

**Plats och tid**

Oskarshamnssalen, 2025-02-12 klockan 09:30-15:45, ajourneringar 10:55-11:00, 12:00-13:00 och 14:35-14:50

**Beslutande**

Anton Sejnehed (S), ordförande

Carina Freij Nolin (S)

Arne Nilsson (S) §§ 1-3,5-14,16-20:6

ersätter Sami Durmishi (S)

Patrik Wahlström (S) §§ 4,15,20:7,21-22

ersätter Sami Durmishi (S)

Marianne Erlandsson (S)

Stefan Pettersson (M), 1:e vice ordförande

Berndt Karlsson (M)

Johanna Bäckström Wörmke (SD)

Ted Nyberg (SD)

Lisbeth Lindberg (L) §§ 1-3,6-9,16-19,20:1-5

Margareta Sjögren (KD) §§ 4-5,10-15,20:6-7,21-22

ersätter Lisbeth Lindberg (L)

Charlotte Sternell (C), 2:e vice ordförande

Marita Reinholdsson (V)

**Icke tjänstgörande ersättare**

Patrik Wahlström (S) §§ 1-3,5-14,16-20:6, Kerstin Möller (M), Marie-Louise Svensson (SD), Margareta Sjögren (KD) §§ 1-3,6-9,16-19,20:1-5 och Susanne Sidenbäck (C)

**Övriga deltagare**

Tf bildningschef/fritidschef Daniel Stenberg, administrativ chef Silvana Hedenlo § 3, verksamhetschef skola Peter Backhof §§ 4-5,10-15,20:5-7,21-22, verksamhetschef förskola Ulrika Mellblom (digitalt via Teams) §§ 6-9,20:4, organisationsstrateg Niclas Lundström § 9, förvaltningsekonom Malin Engström §§ 10-14, documentcontroller Anna Sand § 20:1, utredare Sofia Kullman § 20:1, kulturchef Marcus Persson § 20:2, representant för Sensus studieförbund § 20:2, representanter från IK Oskarshamn § 20:3, HR-partners Josephine Berg och Ebba Krasniqi § 20:5, rektor Magnus Rydhage § 20:6, personalföreträdare Åke Nilsson §§ 5,10-14,20:6 och nämndsekreterare Ann-Birthe Larsen Rosén

**Paragrafer**

§§ 1-22

**Justeringens plats och tid (elektronisk signering)**

Digital justering 2025-02-17. Underskrifterna redovisas på protokollets sista sida.

**Underskrifter**

Anton Sejnehed (S)  
Ordförande

Charlotte Sternell (C)  
Justerare

Ann-Birthe Larsen Rosén  
Sekreterare

---

**Anslag**

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

**Beslutsinstans:** Bildningsnämnden

**Sammanträdesdatum:** 2025-02-12

**Anslaget sätts upp:** 2025-02-18

**Anslaget tas ned:** 2025-03-12

**Förvaringsplats för protokollet:** Bildningskontoret, digitalt

Underskrift \_\_\_\_\_

Ann-Birthe Larsen Rosén

Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_

## Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 1	Val av protokolljusterare	3
§ 2	Fastställande av dagordning	4
§ 3	Bildningsnämndens internkontrollplan 2025	5
§ 4	Svar på motion nr 6/24 - Belastningen på våra träningshallar är för hög	8
§ 5	Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2025 - Revidering på grund av tillkommande belopp	10
§ 6	Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2025	13
§ 7	Svar på motion nr 7/24 - Goda vanor tidigt i livet, inför tandborstning i förskolan	15
§ 8	Svar på remiss - Återrapportering av uppdrag i investeringsbudget 2025 - Lekplatser, inkludera barn och unga för yttrande till bildningsnämnden	17
§ 9	Information om befolkningsframskrivning och demografiska förändringar	19
§ 10	Bildningsnämndens årsredovisning 2024	22
§ 11	Bildningsnämndens driftbudget 2026 - Information om budgetförutsättningar	24
§ 12	Bildningsnämndens driftbudget 2025 VP 2026-2028 - Slutredovisning av fokusområde gymnasium	25
§ 13	Bildningsnämndens driftbudget 2025 - Fördelning av budgetmedel till nämndens verksamheter samt elevpeng - Revidering på grund av lägre kostnader för sociala avgifter	27
§ 14	Bildningsnämndens investeringsbudget 2025 - Överföring av investeringsmedel avseende Inventarier Rödsle P-hus till 2027	31
§ 15	Delegering avseende besvarande av två remisser - Handlingsplan, kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost 2023-2030 samt Avfallsföreskrift Kretslopp Sydost	33
§ 16	Bildningsnämndens sammanträdesplan 2025 - Revidering av sammanträdestider för bildningsnämndens arbetsutskott	35
§ 17	Val av ledamot och 2:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott - Fyllnadsval	37
§ 18	Val av firmatecknare	39
§ 19	Val av bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland - Fyllnadsval	41
§ 20	Information	43
§ 21	Anmälningssärenden	45
§ 22	Anmälan av delegationsbeslut	46

§ 1

Dnr BN 2025/000014-3

## Val av protokolljusterare

### Bildningsnämndens beslut

Efter uppöpet utses Charlotte Sternell (C) att tillsammans med ordförande Anton Sejnehed (S) justera detta protokoll.

§ 2

Dnr BN 2025/000011-3

## **Fastställande av dagordning**

### **Bildningsnämndens beslut**

Utskickad dagordning fastställs.

§ 3

Dnr BN 2024/000906-1

## Bildningsnämndens internkontrollplan 2025

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden fastställer internkontrollplan 2025 enligt föreliggande förslag.
2. Förvaltningen får i uppdrag att komplettera internkontrollplan 2025 med kommunövergripande punkt/er samt informera bildningsnämnden om detta.

### Ärendet

#### Bakgrund

Enligt 6 kap 6 § kommunallagen ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheterna bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

#### Internkontrollens syfte

Den interna kontrollen är en viktig del av kommunens styrsystem och består av en mängd olika samverkande aktiviteter. Syftet med intern kontroll är att med en rimlig grad av säkerhet kunna säkerställa:

- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet (uppdrag, mål, effektivitet, rättvisande räkenskaper och en god ekonomisk hushållning)
- en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten (säkerställa att den ekonomiska och verksamhetsmässiga rapporteringen är tillräcklig)
- efterlevnad av lagar, föreskrifter och riktlinjer m.m. (externa och interna lagar, regler och föreskrifter, ingångna avtal, verkställande av beslut).

#### Väsentlighet och riskbedömning vid valet av granskningsobjekt

Valet av granskningsobjekt ska motiveras utifrån en bedömning av väsentlighet och risk. I alla organisationer finns en risk att oönskade situationer ska inträffa och om så skulle ske påverkas verksamhetens möjligheter att uppnå sina mål. Intern kontroll handlar därför mycket om att kartlägga och analysera risker samt vidta åtgärder för att minimera dessa. En metod för att identifiera risker är väsentlighets- och riskbedömning. En sådan bedömning ska tydliggöra vilka hot som finns, hur sannolikt det är att hotet kan komma att inträffa och hur stor påverkan detta får på verksamheten.

#### Granskning av den interna kontrollen

Bildningsnämndens internkontrollplan med rapporteringsrutiner är framtagen för att säkerställa att den interna kontrollen fungerar såsom avsett i förvaltningen.

Granskningen är indelad i följande områden:

- Ekonomi
- Personal
- Verksamhet

Processer/rutiner väljs utifrån en bedömning av väsentlighet och risk.

#### Förslag till granskningsområden och kontrollpunkter 2025

Inför framtagandet av förslag till internkontrollplan 2025, har de politiska partierna i bildningsnämnden getts möjlighet att lämna in förslag till kontrollpunkter. Förvaltningen har efter presidieberedningen i januari tagit fram föreliggande förslag till internkontrollplan för 2025.

### § 3 fortsättning

#### **Förslag till kontrollpunkter inom granskningsområdet Ekonomi**

Följande processer/rutiner utgör kontrollpunkter som ska granskas inom området ekonomi:

- Efterlevnaden av bidragsbestämmelser gällande punkterna:
  - Är ansökan inskickad?
  - Är årsmötesprotokoll inskickat?
  - Har föreningen verksamhets-, ekonomisk- och revisionsberättelse för senaste året?
  - Har föreningen redovisat LOK-stöd senaste året (gäller ungdomsföreningar)
  - Har föreningen en handlingsplan mot droger, alkohol och sexuella trakasserier som är uppdaterad (gäller ungdomsföreningar)?
  - Har föreningen bifogat redovisning över senaste årets genomförda arrangemang som föreningen tidigare beviljats bidrag för (gäller arrangerande föreningar)?

#### **Förslag till kontrollpunkter inom granskningsområdet Verksamhet**

Följande processer/rutiner utgör kontrollpunkter som ska granskas inom området verksamhet:

- Kontroll av om styrdokumentens syfte med Åtgärdsprogram uppfylls vid grundskolorna i Oskarshamns kommun.

#### **Kommunövergripande kontrollpunkter**

Kommunstyrelsen beslutar varje år om kommunövergripande kontrollpunkter som nämnderna ska skriva in i sina internkontrollplaner. Då kommunstyrelsen ännu inte har beslutat om dessa, önskar förvaltningen få i uppdrag att komplettera internkontrollplanen för 2025 med årets kommunövergripande punkt/er samt informera bildningsnämnden om detta.

#### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Internkontroll är ett viktigt verktyg för att säkerställa att löften uppfylls. Genom att systematiskt genomföra internkontroll kan bildningsnämnden kontinuerligt förbättra sin verksamhet och säkerställa att de löften som ges till kommunmedlemmarna uppfylls.

#### **Konsekvenser för barn och unga**

Kontrollpunkterna i internkontrollplanen är framtagna med beaktande av barns och ungas bästa och syftar till att säkerställa att styrning och genomförande av verksamhet och ekonomi gagnar barnen och eleverna.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår följande:

1. Bildningsnämnden fastställer internkontrollplan 2025 enligt föreliggande förslag.
2. Förvaltningen får i uppdrag att komplettera internkontrollplan 2025 med kommunövergripande punkt/er samt informera bildningsnämnden om detta.

Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår 2025-01-30, § 7, att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Dagens sammanträde**

Administrativ chef Silvana Hedenlo och fritidschef Daniel Stenberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

§ 3 fortsättning

## **Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-30, § 7  
Tjänsteutlåtande 2025-01-20  
Förslag Internkontrollplan 2025 matris  
Risklista

## **Skickas till**

### **För kännedom:**

Kommunens revisorer  
Ekonomiavdelningen  
Förvaltningsekonomen

### **För åtgärd:**

Förvaltningsledningen

§ 4

Dnr BN 2024/000767-1

## Svar på motion nr 6/24 – Belastningen på våra träningshallar är för hög

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar detta till kommunstyrelsen som bildningsnämndens yttrande över motion nr 6/24.
2. Bildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige besvarar motionen med hänvisning till bildningsnämndens yttrande.

### Ärendet

#### Bakgrund

Kommunstyrelsens kansli har skickat motion nummer 6/24 på remiss till bildningsnämnden för yttrande.

#### Sammanfattning av motion nummer 6/24

Motionären yrkar att kommundirektören får uppdraget att ta fram underlag/pris till koncepthallar och att ta fram en finansiering/möjliggörandeplan för två nya hallar, då rådande brist på halltid tvingar barn och unga att träna på olämpliga tider och gör det svårt för idrottsföreningarna att få träningstider i befintliga hallar.

#### Förvaltningens förslag till svar på motionen

I Oskarshamns kommun finns 15 sporthallar och gymnastiksalor. De flesta av hallarna används under dagtid av skolan och under kvällar och helger av föreningslivet. Den senaste hallen som byggdes är B-hallen vid Oscarsgymnasiet och den stod klar och invigdes under våren 2009.

Av hallarna är det fyra stycken som används för matchspel i olika idrotter; Oscarsgymnasiet två hallar, Vallhalla och Kristdala. Precis som motionären skriver används för tillfället inte hallen i Kristdala för matchspel i division 2 innebandy eftersom spelytan är för liten och dispens medges ej. Ett bekymmer som finns är att det endast är Oscarsgymnasiets två hallar som har "fullmått" (20 x 40 meter) vilket gör att de belastas mycket.

Under 2023 genomförde fritidskontoret en utredning gällande subventionerade lokaler, där det i utredningen även framgår belägningsgraden i de olika hallarna (bilaga till tjänsteutlåtandet). Utredningen visar tydligt att belägningsgraden under kvällar och helger är hög i de större hallarna i tätorten, medan den överlag är låg i ytterområdena.

För skolans del är det främst hög belastning på hallarna vid de tre högstadieskolorna; Vallhalla, Kristineberg och Rödsle vilket gör att det emellanåt är svårt att få timplanen för ämnet idrott att gå ihop, där det är högst tryck på Kristineberg.

Om det i framtiden ska byggas en ny idrottshall bör den byggas fullstor och med läktarkapacitet för föreningslivet. Vad gäller lämplig placering bör dialogen föras med skolan så även de behoven täcks in på bästa sätt. I samband med att olika detaljplaner görs om i närheten av befintliga skolor och de skickas på remiss, bevakar förvaltningen att planen även ska möjliggöra för idrottshallar. Detta har under senaste året skett vid förändrade detaljplaner både vid Vallhallaskolan och Kristinebergskolan.



#### § 4 fortsättning

Även om det finns ett behov av en ytterligare idrottshall för både föreningsliv och skola så saknas investerings- och driftmedel till detta. Kommande år är fokuset gällande nya idrottsanläggningar det beslut kommunfullmäktige fattade 2024-09-09, § 94, vilket innebär en ny träningsishall, ombyggnation av Be-Ge Hockey Center, upprustning Idrottsparken och ombyggnation av ridhuset.

#### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Beslut om yttrandet bedöms inte ha någon påverkan på uppfyllandet av nämndens löften. En ny idrottshall skulle påverka nämndens löfte; Vi lovar trygga mötesplatser för upplevelser, lärande och en meningsfull fritid särskilt positivt.

#### **Konsekvenser för barn och unga**

Beslut om yttrandet bedöms inte innebära några konsekvenser för barn och unga. En ny idrottshall skulle innebära positiva konsekvenser, detta då elever i skolan ges bättre tillgång samt att de barn och unga som deltar i föreningslivet också får bättre tillgång och förutsättningar.

#### **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår följande:

1. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar detta till kommunstyrelsen som bildningsnämndens yttrande över motion nr 6/24.
2. Bildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige besvarar motionen med hänvisning till bildningsnämndens yttrande.

Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår 2025-01-30, § 11, att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

#### **Dagens sammanträde**

Fritidschef Daniel Stenberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

#### **Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-30, § 11  
Tjänsteutlåtande 2025-01-20  
Subventionerade lokaler fritidskontoret 2023  
Motion nr 6/24

#### **Skickas till**

##### **För kännedom:**

Fritidschefen  
Verksamhetschef skola

##### **För åtgärd:**

Kommunstyrelsen

§ 5

Dnr BN 2024/000801-5

## Statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling 2025 - Revidering på grund av tillkommande belopp

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar om reviderad fördelning av statsbidraget för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling om totalt 22 358 334 kronor (inklusive tillkommande belopp) enligt förvaltningens förslag.

### Ärendet

#### Bakgrund

Bildningsnämnden beslutade 2024-12-04, § 139, om fördelning av statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling om 20 459 449 kronor enligt förvaltningens förslag. Skolverket har därefter ändrat de fastställda bidragsramarna för 2025. För Oskarshamns kommuns del har statsbidraget höjts från 20 459 449 kronor till 22 358 334 kronor, det vill säga en höjning om 1 898 885 kronor. Bildningsnämnden behöver därför besluta om reviderad fördelning av bidragsbeloppet.

Statsbidraget ska användas för utökade insatser för att stärka kunskapsutvecklingen som huvudmannen har valt utifrån en analys av lokala förutsättningar och behov. Insatserna ska tydligt gå att koppla till fritidshemmet, förskoleklassen eller grundskolans verksamhet.

Insatserna ska utformas utifrån en nulägesanalys och vara av utökad karaktär, vilket innebär att bidraget inte får användas till insatser som huvudmannen är skyldig att genomföra enligt skollagen (2010:800) eller annan relevant lagstiftning, redan finansierar själv eller genom annat statsbidrag. Redovisning om hur statsbidraget använts ska göras under perioden 15 december 2025 – 2 februari 2026.

### Förvaltningens förslag till reviderad fördelning

#### Fler lärare i årskurs 1 och 2

Resurser avsätts för att skolor ska kunna anställa fler lärare i årskurs 1 och 2. Fler lärare i klassrummet ska göra att eleverna kan få mer stöd och hjälp för att nå kunskapskriterierna. Insatsen leder till en ökad grundbemanning.

Resurser om 6 658 334 kronor avsätts totalt (varav 658 334 kronor utgör tillkommande belopp). Resurserna beräknas motsvara ungefär 9,1 tjänster.

#### Vuxennärvaro - Elevcoacher på högstadiet

Högstadieskolorna får resurser för att anställa elevcoacher för att arbeta med förebyggande och främjande arbete. Ett särskilt fokus ska ligga på bildningsnämndens prioriterade utvecklingsområde om att öka närvaron hos våra elever.

Resurser om 1 500 000 kronor avsätts. Resurserna beräknas motsvara ungefär 3 tjänster.

---

## § 5 fortsättning

### **Digitala resurser**

Oskarshamns kommun tillhandahåller digitala hjälpmedel såsom Binogi och Magma. Detta är system som hjälper lärare och elever i undervisningen. Systemen kan hjälpa lärare att utveckla och anpassa undervisningen utifrån elevernas kunskapsnivåer.

Resurser om 700 000 kronor avsätts.

### **Resurser till små enheter**

Bildningsnämnden har i sin resursfördelningsmodell beslutat om särskilda medel till grundskolor som är små enheter. För att skapa likvärdiga förutsättningar för enheterna så avsätts ytterligare medel, utöver medel i resursfördelningsmodellen, för små enheter.

Resurser om 4 000 000 kronor avsätts.

### **Resurser till enheter utanför Oskarshamns centralort**

Bildningsnämnden avsätter varje år resurser för att alla enheter ska ha möjlighet att ta del av olika aktiviteter som finns i centrala Oskarshamn. Det kan handla om besök i simhall och/eller föreställningar. För att skapa likvärdiga förutsättningar så avsätts mer resurser för att möjliggöra att enheter oavsett placering kan ta del av aktiviteter på olika platser.

