010-356 00 00

Beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete - Trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap

Förslag till beslut

Återkopplingen av det systematiska kvalitetsarbetet område "Trivsel, trygghet, omsorg och studiero" samt område "Rektors pedagogiska ledarskap" noteras som mottagen.

Ärendet

Bakgrund

Bildningsnämnden beslutade 2025-05-14, § 55, om riktlinjer för nämndens systematiska kvalitetsarbete (SKA). Enligt den nya SKA-modellen återkopplar förvaltningen regelbundet under året måluppfyllelsen och effekter av det systematiska kvalitetsarbetet utifrån nationella styrdokument.

Återkoppling område "Trivsel, trygghet, omsorg och studiero"

Faktorena trivsel, trygghet, omsorg och studiero har stor påverkan på elevernas utveckling och lärande. Genom att följa upp detta systematiskt kan huvudmannen säkerställa att skolmiljön präglas av trygghet och undervisningen av studiero samt att skolan förebygger, upptäcker och åtgärdar all kränkande behandling.

Området trivsel, trygghet, omsorg och studiero har analyserats inom samtliga utbildningsverksamheter och den sammanfattande bedömningen av arbetet har ställts i relation till kraven i skollag och övriga styrande dokument. Nulägesbilden visar både styrkor och utmaningar. Nuläget kommer senare i vår att vägas samman med övriga områden som analyserats: Kunskaper och lärande, Anpassningar och stöd, Kompetens och undervisningskvalitet samt Rektors/verksamhetschefs ledarskap. Utifrån en sammantagen nulägesbild kommer förslag till prioriterade utvecklingsområden tas fram vilka bildningsnämnden därefter beslutar om.

I det insamlade materialet finns flera olika verksamhetsområden representerade. Det sträcker sig från förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola till gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, SFI och Komvux. Det är verksamheter med olika förutsättningar och uppdrag samtidigt som det finns mycket som förenar. Verksamheterna samlar varje dag mängder med barn, ungdomar och vuxna som vistas i kommunens lokaler och leker, undervisas och umgås med kamrater. Skolans uppdrag är bland annat att de ska känna sig trygga, trivas, få omsorg och ro att studera.

Pedagogers eller lärares kompetenser och valet av undervisningsstrategier blir en avgörande faktor för barns/elevs känsla av trygghet, trivsel, studiero och omsorg. Att kunna organisera lärmiljöer

och barn/elevs gruppkonstellationer, att väva samman undervisning med omsorg och värdegrundsfrågor samt att kunna leda och bygga relationer med barn/elever ses som grundläggande. Inom denna faktor finns både styrkor och utmaningar, då kvalitén inom de olika skolformerna kan variera. Varje rektor kan identifiera olika utmaningar som kan behöva vidareutvecklas för att uppnå likvärdighet inom detta område.

Organisation och struktur är också en gemensam faktor som är relevant för alla skolformer. Organisationen av lärmiljöer och personalens schema, närvaro och personaltäthet blir viktiga för detta fokusområde. Särskilt för äldre barn blir det viktigt med övergångssituationer och raster att personal finns tillgängliga för känslan av trygghet och trivsel och att minska risken för verbala och fysiska kränkningar. Även i förskolan blir organisation och struktur väldigt viktig för barns rutiner och en tydlighet kring pedagogers ansvarsområden. Personalens frisknärvaro ses som central för samtliga skolformer, då avsaknaden av kontinuitet med många vikarier kan minska känslan av trygghet, trivsel, omsorg och studiero. Detta är något rektorer arbetar med fortlöpande.

Miljö och material är också en grundläggande faktor för barns och elevs känsla av trygghet, trivsel, omsorg och studiero. Utifrån förskolans perspektiv kan miljö och material skapa en lugn, inbjudande känsla för både barn och vårdnadshavare, men även skapa känslor av spänning och nyfikenhet vilket leder till ökad trivsel och engagemang för barnen. Detta arbetar både pedagoger och rektorer med löpande utifrån det systematiska kvalitetsarbetet. I grundskola, gymnasium, vuxenutbildning och anpassad utbildning på grund- och gymnasial nivå blir framförallt miljö väldigt viktigt för elevs studiero men även för deras trygghet. Rektorer arbetar löpande med att identifiera otrygga platser och eventuella åtgärder för att höja känslan av trygghet.

