

Plats och tid

Oskarshamnssalen, 2025-05-27 kl. 09:30-12:00. Ajournering 12:00-13:00. 13:00-14:00.

Beslutande

Andreas Erlandsson, Ordförande
Lucas Lodge 1:e vice ordförande
Leif Axelsson 2:e vice ordförande
Anton Sejnehed (S)
Marie Holmgren (S) §§ 103–114, 116–133.
Anita Hultgren (S) tjänstgör för Marie Holmgren (S) §§ 115, 134–137.
Sofia Gerhardsson (S)
Yvonne Bergvall (S)
Stefan Petterson (M) tjänstgör för Rolf Lindström (M)
Robin Hanzl (M) §§ 103–114, 116–133.
Mathias Karlsson (KLP) tjänstgör för Robin Hanzl §§ 115, 134–137.
Ted Nyberg (SD)
Elin Wågerud (SD) tjänstgör för Johanna Bäckström Wörmke (SD)
Ingemar Lennartsson (KD)
Karl-Erik Gustavsson (L)
Fredrik Jonasson (V)
Magnus Larsson (C)

Ikke tjänstgörande ersättare

Emil Jörgensen (M) §§ 103–114, 116–133, Jesper Ishagen (SD) §§ 103–114, 116–133, Rebecka Englund (KD) §§ 103–114, 116–133, Veronika Guljas (V), Mathias Karlsson (KLP) §§ 103–114, 116–133

Övriga deltagare

Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, fritidschef Daniel Stenberg § 105, förvaltningsekonom Veronica Bergsten och samhällsbyggnadschef Kristina Erlandsson § 106, ekonomisef Fredrik Thunberg § 109, förvaltningsekonom Cecilia Ekberg och områdeschef Karin Thorstensson § 110, utvecklingschef Ulrika Zetterberg §§ 111–113, budgetchef Åsa Hållerståhl §§ 115–116 och praktikant Theia Qassis.

Paragrafer

§§ 103-137

Justerings plats och tid

Justering vid den tid som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson (S)
Ordförande

Ingemar Lennartsson (KD)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-05-27

Anslaget sätts upp: åååå-mm-dd

Anslaget tas ned: åååå-mm-dd

Förvaringsplats för protokollet: platsens namn

Underskrift

Namn Namnsson

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 103	Val av justerare	4
§ 104	Fastställande av dagordning	5
§ 105	Information projekt idrottsanläggningar- Återrapportering av uppdrag från kommunfullmäktige	6
§ 106	Månadsuppföljning april 2025 – Rapportering nämnd samhällsbyggnadsnämnden	8
§ 107	Månadsuppföljning april, Tekniska kontoret	9
§ 108	Månadsuppföljning april kommunstyrelsens verksamheter (exkl tekniska kontoret)	11
§ 109	Månadsuppföljning april 2025	14
§ 110	Nämnds åtgärd vid konstaterad/befarad budgetavvikelse - Socialnämndens delrapportering	15
§ 111	Förslag på arbetssätt vid utprovning av nya eller utökade busslinjer samt förslag på utökade busslinjer till och från Figeholm	20
§ 112	Uppföljning Verkstaden 18	26
§ 113	Uppföljning av projektet Sanering av Oskarshamns hamnbassäng	29
§ 114	Handlingsplan kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost	32
§ 115	Uppdrag - Utredning destinationsbolag	34
§ 116	Driftbudget 2026 VP 2027-2029 med fokusområden och prioriteringar	37
§ 117	Investerings- och exploateringsbudget 2026-2029	43
§ 118	Datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2025 och året 2026	47
§ 119	Antagande av detaljplan för del av Kristineberg 1:2, Sjöboviken Oskarshamns kommun	49
§ 120	Fastställande av markpris för del av Verkstaden 16	51
§ 121	Godkännande av indexuppräknings av taxa för sotning och brandskyddskontroll 2025	53
§ 122	Tilläggsavtal arrende del av Oskarshamn 3:2, Tennishallen i Oskarshamn	55
§ 123	Svar på motion nr 6/24 - Ny måltidspolicy baserad på svensk husmanskost	56
§ 124	Svar på e-förslag - Lekplatser	58

§ 125	Återrapportering Oskarshamnsforum april 2025	60
§ 126	Årsredovisning Sydarkivera 2024	62
§ 127	Årsredovisning 2024- Oskarshamn Energi AB	63
§ 128	Årsredovisning 2024- Oskarshamn Energi Service AB	64
§ 129	Årsredovisning 2024- Oskarshamn Energi Nät	65
§ 130	Årsredovisning 2024- Oskarshamns Utveckling AB	66
§ 131	Årsredovisning 2024- Smålandshamn AB	67
§ 132	Årsredovisning 2024- Oskarshamns Hamngods- och Terminal AB	68
§ 133	Årsredovisning 2024- Byggebo AB	69
§ 134	Kommundirektören informerar	70
§ 135	Information- Erfarenheter från kommundirektörens besök i Ukraina	71
§ 136	Anmälningssärenden	72
§ 137	Anmälan av delegationsbeslut	73

§ 103

Dnr 23-71

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Ingemar Lennartsson utses att justera dagens protokoll

§ 104

Dnr 23-70

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 105

Dnr KS 2025/000434-1

Information projekt idrottsanläggningar- Återrapportering av uppdrag från kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska behandla ärendet med återrapportering av uppdrag från kommunfullmäktige i projekt idrottsanläggningar vid ett extra sammanträde den 2 juni. I ärendet kommer följande uppdrag att samlas ihop och återrapporteras;

- Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram program-, systemhandling och detaljprojektering samt finansieringskalkyl för en träningsishall enligt beskriven inriktning. Underlaget ska senast vara klart att behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde i juni.
- Kommunstyrelsen får i uppdrag att göra en ny förstudie och programhandling med tillhörande kostnads kalkyl för ombyggnation av Be-Ge Hockey Center enligt beskriven inriktning. Underlaget ska senast vara klart att behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde i juni.
- Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram program-, systemhandling och detaljprojektering för lokaler till ridskolan i enlighet med beskriven inriktning. Underlaget ska senast vara klart att behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde i juni.
- Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en tidsplan för utredningarna för åtgärder i idrottsparken.

Uppdragen ramas in av kommunfullmäktiges beslutade inriktningsdokument *Inriktning för idrottsanläggningar i Oskarshamns kommun* som beslutades i september 2024.

Återrapporteringen kommer att presenteras i form av en projektrapport uppdelad i fem delar;

- Huvudrapport –bakgrund och förutsättningar, styrning och projektorganisation samt projektmål.
- Delrapport 1 Program- och systemhandling, detaljprojektering samt finansieringskalkyl för träningsishall
- Delrapport 2 Program- och systemhandling, detaljprojektering samt finansieringskalkyl för lokaler för ridskola
- Delrapport 3 Förstudie Be-Ge Hockey Center
- Delrapport 4 Tidplan för utredningar för åtgärder i idrottsparken

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 27 maj lämnar ledningsgruppen i projektet en kortare muntlig redovisning om upplägget för återrapporteringen i ärendet inför kommunstyrelsens extra sammanträde den 2 juni.

Dagens sammanträde

Fritidschef Daniel Stenberg och kommundirektör Henrik Andersson informerar om upplägget inför kommunstyrelsens återsrapportering av uppdrag till kommunfullmäktige i kommande månad samt lämnar en sammanfattning av statusen i de olika delprojekten inför redovisningen.

Ordföranden ställer proposition på att informationen kan noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Information projekt idrottsanläggningar- Återsrapportering av uppdrag från kommunfullmäktige

§ 106

Dnr KS 2025/000338-3

Månadsuppföljning april 2025 – Rapporterande nämnd samhällsbyggnadsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Enligt kommunstyrelsens årshjul så rapporterar nämnderna/förvaltningarna ekonomi och verksamhet till kommunstyrelsen under året, detta inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Rapporteringen sker genom en fördjupad muntlig redovisning av aktuell månadsuppföljning.

I april månad är samhällsbyggnadsnämnden rapporterade nämnd på kommunstyrelsens sammanträde.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonomen Veronica Bergsten och samhällsbyggnadschef Kristina Erlandsson informerar om månadsuppföljningen enligt följande;

- **Uppföljning investeringsbudget.** Totalt har Samhällsbyggnadsnämnden investeringsmedel om 610 tkr i år. Investeringspåse 130tkr, övrig investering på 150tkr avser plotter. Överföringen av projektmedel för 3D-datainsamlingen från 2024 beslutad.
- **Uppföljning driftbudget.** Den totala budgetramen för 2025 ligger på ca 28,5 mkr inkl. kapitalkostnader. Samhällsbyggnadsnämnden visar per april månad ett positivt resultat på 1089 tkr över budget. Största anledningen till överskottet är lägre personalkostnader utifrån att rekryteringen av vakanta tjänster tog längre tid än beräknat. Övriga kostnader är också något lägre generellt. Nämnden gör än så länge totalt sett ett överskott på intäkterna. Omvärldens händelser påverkar tydligt och man följer noggrant utvecklingen. Nämnden sätter en prognos på 100 %, det vill säga att nämnden per 2025-12-31 kommer ha en budget i balans.
- **Uppföljning Bostadsanpassning.** Prognosen visar på ett underskott inför helåret och på ett antal kommande ärenden som kommer att ianspråka medel. Området har varit ett fokusområde i budgetarbetet under år 2024 och analyser har genomförts. Att området styrs genom en rättighetslagstiftning gör ekonomistyrning svår.
- **Frisknärvaro januari-mars.** Ett par sjukskrivningar inom förvaltningen påverkar resultatet, enligt statistiken under snittet eller lika med kommunen totalt sett.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning mars 2025 – Rapporterande nämnd samhällsbyggnadsnämnden

§ 107

Dnr KS 2025/000027-7

Månadsuppföljning april, Tekniska kontoret

Kommunstyrelsens beslut

Tekniska kontorets månadsuppföljning per 30 april 2025 godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljning per 30 april 2025 och årsprognos 2025 har sammanställts för tekniska kontoret.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Periodens händelser

En redovisning av det hittills gjorda arbetet med de fem politiska inriktningarna medföljer som bilaga. Inriktningarna följs upp månatligen inom tekniska kontorets avdelningar.

För perioden ack 30 april redovisar den avgiftsfinansierade VA-verksamheten en budgetavvikelse om +2000 tkr (ack mars +504 tkr) Det råder osäkerhet gällande priser på bland annat kemikalier, bränsle och el samt dess påverkan på VA- avdelningens kommande budgetutfall. VA-avdelningen fortsätter följa den fakturerade vattenförbrukningen som är i nivå med utfallet april år 2024. Prognos för avgiftsfinansierad verksamhet är fortsatt +/- 0.

Gatuavdelningen har tilldelats prioriteringar motsvarande 3550 tkr som är riktade till förbättringsåtgärder vägar och gång- och cykelvägar, kommunens skötsel av skog samt handledare till feriejobb för unga. Gatuavdelningens utfall påverkas av kostnader för vinterväghållning och följs under året. Kostnaderna har ökat i april jämfört med föregående månad och är kopplat till sandupptagning.