Förvaltningen fördelar resurserna till respektive enhet utifrån avstånd och tillgång till kollektivtrafik.

Resurser om 200 000 kronor avsätts.

### **Flerspråkiga elever**

De elever som rektor bedömer ska läsa svenska som andraspråk gör det istället för ämnet svenska. Det leder i många fall till att berörd skola behöver ha fler undervisningsgrupper, vilket leder till ökade kostnader. Medel avsätts därför för att kompensera skolenheter för detta.

För elever som nyligen kommit till Sverige är studiehandledning en viktig hjälp för att snabbt kunna klara skolan.

Förvaltningen fördelar resurserna till respektive enhet utifrån behov och berörda elever.

Resurser om 8 500 000 kronor avsätts totalt (varav 640 551 kronor utgör tillkommande belopp).

### **Särskilt begåvade elever**

Bildningsförvaltningen har tagit fram en handlingsplan för särskilt begåvade elever. Nämnden har vid flera tillfällen också tagit del av det arbete som bedrivs inom elevhälsan och grundskolorna. För att skapa bättre förutsättningar för skolor att erbjuda anpassade insatser för särskilt begåvade elever avsätts resurser som kan användas till exempelvis kommungemensamma undervisningstillfällen.

Resurser om 200 000 kronor avsätts.

### **Uppföljning av resultat**

För att öka kvalitén i det systematiska kvalitetsarbetet gällande resultat kommer vi anställa en resurs som hjälper rektor med det systematiska kvalitetsarbetet med särskilt fokus på resultat och vilka effekter olika insatser kopplat till elever på grupp och individ nivå ger.

Resurser om 400 000 kronor avsätts totalt (hela summan 400 000 kronor utgör tillkommande belopp).

§ 5 fortsättning

### **Kompetensutveckling SKUA utvecklare**

Vi kommer fortsätta ett samarbete med Lunds universitet för att våra insatser från samverkan med skolverket verkligen ska leva kvar. Genom att utbilda cirka 20 SKUA utvecklare genom Lunds universitet vill vi stärka rektors organisation med att utveckla verksamheten så att alla elever kan möta en språk- och kunskapsutvecklade undervisning.

Resurser om 200 000 kronor avsätts totalt (hela summan 200 000 kronor utgör tillkommande belopp).

### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Syftet med statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling 2025 är att huvudmän utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet ska stärka utbildningens kvalitet, så att alla elever kan nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling. Detta stödjer nämndens löften, främst det om att ta tillvara allas lust att lära och utvecklas.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Det är positivt för barn och ungas utbildning att Oskarshamns kommun kan söka statsbidrag för att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen i skolan. Förslagen bygger på dialoger inom grundskolan utifrån hur vi når en likvärdig skola och de analyser som görs i det systematiska kvalitetsarbetet. De analyser och resultat vi ser i det systematiska kvalitetsarbetet ligger till grund för den förslagna användningen. Att huvudmannen utgår från analyser och beprövad erfarenhet vid fördelning av statsbidrag är positivt för barn och unga.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår att bildningsnämnden beslutar om reviderad fördelning av statsbidraget för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling om totalt 22 358 334 kronor (inklusive tillkommande belopp) enligt förvaltningens förslag.

### **Dagens sammanträde**

Verksamhetschef skola Peter Backhof svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2025-02-03

### **Skickas till**

#### **För kännedom/åtgärd:**

Bildningschefen  
Verksamhetschef skola  
Förvaltningsekonomen  
Ekonomistrateg

§ 6

Dnr BN 2025/000073-1

## Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2025

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar om fördelning av statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan om 6 519 044 kronor enligt förvaltningens förslag.

### Ärendet

#### Bakgrund

Oskarshamns kommun har rätt att söka statsbidrag om 6 519 044 kronor för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2025 som kan användas för insatser både inom kommunala och fristående förskolor. Enligt kommunfullmäktiges beslut 2024-11-25, § 127 punkt 18, beslutar bildningsnämnden om användningen av detta riktade statsbidrag då det uppgår till mer än 5 miljoner kronor.

Statsbidraget får användas till

- att sträva efter att barngrupperna har en storlek som överensstämmer med Skolverkets riktmärke för barngruppernas storlek i förskolan
- att bibehålla eller rekrytera personal i förskolan, och
- kompetensutveckling för förskollärare och annan personal som arbetar i barngrupper i förskolan.

Skolverkets riktmärke för barngruppernas storlek i förskolan:

- För barn som är 1–3 år är riktmärket för barngruppers storlek 6–12 barn.
- För barn som är 4–5 år är riktmärket för barngruppers storlek 9–15 barn.

Statsbidraget ska användas för insatser som syftar till kvalitetshöjande åtgärder i förskolan som genomförs under perioden 1 januari–31 december 2025. Insatserna ska vara enligt gällande förordning; Förordning (2021:848) om statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan.

### Redogörelse för förvaltningens förslag till fördelning av statsbidraget

Statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan är inte ett nytt statsbidrag. Tidigare har förvaltningen beslutat om statsbidraget i enlighet med rutinerna. Statsbidraget har inför 2025 ökat med 47 681 kronor för Oskarshamns kommun. Skolverket fastställer utifrån förordningen vilket belopp varje kommun kan rekvirera. Det är alltså inte möjligt för en kommun att söka mer medel än vad Skolverket i förväg har beslutat. Bildningsnämndens beslut är därför främst i syfte att besluta om principerna om fördelning av medlen lokalt. Beslutet innebär inga nya medel till förskoleverksamheten eftersom statsbidraget redan tidigare har använts i verksamheten under föregående år.

Statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan används till att bibehålla personal i förskolan. Med fler pedagoger i förskolan skapas bättre förutsättningar för att dela barngrupperna i mindre grupper.

Fristående förskolehuvudmän kan inte söka bidraget själva. Mot denna bakgrund fördelas statsbidraget även till de fristående förskolor som bildningsnämnden gett tillstånd att driva.

§ 6 fortsättning

### **Fördelning av statsbidraget**

Förvaltningen fördelar resurserna enligt nedan:

- till respektive enhet utifrån en viktning mellan socioekonomi och barnens vistelsetid.
- till fristående förskolor utifrån socioekonomi.

### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Statsbidraget lämnas till kommuner för insatser som syftar till kvalitetshöjande åtgärder i förskolan och får användas för kostnader för

- att sträva efter att barngrupperna har en storlek som överensstämmer med Skolverkets riktmärke för barngruppernas storlek i förskolan,
- att bibehålla eller rekrytera personal i förskolan, och
- kompetensutveckling för förskollärare och annan personal som arbetar i barngrupper i förskolan

Detta stödjer nämndens löften, främst löftet om att ta tillvara allas lust att lära och utvecklas.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Det är positivt för barns utbildning i förskola att Oskarshamns kommun kan söka statsbidrag för att höja kvaliteten i förskolan. Genom att använda statsbidraget för att bibehålla personal i förskolan skapas förutsättningar en högre personaltäthet vilket i sin tur leder till att barnen kan delas i mindre barngrupper. Analysen av förskolans systematiska kvalitetsarbete visar att det finns ett strategiskt och medvetet arbete med att arbeta tillsammans med barnen i mindre grupper. Att huvudmannen utgår från analyser och beprövad erfarenhet vid fördelning av statsbidrag är positivt för barn och unga.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår att bildningsnämnden beslutar om fördelning av statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan om 6 519 044 kronor enligt förvaltningens förslag.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2025-02-03

### **Skickas till**

#### **För kännedom/åtgärd:**

Bildningschefen  
Verksamhetschef förskola  
Förvaltningsekonomen  
Ekonomistatist

§ 7

Dnr BN 2024/000625-2

## Svar på motion nr 7/24 - Goda vanor tidigt i livet, inför tandborstning i förskolan

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar detta till kommunstyrelsen som bildningsnämndens yttrande över motion nummer 7/24 - Goda vanor tidigt i livet, inför tandborstning i förskolan.
2. Bildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige besvarar motionen med hänvisning till bildningsnämndens yttrande.

### Ärendet

#### Bakgrund

Kommunstyrelsens kansli har skickat motion nummer 7/24 - Goda vanor tidigt i livet, inför tandborstning i förskolan - på remiss till bildningsnämnden för yttrande.

#### Sammanfattning av motion nummer 7/24

Motionären föreslår att tandborstning i förskolan, enligt Folktandvårdens upplägg, blir obligatoriskt inom förskolorna i Oskarshamns kommun. I motionen lyfts fram den negativa utvecklingen av tandhälsan hos små barn i Sverige, där karies ökar kraftigt mellan tre och sex års ålder. Nästan var fjärde sexåring har lagningar eller behov av lagningar i mjölkttänderna enligt Socialstyrelsen.

Folktandvården i Kalmar län har fått ett uppdrag som kallas "Goda vanor tillsammans" som erbjuder förskolebarn extra fluorid- och tandborststillfällen i förskolan för att förbättra munhälsan och skapa goda vanor tidigt i livet. Frågan om tandborstning i förskolorna i Oskarshamns kommun har varit aktuell i verksamheterna i omgångar. Förslaget i motionen syftar till att alla barn i kommunens förskolor ska få samma möjlighet att skapa goda vanor tidigt i livet.

