

Plats och tid

Oskarshamnssalen, 2025-03-25 kl. 09:30-12:00.

Beslutande

Andreas Erlandsson, Ordförande
Lucas Lodge (M) 1:e vice ordförande
Leif Axelsson 2:e vice ordförande
Anton Sejnehed (S)
Rickard Bäck (S) tjänstgör för Marie Holmgren (S)
Sofia Gerhardsson (S)
Yvonne Bergvall (S)
Rolf Lindström (M)
Stefan Pettersson (M) tjänstgör för Robin Hanzl (M)
Elin Wågrud (SD) tjänstgör för Ted Nyberg (SD)
Johanna Bäckström Wörmke (SD)
Ingemar Lennartsson (KD)
Karl-Erik Gustavsson (L)
Fredrik Jonasson (V)
Magnus Larsson (C)

Icke tjänstgörande ersättare

Tomas Oscarsson (S), Emil Jörgensen (M), Jesper Ishagen (SD), Rebecka Englund (KD), Veronica Guljas (V) och Mathias Karlsson (KLP).

Övriga deltagare

VD Byggebo AB Benoni Ingelsjö § 53, representant MIU Oskarshamn Karolina Evak § 54, ungdomscoach Linda Lotsengård § 54, verksamhetsledare Fryshuset Sussi Forsell § 54, hållbarhetstrateg Sara Olsson § 55, ekonomichef Fredrik Thunberg §§ 57-64, förvaltningschef Mats Johansson, kommunsekreterare Linn Helmner och praktikant Theia Qassis.

Paragrafer

§§ 51-78

Justeringens plats och tid

Justering sker vid den tidpunkt som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson
Ordförande

Leif Axelsson (SD)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-03-25

Anslaget sätts upp: 2025-04-07

Förvaringsplats för protokollet: KS:kansli

Anslaget tas ned: 2025-04-30

Underskrift

Linn Helmner

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 51	Val av justerare.	4
§ 52	Fastställande av dagordning	5
§ 53	Ägardialog- Byggebo AB	6
§ 54	Information - Utvärdering av IOP-avtal Fryshuset Motorintresserad ungdom 2022-2024	7
§ 55	Energi- och klimatplan, uppföljning 2024	8
§ 56	Uppföljning av avtal med Attraktiva Oskarshamn	9
§ 57	Månadsuppföljning februari 2025	11
§ 58	Nämnds åtgärd vid konstaterad/befarad budgetavvikelse - Månadsuppföljning februari 2025	12
§ 59	Verksamhetsberättelser årsbokslut 2024 kommunstyrelsens verksamheter	14
§ 60	Årsredovisning 2024	16
§ 61	Fördelning driftbudget 2025 efter justerat PO-pålägg, Tekniska kontoret	18
§ 62	Uppdaterad fördelning av driftbudget 2025 kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret)	20
§ 63	Månadsuppföljning per februari 2025, Tekniska kontoret	22
§ 64	Månadsuppföljning februari kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret)	24
§ 65	Upprättande av underlag för ny hamnyta och kajkonstruktioner	27
§ 66	Slutredovisning av uppdrag- Plan för investeringar i stadskärnan	31
§ 67	Återrapportering systematiskt arbetsmiljöarbete 2024 - Tekniska kontoret	33
§ 68	Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2024 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)	34
§ 69	Förnyelse av avtal om genomförande av förskollärarytbildning- Högskolan för lärande och kommunikation Jönköping	36
§ 70	Revidering VA-verksamhetsområden, Oskarshamn	38
§ 71	Svar på revisionsrapport- Granskning av arbetet med att förebygga, upptäcka och motverka välfärdsbrottslighet	39
§ 72	Yttrande avfallsföreskrift 2026 - Kretslopp Sydost	42

§ 73	Svar på motion nr 6/24 - Belastningen på våra träningshallar är för hög	44
§ 74	Svar på motion nr 8/24 - Goda vanor tidigt i livet - inför tandborstning i förskolan	46
§ 75	Svar på E-förslag - Sommarstad	48
§ 76	Kommundirektören informerar	50
§ 77	Anmälningsärenden	51
§ 78	Anmälan av delegationsbeslut	52

§ 51

Dnr 23-71

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Leif Axelsson (SD) utses att justera dagens protokoll.

§ 52

Dnr 23-70

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Utskickad dagordning fastställs med justeringar.

§ 53

Dnr KS 2024/000222-3

Ägardialog- Byggebo AB

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt finns en rutin i kommunstyrelsens årsplanering om att kontinuerligt lyfta information från kommunens bolag och stiftelser.

Vid kommunstyrelsens sammanträde i mars redovisar Byggebo AB aktuell information om bolagets verksamhet och ekonomi.

Dagens sammanträde

VD för Byggebo AB Benoni Ingelsjö föredrar ärendet och svarar på frågor, bland annat enligt följande;

- Affärsidé: attraktiva bostäder, trivsel, trygghet och kvalitet.
- Omvärldsanalys: ett bostadsbolag är en viktig tillväxtfaktor i varje kommun, samsyn mellan ägare, styrelse och ledning samt ISO- systemet säkerställer detta. Osäkerhet i vår omvärld kan påverka företaget i förlängningen.
- Byte av affärssystem förra året, använder samma system som tekniska kontoret.
- Bebyggelse av Lejonet 3, Kristinebergs hälsocentral, Pärulan 18, Gripen 20.

Sammanfattning 2024

Uthyrningsgrad: 99%
Omsättning: 215 MJsek
Balansomslutning: 1 365 MSEK
Soliditet: 17,4%
Resultat: 6,4 MSEK
Avkastning e.k.: 9,3%
Anställda: 42

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 54

Dnr KS 2021/001184-6

Information - Utvärdering av IOP-avtal Fryshuset Motorintresserad ungdom 2022-2024

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

För åren 2022–2024 hade kommunstyrelsen ett IOP-avtal med stiftelsen Fryshuset gällande verksamhet för motorintresserad ungdom. På kommunstyrelsens sammanträde lämnas information om utvärdering av projektet. Från och med 2025-01-01 finns ett nytt IOP-avtal med Fryshuset, genom beslut i bildningsnämnden.

Dagens sammanträde

Ungdomsledare/representant MIU Karolina Evak, ungdomscoach Linda Lotsengård och Fryshusets verksamhetschef för ungdomskultur Sussi Forsell informerar enligt följande;

- Kartläggning bland unga 2022. Enkätundersökning om ungas upplevelser (motorintresse, vuxenvärld och önskemål)
- Generell information om målgruppen för IOP-avtalets verksamhet
- Visualisering av ungas förflyttning
- Första bilträffarna
- Återkommande mötesplats, container – utmaningar att hitta en placering av container
- MIU-rådet i Oskarshamn. 7 st unga samlas 2-3 gånger i månaden för att planera och arrangera.
- Utbildningar/studiebesök
- Kulturnatten- kultur- och generationsmöte
- Fotoutställning stadsbiblioteket
- Information om samarbeten med olika aktörer
- Exempel på synligheten i media
- Effektmätning av förflyttningen
- Unika unga i månaden; 2022, 34,3 unika unga. 2024: 37, 5 unika unga
- Statistik målgrupp; 2022: Tjejer 39,4 %, killar 60,6 %. 2024: 39, 8 %, killar 60, 6 %.
- Information om IOP 2025-2026

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 55

Dnr KS 2025/000061-1

Energi- och klimatplan, uppföljning 2024

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen av Energi- och klimatplan för 2024 godkänns

Ärendet

Energi- och klimatplanen antogs av kommunstyrelsen 2023 och fokuserar på områden som är viktiga för att minska klimatpåverkan, effektivisera energianvändningen och anpassa samhället för ett förändrat klimat. Kommunstyrelsen ansvarar för att planen följs upp och utvärderas årligen. I planen finns nyckeltal för att följa den övergripande utvecklingen.

Den bifogade uppföljningen redovisar nyckeltal i den mån det finns ny statistik att hämta samt berättar kortfattat om åtgärder som gjorts under 2024.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och ungas påverkas inte direkt av uppföljningen av energi- och klimatplanen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att uppföljningen av Energi- och klimatplan för 2024 godkänns

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 56, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Hållbarhetsstrateg Sara Olsson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Energi- och klimatplan 2023–2028
Uppföljning av energi- och klimatplan 2023–2028
KSAU 2025-03-11, § 56

Skickas till

För kännedom:

Samtliga nämnder

§ 56

Dnr KS 2024/000238-3

Uppföljning av avtal med Attraktiva Oskarshamn

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen noteras som mottagen.

Ärendet

Enligt Oskarshamns kommuns avtal med Attraktiva Oskarshamn ska avtalet kontinuerligt följas upp, i kommunstyrelsens arbetsutskott på hösten och i kommunstyrelsen på våren.

Vid kommunstyrelsens sammanträde i mars redogör förvaltningschef Mats Johansson för uppföljningen av avtalet.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mats Johansson informerar om uppföljning av avtalet enligt följande;

- Avtalsperiod 2021-01-01 till 2024-12-31 med 1 år option.
- Vilka tjänster upphandlades;
 - Varumärkesarbete och platsmarknadsföring
 - Besöksnäring och turistinformation
 - Näringsliv, rekrytering, talangjakt och inflyttarfrågor
 - Evenemang
 - Handel och stadskärna

Exempel på genomfört arbete och utveckling kopplat till destinationsutveckling och marknadsföring;

- Framtagande av värdeord för platsen
- Varumärkeshandbok framarbetad
- Var fjärde år en positioneringsanalys (Sifo) d.v.s. hur många känner till Oskarshamn utanför Kalmar län? År 2021 55% År 2025 64% (9% regionens största ökning)
- O-ringen, 5 säsonger i SHL och bl.a. ökad tilltro på kärnkraft
- Årshjul för evenemang
- Evenemang och utsmyckningar (skolor/barn)
- Sommartorg och vintertorg
- Program för att utveckla stadskärnan
- Turistinformationen har utvecklats – digital, mobil och fasta punkter
- Kompetensförsörjnings- och arbetskraftsfrågorna har haft ett stort fokus som resulterat i god samverkan på olika nivåer
- Rionätverket
- Kompetensförsörjning med de stora bolagen inklusive kommunen
- Arbetsmarknadsdagar på 3-4 universitet per halvår – Oskarshamnsgatan, där platsen Oskarshamn lyfts fram och där utställande företag gör gemensam utställning
- Samverkan mellan företagen har stärkts

Vad kan utvecklas?