Fastighetsavdelningen följer särskilt kostnader för media, planerat och akut underhåll. Det är framför allt kostnader för det planerade underhållet som ökat jämfört med föregående uppföljning. För närvarande beräknas budget för mediakostnader räcka. Bedömning görs i samband med budgetuppföljningarna. När det gäller prioriteringar har en ränterabatt om 4500 tkr tilldelats samt 2000 tkr i fastighetsunderhåll. Enligt nuvarande plan kommer medlen för fastighetsunderhåll att koncentreras till Kristinebergsskolan och arbetet med utredning från Arqly samt sportgolv pågår.

Kost-och städavdelningen påverkas i hög grad av omvärlden när det gäller livsmedelskostnader. Mjölkstödet som söks via Jordbruksverket inkommer i november preliminärt 250 tkr. Stödet syftar till att ge fler elever möjlighet att dricka mjölk i skolan. Frukstödet som också söks via Jordbruksverket ger möjlighet att få upp till 30,80 kronor per elev i stödbelopp för läsåret 2025/2026. Stödet ges till utdelning av färska bananer, päron, äpplen, apelsiner och småcitrus. Dock ges det inte ersättning om det är frukt som har bearbetats till en annan produkt, exempelvis juice, sylt, marmelad, mos eller smoothie, frukt som serveras i samband med skollunchen eller frukt som skolan har fått gratis. E-tjänsten för att söka stöd efter avslutat läsår öppnar i augusti 2026. Inom kostenheten finns det vakanta tjänster som för närvarande förbättrar avdelningens utfall. Ny enhetschef för kostavdelningen börjar första augusti.

Inom de skattefinansierade avdelningarna är årsprognosen +/- 0 oförändrad.

Vidtagna åtgärder

Det arbetas också för att hitta former att följa den prioritering som gäller pedagogiska måltider i förskola och fritidshem. Arbetet är även en del i arbetet med fokusområdet måltider i förskolan, grundskola och gymnasium.

Investeringsbudget

Budgetöverföringar från föregående år är registrerade, totalt har 45 470 tkr förts över från året 2024. För perioden fram till 30 april uppgår budgetavvikelsen för de avgiftsfinansierade investeringarna till +9573 tkr (ack mars +1048 tkr). Årsprognos + 7000 tkr kvarstår och är främst kopplat till projektet Uppgradering Fårbo vattenverk. För de skattefinansierade investeringarna uppgår budgetavvikelsen till +34 128 tkr (ack mars +8618 tkr) och i årsprognosen om +/-0 kvarstår.

Frisknärvaro

Målet för frisknärvaron är 95 %. Statistiken släpar en månad och fram till 31 mars 2025 uppgår frisknärvaron till 93,3 % (februari 93,4%). Avvikelsen är främst kopplad till kost-och städavdelningen.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att tekniska kontorets månadsuppföljning per 30 april 2025 godkänns.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor föreslår 2025-05-13, § 50, beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Drift- och investeringsuppföljning 250430
Bilaga 2 Investeringsuppföljning per projekt 250430
Bilaga 3 TK Politiska inriktningar 250430
KSNAT 2025-05-13, § 50

Skickas till

Förvaltningschef Marcus Wildenius, Tekniska kontoret
Ekonom Matilda Gren, Tekniska kontoret

§ 108

Dnr KS 2025/000153-10

Månadsuppföljning april kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljningen per april 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret) godkänns.

Ärendet

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i månadsuppföljningen per april 2025 och årsprognosen för 2025 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

Periodens händelser

Per april 2025 visar avgiftsfinansierad verksamhet endast en mindre avvikelse mot budget medan skattefinansierade verksamheter visar en positiv avvikelse mot budget om totalt +6,2 mnkr, varav kapitalkostnader utgör +1,2 mnkr.

Under årets första månader förekommer en del ledigheter och vakanser som nyligen har tillsatts eller kommer att tillsättas under våren, vilket gör att verksamheterna HR, lön, utveckling samt näringsliv visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om +1,3 mnkr.

Hittills har bara ett beslut om 0,1 mnkr fattats avseende kommunstyrelsens medel för utveckling och bidrag, denna post visar därmed en positiv avvikelse om +0,7 mnkr per april månad.

Genom allmän återhållsamhet inom kommunstyrelsens verksamheter samt att vissa kostnader kommer senare än budgeterat redovisar ledningen en positiv avvikelse mot budget om +1,1 mnkr.

Av flera olika anledningar, främst att Arbetsförmedlingen har ändrat på förutsättningarna för beslut kring de subventionerade arbetsmarknadsanställningarna d.v.s. att kraftigt begränsa antalet beslut för kommunerna främst avseende introduktionsjobben, har arbetsmarknadsenheten ännu inte haft behov att nyttja den prioritering om totalt 3,5 mnkr som avser 2025, vilket ger en positiv avvikelse mot budget om +1,2 mnkr per april månad.

Årsprognos

Årsprognosen för skattefinansierad verksamhet lämnas oförändrad mot föregående månad och visar en positiv avvikelse mot budget om +5,3 mnkr, varav kapitalkostnader utgör +1,5 mnkr. I prognosen förutsätts att hela den avsatta budgeten avseende KS medel för utveckling och bidrag används till olika politiskt beslutade insatser.

Vakanser och personalkostnader som kommer senare än budgeterat bidrar i årsprognosen med en positiv avvikelse mot budget om +0,3 mnkr för 2025.

Mot bakgrund av ändrade förutsättningar från Arbetsförmedlingen har arbetsmarknadsenheten inte haft behov av att nyttja lika mycket som beräknat av de balanserade medlen avseende nyschablonen. Det innebär att den prioritering om 3,5 mnkr som avser 2025 kan lämnas outnyttjad, vilket ger arbetsmarknadsenheten en positiv avvikelse mot budget om +3,5 mnkr. För att möta arbetsförmedlingens besked om att kraftigt begränsa introduktionsjobben vilket påverkar kommunens ekonomiska bistånd negativt, så för arbetsmarknadsenheten en dialog med arbetsförmedlingen och socialförvaltningen om att kunna öka upp med fler nystartsjobb för personer i försörjningsstöd. Nystartsjobb har en lägre subventionsgrad men berättigar å andra sidan till a-kassa. Med dessa åtgärdsdialoger lyfts viss reservation mot ovanstående årsprognos.

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%, nuvarande årsprognos motsvarar 97%.

Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder behöver vidtas då årsprognosen visar att kommunstyrelsens verksamheter beräknas ha en positiv avvikelse mot budget 2025.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med mars uppgår till 94,4% (94,8%), exklusive AME och arbetsmarknadsanställningar uppgår frisknärvaron till 97,6% (97,6%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se bilaga 3.

Dygnsschablon ukrainska flyktingar:

Det finns balanserade statsbidrag sedan tidigare år om 5,7 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 0,5 mnkr och resultatfört totalt 0,4 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 5,8 mnkr på balansen vid årets slut avseende Migrationsverkets bidrag till kostnader för ukrainska flyktingar.

Dygnsschablon flyktingar (nyschablon):

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 14,9 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 0,7 mnkr och resultatfört totalt 1,6 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 6,8 mnkr på balansen vid årets slut avseende Migrationsverkets bidrag dygnsschablon flyktingar.

Statsbidrag civilt försvar:

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 0,8 mnkr. Förvaltningen har ännu inte erhållit 2025 års bidrag från MSB för civilt försvar. Bidraget nyttjas i takt med att kostnader uppstår och årsprognosen är att det återstår 0,7 mnkr på balansen vid årets slut avseende statsbidraget för civilt försvar.

Investeringsbudget

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2025 uppgår till 15,8 mnkr och hela budgeten förväntas nyttjas under året.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2025 uppgår till 99,7 mnkr, varav 4,4 mnkr har förbrukats till och med april.

Det är fortfarande tidigt på året vilket gör det svårt att bedöma om samtliga projekt kommer att följa budget, men i dagsläget är förväntad årsprognos att hela budgeten kommer att nyttjas under 2025 (se bilaga 2).

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen är viktig då det möjliggör för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att information om månadsuppföljningen per april 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exkl. tekniska kontoret) noteras som mottagen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-05-13, § 93, beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Driftuppföljning 2025-04-30
Bilaga 2. Investeringsuppföljning 2025-04-30
Bilaga 3. Uppföljning statsbidrag 2025-04-30
Bilaga 4. Uppföljning politiska inriktningar 2025-04-30
KSAU, 2025-05-13, § 93

Skickas till**För kännedom:**

Henrik Andersson, kommundirektör
Mats Johansson, förvaltningschef kommunledningsförvaltningen
Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 109

Dnr KS 2025/000354-1

Månadsuppföljning april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljning april 2025 godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljningen per 30 april 2025 inklusive årsprognos för 2025 har sammanställts. Periodens resultat per 30 april 2025 uppgår till +36,0 mnkr. Årets resultat för år 2025 prognosticeras till +37,4 mnkr.

Då årets resultat för 2025 budgeterats till +46,1 mnkr innebär prognosen för årets resultat en negativ avvikelse gentemot budget med 8,7 mnkr.

Inom verksamhetens nettokostnader finns negativ avvikelse mellan årsprognos och budget inom socialnämnden med -29,0 mnkr. Positiv avvikelse finns inom kommunstyrelsens verksamheter med +5,3 mnkr samt inom Bildningsnämnden +0,4 mnkr.

Finansnettot beräknas inbringa 4,4 mnkr mer än budgeterat. Skatteintäkter och generella statsbidrag beräknas inbringa 10,2 mnkr mer än budgeterat.

Investeringarna och exploateringarna prognosticeras till 321,9 mnkr. Det är 10,4 mnkr lägre än budgeterat. Det är främst investeringarna inom VA-verksamheten som beräknas bli lägre än budgeterat.

Inget delårsbokslut görs för kommunen och koncernen per april. Avstämning av koncernmellanhavanden görs och nyckeltal för koncernbolagen ställs samman.

Konsekvenser för barn och unga

I underlaget saknas en särskild redovisning av konsekvenserna för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att informationen avseende månadsuppföljning april 2025 noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrik Thunberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Avstämning driftprognos april 2025
Avstämning driftprognos april 2025 uppdelat
Avstämning investeringsprognos april 2025
Nyckeltal koncernen april 2025

Skickas till

Ekonomiavdelningen

§ 110

Dnr KS 2025/000210-10

Nämnds åtgärd vid konstaterad/befarad budgetavvikelse - Socialnämndens delrapportering

Kommunstyrelsens beslut

1. Socialnämndens delrapportering i ärendet (SN 2025-05-21, § 44) noteras som mottagen och kommunstyrelsen gör utöver tidigare uppdragsbeskrivning följande medskick till socialnämnden inför slutrapportering i juni;

Socialnämnden ska anta en konkret åtgärdsplan där varje åtgärd ska ha en uppskattad effekt för 2025 respektive 2026 och vara möjlig att följa upp ekonomiskt. I de fall att någon av de åtgärder som socialnämnden vill genomföra kräver beslut av en annan instans ska det tydligt framgå i åtgärdsplanen så att kommunstyrelsen kan initiera en beslutsprocess i berörd beslutsinstans.