Återkoppling område "Rektors pedagogiska ledarskap"

I alla de olika skolformerna är rektors pedagogiska ledarskap väsentlig för utbildningens kvalitet. Rektorer beskriver att de har olika verktyg som möjliggör deras pedagogiska ledarskap. Visionen och tydlig målsättning är grundläggande för de olika utbildningarna. I grundskolan, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen samt SFI, är visionen ofta väletablerad med tydliga mål. I förskolan utvecklas utbildningsplaner med vision och mål, men dessa är fortfarande under utveckling och visionen behöver förankras tydligare. Det systematiska kvalitetsarbetet beskrivs också som viktigt och blir ett vägledande verktyg inom rektors pedagogiska ledarskap. Flera verksamheter beskriver att det nya sättet att arbeta med SKA har möjliggjort fler löpande analyser och snabbare justeringar, vilket stödjer elevernas utveckling.

Kommunikation och väletablerade forum med tydliga syften beskrivs som viktiga inom alla skolformer. Att vara lyhörd som ledare och leda genom goda exempel, att kunna balansera det relationella med ledarskapsrollen blir en viktig pusselbit. Här ser vi en effekt av kompetensutvecklingsinsatser för utvecklande ledarskap samt insatser såsom psykologisk trygghet – att leda med tillit, vilket ämnar upprätthålla en miljö av psykologisk trygghet som främjar öppen kommunikation, innovation och samarbete. Att kunna se och bekräfta personalens olika styrkor, och fördela ansvarsområden utifrån detta skapar bättre förutsättningar för engagemang, arbetslust och god undervisningskvalitet.

Att bedriva en evidensbaserad praktik betonas också som viktig. Här ser vi en skillnad mellan förskola och de andra skolformerna. Inom förskolan är detta ett utvecklingsområde och rektorer arbetar mer systematiskt för att väva in forskning inom deras pedagogiska ledarskap. Inom de andra skolformerna är detta mer etablerat - inte bara utifrån rektors perspektiv, men även nerifrån och upp - att lärarna själva identifierar och använder forskning inom sin pedagogiska praktik.

Analysen visar även att det finns gemensamma utmaningar inom de olika skolformerna. Inom förskolan blir frågan om övertalighet just nu en stor fråga, vilket riskerar att skifta fokus från rektors pedagogiska ledarskap. Inom de andra skolformerna beskrivs tidsbrist som en utmaning, där andra arbetsuppgifter inklusive omfattande elevärenden skiftar fokus från det pedagogiska ledarskapet.

Effekterna av förändringsprocesser för att öka kvaliteten är också en utmaning, både utifrån att leda kollegor genom detta men även att kunna leda på ett hållbart och strategiskt vis. Det kan ta tid att se resultatet av förändringsprocesser och utvecklingsprojekt, att hålla i och hålla ut blir en utmaning.

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Att följa upp arbetet med trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap bedöms centralt för elevers utveckling och lärande och helt i enlighet med bildningsnämndens mål.

Konsekvenser för barn och unga

Analysen av huvudmannens arbete utifrån lagens krav och läroplanernas intentioner gällande trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap bedöms viktig för barn och unga. Både framgångsfaktorer, goda exempel och utmaningar är identifierade. Dessa behöver bearbetas ytterligare och senare ligga till grund för konkreta insatser och åtgärder för att säkerställa att barn och unga får den ledning och stimulans de har rätt till för att utvecklas så långt som möjligt utifrån sina egna förutsättningar.

Magnus Sjöstedt
Bildningschef

Silvana Hedenlo
Administrativ chef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Systematiskt kvalitetsarbete läsåret 2025/2026 – Trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap

Skickas till

För kännedom/åtgärd:

Bildningschefen

Administrativ chef

Verksamhetschef förskola

Verksamhetschef skola

Verksamhetschef elevhälsa

Organisationsstrategen

Kommundoktoranden

§ 24

Dnr BN 2025/000764-9

Bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete - Trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap

Bildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

Återkopplingen av det systematiska kvalitetsarbetet område "Trivsel, trygghet, omsorg och studiero" samt område "Rektors pedagogiska ledarskap" noteras som mottagen.