- Samverkan och kommunikation mellan kommunen och Attraktiva Oskarshamn.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 57

Dnr KS 2025/000150-1

Månadsuppföljning februari 2025

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljning per februari 2025 godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljningen per 28 februari 2025 inklusive årsprognos för 2025 har sammanställts. Periodens resultat per 28 februari 2025 uppgår till +20,4 mnkr. Årets resultat för år 2025 prognosticeras till +26,7 mnkr.

Då årets resultat för 2025 budgeterats till +46,1 mnkr innebär prognosen för årets resultat en negativ avvikelse gentemot budget med 19,4 mnkr.

Inom verksamhetens nettokostnader finns negativ avvikelse mellan årsprognos och budget inom socialnämnden med -35,0 mnkr. Positiv avvikelse finns inom kommunstyrelsens verksamheter med +4,7 mnkr samt inom samhällsbyggnadsnämnden med +0,4 mnkr.

Finansnettot beräknas inbringa 4,8 mnkr mer än budgeterat. Skatteintäkter och generella statsbidrag beräknas inbringa 6,0 mnkr mer än budgeterat.

Investeringarna och exploateringarna prognosticeras till 234,2 mnkr. Det är 7,0 mnkr lägre än budgeterat. Det är investeringarna inom VA-verksamheten som beräknas bli lägre än budgeterat.

Konsekvenser för barn och unga

I underlaget saknas en särskild redovisning av konsekvenserna för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att månadsuppföljning per februari 2025 godkänns.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrick Thunberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltning och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
Avstämning driftprognos februari 2025
Avstämning investeringsprognos februari 2025

Skickas till

Ekonomiavdelningen

§ 58

Dnr KS 2025/000210-1

Nämnds åtgärd vid konstaterad/befarad budgetavvikelse - Månadsuppföljning februari 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras som mottagen
2. Socialnämnden får i uppdrag att arbeta för att eliminera de negativa avvikelserna och öka fokus på kostnadskontrollen med beslut om en åtgärdsplan. Nämnden ska återrapportera den beslutade åtgärdsplanen med syfte att få en ekonomi i balans vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Ärendet

Enligt kommunallagen 6 kapitlet 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Oskarshamns kommuns ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler (fastställt KF 2019-12-09) omfattar rutiner för årsbokslut, delårsbokslut och månadsbokslut. Vid budget- och målavvikelser ska nämnden omedelbart vidta åtgärder. Är avvikelsen eller åtgärderna väsentliga och påverkar kommunfullmäktiges tidigare beslut om budget och verksamhet ska nämnden göra en åtgärdsplan som i första hand ska genomföras inom de befintliga ramarna.

Vid månadsbokslut följer kommunstyrelsen upp nämndernas efterlevnad av budget och verksamhet. När en nämnd rapporterar en budgetavvikelse eller i sin prognos befarar att lämna en avvikelse över 1% av sin nettobudget ska kommunstyrelsen utifrån sin uppsiktsplikt fortsättningsvis besluta om att nämnden ska ta fram en särskild åtgärdsplan för att få en budget i balans. Budgetavvikelser eller befarade prognoser upp till 500 tkr omfattas inte av denna rutin, gäller samtliga nämnder.

De nämnder som för aktuell månad har en avvikelse gentemot budget med över 1% och över 500 tkr ska omedelbart besluta om en åtgärdsplan för att uppnå budget i balans och återrapportera den beslutade åtgärdsplanen till nästkommande kommunstyrelsesammanträde.

- Månadsuppföljning Februari; avvikelser för Socialnämnden 4,4%
- Månadsuppföljning Mars;
- Månadsuppföljning April;
- Månadsuppföljning Maj;
- Månadsuppföljning Oktober;
- Månadsuppföljning November;

Utöver återrapportering av åtgärdsplan ska berörd nämnd särskilt följa upp åtgärdsplanen i samband med delårsbokslut och/eller helårsbokslut under avsnittet verksamhetsberättelse och rubriken periodens händelser och under stycket för vidtagna åtgärder. Delårsbokslut och helårsbokslut granskas av kommunens revisorer och fastställs av kommunfullmäktige.

Bakgrund

Enligt revisionsrapport grundläggande granskning av styrelser och nämnder 2020 utförd av PwC och presenterad mars 2021 rekommenderas kommunstyrelsen att utveckla arbetet med att tydligare dokumentera och besluta kring åtgärder för att uppnå ekonomiska mål.

Genom införande av ovanstående rutin dokumenteras nämndernas åtgärder för att nå en ekonomi i balans vilket åligger inom kommunstyrelsen uppsiktsplikt.

Konsekvenser för barn och unga

I underlaget saknas en särskild redovisning av konsekvenserna för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande förslaget från kommunledningsförvaltning föreslås att:

- Informationen noteras som mottagen
- Socialnämnden får i uppdrag att arbeta för att eliminera de negativa avvikelserna och öka fokus på kostnadskontrollen med beslut om en åtgärdsplan. Nämnden ska återrapportera den beslutade åtgärdsplanen med syfte att få en ekonomi i balans vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrik Thunberg informerar om ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Skickas till**För kännedom:**

Ekonomiavdelningen

För åtgärd:

Socialnämnden

§ 59

Dnr KS 2025/000048-4

Verksamhetsberättelser årsbokslut 2024 kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsens beslut

1. Verksamhetsberättelser för kommunstyrelsens verksamheter (inklusive tekniska kontoret) 2024 godkänns för att ingå i det samlade årsbokslutet.
2. Kommundirektören får i uppdrag att, gällande kommunstyrelsens verksamheter, utveckla redovisningen av löften inför kommande års delår- och årsbokslut med fokus på redovisning av uppföljningens resultat

Ärendet

Kommunstyrelsen behandlade årsbokslut för kommunstyrelsens verksamheter i januari 2025, § 6 samt § 7.

I samband med behandlingen av ärendena beslutade kommunstyrelsen om uppdrag till kommundirektören/tekniske chefen att färdigställa verksamhetsberättelserna inför beslut om kommunens samlade årsbokslut.

Nu föreligger i ärendet verksamhetsberättelser för kommunstyrelsens verksamheter inklusive tekniska kontoret för godkännande i kommunstyrelsen. Inför arbete med kommande års delår- och årsbokslut så föreslås ett uppdrag till kommundirektören gällande att utveckla underlaget för redovisningen av resultaten i löftesuppföljningen.

Konsekvenser för barn och unga

Delar av kommunstyrelsens verksamheter har en direkt påverkan på barn och unga, löftesarbetet kan då handla om kvalité i mötet med barn och elever. En utveckling av löftesarbetet kan ge positiva konsekvenser för barn och unga om resultaten har fokus på att redovisa det som gör skillnad för dessa grupper.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande förslaget från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att:

- Verksamhetsberättelser för kommunstyrelsens verksamheter (inklusive tekniska kontoret) 2024 godkänns för att ingå i det samlade årsbokslutet.
- Kommundirektören får i uppdrag att, gällande kommunstyrelsens verksamheter, utveckla redovisningen av löften inför kommande års delår- och årsbokslut med fokus på redovisning av uppföljningens resultat

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Bilagor: Verksamhetsberättelser för TK och KS-verksamheter

Skickas till**För kännedom**

Förvaltningschefer och förvaltningsekonomer KS/TK

Ekonomiavdelningen

För åtgärd

Kommundirektören

§ 60

Dnr KS 2025/000128-4

Årsredovisning 2024

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning för Oskarshamns kommun för år 2024 fastställs.
2. Balanskravsresultatet för år 2024 medger avsättning till resultatreserven med 9,0 mnkr.
3. Det från bokslut 2023 ingående negativa ackumulerade balanskravsresultatet på 18,9 mnkr som skulle hanteras i budgetarbetet för 2025 hanteras i bokslut 2024.
4. Paragrafen förklaras för omedelbart justerad.

Ärendet

Kommunstyrelsen bereder årsredovisning 2024 inför beslut i kommunfullmäktige. Efter att kommunstyrelsen behandlade den preliminära årsredovisningen har revisionen granskat årsredovisningen.

Årsredovisningen för Oskarshamns kommun avseende år 2024 har sammanställts. Årets resultat för år 2024 uppgår till +133,2 mnkr. Det innebär en positiv avvikelse mot budget på 181,0 mnkr. Verksamhetens nettokostnader är 91,1 mnkr lägre än budgeterat, påverkat av bl.a. återförförd avsättning avseende infrastruktur, lägre pensionskostnader och verksamheter i balans. Skatteintäkter och generella statsbidrag visar en positiv avvikelse gentemot budget på 9,8 mnkr. Finansnettot visar en positiv avvikelse gentemot budget på 89,9 mnkr. I det ingår orealiserade realisationsvinster och orealiserade realisationsförluster på finansiella omsättningstillgångar med 43,6 mnkr.

Både det finansiella nyckeltalet vad gäller driften och det finansiella nyckeltalet vad gäller investeringarna uppnås.

Kommunkoncernen Oskarshamns kommun redovisar ett resultat på +178,5 mnkr.