2. Kommundirektören får i uppdrag att i enlighet med föreliggande förslag agera skyndsamt för att sätta in stödresurser till socialförvaltningen och medverka till att möjliggöra ett effektivt och ändamålsenligt arbete med åtgärdsplanen för budget i balans.
3. Uppdraget ska finansieras genom att ianspråkta medel från kommunstyrelsens budget 2025.

Ärendet

Socialnämnden har överlämnat en delrapportering till kommunstyrelsen utifrån uppdraget att utveckla nämndens åtgärdsplan för budget i balans. Slutrapportering sker till kommunstyrelsens sammanträde i juni.

Som ett led i kommunstyrelsens behandling av ärendet föreslås ett uppdrag till kommundirektören som kommunstyrelsen ska ta ställning till.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Oskarshamns kommuns ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler (fastställt KF 2019-12-09) omfattar rutiner för årsbokslut, delårsbokslut och månadsbokslut. Vid budget- och målavvikelser ska nämnden omedelbart vidta åtgärder.

Vid månadsbokslut följer kommunstyrelsen upp nämndernas efterlevnad av budget och verksamhet. De nämnder som för aktuell månad har en avvikelse gentemot budget med över 1% och över 500 tkr ska besluta om en åtgärdsplan för att uppnå budget i balans och återrapportera den beslutade åtgärdsplanen till nästkommande kommunstyrelsesammanträde.

Kommunstyrelsen har under våren 2025 behandlat ärendet om nämnds åtgärd vid budgetavvikelse i samband med att socialnämnden i sin månadsuppföljning har konstaterat en budgetavvikelse i februari och mars månads uppföljning. Kommunstyrelsen beslutade i februari om ett uppdrag till socialnämnden enligt följande;

- Socialnämnden ska arbeta för att eliminera de negativa avvikelserna och öka fokus på kostnadskontrollen med beslut om en åtgärdsplan. Nämnden ska återrapportera den beslutade åtgärdsplanen med syfte att få en ekonomi i balans vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Efter att socialnämnden inom ramen för månadsuppföljning per mars månad (SN 2025-04-23, § 33) överlämnat en åtgärdsplan som återrapportering till kommunstyrelsen i april månad beslutade kommunstyrelsen enligt följande;

- Informationen noteras som mottagen.
- Återrapporteringen av åtgärdsplanen från Socialnämnden (2025-04-23, § 33) med planerade åtgärder för en budget i balans noteras som mottagen. Socialnämnden ska, i enlighet med lämnat uppdrag vid nämndens sammanträde 2025-04-23, § 23, återrapportera den ekonomiska effekten av åtgärdsplanen samt komplettera åtgärdsplanen med beräknad tid för respektive åtgärd till kommunstyrelsens sammanträde i juni månad. Uppdraget ska delredovisas vid kommunstyrelsens sammanträde i maj månad.
- Paragrafen anmäls till kommunfullmäktige.

Socialnämnden har i beslut 2025-05-21, § 44, samt tillhörande bilaga överlämnat en delrapportering av uppdraget från kommunstyrelsen som finns i bilaga till tjänsteutlåtandet. Socialnämndens månadsuppföljning per april månad följs också upp i kommunstyrelsen inom ramen för den övergripande månadsuppföljningen.

Kommunstyrelsens behandling av socialnämndens åtgärdsplan

Kommunstyrelsen föreslår notera delrapporteringen av åtgärdsplanen som mottagen, men också göra ett särskilt tydliggörande medskick till socialnämnden inför slutrapporteringen i juni.

Nämnden behöver fatta beslut om en åtgärdsplan för att uppnå en budget i balans för både 2025 och 2026. Syftet med åtgärdsplanen ska vara att socialnämndens verksamhet ska ha en budget i balans vid utgången av 2026. Planen ska vara konkret och varje åtgärd ska innehålla en uppskattad ekonomisk effekt för respektive år (2025 och 2026) samt vara möjlig att följa upp ekonomiskt.

Kommunstyrelsen vill också förtydliga att om någon av de föreslagna åtgärderna förutsätter beslut i en annan nämnd eller instans, ska detta tydligt framgå i åtgärdsplanen. Detta för att kommunstyrelsen vid behov ska kunna initiera en beslutsprocess hos berörd instans.

Uppdrag till kommundirektören

Kommunstyrelsen har utifrån sin uppsiktsplikt lämnat flera uppdrag till socialnämnden och senast om att utveckla framtagna åtgärdsplan enligt ovanstående beskrivning. Bedömningen är att socialnämnden hittills inte har beslutat om tillräckliga åtgärder för att komma tillrätta med det svåra budgetläget. För att kunna identifiera åtgärder behöver också analysarbete och beslutsunderlag utvecklas.

I samband med arbetsutskottets sammanträde i maj månad beslutades att kommunstyrelsens presidium under kommande period ska delta på sammanträden med socialnämndens arbetsutskott. Kommundirektören informerade också om det arbete som kommunstyrelsens förvaltning gör för att stödja socialförvaltningens arbete med socialnämndens åtgärdsplan för budget i balans. Nu föreslås att arbetet formaliseras och finansieras genom ett uppdrag från kommunstyrelsen till kommundirektören.

Kommundirektören föreslås ges i uppdrag att stödja och leda socialförvaltningen i arbetet med att ta fram och genomföra socialnämndens åtgärdsplan för budget i balans. Som ett första steg ska kommundirektören, i dialog med socialförvaltningen och relevanta stödfunktioner inom kommunstyrelsens verksamheter, identifiera vilket stöd som behövs på både kort och lång sikt. Kommundirektören ansvarar därefter för att samordna och tillhandahålla det stöd som bedöms nödvändigt samt för att säkerställa att resurser avsätts för detta inom kommunstyrelsens budgetram.

Inom ramen för uppdraget ska kommundirektören verka för att åtgärdsplanen påföres åtgärder som ger omedelbar verkan, ekonomisk effekt samt signalvärde i verksamheten. Kommundirektören har särskilt att beakta ansvar för att samverka åtgärder inom ramen för samverkansavtalet. Det är sedan nödvändigt att socialnämnden fattar beslut så att socialförvaltningen kan effektuera åtgärderna för en budget i balans innevarande år.

Arbetet med uppdraget ska löpande redovisas till kommunstyrelsen och anmälas till kommunfullmäktige och revisorerna.

Kommunstyrelsens uppföljning i juni

Inför kommunstyrelsens sammanträde i juni förväntas socialnämnden slutredovisa åtgärdsplanen. Kommunstyrelsen kan med anledning av åtgärdsplanen behöva initiera ärenden till kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen kan också behöva ta beslut om det finns åtgärder som kräver beslut av kommunstyrelsen.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Socialnämndens delrapportering i ärendet (SN 2025-05-21, § 44) noteras som mottagen och kommunstyrelsen gör utöver tidigare uppdragsbeskrivning följande medskick till socialnämnden inför slutrapportering i juni;
Socialnämnden ska anta en konkret åtgärdsplan där varje åtgärd ska ha en uppskattad effekt för 2025 respektive 2026 och vara möjlig att följa upp ekonomiskt. I de fall att någon av de åtgärder som socialnämnden vill genomföra kräver beslut av en annan instans ska det tydligt framgå i åtgärdsplanen så att kommunstyrelsen kan initiera en beslutsprocess i berörd beslutsinstans.
- Kommundirektören får i uppdrag att i enlighet med föreliggande förslag agera skyndsamt för att sätta in stödresurser till socialförvaltningen och medverka till att möjliggöra ett effektivt och ändamålsenligt arbete med åtgärdsplanen för budget i balans.
- Uppdraget ska finansieras genom att ianspråkta medel från kommunstyrelsens budget 2025.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Cecilia Ekberg och områdeschef Karin Thorstensson föredrar socialnämndens delrapportering enligt det underlag som nämnden har översänt till kommunstyrelsen samt svarar på frågor.

Kommundirektör Henrik Andersson redovisar förslaget till kompletterande uppdrag till socialnämnden samt uppdraget till kommundirektören.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
SN 2025-05-21, § 44, med bilagor

Skickas till**För kännedom**

Ekonomichefen

HR-chefen

För åtgärd

Socialnämnden/socialförvaltningen

§ 111

Dnr KS 2024/000618-9

Förslag på arbetssätt vid utprovning av nya eller utökade busslinjer samt förslag på utökade busslinjer till och från Figeholm

Kommunstyrelsens beslut

1. Återrapporteringen av uppdraget godkänns.
2. Oskarshamns kommun ska göra en tilläggsbeställning till Kalmar länstrafik om en utökad busslinje till och från Figeholm under två år med start i samband med skolstart 2025, enligt föreliggande förslag.
3. Kommundirektören får i uppdrag att söka extern finansiering om medel motsvarande 1 373 927 kr under två år (686 963 kr/år) för att finansiera tilläggsbeställningen.
4. Förslaget till generell process vid utprovning av nya eller utökade busslinjer godkänns.

Ärendet

Bakgrund

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-06-19, § 184, antogs driftbudget för 2025 och verksamhetsplan för 2026-2028 med prioriteringar och fokusområden. Av beslutet framgår att kommundirektören ges i uppdrag att genomföra en utredning för att ta fram förslag på samverkan med Region Kalmar län om förutsättningar för att pröva förutsättningarna för nya busslinjer och utökade busslinjer i enlighet med föreslaget utredningsuppdrag. Utredningen ska innehålla följande delar:

- prövoperiodens längd och finansiering under prövoperioden
- nyckeltal för att utvärdera om busslinjen ska ingå i ordinarie turlista
- process för hur kommunen ska lämna en beställning för att pröva förutsättningarna.
- förslag till en pilot för utökad busstrafik till och från Figeholm under kvällar och helger.

En sammanställd rapport ska redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott under november månad. Vid kommunstyrelsens sammanträdesdatum 2024-11-12, § 212, delredovisades uppdraget med

förslag på att genomföra en medborgardialog för att undersöka intresset för och behovet av utökade turer. Kommundirektören fick samtidigt i uppdrag att återkomma med en slutförd utredning till kommunstyrelsen i början av 2025.

Genomförd samverkan

Samverkan med medborgare

Uppdraget från kommunstyrelsen syftar i att förbättra möjligheten för boende i Figeholm att resa kollektivt till Oskarshamn eller Fårbo för fritidsaktiviteter såsom idrottsträningar, föreningsliv, nöjen, etc. på kvällar och helger. Eftersom det inte går att förutse vilka turer som ger störst samhällsnytta för boende i Figeholm med omnejd, har kansli- och utvecklingsenheten genomfört en dialog med vuxna och unga i olika åldersgrupper. Syftet med dialogen har primärt varit att förstå hur behovet ser ut för att på så sätt kunna föreslå vilka linjer som kommunen bör finansiera under en prövotid.