#### Förvaltningens förslag till yttrande

Förvaltningen anser att motionären lyfter fram en viktig aspekt, nämligen att barnen får goda förutsättningar för att utveckla en god munhälsa nu och i framtiden både via sin utbildning i förskola men också i hemmet.

Flera av Oskarshamns kommuns förskolor är redan med i Folktandvårdens satsning och flera förskolor är på väg in i föreliggande projekt. Målet är att samtliga förskolor går med i projektet under 2025.

Införandet av tandborstning på förskolorna enligt Folktandvårdens modell ersätter inte föräldrarnas ansvar för tandborstningen hemma men genom att tandborstningen genomförs av barnen själva tillsammans i en grupp kan det, på ett annat sätt, stimulera till att det blir en god daglig vana.

Vi vet att delaktighet och dialog tillsammans med medarbetare är centralt för att skapa förståelse och engagemang i olika frågor, så även vad det gäller projektet med tandborstning i förskolan (enligt den modell som motionären syftar till). Mot denna bakgrund ansvarar rektorerna i förskoleområdet för att informera och föra dialog om projektet i syfte att alla förskolor kommer att vara med i projektet under år 2025.

## § 7 fortsättning

Region Kalmar Län har tagit fram en rutin för införandet av tandborstning i förskolan och den utgör grunden för den rutin som varje förskola utformar vid införandet av tandborstning i förskolan (bilaga till tjänsteutlåtandet).

### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Genom att tandborstningen sker tillsammans i barngruppen så skapas bra förutsättningar för lust att lära. Vi använder oss av Region Kalmar Läns framtagna rutin för tandborstning där informationen är tydlig.

### **Konsekvenser för barn och unga**

## **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår följande:

1. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar detta till kommunstyrelsen som bildningsnämndens yttrande över motion nummer 7/24 - Goda vanor tidigt i livet, inför tandborstning i förskolan.
2. Bildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige besvarar motionen med hänvisning till bildningsnämndens yttrande.

Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår 2025-01-30, § 3, att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

## **Dagens sammanträde**

Verksamhetschef förskola Ulrika Mellblom föredrar ärendet.

Charlotte Sternell (C) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden finner att det föreligger två förslag; arbetsutskottets förslag och Charlotte Sternells (C) yrkande. Ordföranden meddelar att förslagen prövas mot varandra. Bildningsnämnden godkänner detta.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Charlotte Sternells (C) yrkande och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla arbetsutskottets förslag.

## **Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-30, § 3  
Tjänsteutlåtande 2025-01-20  
Bilaga - Region Kalmar läns rutin för tandborstning i förskolan  
Motion nr 7/24

## **Skickas till**

### **För kännedom:**

Bildningschefen  
Verksamhetschef förskola

### **För åtgärd:**

Kommunstyrelsen



§ 8

Dnr BN 2023/000748-8

## Svar på remiss - Återrapportering av uppdrag i investeringsbudget 2025 - Lekplatser, inkludera barn och unga för yttrande till bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande över förslaget till process för barns delaktighet i investeringsobjektet Upprustning av kommunala lekplatser.
2. Bildningsnämnden överlämnar förvaltningens förslag till yttrande över förslaget till process för barns delaktighet i investeringsobjektet Upprustning av kommunala lekplatser till kommunstyrelsens presidium, som bildningsnämndens svar på remissen.

### Ärendet

#### Bakgrund

Kommunstyrelsens presidium har skickat en remiss till bildningsnämnden med förslag till process för barns delaktighet i investeringsobjektet Upprustning av kommunala lekplatser. Remissen grundar sig i att kommunfullmäktige 2024-05-06, § 54 punkt 14, beslutade att ge kommunstyrelsen i uppdrag att efter samråd med bildningsnämnden besluta om en process för hur barn ska vara delaktiga i arbetet med investeringsobjektet "Upprustning av kommunala lekplatser". Beslutad process ska anmälas till kommunfullmäktige.

#### Förvaltningens förslag till yttrande

Bildningsförvaltningen anser att det är positivt att barn och elever i våra olika verksamhetsformer ges möjlighet att vara med i planering kring upprustning av lekplatser i Oskarshamns kommun. Bildningsförvaltningen föreslår därför ansvariga på Tekniska kontoret att bjuda in barn och elever på den förskolan/skolan som ligger närmast den lekplats som ska upprustas.

När en lekplats ska upprustas är det centralt att utgångspunkten är att lekplatsen är en viktig social mötesplats där barn med olika behov får möjlighet att träffas. Lekplatser behöver både underlätta barns möjligheter att röra sig och skapa utmanande miljöer som samtidigt är trygga. Ovanstående innebär därför att det är angeläget att tillgänglighetsanpassning finns med i planeringen vid upprustning av kommunens lekplatser.

#### Uppfyllandet av bildningsnämndens löften

Att svara på remissen bedöms i sig inte ha någon påverkan på uppfyllandet av bildningsnämndens löften. Däremot bidrar det till uppfyllandet av bildningsnämndens löften att göra barn delaktiga i arbetet med investeringsobjektet "Upprustning av kommunala lekplatser". Detta gäller främst nämndens löften om att ta tillvara allas lust att lära och utvecklas, delaktighet utifrån dina förutsättningar av professionella och engagerade medarbetare och trygga mötesplatser för upplevelser, lärande och en meningsfull fritid.

#### Konsekvenser för barn och unga

Att svara på remissen bedöms i sig inte innebära några direkta konsekvenser för barn och unga. Däremot är det positivt att göra barn delaktiga i arbetet med investeringsobjektet "Upprustning av kommunala lekplatser".

§ 8 fortsättning

## Ärendets behandling

Förvaltningen föreslår följande:

1. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande över förslaget till process för barns delaktighet i investeringsobjektet Upprustning av kommunala lekplatser.
2. Bildningsnämnden överlämnar förvaltningens förslag till yttrande över förslaget till process för barns delaktighet i investeringsobjektet Upprustning av kommunala lekplatser till kommunstyrelsens presidium, som bildningsnämndens svar på remissen.

Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår 2025-01-30, § 4, att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

## Dagens sammanträde

Verksamhetschef förskola Ulrika Mellblom föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-30, § 4

Tjänsteutlåtande 2025-01-20

Remiss med förslag till process för barns delaktighet i investeringsobjektet Upprustning av kommunala lekplatser

## Skickas till

### För kännedom:

Verksamhetschef förskola

Verksamhetschef skola

### För åtgärd:

Kommunstyrelsens presidium

§ 9

Dnr BN 2024/000908-1

## Information om befolkningsframskrivning och demografiska förändringar

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden noterar informationen som mottagen.
2. Bildningsnämnden upphäver bildningsnämndens beslut 2022-03-30, § 36 punkt 3, om att skapa en plan för hur förskolan lokalmässigt ska kunna hantera en drastisk ökning av antal barn i förskoleålder i Påskallavik med omnejd, då inget tyder på att förskolan och skolan i Påskallavik kommer få en drastisk barn- och elevökning de närmaste åren.
3. Bildningsnämnden överlämnar informationen till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för kännedom.

### Ärendet

Vid bildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde 2025-01-30 och bildningsnämndens sammanträde 2025-02-12 informerar förvaltningen om befolkningsframskrivning och demografiska förändringar.

Den demografiska rapporten kopplat till förskola och skola i Oskarshamns kommun visar på en fortsatt nedgång av antal födda i kommunen. Vid årsskiftet 2024/2025 var det 209 barn som hade fötts i kommunen under 2024 vilket är den lägsta siffran på 2000-talet. Det låga födelsetalet är inte en tillfällig minskning utan antal barn i årskullarna 2021-2024 är klart lägre än tidigare år. Från att ha varit cirka 300 barn per år så är snittet för de senaste fyra åren 237 barn. Det enda området som ligger relativt konstant i barnantal är de centrala delarna av Oskarshamn, kallat Centrum i rapporten. I övriga områden minskar antalet barn.

Det finns tämligen mycket lokalmässig ledig kapacitet i förskolorna i område Sydost och Misterhultsbygden. Däremot finns det för närvarande inte tillräcklig kapacitet i Väst utan det är en del barn folkbokförda i området som önskar gå i förskola där men som hänvisas till förskolor främst i Centrum och Sydost. Övriga områden är barnantalet i nivå med befintlig kapacitet eller något under. Oskarshamns grundskolor har ännu inte märkt av det minskade barnafödandet i kommunen utan det kommer ta några år innan det märks av. Generellt finns det tillräckligt med kapacitet på skolorna för att ta emot eleverna som är folkbokförda i kommunen. Det finns dock några områdesspecifika flaskhalsar där elever inte får plats på den närmaste skolan. De senaste åren har det bland annat för vissa årskurser varit kapacitetsbrist på Norra skolan och Vallhallaskolan vilket har inneburit att elever från Saltvikskolan har i åk 4 placerats på Rödsleskolan.

SCBs befolkningsprognoser framöver visar på en fortsatt minskning av antalet barn och unga i åldrarna 0-19 år, både i Oskarshamns kommun och i övriga Sverige. Anledningen till minskningen beror bland annat på en beräknad minskad invandring samt antagande om fortsatt sjunkande barnafödande.