Ärendet

Bakgrund

Bildningsnämnden beslutade 2025-05-14, § 55, om riktlinjer för nämndens systematiska kvalitetsarbete (SKA). Enligt den nya SKA-modellen återkopplar förvaltningen regelbundet under året måluppfyllelsen och effekter av det systematiska kvalitetsarbetet utifrån nationella styrdokument.

Återkoppling område "Trivsel, trygghet, omsorg och studiero"

Faktorerna trivsel, trygghet, omsorg och studiero har stor påverkan på elevernas utveckling och lärande. Genom att följa upp detta systematiskt kan huvudmannen säkerställa att skolmiljön präglas av trygghet och undervisningen av studiero samt att skolan förebygger, upptäcker och åtgärdar all kränkande behandling.

Området trivsel, trygghet, omsorg och studiero har analyserats inom samtliga utbildningsverksamheter och den sammanfattande bedömningen av arbetet har ställts i relation till kraven i skollag och övriga styrande dokument. Nulägesbilden visar både styrkor och utmaningar. Nuläget kommer senare i vår att vägas samman med övriga områden som analyserats: Kunskaper och lärande, Anpassningar och stöd, Kompetens och undervisningskvalitet samt Rektors/verksamhetschefs ledarskap. Utifrån en sammantagen nulägesbild kommer förslag till prioriterade utvecklingsområden tas fram vilka bildningsnämnden därefter beslutar om.

I det insamlade materialet finns flera olika verksamhetsområden representerade. Det sträcker sig från förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola till gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, SFI och Komvux. Det är verksamheter med olika förutsättningar och uppdrag samtidigt som det finns mycket som förenar. Verksamheterna samlar varje dag mängder med barn, ungdomar och vuxna som vistas i kommunens lokaler och leker, undervisas och umgås med kamrater. Skolans uppdrag är bland annat att de ska känna sig trygga, trivas, få omsorg och ro att studera.

Pedagogers eller lärares kompetenser och valet av undervisningsstrategier blir en avgörande faktor för barns/elevs känsla av trygghet, trivsel, studiero och omsorg. Att kunna organisera lärmiljöer och barn/elevs gruppkonstellationer, att väva samman undervisning med omsorg och värdegrundsfrågor samt att kunna leda och bygga relationer med barn/elever ses som grundläggande. Inom denna faktor finns både styrkor och utmaningar, då kvalitén inom de olika skolformerna kan variera. Varje rektor kan identifiera olika utmaningar som kan behöva vidareutvecklas för att uppnå likvärdighet inom detta område.

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

§ 24 fortsättning

Organisation och struktur är också en gemensam faktor som är relevant för alla skolformer. Organisationen av lärmiljöer och personalens schema, närvaro och personaltäthet blir viktiga för detta fokusområde. Särskilt för äldre barn blir det viktigt med övergångssituationer och raster att personal finns tillgängliga för känslan av trygghet och trivsel och att minska risken för verbala och fysiska kränkningar. Även i förskolan blir organisation och struktur väldigt viktig för barns rutiner och en tydlighet kring pedagogers ansvarsområden. Personals frisknärvaro ses som central för samtliga skolformer, då avsaknaden av kontinuitet med många vikarier kan minska känslan av trygghet, trivsel, omsorg och studiero. Detta är något rektorer arbetar med fortlöpande.

Miljö och material är också en grundläggande faktor för barns och elevers känsla av trygghet, trivsel, omsorg och studiero. Utifrån förskolans perspektiv kan miljö och material skapa en lugn, inbjudande känsla för både barn och vårdnadshavare, men även skapa känslor av spänning och nyfikenhet vilket leder till ökad trivsel och engagemang för barnen. Detta arbetar både pedagoger och rektorer med löpande utifrån det systematiska kvalitetsarbetet. I grundskola, gymnasium, vuxenutbildning och anpassad utbildning på grund- och gymnasial nivå blir framförallt miljö väldigt viktigt för elevers studiero men även för deras trygghet. Rektorer arbetar löpande med att identifiera otrygga platser och eventuella åtgärder för att höja känslan av trygghet.