I stycket nedan redogörs för dialogen som genomförts samt en översiktlig sammanfattning av resultatet. En mer detaljerad redogörelse av resultatet finns bilagda detta tjänsteutlåtande, bilaga 1-2.

2024-12-09 deltog kansli- och utvecklingsenheten vid Figeholms samhällsförenings styrelsemöte. Information gavs om uppdraget och en process planerades gemensamt under mötet för att skapa delaktighet för unga och vuxna i Figeholm. 2024-12-16 lades en enkät ut på samhällsförenings Facebooksida. Enkäten riktade sig till vuxna i Figeholm. 2024-12-16 lades även en enkät ut på "Ungnytt", riktad till unga i Figeholm (högstadiet och gymnasiet). Enkäten spreds även på Fritidsgårdarnas och ungdomscoachernas sociala medier. Underlag för att även fånga in åsikter från barn i mellanstadieålder har även skickats till föräldrarna som driver Figeholms fritidsgård men de har inte haft möjlighet att utföra undersökningen.

Kansli- och utvecklingsenheten tog därefter fram förslag på utökade turer med resultat från medborgardialogen som underlag. Förslaget skickades till Kalmar länstrafik som har räknat på kostnader för att utföra tjänsten. Det bör poängteras att relativt få svar erhållits, vilket innebär att resultatet av undersökningen bör tolkas med viss försiktighet, se nedan.

Samverkan med Kalmar länstrafik

Samverkan med Kalmar länstrafik har skett genom muntlig dialog och e-postkommunikation, och har i praktiken omfattat en rad frågeställningar som kansli och utvecklingsenheten fått hjälp med att besvara.

Resultat från samverkan

Kalmar länstrafiks befintliga rutiner för samverkan

Kalmar länstrafik samverkar redan idag med regionens kommuner vid utprovning av nya eller utökade busslinjer. Processen är enkel och omfattar i princip en offertförfrågan på de nya eller utökade turerna samt en efterföljande beställning där respektive kommun bekostar turerna under en prövotid, företrädesvis under två år. Befintliga turer med ett resandeunderlag på färre än fem personer per tur dras vanligtvis in. Det motsatta gäller dessvärre inte. Kalmar länstrafik kan med andra ord inte ge någon garanti för att en tur införlivas i den ordinarie turlistan om resandeunderlaget efter prövotiden är fem personer per tur eller mer. Enligt Kalmar länstrafik så är det även andra aspekter som är avgörande, såsom den generella utvecklingen i samhället. Kalmar länstrafik gör en bedömning vid varje enskilt tillfälle. Regionrådet har emellertid gett Kalmar länstrafik uppdraget att utreda möjligheten att ta fram ett generellt nyckeltal som ska gälla vid beslut om att ta in nya turer i den ordinarie tidtabellen.

Nya eller utökade turer startar vid en tidtabellstart, dvs. vid skolans slut eller start. Oskarshamn kommun behöver därför göra en beställning senast den 15 april för turer som ska starta vid skolans slut och senast den 18 juni för turer som startar vid skolans start. För höstens tidtabell har emellertid Kalmar länstrafik ett önskemål om att beställningar inkommer senast under mitten av maj.

Resandestatistik

På linje 44 har det varit 1.776 påstigande mellan Fårbo och Figeholm under 2024. Mätningar görs endast av påstigande. I snitt åker 21 resenärer på turen som avgår kl 07:30 från Figeholm. Denna tur går direkt till Oskarsgymnasiet utan byte i Fårbo. Vid övriga turer på linjen är snittet under 2 resande per tur.

Linje 45 har haft 19 435 stycken påstigande under 2024. Snittet är mindre än tre resande per tur med undantag för turen som går kl. 07:30 direkt till Oskarsgymnasiet samt turen från Rödsleskolan på skoldagar och under lov dagar och sommarlov. Under denna period är antal påstigande i snitt mellan 8 och 25 resande per tur.

Medborgardialog

Totalt svarade 21 vuxna på den enkät som lades ut på samhällsföreningens Facebooksida, till övervägande del i åldern 30-65 år. Av de som svarat är 80 % kvinnor. På frågan om vilken vardagskväll man helst önskar resa med buss, svarade en övervägande del fredag kväll, fram till ca 21:00, men intresse finns även för övriga vardagskvällar. Tillbaka till Figeholm önskade en stor andel resa fram till de tidiga morgontimmarna, ungefär fram till ca 03.00.

Av skolungdomar är det endast 6 personer som svarat, en elev på högstadiet och resterande del på gymnasiet. Lika många unga kvinnor och män har svarat. Det är i synnerhet på fredag kväll fram till ca midnatt som önskemål finns för senare turer till och från Figeholm, men intresset finns även för övriga vardagskvällar.

Utöver det som går att läsa i sammanställningen av undersökningarna har följande lyfts i dialog med samhällsföreningen:

- Det är önskvärt med direktbuss till Oskarshamn.
- Biljettköp och bokning av närtrafik upplevs något krånglig.
- Kännedom om den tidtabell som finns redan idag är låg.
- Vid eventuellt prov av nya bussturer är det viktigt att det görs mycket "reklam" för dessa.

Utökade turer

Utökade turer framgår av Tabell 1 (understrukna turer). Övriga turer i tabellen är befintliga turer som kan ansluta mot de nya turerna.

Tabell 1. Kansli- och utvecklingsenhetens förslag på utökade turer mellan Oskarshamn - Figeholm. I några av fallen ansluter de föreslagna turerna med befintliga turer, varför även dessa finns angivna. Tabellen fortsätter på nästa sida.

Figeholm - Fårbo	Fårbo-Oskarshamn	Figeholm-Oskarshamn
<i>Vardagar</i>		
<u>19:47</u>	20:08	
<u>21:47</u>	22:08	
<i>Lördagar</i>		
<u>11:47</u>	12:08	
<u>13:47</u>	14:08	
<u>15:47</u>	16:08	
<u>17:47</u>	18:08	
Oskarshamn-Fårbo	Fårbo-Figeholm	Oskarshamn-Figeholm
<i>Vardagar</i>		
22:47	<u>23:09</u>	<u>22:00</u>
		<u>00:00</u>
		<u>01:00</u>
		<u>02:00</u>
<i>Lördagar</i>		
14:47	<u>15:09</u>	
20:47	<u>21:09</u>	

Offererat pris

Kalmar länstrafiks offert bifogas i bilaga 3.

Offerten är utformad utifrån två scenarier, där

scenario 1 omfattar sena kvällsturer Oskarshamn-Figeholm samtliga vardagar och
scenario 2 omfattar sena kvällsturer Oskarshamn-Figeholm endast på fredagar.

Det totala offererade priset/år för efterfrågad utökning av turer uppgår för
scenario 1: 1 481 183 kr/år, exkl. moms och för
scenario 2: 686 963 kr/år, exkl. moms

Kansli- och utvecklingsenheten har tidigare rapporterat om att Kalmar länstrafiks erfarenhet är att en
ny tur bör prövas under en period av minst ett, och helst två år innan beslut kan tas om att eventuellt
införa den i den ordinarie turlistan.

Kostnad för att prova offererad utökning i två år enligt scenario 2 är 1 373 927 kr exkl. moms.
Turerna hänger ihop på det sättet att kostnaden för en tur kan öka om någon av de andra turerna tas
bort. Exempelvis har offererad tur på lördag kl. 15:09 ett lägre pris eftersom den inte behöver köra
tom tillbaka då den hänger ihop med turen åter kl. 15:47.

Generell process vid utprovning av ny/utökad busslinje

1. Arbetet påbörjas med ett uppdrag från kommunstyrelsen.
2. Medborgardialog genomförs därefter inom berört område.
3. Resultat från medborgardialog samt förslag på nya eller utökade turer redovisas vid behov i KSAU.
4. Offert begärs in från Kalmar länstrafik.
5. Förslag till beslut skrivs fram till kommunstyrelsen. Finansiering sker genom att ianspråkta medel från kommunstyrelsens budget för bidrag och utveckling.
6. Avtal skrivs med Kalmar länstrafik att Oskarshamns kommun beställer de föreslagna turerna under en period av två år, samt att turer som har fem eller fler resande i snitt – eller det antal som Kalmar länstrafik föreslår efter genomfört uppdrag att utreda frågan - under det andra av de två åren som turen prövas, införs i den ordinarie turlistan.
7. De nya eller utökade turerna informeras om i samma kanaler som använts i samband med medborgardialogen.

Koppling till styrande dokument

Beslutet förväntas bidra till översiktsplanens utvecklingsstrategi *Vi vill stärka kommunens identitet och livsmiljö – ett gott liv*, genom att det ökar möjligheten att bo, leva och verka i Figeholm. Detta kan i sin tur öka antalet fast boende på orten, vilket också ökar engagemanget för platsen. Beslutet kopplar också an till utvecklingsstrategin *Alltid nära till Oskarshamn* och bidrar i någon mån till att stärka arbetsmarknadsregionen. Vi vill att god turtäthet och framkomlighet bör prioriteras i de större strukturbildande stråken. Vi vill också att kollektivtrafiken ska samplaneras med samhällsutvecklingen och finnas tillgänglig till nya bebyggelseområden. Beslutet har också bäring på översiktsplanens utvecklingsstrategier *Vi är barnens Oskarshamn* och *Delaktighet – tillsammans blir det bättre*. Vi vill nå olika grupper av människor och föreningar och se till att kloka idéer och synpunkter kan användas för samhällets bästa. Vi vill också lyssna på barn och unga.

Beslutet förväntas i viss mån bidra till kommunfullmäktiges inriktning för 2025 – 2028, fastställd av kommunfullmäktige 2024-11-25, § 127. Kollektivtrafiken är generellt sett inkluderande då den ger möjlighet för många att resa. Att kunna resa är en frihet som kan bidra till en känsla av livskvalitet hos både unga och äldre. Indirekt kan beslutet även bidra till att Oskarshamns kommuns attraktivitet ökar, vilket potentiellt kan innebära en ökad kompetensförsörjning och en diversifiering av arbetsmarknaden.

Konsekvenser för barn och unga

Det politiska uppdraget att se över möjligheten att utöka turtäthet till och från Figeholm är ett led i att förbättra möjligheterna för boende, såväl unga som vuxna, att resa kollektivt. Förslaget förväntas innebära positiva konsekvenser för unga.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2025-04-15, § 93, att informationen i ärendet noteras som mottagen och att ärendet behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde i juni.

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Återrapporteringen av uppdraget godkänns.
- Oskarshamns kommun ska göra en tilläggsbeställning till Kalmar länstrafik om en utökad busslinje till och från Figeholm under två år med start i samband med skolstart 2025, enligt föreliggande förslag.
- Kommundirektören får i uppdrag att söka extern finansiering om medel motsvarande 1 373 927 kr under två år (686 963 kr/år) för att finansiera tilläggsbeställningen.
- Förslaget till generell process vid utprovning av nya eller utökade busslinjer godkänns.

Dagens sammanträde

Utvecklingschef Ulrika Zetterberg föredrar ärendet.