Vid BN 2022-03-30 § 36 beslutade bildningsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att skapa en plan för hur förskolan lokalmässigt ska kunna hantera en drastisk ökning av antal barn i förskoleålder i Påskallavik med omnejd. För närvarande finns det ej ett sådant behov då inget tyder på att förskolan och skolan i Påskallavik kommer få en drastisk barn- och elevökning de närmaste

## § 9 fortsättning

åren. Det finns och kommer eventuellt finnas behov av modifiering av skollokalerna i Påskallavik men i så fall utifrån att tillgodose ändamålsenligheten och inte kapacitetsbrist. För att hantera att förskolorna och skolan i Påskallavik ska vara ändamålsenliga har det under 2025 tillsatts ekonomiska medel för att göra mindre anpassningar av lokalerna utifrån befintligt behov. Bildningsförvaltningen behöver dock fortlöpande planera för olika scenarier kopplat till bland annat storleken på barn- och elevkullarna, såväl i Påskallavik som i övriga tätorter i kommunen.

### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Informationsärendet i sig bedöms inte ha någon påverkan på uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Informationsärendet i sig bedöms inte innebära några konsekvenser för barn och unga. Upphävandet av bildningsnämndens beslut 2022-03-30, § 36 punkt 3 anses inte innebära några negativa konsekvenser då förutsättningarna har ändrats sedan beslutet togs och att de resurser som skulle krävts kan användas inom andra områden som gynnar barn och unga i kommunen.

## **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår följande:

1. Bildningsnämnden noterar informationen som mottagen.
2. Bildningsnämnden upphäver bildningsnämndens beslut 2022-03-30, § 36 punkt 3, om att skapa en plan för hur förskolan lokalmässigt ska kunna hantera en drastisk ökning av antal barn i förskoleålder i Påskallavik med omnejd, då inget tyder på att förskolan och skolan i Påskallavik kommer få en drastisk barn- och elevökning de närmaste åren.
3. Bildningsnämnden överlämnar informationen till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för kännedom.

Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår 2025-01-30, § 6, att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

## **Dagens sammanträde**

Organisationsstrateg Niclas Lundström föredrar ärendet och svarar på frågor tillsammans med verksamhetschef förskola Ulrika Mellblom.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-30, § 6

Tjänsteutlåtande 2025-01-20

Demografisk rapport kopplat till förskola och skola i Oskarshamns kommun

---

§ 9 fortsättning

## Skickas till

### För kännedom:

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige  
Förvaltningsledningen  
Organisationsstrategen

§ 10

Dnr BN 2024/000147-22

## Bildningsnämndens årsredovisning 2024

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden godkänner årsredovisning 2024 med tillhörande bilagor och överlämnar den till kommunstyrelsen inför beslut om kommunens samlade årsredovisning.
2. Bildningsnämnden äskar om överföringar från 2024 till 2025 års investeringsbudget om 2,8 mnkr.

### Ärendet

Bildningsnämnden har en budget i balans 2024 och har samtidigt tagit ansvar för kvalitet och utveckling i samtliga verksamheter. Handlingsplanen för 2024 har genomförts enligt plan. Tillsammans med fackliga företrädare, Linnéuniversitetet, Jönköpings University och Nova har förvaltningen arbetat strategiskt gällande kompetensförsörjning skola. I slutet av 2024 fanns utrymme att stödja föreningar med extra bidrag samt inköp för bland annat inventarier till grundskolan, upprustning av skolbibliotek, nytt bibliotekssystem och HLR-dockor för utbildning (hjärt-lungräddning). IOP-avtal (idéburet offentligt partnerskap) skrevs med Riksteatern, Fryshuset - Motorburen Ungdom, Hela människan och Kammarmusikföreningen.

Bildningsnämndens resultat per december 2024, inklusive semesterlöneskuld och kapitalkostnader, är 2,2 mnkr vilket motsvarar 0,3 % av total budget. Resultatet exklusive kapitalkostnader är 1,1 mnkr.

Bildningsnämndens investeringsbudget 2024 uppgår till 43,7 mnkr. De totala investeringskostnaderna under året uppgår till 40,5 mnkr. Bildningsnämnden äskar om överföringar från 2024 till 2025 års investeringsbudget om 2,8 mnkr, för investeringsprojekt som ska avslutas 2025.

Arbetet med att förebygga och genomföra verkningfulla åtgärder för en ökad frisknärvaro fortsätter och målet om 95 % har nåtts under 2024. Frisknärvaron per december var 95,1 %. Frisknärvaron är högre för män än vad den är för kvinnor. I december fanns det totalt 1 405 medarbetare, 989 tillsvidareanställda, 80 visstidsanställda, 22 förtroendevalda och resten registrerade timvikarier.

### Redovisning av uppdrag och särskilda satsningar

I samband med budgetbeslut beslutar kommunfullmäktige om särskilda satsningar. För bildningsnämndens del innebär det både uppdrag att utreda och återrapportera samt särskilda satsningar som ska genomföras. Samtliga uppdrag och särskilda satsningar beskrivs i verksamhetstexten.

### Redovisning av Löftena

Löftena bygger på en tillitsbaserad organisation och ledarskap. Allt går inte att mäta, eller säkerställa med siffror och i tabeller. Utbildning, fritid och kultur har komplicerade uppdrag som inte alltid går att mäta i smarta utvärderingsbara mål. Vi kanske aldrig uppnår hög måluppfyllelse då vi hela tiden flyttar horisonten och viljan finns att alltid utvecklas och bli lite bättre!

## § 10 fortsättning

Det krävs tillit till alla professionella medarbetare som dagligen går in i sin yrkesroll, drivs av yrkets kärnuppdrag och betraktar sitt yrke som något man lär sig och hela tiden blir bättre på. Det krävs alltså tillit till det mänskliga omdömet och till professionell kunskap. Alla situationer som medarbetare dagligen ställs inför; på förskolor, skolor, bibliotek, simhall och andra verksamheter inom bildningsnämnden, är unika och kräver erfarenhet och ett gott omdöme, för att kunna agera på ett sätt som gör att vi lever upp till och utvecklar löftena. Detta så att vi varje dag blir lite bättre än vad vi var igår.

För perioden är bedömningen att bildningsnämndens samtliga verksamheter har lyckats leva upp till löftena på ett väl fungerande sätt med minst en god målpuppfyllelse.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Det är positivt för barn och unga att bildningsnämnden har en budget i balans samt att möjlighet har funnits att stödja föreningar och studieförbund som också drabbats av högre kostnader.

Bildningsnämndens uppföljning av verksamheterna, löftena och ekonomin är av stor betydelse för kvalitet samt medelsanvändningen i förhållande till barn och unga. Bokslutet ligger till grund för handlingsplanen till driftbudget för kommande år. Bokslutet är också viktigt då det möjliggör för respektive verksamhetschef och övriga chefer att se förutsättningarna och utifrån detta fördela tillgängliga medel på ett bra sätt för barn och unga. Verksamhetschef, avdelningschef och rektor ska alltid sträva efter att göra mesta möjliga av tilldelad budget och annan extern finansiering såsom statsbidrag.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår följande:

1. Bildningsnämnden godkänner årsredovisning 2024 med tillhörande bilagor och överlämnar den till kommunstyrelsen inför beslut om kommunens samlade årsredovisning.
2. Bildningsnämnden äskar om överföringar från 2024 till 2025 års investeringsbudget om 2,8 mnkr.

Bildningsnämndens arbetsutskott noterade 2025-01-30, § 5, informationen som mottagen.

### **Dagens sammanträde**

Förvaltningsekonom Malin Engström föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2025-02-03  
Verksamhetsberättelse 2024  
Kommunfullmäktige 2024-11-25, § 127

### **Skickas till**

#### **För kännedom/ åtgärd:**

Kommunstyrelsen  
Förvaltningsledningen  
Förvaltningsekonom  
Ekonomiavdelningen

§ 11

Dnr BN 2025/000044-1

## **Bildningsnämndens driftbudget 2026 - Information om budgetförutsättningar**

### **Bildningsnämndens beslut**

Informationen noteras som mottagen.

### **Ärendet**

Vid bildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde 2025-01-30 och bildningsnämndens sammanträde 2025-02-12 informerar förvaltningen om budgetförutsättningar gällande driftbudget 2026.

### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Informationen är viktig utifrån att den ger bildningsnämnden underlag att fatta kloka beslut kopplat till nämndens löften.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Det är viktigt för barn och unga att bildningsnämnden genom information i god tid får möjlighet att reflektera över prioriteringar och eventuella åtgärder i handlingsplanen 2026.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår att informationen noteras som mottagen.

Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår 2025-01-30, § 10, att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Dagens sammanträde**

Förvaltningsekonom Malin Engström föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-30, § 10  
Tjänsteutlåtande 2025-01-20



§ 12

Dnr BN 2024/000068-28

## Bildningsnämndens driftbudget 2025 VP 2026-2028 - Slutredovisning av fokusområde gymnasium

### Bildningsnämndens beslut

Slutredovisningen av fokusområde gymnasium godkänns och överlämnas till budgetberedningen.

