

Plats och tid

Oskarshamnssalen, 2024-05-21 kl. 09:30-12:10.

Beslutande

Andreas Erlandsson (S), Ordförande
Anton Sejnehed (S) §§ 142-152, §§ 154-161, § 167
Anita Hultgren (S) § 153, §§ 162-166, §§ 168- 175 tjänstgör för Anton Sejnehed (S)
Marie Holmgren (S)
Sofia Gerhardsson (S)
Yvonne Bergvall (S)
Lucas Lodge (M), §§ jäv
Stefan Petterson (M) § 170 tjänstgör för Lucas Lodge (M)
Rolf Lindström (M) §§ 142-170, §§ 172-175
Stefan Pettersson (M) § 171 tjänstgör för Rolf Lindström (M)
Robin Hanzl (M)
Leif Axelsson (SD) §§ 142-169, §§ 171-175
Veronica Guljas (V) § 170 tjänstgör för Leif Axelsson (SD)
Sven-Arne Ericsson (SD)
Rebecka Englund (KD) tjänstgör för Johanna Bäckström Wörmke (SD)
Ingemar Lennartsson (KD)
Karl-Erik Gustavsson (L)
Fredrik Jonasson (V)
Magnus Larsson (C)

Icke tjänstgörande ersättare

Anita Hultgren (S) §§ 142-152, §§ 154-161, § 167, Stefan Pettersson (M) §§ 142-169, §§ 172-175, Veronika Guljas (V) §§ 142-169, §§ 171-175, Mathias Karlsson (KLP) §§ 142-151, §§ 153-175.

Övriga deltagare

Kommundirektör Henrik Andersson, förbundschef Samordningsförbundet Joakim Ivarsson § 144, förvaltningschef SBK Kristina Erlandsson § 145, förvaltningsekonom SBK Veronica Bergsten § 146, ekonomichef Fredrik Thunberg § 147, chef för ungdomsenheten Ann-Sofie Lagercrantz §§ 148-149, stadsarkitekt Erik Hjertqvist § 150, projektsamordnare Rolf Persson §§ 151-152 och kommunsekreterare Linn Helmner.

Paragrafer

§§ 142-175

Justeringens plats och tid

Digital signering sker vid den tidpunkt som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson (S), ordförande

Fredrik Jonasson (V), justerare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2024-05-21

Anslaget sätts upp: 2024-05-31

Anslaget tas ned: 2024-06-25

Förvaringsplats för protokollet: KS:kansli

Underskrift

Linn Helmner

Utdragsbestyrkande

Linn Helmner, sekreterare

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 142	Val av justerare	4
§ 143	Fastställande av dagordning	5
§ 144	Information från Samordningsförbundet i Kalmar län	6
§ 145	Månadsuppföljning april 2024-Rapporterande nämnd, samhällsbyggnadsnämnden	7
§ 146	Månadsuppföljning april 2024	9
§ 147	Information- O-ringen	9
§ 148	Samverkansavtal med polisen 2024-2028	12
§ 149	Medborgarlöften 2024-2025	14
§ 150	Koncepttävling - Högskulla gård, Figeholm	16
§ 151	Svar på remiss - Villkor för kapslar i kärnbränsleförsvaret, SSM2024-4122	19
§ 152	Yttrande i mål M 1333–11; Tillstånd enligt miljöbalken till anläggningar i ett sammanhängande system för slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall	21
§ 153	Hemställan från Kretslopp Sydost om godkännande av investeringar	22
§ 154	Svar på förfrågan från Samordningsförbundet om medlemsavgift	24
§ 155	Antagande av detaljplan del av Kristineberg 1:1, Ernemar	26
§ 156	Antagande av detaljplan för del av Figeholm 3:2, Ågatan	28
§ 157	Månadsuppföljning april 2024, Tekniska kontoret	30
§ 158	Månadsuppföljning april kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret)	33
§ 159	Datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2024 och våren 2025.	36
§ 160	E-förslag 1/24- Fritidsbank	39
§ 161	E-förslag 3/24 - Gatubelysning mellan Saltviksvägen och slingan nedanför Ekebo	42
§ 162	Svar på revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023	44
§ 163	Slutredovisning Figeholms reningsverk	46

§ 164	Revidering av reglementet för samhällsbyggnadsnämnden	49
§ 165	Antagande av styrande dokument- Lönepolicy	51
§ 166	Svar på motion nr 9/23- Implementera nya rutiner för att granska bidragsbrott och säkerställa korrekt fördelning av bidrag i Oskarshamns kommun	53
§ 167	Uppsägelse av IOP-avtal med Fryshuset: Motorintresserad ungdom	55
§ 168	Kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot de kommunala bolagen 2023	56
§ 169	Årsredovisning Kommunförbundet Kalmar län 2023	59
§ 170	Årsredovisning Samordningsförbundet 2023	60
§ 171	Information- Kommande hållpunkter i arbetet med idrottsanläggningar	61
§ 172	Rapportering från ägardialoger med de kommunala bolagen och stiftelserna	62
§ 173	Kommundirektören informerar	63
§ 174	Anmälningsärenden	64
§ 175	Anmälan av delegationsbeslut	65

§ 142

Dnr 23-64

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Fredrik Jonasson (V) utses att justera dagens protokoll.

§ 143

Dnr 23-165

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 144

Dnr KS 2024/000372-1

Information från Samordningsförbundet i Kalmar län

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Förbundschef på Samordningsförbundet i Kalmar län Joakim Ivarsson deltar på kommunstyrelsens sammanträde för att informera om Samordningsförbundets uppdrag och verksamhet, enligt följande:

Vart går våra medel?

- 16 miljoner finns i Kalmar län för att bedriva förbundet och dess verksamhet. Av dessa går 75 % till individinsatser.
- 8 st insatser över tid; Knutpunkten, Plattformen, Vägknuten, Pontibus, Samba, Kompass, KRUS, RESA.
- Målgruppen är individer som är i behov av samordnande rehabiliteringsinsatser från flera av de samverkande parterna för att uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete.
- Bemöter individer med tid, tålamod och glädje.
- Fysisk aktivitet, gruppaktiviteter, diskussioner, studiebesök, föreläsningar, vara spindeln i nätet.

Statistik 2023

- 303 inskrivna i insatserna
- 176 konsultationer
- Cirka 150 deltagare i miljonprojekten
- Under året har förbundet klargjort och samverkat kring 630 individer i Kalmar län

Fakta om ekonomi och deltagare i Oskarshamn (Mönsterås och Högsby)

- Medlemsavgift 2024 för Oskarshamns del 436 432 kr (16 milj kr totalt)
- Önskan inför 2025 för Oskarshamns del 463 077 kr (17 milj kr totalt). Innebär en kostnadsökning med 26 645 kr.
- Vägknuten (OHM) har funnits sedan 1 feb 2011 (föregicks av Nykraft och Nya kustkraft). Vägknuten fungerar mycket väl och har ett stort inflöde av deltagare .
- 2023 var det 44 deltagare i Insatsen, 13 konsultationer, och Tagga Framtiden (miljonprojekt) hade ca 30 deltagare i samverkan med KAA.
- Förbundet finansierar insatsen Vägknuten med 2 580 000 kr/år och Tagga framtiden (miljonprojekt) med 320 000 kr.
- Socioekonomiskt räknar vi med en kostnadsminskning med 10 500 kr/mån för kommunen per deltagare som går vidare mot egenförsörjning (arbete eller studier) I Oskarshamn gick 4 personer till egen försörjning – 504 000 kr/år.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 145

Dnr KS 2024/000371-1

Månadsuppföljning april 2024-Rapporterande nämnd, samhällsbyggnadsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen noteras som mottagen.

Ärendet

Inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt rapporterar nämnderna vid två tillfällen per år sin månadsuppföljning, verksamhet och ekonomi till kommunstyrelsen.

Vid kommunstyrelsens sammanträde i maj är samhällsbyggnadsnämnden rapporterande nämnd

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Kristina Erlandsson och förvaltningsekonom Veronica Bergsten redovisar ekonomi och verksamhet för samhällsbyggnadsnämnden i april månad, bland annat enligt följande:

Investeringsbudget 2024

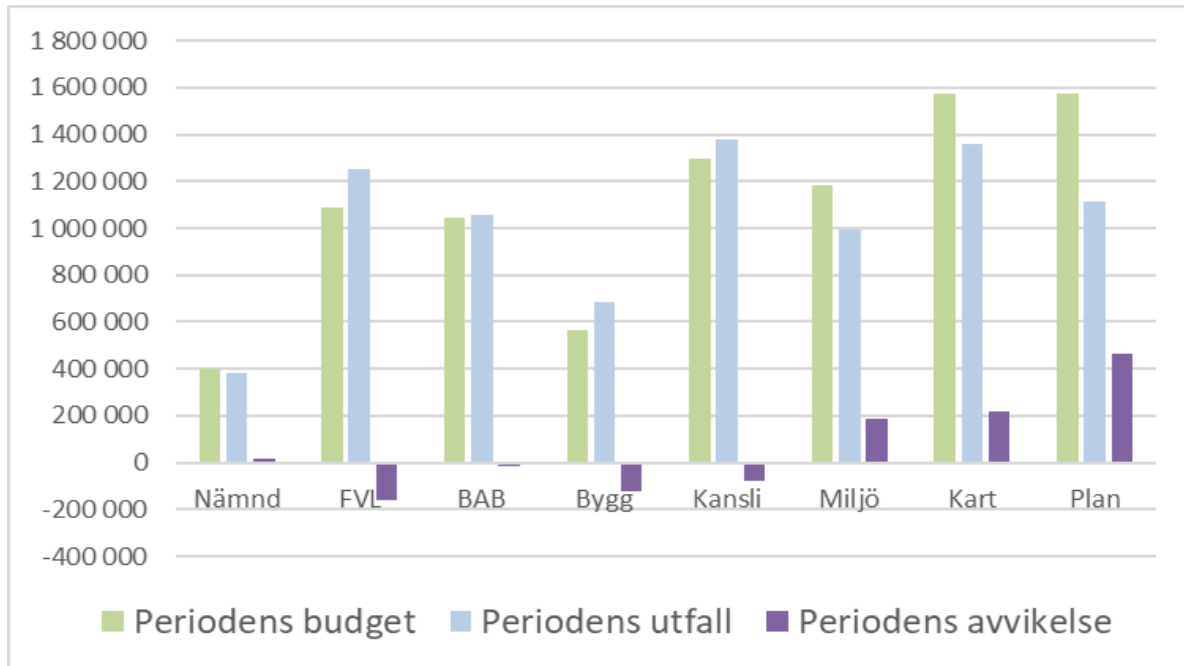
VFI	NÄMND	Proj	2024 Budget	Budget ack 2024-04	Utfall ack 2024-04	Avvikelse ack budget- utfall	Budget helår 2024	Prognos helår 2024-04	Avvikelse Helår Budg- Prog
Skatt	Samhällsbyggnadsnämnden	90179 Insamling 3D-Data	500	167	10	157	500	500	0
Skatt	Samhällsbyggnadsnämnden	94013 SBN inventarier	130	43	0	43	130	130	0
			630	210	10	200	630	630	0

Driftbudget 2024

Förvaltning	Budget ack 2024-04	Utfall ack 2024-04	Avvikelse ack budget- utfall	Budget helår 2024	Prognos helår 2024-04	Avvikelse Helår Budg- Prog
Samhällsbyggnadskontoret	8 610	8 104	506	24 855	24 875	-20
Kapitalkostnader	115	107	8	341	321	20
	8 725	8 211	514	25 196	25 196	0



Resultat januari-april 2024



Balanserade medel 2024

Sammanställning balanserade medel SBK 2024

Period 2024-04-30

Enligt beslut i KF 2023-11-27 § 167

Namn	Balanserade medel	Belopp nyttjat 2024	Kvar att nyttja 2024
VA-Plan	600 000	-163 636	436 364
Bostadsanpassning (BAB) enl. KS 2022-12-14 §309	1 000 000	0	1 000 000
Bostadsanpassning (BAB) enl. KF 2023-11-27 §167	200 000	0	200 000
Summa	1 800 000	-163 636	1 636 364

Frisknärvaro jan-mar 2024

Dag 1-14 98 %

Dag 15-90 99,3 %

Dag 91- 100%

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 146

Dnr KS 2024/000362-1

Månadsuppföljning april 2024

Kommunstyrelsens beslut

Informationen avseende månadsuppföljning april 2024 noteras som mottagen.