Konsekvenser för barn och unga

I underlaget saknas en särskild redovisning av konsekvenserna för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltning föreslås att:

- Årsredovisning för Oskarshamns kommun för år 2024 fastställs.
- Balanskravsresultatet för år 2024 medger avsättning till resultatreserven med 9,0 mnkr.
- Det från bokslut 2023 ingående negativa ackumulerade balanskravsresultatet på 18,9 mnkr som skulle hanteras i budgetarbetet för 2025 hanteras i bokslut 2024.
- Paragrafen föreslås omedelbart justerad.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
Årsredovisning för Oskarshamn kommun 2024 med bilagor.

Skickas till

Ekonomiavdelningen

§ 61

Dnr KS 2024/000657-7

Fördelning driftbudget 2025 efter justerat PO-pålägg, Tekniska kontoret

Kommunstyrelsens beslut

Uppdaterad fördelning av tekniska kontorets driftbudgetram 2025 fastställs.

Ärendet

Uppdatering av förslag på fördelning av tekniska kontorets driftbudgetram 2025 efter att PO-pålägget minskats.

Driftbudget (tkr)	Budget 2025	Förändring PO-pålägg	Ny budget 2025
Avgiftsfinansierad			
VA-avdelningen	0	0	0
Summa	0	0	0
Skattefinansierad			
Fastighetsavdelningen	-5.008	83	-4.925
Fastighetsavdelning mark	-1.772	0	-1.772
Kost- och städavdelningen	-54.703	206	-54.497
Övrig verksamhet	-59.647	92	-59.555
Summa	-121.130	381	120.749

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 10 februari 2025 om att revidera nämndernas/styrelsens budget med anledning av att PO-tillägget 2025 sänks från 40,22 % till 39,72 %. För tekniska kontoret innebär det en total ramsänkning med 380,6 tkr.

Tidigare har beslutats om fördelning av tekniska kontorets budget den 10 december 2024 efter kommunfullmäktiges beslut om prioriteringstillskott, och den 17 september 2024 i det ursprungliga budgetarbetet.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av förslaget.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att föreliggande förslag till uppdaterad fördelning av tekniska kontorets driftbudgetram 2025 fastställs.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor föreslår 2025-03-11, § 23, beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Skickas till

Förvaltningschef tekniska kontoret
Förvaltningsekonom tekniska kontoret

§ 62

Dnr KS 2024/000861-4

Uppdaterad fördelning av driftbudget 2025 kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens beslut

Uppdaterad fördelning av driftbudgetram 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fastställs.

Ärendet

Bakgrund

Kommunstyrelsen har tidigare beslutat om fördelning av driftbudgetramen 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) den 17 december 2024 efter att kommunfullmäktige beslutat om prioriteringstillskott.

Därefter beslutade Kommunfullmäktige den 10 februari 2025 om en revidering av nämndernas driftbudget med anledning av att PO-tillägget 2025 sänks från 40,22 % till 39,72 %. För kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) innebär det totalt en ramsänkning om 346,5 tkr.

Utifrån denna ramsänkning har fördelningen av driftbudgetramen 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) justerats och föreslås att fastställas enligt nedan.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande förslaget från kommunledningsförvaltning föreslås att föreliggande förslag gällande uppdaterad fördelning av den av kommunfullmäktige beslutade driftbudgetramen 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fastställs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 53, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

KSAU, 2025-03-11, § 53

Uppdaterad fördelning av driftbudget 2025 kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret).

Skickas till**För kännedom**

Kommundirektören

Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

Förvaltningsekonomen kommunstyrelsens verksamheter

§ 63

Dnr KS 2025/000027-1

Månadsuppföljning per februari 2025, Tekniska kontoret

Kommunstyrelsens beslut

Tekniska kontorets månadsuppföljning per 28 februari 2025 godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljning per 28 februari 2025 och årsprognos har sammanställts för Tekniska kontoret, se ekonomisk sammanställning i bilaga 1. Belopp nedan inom parentes avser föregående månad.

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Periodens händelser

För perioden fram till 28 februari redovisar den avgiftsfinansierade VA-verksamheten en budgetavvikelse på -1,3 mnr (- mnr). Om man tar hänsyn till ej periodiserade poster så uppgår avvikelsen istället till -0,5 mnr. Avdelningen fortsätter följa den fakturerade vattenförbrukningen. Utfallet för februari är lägre i år än föregående år men lika för januari och mars.

De skattefinansierade verksamheterna redovisar en budgetavvikelse på +3,5 mnr (- mnr). I dagsläget bedöms budget för mediakostnader att räcka och en ny bedömning görs i början av april. Det planerade underhållet har ännu inte riktigt kommit igång enligt budget. Vinterväghållning håller budgeten än så länge. Städkostnader och livsmedelskostnaderna ligger i dagsläget på plus.

Tekniska kontoret följer sina prioriteringstillskott noggrant. Planering är gjord och genomförandet är under uppstart.

Avdelningarna har påbörjat arbetet inom sina verksamheter med att ta fram och synliggöra kopplingar till de fem politiska inriktningarna.

Årsprognos

Den avgiftsfinansierade VA-verksamheten redovisar en årsprognos på 0,0 mnr (- mnr). Det tidigare upparbetade VA-kapitalet uppgår nu till 1,4 mkr. I dagsläget avvaktar verksamheten med att planera eventuellt underskott.

De skattefinansierade verksamheterna redovisar totalt en årsprognos på 0,0 mnr (- mnr).

Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder genomförda.

Investeringsbudget

För perioden fram till 28 februari uppgår budgetavvikelsen för de avgiftsfinansierade investeringarna till 1,8 mnkr (- mnkr) och i årsprognosen 7,0 mnkr (- mnkr). Budgetavvikelsen avser uppgraderingen av Fårbo vattenverk som i dagsläget fortfarande är i utrednings- och planeringsstadiet.

För de skattefinansierade investeringarna uppgår budgetavvikelsen till +8,0 mnkr (- mnkr) och i årsprognosen till 0,0 mnkr (- mnkr).

Budgetöverföringar från föregående år är inte med i utfallet ovan eftersom dessa beslutas av kommunfullmäktige senare i mars.

Frisknärvaro

Tekniska kontoret arbetar löpande och strukturerat med frisknärvaron. Målet för frisknärvaron är 95 %. Statistiken släpar en månad men fram till 31 januari 2025 uppgår frisknärvaron till 94,7 % (- %) vilket innebär att målet inte riktigt är uppfyllt.

Löften

Tekniska kontoret har 28 st löften varav 3 st för avgiftsfinansierad verksamhet och 25 st för skattefinansierade verksamheter. 24 st löften har hög måluppfyllelse, 3 st löften har fortsatt god måluppfyllelse och 1 st löfte är ännu inte mätbart.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att tekniska kontorets månadsuppföljning per 28 februari 2025 godkänns.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor föreslår 2025-03-11, § 22, beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, tekniska kontoret
KSNAT, 2025-03-11, § 22
Bilaga 1 Drift- och investeringsuppföljning 250228

Skickas till

Förvaltningschefen, Tekniska kontoret
Förvaltningsekonomen Tekniska kontoret

§ 64

Dnr KS 2025/000153-1

Månadsuppföljning februari kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljningen per februari 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret) godkänns.

Ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i månadsuppföljningen per februari 2025 och årsprognosen för 2025 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

Periodens händelser

Per februari 2025 visar verksamheterna en positiv avvikelse mot budget om totalt +4,2 mnkr, varav kapitalkostnader utgör +0,9 mnkr.

Avgiftsfinansierad verksamhet visar endast en mindre avvikelse mot budget om +0,2 mnkr avseende kapitalkostnader.

Under årets två första månader förekommer en del vakanser som kommer att tillsättas under våren, vilket gör att näringslivsenheten, HR- och löneavdelningen samt utvecklingsenheten visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om +0,7 mnkr.

Inga beslut har ännu fattats avseende kommunstyrelsens medel för utveckling och bidrag, denna post visar därmed en positiv avvikelse om +0,4 mnkr per februari månad.

Genom allmän återhållsamhet inom kommunstyrelsens verksamheter samt att vissa kostnader kommer senare än budgeterat redovisar ledningen en positiv avvikelse mot budget om +0,7 mnkr för februari.

NOVA redovisar en positiv avvikelse mot budget om +1,1 mnkr. Det beror på en felaktig periodisering, som kommer att justeras i mars. Den verkliga avvikelsen är +0,2 mnkr per februari månad.

Årsprognos

Årsprognosen för skattefinansierad verksamhet visar en positiv avvikelse mot budget om +1,4 mnkr, varav kapitalkostnader hos digitaliseringsavdelningen utgör +1 mnkr. Vakansen på näringslivsenheten tillsätts under våren men prognosen är att den bidrar med en positiv avvikelse mot budget om +0,2 mnkr för 2025. I prognosen förutsätts att hela den avsatta budgeten avseende KS medel för utveckling och bidrag används till olika politiskt beslutade insatser.

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%, nuvarande årsprognos motsvarar 99,1%.

Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder behöver vidtas då årsprognosen visar att kommunstyrelsens verksamheter beräknas ha en positiv avvikelse mot budget 2025.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med januari uppgår till 94,5% (0,0%), exklusive AME och arbetsmarknadsanställningar uppgår frisknärvaron till 97,1% (0,0%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se bilaga 3.

Dygnsschablon ukrainska flyktingar:

Det finns balanserade statsbidrag sedan tidigare år om 5,7 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 0,2 mnkr och resultatfört totalt 0,2 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 5,5 mnkr på balansen vid årets slut avseende Migrationsverkets bidrag till kostnader för ukrainska flyktingar.

Dygnsschablon flyktingar (Nyschablon):

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 14,9 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 0,4 mnkr och resultatfört totalt 0,4 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 10,3 mnkr på balansen vid årets slut avseende Migrationsverkets bidrag dygnsschablon flyktingar.