### Ärendet

#### Bakgrund

Den nya prislappsmodellen innebär att driftbudgeten för förvaltningarna kommer baseras på tekniska ramar som utgår ifrån olika parametrar kopplat till demografi/strukturella förutsättningar med ett inbyggt sätt för uppräknning av föregående års ramar men med en rörlighet kopplat till demografin. Påverkan på den tekniska ramen utöver vad demografin/strukturella förutsättningar ger kan enbart göras genom prioriteringar som beslutas politiskt. Dessa prioriteringar kan både vara tillskjutande av medel för ett ändamål eller ett avdrag för ändrad verksamhet.

Förvaltningen har löpande hållit bildningsnämnden och dess arbetsutskott informerade och uppdaterade i ärendet och processen för den nya budgetmodellen. Bildningsnämnden beslutade 2024-04-24, § 50, att till budgetberedningen överlämna förvaltningens förslag till prioriteringsunderlag med fokusområden och prioriteringar.

Kommunstyrelsen fastställde 2024-06-19, § 184, driftbudget 2025 och verksamhetsplan 2026-2028 enligt budgetberedningens tillika Socialdemokraternas och Moderaternas förslagspunkter 1-10 i dokumentet "Budget 2025 och verksamhetsplan 2026-2028". Kommunfullmäktige fastställer driftramarna för samma period den 25 november.

#### Förvaltningens slutrapportering av fokusområdet gymnasium

Det finns avvikelser i jämförelse med andra kommuner och riket. Oskarshamns kommun har en satsning på körkort till gymnasieelever och Teknikcollege där Oskarshamns kommun är ansvarig för fem kommuner och har en anställning av processledare. Oskarshamns kommun erbjuder även fler nationella program än de flesta andra jämförbara kommunerna och har högre andel elever som går på yrkesförberedande program. Fordon- och transportprogrammet är populärt och har höga driftskostnader och kräver mycket personal då det krävs en hel del till en undervisning.

Bedömningen idag är att den kommunala gymnasieskolan i Oskarshamns levererar en god kvalitativ utbildning för eleverna, är attraktiv och lockar många externa elever till skolan. För att gymnasiet ska kunna behålla samma struktur som finns idag krävs att hela omställningen blir till prioritering. Om ingen eller en mindre prioritering görs kommer det att påverka antal program och inriktningar som erbjuds för en anpassning till den tekniska ramen.

Differensen mellan dagens budget och den tekniska ramen är 12,5 mnkr.

#### Uppfyllandet av bildningsnämndens löften

Informationen påverkar inte uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

#### Konsekvenser för barn och unga

Informationen har ingen påverkan för barn och unga.

§ 12 fortsättning

## Ärendets behandling

Förvaltningen föreslår att slutredovisningen av fokusområde gymnasium godkänns och överlämnas till budgetberedningen.

Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår 2025-01-30, § 9, att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

## Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Malin Engström föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-30, § 9

Tjänsteutlåtande 2025-01-20

Redovisning fokusområde gymnasium

Prioriteringsunderlag med fokusområden och prioriteringar bildningsnämnden

## Skickas till

### För kännedom/åtgärd:

Kommunstyrelsen

Förvaltningsledningen

Förvaltningsekonomen

§ 13

Dnr BN 2024/000068-29

## Bildningsnämndens driftbudget 2025 - Fördelning av budgetmedel till nämndens verksamheter samt elevpeng - Revidering på grund av lägre kostnader för sociala avgifter

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden beslutar om fördelning av budgetmedel till nämndens verksamheter 2025 enligt förvaltningens förslag.
2. Bildningsnämnden beslutar att revidera intern elevpeng 2025 per verksamhet enligt förvaltningens förslag.

1. Fördelning till nämndens verksamheter	2025	2024
Kultur	-35 594	-34 275
Fritid	-50 023	-47 549
Förskola, pedagogisk omsorg	-168 717	-170 685
Grundskola, fritidshem	-331 307	-328 137
Gymnasieskola, vuxenutbildning och SFI	- 140 176	-137 737
Förvaltningsgemensamt	-75 099	-77 546
<b>Total exklusive kapitalkostnader</b>	<b>-800 916</b>	<b>-795 929</b>
Kapitalkostnader	-19 768	-17 954
<b>Total teknisk ram</b>	<b>-822 964</b>	<b>- 813 883</b>

2. Elevpeng per verksamhet (kr)		2025	2024
Förskola	1-2 år	126 315	127 053
	3-5 år	99 263	99 721
Förskoleklass	6 år	37 707	37 941
Fritidshem	6-12 år	40 228	40 654
Grundskola	Årskurs 1-3	57 535	57 944
	Årskurs 4-6	60 728	61 155
	Årskurs 7-9	70 535	71 068
Anpassad grundskola Rödsle	Årskurs 1-9	394 366	396 776
Integrerad anpassad skola	Årskurs 1-9	126 565	126 909
Anpassad grundskola Kristineberg	Årskurs 1-9	515 281	518 226

## § 13 fortsättning

<b>2. Elevpeng per verksamhet - Gymnasieskolan GY 11/25 (kr/år)</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Barn och fritid	66 656	66 645
Bygg- och anläggning, exklusive inriktning anläggningsfordon, lärling husbyggnation	94 778	94 762
El- och energi	91 975	91 959
VVS- och fastighet	100 217	100 200
Estetiska	106 203	106 185
Fordon och transport, inriktning transport	139 340	139 316
Försäljning och service	66 817	66 806
Hantverk, lärling	87 384	87 369
Restaurang och livsmedel	100 737	100 720
Industriteknik	118 817	118 797
Vård och omsorg	71 554	71 542
Naturvetenskap	63 648	63 637
Samhällsvetenskap	57 101	57 091
Ekonomi	57 793	57 783
Teknik	73 212	73 200
Introduktion	116 466	116 446
Anpassad gymnasieskola	298 729	298 678

## Ärendet

### Bakgrund

Bildningsnämnden beslutade 2024-11-20, § 120, enligt följande:

1. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt budgetberedningens förslag om budget 2025, beslutar bildningsnämnden om fördelning av budgetmedel till nämndens verksamheter 2025 enligt förvaltningens förslag.
2. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt budgetberedningens förslag om budget 2025, beslutar bildningsnämnden att fastställa intern elevpeng per verksamhet 2025 enligt förvaltningens förslag.
3. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt budgetberedningens förslag om budget 2025, beslutar bildningsnämnden att medel avsätta för arbetskläder och arbetsskor gäller medarbetare i förskola, fritidshem samt anpassade verksamheter.
4. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt budgetberedningens förslag om budget 2025, beslutar bildningsnämnden att 500 tkr avsätts till avgiftsfria lovaktiviteter.

I det preliminära PO-tillägget som presenterades av SKR i våras gjordes en sänkning i jämförelse med 2024. Huvudanledningen till detta var den prognosticerade nedgången i KPI-inflationen, vilket medförde en mindre ökning av prisbasbeloppet för 2025, vilket påverkar pensionskostnaderna.

För kommunerna justeras nu det generella PO-tillägget ned ytterligare med 1,2 procentenheter, i jämförelse med den preliminära bedömningen som gjordes i våras, och fastställs till 40,24 procent för 2025. Oskarshamns kommun gör i samband med budgetarbetet en beställning från pensionsförvaltaren Skandicon om en för Oskarshamn unik beräkning. Denna beräkning gör att PO-pålägget justeras ned från 40,22 % till 39,72 %, det vill säga en minskning med 0,5 procentenheter.

## § 13 fortsättning

Den huvudsakliga anledningen till nedrevideringen i jämförelse med preliminärt PO-tillägg är att det beslutade inkomstbasbeloppet blev betydligt högre än prognosen. Det högre inkomstbasbeloppet innebär att inkomstgränsen för den högre premieavsättningen, vid 7,5 inkomstbasbelopp, skjuts uppåt vilket ger kommunerna lägre pensionskostnader.

Kommunstyrelsen beslutade 28/1 2025 om att justera driftbudget 2025 utifrån förändrat PO-tillägg.

### **Fördelning av budgetmedel till nämndens verksamheter samt elevpeng kalenderår 2025**

Fördelningen till nämndens verksamheter och elevpengen justeras i enlighet med PO-sänkningen om 2,3 mnkr.

### **Revidering på grund av lägre kostnader för sociala avgifter**

Kommunstyrelsens beslut 28/1 om sänkt PO har en kostnadsneutral påverkan på bildningsnämndens kostnader. Nämnden får sänkt budget i samma omfattning som personalkostnaderna minskar. Då PO-kostnaden ingår i elevpengen påverkas den på samma sätt vilket i detta fall innebär en sänkning.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Då revideringen av elevpengen är kostnadsneutral får den ingen konsekvens för barn och unga.

### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Revideringen har ingen påverkan av bildningsnämndens löften.

## **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår följande:

1. Bildningsnämnden beslutar om fördelning av budgetmedel till nämndens verksamheter 2025 enligt förvaltningens förslag.
2. Bildningsnämnden beslutar att revidera intern elevpeng 2025 per verksamhet enligt förvaltningens förslag.

## **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2025-02-03  
Bildningsnämnden 2024-11-20, § 120

§ 13 fortsättning

### **Skickas till**

#### **För kännedom:**

Kommunstyrelsen  
Ekonomiavdelningen  
Central administration  
Bildningsförvaltningens ekonomiadministratörer

#### **För åtgärd:**

Bildningsförvaltningens chefer  
Förvaltningsekonomen

§ 14

Dnr BN 2023/000748-9

## **Bildningsnämndens investeringsbudget 2025 - Överföring av investeringsmedel avseende Inventarier Rödsle P-hus till 2027**

### **Bildningsnämndens beslut**

Från bildningsnämndens investeringsbudget 2025 överförs 500 000 kronor avseende Inventarier Rödsle P-hus till nämndens investeringsbudget 2027.