Ärendet

Månadsuppföljningen per 30 april 2024 inklusive årsprognos för 2024 har sammanställts. Periodens resultat per 30 april uppgår till +56,2 mnkr. Årets resultat för år 2024 prognosticeras till – 42,9 mnkr. Då årets resultat för 2024 budgeterats till -47,8 mnkr innebär prognosen för årets resultat en positiv avvikelse gentemot budget med +4,9 mnkr.

Inom verksamhetens nettokostnader finns negativ avvikelse mellan årsprognos och budget inom socialnämnden med –6,5 mnkr samt inom tekniska kontorets avgiftsfinansierade verksamheter med –4,6 mnkr och inom dess skattefinansierade verksamheter med –3,0 mnkr. Positiv avvikelse finns inom kommunstyrelsens verksamheter med +3,5 mnkr.

Finansnettot beräknas inbringa 13,9 mnkr mer än budgeterat. Skatteintäkter och generella statsbidrag beräknas inbringa 1,6 mnkr mer än budgeterat.

Investeringarna och exploateringarna prognosticeras till 291,5 mnkr. Det är 6,6 mnkr lägre än budgeterat. Det är främst investeringar inom Skolor och förskolor i de skattefinansierade verksamheterna som beräknas bli lägre än budgeterat.

Konsekvenser för barn och unga

I underlaget saknas en särskild redovisning av konsekvenserna för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att informationen avseende månadsuppföljning per april noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrik Thunberg redogör för månadsuppföljningen per april månad.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
Månadsuppföljning april 2024

Skickas till

Ekonomiavdelningen

§ 147

Dnr 24-68

Information- O-ringen

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunstyrelsen får information om pågående arbete inför O-ringen i Oskarshamn.

Dagens sammanträde

Kommunikationschef Maria Ihse informerar om pågående arbete inför O-ringen v. 3, bland annat enligt följande:

Kort fakta

- Världens största orienteringsäventyr, startade 1965 i Skåne.
- Tävlingarna hålls alltid vecka 30, på en ny plats varje år.
- Ett normalt år har O-Ringen runt 18 400 deltagare, 5-95 år från ett 40-tal olika länder.
- Prognos just nu är att vi räknar med 17 000-18 000 deltagare, vi kommunicerar runt 20 000. besökare eftersom vi räknar medföljande.

Delta och uppleva O-ringen

Information om O-ringen

- www.o-ringen.se, om tävlingar, att hyra ut sin bostad med mera
- www.oskarshamn.se/o-ringen, all info från kommunen, trafik, information till företagare, information till föreningar med mera
- Vi kommer att använda flera kanaler, som köpta annonser, sociala medier, pressutskick, information i nätverk och möten, sms – beroende på vad vi tror fungerar för målgruppen och syftet
- Dagliga avstämningar för att kunna justera information efter hand

Trafik under O-ringen

- Att informera invånare om hur trafik och parkering påverkas är av stor vikt för att skapa goda ambassadörer.
- Framhålla cykel framför bil för både besökare och invånare
- Preliminär plan finns på oskarshamn.se, i slutet av maj spikas alla tider och gator.

Urval av viktig information

- Badplatser, kultur
- Säkerhet, blåljus
- Kommunikation mellan kommun och O-ringen
- Möte ungdomar

Kommunens värdskap

Värdkommundag planeras tillsammans med Attraktiva Oskarshamn och O-Ringen. Deltagare från kommande värdkommuner, Jönköping, Göteborg, Stockholm samt partners och representanter från Svensk orientering.

Monter i näringslivsarena

- Planeras för en stor insats som pågår hela veckan. Bred uppslutning från många av kommunens verksamheter och fokus arbetsgivarvarumärke, inflyttning, lediga tomter.
- Flera andra stora företag finns också på plats, ute på torget finns också andra företag och kommuner från regionen representerade.
- Attraktiva Oskarshamn ansvarar för besöksperspektivet med regiongemensam turistinformation.

Läget bostäder

Finns fortfarande intresse av hus, lägenheter, husbilar eller husvagnar som finns på plats. Kommun och AOAB har och fortsätter att kommunicera detta.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 148

Dnr KS 2024/000373-1

Samverkansavtal med polisen 2024-2028

Kommunstyrelsens beslut

Samverkansavtal med lokalpolisområde Västervik för åren 2024-2028 ingås enligt föreliggande förslag i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Ärendet

Oskarshamns kommun och lokalpolisområde Västervik har haft samverkansavtal kring brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete sedan flera år. Tidigare avtal har löpt ut, därför föreslås ett nytt avtal för åren 2024-2028.

Förslaget har tagits fram i samverkan mellan kommunens brottsförebyggande samordnare och kommunpolis för Oskarshamn kommun.

Förslag till avtal innebär att Oskarshamns kommun och lokalpolisområde Västervik under avtalsperioden åtar sig att arbeta gemensamt med brottsförebyggande och trygghetsskapande åtgärder utifrån ett kunskapsbaserat arbetssätt.

Avtalet syftar till att skapa en fördjupad samverkan mellan parterna för att minska brottslighet och öka tryggheten i alla delar av kommunen. Vidare säkerställer avtalet att kommunen och lokalpolisområdet stödjer och avsätter resurser till det brottsförebyggande arbetet genom ett gemensamt övergripande mål att minska brottsligheten och öka tryggheten för de som bor, vistas och verkar i Oskarshamns kommun.

Parterna ska varje år presentera en lokal lägesbild inom det geografiska området Oskarshamns kommun. Den lokala lägesbilden ska vila på analys av statistiskt underlag, undersökningar samt medborgar-medarbetardialoger. Utifrån lägesbilden ska parterna med beaktande av sina egna verksamhetsplaner på årsbasis fastställa prioriterade fokusområden, upprätta en gemensam åtgärdsplan och ta fram gemensamma medborgarlöften.

Parterna ska fortsätta att utveckla befintliga samverkansstrukturer för både situationell- och social brottsprevention.

Utvärdering och uppföljning av samverkansavtalet redovisas i lokala BRÅ samt respektive part årligen.

Konsekvenser för barn och unga

Resultaten från Brottsförebyggande rådet nationella skolundersökning om brott 2021 visar att 45 procent av eleverna uppger att de utsatts för stöld, misshandel, hot, rån eller sexualbrott minst en gång under de senaste tolv månaderna. Killar och tjejer uppger utsatthet för brott i ungefär lika stor utsträckning, men strukturen skiljer sig åt. Bland killar är det vanligast att ha utsatts för stöldbrott, följt av misshandel. Bland tjejer är sexualbrott vanligast, följt av stöldbrott. Svenskfödda elever med två utrikesfödda föräldrar samt utrikesfödda elever uppger utsatthet för brott i större utsträckning än svenskfödda elever med minst en svenskfödd förälder. Störst andel utsatta finns bland elever med svaga ekonomiska resurser följt av elever med skilda eller separerade föräldrar.

Hälften (50 procent) av eleverna uppger att de begått något brott (stöldbrott, våldsbrott, skadegörelse eller narkotikabrott) vid minst ett tillfälle under de senaste tolv månaderna.

Samtliga brottstyper utom stöld är vanligast bland killar. Könsskillnaderna är relativt små vid narkotikabrott, men större vid våldsbrott och skadegörelse.

Bland de elever som i Skolundersökningen om brott 2021 uppger att de har begått något brott, har majoriteten även uppgett att de har utsatts för brott. Sett till brottstyp är exempelvis andelen utsatta generellt högre bland killar och tjejer som har begått narkotikabrott.

Mot bakgrund av detta bedöms avtalsförslaget som säkerställer ett effektivt kunskapsbaserat brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete mellan Oskarshamns kommun och lokalpolisområde Västervik ha positiva konsekvenser för barn och unga i Oskarshamns kommun.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-18 från brottsförebyggande rådets kansli föreslås att kommunstyrelsen beslutar att ingå samverkansavtal med lokalpolisområde Västervik för åren 2024-2028 enligt förslag.

Dagens sammanträde

Chef för ungdomsenheten, Ann-Sofie Lagercrantz redovisar förslag till samverkansavtal och svarar på frågor.

Under behandlingen av ärendet görs ett förtydligande om att statistiken som redovisas i tjänsteutlåtandet (resultaten från Brottsförebyggande rådets skolundersökning om brott 2021) är nationell statistik.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från brottsförebyggande rådets kansli och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Skickas till

För kännedom:

Bildningsnämnden
Socialnämnden
Lokalpolisområde Västervik
BRÅ
Kommunfullmäktige

För åtgärd:

BRÅ- kansli/Chefen för ungdomsenheten

§ 149

Dnr KS 2024/000374-1

Medborgarlöften 2024-2025

Kommunstyrelsens beslut

Gemensamma medborgarlöften för Oskarshamns kommun och Polismyndigheten, genom lokalpolisområde Västervik, för åren 2024-2025 antas.

Ärendet

Samverkan mellan polis och kommun är en nödvändighet för att kunna arbeta effektivt med det brottsförebyggande arbetet. Medborgarlöften är en del av polismyndighetens arbetssätt och innebär att den lokala problembilden ska vara utgångspunkt för de mål som polisen arbetar med lokalt. Med utgångspunkt från existerande samverkan mellan kommun och polis skapas lokala medborgarlöften. Löftenas mål är att öka tryggheten och minska brottsligheten som påverkar medborgarens vardag. Detta sker genom att polis och kommun genomför aktiviteter, var för sig och tillsammans inom ett antal prioriterade områden. Oskarshamns kommun och lokalpolisområde Västervik har utifrån trygghetsmätningen 2023, brottsstatistik, medarbetardialoger och information från polisens underrättelsetjänst identifierat följande fokusområden:

- Trafiksäkerhet
- Brottsförebyggande arbete med fokus på unga
- Brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete med särskilt fokus på unga kvinnor och Oskarshamns centrum
- Bedrägerier
- Narkotika

Till dessa områden har kommunpolisen för Oskarshamns kommun, i samverkan med kommunens brottsförebyggande samordnare tagit fram 16 insatser/initiativ.

Följande insatser är kopplade till kommunens åtaganden enligt föreslagna medborgarlöften:

- **Trafiksäkerhet**
Polisen och kommunen ska gemensamt informera föräldrar/vårdnadshavare om vad som gäller för A-traktorer.
Kommunen ska fortsätta att utveckla insatser för och tillsammans med motorintresserad ungdom.
- **Brottsförebyggande arbete med fokus på unga**
Polisen och kommunen ska tillsammans informera om brott på nätet
Polisen och kommunen ska tillsammans genomföra tematiska informationstillfällen till vårdnadshavare om barn, unga och brott.
Kommunen ska fortsätta utveckla trygghetsarbetet på kommunens skolor.
- **Brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete med särskilt fokus på unga kvinnor och Oskarshamn centrum**
Polisen och kommunen ska samverka kring tillsyn av alkoholservering
Polisen och kommunen ska tillsammans skapa en fokusgrupp med unga kvinnor. Detta för att förtydliga lägesbilden kopplat till unga kvinnors känsla av otrygghet.

- Bedrägerier

Polisen och kommunen ska tillsammans informera medborgarna om hur man kan skydda sig mot bedrägerier. Informationen ska framförallt rikta sig till de som är mest brottsutsatta. Kommunen ska i samverkan med civilsamhället erbjuda riktat stöd till personer utsatta för bedrägerier. Polisen och kommunen ska kontinuerligt delge medborgarna brottförebyggande information.