Återkoppling område "Rektors pedagogiska ledarskap"

I alla de olika skolformerna är rektors pedagogiska ledarskap väsentlig för utbildningens kvalitet. Rektorer beskriver att de har olika verktyg som möjliggör deras pedagogiska ledarskap. Visionen och tydlig målsättning är grundläggande för de olika utbildningarna. I grundskolan, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola och vuxenutbildningen samt SFI, är visionen ofta väletablerad med tydliga mål. I förskolan utvecklas utbildningsplaner med vision och mål, men dessa är fortfarande under utveckling och visionen behöver förankras tydligare. Det systematiska kvalitetsarbetet beskrivs också som viktigt och blir ett vägledande verktyg inom rektors pedagogiska ledarskap. Flera verksamheter beskriver att det nya sättet att arbeta med SKA har möjliggjort fler löpande analyser och snabbare justeringar, vilket stödjer elevernas utveckling.

Kommunikation och väletablerade forum med tydliga syften beskrivs som viktiga inom alla skolformer. Att vara lyhörd som ledare och leda genom goda exempel, att kunna balansera det relationella med ledarskapsrollen blir en viktig pusselbit. Här ser vi en effekt av kompetensutvecklingsinsatser för utvecklande ledarskap samt insatser såsom psykologisk trygghet – att leda med tillit, vilket ämnar upprätthålla en miljö av psykologisk trygghet som främjar öppen kommunikation, innovation och samarbete. Att kunna se och bekräfta personalens olika styrkor, och fördela ansvarsområden utifrån detta skapar bättre förutsättningar för engagemang, arbetslust och god undervisningskvalitet.

Att bedriva en evidensbaserad praktik betonas också som viktig. Här ser vi en skillnad mellan förskola och de andra skolformerna. Inom förskolan är detta ett utvecklingsområde och rektorer arbetar mer systematiskt för att väva in forskning inom deras pedagogiska ledarskap. Inom de andra skolformerna är detta mer etablerat - inte bara utifrån rektors perspektiv, men även nerifrån och upp - att lärarna själva identifierar och använder forskning inom sin pedagogiska praktik.

Analysen visar även att det finns gemensamma utmaningar inom de olika skolformerna. Inom förskolan blir frågan om övertalighet just nu en stor fråga, vilket riskerar att skifta fokus från rektors pedagogiska ledarskap. Inom de andra skolformerna beskrivs tidsbrist som en utmaning, där andra arbetsuppgifter inklusive omfattande elevvården skiftar fokus från det pedagogiska ledarskapet. Effekterna av förändringsprocesser för att öka kvaliteten är också en utmaning, både utifrån att leda kollegor genom detta men även att kunna leda på ett hållbart och strategiskt vis. Det kan ta tid att se resultatet av förändringsprocesser och utvecklingsprojekt, att hålla i och hålla ut blir en utmaning.

§ 24 fortsättning

Uppfyllandet av bildningsnämndens mål

Att följa upp arbetet med trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap bedöms centralt för elevers utveckling och lärande och helt i enlighet med bildningsnämndens mål.

Konsekvenser för barn och unga

Analysen av huvudmannens arbete utifrån lagens krav och läroplanernas intentioner gällande trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap bedöms viktig för barn och unga. Både framgångsfaktorer, goda exempel och utmaningar är identifierade. Dessa behöver bearbetas ytterligare och senare ligga till grund för konkreta insatser och åtgärder för att säkerställa att barn och unga får den ledning och stimulans de har rätt till för att utvecklas så långt som möjligt utifrån sina egna förutsättningar.

Ärendets behandling

Förvaltningen föreslår att återkopplingen av det systematiska kvalitetsarbetet område "Trivsel, trygghet, omsorg och studiero" samt område "Rektors pedagogiska ledarskap" noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Bildningschef Magnus Sjöstedt, kommundoktorand Maria Rossall, verksamhetschef förskola Ulrika Mellblom, organisationsstrateg Anders Håkansson och verksamhetschef skola Peter Backhof föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämndens arbetsutskott beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2026-03-02

Systematiskt kvalitetsarbete läsår 2025/2026 - Trivsel, trygghet, omsorg och studiero samt rektors pedagogiska ledarskap

Skickas till

För kännedom/åtgärd:

Bildningschefen

Administrativ chef

Verksamhetschef förskola

Verksamhetschef skola

Verksamhetschef elevhälsa

Organisationsstrategen

Kommundoktoranden