Anton Sejnehed (S), Lucas Lodge (M), Leif Axelsson (SD), Ingemar Lennartsson (KD), Karl-Erik Gustavsson (L), Fredrik Jonasson (V) och Magnus Larsson (C) yrkar bifall till kansli- och utvecklingsenhetens förslag.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Mathias Karlsson (KLP) begär att få lämna en protokollsanteckning. Ordföranden godkänner detta.

Protokollsanteckning Från Mattias Karlsson (KLP)

Kustlandspartiet ställer sig positiva till förslaget. Vi ser gärna att man även ser över möjligheten att öka turena senare på lördagar.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilaga 1. Medborgarundersökning utökade bussturer
Bilaga 2. Sammanfattning resultat medborgarundersökning
Bilaga 3. Offert Kalmar länstrafik

Skickas till**För åtgärd**

Utvecklingschefen

För kännedom

Landsbygdsutvecklaren

Figeholms samhällsförening

§ 112

Dnr KS 2024/000919-3

Uppföljning Verkstaden 18

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen noteras som mottagen.

Ärendet

Oskarshamns kommun erhöll 2022 statlig finansiering för att genomföra åtgärder för efterbehandling av den gamla kopparverkstomten, Verkstaden 18. Föreliggande ärende avser en uppföljning av projektets status.

Bakgrund

Mark inom fastigheten Verkstaden 18, inklusive Månskensviken, har varit utfylld med förorenade restprodukter från det f.d. kopparverket. Föroreningarna har i huvudsak bestått av arsenik, koppar och bly men även dioxiner. Det förorenade området uppgick till 6 ha och var en av Sveriges största punktkällor för dioxiner i angränsning till Östersjön. Genomförda åtgärder har syftat i att åtgärda historiska föroreningskällor och därmed minimera risken för föroreningsspridning till Östersjön. Åtgärdernas övergripande målsättning har varit att fastigheten i en framtid ska kunna användas för verksamhetsändamål enligt gällande detaljplan. De mätbara åtgärds målen har varit att markytan ner till 3 meter under marknivå inte ska innehålla föroreningar i halter över Naturvårdsverkets generella riktvärde för förorenad mark vid mindre känslig markanvändning, MKM, samt att spridning av tungmetaller och dioxin beräkningsmässigt ska minska med minst 90 %. Inom den f.d. Månskensviken har det inneburit att massor under grundvattennivå har lämnats kvar och täckts över.

Genomförda aktiviteter

Projektet har omfattat

- rivning av en förorenad byggnad
- marksanering genom schaktning
- deponering av 74 000 m3 förorenade massor på kommunens deponi på Storskogen
- etablering av skyddsbarriärer för kvarvarande föroreningar under grundvattenytan inom f.d. Månskensviken
- återställningsarbeten, omfattande bland annat utfyllnad med 44 760 m3 berg från Storskogen
- krossning och sprängning av sten för att minimera transporter
- förbättring av partikelfilter och erosionsskydd i den befintliga undervattensslänten mot Månskensviken
- begränsning av nederbördsinfiltrationen i den kvarlämnade förorenade fyllningen genom installation av ett tätskikt med dräneringsskikt
- anläggande och driftsättning av lakvattenreningsanläggning på Storskogen

Återfyllningen utfördes i praktiken till en något högre nivå än den ursprungliga marknivån för att säkerställa en täckningsmaktighet på 3 meter över tätskiktet, vilket möjliggör framtida markarbeten utan att skada tätskiktet.

Entreprenadarbeten slutfördes i början av 2024. Slutbesiktning genomfördes i februari samma år. Vissa arbeten kvarstod då. Därför genomfördes en efterbesiktning i juni 2024 i vilken kvarstående arbeten godkändes. Avsteg gentemot anmälan om efterbehandling har skett med avseende på filterkonstruktion i undervattensslänten mot hamnbassängen. På grund av hanteringstekniska utmaningar med utläggning av geotextil under vatten, består partikelfiltret i den nedre delen av

slänten av bergkross istället för geotextil. Kornstorleken på erosionsskyddet som ligger ytterst i slänten är också ändrat, från 150-600 mm till 1-1000 mm.

En slutrapportering för åtgärdsfasen (erfarenhetsrapport) har lämnats in till Länsstyrelsen för granskning.

Kvarstående arbeten

Arbete kvarstår med att ta fram slutliga handlingar inom ramen för överlämning av projektet, inklusive lakvattenreningsanläggningen på Storskogen.

Det kvarstår vidare att följa upp punkten i efterbesiktningen kring materialet i erosionsskyddet mot Månskensviken. Projektet planerar att göra en särskild besiktning på denna del. Det ska också säkerställas att Sjöfartsverket fått senaste sjömätningen som dokumenterar förändringarna i bottenprofilen.

Efterkontroll, inklusive slutrapport med utvärdering planeras vara färdigställd under hösten 2025. Därefter sker en ekonomisk slutreglering som är inplanerad till Q1, 2026.

Ekonomi

Oskarshamns kommun har i bidragsansökan till Länsstyrelsen i Kalmar län förbundit sig att till självkostnadspris ta emot och deponera förorenade massor från Verkstaden 18. Kommunen har också åtagit sig att bidra med bergmassor för utfyllnad till projektet, också detta till självkostnadspris. Självkostnaden, angiven som kr/m³ deponimassor respektive bergmassor har beräknats till 525 kr/m³ respektive 78 kr/m³. Hur denna beräkning gjorts framgår av bilaga 1. Projektets totala kostnad för deponering av uppgrävda förorenade massor samt bergmassor till utfyllnad i det urgrävda området beräknades inledningsvis baserat på den projekterade volymen (m³) uppgrävda deponimassor och projekterat behov av utfyllnadsmaterial (m³). Projektet ersatte därefter kommunen utifrån projekterade volymer. Den faktiska volymen förorenade massor som deponerats och den faktiska volymen berg som transporterats till Verkstaden 18 har sedan använts för att göra en reglering av beloppet. Den faktiska volymen deponerade massor har fastställts genom att mäta in deponin före och efter genomförd entreprenad. Volym uttagna bergmassor har beräknats utifrån invägd mängd (ton) berg samt antagande om densitet på bergmassorna (ton/m³).

	Deponi	Utfyllnad	Totalt (kr):
Faktisk volym (m ³)	74 059	44 760	
Projekterad volym (m ³)	70 000	62 000	
Differens (m ³)	4 059	-17 240	
Självkostnad (kr/m ³)	525	78	
Belopp att reglera (kr)	2 130 975	-1 344 720	786 255

Beloppet har betalats ut till kommunen under Q1 2025.

Projektets totala bidragsram uppgår till 126,3 Mkr. Prognos för 2025 uppgår till ca 3,25 Mkr med en beräknad slutkostnad på 126,3 Mkr. Prognostiserade kostnader för året avser regleringen till kommunen med avseende på massor till deponi och utfyllnad som genomfördes i början av 2025 samt tillkommande arbete med överlämning av projektet, ytterligare efterkontroll och måluppföljning, samt framtagning av relationshandlingar.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet bedöms inte påverka barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att informationen noteras som mottagen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-04-15, § 99, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Utvecklingschef Ulrika Zetterberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Uppföljning Verkstaden 18

Bilaga 1. Beräkning av självkostnad för massor

§ 113

Dnr KS 2024/000921-3

Uppföljning av projektet Sanering av Oskarshamns hamnbassäng

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljningen noteras som mottagen.

Ärendet

Ärendet avser en uppföljning av arbetet med projektet *Sanering av Oskarshamns hamnbassäng*.

Bakgrund

Sediment i hamnbassängen har varit förorenat med tungmetaller och organiska miljögifter, i synnerhet dioxin. Föroreningen har orsakats av den industri som utvecklades i hamnområdet i början av 1900-talet. År 2010 beviljades Oskarshamns kommun statligt bidrag för åtgärder med att långsiktigt minska spridningen till Östersjön av tungmetaller och organiska miljögifter från sediment i hamnbassängen. Projektet benämns *Sanering av Oskarshamns hamnbassäng* och har genomförts enligt Naturvårdsverkets kvalitetsmanual. Genomförandeskedet avslutades 2020 och projektet befinner sig nu i den så kallade efterkontrollfasen.

Totalt har ca 400 000 m³ sediment avlägsnats från hamnbassängen, stabiliserats och därefter deponerats på en deponi för farligt avfall på Storskogens avfallsanläggning. Den del av deponin som utgörs av sediment från hamnbassängen har efter avslutat muddringsarbete sluttäckts i stort enligt krav i deponeringsförfordningen.¹ Kvarstår gör ett skikt med skyddstäckning på 1 m. Projektet har överlåtit åt Oskarshamns kommun genom Tekniska kontoret att anlägga detta skikt då kostnader för inköp av massor vanligtvis blir lägre om de kan påföras under en längre tidsperiod eftersom massor då kan köpas in eller tas in allteftersom de uppstår i närområdet. Sluttäckning av deponin ska ha färdigställts 2025². Anläggande av deponins bottenkonstruktion, deponering av massor och sluttäckning har genomförts inom ramen för projektet. Projektet har också utformat en reningsteknik för lakvatten från deponin och anlagt en reningsanläggning.

Uppskattningsvis 100 000 m³ svärmuddrade sediment har lämnats kvar och täckts över med erosionsbeständiga massor. I farleden består massorna av ca 0,75 m sprängsten (0-500 mm) och utanför farleden av 0,4 m krossmaterial (0-200 mm).

Myndigheter

Projektet har beviljats tillstånd enligt miljöbalken av Mark- och miljööverdomstolen. Länsstyrelsen i Kalmar län (Länsstyrelsen) är tillsynsmyndighet över att villkor och andra krav i tillstånden följs.

Miljödomstolen lämnade 2009 tillstånd till Oskarshamns kommun enligt miljöbalken till verksamheten (inklusive deponering) vid Storskogens avfallsanläggning. Frågan om villkor för utsläpp av förorenat lakvatten från deponin sköts upp under en provotid. Provotiden avslutades 2014 i och med mark- och miljödomstolens domslut. Nya villkor meddelades samtidigt avseende lakvattenfrågan. Oskarshamns kommun genom Tekniska kontoret överklagade beslutet till mark och miljööverdomstolen, som 2016 fastställde slutliga villkor avseende lakvatten.

¹ 1,5 mm LLDPE, skyddsgeotextil, dräneringsskikt (0,5 m krossmaterial, 0-32 mm)

² Beslut på anmälan om sluttäckning, DB 2020-165

Oskarshamn kommun har haft tillsynsansvar för Storskogens avfallsanläggning, inom vilken förorenade massor från projektet deponerats, och har också beslutat om rivningslov och marklov för verksamheten.

Naturvårdsverket har genom Länsstyrelsen beviljat projektet medel. Länsstyrelsen har följt upp och bevakat att bidragets krav har följts, exempelvis genom möten, samt kvartals- och årsrapportering.