- Narkotika

Alla som rapporteras för narkotikabrott ska erbjudas stödinsatser. Polisen och kommunen ska tillsammans informera föräldrar om droger bland unga.

Arbetet med medborgarlöftena ska följas upp minst 4 ggr/år i lokala brottförebyggande rådet och resultaten kommuniceras via kommunens och polisens digitala miljöer.

Konsekvenser för barn och unga

Samtliga fokusområden förutom bedrägerier har insatser med fokus på barn/unga, vilket medför att löftena kan förväntas ha positiva effekter för unga människors trygghet och säkerhet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-17, från brottförebyggande rådets kansli föreslås att gemensamma medborgarlöften för Oskarshamns kommun och Polismyndigheten, genom lokalpolisområde Västervik, för åren 2024-2025 antas.

Dagens sammanträde

Chef för ungdomsenheten Ann-Sofie Lagercrantz föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från brottförebyggande rådets kansli och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, brottförebyggande rådets kansli, 2024-05-17
Förslag medborgarlöften

Skickas till**För kännedom:**

Bildningsnämnden
Socialnämnden
Lokalpolisområde Västervik
BRÅ
Kommunfullmäktige

För åtgärd:

BRÅ- kansli/Chefen för ungdomsenheten

§ 150

Dnr KS 2023/000978-5

Koncepttävling - Högskulla gård, Figeholm

Kommunstyrelsens beslut

1. Solvig Holding AB, Mia Hildung och Björn Ohlsson, erbjuds en fördjupad dialog med kommunen om Högskulla gårds framtid utifrån inlämnat bidrag i koncepttävlingen.
2. Resultatet av den fördjupade dialogen ska redovisas i kommunstyrelsen under hösten 2024.

Ärendet

Bakgrund

Högskulla gård i Figeholm har historiska anor sedan lång tid tillbaka, kanske så långt tillbaks som 1500-talet. Gården har varit i kommunens ägo sedan 1940-talet och hyrts ut som bostäder och magasin på senare tid. 2009 antogs en detaljplan för området där gården tillskrevs ett högt kulturhistoriskt värde och skydd mot både rivning och tillbyggnation infördes, undantaget en mindre del i gårdens sydvästra hörn där viss bostadsbebyggelse i mindre skala tillåts. 2023-11-21 beslutade kommunstyrelsen (KS 2023/000978-1) att en koncepttävling skulle utlysas för Högskulla gård. Förhoppningen var att hitta intressenter som vill utveckla en spännande verksamhet på platsen.

Koncepttävlingen

Tävlingen pågick från mitten av december till 1 mars. Den publicerades på kommunens hemsida och spreds huvudsakligen via kommunens ordinarie kanaler i form av sociala medier. Även Attraktiva Oskarshamn och Hela Sverige Ska Leva har hjälpt till att sprida information om tävlingen liksom det lokala föreningslivet. Lokala tidningar har gjort flera reportage om tävlingen och Högskulla Gård. Den bidragslämnare som kommunen väljer att gå vidare med efter färdig koncepttävling ges möjlighet till en fördjupad dialog med kommunen. I denna dialog utvecklas förslaget och förutsättningar för hur ett eventuellt arrendeaftal ska utformas diskuteras. Totalt har två bidrag inkommit under tävlingsperioden. Dessa återfinns i sin helhet som bilagor till tjänsteutlåtandet.

Utvärdering

De två bidragslämnarna har utöver det inlämnade materialet fått berätta om sina idéer via varsitt teammöte med bedömningsgruppen som bestått av Susanne Kelly (fastighetschef), Johanna Wihl (näringslivschef), Kristina Hägg Blecher (landsbygdsutvecklare) samt Erik Hjertqvist (stadsarkitekt). Bedömningsgruppen har tittat på konceptens verksamhets- och utvecklingsplaner och hur man anser att det är anpassat till platsen. Det har också bedömts viktigt att konceptet kompletteras och bidrar till att utveckla Figeholms samhälle på ett positivt sätt, liksom att det finns förutsättningar att konceptet kan bli en långsiktig verksamhet på platsen.

Bedömningsgruppen föreslår att en fördjupad dialog ska erbjudas till Solvig Holding AB, Mia Hildung och Björn Ohlsson, med motiveringen:

Solvig Holding AB har lämnat in ett mycket spännande och genomarbetat förslag för en successiv utveckling av ett varierat utbud av verksamheter på Högskulla gård. Det bedöms kunna bidra till platsutvecklingen av Figeholm och ortens besöksnäring på ett positivt sätt samt stärka

serviceunderlaget för ortens näringsliv. Genom att koppla flera entreprenörer till verksamheten som verkar tillsammans finns goda förutsättningar för Högskulla gård att långsiktigt växa fram som ett nav för ortens besöksnäring, inte endast sommartid utan under större delar av året. Bidraget mötte uppställda villkor i tävlingen på ett bra sätt och bedöms innehålla god substans att bygga en fördjupad dialog på.

I de fortsatta dialogerna med Solvig Holding AB kan möjligheten till samarbete mellan dessa och den andra bidragslämnaren undersökas då bedömningsgruppen tror att dessa koncept skulle kunna komplettera varandra.

Bedömningsgruppen har genomfört bolagsbedömning och kreditupplysning för Solvig Holding AB.

Fortsatt arbete

Bedömningsgruppen föreslår att kommunstyrelsen ger kommunens utvecklingsenhet i uppdrag att ta initiativ till en fördjupad dialog med ägarna till Solvig Holding AB i syfte att vidare utreda möjligheterna för en utarrendering av Högskulla gård. Den fördjupade dialogen behöver inkludera studier rörande bland annat flöden, parkeringar och geografiska avgränsningar samt förutsättningar och innehåll i ett eventuellt arrendeavtal.

En fördjupad dialog bör initieras före sommaren med målet att vara klar under hösten 2024. Resultatet av den fördjupade dialogen ska redovisas i kommunstyrelsen och ett eventuellt förslag till arrendeavtal godkännas av kommunstyrelsen.

Bilagor:

1. Inlämnat bidrag från Solvig Holding AB
2. Inlämnat bidrag från Louice Ottosson
3. Utvärdering av bidrag

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, från stadsarkitekten och kommundirektören föreslås att informationen noteras som mottagen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-05-14, § 95, enligt följande:

- Solvig Holding AB, Mia Hildung och Björn Ohlsson, erbjuds en fördjupad dialog med kommunen om Högskulla gårds framtid utifrån inlämnat bidrag i koncepttävlingen.

- Resultatet av den fördjupade dialogen ska redovisas i kommunstyrelsen under hösten 2024.

Dagens sammanträde

Stadsarkitekt Erik Hjertqvist redovisar förslaget och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

För åtgärd

Kansli- och utvecklingsenheten
Stadsarkitekten

§ 151

Dnr KS 2024/000308-2

Svar på remiss - Villkor för kapslar i kärnbränsleförsvaret, SSM2024-4122

Kommunstyrelsens beslut

Oskarshamns kommun avstår från att yttra sig över remiss gällande villkor för kapslar i kärnbränsleförsvaret, SSM 2024-4122.

Ärendet

År 2022 beslutade regeringen att ge Svensk Kärnbränslehantering AB tillstånd enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet (kärntekniklagen) till bland annat uppförande, innehav och drift av ett slutförvar för använt kärnbränsle i Östhammars kommun. Beslutet innefattade också uppförande av en anläggningsdel för inkapsling i anslutning till det Centrala mellanlagret för använt kärnbränsle Clab i Oskarshamns kommun för att inneha och driva denna som en integrerad anläggning (Clink).

När ett tillstånd till en kärnteknisk verksamhet har meddelats får Strålsäkerhetsmyndigheten besluta om de villkor som behövs med hänsyn till säkerhet och strålskydd. Strålsäkerhetsmyndigheten överväger att införa villkor för kapslar för slutförvaring av kärnämne och kärnavfall och genomför en remiss av förslag till sådana villkor.

Remissen genomförs i syfte att inhämta synpunkter från berörd myndighet för frågor om bedömning av överensstämmelse och annan teknisk kontroll (Swedac) och den som villkoren riktar sig till (Svensk Kärnbränslehantering AB).

I samband med detta inhämtas också synpunkter från de miljöorganisationer och de kommuner som deltagit i tillståndsprövningen av den aktuella verksamheten. Företag som i dagsläget utför kontroll, kvalificering och oförstörande provning enligt liknande regelverk, Strålsäkerhetsmyndigheternas föreskrifter (SSMFS 2008:13) om mekaniska anordningar i vissa kärntekniska anläggningar, bereds också möjlighet att lämna synpunkter på förslaget.

Missiv och remiss finns i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Kommunstyrelsen föreslås ta beslut om att Oskarshamns kommun avstår att yttra sig över remissen utifrån remissens tekniska innehåll.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att Oskarshamns kommun avstår från att yttra sig över remiss gällande villkor för kapslar i kärnbränsleförsvaret, SSM 2024-4122.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-16
Missiv och remiss från Strålsäkerhetsmyndigheten



Skickas till

Strålsäkerhetsmyndigheten

§ 152

Dnr KS 2024/000376-1

Yttrande i mål M 1333–11; Tillstånd enligt miljöbalken till anläggningar i ett sammanhängande system för slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten, enligt bilaga till tjänsteutlåtandet, godkänns och översänds till Mark- och miljödomstolen som Oskarshamns kommuns tredje yttrande i mål M 1333-11.

Jäv

Mathias Karlsson (KLP) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

Ärendet

Mark- och miljödomstolen vid Nacka tingsrätt ("MMD") har berett Oskarshamns kommun ("Oskarshamn") möjlighet att yttra sig över Svensk Kärnbränslehantering AB:s ("SKB") bemötande daterad den 27 mars 2024 jämte bilagor, aktbil. 1151–1154, senast den 15 maj 2024. Oskarshamn utgår i sitt yttrande från villkoren och åtagandena såsom de är angivna och formulerade i bilaga K:44, aktbil. 1153 och K45, aktbil. 1154.

Yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten bifogas tjänsteutlåtandet i bilaga 1.

Yttrandet är det tredje från Oskarshamns kommun i mål 1333-11, tidigare yttranden bifogas tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget om yttrande bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-17, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att Yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten godkänns och översänds till Mark- och miljödomstolen som Oskarshamns kommuns tredje yttrande i mål M 1333-11.

Dagens sammanträde

Projektsamordnare Rolf Persson redovisar yttrandet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifall detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-17
Yttrande MMD Oskarshamns kommun M 1333-11

Skickas till

Mark- och miljödomstolen vid Nacka tingsrätt

§ 153

Dnr KS 2024/000368-1

Hemställan från Kretslopp Sydost om godkännande av investeringar

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Oskarshamns kommun godkänner hemställan från Kretslopp Sydost (enligt 2024-05-17, § 17) om investeringar i fastighetsnära insamling av förpackningsavfall upp till ett belopp om 440 mkr.

Jäv

Anton Sejnehed (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

Ärendet

Under sommaren 2022 beslutades om en förändrad förordning för förpackningsavfall i Sverige. I och med Förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar förändrades insamlingsansvaret för förpackningsavfall i Sverige och kommunerna fick insamlingsansvaret för förpackningsavfallet.

Fastighetsnära insamling av förpackningsavfall ska enligt förordningen vara infört till 1 januari 2027.

Oskarshamns kommun har tidigare yttrat sig gällande val av insamlingssystem för småhus, fyrfackskärllssystemet, se bifogat yttrande från kommunstyrelsen 2023-09-26, § 267.

Kretslopp Sydost har nu översänt en hemställan till medlemskommunerna om att godkänna investeringar i fastighetsnära insamling. Kretslopp Sydosts förbundsordning, 5§, gör gällande att varje investeringsobjekt som överstiger 100 mkr ska godkännas av medlemskommunerna.