Statsbidrag civilt försvar:

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 0,8 mnkr. Förvaltningen har ännu inte erhållit 2025 års bidrag från MSB för civilt försvar. Bidraget nyttjas i takt med att kostnader uppstår och årsprognosen är att det återstår 0,8 mnkr på balansen vid årets slut avseende statsbidraget för civilt försvar.

Investeringsbudget

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2025 uppgår till 7 mkr och hela budgeten förväntas nyttjas under året.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2025 uppgår till 98,7 mnkr, varav 1 mnkr har förbrukats till och med februari. Det är fortfarande tidigt på året vilket gör det svårt att bedöma om samtliga projekt kommer att följa budget, men i dagsläget är förväntad årsprognos att hela budgeten kommer att nyttjas under 2025, se bilaga 2.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen är viktig då det möjliggör för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande förslaget från kommunledningsförvaltningen föreslås att information om månadsuppföljningen per februari 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret) noteras som mottagen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 52, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Driftuppföljning 2025-02-28

Bilaga 2. Investeringsuppföljning 2025-02-28

Bilaga 3. Uppföljning statsbidrag 2025-02-28

Skickas till

För kännedom:

Kommundirektören

Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

Förvaltningsekonomen kommunstyrelsens verksamheter

§ 65

Dnr KS 2024/000435-10

Upprättande av underlag för ny hamnyta och kajkonstruktioner

Kommunstyrelsens beslut

1. Smålandshamnar AB ges, inom ramen för rådande nyttjanderättsavtal och i enlighet med de slutsatser som tidigare har redovisats i utredningar (KS 2024-12-17, § 230) följande fortsatta utredningsuppdrag för att gå vidare med ärendet;
 - Påbörja arbetet med att ta fram erforderliga underlag för en ny miljöprövning.
 - Kartlägga geotekniska förutsättningar för ny yta för hamnverksamhet och nya kajkonstruktioner i Oskarshamns hamn.
2. Arbetet med utredningarna ska ske i nära dialog med Oskarshamns kommun och löpande rapporteras vid ägardialoger samt halvårsvis till kommunstyrelsens arbetsutskott. Slutredovisning av uppdragen görs till kommunstyrelsen.
3. Utredningarna finansieras, i enlighet med nyttjanderättsavtalet, av Smålandshamnar AB.

Ärendet

Oskarshamns kommun har upplåtit kajerna på hamnens norra sida inklusive nuvarande färjeterminalsområde inom Oskarshamn hamn till SHAB (Smålandshamnar AB). Upplåtelsen tangerar hamnens verksamhetsområde och är reglerat i ett nyttjanderättsavtal. Där föreskrivs bland annat att kommunen svarar för alla större nyinvesteringar i fast egendom som begärs av SHAB och erfordras för hamnverksamheten. Ett sådant beslut ska därmed prövas i samma ordning som övriga kommunala investeringar. SHAB svarar för projektering och verkställighet av samtliga investeringsbeslut

Följande förslag om uppdrag till SHAB är en del i att ge underlag för kommunala beslut om nyinvestering i kajer, något som behövs för verksamheten. Nästa steg kan vara att kommunen tar beslut om att påbörja projektering samt påbörja en ny miljöprövning av kajtytor vid Grimskallen. Därefter får SHAB hemställa kommunen om ett investeringsbeslut.

Tidigare utredningsuppdrag och beslut

Då omfattande och återkommande skador uppmärksammats på befintlig kajanläggning, beslutade styrelsen för Smålandshamnar 2023 att göra en fullständig inspektion och tillståndsbedömning av kajerna i Oskarshamns hamn.

Smålandshamnar AB (SHAB) gavs i kommunstyrelsen 2024-06-19, § 190, i uppdrag att inom ramen för sitt Nyttjanderättsavtal och inom verksamhetsområdet i Oskarshamns hamn utreda:

- Vilka underlag, utredningar och undersökningar som krävs för att söka tillstånd för en ny kajyta i enlighet med detaljplan vid Grimskallen.
- Ta fram en grov kalkyl och tidplan för genomförande av densamma.
- Föreslå hur ytorna på norra kajen ska och kan användas om en ny kajyta byggs.
- Utreda möjligheter, hinder, grova kalkyl och tidplan för nollalternativet att renovera befintliga kajer (kajplats 34,35 samt 36).

Uppdraget utfördes av Port Engineering vilka utförde inspektion och statusbedömning av kajerna i Oskarshamn. Inspektionen omfattade delar både över och under vatten. Dykinspektionen utfördes av Dawab Sverige AB.

Utifrån undersökningen konstaterades att Norra Kajen är den som är i sämst skick av samtliga kajer i Oskarshamn. Kajen bedöms vara uttjänt inom en snar framtid och redan idag är delar avstängda för verksamhet då kajen ej tål att belastas med hamnens mobilkranar. För fortsatt verksamhet bedöms det krävas en total nybyggnation av norra kajen vilken per idag ej ger utrymme för utveckling.

Smålandshamnar AB återrapporterade uppdraget genom att överlämna två underlag till kommunstyrelsen;

PM Norra kajen Nollalternativet (Port Engineering)
PM Utredningsuppdrag Grimskallen (Sweco-Mannheimer)

Utredningarna redovisades delvis muntligt till kommunstyrelsen 2024-12-17, § 230, då del av underlaget som tillhör utredningen omfattas av sekretess enligt Offentlighet- och sekretesslagen (OSL, 2 § Sekretess till skydd för allmänna intressen).

Kommunstyrelsen beslutade följande;

1. Återrapporteringen av uppdraget godkänns.
2. Kommundirektören får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen i starten av 2025 med förslag om hur ärendet ska hanteras vidare.

Redogörelse av bakgrund och behov

Idag hanteras Skrotfrags laster samt övriga bulkprodukter över kajen. Skrotfrag önskar utvecklas men har idag ingen möjlighet då hanteringen blockeras av utrymmesskäl samt fartygsstorlek då vattendjup för större fartyg är för lågt. Samtidigt ses ett ökat affärssegment för skogsprodukter vilket kräver ökat vattendjup och ytor för hantering. En muddring av inre hamnen anses ej möjlig med tanke på den omfattande saneringen som genomförts.

Gotlandstrafiken har även den påverkan på fartygsanlöp vid norra kajen då dessa ej kan angöra terminalen om fartyg ligger till kaj, detta skapar ökade kostnader samt en logistisk problematik.

Kommunens satsning på bland annat mötesplatser vid norra inre kajen kommer delvis i konflikt med hamnverksamhet nära inre hamnen med buller och damning vilket kan anses försvåra såväl kommunens utveckling av området som hamnens verksamheter. Att flytta ut verksamheter ligger i SHAB's vision.

Visionen innebär att detaljplanen för ny kaj vid Grimskallen tas i anspråk för tillskapande av nya ytor och kajer. Vidare finns även ett intresse att utreda förutsättningar för att ianspråkta detaljplan och riksintresse för färjetrafik längre ut i hamnen. Detta ger förutom mindre påverkan på annan verksamhet även nya affärsmöjligheter:

- **Ökad kapacitet för större trafikvolymer:** Med en modernare kaj och färjeterminal kan hamnen ta emot fler och större fartyg, vilket ökar gods- och passagerarflödet. Detta kan ge upphov till ökade intäkter genom flera hamnoperationer och avgifter.
- **Utökad handelsmöjlighet:** Förmågan att hantera större fartyg och fler färjor ger möjlighet att knyta nya affärsavtal och utöka hamnens roll som en central aktör i internationell och nationell handel.

- **Ökat turistflöde:** Om färjeterminalen är designad för att hantera fler passagerare, kan detta locka fler färjeföretag (Baltikum) och därigenom öka turistverksamheten, vilket gynnar både hamnbolaget och den lokala ekonomin.
- **Hantering av specialgoods:** Nybyggnation av kajer kan tillåta hamnen att anpassas för hantering av specialgoods, såsom farligt gods eller stora industrilaster (projektlaster), vilket kan öppna upp nya affärsmöjligheter.

Framtida krav på hamninfrastruktur drivs av flera faktorer, inklusive teknologiska framsteg, miljökrav och förändrade ekonomiska förhållanden samt att det säkerhetspolitiska läget vi befinner oss i som med all sannolikhet kommer att ställa krav på hamninfrastrukturen i framtiden.

En nybyggnation av kajyta samt färjeterminal innebär inte bara att den fysiska infrastrukturen förändras, utan också att hamnen kan dra nytta av en rad affärsmöjligheter genom att möta ökande efterfrågan på större och mer effektiva transportlösningar med flexibilitet och hållbarhet. Det ges även möjlighet att fortsätta vara en nyckelaktör på den globala marknaden.

Fortsatt hantering av ärendet – nytt utredningsuppdrag

Kommundirektören har tillsammans med ekonomichefen haft ytterligare möten med SHAB inför framtagandet av ett förslag till fortsatt hantering av ärendet. Då det är en stor investering oavsett om det rör sig om att renovera norra kajen eller bygga nytt så bör den initiala planen om att påbörja mer detaljerade utredningar och undersökningar inför prövning och projektering påbörjas.

Enligt gällande nyttjanderättsavtal skall kommunen svara för alla större nyinvesteringar i fast egendom som begärs av SHAB och erfordras för hamnverksamheten. Frågan ska prövas i samma ordning som övriga kommunala investeringar. SHAB ska enligt samma avtal svara för projektering och verkställighet av samtliga investeringsbeslut. Det ligger vidare på båda parter att samråda kring frågan om finansieringsformerna för den upplåtna egendomen.

Summerat åligger det alltså SHAB att ta fram underlag för ett kommande vägval och beslut om finansiering. I denna process är nu nästa steg att ta fram de underlag som behövs för en miljöprövning och för en ekonomisk grov kalkyl.

Ett definitivt beslut om framtida satsningar ligger därmed ytterligare mer än ett år framåt i tiden.

