

Styrande dokument

Säkerhetsskyddspolicy

Fastställd av Kommunfullmäktige 2020-04-06, § 68

Senast reviderad av

Gäller från och med 2020-05-01

Ersätter

Säkerhetsskyddspolicy

Innehållsförteckning

1	Inledning _____	3
2	Bakgrund _____	3
3	Syfte _____	3
4	Målsättning och omfattning _____	3
5	Förutsättningar, roller och ansvar _____	4
6	Styrning av säkerhetsskyddet _____	5
7	Uppföljning _____	5

Revisionsinformation

Dokumentnamn Säkerhetsskyddspolicy Oskarshamns kommun		Dokumenttyp Policy	Omfattar Oskarshamns kommun
Dokumentägare Kommundirektören	Dokumentansvarig Säkerhetsskyddschefen	Publicering Intranät och internet	Informationsklass Offentlig

Fastställd 2020-04-06, § 68	Giltighetstid Tillsvidare med årlig översyn	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Diarienummer KS 2020/000146-7
Revidering 1			
Revidering 2			

1 Inledning

Säkerhetsskyddspolicyn redovisar kommunledningens viljeinriktning med säkerhetsskyddet, och dess stöd för arbetet med säkerhetsskydd. Vidare klarlägger den säkerhetsskyddsarbetets syfte, målsättning och omfattning samt förutsättningar, roller och ansvar.

Säkerhetsskyddspolicyn fastställs av kommunfullmäktige.

2 Bakgrund

Den 1 april 2019 trädde Säkerhetsskyddslag (2018:585), Säkerhetsskyddsförordning (2018:658) och Säkerhetspolisens föreskrifter om säkerhetsskydd (PMFS 2019:2) i kraft. Författningarna gäller för den som till någon del bedriver säkerhetskänslig verksamhet, och de föreskriver att sådan verksamhet ska förses med ett erforderligt säkerhetsskydd. Med säkerhetskänslig verksamhet avses verksamhet som är av betydelse för Sveriges säkerhet.

Med säkerhetsskydd avses:

- Skydd mot brott som kan hota Sveriges säkerhet
- Skydd av hemliga uppgifter som rör Sveriges säkerhet
- Skydd mot terrorism

3 Syfte

Syftet med denna policy är att den ska vara ett övergripande och gemensamt regelverk för Oskarshamns kommuns säkerhetsskyddsarbete.

4 Målsättning och omfattning

Oskarshamns kommuns säkerhetsskydd ska vara utformat på ett sådant sätt, att säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och säkerhetskänsliga delar av verksamheten skyddas på det sätt som lagstiftningen kräver.

Säkerhetsskyddet ska genom ett systematiskt arbetssätt ingå som en naturlig del i alla verksamheter, som till någon del är att betrakta som säkerhetskänsliga.

”Säkerhetsskyddslagen gäller för den som till någon del bedriver säkerhetskänslig verksamhet” (Säkerhetsskyddslagen 1 Kap 1 §).

Detta innebär att denna policy gäller för all verksamhet som Oskarshamns kommun utövar ett rättsligt bestämmande över.

5 Förutsättningar, roller och ansvar

”Säkerhetsskyddslagen föreskriver att den som bedriver säkerhetskänslig verksamhet ska utreda behovet av säkerhetsskydd, och dokumentera analysen”

(Säkerhetsskyddslagen 2 Kap 1 §)

Kommunens säkerhetsskyddsanalys identifierar vad som är skyddsvärt, vilka risker och hot som finns mot det skyddsvärda, och vilka befattningar som måste säkerhetsklassas. Den redovisar även vilka säkerhetsskyddsåtgärder som är nödvändiga.

Säkerhetsskyddsanalysen ska uppdateras årligen, eller tätare i de fall verksamheten genomgår en vital förändring.

”I organisationer som bedriver säkerhetskänslig verksamhet ska det finnas en säkerhetsskyddschef, som utövar kontroll över verksamhetens säkerhetsskydd”

(Säkerhetsskyddsförordningen 2 Kap 2 §)

Kommundirektören utser säkerhetsskyddschef i Oskarshamns kommun, och säkerhetsskyddschefen utser ställföreträdande säkerhetsskyddschef.

Både säkerhetsskyddschefen och ställföreträdaren ska ha genomgått för uppdraget relevant utbildning.

Förvaltningschefer och VD (eller motsvarande ledande verksamhetsutövare) ansvarar för att utforma säkerhetsskyddet inom den egna verksamheten, på ett sådant sätt att skyddet svarar mot kraven i säkerhetsskyddsanalysen.

Säkerhetsskyddschefen bistår i utformningen av säkerhetsskyddet.

Säkerhetsskyddschefen ansvarar för att säkerhetsanalysen upprättas och hålls uppdaterad. Vidare ansvarar hen för att personer som arbetar i säkerhetsklassade funktioner, eller på annat sätt kommer i kontakt med säkerhetskänslig verksamhet, erhåller grundläggande utbildning i säkerhetsskydd, genomgår säkerhetsprövning och placeras i säkerhetsklass. Säkerhetsskyddschefen ansvarar även för att samordna och stödja utvecklingen av säkerhetsskyddsarbetet inom kommunens samtliga verksamhetsområden.

Tillsyn över säkerhetsskyddet utövas av Säkerhetspolisen. (Säkerhetsskyddsförordningen 7 Kap 1 §)

6 Styrning av säkerhetsskyddet

Säkerhetsskyddspolicyn är det övergripande dokument som styr kommunens säkerhetsskyddsarbete. Den anger ledningens syn på säkerhetsskyddets betydelse för kommunen, och dess stöd för arbetet med säkerhetsskydd.

Säkerhetsskyddsinstruktionen beskriver vad som behöver göras för att tillgodose de krav på säkerhetsskyddsåtgärder som redovisas i säkerhetsskyddsanalysen.

Med instruktionen som bas utfärdas rutiner och anvisningar, som på verksamhetspecifik nivå anger hur säkerhetslösningar ska utformas och tillämpas.

Säkerhetsskyddsinstruktion, rutiner och anvisningar fastställs av säkerhetsskyddschefen.

7 Uppföljning

Säkerhetsskyddschefen rapporterar löpande till kommundirektören om hur säkerhetsskyddsarbetet framskrider och utvecklas.

Minst en gång per år ska säkerhetsskyddschefen informera kommunstyrelsen om arbetet med säkerhetsskydd, relaterat till kraven i säkerhetsskyddsanalysen.

Säkerhetsskyddschefen ansvarar för revideringen av denna policy.