Hemställan från Kretslopp Sydost 2024-05-17, § 17

Hemställan från Kretslopp Sydost sammanfattas nedan, se fullständig beskrivning i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Utbyggnad av fastighetsnära insamling av förpackningsavfall vid flerbostadshus ska ske via utbyggnad av den i gällande avfallsföreskrift och avfallstaxa beslutade insamlingsmodellen med separata kärl för respektive förpackningsfraktion.

Behov av investeringar

Kommande insamlingsansvar för förpackningsavfall, där förpackningar ska samlas in fastighetsnära, kommer att innebära investeringsbehov om cirka (se bild):

Det totala tillkommande behovet av investeringar för att klara tillkommande fastighetsnära insamling av förpackningar motsvarar cirka 392 MSEK, baserat på kostnadsberäkningar genomförda under och baserade på kostnadsläget 2023 (insamling vid småhus) och 2024 (insamling vid flerbostadshus). Merparten av investeringarna kommer att genomföras under 2026.

För att säkerställa investeringsbeloppet och ta höjd för eventuella prisökningar hemställs om ett belopp om 440 MSEK i total investering, vilket motsvarar beräknad investering + 12%.

Taxor

Enligt förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar ska producenterna ersätta kommunerna för den fastighetsnära insamlingen av förpackningsavfall. Kretslopp Sydosts bedömning är att avfallstaxan inte ska påverkas i större omfattning på systemnivå av ovanstående investeringar för att införa fastighetsnära insamling, vilket även tidigare har redovisats i finansieringskalkyl för fyrfackssystemet (se bilaga). Ersättningen från producenterna är även indexreglerad, vilket borgar för att ersättningen fortsatt är rimlig över tid, då kommande prisutveckling kommer åtföljas av högre ersättning från producenterna.

Kommunstyrelsen föreslås besluta om att godkänna hemställan från Kretslopp Sydost.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget att godkänna hemställan bedöms inte ge några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-15, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att Oskarshamns kommun godkänner hemställan från Kretslopp Sydost (enligt 2024-05-17, § 17) om investeringar i fastighetsnära insamling av förpackningsavfall upp till ett belopp om 440 mkr.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-15, kansli- och utvecklingsenheten
Förbundsdirektionen Kretslopp Sydost, omedelbart justerad paragraf § 17
Finansieringskalkyl fastighetsnära insamling
KS 2023-09-26 Yttrande Oskarshamns kommun

Skickas till

Kretslopp Sydost

§ 154

Dnr KS 2024/000231-2

Svar på förfrågan från Samordningsförbundet om medlemsavgift

Kommunstyrelsens beslut

Oskarshamns kommun godkänner följande förslag från Samordningsförbundet gällande medlemsavgift;

Medlemsavgifter för 2025 från respektive part innebär en höjning med 250 000 kr och följande år (2026) och framåt sker en uppräknig enligt PKV för medlemsavgifter till Samordningsförbundet i Kalmar län.

Ärendet

Samordningsförbundet i Kalmar län bildades den 1 oktober 2005. Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, regionen och alla kommuner i länet är medlemmar. Förbundet är bildat med stöd av Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

Förbundets uppgift är att bedriva finansiell och politisk samordning mellan medlemmarna inom rehabiliteringsområdet. Uppdraget är att underlätta för medlemmarna att samverka kring individer i arbetsför ålder som behöver ett samordnat stöd från flera rehabiliteringsaktörer. De samordnade resurserna ska användas för insatser som syftar till att den enskilde ska förbättra sin förmåga till förvärvsarbete.

Förfrågan från Samordningsförbundet om medlemsavgift för 2025 och framåt

Samordningsförbundet i Kalmar län har efter samråd med kommunerna i ägardialog 11 april översänt ett beslutsförslag gällande medlemsavgifter för 2025 och framåt.

Förslaget ska behandlas i respektive kommun var för sig och besvaras senast 31 maj.

På kommunstyrelsens sammanträde deltar förbundschefen för Samordningsförbundet in för att informera om förbundets uppdrag.

Nedan redovisas konsekvensen av en ökning av medlemsavgiften till år 2025, Från 2026 och framåt föreslås en uppräknig av medlemsavgiften ske enligt PKV.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få någon direkt konsekvens för barn och unga. Samordningsförbundets uppdrag att samverka kring individer i arbetsför ålder för att möjliggöra egenförsörjning kan göra skillnad för den grupp av barn och unga som har vårdnadshavare i behov av stöd genom de insatser som förbundet möjliggör.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-07, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att Oskarshamns kommun godkänner följande förslag från Samordningsförbundet gällande medlemsavgift;

Medlemsavgifter för 2025 från respektive part innebär en höjning med 250 000 kr och följande år (2026) och framåt sker en uppräknig enligt PKV för medlemsavgifter till Samordningsförbundet i Kalmar län.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-05-14, § 99, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-08

Förfrågan från Samordningsförbundet om medlemsavgift

Bilaga: Vad får man ut av att vara med i Samordningsförbundet i Kalmar län

KSAU 2024-05-14

Skickas till

Samordningsförbundet i Kalmar län

Förvaltningsekonomen KLF

§ 155

Dnr KS 2023/000455-7

Antagande av detaljplan del av Kristineberg 1:1, Ernemar

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Detaljplan för del av Kristineberg 1:1, Ernemar, antas i enlighet med förslag från samhällsbyggnadsnämnden 2024-05-14, § 65.

Ärendet

Planområdet ligger i anslutning till Ernemars sporthall, intill båtuppläggningsplatsen, längs med Lotsgårdsvägen. Detaljplanens syfte är att göra det möjligt att i området utöka befintlig sportanläggning genom att planlägga delar av området för idrottsändamål samt parkering och båtupplag.

Detaljplanen var ute på samråd april/maj 2023 och efter samrådet har naturinventering, trafik- och bullerutredning, geoteknisk utredning samt miljöteknisk markundersökning tagits fram för planområdet som visar att planläggning och exploatering är möjlig. Detaljplanen var ute för granskning 1 november/december 2023 och efter granskningen har en dagvattenutredning tagits fram och bifogas planhandlingarna. Planförslaget reviderades varav ny granskning krävdes. Granskning 2 skedde under perioden 26 mars 2024 - 16 april 2024. Efter granskning 2 har ca 230 kvm besöksanläggning justeras och planläggs för besöksanläggning samt båtupplag. Utöver det har endast redaktionella ändringar gjorts.

Samhällsbyggnadsnämnden har i beslut 2024-05-14, § 65 föreslagit kommunfullmäktige att anta detaljplan för del av Kristineberg 1:1, Ernemar.

Kommunfullmäktige behöver anta planen då planområdet inte omnämns i gällande översiktsplan.

Konsekvenser för barn och unga

Enligt SBN 2024-05-14, § 65

Samhällsbyggnadskontoret bedömer att beslutet gällande antagande är positivt för barn och unga då en utökning av befintlig sportanläggning föreslås samt en utredning kring säkrare gång- och cykelförbindelser. Planförslaget strider inte mot Lag (2018:1 197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-15, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att detaljplan för del av Kristineberg 1:1, Ernemar, antas i enlighet med förslag från samhällsbyggnadsnämnden 2024-05-14, § 65.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Mathias Karlsson (KLP) begär att få lämna en protokollsanteckning. Ordföranden godkänner detta.

Protokollsanteckning Mathias Karlsson (KLP)

Kustlandspartiet motsätter sig beslutet och reserverade sig i samhällsbyggnadsnämnden eftersom det dels är en konsekvens av att verksamhet flyttas som följd av en eventuell placering av en ny arena men även att vi anser det inte vara tillräckligt utrett om det kunde vara möjligt med byggnation av bostäder på i alla fall delar platsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten, 2024-05-15
SBN 2024-05-14, §
Plankarta, antagandehandling, reviderad april 2024
Planbeskrivning, antagandehandling, reviderad april 2024
Undersökning om betydande miljöpåverkan, daterad oktober 2023
Naturinventeringar, 2 stycken
Trafik- och bullerutredning
Geoteknisk undersökning, med tillhörande PM
Miljöteknisk markundersökning, med tillhörande bilagor
Dagvattenutredning
Samrådsredogörelse
Granskningsutlåtande 1
Granskningsutlåtande 2
Fastighetsförteckning

Skickas till**För åtgärd:**

Samhällsbyggnadsnämnden/samhällsbyggnadskontoret

§ 156

Dnr KS 2023/000941-8

Antagande av detaljplan för del av Figeholm 3:2, Ågatan

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Detaljplan för del av Figeholm 3:2, Ågatan antas i enlighet med förslaget från samhällsbyggnadsnämnden 2024-04-16, § 47.

Ärendet

Planområdet omfattas av fastighet Figeholm 3:2 vilken ägs av Oskarshamns kommun. Planområdet ligger i anslutning till Ågatan i Figeholm och detaljplanen syftar till att möjliggöra för bostäder samt centrumändamål. Planområdet omfattar ca 1700 kvadratmeter. Området är i gällande plan från år 1964 planlagt som allmän platsmark park eller plantering. Inom planområdet återfinns idag 2 stycken befintliga huvudbyggnader som nyttjats som fritidsboende samt träningsanläggning/gym och kontor. Byggnaden med kontor inom planområdet är scoutgårdens gamla byggnad. Den andra byggnaden nyttjas som fritidshus och besitter kulturhistoriska värden vilka planen beaktar. Byggnaderna är i privat ägo och tomten arrenderas av kommunen.

Planområdet gränsar i öster till befintlig lekplats vilken kommer lämnas utanför detaljplanen. Området berörs av strandskydd vilket avses upphävas inom planområdet. Planområdet är inte utpekad i gällande översiktsplan 2030 och därmed ska detaljplanen antas av kommunfullmäktige. Planförslaget bedöms inte innebära en betydande miljöpåverkan och någon särskild miljökonsekvensbeskrivning avses inte upprättas.

Detaljplanen var ute för granskning 22 februari till 14 mars 2024 och efter granskningen har endast redaktionella ändringar gjorts.

Konsekvenser för barn och unga Enligt SBN 2024-04-06, § 47

Samhällsbyggnadskontoret bedömer att beslutet gällande antagande inte har någon direkt och påtaglig konsekvens för barn och unga och det strider inte mot Lag (2018:1 197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-04-29, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att detaljplan för del av Figeholm 3:2, Ågatan, antas i enlighet med förslaget från samhällsbyggnadsnämnden 2024-04-16, § 47.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-05-14, § 103, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-04-29, kansli- och utvecklingsenheten

SBN 2024-04-16, § 47

Plankarta, antagandehandling, reviderad mars 2024

Planbeskrivning, antagandehandling, reviderad mars 2024

Undersökning om betydande miljöpåverkan, antagandehandling, upprättad september 2023

Samrådsredogörelse, upprättad november 2023

Granskningsutlåtande, upprättad mars 2024

Fastighetsförteckning 2027-01-29

KSAU 2024-05-14, § 103

Skickas till

För åtgärd:

Samhällsbyggnadskontoret

§ 157

Dnr KS 2024/000113-8

Månadsuppföljning april 2024, Tekniska kontoret

Kommunstyrelsens beslut

Tekniska kontorets månadsuppföljning per 30 april 2024 godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljning per 30 april 2024 och årsprognos har sammanställts för Tekniska kontoret, se bilaga 1 och 2. Värden inom parentes nedan avser föregående månadsuppföljning (mars).

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Periodens händelser

För den avgiftsfinansierade VA-verksamheten är budgetavvikelsen inklusive kapitalkostnader -263 tkr (+264 tkr) per april. Driften på Figeholms avloppsreningsverk är igång. Övrig drift löper på. VA-avdelningens fakturerade vattenförbrukning har minskat de senaste åren men i år har förbrukningen varit högre i februari, och även i april, jämfört med tidigare år. Utfallet i kvartal 1 är därmed på samma nivå som för 2023. Hur utvecklingen fortsätter återstår att se i kommande analyser.