Konsekvenser för barn och unga

Uppdrag och ärende i denna fas innebär inga konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att:

1. Smålandshamn AB ges, inom ramen för rådande nyttjanderättsavtal och i enlighet med de slutsatser som tidigare har redovisats i utredningar (KS 2024-12-17, § 230) följande fortsatta utredningsuppdrag för att gå vidare med ärendet;
 - Påbörja arbetet med att ta fram erforderliga underlag för en ny miljöprövning.
 - Kartlägga geotekniska förutsättningar för ny yta för hamnverksamhet och nya kajkonstruktioner i Oskarshamns hamn.
2. Arbetet med utredningarna ska ske i nära dialog med Oskarshamns kommun och löpande rapporteras vid ägardialoger samt halvårsvis till kommunstyrelsens arbetsutskott. Slutredovisning av uppdragen görs till kommunstyrelsen.
3. Utredningarna finansieras, i enlighet med nyttjanderättsavtalet, av Smålandshamn AB.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

- Undertecknat Nyttjanderättsavtal Smålandshamn AB
- Kommunstyrelsen 2024-12-17- Återrapportering från Smålandshamn AB- uppdrag utredning förnyelse av kajer.
- Kommunstyrelsen 2024-06-19- Utredningsuppdrag till Smålandshamn AB - förnyelse av kajer.

Skickas till

För åtgärd

Smålandshamn AB

§ 66

Dnr KS 2024/000895-6

Slutredovisning av uppdrag- Plan för investeringar i stadskärnan

Kommunstyrelsens beslut

1. Slutredovisningen av uppdraget noteras som mottaget.
2. Plan för investeringar i stadskärnan ska utgöra ett underlag i arbetet med investeringsbudgeten 2026 och framåt.

Ärendet

Inom ramen för beslut om investeringsbudget 2025-2028 beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en tydlig plan för hur medel gällande insatser i stadskärnan ska användas. Planen ska delredovisas under 2024 för att slutredovisas senast under 2025. Redovisningarna ska ske genom anmälan till kommunfullmäktige.

Uppdraget delredovisades till kommunstyrelsen 2024-12-17. Nu föreligger en slutredovisning i ärendet.

Beskrivning av uppdraget att ta fram Plan för stadskärnan

I noterna kopplade till investeringsbudgeten står följande formulering kring uppdraget från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen (KF 2024-05-06 § 54)

I investeringsbudgeten avsätts medel för att göra insatser i stadskärnan. Insatserna ska bidra till att centrum ska vara fortsatt attraktivt och vara en levande stadskärna. Arbetet med insatser i centrum ska ske i nära samverkan med fastighetsägare som också förväntas vara med och investera i sina fastigheter för att det samlade resultatet ska bli högre. Kommun och berörda fastighetsägare behöver göra insatserna tillsammans för att det ska leda till goda och hållbara resultat. Kommunstyrelsen ges ett uppdrag att ta fram en tydlig plan för vilka insatser som ska göras.

Program för stadskärnan

Kommunstyrelsen antog år 2022 Program för stadskärnan. Programmet antogs efter samverkan och dialog med privata fastighetsägare och Attraktiva Oskarshamn med tillhörande nätverk. Programmet anger en gemensam färdriktning för arbetet med stadskärnan och har sedan antagandet varit ett viktigt verktyg.

Slutredovisning av Plan för insatser i stadskärnan 2026-2029

En plan för insatser för en attraktiv och levande stadskärna redovisas i bilaga till tjänsteutlåtandet enligt uppdraget. Listan är ett underlag inför vidare arbete med investeringsbudgeten och ger möjlighet till överblick av behov och bedömda kostnader utifrån en nulägesbild. Följande delar omfattas;

- Slottsgatan
- Västra Torggatan
- Trädåterplantering
- Flanadens västra entré
- Besväret

Sammanställning föreslagna investeringar i planen

		2026	2027	2028	2029	
Slottsgatan	1,8			1,5	0,3	Belysning och konstverk 2025
Västra torggatan	0,5			0,5		
Trädåterplantering A	1			0,5	0,5	Inom stadskärnan
Trädåterplantering B	0,7				0,7	Stadskärnans omnejd
Flanadens västra entré	1			1		
Besväret	0,3	0,3				Belysningsmedel
Totalt	5,3	0,3	0	3,5	1,5	

Konsekvenser för barn och unga

Redovisningen av uppdraget får inga direkta konsekvenser för barn och unga men är i en förlängning ett bra underlag för att göra insatser i stadskärnan som kan ge positiva konsekvenser för barn och unga. Enligt översiktsplanen ska kommunen byggas av och med barn och unga och barnen ska ta plats och prägla det offentliga rummet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås att:

- Slutredovisningen av uppdraget noteras som mottaget.
- Plan för investeringar i stadskärnan ska utgöra ett underlag i arbetet med investeringsbudgeten 2026 och framåt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 55, beslut enligt förslaget från samhällsbyggnadskontoret.

Dagens sammanträde

Vid behandlingen av ärendet framkommer att en redaktionell ändring i planen behöver göras för att återge korrekt namn för området som benämns Besväret.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet, inklusive nämnda redaktionella ändring, och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, samhällsbyggnadskontoret
KSAU 2025-03-11, § 55
Plan för investeringar i stadskärnan 2026-2028

Skickas till**För kännedom**

Samhällsbyggnadskontoret/ Stadsarkitekten

För åtgärd

Kommundirektören
Ekonomiavdelningen

§ 67

Dnr KS 2025/000073-1

Återrapportering systematiskt arbetsmiljöarbete 2024 - Tekniska kontoret

Kommunstyrelsens beslut

Återrapporteringen av det systematiska arbetsmiljöarbetet år 2024 för tekniska kontoret noteras som mottaget.

Ärendet

Den årliga uppföljningen av Oskarshamn kommuns systematiska arbetsmiljöarbete syftar till att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt gällande föreskrifter. Uppföljningen ska också ge en överblick för att styra och förbättra arbetsmiljöarbetet för att få en bättre arbetsmiljö för alla. Den årliga uppföljningen ska bland annat säkerställa följande delar i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

- Att samverkan finns mellan arbetsgivare och arbetstagare.
- Att vi har en aktuell fördelning av arbetsmiljöuppgifter.
- Att berörda chefer och medarbetare har rätt kunskaper gällande arbetsmiljöarbete.
- Att undersökningar av arbetsförhållanden görs kontinuerligt och systematiskt.
- Att riskbedömningar görs och åtgärder vidtas samt att åtgärder som inte kan genomföras direkt förs in i en handlingsplan.
- Att rapportering sker av tillbud och arbetsskador samt utredningar görs.
- Att vi tar en extern sakkunskap inom arbetsmiljöområdet om och när det behövs.
- Att vi säkerställer att genomförda åtgärder får effekt, och att genomförda åtgärder följs upp och avslutas.
- Att alla dokumentation som rör arbetsmiljöområdet är känd och aktuell.

Svaren från tekniska kontorets avdelningschefer redovisas i bilaga till tjänsteutlåtande.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att återrapporteringen av det systematiska arbetsmiljöarbetet år 2024 noteras som mottaget.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor föreslår 2025-03-11, § 27 beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, tekniska kontoret
KSNAT 2025-03-11, § 27
Årlig uppföljning SAM, tekniska kontoret

§ 68

Dnr KS 2025/000074-1

Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2024 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens beslut

Återrapporteringen av det systematiska arbetsmiljöarbetet år 2024 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) noteras som mottaget.

Ärendet

Arbetsgivaren har enligt Arbetsmiljölagen en skyldighet att varje år följa upp hur det systematiska arbetsmiljöarbetet har bedrivits.

Kommunstyrelsen följer upp det systematiska arbetsmiljöarbetet för kommunstyrelsens verksamheter. Personalutskottet följer därutöver upp det övergripande resultatet för kommunens samtliga verksamheter.

Uppföljningen genomförs genom att en enkät besvaras av samtliga chefer. Enkäten utgår från Arbetsmiljöverkets föreskrifter.

Uppföljningen för kommunstyrelsens verksamheter redovisas i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande förslaget från kommunledningsförvaltning föreslås att uppföljning av SAM (Systematiskt arbetsmiljöarbete) 2024 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 58, beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

KSAU, 2025-03-11, § 58,

Bilaga: Uppföljning SAM 2024 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

§ 69

Dnr KS 2025/000179-3

Förnyelse av avtal om genomförande av förskolläraryt utbildning- Högskolan för lärande och kommunikation Jönköping

Kommunstyrelsens beslut

1. Avtal om genomförande av förskolläraryt utbildning med Högskolan för lärande och kommunikation i Jönköping godkänns enligt föreliggande förslag i bilaga till tjänsteutlåtandet.
2. Kommundirektören får i uppdrag att teckna avtalet.

Ärendet

Oskarshamns kommun har sedan tidigare haft avtal med Högskolan för lärande och kommunikation i Jönköping (HLK) gällande en utlokaliserad förskolläraryt utbildning. Nu föreligger ett avtal för en ny period inför godkännande i kommunstyrelsen.

Syftet med den utlokaliserade utbildningen är att bidra till den lokala kompetensförsörjningen genom att HLK på plats i Oskarshamns kommun genomför utbildning på heltid som leder till förskollärarytexamen med möjlighet för studenterna att ansöka till Skolverket om förskollärarytlegitimation. Dessutom skall parterna verka för att finansiera och genomföra forskning som belyser satsningen. Genom avtalet regleras HLK:s och Oskarshamns kommuns inbördes rättigheter och skyldigheter. Avtalet gäller från dagen för undertecknandet fram till 31 januari 2034.