Status

Projektet befinner sig sedan avslutad entreprenad 2020 i den så kallade efterkontrollfasen, vilket innebär att mätningar genomförs och resultat av genomförda åtgärder följs upp. Efterkontrollen kommer att slutföras under 2025 och resultaten kommer att utvärderas utifrån fastställda och mätbara åtgärds mål. I dag finns inte ett komplett underlag för bedömningen av måluppfyllelsen. Preliminära resultat indikerar att åtgärds målen kommer att nås.

Ekonomi

Projektets finansiering uppgår till 627, 5 Mkr (varav kommunens del utgör 49,3 Mkr).
Upparbetat t.o.m. 2025-03-31 var 623,8 Mkr
Prognosen är att projektet kommer att klara finansierad budget (627,5 Mkr)

Kvarstående arbeten

Efterkontrollen omfattar provtagning av ytvatten och sediment med efterföljande analys av metaller och dioxin samt analys av bly och dioxiner i musslor i hamnbassängen.

Projektet ska nu upprätta en PM som redovisar vilka arbeten som genomförts inom ramen för de båda saneringsprojekten. Deponikonstruktion, ledningsritningar, mm ska finnas med i den dokumentation som överlämnas till kommunen.

- Provtagning av ytvatten och analys av dioxin, maj 2025
- Provtagning av musslor och analys av tungmetaller och organiska miljögifter 2025.
- Sammanställning av relevant underlag för överlämning till kommunen – Q2 2026
- Slutredovisning till Naturvårdsverket - Q2 2026

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte påverka barn eller unga negativt.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att informationen noteras som mottagen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-04-15, § 98, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Utvecklingschef Ulrika Zetterberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Kvartalsrapport 1 2024 Hamnsaneringen
Kvartalsrapport 2 2024 Hamnsaneringen

§ 114

Dnr KS 2025/000022-6

Handlingsplan kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsens beslut

Upprättat förslag till Handlingsplan kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost godkänns.

Ärendet

Denna handlingsplan omfattar Oskarshamn kommuns arbete med den antagna avfallsplanen för perioden 2023–2030 som Kretslopp Sydost tagit fram i samverkan med samtliga medlemskommuner. Kretslopp Sydosts medlemskommuner har särskilt ansvar att arbeta med fyra av de nio målområden som finns i den gemensamma avfallsplanen.

Handlingsplanen ska beskriva vad Oskarshamn kommun ska göra för att bidra inom respektive utpekad målområde under perioden 2024 – 2030.

Målområdena som omfattas är följande:

- Målområde 6 – Avfallsminimering inom de kommunala verksamheterna
- Målområde 7 – Förebygga och begränsa nedskräpning på land och i vattenmiljöer
- Målområde 8 – Fysisk planering
- Målområde 9 – Nedlagda deponier

Kommunstyrelsens kansli- och utvecklingsenhet är ansvarig för samordning och uppföljning av planen. Samtliga förvaltningar har deltagit i framtagandet av handlingsplanen och nämnderna har haft möjlighet att yttra sig under en remissperiod.

Samtliga nämnder och styrelsen förväntas bidra till handlingsplanens genomförande och de verksamheter som har ett särskilt samordningsansvar för respektive åtgärd ska årligen återskoppla till respektive nämnd. Kansli- och utvecklingsenheten redovisar årligen en sammanställning av åtgärderna till kommunstyrelsen.

Revideringar efter remiss

Handlingsplanen har skickats på remiss till kommunens nämnder och synpunkter har inkommit från bildningsnämnden. Dessa synpunkter har arbetats in i handlingsplanen på följande sätt:

- Fritidskontorets har lagts till som samordningsansvariga på ett par punkter utifrån ansvaret för avfall på exempelvis badplatser.
- Samordningsansvaret för åtgärderna och för uppföljning har förtydligats under rubriken: Omfattning, syfte och ansvarsfördelning samt under respektive åtgärd.

Konsekvenser för barn och unga

Ett aktivt arbete med handlingsplanens åtgärder bidrar till uppfyllelsen av Avfallsplanens mål. Dessa i sin tur kopplar an till flera av de globala målen i Agenda 2030, däribland nummer 12 och 13 – Hållbar konsumtion och produktion samt Bekämpa klimatförändringarna. Att arbeta för ett hållbart samhälle påverkar barn och unga positivt på längre sikt.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att upprättat förslag till handlingsplan kopplad till Avfallsplan Kretslopp Sydost godkänns.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-04-15, § 102, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
KSAU, 2025-04-15, § 102
Handlingsplan Oskarshamn kommun - Kretslopp Sydost avfallsplan

Skickas till

För kännedom

Byggebo AB

För åtgärd

Samtliga nämnder
Förvaltningschef KLF/kommunledningsförvaltningen
Teknisk chef/tekniska kontoret
Utvecklingschefen/ kansli- och utvecklingsenheten

§ 115

Dnr KS 2025/000414-1

Uppdrag - Utredning destinationsbolag

Kommunstyrelsens beslut

Kommundirektören får i uppdrag att utreda förutsättningarna för att inrätta ett kommunalt destinationsbolag utifrån föreliggande inriktning för uppdraget.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska ta ställning till att ge kommundirektören ett uppdrag att utreda förutsättningarna för ett kommunalt destinationsbolag.

Destinationsutveckling

Att marknadsföra kommunen som destination, driva turistbyråverksamhet, kommunicera platsens värde för ett gott liv samt samverka med näringsliv, föreningsliv och handel kring evenemang och satsningar – är inte ett av kommunens kärnuppdrag.

Det finns dock goda skäl för en kommun och dess näringsliv att gemensamt arbeta med platsmarknadsföring och utveckling av attraktiva miljöer och levande stadskärnor. Sådana insatser väcker intresse hos både besökare och potentiella invånare – samtidigt som de stärker invånarnas stolthet för platsen.

Kommuner organiserar sitt destinationsarbete på olika sätt. Ett vanligt upplägg är att uppdraget hanteras av ett kommunägt destinationsbolag. I andra fall, som i Oskarshamns kommun, sker arbetet genom en extern leverantör efter upphandling – en modell som tillämpats under många år. I mindre kommuner är det inte ovanligt att både turistbyråverksamhet och destinationsuppdrag ligger direkt inom den kommunala förvaltningen.

I Oskarshamns fall är näringslivets starka engagemang inom området destinationsutveckling tydligt och har en direkt koppling till det gemensamma behovet av att säkra framtidens kompetensförsörjning.

Vision 2030 och tillhörande strategier

Oskarshamns kommun har en vision; att växa till 30 000 invånare till år 2030. Denna vision fungerar inte bara som en framtidsbild utan också som ett verktyg för att lyfta fram kommunens styrkor. Visionen är konkretiserad i flera strategiska och styrande dokument som har bäring till området för destinationsutveckling – exempelvis Översiktsplan 2030, en strategi för besöksnäring och ett 10-punktsprogram för ett starkt näringsliv. Därutöver kommer visionen också till uttryck i de löften som kommunens verksamheter ger till medborgare, elever, brukare, företag och besökare – löften om ett gott liv, hög kvalitet och god service.

Att skapa ett hållbart och långsiktigt destinationsarbete, där näringslivets engagemang fortsatt är en bärande kraft, är en röd tråd i de strategiska dokumenten och i det arbete som kommunen bedriver genom att ha upphandlat det så kallade "destinationsuppdraget"

Vägval i slutet av avtalsperioden- Upphandling och utredningsuppdrag

I slutet av en avtalsperiod är det läge att utreda förutsättningar för fortsättningen av destinationsuppdraget, under perioden bör arbetet därför gå vidare i två parallella spår;

1. Upphandla uppdraget på nytt

Eftersom nuvarande avtal med Attraktiva Oskarshamn går ut 2025 behöver uppdraget på nytt upphandlas för åtminstone 2026 med möjlighet till förlängning. Detta hanteras i ett separat beslutsärende och omfattningen förväntas beslutas av kommunstyrelsen i juni för att därefter upphandlas i enlighet med regelverket.

2. Utredda förutsättningarna för ett kommunalt destinationsbolag

För att långsiktigt stärka Oskarshamnns attraktivitet som plats att bo, leva och verka i behöver formerna för kommunens och näringslivets gemensamma arbete med platsutveckling ses över. Kommunstyrelsen föreslås därför ge kommundirektören i uppdrag att utreda förutsättningarna för att inrätta ett kommunalt destinationsbolag utifrån följande inriktning:

Utredningen ska belysa:

- Tidigare erfarenheter från upphandlad destinationsverksamhet i Oskarshamn
- Näringslivets behov och synpunkter, särskilt genom föreningen Attraktiva Oskarshamn
- Möjliga finansieringslösningar utöver skattemedel, såsom användning av kommunala bolags avkastning eller vinster

Särskilt viktiga principer som ska ligga till grund för utredningen är:

- Ett långsiktigt kommunalt engagemang, tydligt förankrat i organisationen
- En hållbar finansiering som inte konkurrerar med kommunens kärnverksamheter
- Ett fortsatt starkt näringslivsengagemang i destinationsarbetet
- En vilja att utveckla platsens attraktivitet och stärka Oskarshamnns varumärke

Utredningen föreslås pågå under hela 2025 för att möjliggöra ett välgrundat beslutsunderlag senast i början av 2026. Tidpunkten är vald för att beslut ska kunna fattas i god tid före bolagsstämmor i både de kommunala bolagen och föreningen Attraktiva Oskarshamn, där destinationsarbetet är organiserat idag. Eventuella beslut kan också behöva fattas inom dessa organisationer.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommundirektören föreslås att kommundirektören får i uppdrag att utreda förutsättningarna för att inrätta ett kommunalt destinationsbolag utifrån föreliggande inriktning för uppdraget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2025-05-13, § 94, att notera informationen som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Leif Axelsson (SD) och Mathias Karlsson (KLP) yrkar bifall till kommundirektörens förslag.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommundirektören och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommundirektören

Skickas till**För åtgärd**

Kommundirektören

För kännedom

Förvaltningschef KLF/ Kommunledningsförvaltningen

Bildningsförvaltningen

Samhällsbyggnadskontoret

§ 116

Dnr KS 2025/000425-1

Driftbudget 2026 VP 2027–2029 med fokusområden och prioriteringar

Kommunstyrelsens beslut

1. Driftbudget för år 2026 och verksamhetsplan för år 2027-2029 fastställs enligt följande:

Verksamheter, inklusive kapitalkostnader (i tkr)

<u>Budgetram</u>	<u>2026</u>	<u>2027</u>	<u>2028</u>	<u>2029</u>
Kommunfullmäktige	2 638	2 664	2 704	2 744
Kommunstyrelsens verksamheter	169 913	174 656	177 104	177 619
Tekniska kontoret	128 859	119 037	120 471	121 783
Samhällsbyggnadsnämnden	30 999	32 092	32 522	32 872
Bildningsnämnden	806 412	819 912	819 644	816 054
Socialnämnden	810 610	828 872	844 488	864 911
Valnämnden	426	0	0	435
Revision	1 227	1 233	1 241	1 247
Övrig finansiell verksamhet	162 847	208 294	263 639	316 800
Skatteintäkter	- 1 667 672	- 1 736 433	- 1 792 866	- 1 853 465
Generella statsbidrag	- 467 659	- 465 088	- 476 687	- 479 265
Finansnetto	- 21 475	- 21 475	- 21 475	- 21 475
Utdelning kommunala bolag	0	0	0	0

2. Respektive styrelse/nämnd ska ha nedanstående fokusområden. Fokusområden ska delrapporteras i respektive styrelse och nämnd senast 30 september och slutrapporteras senast 30 november.