För de skattefinansierade verksamheterna är budgetavvikelsen inklusive kapitalkostnader -2.588 tkr (-3.172 tkr). Kostenhetens försäljningsintäkter fortsätter att minska och livsmedelskostnader är fortsatt höga. Enligt storhushållsprisindex har priserna ökat med 3,1% sedan januari. Fastighetsavdelningen påverkas av lägre interna hyresintäkter och höga kostnader för fastighetsunderhåll, skadegörelse, vattenskador samt hög prisnivå på media. Mediakostnaderna har även påverkats av den kyliga våren. Kostnaderna för skadegörelse respektive vattenskada har ökat jämfört med motsvarande period förra året. På gatuavdelningen pågår sedvanligt säsongarbete som grusupptagning, gatu- och parkarbeten samt arbete med ledningsnätet. Kostenheten arbetar fortlöpande med kostnadseffektiviseringar samt medverkar i inköps- och upphandlingscentralens pågående livsmedelsupphandling.

Årsprognos

Den avgiftsfinansierade VA-verksamheten redovisar en årsprognos på -4.600 tkr (-4.657 tkr). Budgetavvikelsen beror dels på planerat underskott kopplat till tidigare upparbetat eget kapital, dels på lägre kapitalkostnader för 2024 för Figeholms avloppsreningsverk.

För de skattefinansierade verksamheterna bedöms årsprognosen till -3.000 tkr (-3.000 tkr) varav -1.000 tkr avser vinterväghållning för årets första kvartal, -500 tkr avser kostenhetens minskade försäljningsintäkter och -1.500 tkr avser fastighetsavdelningens höga kostnader för fastighetsunderhåll, skadegörelse och vattenskador.

Vidtagna åtgärder

För VA-avdelningens underskott har inga åtgärder vidtagits då det är ett planerat underskott som ska balanseras mot tidigare upparbetat VA-kapital. För vinterväghållningen har inga åtgärder vidtagits och årsprognosen kan ändras beroende på hur vädret blir i slutet av året. För övriga prognostiserade underskott beslutades en åtgärdsplan av Ksnat 2024-04-16 enligt § 43. Kostenheten fortsätter arbeta med förändring av recept, matsvinn, inköpsmönster och allmän återhållsamhet medan fastighetsavdelningen minskar det planerade fastighetsunderhållet.

Investeringsbudget

För de avgiftsfinansierade investeringarna uppgår budgetavvikelsen till +8.759 tkr (+8.074 tkr) medan årsprognosen bedöms bli i nivå med budget. Stort projekt är Figeholms avloppsreningsverk som slutredovisas i maj. I nästa etapper återstår rivning av gamla reningsverket och återställande av markytan. Förstudien för solcellsanläggningar på olika verk är klar och först ut är Ernemar avloppsreningsverk. Nytt stort projekt som är under uppstart är Klintemåla VA-omvandlingsområde.

För de skattefinansierade investeringarna är budgetavvikelsen +14.011 tkr (+10.600 tkr). I årsprognosen bedöms ett budgetöverskott på +6.000 tkr (0 tkr). Avvikelsen beror på två projekt med förskjuten projektstart. I övrigt löper investeringsarbetena på enligt plan. Det pågår även avslutande arbeten med gc-vägarna längs Herrgårdsvägen respektive Södra vägens etapp 2.

Frisknärvaro

Tekniska kontoret arbetar löpande och strukturerat med frisknärvaron. Målet för frisknärvaron är 95 %. Fram till mars 2024 uppgår frisknärvaron till 95,8 % (95,9 % per febr) vilket innebär att målet är uppfyllt.

Löften

Tekniska kontoret har 28 st löften varav 3st för avgiftsfinansierad verksamhet och 25 st för skattefinansierade verksamheter. Inom kost- och städavdelningen har mindre avvikelser rapporterats. Åtgärder har vidtagits utan dröjsmål och därefter görs efterkontroller under en period. Inom gatuavdelningen har återkoppling på inkomna felanmälningar dröjt mer än tre dagar och anledningen är brist på personalresurser.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att tekniska kontorets månadsuppföljning per 30 april godkänns.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet föreslår 2024-05-14, § 61, beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Driftuppföljning 240430
Bilaga 2 Investeringsuppföljning 240430
KSNAT 2024-05-14, § 61

Skickas till

För kännedom:

Teknisk chef
Ekonom tekniska kontoret

§ 158

Dnr KS 2024/000344-1

Månadsuppföljning april kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljning per april 2024 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) noteras som mottagen.

Ärendet

Månadsuppföljning per april 2024 och årsprognos för 2024 har sammanställts för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret).

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i månadsuppföljningen per april 2024 och årsprognosen för 2024 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

Periodens händelser

Per april 2024 visar verksamheterna en positiv avvikelse mot budget om totalt 3,4 mkr, varav kapitalkostnader utgör 2,5 mkr.

Avgiftsfinansierad verksamhet visar en negativ avvikelse mot budget om -1 mkr som beror på en felperiodiserad faktura, tar man hänsyn till den följer verksamheten budget.

Merparten av de skattefinansierade verksamheterna visar enbart mindre avvikelser mot budget. Under årets första månader har det förekommit en del sjukdomar, ledigheter och vakanser samt att det har varit en låg kostnad för facklig tid, vilket gör att HR- och ekonomiavdelningen samt kommunkansliet visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om +1,4 mkr. Kostnaderna för kommunens medlemsavgifter till Regionen, Kommunförbundet och SKR har ökat och visar per april en negativ avvikelse om -0,2 tkr.

Likt tidigare år finns en budgeterad reserv hos ledningen för att täcka oförutsedda kostnader som uppstår under året. Delar av denna reserv har nyttjats för att täcka ej budgeterade kostnader i verksamheterna, men det kvarstår en positiv avvikelse om +0,8 mkr per april.

Under perioden januari-april har 7,0 mkr av de balanserade medlen från tidigare års bokslut resultatförts, se bilaga 4.

Årsprognos

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%. Sedan föregående månad har årsprognosen för 2024 justerats marginellt med 0,2 mkr och visar nu en

positiv avvikelse mot budget om totalt 3,5 mkr (varav kapitalkostnader utgör 4,1 mkr), vilket motsvarar 97,5%.

Årsprognosen visar att kostnaden för överförmynderi, larm och kommunens medlemsavgifter till Regionen, Kommunförbundet och SKR får en negativ avvikelse mot budget om -0,9 mkr. Till största delen hanteras detta inom förvaltningens budgeterade reserv så det endast kvarstår ett mindre underskott.

Ett avtal har ingåtts avseende ett nytt trygghetsboende där kommunen tar kostnaden för eventuella tomhyror, det vill säga lägenheter utan hyresgäst. Det är en okompenserad kostnad för kommundirektören som beräknas medföra en negativ avvikelse mot budget om -1,0 mkr.

De senaste årens stora prishöjningar av licenskostnader innebär att digitaliseringsavdelningen får svårt att hålla sin budget. Om utfallet efter fyra månader skulle innebära fortsatt samma kostnadsutfall resterande del av året pekar årsprognosen på -2 mkr för licenskostnader. Under 2024 kan detta underskott hanteras genom att resultatföra de balanserade medlen om 2,9 mkr från tidigare års bokslut, men det kommer att innebära stora utmaningar för digitaliseringsavdelningen år 2025 och framåt.

Arbetsmarknadsenhetens verksamhet beräknas hålla budget 2024. I prognosen har inräknats att man resultatför 5 mkr av nyschablonen samt de balanserade medlen från tidigare års bokslut om 4 mkr.

Vidtagna åtgärder

Det är fortfarande tidigt på året och verksamheternas årsprognos visar endast mindre avvikelser mot budget exklusive kapitalkostnader. Vi kommer att följa kostnaderna noga vid månadsuppföljningarna för att se hur de utvecklas de närmaste månaderna, men vid denna tidpunkt behöver inga åtgärder vidtas.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med mars uppgår till 92,0% (91,0%), exklusive AME och arbetsmarknadsanställningar uppgår frisknärvaron till 97,1% (96,7%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet. Hittills i år har förvaltningen erhållit statsbidrag om 2,1 mkr avseende dygnsschablon ukrainska flyktingar och har resultatfört 0,7 mkr av dessa, se bilaga 3.

Investeringsbudget

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2024 uppgår till 15,8 mkr och hela budgeten förväntas nyttjas under året.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2024 uppgår till 105,3 mkr, varav 4,3 mkr har förbrukats till och med april. Planering för användande av medel pågår och förväntad årsprognos är att 105,2 mkr av budgeten kommer att nyttjas under 2024, en positiv avvikelse om 0,1 mkr.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, från kommunledningsförvaltningen föreslås att information om månadsuppföljningen per april 2024 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) noteras som mottagen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-05-14, § 94 enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Driftuppföljning 240430
- Bilaga 2 Investeringsuppföljning 240430
- Bilaga 3 Uppföljning statsbidrag 240430
- Bilaga 4 Uppföljning balanserade medel 240430

Skickas till

För kännedom:

Henrik Andersson, kommundirektör
Mats Johansson, förvaltningschef KLF
Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom KS verksamheter

§ 159

Dnr KS 2024/000345-1

Datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2024 och våren 2025.

Kommunstyrelsens beslut

1. Tidigare beslut (KS 2024-01-30, § 3 och (KF 2024-03-11, § 5) om fastställande av budgetprocess för driftbudget 2025, VP 2026-2027 och investeringsbudget 2025, VP 2026-2028 kompletteras med datum och hållpunkter för hösten 2024 i enlighet med förslag i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.
2. Process för driftbudget 2026, VP 2027-2028 fastställs med datum och hållpunkter för våren 2025 i enlighet med förslag i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.
3. Beslutet anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2024-03-11, 5, enligt följande om budgetprocess 2025:

- Redovisade avsteg från föreliggande styrdokument för budgetprocess 2025, utifrån projektet med ny budgetmodell för prislappsbudget, godkänns.
- Kommunstyrelsen ges rätt att vid behov ta beslut om ytterligare avsteg från föreliggande styrdokument för att effektivisera budgetprocess 2025. Beslut ska anmälas till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-01-30, § 3 enligt följande:

- Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan fastställer kommunstyrelsen process för driftbudget 2025, VP 2026-2027 och investeringsbudget 2025, VP 2026-2028, enligt föreliggande förslag.
- Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens arbetsutskott ska agera nämnd för kommundirektör, kansli- och utvecklingsenheten samt kommunledningsförvaltningen och att kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor ska agera nämnd för tekniska kontoret.

Beskrivning av process för driftbudget 2025, VP 2026-2027 (enligt KS 2024-01-30, § 3)

- Processen med budgethanteringen kommer utgå ifrån SKR's prislappsmodell, med en Kick-off och återkommande möten med budgetberedningen.
- Nämnderna/styrelse kommer tilldelas en teknisk ram och ett uppdrag att komma med förslag till önskade prioriteringar/fördjupning av ett valt fokusområde. Budgetberedningen ska ta den av respektive nämnds/styrelse prioriteringar och föreslå kommunstyrelsen vilket fokusområde eller verksamhet som ska fördjupas i till mötet i september/oktober.
- Prioriteringsutrymmet ska för de första projektåren innehålla prioriteringar kopplat till "omställning" för att värna om verksamheterna och inte mana till för snabba förändringar i samband med övergång till en ny budgetmodell.

- Den tekniska ramen och prioriteringarna tas innan sommaren för att sedan fastställas i november. Antagna prioriteringar ska inte ändras, men ytterligare prioriteringar kan tillkomma under höstens process efter redovisning från nämnderna/styrelsen.
- Efter redovisning av fokusområden ska budgetberedningen bedöma om det förekommer prioriteringar, effektiviseringar etc. inom fokusområdena. Budgetberedningen tar fram förslag till kommunstyrelsen. Beslut om prioriteringar avräknas från "omställning" i innevarande och/eller kommande budgetprocesser. Beslut om effektiviseringar avräknas från "omställningen" i kommande budgetprocesser.