Yttrande från bildningsnämnden 2025-03-12, § 26

Bildningsnämnden har sedan 2020 haft ett väl fungerande samarbete med Jönköpings University och Nova gällande en utlokaliserad utbildning för förskolläraryt. Utbildningen håller hög kvalitet. Den första kullen tog sig examen i januari 2024, 10 av de 13 nyutexaminerade lärarna började direkt arbete i kommunens förskolor. 11 förskolläraryt kommer troligtvis att gå i pension inom de närmaste fem åren. Att ha en utlokaliserad utbildning på Nova innebär att bildningsnämnden tar ansvar för kompetensförsörjningen och säkerställer också att våra barn i förskolan får den utbildning och undervisning de har rätt till. Genom den utlokaliserade förskolläraryt utbildningen skapas goda möjligheter för våra invånare att studera och praktisera utan att flytta eller pendla.

Förslaget är att godkänna avtalet som finns bifogat till tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga

Det är positivt för barn och unga att kommunen erbjuder en högskoleutbildning till förskolläraryt för att på så sätt skapa förutsättningar till att öka andelen förskolläraryt i förskolorna.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att:

1. Avtal om genomförande av förskolläraryt utbildning med Högskolan för lärande och kommunikation i Jönköping godkänns enligt föreliggande förslag i bilaga till tjänsteutlåtandet.
2. Kommundirektören får i uppdrag att teckna avtalet.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Yttrande bildningsnämnden 2025-03-12, § 26

Skickas till

För kännedom

Nova
Bildningsförvaltningen/bildningsnämnden

För åtgärd

Kommunstyrelsens kansli/kommundirektören

§ 70

Dnr KS 2025/000163-1

Revidering VA-verksamhetsområden, Oskarshamn

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

VA-verksamhetsområden för vatten och spillvatten i Oskarshamn utvidgas och/eller revideras enligt föreliggande kartunderlag.

Ärendet

Kommunen har under de senaste åren byggt ut vatten- och avloppsledningar på flera ställen, utan att gränserna för VA-verksamhetsområdet inom Oskarshamn justerats. En uppföljning av områdena har nu gjorts, och kompletteringar/justeringar behöver göras inom följande områden:

- VA-verksamhetsområde Herrgårdsvägen
- VA-verksamhetsområde Vattenverket
- VA-verksamhetsområde kv Gölkärret 1
- VA-verksamhetsområde kv Karossen 12

Förändringarna redovisas i kartunderlaget som bifogas tjänsteutlåtandet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att utvidgning/revidering omfattningen på kommunens VA-verksamhetsområde för vatten och spillvatten i Oskarshamn enligt bifogade kartunderlag.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor föreslår 2025-03-11, § 26, beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltning.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 71

Dnr KS 2024/000957-2

Svar på revisionsrapport- Granskning av arbetet med att förebygga, upptäcka och motverka välfärdsbrottslighet

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet godkänns och överlämnas till kommunens revisorer som kommunstyrelsens svar på revisionsrapporten om granskning av arbetet med att förebygga, upptäcka och motverka välfärdsbrottslighet.

Ärendet

De förtroendevalda revisorerna har låtit göra en revision av hur kommunstyrelsen och bildningsnämnden arbetar med att förebygga, upptäcka och motverka välfärdsbrottslighet.

Granskningens syfte är att bedöma om styrelsen och bildningsnämnden har en god intern kontroll för att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott.

Efter genomförd granskning lämnas följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Säkerställ en ändamålsenlig organisation med ett tydligt samordnat ansvar för att förebygga, förhindra och upptäcka välfärdsbrott.
- Säkerställ att styrande dokument och riktlinjer för att motverka välfärdsbrottslighet är uppdaterade och inkluderar de senaste lagändringarna, särskilt inom upphandlingsområdet.
- Medvetandegör och säkerställ utbildning och information om risker för välfärdsbrott inom kommunens verksamheter på olika nivåer.
- Led arbetet med att identifiera relevanta risker inom välfärdsbrottsområdet som berör hela kommunen. Säkerställ och utgör stöd till de olika nämndernas arbete med att formulera risker i syfte att förebygga välfärdsbrott.
- Stärk kontrollen inom berörda riskområden.
- Inför specifika och regelbundna kontroller samt rapporteringsmekanismer som fokuserar på välfärdsbrottslighet.
- Anta riktlinjer för visselblåsarfunktionen i syfte att minska risken för personberoende samt inkludera hur visselblåsarfunktionen ska användas vid misstanke om allvarliga oegentligheter begångna av både anställda och förtroendevalda.
- Stärk uppföljningen och kommunikationen mellan olika nivåer och verksamheter inom kommunen för att säkerställa en samlad bedömning av effektiviteten i det förebyggande arbetet mot välfärdsbrott. Inkludera även uppföljning av visselblåsarfunktionen.

Yttrande

Kommunstyrelsen delar revisionens uppfattning att arbetet med att förebygga, upptäcka och motverka välfärdsbrottslighet är viktigt.

Välfärdsbrottslighet är en stor och växande samhällsutmaning som ändrat karaktär under senare år. Organiserad brottslighet kopplas alltmer till denna brottslighet och för kommuner har det uppdagats att frågan kräver krafttag. Sveriges kommuner och regioner (SKR) har prioriterat frågan och lagstiftaren skärpt ansvaret på kommuner att samordna brottsförebyggande arbete generellt.

Kommunens revisorer har i sin granskning valt att granska kommunstyrelsen och bildningsnämnden. Ur ett kommunperspektiv hade det varit att föredra att granskningen hade omfattat samtliga nämnder.

Kommunstyrelsen har i sitt arbete valt att arbeta kommunövergripande och omfatta samtliga nämnder. Såväl socialnämnden som samhällsbyggnadsnämnden har verksamheter som påverkas och riskerar att utsättas av välfärdsbrottslighet. Inom verksamheterna finns vissa erfarenheter av kontrollfunktioner, men även nya utmaningar och erfarenheter från andra kommuner. En sådan ny fråga som har kommit upp runt om i Sverige är att kriminella tillåts bedriva HVB-hem.

Revisorerna har flera rekommendationer till kommunstyrelsen för hur arbetet kan förbättras genom ändamålsenlig organisation, styrande dokument och riktlinjer, utbildning och information samt riktlinjer för visuellblåsarfunktionen.

Kommunstyrelsen har tagit olika beslut med bäring på välfärdsbrottsligheten. Det pågår också ett arbete på förvaltningsnivå.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-11-19 § 280 om en lägesbild och åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet 2025-2026. I åtgärdsplanen finns bland annat följande åtgärder beskrivna:

- I samverkan med polisen utveckla en bredare myndighetssamverkan inom tillstånds- och tillsynsprocesserna.
- Utveckla samverkan med polis, banker och civilsamhälleorganisationer för att genomföra gemensamma informationsinsatser till: Riskgrupper, Barn och unga som riskerar att användas som penningmålsvakter och Föräldrar om risker för barn och unga.
- Ta fram ett underlag för arbetet med välfärdsbrottslighet som ska innehålla en plan för hur utvecklingsarbetet ska genomföras med tidplan, organisation, ansvarsfördelning och målsättningar.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-02-25 § 38 om kommunstyrelsens internkontrollplan för 2025. Internkontrollplanen kompletterades med två nya kontroller med anledning av revisorernas granskning. De nya kontrollerna avser uppföljningen av den kommunala sponsringen och marknadsföringen samt kommunens kontroller i av företag i samband med markanvisning och försäljning.

Kommunstyrelsen beslutade vidare 2025-02-25 § 39 om kommunövergripande punkter avseende internkontroll 2025. De kommunövergripande kontrollpunkterna omfattar samtliga nämnder. Internkontrollplanen kompletterades med bakgrund av revisionsrapporten med en kontroll avseende hur kommunen följer upp att leverantörer lever upp till kommunens uppförandekod i samband med upphandlingar.

Oskarshamn kommun har som redovisats ovan börjat ett arbete med att tydliggöra vikten av att följa upp för att öka sin kunskap och kunna vidta rätt åtgärder för att möta en ökad välfärdsbrottslighet.

Arbetet handlar bland annat om att stärka kompetensen i organisationen samt organisation. En åtgärd som har gjorts är en inledande workshop i ämne välfärdsbrottslighet för att medvetengöra och identifiera risk områden. Det är en del av kommunstyrelsens beslut 2024-11-19 § 280 om att ta fram ett underlag för arbetet med välfärdsbrottslighet. Inom kort kommer uppdraget att återrapporteras till kommunstyrelsen för beslut om fortsatt arbete och mandat.

Oskarshamn kommun arbetar i flera sammanhang och forum med den ökade välfärdsbrottsligheten, både att identifiera och bekämpa den. Några fler exempel som sker i verksamheten är:

- Samverkan med polis, banker och försäkringsbolag kring att informera kommuninvånare kring bedrägerier för att skapa en medvetenhet och motståndskraft hos befolkningen i dessa frågor. Dessa träffar har varit mycket uppskattade och välbesökta.
- Visselblåsarfunktion fungerar som tänkt i det initiala förfarandet. Vi har en tredjepartslösning som garanterar anonymitet, säkerställer mottagande och verifierar inkomna visseblåsningar. Överlämnandet till kommunen fungerar. Under våren kommer riktlinjer och rutiner för att säkerställa uppföljningen och redovisningen till personalutskottet att tas fram i enlighet med revisionsrapporten.
- Ekonomifunktionen arbetar för att förhindra bluffakturor och oseriösa företag i enlighet med beskrivningen i revisionsrapporten. Den enskilda medarbetarens förståelse för vikten av granskning vid attest är viktig.
- Kommunerna samverkar tillsammans för att lära av varandra, utbyta erfarenheter samt samtala om möjlighet till samverkan. Inom kommunchefernas nätverk är frågan prioriterad.

Kommunstyrelsen anser att revisionsrapporten har belyst ett aktuellt område där mycket görs, men där mer behöver göras. Sammantaget så är bedömning att revisionens rapport kan utgöra ett bra underlag i hur vi fortsätter bygga kommunen stark i sin förmåga att motverka och bekämpa välfärdsbrottslighet.