### **Ärendet**

#### **Bakgrund**

En utredning startas för att kartlägga renoveringsbehovet av Rödsleskolans P-hus 2025. Investeringsmedel gällande renovering av Rödsleskolans P-hus har sen tidigare flyttats fram till 2027 och därför flyttas nu även investeringsmedel gällande inventarier för Rödsleskolans P-hus till 2027. Detta för att inventarier inte köps in innan renoveringen av P-huset står klar.

#### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

Flytt av medel från 2025 till 2027 har ingen påverkan av bildningsnämndens löften.

#### **Konsekvenser för barn och unga**

Flytt av medel från 2025 till 2027 får inga konsekvenser för barn och unga.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår att Från bildningsnämndens investeringsbudget 2025 överförs 500 000 kronor avseende Inventarier Rödsle P-hus till nämndens investeringsbudget 2027.

Bildningsnämndens arbetsutskott föreslår 2025-01-30, § 8, att bildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Bildningsnämndens arbetsutskott 2025-01-30, § 8  
Tjänsteutlåtande 2025-01-20

---

§ 14 fortsättning

**Skickas till**

**För kännedom/åtgärd:**

Förvaltningsledningen  
Förvaltningsekonomen



§ 15

Dnr BN 2025/000103-2

## Delegering avseende besvarande av två remisser - Handlingsplan, kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost 2023-2030 samt Avfallsföreskrift Kretslopp Sydost

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden delegerar till nämndens ordförande att besluta om yttranden till kommunstyrelsen avseende remisserna gällande Handlingsplan, kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost 2023-2030 samt Avfallsföreskrift Kretslopp Sydost.

### Reservation

Ted Nyberg (SD) och Johanna Bäckström Wörmke (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

### Ärendet

Kommunstyrelsen har skickat två remisser till bildningsnämnden avseende Handlingsplan, kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost 2023-2030 samt Avfallsföreskrift Kretslopp Sydost. Eventuella synpunkter ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 3 mars. Delegeringen föreslås med anledning av sammanträdesplanen och remisstiden.

### Uppfyllandet av bildningsnämndens löften

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms inte påverka uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

### Konsekvenser för barn och ung

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

Förvaltningen föreslår att bildningsnämnden delegerar till nämndens ordförande att besluta om yttranden till kommunstyrelsen avseende remisserna gällande Handlingsplan, kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost 2023-2030 samt Avfallsföreskrift Kretslopp Sydost.

### Dagens sammanträde

Ted Nyberg (SD) yrkar för Sverigedemokraterna att bildningsnämnden delegerar till nämndens arbetsutskott att vid ett extrainsatt sammanträde besluta om yttranden till kommunstyrelsen avseende remisserna gällande Handlingsplan, kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost 2023-2030 samt Avfallsföreskrift Kretslopp Sydost. Ordföranden får avgöra när det extrainsatta arbetsutskottet ska förläggas.

Ordföranden finner att det föreligger två förslag; förvaltningens förslag och Ted Nybergs (SD) yrkande. Ordföranden meddelar att förvaltningens förslag prövas mot Ted Nybergs (SD) yrkande. Bildningsnämnden godkänner detta.

§ 15 fortsättning

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag mot Ted Nybergs (SD) yrkande och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla förvaltningens förslag.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2025-02-05

Remiss Handlingsplan, kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost 2023-2030

Remiss Avfallsföreskrift Kretslopp Sydost

## **Skickas till**

### **För åtgärd:**

Bildningschefen

§ 16

Dnr BN 2023/000577-11

## **Bildningsnämndens sammanträdesplan 2025 - Revidering av sammanträdestider för bildningsnämndens arbetsutskott**

### **Bildningsnämndens beslut**

1. 2025-04-16 hålls ett extrainsatt sammanträde för bildningsnämndens arbetsutskott, i direkt anslutning bildningsnämndens sammanträde samma dag.
2. Bildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde i maj flyttas till 2025-05-26, klockan 13:00.

### **Ärendet**

Ett extra sammanträde för bildningsnämndens arbetsutskott behöver sättas in i april för att bereda bidragsansökningar ur Stiftelsen Anérska fonden. Sammanträdet samordnas med bildningsnämndens kvalitetsdag och nämndsammanträdet som äger rum 2025-04-16.

Bildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde 2025-05-28 behöver flyttas till 2025-05-26 på grund av andra åtaganden.

### **Uppfyllandet av bildningsnämndens löften**

En anpassning av sammanträdesplaneringen bidrar till att bättre möjliggöra uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Ärendet är av administrativ karaktär och förslaget bedöms inte få konsekvenser för barn och unga.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningen föreslår följande:

1. 2025-04-16 hålls ett extrainsatt sammanträde för bildningsnämndens arbetsutskott, i direkt anslutning bildningsnämndens sammanträde samma dag.
2. Bildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde i maj flyttas till 2025-05-26, klockan 13:00.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2025-02-03

---

§ 16 fortsättning

## **Skickas till**

### **För kännedom:**

Kommunstyrelsen  
Nämndens förtroendevalda  
Förvaltningsledningen  
Administrationn – Team övergripande

§ 17

Dnr BN 2022/000953-42

## Val av ledamot och 2:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott - Fyllnadsval

### Bildningsnämndens beslut

1. För tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 väljs Susanne Sidenbäck (C) som ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott.
2. För tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 väljs Susanne Sidenbäck (C) till 2:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott.

### Ärendet

Charlotte Sternell (C) har av sagt sig uppdraget som ledamot i bildningsnämnden från och med 2025-03-01 och därmed upphör samtidigt även uppdragen som ledamot och 2:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott. Kommunfullmäktige beslutar om avsägelsen vid sitt sammanträde 2025-02-10 och beslutar om uppdraget som 2:e vice ordförande i bildningsnämnden. Bildningsnämnden beslutar vid sammanträdet 2025-02-12 om fyllnadsval av en ny ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott och ny 2:e vice ordförande till sitt arbetsutskott.

### Uppfyllandet av bildningsnämndens löften

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms inte påverka uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

### Konsekvenser för barn och ung

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

### Dagens sammanträde

Charlotte Sternell (C) föreslår följande:

1. För tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 väljs Susanne Sidenbäck (C) som ledamot i bildningsnämndens arbetsutskott.
2. För tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 väljs Susanne Sidenbäck (C) till 2:e vice ordförande i bildningsnämndens arbetsutskott.

Ordföranden ställer proposition på Charlotte Sternells (C) förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-02-03

---

§ 17 fortsättning

## Skickas till

### För kännedom:

Vald person  
Kommunens revisorer  
Kommunstyrelsen  
Förvaltningsledningen  
Administration – Team övergripande

§ 18

Dnr BN 2022/000953-43

## Val av firmatecknare

### Bildningsnämndens beslut

1. För tiden 2025-03-01 -- 2025-05-31 utser bildningsnämnden nämndens ordförande Anton Sejnehed (S) till firmatecknare i kombination med förvaltningschef Lotta Lindgren.
2. För tiden 2025-06-01 -- 2026-12-31 utser bildningsnämnden nämndens ordförande Anton Sejnehed (S) till firmatecknare i kombination med förvaltningschef Magnus Sjöstedt.
3. För tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 utser bildningsnämnden, såsom ersättare för Anton Sejnehed (S), i första hand bildningsnämndens 1:e vice ordförande Stefan Pettersson (M) och i andra hand bildningsnämndens 2:e vice ordförande Susanne Sidenbäck (C).
4. För tiden 2025-03-01 -- 2025-05-31 utser bildningsnämnden administrativ chef Silvana Hedenlo som ersättare för förvaltningschef Lotta Lindgren.
5. För tiden 2025-06-01 -- 2026-12-31 utser bildningsnämnden administrativ chef Silvana Hedenlo som ersättare för förvaltningschef Magnus Sjöstedt.

### Ärendet

Enligt avsnitt 2 punkt 3.9 i Reglementen för styrelse och nämnder i Oskarshamns kommun, Undertecknande av handlingar, ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av nämnden undertecknas av ordföranden eller vid förfall för ordföranden av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer. I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Ärendet föranleds av ny 2:e vice ordförande för bildningsnämnden per 2025-03-01 och ny förvaltningschef per 2025-06-01.

### Uppfyllandet av bildningsnämndens löften

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms inte påverka uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

### Konsekvenser för barn och ung

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-10, att för tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 väljs Susanne Sidenbäck (C) till 2:e vice ordförande i bildningsnämnden.

Förvaltningen föreslår följande:

1. För tiden 2025-03-01 -- 2025-05-31 utser bildningsnämnden nämndens ordförande Anton Sejnehed (S) till firmatecknare i kombination med förvaltningschef Lotta Lindgren.
2. För tiden 2025-06-01 -- 2026-12-31 utser bildningsnämnden nämndens ordförande Anton Sejnehed (S) till firmatecknare i kombination med förvaltningschef Magnus Sjöstedt.
3. För tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 utser bildningsnämnden, såsom ersättare för Anton Sejnehed (S), i första hand bildningsnämndens 1:e vice ordförande Stefan Pettersson (M) och i andra hand bildningsnämndens 2:e vice ordförande ....