Inför fortsättningen av budgetprocess 2025 behöver datum och hållpunkter för hösten 2024 fastställas. Förslag finns i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Projekt Prislappsbudget avslutas efter år 2024 och revidering av styrande dokument för budgetprocessen ska då föreslås inför budgetprocess 2026. Datum och hållpunkter för budgetprocess 2026 föreslås dock fastställas redan nu för att möjliggöra en framförhållning för förvaltningar och nämnder. Förslag finns i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Förslag gällande process för investeringsbudget 2026, VP 2027-2029 ska arbetas fram och återkommer för beslut i kommunstyrelsen. Inriktningen är att inkludera arbetet med investeringsbudgeten inom ramen för föreslagna datum och hållpunkter för driftbudgetprocessen våren 2025.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-07 från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande:

- Tidigare beslut (KS 2024-01-30, § 3 och (KF 2024-03-11, § 5) om fastställande av budgetprocess för driftbudget 2025, VP 2026-2027 och investeringsbudget 2025, VP 2026-2028 kompletteras med datum och hållpunkter för hösten 2024 i enlighet med förslag i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

- Process för driftbudget 2026, VP 2027-2028 fastställs med datum och hållpunkter för våren 2025 i enlighet med förslag i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

- Beslutet anmäls till kommunfullmäktige.

Dagens sammanträde

Under behandlingen av ärendet framkommer att två ytterligare datum för budgetberedningen hösten 2024 har lagts till i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet efter att arbetsutskottet har behandlat ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet, inklusive kompletterad bilaga 1, och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-07

Skickas till

För åtgärd

Ekonomiavdelningen
Kansli- och utvecklingsenheten

För kännedom

Samtliga nämnder och förvaltningar

§ 160

Dnr KS 2024/000262-2

E-förslag 1/24- Fritidsbank

Kommunstyrelsens beslut

E-förslag nr 1/24 Fritidsbank genomförs inte med hänvisning till yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten.

Ärendet

Den 16 januari 2024 kom ett e-förslag in till Oskarshamns kommun med förslaget att starta upp en fritidsbank. Förslaget har fått 53 röster via den e-tjänst som finns. Kommunfullmäktiges presidium har beslutat att det är kommunstyrelsen som ska besluta om e-förslaget.

När ett e-förslag tagits upp för politisk behandling så hanteras det på följande tre olika sätt:

- e-förslaget genomförs
- e-förslaget genomförs delvis
- e-förslaget genomförs inte

Fritidsbanken Sverige är en ideell förening som äger varumärket Fritidsbanken. En kommun som vill driva en fritidsbank, enligt deras koncept, behöver vara medlem i föreningen. Föreningen arbetar bland annat med nyetablering, utveckling, samordning, utbildning, information, marknadsföring och nätverkande. Fritidsbanken Sverige identifierar framgångsfaktorer och fallgropar och ser till att den samlade erfarenheten bidrar till att verksamheten hela tiden utvecklas på ett positivt sätt.

Fritidsbanken är som ett bibliotek, fast med sport- och friluftsprylar. Här kan man låna utrustning för en aktiv fritid, som till exempel skidor, skridskor, inlines, flytvästar, tält, bollar av olika slag, klubbor, fiskespön, fotbollsskor, hjälmar, stormkök och mycket mer.

Lånetiden är 14 dagar. Fritidsbankens koncept innebär att alla kostnadsfritt får låna utrustning.

Kommunstyrelsens kansli har som ett led i handläggningen av ärendet skickat e-förslaget på remiss till bildningsnämnden för yttrande som yttrat sig enligt beslut i bildningsnämndens arbetsutskott, 2024-04-24, § 35.

Yttrande från bildningsnämnden

Oskarshamns kommun arbetade under 2021 och 2022 för att etablera en aktivitetsbank, vilket är en form av fritidsbank. Kommunfullmäktige beslutade i samband med budgeten 2023 att avbryta arbetet med en aktivitetsbank med anledning av de ekonomiska förutsättningarna.

Syftet med en fritidsbank är att öka tillgängligheten till en meningsfull fritid för fler och är positivt för invånare i kommunen. En fritidsbank bedöms vara särskilt positiv för barn och unga eftersom det kan vara dyrt att som familj införskaffa viss utrustning som behövs för att utöva vissa aktiviteter. Att ansluta sig till konceptet "Fritidsbanken" har sina fördelar och styrkor eftersom det finns en utarbetad struktur och stöd för kommunen. Konceptägaren ställer dock flera krav som kommunen vid tidigare tillfälle bedömde svårt att uppfylla. Det handlade bland annat om den fysiska lokalen, vilket påverkar möjligheten till bemanning av fritidsbanken.

Vid tidigare arbete var ett arbetsspår att fritidsbanken skulle vara placerad vid Miljöhuset Åsa och drivas av kommunens arbetsmarknadsenhet. Lokalerna uppfyllde inte de krav som fanns och en

annan placering innebar i sin tur att arbetsmarknadsenheten hade svårt att bemanna fritidsbanken med handledare och deltagare.

De kostnader som är förknippade med att driva en fritidsbank för kommunen handlar om lokalhyra, inköp av inventarier och maskiner (hyllor, slipmaskiner etcetera), personalkostnader (arbetsledare och personal för bemanning) samt övriga driftskostnader (datasystem, förbrukningsmaterial, reparationer etcetera).

Sammanfattningsvis ser bildningsnämnden positivt på att tillgängliggöra utrustning för utlåning eftersom det skulle öka förutsättningarna för en jämlik och meningsfull fritid för fler. Om en fritidsbank ska utredas igen behöver man ta ställning till hur det ska ske och om man ska vara ansluten till konceptet "Fritidsbanken" eller om man ska ha ett eget lokalt koncept.

Yttrande från kansli- och utvecklingsenheten

Kansli- och utvecklingsenheten har förankrat yttrandet med kommunledningsförvaltningen och delar bilden som beskrivs i yttrandet från bildningsnämnden om fördelarna med en Fritidsbank och beskrivningarna av de tidigare utredningar som genomförts.

Kansli- och utvecklingsenheten ser sammanfattningsvis följande fördelar och utmaningar med att implementera en Fritidsbank i Oskarshamns kommun:

Fördelar

- Bra koncept och systemstöd med goda uppföljningsmöjligheter
- Goda miljöfördelar
- Goda folkhälsofördelar
- Bra ur ett barnrättsperspektiv
- Ökar kommunens attraktivitet

Utmaningar

- Utmaning att hitta lämplig butikslokal i centrumläge samt resurskrävande
- Resurskrävande med handledare/butikschef

Ett alternativ är, liksom bildningsnämnden också konstaterar, att driva en fritidsbank i egen regi, men då går kommunen miste om flera av de fördelar som kommer med att tillhöra konceptet Fritidsbanken. Kansli- och utvecklingsenheten anser därför att kommunen ska sträva efter att införa Fritidsbanken på sikt men konstaterar också att de organisatoriska och ekonomiska förutsättningarna som krävs för ett införande för närvarande inte finns, i enlighet med vad tidigare utredning har visat.

Kansli- och utvecklingsenheten föreslår därför att kommunstyrelsen beslutar att förslaget inte kan genomföras.

Konsekvenser för barn och unga

Att införa en fritidsbank skulle med stor sannolikhet innebära flera positiva konsekvenser för barn och unga, särskilt för de grupper av barn som finns i hushåll med en sämre ekonomisk situation. Förslaget har därför en särskild bäring på barnkonventionens artikel 2 som handlar om icke-diskriminering.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-04-29, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande: E-förslag nr 1/24 Fritidsbank genomförs inte med hänvisning till yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-05-14, § 97, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-04-29
BNAU 2024-04-24, § 35
E-förslag nr 1/24

Skickas till

För kännedom

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Bildningsnämnden
Förvaltningschef KLF
Hållbarhetsstrateg KoU

§ 161

Dnr KS 2024/000264-2

E-förslag 3/24 - Gatubelysning mellan Saltviksvägen och slingan nedanför Ekebo

Kommunstyrelsens beslut

E-förslag nr 3/24 genomförs med hänvisning till yttrandet från tekniska kontoret.

Ärendet

I e-förslag inskickat av Ida Arvidsson föreslås att Oskarshamns kommun sätter upp gatubelysning mellan övergångstället vid Saltviksvägen och slingan nedanför Ekebo.

När ett e-förslag tagits upp för politisk behandling så hanteras det på tre olika sätt:

- e-förslaget genomförs
- e-förslaget genomförs delvis
- e-förslaget genomförs inte

Yttrande från tekniska kontoret

Tekniska kontoret har kontrollerat platsen och konstaterar att det finns ett behov av belysning. Förslaget identifierar ett angeläget behov, särskilt under mörka timmar och i dåliga väderförhållanden. Cykelvägar är avgörande för att uppmuntra hållbara och hälsosamma transportalternativ och en tillräcklig belysning är en viktig faktor för att göra vägarna trygga för alla invånare. Kostnad för projektet uppskattas till 100 000 kronor och kommer belasta kommunstyrelsens konto för oförutsedda medel, belysning.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet är en del i tekniska kontorets arbete med att förbättra barn och ungas möjligheter att röra sig självständigt i trafiken.

Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta om att genomföra e-förslaget.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet föreslår 2024-05-14, § 63, beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-04-29
E-förslag 3/24

Skickas till

För kännedom:

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

För åtgärd:

Tekniska kontoret

§ 162

Dnr KS 2024/000269-4

Svar på revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten godkänns och översänds till kommunrevisionen som kommunstyrelsens svar på grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023.

Ärendet

Bakgrund

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser och nämnder. Kommunstyrelsen och nämnderna ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget måste respektive organ bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställa att dessa rutiner tillämpas på avsett sätt. En bristfällig styrning och kontroll kan riskera att verksamheten inte bedrivs och utvecklas på avsett sätt.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet med revisionen är att säkerställa att kommunstyrelsen och nämnderna fullföljer sitt uppdrag och tar sitt ansvar. De områden som revisionen har granskat är styrning, kontroll och åtgärder samt måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi.

Rekommendationer efter granskningen

- Att tydliggöra mätetal och kriterier att använda för uppföljning och bedömning av måluppfyllelsen för löftena.

Yttrande från kansli- och utvecklingsenheten

Revisionsrapporten konstaterar, i likhet med flertalet tidigare granskningar, att kommunstyrelsen och nämnderna rekommenderas att tydliggöra mätetal och kriterier för att använda för uppföljning och bedömning av måluppfyllelse för löftena.

Fokus i kommunens löftesarbete är att öka medarbetarnas delaktighet, där den största kunskapen om invånarnas och brukarnas behov finns. I kommunens styrmodell betonas också vikten av att följa upp löftena på ett sätt som möjliggör att medarbetarna kan agera för ständiga förbättringar. Mätetalet ska följa upp om invånarens behov uppfyllts och det ska vara i händerna på de som utför arbetet för att bidra till förbättring.

I utvärderingen av kommunens styrmodell, som lyftes till kommunstyrelsen i februari 2024, konstaterades bland annat ett antal inriktningar för arbetet med en utvecklad styrmodell:

- Det bör utredas om riktlinjer och process för löften kan utvecklas och förtydligas utan att förta syftet med löften (att de ska formuleras verksamhetsnära och av medarbetarna). Ansvaret för att aktualisera och revidera löftesprocess behöver också förtydligas.
- Tillitsbaserad styrning är ett förhållningssätt och den nuvarande styrmodellen förespråkar och stödjer ett minskat fokus på uppföljning. Risker är att det skapas parallella system då den politiska styrningen försvåras av att inte kunna koppla budgetprocess eller uppföljning till den

politiska viljeinriktningen. Den tillitsbaserade styrningen genom löften bör därför kompletteras med fler delar i en mer komplex styrmodell.