Styrelse/nämnd	Fokusområde	Nytt/Fortsättning
Kommunstyrelsen	Internhyressystemet	Fortsättning
Kommunstyrelsen	Kost	Fortsättning
Kommunstyrelsen	Digitaliseringsavdelningen	Fortsättning
Kommunstyrelsen	Säkerhetsavdelningen	Nytt
Socialnämnden	Äldreomsorg - hemtjänst	Nytt
Socialnämnden	Omsorg för personer med funktionsvariationer – Personlig assistens	Nytt
Samhällsbyggnadsnämnden	Kart- och mätenheten	Nytt
Samhällsbyggnadsnämnden	Livsmedelsverksamheten	Nytt
Bildningsnämnden	Förskolan utifrån fasta kostnader, demografi och bibehållen personaltäthet	Fortsättning
Bildningsnämnden	Kostnader för kulturen	Fortsättning
Bildningsnämnden	Grundskolan	Nytt Fokusområdet avser 2025 och 2026.

3. Respektive förvaltningschef i kommunstyrelsens samtliga verksamheter får i uppdrag att föreslå hur förvaltningens budget ska fördelas mellan verksamheterna. Uppdraget ska återrapporteras senast 30 september.
4. Socialnämnden får i uppdrag att yttra sig över bildningsnämndens hemställan avseende budget för verkställighet av korttidstillsyn för ungdomar över 12 år. Yttrandet ska också omfatta frågeställningen om vilken nämnd som bör verkställa insatserna. Uppdraget ska återrapporteras senast 30 september.
5. Kommundirektören får i uppdrag att yttra sig över bildningsnämndens hemställan avseende budget för verkställighet av korttidstillsyn för ungdomar över 12 år. Yttrandet ska innehålla förslag på hur insatserna ska finansieras i den nya budgetmodellen. Uppdraget ska återrapporteras senast 30 september.

6. Socialnämnden, bildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och valnämnden får i uppdrag att beskriva konsekvenserna av den ram som tilldelats samt beskriva konsekvenserna av att inte få den prioritering som föreslagits. Om nämnden med anledning av det har förslag på åtgärder för att klara av att hålla budgeten så ska dessa redovisas. Uppdraget ska återrapporteras senast 30 september.
7. Kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet får i uppdrag att beskriva konsekvenserna av den ram som tilldelats samt beskriva konsekvenserna av att inte få den prioritering som föreslagits. Om utskotten med anledning av det har förslag på åtgärder för att klara av att hålla budgeten så ska dessa redovisas. Uppdraget ska återrapporteras senast 30 september.
8. Kommundirektören får i uppdrag att ta fram en anvisning om hur fokusområden ska tas fram av verksamheterna. Uppdraget ska redovisas senast 30 september till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Reservationer

Leif Axelsson (SD), Ted Nyberg (SD), Elin Wågerud (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sverigedemokraternas förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Ingemar Lennartsson (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Kristdemokraternas förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Karl-Erik Gustavsson (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Liberalernas förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Fredrik Jonasson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Vänsterpartiets förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Magnus Larsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för Centerpartiets förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Ärendet

Utgångspunkten är de framtagna tekniska ramarna inklusive omställning och tidigare beslutade prioriteringar avseende Driftbudget 2026, Verksamhetsplan 2027–2029. Socialdemokraterna och Moderaterna lämnade in sitt yrkande 2025-04-18 tillika budgetberedningens förslag. Övriga partier lämnade in sina yrkanden med utgångspunkt från ovanstående förslag 2025-05-12.

Sju förslag till driftbudget samt yrkanden har inkommit avseende driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029:

Budgetberedningen (Socialdemokraterna och Moderaterna)
Centerpartiet
Kristdemokraterna
Kustlandspartiet
Liberalerna
Sverigedemokraterna
Vänsterpartiet

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-23, § 173, om att anmäla intresse för att delta i SKR:s (Sveriges kommuner och regioners) projekt Prislappsbudget.

Prislappsmodellen innebär att driftbudgeten för förvaltningarna kommer baseras på tekniska ramar som utgår ifrån olika parametrar kopplat till demografi/strukturella förutsättningar med ett inbyggt sätt för uppräknig av föregående års ramar men med en rörlighet kopplat till demografin. Påverkan på den tekniska ramen utöver vad demografin/strukturella förutsättningar ger kan enbart göras genom prioriteringar som beslutas politiskt. Dessa prioriteringar kan både vara tillskjutande av medel för ett ändamål eller ett avdrag för ändrad verksamhet.

Nämnderna/styrelse har tilldelats en teknisk ram och ett uppdrag att komma med förslag till önskade prioriteringar/fördjupning av ett valt fokusområde. Budgetberedningen har tagit den av respektive nämnds/styrelse prioriteringar och föreslår kommunstyrelsen vilket fokusområde eller verksamhet som ska fördjupas i.

Prioriteringsutrymmet ska för de första projektåren innehålla prioriteringar kopplat till "omställning" för att värna om verksamheterna och inte mana till för snabba förändringar i samband med övergång till en ny budgetmodell.

Den tekniska ramen och prioriteringarna tas innan sommaren för att sedan fastställas i november. Antagna prioriteringar ska inte ändras, men ytterligare prioriteringar kan tillkomma under höstens process efter redovisning från nämnderna/styrelsen.

Efter redovisning av fokusområden ska budgetberedningen bedöma om det förekommer prioriteringar, effektiviseringar etc. inom fokusområdena. Budgetberedningen tar fram förslag till kommunstyrelsen. Beslut om prioriteringar avräknas från "omställning" i innevarande och/eller kommande budgetprocesser. Beslut om effektiviseringar avräknas från "omställningen" i kommande budgetprocesser.

Konsekvenser för barn och unga

Konsekvenserna är beskrivna utifrån hur det ser ut idag och hur den befintliga budgeten är utformad.

Budgetförslaget bedöms ha neutrala konsekvenser för barn och unga. Förslaget innebär att tidigare satsningar för barn och unga gällande utbildning, fritidssysselsättning och sociala insatser fortsätter.

Förslaget innebär att den tidigare omställningen för gymnasiet omvandlas till en prioritering, vilket har neutrala effekter jämfört med idag. Detta eftersom det inte innebär mer resurser än idag, om förändringen inte gjorts hade det dock inneburit negativa konsekvenser eftersom åtgärder för att minska budgeten med 12 miljoner kronor hade behövts genomföras på gymnasieverksamheten.

Budgetförslaget innebär att den demografiska förändringen fortsätter att påverka budgeten. Det innebär fortsatt mer resurser per barn/elev än tidigare år, men den totala storleken på budget minskar till följd av att antalet barn och elever blir färre. Det kan ha negativa konsekvenser för enskilda barn och elever beroende på vilka strukturella förändringar som bildningsnämnden behöver göra med anledning av det. Det kan handla om på vilken plats och i vilken lokal som utbildningen tillhandahålls i framtiden. Beroende på hur en sådan förändring görs kan det påverka enskilda barn och vårdnadshavare som kan uppleva en försämring.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att driftbudget 2026, Verksamhetsplan 2027–2029 fastställs enligt budgetberedningens, tillika Socialdemokraternas och Moderaternas förslag, punkt 1–8.

Dagens sammanträde

Budgetchef Åsa Hällerståhl redogör för en sammanställning av budgetberedningens respektive oppositionspartiernas olika budgetförslag.

Lucas Lodge (M) yrkar för majoriteten, Socialdemokraterna och Moderaterna, bifall till budgetberedningens tillika majoritetens förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Leif Axelsson (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Ingemar Lennartsson (KD) yrkar bifall till Kristdemokraternas förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Karl-Erik Gustavsson (L) yrkar bifall till Liberalernas förslag till driftbudget 2026, VP-2027-2029.

Fredrik Jonasson (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Magnus Larsson (C) yrkar bifall till Centerpartiets förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Ordföranden meddelar att budgetberedningens, tillika Socialdemokraternas och Moderaternas, förslag, Sverigedemokraternas, Kristdemokraternas, Centerpartiets och Vänsterpartiets förslag till driftbudget 2026, VP 2026-2029 med fokusområden och prioriteringar ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner denna propositionsordning.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla budgetberedningens, tillika Socialdemokraternas och Moderaternas, förslag samt avslå förslagen från Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna, Vänsterpartiet och Centerpartiet.

Mathias Karlsson (KLP) begär att få lämna en protokollsanteckning. Ordförande godkänner detta.

Protokollsanteckning från Mathias Karlsson (KLP)

Jag ställer mig bakom Kustlandspartiets förslag till driftbudget 2026, VP 2027-2029.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

1. Sammanställning budgetförslag
2. Budgetberedningens förslag till driftbudget 2026–2029
3. Centerpartiets förslag till driftbudget 2026–2029
4. Kristdemokraternas förslag till driftbudget 2026–2029
5. Kustlandspartiets förslag till driftbudget 2026–2029
6. Liberalernas förslag till driftbudget 2026–2029
7. Sverigedemokraternas förslag till driftbudget 2026–2029
8. Vänsterpartiets förslag till driftbudget 2026–2029
9. BN Fokusområde och Prioritering Budget 2026–2029 inkl. protokoll
10. KS Fokusområde och Prioritering Budget 2026–2029 inkl. protokoll
11. SBN Fokusområde och Prioritering Budget 2026–2029 inkl. protokoll
12. SN Fokusområde och Prioritering Budget 2026–2029 inkl. protokoll
13. TK Fokusområde och Prioritering Budget 2026–2029 inkl. protokoll
14. VAL Fokusområde och Prioritering Budget 2026–2029 inkl. protokoll
15. Fackliga yrkanden
 - a. Sveriges Lärare yrkande till driftbudget 2026
 - b. Fackligt yrkande om införande av 80-90-100-modellen
 - c. Kommunals yrkande till budget 2026

Skickas till**För åtgärd**

Samtliga nämnder och förvaltningar
Kommundirektören
Förvaltningschef KLF/Kommunledningsförvaltningen
Teknisk chef/Tekniska kontoret

För kännedom

Ekonomiavdelningen
Förvaltningschefer
Förvaltningsekonomer
Fackliga organisationer i den utökade budgetberedningen