### § 18 fortsättning

4. För tiden 2025-03-01 -- 2025-05-31 utser bildningsnämnden administrativ chef Silvana Hedenlo som ersättare för förvaltningschef Lotta Lindgren.
5. För tiden 2025-06-01 -- 2026-12-31 utser bildningsnämnden administrativ chef Silvana Hedenlo som ersättare för förvaltningschef Magnus Sjöstedt.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag, med förtydligandet att kommunfullmäktige 2025-02-10 beslutade att för tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 välja Susanne Sidenbäck (C) till 2:e vice ordförande i bildningsnämnden, och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-02-03

### Skickas till

#### För kännedom:

De valda  
Kommunens revisorer  
Kommunstyrelsen  
Ekonomiavdelningen  
Förvaltningsledningen  
Förvaltningsekonomen  
Administration – Team övergripande



§ 19

Dnr BN 2022/000953-44

## Val av bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland - Fyllnadsval

### Bildningsnämndens beslut

För perioden 2025-03-01--2026-12-31 utses i andra hand bildningsnämndens 2:e vice ordförande Susanne Sidenbäck (C), såsom ersättare för Anton Sejnehed (S), bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland.

### Ärendet

Bildningsnämnden beslutade 2023-01-18, § 8, att utse nämndens ordförande Anton Sejnehed (S) till representant i regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland för perioden till och med 2026-12-31. Bildningsnämnden utsåg, såsom ersättare för Anton Sejnehed (S), i första hand bildningsnämndens 1:e vice ordförande Stefan Pettersson (M) och i andra hand bildningsnämndens 2:e vice ordförande Charlotte Sternell (C).

Ärendet föranleds av ny 2:e vice ordförande för bildningsnämnden från och med 2025-03-01. Enligt Teknikcollege Östra Smålands forumbeskrivning för styrgruppen är det respektive ordförande från barn- och utbildningsnämnden eller motsvarande i medlemskommunerna som deltar. Vid sammanträdet 2025-02-12 ska bildningsnämnden utse en ny ersättare för bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland.

### Uppfyllandet av bildningsnämndens löften

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms inte påverka uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

### Konsekvenser för barn och unga

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-10, att för tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 väljs Susanne Sidenbäck (C) till 2:e vice ordförande i bildningsnämnden.

Förvaltningen föreslår att för perioden 2025-03-01--2026-12-31 utses i andra hand bildningsnämndens 2:e vice ordförande ....., såsom ersättare för Anton Sejnehed (S), bildningsnämndens representant till regional styrgrupp för Teknikcollege Östra Småland.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag, med förtydligandet att kommunfullmäktige 2025-02-10 beslutade att för tiden 2025-03-01 -- 2026-12-31 välja Susanne Sidenbäck (C) till 2:e vice ordförande i bildningsnämnden, och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

§ 19 fortsättning

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2025-02-03

## **Skickas till**

### **För kännedom:**

Vald person  
Teknikcollege Östra Småland

§ 20

Dnr BN 2025/000012-3

## Information

### Bildningsnämndens beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

1. Ny documentcontroller Anna Sand och ny utredare Sofia Kullman presenterar sig.
2. Kulturchef Marcus Persson och representant för Sensus studieförbund informerar och svarar på frågor om pågående överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) gällande scen för livemusik. Bland annat om Oskarshamn Live som tillsammans med Sensus och Roque Club anordnar event, konserter och spelningar.
3. Fritidschef Daniel Stenberg och representanter från IK Oskarshamn informerar och svarar på frågor om pågående överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap (IOP) gällande värdeskapande aktiviteter för barn och unga. Bland annat om projektet Lëshockey, insatser till ökad läslust där hockeyspelare läser för barn i årskurs 2 och om hållbarhetsprojekt Tillsammans IK Oskarshamn i samhället.
4. Verksamhetschef förskola Ulrika Mellblom informerar och svarar på frågor om rapporten Barngrupper i förskolan, bemanning och användning av samtliga förskoleavdelningar.
5. HR-partner Josephine Berg, HR-partner Ebba Krasniqi och verksamhetschef skola Peter Backhof informerar och svarar på frågor om systematiskt arbetsmiljöarbete, arbetsmiljöenkäten och tillbuds och olycksfallsrapportering 2024.
6. Rektor Magnus Rydhage informerar och svarar på frågor tillsammans med verksamhetschef skola Peter Backhof och personalföreträdare Åke Nilsson om betygsresultaten läsåret 2023/2024 Rödsleskolan och nya utmaningar i klassrummet.
7. Tf bildningschef Daniel Stenberg och verksamhetschef skola Peter Backhof informerar om följande:
  - Personuppgiftsincident.
  - Vad har vi gjort efter skolskjutningen i Örebro
    - Information till chefer och medarbetare redan samma kväll via mejl och intranät
    - Hur pratar man med barn
    - Förvaltningens krisgrupp samlades direkt på morgonen efteråt
    - Information till alla vårdnadshavare, medarbetare och elever på gymnasieskolan samt vuxenutbildningen
    - Närvarande pedagoger och ledare – ökat närvaron i syfte att trygga
    - Erbjudna stöd från kommunens stödgrupp för psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM), civilsamhället, kyrka och polis
    - Vi fortsätter att följa upp och se över handlingsplaner.

Ordförande Anton Sejnehed (S) informerar om ett uppdrag till förvaltningen om att göra en analys av om åtgärder behövs på huvudmannanivå utifrån kommande nya lagkrav gällande skolsäkerhet.

  - Ökad närvaro av ungdomsenheten på grund av att ett gäng killar störde och filmade tjejer som tränade. Olika åtgärder har vidtagits, bland annat har foliering satts upp på inglasningar för att minska insynen.

## § 20 fortsättning

- Budget 2025 justeras på grund av lägre kostnader för sociala avgifter.
- Fortsatt utredning av bristerna i Kristinebergskolans lokaler.
- Ekängens förskola; arbetet fortskrider kring konstnärlig gestaltning, ritningar och annonsering efter förskollärare.
- Hur arbetet fortskrider med uppdraget från kommunfullmäktige gällande idrottsanläggningar och att det går att följa via kommunens hemsida – Mer om kommunen – Utveckling och projekt – Satsningar på idrott, förening, barn och unga.
- Ett inspirerande projekt i årskurs 2 i ämnet svenska där en nallebjörn med en lapp om halsen får åka runt i världen. Den har besökt bland annat en förskola i Köpenhamn.
- Föräldraskapsstöd; flera nya grupper är igång eller kommer snart att starta, bland annat en särskild grupp för vårdnadshavare till barn med en problematisk skolfrånvaro.
- En oanmäld tematisk tillsyn av Kristinebergskolan i Oskarshamns kommun gällande trygghet och studiero av Skolinspektionen.
- Läsförämjande insatser via överenskommelsen om idéburet offentligt partnerskap med IK Oskarshamn.
- "Tvåornas kör"; ett arrangemang som kulturskolan ansvarar för och som avslutas med en stor gemensam konsert i stadsparken i slutet av läsåret.
- Genom Erasmus+ har elever från Oscarsgymnasiet ett utbyte med en skola i Spanien och elever som läser spanska är iväg på en lärande resa till Spanien.
- Barn- och elevantal 2015-2025.
  - Förskola: Omställning pågår för att möta det sjunkande barnantalet i förskolan.
  - Skola: Utmaning gällande platser för eleverna i årskurs 7.
- Befolkningsframskrivning - SKR.
- Ordförande Anton Sejnehed (S) informerar om att Magnus Sjöstedt är ny förvaltningschef och är på plats den 12 maj. Lotta Lindgren är förvaltningschef vid bildningsnämndens sammanträde den 14 maj.
- Charlotte Sternell (C) tackas av för sina insatser som 2:e vice ordförande för bildningsnämnden.

Ordföranden ställer proposition på att anteckna informationen som mottagen och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

§ 21

Dnr BN 2025/000009-1

## Anmälningssärenden

### Bildningsnämndens beslut

Anmälningssärenden enligt föreliggande förteckning noteras som anmälda.

### Ärendet

I ärendet föreligger förteckning med anmälningssärenden.

### Uppfyllandet av bildningsnämndens löften

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna påverkan på uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

### Konsekvenser för barn och unga

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

Förvaltningen föreslår att anmälningssärenden enligt föreliggande förteckning noteras som anmälda.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-02-06  
Förteckning anmälningssärenden

§ 22

Dnr BN 2025/000010-1

## Anmälan av delegationsbeslut

### Bildningsnämndens beslut

Delegationsbeslut enligt föreliggande förteckning noteras som anmälda.

### Ärendet

I ärendet föreligger förteckning över delegationsbeslut.

### Uppfyllandet av bildningsnämndens löften

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna påverkan på uppfyllandet av bildningsnämndens löften.

### Konsekvenser för barn och unga

Ärendet är av administrativ karaktär och bedöms sakna konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

Förvaltningen föreslår att delegationsbeslut enligt föreliggande förteckning noteras som anmälda.

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att bildningsnämnden beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-02-06  
Förteckningar delegationsbeslut