- För att komplettera styrningen och samtidigt inkludera hållbarhet i kommunens övergripande styrning, utifrån visionen Hållbara Oskarshamn och Agenda 2030, kan löfterna kompletteras med övergripande hållbara inriktningar som ska bidra till visionen. Detta bör vara en fast del av den övergripande politiska styrningen på lång sikt, tillsammans med värdegrund och Översiktsplan. Inriktningarna bör formuleras så att de kan kopplas till indikatorer som kan följas upp och användas som underlag till politiska prioriteringar inom ramen för budgetprocessen, inom nämnderna och budgetberedningen.
- Uppstarten av budgetprocessen bör kompletteras med ett fast inslag av omvärldsbevakning samt övergripande uppföljning utifrån ett antal gemensamma indikatorer för att systematiskt identifiera gemensamma förutsättningar och utmaningar som tillsammans med politiska inriktningar och program kan utgöra underlag för prioriteringar.
- Idag finns inga utpekade resurser för att stötta ett mer utvecklat systematiskt arbete med övergripande verksamhetsutveckling. För att kunna upprätthålla en tydligare koppling mellan den politiska viljan, processerna för ekonomi- och verksamhetsstyrning och kommunens verksamheter och resultat bör det utredas vilket behov av stöd som krävs för att stötta mer utvecklade processer för styrning och ledning.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-02-27, § 38, utifrån genomförd utvärdering, enligt följande:

- Redovisningen av uppdraget att utvärdera kommunens styrmodell godkänns.
- Kommundirektören får i uppdrag att, med utgångspunkt i utvärderingens förslag till utveckling av styrmodellen i enlighet med bifogad bilaga, utreda och ta fram förslag till kommunstyrelsen på en utvecklad styrmodell.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott ska vara styrgrupp för uppdraget.

Kommunstyrelsens pågående arbete med att utveckla kommunens styrmodell kopplar väl an till revisionens rekommendation om att utveckla arbetet med kommunens löftesstyrning.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-04-29, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten godkänns och översänds till kommunrevisionen som kommunstyrelsens svar på grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-05-14, § 98, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-04-29, kansli- och utvecklingsenheten
KSAU 2024-05-14, § 98

Skickas till

Kommunrevisionen
Kommunfullmäktige

§ 163

Dnr KS 2024/000304-1

Slutredovisning Figeholms reningsverk

Kommunstyrelsens beslut

Slutredovisning för Figeholms reningsverk godkänns.

Ärendet

Uppförandet av ett nytt reningsverk i Figeholm är nu avslutat. Reningsverket renar avloppsvatten från Misterhult, Fårbo och Figeholm.

Entreprenadupphandling genomfördes hösten 2020 men överklagades och vi fick vänta ett år på att förvaltningsrätten lämnade sitt avslag på överklagandet. I januari 2022 kunde första spadtaget tas och slutbesiktning gjordes i oktober 2023. Därefter kunde provdrift av det nya reningsverket starta och kompletterande slutbesiktningar göras under början av 2024. Idrifttagningen har fungerat väl och reningsverket uppfyller kraven i det nya miljötillståndet. Taket är försett med solpaneler för egen elproduktion och värme från det inkommande avloppsvattnet används för uppvärmning av lokalerna.

Budgeten för projektet har varit 113 miljoner. Det ekonomiska utfallet är följande:

- Förstudie, projektering och upphandling 19 miljoner kronor
- Kontraktssumma entreprenad 59 miljoner kronor
- ÄTA-kostnader 7 miljoner kronor
- Byggherrekostnader 6 miljoner kronor
- Ökade kostnader pga. prishöjningar under överklagandetiden 10 miljoner kronor. Under perioden inträffade onormala prisökningar på material där vissa ökade 50-70 %.

Totalt 100 miljoner kronor.

Återstående arbeten är rivning av det gamla verket samt avslutande markarbeten.

Bakgrund

Det gamla reningsverket i Figeholm byggdes 1972 och hade uppnått sin livslängd. Tillståndsansökan för utökad drift vid Figeholms reningsverk togs fram 2013. Länsstyrelsens miljöprövningsdelegation gav tillstånd 2014, men det överklagades av Naturskyddsföreningen med avseende på utbyggnaden av VA för den planerade semesterbyn The Circle Resort. Tekniska kontoret bemötte överklagandet i högre instanser och slutligen beslutade Mark- och miljödomstolen om tillstånd i december 2017. Då planer på semesterby inte längre var aktuella kunde projektering för ett reningsverk med anslutning motsvarande 3 500 personer börja.

Konsekvenser för barn och unga

Det nya reningsverket i Figeholm kommer att rena avloppsvatten från området under lång tid framåt, vilket är bra för vattenmiljön och till gagn för både unga och gamla.

Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att utskottet bör föreslå kommunstyrelsen att godkänna och notera slutredovisningen gällande Figeholms reningsverk som mottagen.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet föreslår 2024-05-14, § 163, beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-04-23

Skickas till

Tekniska kontoret
Ekonomiavdelningen

§ 164

Dnr KS 2024/000327-1

Revidering av reglementet för samhällsbyggnadsnämnden

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Reglementet för samhällsbyggnadsnämnden revideras enligt förslaget från samhällsbyggnadsnämnden 2024-03-12, § 38.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har expedierat ett ärende till kommunstyrelsen med förslag om revidering av reglementet för samhällsbyggnadsnämnden.

År 2023 gjordes ändringar i lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg. Ändringarna gäller bland annat att kommunerna ska utöva tillsyn enligt 3 kap 9 § i ovan nämnda lag. Denna lag finns inte med i reglementet för samhällsbyggnadsnämnden, men för att samhällsbyggnadsnämnden ska kunna bedriva tillsyn enligt 3 kap 9 § i lagen om åtgärder mot förorening från fartyg så behövs denna lag läggas till.

Samhällsbyggnadsnämnden 2024-03-12, § 38

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner kontorets förslag att lägga till lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg i reglementet för samhällsbyggnadsnämnden.

Då kommunfullmäktige beslutar om förändringar i nämnds reglemente lyfts ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Konsekvenser för barn och unga

Enligt SBN 2024-03-12, § 38

Beslutsförslaget bedöms inte få någon direkt eller betydande påverkan för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-04-29, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att reglementet för samhällsbyggnadsnämnden revideras enligt förslaget från samhällsbyggnadsnämnden 2024-03-12, § 38.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-05-14, § 102, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-04-29, kansli- och utvecklingsenheten
SBN 2024-03-12, § 38

Skickas till

För åtgärd:

Samhällsbyggnadskontoret
Kansli- och utvecklingsenheten

§ 165

Dnr KS 2024/000329-1

Antagande av styrande dokument- Lönepolicy

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Ny lönepolicy antas enligt föreliggande förslag med förändring i tredje punkten gällande lönepolitiska principer enligt följande:

Lönekonkurrens inom kommunen ska i normalfallet inte förekomma. Rekryterande chef ska medverka till att lönestrukturen ger en så låg lönekonkurrens som möjligt mellan likvärdiga befattningar i kommunens olika verksamheter.

Ärendet

Bakgrund

Det nuvarande styrande dokument som reglerar lönebildning och löneöversyn för Oskarshamns kommun är "Ramar och riktlinjer". Efter identifierat behov av att tydliggöra kommunens arbete och ställningstagande i området gavs HR i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott (personalutskottet) att ta fram ett förslag på policy.

Lönepolicy

HR-avdelningen har tagit fram ett förslag till ny lönepolicy. Förslaget har behandlats i verksamhetsledningen samt samverkats i Cesam. Lönepolicyn beskriver de lönepolitiska inriktningarna och principerna som ska gälla på lång sikt för Oskarshamns kommun i arbetet med lönebildning.

HR-avdelningen föreslår att följande styrande dokument reglerar lönebildning och löneöversynen:

- **Lönepolicy** – reglerar övergripande lönepolitiska inriktningar och principer.
- **Tjänsteutlåtande för respektive löneöversyn** – reglerar fördelning av utrymme för respektive löneöversyn samt eventuella prioriterade grupper och särskilda satsningar
- **Processbeskrivning löneprocessen** – beskriver hur arbetet med löneöversynen bedrivs

Yrkande i samverkan

Förslag till ny lönepolicy behandlades inom ramen för den centrala samverkan den 29 april. Överläggningen avslutades i oenighet enligt följande:

"Kommunal yrkar med instämmande från Vision och Sveriges lärare att medarbetare ska ha rätt att kräva högre lön vid intern nyanställning och ställer sig inte bakom skrivningen i lönepolicyn om att Lönekonkurrens inom kommunen inte ska förekomma.

Arbetsgivarens inställning är att lönen ses över vid byte av tjänst internt och att ny lön sätts om arbetsuppgifterna i väsentlig grad ändras. I annat fall hanteras ny lön i samband med den årliga löneöversynen samt genom eventuella särskilda satsningar

Uppdrag om att ta fram en lönestrategi

HR-avdelningen föreslås få i uppdrag att ta fram förslag på en lönestrategi där Oskarshamns kommuns strategiska arbete och ställningstaganden till lönerelationer mellan och inom olika yrkeskategorier framgår.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-07, från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande:

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förslag till lönepolicy antas.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att HR-avdelningen får i uppdrag att ta fram förslag på en lönestrategi där Oskarshamns kommuns strategiska arbete och ställningstaganden till lönerelationer mellan och inom olika yrkeskategorier framgår.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-05-14, § 91, beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen med förändring i tredje punkten gällande lönepolitiska principer enligt följande:

Lönekonkurrens inom kommunen ska i normalfallet inte förekomma. Rekryterande chef ska medverka till att lönestrukturen ger en så låg lönekonkurrens som möjligt mellan likvärdiga befattningar i kommunens olika verksamheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2024-05-14, § 91, enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen att HR-avdelningen får i uppdrag att ta fram förslag på en lönestrategi där Oskarshamns kommuns strategiska arbete och ställningstaganden till lönerelationer mellan och inom olika yrkeskategorier framgår.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Protokoll Central samverkan, 2024-04-29

Skickas till

Tjänsteutlåtande, 2024-05-07
Styrande dokument: Lönepolicy
Protokoll Central samverkan, 2024-04-29
KSAU 2024-05-14, § 91

Skickas till**För kännedom:**

Samtliga förvaltningar

För åtgärd:

HR-avdelningen

§ 166

Dnr KS 2023/000620-5

Svar på motion nr 9/23- Implementera nya rutiner för att granska bidragsbrott och säkerställa korrekt fördelning av bidrag i Oskarshamns kommun

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Motion nr 9/23 besvaras med hänvisning till yttrandet från socialnämnden 2023-12-13, § 156, samt yttrandet från Brottsförebyggande rådets kansli.

Reservation

Leif Axelsson (SD) och Sven-Arne Ericsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för yrkandet från Leif Axelsson (SD).

Ärendet

Leif Axelsson (SD) har i motion nr 9/23 *Implementera nya rutiner för att granska bidragsbrott och säkerställ korrekt fördelning av bidrag i Oskarshamns kommun* beskrivit att Oskarshamns kommun för att säkerställa en hållbar ekonomi och undvika negativa konsekvenser för välfärden säkerställa att bidrag fördelas på korrekt grund. Förslagen i motionen är enligt följande:

- Att kommunen skyndsamt inleder en översyn av de befintliga rutinerna för granskning av bidragsbrott och bedömning av rätt till bidrag inom samtliga områden inom socialförvaltningen.
- Att kommunen tillsätter resurser och kompetens för att stärka granskningsprocessen och säkerställa att bidrag beviljas endast till de som är berättigade och att eventuellt bidragsfusk upptäcks och åtgärdas snabbt och effektivt.
- Att kommunen regelbundet utvärderar och följer upp de implementerade rutinerna för att säkerställa deras effektivitet och göra nödvändiga förbättringar.
- Att kommunen, om de finner insatserna i socialförvaltningen effektiva, även implementerar samma eller liknande riktlinjer och rutiner i andra förvaltningar där det är möjligt.