Konsekvenser för barn och unga

Svaret till revisorerna innebär i sig inga konsekvenser för barn och unga, men minskade välfärdsbrott leder till en minskning av den kriminella ekonomin, vilket är positivt för samhällsutvecklingen och skapar en bättre framtid för barn och unga.

De enskilda åtgärderna som kommunstyrelsen ska besluta om kan komma att ha påverkan på barn och unga. Dessa behöver därför i samband med beslut dokumenteras.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kommunstyrelsen godkänner kommundirektörens tjänsteutlåtande överlämnar detta till kommunens revisorer som kommunstyrelsens svar på revisionsrapporten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 47, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen arbetsutskott 2025-03-11.
Rapport arbete mot välfärdsbrottslighet Oskarshamn Kommun.
Granskning av arbetet att förebygga, upptäcka och motverka välfärdsbrottslighet.

Skickas till

Kommunrevisionen

§ 72

Dnr KS 2025/000021-8

Yttrande avfallsföreskrift 2026 - Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten, sammanställt i bilaga till tjänsteutlåtandet, godkänns och översänds till Kretslopp Sydost som Oskarshamns kommuns yttrande över Avfallsföreskrift 2026.

Ärendet

Kommunalförbundet Kretslopp Sydost, med medlemskommunerna Kalmar, Mörbylånga, Nybro, Oskarshamn, Sävsjö, Torsås, Uppvidinge och Vetlanda, har på uppdrag av förbundsdirektionen tagit fram ett förslag till ny avfallsföreskrift för 2026. Varje kommun måste enligt lag (Miljöbalken kap. 15) ha en avfallsföreskrift. Avfallsföreskriften är det regelverk som reglerar hur kommunalt avfall i Kretslopp Sydosts medlemskommuner ska och får hanteras.

Avfallsföreskrift 2026 träder i kraft 1 januari 2026 och gäller tills en ny avfallsföreskrift antas.

Bakgrund

Anledningen till att förslag på ny avfallsföreskrift 2026 tagits fram är ändringar i lagstiftningen och att Kretslopp Sydost ansvarar för att förpackningsavfall av glas, metall, papper och plast ska sorteras ut och samlas in fastighetsnära, i anslutning till fastigheten eller bostaden där förpackningsavfallet uppstår. För att samla in förpackningar i större skala behöver avfallsföreskrifterna uppdateras och anpassas till den nya och utbyggda verksamheten.

Sammanställning av yttranden

Kommunstyrelsens presidium har skickat förslaget från Kretslopp Sydost på remiss till samtliga nämnder samt Byggebo AB och Smålandshamn AB. Yttranden har efter remiss inkommit från bildningsnämnden, socialnämnden, samhällsbyggnadsnämnden samt från Byggebo AB enligt följande;

- Bildningsnämnden och socialnämnden har inget att erinra mot förslaget.
- Byggebo AB har yttrat sig, detta skickas med som ett separat yttrande.
- Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med synpunkter utifrån lagstiftning, myndighetsutövning och arbetsmiljö. Detta skickas med som ett separat yttrande.

Yttrande från kansli- och utvecklingsenheten

Kansli och utvecklingsenheten har efter handläggning av ärendet sammanställt ett gemensamt yttrande för Oskarshamns kommun. Det gemensamma yttrandet utgörs av delar av samhällsbyggnadsnämndens yttrande. I övrigt har kommunen inget att erinra till föreslagna avfallsföreskrifter. Yttrandet framgår av bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga bedöms inte påverkas av yttrandet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten, sammanställt i bilaga till tjänsteutlåtandet, godkänns och översänds till Kretslopp Sydost som Oskarshamn kommuns yttrande över Avfallsföreskrift 2026.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Bilaga: Yttrande från Oskarshamn kommun

Kungörelse och avfallsföreskrift från Kretslopp Sydost

- Yttrande från Byggebo AB
- Yttrande BN
- Yttrande SN
- Yttrande SBN

Skickas till

För kännedom:

Kretslopp Sydost
Samtliga nämnder
Byggebo AB

För åtgärd:

Kretslopp Sydost

§ 73

Dnr KS 2024/000442-4

Svar på motion nr 6/24 - Belastningen på våra träningshallar är för hög

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Motion nr 6/24 besvaras med hänvisning till yttrandet från bildningsnämnden, 2025-02-12, § 4.

Ärendet

I en motion från Mathias Karlsson (KLP) föreslås kommundirektören få i uppdrag att ta fram underlag/pris till koncepthallar samt att ta fram en finansiering/möjliggörandeplan för två nya hallar.

Sammanfattning av motion nummer 6/24

Motionären yrkar att kommundirektören får uppdraget att ta fram underlag/pris till koncepthallar och att ta fram en finansiering/möjliggörandeplan för två nya hallar, då rådande brist på halltid tvingar barn och unga att träna på olämpliga tider och gör det svårt för idrottsföreningarna att få träningstider i befintliga hallar.

Kansli- och utvecklingsenheten har skickat motion nr 6/24 på remiss till bildningsnämnden.

Bildningsnämnden beslutar 2025-02-12, § 4, att föreslå kommunfullmäktige enligt följande;

1. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar detta till kommunstyrelsen som bildningsnämndens yttrande över motion nr 6/24.
2. Bildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige besvarar motionen med hänvisning till bildningsnämndens yttrande

Yttrande från bildningsnämnden

I Oskarshamns kommun finns 15 sporthallar och gymnastiksalar. De flesta av hallarna används under dagtid av skolan och under kvällar och helger av föreningslivet. Den senaste hallen som byggdes är B-hallen vid Oscarsgymnasiet och den stod klar och invigdes under våren 2009.

Av hallarna är det fyra stycken som används för matchspel i olika idrotter; Oscarsgymnasiet två hallar, Vallhalla och Kristdala. Precis som motionären skriver används för tillfället inte hallen i Kristdala för matchspel i division 2 innebandy eftersom spelytan är för liten och dispens medges ej. Ett bekymmer som finns är att det endast är Oscarsgymnasiets två hallar som har "fullmått" (20 x 40 meter) vilket gör att de belastas mycket.

Under 2023 genomförde fritidskontoret en utredning gällande subventionerade lokaler, där det i utredningen även framgår belägningsgraden i de olika hallarna (bilaga till tjänsteutlåtandet). Utredningen visar tydligt att belägningsgraden under kvällar och helger är hög i de större hallarna i tätorten, medan den överlag är låg i ytterområdena.

För skolans del är det främst hög belastning på hallarna vid de tre högstadieskolorna; Vallhalla, Kristineberg och Rödsle vilket gör att det emellanåt är svårt att få timplanen för ämnet idrott att gå ihop, där det är högst tryck på Kristineberg.

Om det i framtiden ska byggas en ny idrottshall bör den byggas fullstor och med läktarkapacitet för föreningslivet. Vad gäller lämplig placering bör dialogen föras med skolan så även de behoven täcks in på bästa sett. I samband med att olika detaljplaner görs om i närheten av befintliga skolor och de

skickas på remiss, bevakar förvaltningen att planen även ska möjliggöra för idrottshallar. Detta har under senaste året skett vid förändrade detaljplaner både vid Vallhallaskolan och Kristinebergskolan.

Även om det finns ett behov av en ytterligare idrottshall för både föreningsliv och skola så saknas investerings- och driftmedel till detta. Kommande år är fokuset gällande nya idrottsanläggningar det beslut kommunfullmäktige fattade 2024-09-09, § 94, vilket innebär en ny träningsishall, ombyggnation av Be-Ge Hockey Center, upprustning Idrottsparken och ombyggnation av ridhuset.

Konsekvenser för barn och unga

Beslut om yttrandet bedöms inte innebära några konsekvenser för barn och unga. En ny idrottshall skulle innebära positiva konsekvenser, detta då elever i skolan ges bättre tillgång samt att de barn och unga som deltar i föreningslivet också får bättre tillgång och förutsättningar.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att motion nr 6/24 besvaras med hänvisning till bildningsnämndens yttrande 2025-02-12, § 4.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 61, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Andreas Erlandsson (S) yrkar bifall till förslaget från arbetsutskottet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Mathias Karlsson (KLP) begär att få lämna en protokollsanteckning. Ordföranden godkänner detta.

Protokollsanteckning från Mattias Karlsson (KLP)

Kustlandspartiet står inte bakom kommunstyrelsens beslut och kommer att yrka bifall till motionen vid kommunfullmäktiges sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Beslutsexpediering BN - Svar på motion nr 6/24 – Belastningen på våra träningshallar är för hög

KSAU 2025-03-11, § 61

Motion nr 6/24

Skickas till

Motionären

För kännedom

Bildningsnämnden

§ 74

Dnr KS 2024/000640-4

Svar på motion nr 8/24 - Goda vanor tidigt i livet - inför tandborstning i förskolan

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Motion nr 8/24 besvaras med hänvisning till yttrandet från bildningsnämnden 2025-02-12, § 7.

Reservation

Magnus Larsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendet

I en motion från Magnus Larsson (C) föreslås att tandborstning i förskolan, enligt Folktandvårdens upplägg, blir obligatoriskt inom förskolorna i Oskarshamn kommun

Sammanfattning av motion nummer 8/24

Motionären föreslår att tandborstning i förskolan, enligt Folktandvårdens upplägg, blir obligatoriskt inom förskolorna i Oskarshamn kommun. I motionen lyfts den negativa utvecklingen av tandhälsan hos små barn i Sverige, där karies ökar kraftigt mellan tre och sex års ålder. Nästan var fjärde sexåring har lagningar eller behov av lagningar i mjölkändarna enligt Socialstyrelsen.