Socialnämnden och brottsförebyggande rådets kansli har yttrat sig över motionen. Motionen föreslås därmed besvaras med hänvisning till dessa två yttranden, enligt följande:

Yttrande från socialnämnden 2023-12-13, § 156

Ärenden avseende ekonomiskt bistånd i Oskarshamns kommun hanteras av enheten Ekonomi och stöd inom socialförvaltningen. Av bifogad bilaga (*se bilaga till tjänsteutlåtande*) framgår vilka rutiner och möjligheter som finns att upptäcka eventuella oegentligheter. Socialförvaltningen konstaterar att det finns vissa juridiska hinder i processen att undersöka eventuellt fusk. De rutiner som finns bedöms dock vara adekvata utifrån enhetens förutsättningar och tillräckliga för att upptäcka oegentligheter i den mån det är möjligt.

Socialförvaltningen kan inte ta ställning till hur andra förvaltningar kan implementera rutiner eller om ytterligare resurser ska tillföras på en kommunövergripande nivå.

Yttrande från Brottsförebyggande rådets kansli

Att öka kunskapen om välfärdsbrott och öka riskmedvetenheten i alla kommunens verksamheter bör finnas med i den åtgärdsplan som ska tas fram för det brottsförebyggande arbetet. Åtgärdsplanen ska närmast tas upp i Brottsförebyggande rådet i maj månad.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-04-17, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att motion nr 9/23 besvaras med hänvisning till yttrandet från socialnämnden 2023-12-13, § 156, samt yttrandet från brottsförebyggande rådets kansli.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2024-04-16, § 82, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Leif Axelsson (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden meddelar att det finns två förslag till beslut, förslaget från arbetsutskottet samt yrkandet från Leif Axelsson (SD), och att dessa ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsens godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla förslaget från arbetsutskottet och avslå yrkandet från Leif Axelsson (SD).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
SN 2023-12-13, § 156 med bilaga
Motion nr 9/23

§ 167

Dnr KS 2024/000354-1

Uppsägelse av IOP-avtal med Fryshuset: Motorintresserad ungdom

Kommunstyrelsens beslut

IOP-avtal med Stiftelsen Fryshuset för åren 2022-2024 gällande verksamhet för motorintresserad ungdom sägs härmed upp, vilket innebär att avtalet upphör 2024-12-31.

Ärendet

Syftet med partnerskapet att påbörja och genomföra ett utvecklingsarbete mellan Fryshuset och Oskarshamns kommun som är gynnsamt för unga motorintresserades förflyttning och upplevda delaktighet i kommunen har löpt enligt verksamhetsplan och visat goda resultat i de utvärderingar som gjorts. Samarbetet har fungerat väl och uppfattats givande från båda parter.

Planen är att samarbetet med Fryshuset ska fortsätta då detta IOP-avtal löper ut 2024, men i förändrad form. Ett nytt avtal kommer i så fall att tecknas mellan bildningsnämnden och Fryshuset.

Kommunstyrelsen behöver ta ställning till att säga upp IOP-avtalet i dess nuvarande form vilket innebär att avtalet upphör 2024-12-31.

Konsekvenser för barn och unga

Utvärdering av IOP-avtalet med Fryshuset samt verksamheten för motorintresserade unga visar på en önskad förflyttning i de ungas utveckling och känsla av delaktighet. Det finns ett stort engagemang hos målgruppen och därför är det viktigt att fånga upp dem då IOP-avtalet löper ut i sin nuvarande form. Det är också viktigt att de unga får god information om planerna kring verksamheten och möjligheter framåt.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-08, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att IOP-avtal med Stiftelsen Fryshuset för åren 2022-2024 gällande verksamhet för motorintresserad ungdom sägs härmed upp, vilket innebär att avtalet upphör 2024-12-31.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli -och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-15

Skickas till

För kännedom/åtgärd

Stiftelsen Fryshuset
Bildningsnämnden
Ungdomsenheten/bildningsförvaltningen
Hållbarhetsstrategen

§ 168

Dnr KS 2024/000369-1

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot de kommunala bolagen 2023

Kommunstyrelsens beslut

Under föregående kalenderår (2023) har de kommunala hel- och delägda bolagen (listade enligt nedan) bedrivit sina verksamheter i enlighet med fastställda ändamål och inom ramen för de kommunala befogenheterna:

- Byggebo AB
- Smålandshamnar AB
- Oskarshamns Hamngods- och Terminal AB
- Oskarshamn Utvecklings AB
- Oskarshamns kommunbolag AB
- Oskarshamns Energi AB
- Oskarshamns Energi Nät AB

Ärendet

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen 6 kap. 1 § ha uppsiktsplikt över kommunens verksamheter. I uppdraget ingår även uppsikt över helägda kommunala bolag, delägda kommunala bolag och stiftelser.

Helägda och delägda kommunala bolag

För helägda och delägda bolag ska kommunstyrelsen årligen pröva om den verksamhet som ett kommunalt bolag bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder. Det årliga beslutet om prövning är ett lagkrav enligt kommunallagens 6 kap. 9 § och gäller kommunala bolag enligt definitionen i kommunallagen 10 kap. 2 §.

De kommunala bolag som berörs av denna prövning är Byggebo i Oskarshamn AB, Oskarshamns Hamngods- och Terminal AB, Oskarshamn Utvecklings AB, Oskarshamns kommunbolag AB, Smålandshamnar AB, Oskarshamns Energi AB, och Oskarshamns Energi Nät AB.

Stiftelser

Kommunstyrelsen har även uppsikt över kommunala stiftelser, vilket regleras i kommunallagen 10 kap. 6 §. Däremot behöver inte kommunstyrelsen pröva stiftelsernas verksamhet under föregående kalenderår. Stiftelser som berörs är Stiftelsen Forum, Stiftelsen Strandagården och Stiftelsen Oskarshamns Sjöfartshotell.

Uppsikt 2023

Under år 2023 har de antal ägardialoger som står angivna i respektive ägardirektiv genomförts. Dialog om ägarnas förväntningar på bolagens verksamhet, resultat och strategiska mål har skett med bolaget, i enlighet med antagna ägardirektiv. Genom dialogerna har ägarnas förväntningar på det enskilda bolaget tydliggjorts och ägarnas uppfattning om innebörden i bestämmelserna i bolagsordning och ägardirektiv utvecklats. Kommunstyrelsen har med kontinuitet informerats om resultatet av de genomförda ägardialogerna.

Byggebo AB, Smålandshamnar AB och Oskarshamns Energi AB har redovisat verksamhet och ekonomi för kommunstyrelsen enligt kommunstyrelsens årshjul och har vid dessa tillfällen gett möjlighet för styrelsens ledamöter och ersättare att ställa frågor. Detta har bidragit till ett mer aktivt ägarskap och bolagsstyrning.

Under perioden inkom en hemställan från Byggebo AB som hanterades av kommunfullmäktige under våren 2024. I slutet av 2023 fick kommunstyrelsen information om bildande av ett nytt dotterbolag inom Oskarshamns Energi och ärendet har därefter hanterats av kommunfullmäktige under våren 2024.

Enligt lekmannarevisors granskningsrapporter för år 2023 har samtliga bolag uppfyllt sina uppdrag och arbetat i enlighet med gällande ägardirektiv. De bedömer också att bolagets interna kontroll varit tillräckligt.

Baserat på ovan är den sammantagna bedömningen att bolagen har bedrivit sin verksamhet i enlighet med fastställda ändamål och att dessa har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte ge några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-15, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt ovanstående.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-15

Skickas till

För kännedom

De kommunala bolagen
Kommunfullmäktige

§ 169

Dnr KS 2024/000370-1

Årsredovisning Kommunförbundet Kalmar län 2023

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2023 för Kommunförbundet i Kalmar län läggs till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisning för Kommunförbundet i Kalmar län har inkommit till kommunen.

Förbundsmötet har godkänt årsredovisningen för år 2023 samt beviljat styrelsen ansvarsfrihet vid sammanträde 2023-04-25.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-16, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2023 för Kommunförbundet i Kalmar län läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Kommunförbundet i Kalmar län
Protokoll 2024-04 25

§ 170

Dnr KS 2024/000365-2

Årsredovisning Samordningsförbundet 2023

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning år 2023 för Samordningsförbundet i Kalmar län godkänns.
2. Förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet i Kalmar län beviljas ansvarsfrihet för år 2023.

Jäv

Lucas Lodge (M) och Leif Axelsson (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

Ärendet

Årsredovisning för år 2023 från Samordningsförbundet i Kalmar län samt revisionsberättelse och revisionsrapport har inkommit.

Som medlem ska Oskarshamns kommun godkänna redovisningen samt pröva ansvarsfriheten för styrelsen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, 2024-05-15 från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande:

- Årsredovisning år 2023 för Samordningsförbundet i Kalmar län godkänns.
- Förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet i Kalmar län beviljas ansvarsfrihet för år 2023.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten 2024-05-15
Årsredovisning för år 2023 Samordningsförbundet i Kalmar län
Rapport Granskning av bokslut och årsredovisning
Rapport över basgranskning 2023
Revisionsberättelsen för år 2023

Skickas till

Samordningsförbundet i Kalmar län

§ 171

Dnr KS 2023/000211-4

Information- Kommande hållpunkter i arbetet med idrottsanläggningar

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Jäv

Rolf Lindström (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

Ärendet

Kommunstyrelsen driver arbetet med idrottsanläggningar i tre olika projekt/arbeten;

- Projekt ny arena
- Nytt racketcenter och kastbana
- Lokaler för ridsport/ridskola

Arbetet bedrivs inom respektive projekt och hålls ihop genom ledningsgrupp, styrgrupp och referensgrupp.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson informerar om kommande hållpunkter och datum i arbetet med idrottsanläggningar för våren/sommaren 2024, enligt följande:

- Publicering av utredningar
- Referensgruppsmöte i juni
- Styrgrupp/kommunstyrelsen/kommunfullmäktige i augusti/september

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 172

Dnr KS 2023/000337-20

Rapportering från ägardialoger med de kommunala bolagen och stiftelserna

Vid dagens sammanträde föreligger ingen information då inga ägardialoger har ägt rum under perioden.

§ 173

Dnr KS 2024/000050-17

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Kommundirektör Henrik Andersson informerar om aktuella händelser och projekt inom kommunens verksamheter.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson redovisar enligt följande:

- Svenskt näringslivs enkätsvar publiceras vid dagens datum
- Föreläggande om yttrande gällande överklagande detaljplan för Kvastmossen. Begärt anstånd för vidare inventering. Yttrande lämnas in i mitten av juni.
- Medfinansieringsavtal för E22 påskrivet.
- Rekrytering teknisk chef

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 174

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående ärenden noteras som anmälda.

- KS 2024/000152 Beslutsexpediering BN - Konstnärlig gestaltning - Godkännande av avtal gällande fasadmålningar, Oskarshamn Street Art 2024
- KS 2024/000199 Uppföljning av uppdrag - Redovisning av uppdrag i budget 2024 och Verksamhetsplan 2025-2026
- KS 2024/000199 Socialnämndens delegationsordning 2022 - revidering 3
- KS 2024/000295 Protokoll direktionsmöte Räddningstjänsten Sydost 2024-04-15
- KS 2024/000336 Föreläggande - Målet gäller laglighetsprövning enligt kommunallagen
- KS 2024/000213 Budget 2025 tekniska kontoret - prioriteringar och fokusområden
- KS 2024/000286 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor sammanträde den 2024-04-16 - Åtgärdsplan 2024, Tekniska kontoret

§ 175

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående delegationsbeslut noteras som anmälda.

- KS 2023/001074 Återrapportering av utredningsuppdrag - Byggnation av LSS-boende (KSNAT)
- KS 2023/001098 Återrapportering av utredningsuppdrag- Konkurrensutsättning av verksamhet inom tekniska kontoret (KSNAT)
- KS 2024/000157 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2024-05-14 - Beslut om bidrag till BRIS Region Syd för verksamhetsår 2024
- KS 2024/000294 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2024-05-14 - Svar på remiss - Nationell strategi för att stärka judiskt liv i Sverige 2025-2034
- KS 2024/000340 Statistik frisknärvaro - Kvartal 1 (KSAU)
- KS 2024/000341 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2024-05-14 - Svar på remiss-SOU 2024:19 En ny beredskapssektor – för ökad försörjningsberedskap