Folktandvården i Kalmar län har fått ett uppdrag som kallas "Goda vanor tillsammans" som erbjuder förskolebarn extra fluorid- och tandborstillfällen i förskolan för att förbättra munhälsan och skapa goda vanor tidigt i livet. Frågan om tandborstning i förskolorna i Oskarshamn kommun har varit aktuell i verksamheterna i omgångar. Förslaget i motionen syftar till att alla barn i kommunens förskolor ska få samma möjlighet att skapa goda vanor tidigt i livet.

Kansli- och utvecklingsenheten har skickat motionen på remiss till bildningsnämnden.

Bildningsnämnden beslutar 2025-02-12, §7, att föreslå kommunfullmäktige enligt följande;

1. Bildningsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar detta till kommunstyrelsen som bildningsnämndens yttrande över motion nummer 7/24 - Goda vanor tidigt i livet, inför tandborstning i förskolan.
2. Bildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige besvarar motionen med hänvisning till bildningsnämndens yttrande

Yttrande från bildningsnämnden

Bildningsförvaltningen anser att motionären lyfter fram en viktig aspekt, nämligen att barnen får goda förutsättningar för att utveckla en god munhälsa nu och i framtiden både via sin utbildning i förskola men också i hemmet.

Flera av Oskarshamn kommuns förskolor är redan med i Folktandvårdens satsning och flera förskolor är på väg in i föreliggande projekt. Målet är att samtliga förskolor går med i projektet under 2025.

Införandet av tandborstning på förskolorna enligt Folktandvårdens modell ersätter inte föräldrarnas ansvar för tandborstningen hemma men genom att tandborstningen genomförs av barnen själva tillsammans i en grupp kan det, på ett annat sätt, stimulera till att det blir en god daglig vana.

Vi vet att delaktighet och dialog tillsammans med medarbetare är centralt för att skapa förståelse och engagemang i olika frågor, så även vad det gäller projektet med tandborstning i förskolan (enligt den modell som motionären syftar till). Mot denna bakgrund ansvarar rektorer i förskoleområdet för att informera och föra dialog om projektet i syfte att alla förskolor kommer att vara med i projektet under år 2025.

Region Kalmar Län har tagit fram en rutin för införandet av tandborstning i förskolan och den utgör grunden för den rutin som varje förskola utformar vid införandet av tandborstning i förskolan (bilaga till tjänsteutlåtandet).

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att motion nr 8/24 besvaras med hänvisning till bildningsnämndens yttrande 2025-02-12, § 7.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 62, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Magnus Larsson (C) yrkar bifall till motionen. Ordföranden meddelar att det finns två förslag till beslut, förslaget från utskottet och yrkandet från Magnus Larsson (C) och att dessa ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla förslaget från utskottet och avslå yrkandet från Magnus Larsson (C).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
KSAU, 2025-03-11
Bildningsnämnden, 2025-02-12, § 7.
Bilaga: Region Kalmar läns rutin för tandborstning i förskolan
Motion 8/24

Skickas till

Motionären

För kännedom

Bildningsnämnden

§ 75

Dnr KS 2024/000779-2

Svar på E-förslag- Sommarstad

Kommunstyrelsens beslut

E-förslaget genomförs inte.

Ärendet

I e-förslaget Sommarstad föreslås en byggnation av en fast större scen på Brädholmen som skulle kunna rymma uppträdanden som idag görs på Lilla torget. I förslaget föreslås också att torghandeln ska flyttas till Brädholmen.

E-förslaget har efter omröstningsperioden fått 60 st röster.

Ett e-förslag som har fått tillräckligt många röster ska därefter handläggas och förslagen kan då hanteras på tre olika sätt:

- Förslaget genomförs
- Förslaget genomförs inte
- Förslaget genomförs delvis

Som en del av handläggningen av förslaget har kansli- och utvecklingsenheten skickat förslaget till samhällsbyggnadskontoret som har yttrat sig.

Yttrande från samhällsbyggnadskontoret

Det är mycket klokt att utnyttja vårt hamnområde och närheten till havet i utvecklingen av staden – och helt enkelt fortsätta den pågående och successiva positiva förändringen av Inre hamnen. Det finns all anledning att än mer sträva efter att vara en plats som lever på sommaren.

Det har gjorts många kloka satsningar i den här riktningen de senaste åren. Inte minst hela utvecklingen av Inre hamnen, liksom en ny brygga i Havslätt, sommartorg och livemusik i centrum med mera.

Torghandeln är förknippad med centrum och ses i planeringen av staden och stadslivet som en av flera besöksanledningar till stadskärnan. Här finns en synergieffekt med caféer och butiker som är värdefull. "Folk på stan" har ett oerhört stort värde för upplevelsen av staden. Torghandeln har en självklar plats på Lilla torget som ligger centralt och är lagom stort för vår relativt begränsade torghandelsverksamhet. Kommunen har tillsammans med Attraktiva Oskarshamn AB nyligen gjort ett större arbete för att underlätta för torghandlare, förbättra kommunikationen och på flera sätt öka och stärka den befintliga torghandeln.

Det visar sig dock vara väldigt svårt att utöka torghandeln nämnvärt och vi har trots ambitiösa försök tyvärr svårt att fylla de två torghandelsdagar som finns varje vecka.

Även de uppträdanden som kommunen och Attraktiva Oskarshamn AB ordnar på Lilla torget är lokaliserade dit med anledning av positiva synergieffekter för handeln i stadskärnan.

Att flytta dessa bedöms inte vara aktuellt i närtid, inte heller att utöka antalet tillfällen under veckan. Att fortsätta utveckla Inre hamnen och området runt Brädholmen bör vara prioriterat i framtiden. Att bygga en fast scen kan vara en del för att underlätta för aktiviteter i området. Den skulle kunna finnas tillgänglig för i första hand privata och ideella arrangörer. Men med stor sannolikhet behövs ett större helhetsgrepp för hela området där vi utreder och möjliggör för bästa möjliga utveckling – i strävan mot en ännu starkare sommardestination och rikare stadsliv i hamnen – utan att flytta befintliga verksamheter från vår stadskärna.

Vi ser det också som prioriterat att stärka kopplingen mellan hamnen och stadskärnan, så att folk (invånare såväl som turister) som befinner sig på stan, inte missar att ta sig ner till hamnkvarteret och även åt andra hållet – att husbils- och båtturister och andra som hänger nere i hamnen, ser det som självklart hitta till, och besöka, centrum och sommartorget. Två härliga vägar, antingen genom fina Besväret eller via Hamngatan och Kråkerumsbacken.

Yttrande från kansli- och utvecklingsenheten

Kansli- och utvecklingsenheten tackar för inkommet förslag och initiativet från förslagsställaren att vara med och bidra för en positiv utvecklingen av kommunen. Kansli- och utvecklingsenheten bedömer att e-förslaget, mot bakgrund av ovanstående yttrande från samhällsbyggnadskontoret, inte ska genomföras.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några särskilda konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att e-förslaget inte genomförs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-03-11, § 63, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
E-förslag Sommarstad

Skickas till

E-tjänst för e-förslag

§ 76

Dnr KS 2025/000032-9

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mats Johansson redovisar aktuell information enligt följande;

- Från och med 1 april har kommunen en ny näringslivsutvecklare
- Statistik arbetsmarknad

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 77

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående ärenden noteras som anmälda.

- KS 2024/000416 Protokollsutdrag från Valnämnden sammanträde den 2025-02-13 - Kontroll av dataskyddsefterlevnad för 2024, Valnämnden
- KS 2025/000058 Protokollsutdrag från Valnämnden sammanträde den 2025-02-13 - Driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027-2028, Valnämnden
- KS 2024/000261 Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2025-02-14
- KS 2024/000427 Fossilbränslefri region 2030, uppföljning 2024
- KS 2025/000011 Planuppdrag för detaljplan för del av fastighet Kolberga 2:69, Havslätts parkering - Expediering av protokoll SBN 2025-03-11 §36
- KS 2025/000052 Protokollsutdrag från Valnämnden sammanträde den 2025-02-13 - Utredning gällande allmänna val i Oskarshamns kommun
- KS 2025/000092 Protokollsutdrag från Valnämnden sammanträde den 2025-02-13 - Årsbokslut 2024, Valnämnden
- KS 2025/000066 Beslutsexpediering BN - Information om befolkningsframskrivning och demografiska förändringar
- KS 2025/000206 Protokoll direktionsmöte Räddningstjänsten Sydost 2025-03-07

§ 78

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående ärenden noteras som anmälda.

- KS 2023/000245 Avtal med Kristdala fiber ekonomisk förening. Delegat: Kommunstyrelsens ordförande
- KS 2025/000105 Delegationsbeslut tekniska kontoret februari 2025
- KS 2025/000156 Avslag utlämnande av handling – Visselblåsartjänst
Delegat: Kommundirektör
- KS 2024/000322 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträde den 2025-03-11 - Styrel - Planeringsomgång
4
- KS 2025/000034 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträde den 2025-03-11 - Yttrande- Samråd Klimat-
och energistrategi för Kalmar län
- KS 2025/000121 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträde den 2025-03-11 - Handlingsplan 2024-2026
Förberelser för en höjd beredskap - Återrapportering av
kontiuitetsplanering för kommunstyrelsens verksamheter
(exkl. tekniska kontoret)
- KS 2025/000126 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträde den 2025-03-11 - Yttrande över
Oskarshamns segelsällskap ansökan hos Länsstyrelsen
om undantag från hastighetsbegränsning i inre hamnen i
samband med RayMarine2star
- KS 2022/001093 Rättidsprövning av detaljplan för Dragskär 1 5 med flera
fastigheter. Delegat: Kommunsekreteraren
- KS 2025/000186 Remissyttrande avseende aktivitetskrav inom
försörjningsstödet – för arbete, egenförsörjning och
nationell likformighet Ds 2024:29 Delegat:
Kommunstyrelsens ordförande