§ 117

Dnr KS 2025/000426-1

Investerings- och exploateringsbudget 2026-2029

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Avgiftsfinansierad investeringsbudget för 2026-2029 fastställs i enlighet med Socialdemokraterna och Moderaternas förslag i bilaga.
2. Skattefinansierad investeringsbudget för 2026-2029 fastställs i enlighet med Socialdemokraterna och Moderaternas förslag i bilaga.
3. Exploateringsbudget för 2026-2029 fastställs i enlighet med Socialdemokraterna och Moderaternas förslag i bilaga.
4. Kommunstyrelsen får i uppdrag att besluta om användning av medel inom kategorin "Särskilda insatser".
5. Kommunstyrelsen får besluta om hur medel inom ramen för objektet "Bredband" får användas samt omfördela medlen mellan de av kommunfullmäktige fastställda grupperingarna.
6. Kommunstyrelsen får besluta om hur medel inom ramen för objektet "Dagvattenanläggning" får användas samt omfördela medlen mellan de av kommunfullmäktige fastställda grupperingarna och nämnderna.
7. Kommunstyrelsen äger rätt att omfördela medel från befintliga investerings- och exploateringsobjekt till nya investerings- och exploateringsobjekt upp till 3 000 000 kronor per objekt.
8. Bildningsnämnden äger rätt att omfördela medel mellan befintliga investeringsobjekt, samt omfördela medel till nya investeringsobjekt inom ramen för grupperingen "Övrigt 1, Bildningsnämnden".
9. Socialnämnden får i uppdrag att besluta om användning av medel inom grupperingen "Övrigt 1, Socialnämnden".
10. Bildningsnämnden får i uppdrag att besluta om användning av investeringsobjekten "Ändamålsenliga förskole- och skollokaler", "Mindre anpassningar av skollokaler" och "Utemiljöer för förskolor och skolor" efter samråd med tekniska kontoret.
11. Kommunfullmäktiges tidigare beslut 2024-05-06 § 54 punkt 11, som avser att en slutredovisning ska göras under 2025 upphäva. Med redan genomförd delredovisning anses uppdraget vara slutfört.
12. Kommunstyrelsen får i uppdrag att teckna planavtal med samhällsbyggnadsnämnden om en detaljplan för särskilt boende, äldreomsorg.

Reservationer

Leif Axelsson (SD), Ted Nyberg (SD), Elin Wågerud (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sverigedemokraternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029.

Ingemar Lennartsson (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Kristdemokraternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029.

Karl-Erik Gustavsson (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för Liberalernas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029.

Fredrik Jonasson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Vänsterpartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029

Magnus Larsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för Centerpartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029

Ärendet

Investerings- och exploateringsbudgeten beslutas av kommunstyrelsen i maj och därefter i kommunfullmäktige i juni. Ekonomiavdelningen har fått in sju förslag till investerings- och exploateringsbudget 2026–2029 med tillhörande yrkanden från följande partier:

- Socialdemokraterna och Moderaterna
- Centerpartiet
- Kristdemokraterna
- Kustlandspartiet
- Liberalerna
- Sverigedemokraterna
- Vänsterpartiet

Bakgrund

Det kommunövergripande målet i det ekonomiska perspektivet är att Oskarshamn kommun ska ha en god ekonomisk hushållning. Målet för skattefinansierade investeringar är att självfinansieringsgraden av de skattefinansierade investeringarna ska vara minst 70%. Investeringsmålet mäts efter synnerliga skäl över mandatperioden. Målet behöver inte uppfyllas för varje enskilt år.

Konsekvenser för barn och unga

Konsekvenserna är beskrivna utifrån hur det ser ut idag och hur den befintliga investeringsbudgeten är utformad.

Budgetförslaget bedöms generellt sätt ha neutrala konsekvenser för barn och unga. Förslaget innebär att tidigare satsningar för barn och unga fortsätter.

De största förändringarna återfinns kopplat till förskolor och skolor. Mer resurser samlas i ett objekt som har till syfte att säkerställa ändamålsenliga förskolor och skolor. Samtidigt minskar resurserna för utökning av kapacitet samt att namnsatta objekt tas bort. Förändringen är delvis en följd av den förändrade demografin som innebär att det blir färre antal barn och elever. Det är också en följd av att flera av befintliga lokaler står med ett kommande underhållsbehov. Resurser avsätts alltså för att anpassa och rusta upp befintliga förskolor och skolor.

Det sker också förändringar inom inventarier för skola och kultur, som framgår av noterna så har bildningsnämnden i mångt och mycket redan gjort delar av de reinvesteringar som avsågs med objekten. Det har alltså skett stora reinvesteringar sedan investeringsobjekten infördes i investeringsbudgeten. Förändringen bedöms därför inte ha några större konsekvenser för barn och unga utifrån tidigare plan.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att:

1. Investeringsbudget 2026–2029 fastställs enligt socialdemokraterna och Moderaternas förslag.
2. Exploateringsbudget 2026–2029 fastställs enligt socialdemokraterna och Moderaternas förslag.

Dagens sammanträde

Budgetchef Åsa Hällerståhl föredrar ärendet genom att redovisa en sammanställning av majoritetens (Socialdemokraterna och Moderaterna) respektive oppositionspartiernas olika investerings- och exploateringsbudgetförslag.

Anton Sejnehed (S) yrkar för majoriteten (Socialdemokraterna och Moderaterna) bifall till Socialdemokraternas och Moderaternas förslag till investerings- och exploateringsbudget 2026-2029.

Leif Axelsson (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029.

Ingemar Lennartsson (KD) yrkar bifall till Kristdemokraternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029.

Karl-Erik Gustavsson (L) yrkar bifall till Liberalernas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029

Fredrik Jonasson (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029.

Magnus Larsson (C) yrkar bifall till Centerpartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029.

Ordförande meddelar att samtliga förslag till investerings- och exploateringsbudget 2026-2029 ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner detta.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla Socialdemokraternas och Moderaternas förslag till investerings- och exploateringsbudget 2026-2029 och avslå yrkandena från Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna, Liberalerna, Vänsterpartiet och Centerpartiet.

Mathias Karlsson (KLP) begär att få lämna en protokollsanteckning. Ordförande godkänner detta.

Protokollsanteckning

Mathias Karlsson (KLP) Jag ställer mig bakom Kustlandspartiets förslag till investerings- och exploateringsbudget 2026–2029.

Beslutsunderlag

1. Sammanställning Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
2. Socialdemokraterna och Moderaternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
3. Centerpartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
4. Kristdemokraternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
5. Kustlandspartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
6. Liberalernas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
7. Sverigedemokraternas förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
8. Vänsterpartiets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
9. Bildningsnämndens förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
10. Kommunstyrelsens verksamheter förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
11. Samhällsbyggnadsnämndens förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029
12. Socialnämndens förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029

13. Tekniska kontorets förslag till Investerings- och exploateringsbudget 2026–2029

Skickas till**För kännedom:**

Ekonomiavdelningen
Förvaltningschefer
Förvaltningsekonomer

§ 118

Dnr KS 2025/000436-1

Datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2025 och året 2026

Kommunstyrelsens beslut

Datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2025 samt året 2026 fastställs enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Ärendet

Sammanfattad beskrivning av process för driftbudget

- Driftbudgetprocessen utgår ifrån prislappsbudgetmodellen.
- På våren tilldelas nämnderna/styrelsen en teknisk ram med ett uppdrag att komma med förslag på önskade prioriteringar samt förslag på fördjupning av ett valt fokusområde. Budgetberedningen ska efter förslag från respektive nämnd/styrelse föreslå prioriteringar och fokusområden inför beslut i kommunstyrelsen. Inom ramen för budgetberedningens förslag kan också eventuella uppdrag lämnas.
- Den tekniska ramen och prioriteringarna tas innan sommaren för att sedan fastställas i november. Antagna prioriteringar ska inte ändras, men ytterligare prioriteringar kan tillkomma under höstens process efter redovisning från nämnderna/styrelsen.
- Prioriteringsutrymmet kan för de första åren (efter modellens införande) innehålla prioriteringar kopplat till "omställning" för att värna om verksamheterna och inte mana till för snabba förändringar i samband med övergång till en ny budgetmodell. Beslut om prioriteringar avräknas från "omställning" i innevarande och/eller kommande budgetprocesser.
- Fokusområdena ska del- och slutredovisas under hösten. Efter redovisning av fokusområden ska budgetberedningen bedöma om det förekommer underlag till prioriteringar, effektiviseringar etc. inom fokusområdena. Budgetberedningen tar fram förslag till kommunstyrelsen.

Hållpunkter i beslutsprocessen för investeringsbudget följer processen för driftbudgeten.

Inför fortsättningen av budgetprocess 2026 behöver datum och hållpunkter för hösten 2025 samt år 2026 fastställas. År 2026 är ett valår och en ny mandatperiod för kommunfullmäktige påverkar budgetprocessen, därför föreslås inga exakta datum. Förslag finns i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2025 samt året 2026 fastställs.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
Bilaga: Datum och hållpunkter driftbudget

Skickas till

Samtliga nämnder och förvaltningar
Representanter i den utökade budgetberedningen
Förvaltningsekonomen

§ 119

Dnr KS 2024/000408-7

Antagande av detaljplan för del av Kristineberg 1:2, Sjöboviken Oskarshamns kommun

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Detaljplan för del av Kristineberg 1:2, Sjöboviken, antas.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har i beslut 2025-05-13, § 67, föreslagit att kommunfullmäktige ska ta beslut om att anta en ny detaljplan för del av Kristineberg 1:2, Sjöboviken. Kommunstyrelsen ska bereda ärendet.

Planområdet

Planområdet är beläget i södra delen av stadsdelen Kristineberg. Norr om Storängens koloniområde, öster om Stångehamnsvägen. Planområdet har en areal på ca 90 000 kvm. Planområdet består av del av fastighet Kristineberg 1:2 som ägs av Oskarshamns kommun. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för nya bostäder i Oskarshamns tätort samt planlägga för vård- och omsorgsboende och skola/förskola.

Översiktsplan

Planområdet är utpekad i kommunens översiktsplan med följande beskrivning;

- *Del av Kristineberg 1:2, 'Sjöboviken', villor/radhus/lägenheter (cirka 50 stycken)*
- *Kommunen äger marken*
- *Planer för en ny förskola i områdets nordvästa del*
- *Området kan med fördel delas upp i flera etapper*
- *Nya bostadsgator trafikmatas från ny infartsväg från Stångehamnsvägen*
- *Vid detaljplanering ska frågan om gångförbindelse utredas mot Östersjövägen och Mysingsö."*

Planförslaget gäller etapp 1, cirka 16 villatomter. Planens genomförande förutsätter att tillåtna typer av bostäder begränsas. Förhållande till översiktsplanen anses därmed inte avvika.

Planförslaget presenteras i sin helhet i följande medföljande underlag:

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Undersökning om betydande miljöpåverkan
- Dagvattenutredning upprättad av Norconsult Sverige AB
- Naturinventering upprättad av Jakobi Sustainability AB
- Artskyddsutredning hasselsnok och hasselmus i Sjöboviken upprättad av Jakobi Sustainability AB
- Samrådsredogörelse
- Granskningsutlåtande

Konsekvenser för barn och unga

SBN 2025-05-13, § 67

Samhällsbyggnadskontoret bedömer att beslutet gällande antagande inte har någon direkt och påtaglig konsekvens för barn och unga och det strider inte mot lagstiftningen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att detaljplan för del av Kristineberg 1:2, Sjöboviken, antas.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
SBN 2025-05-13, § 67, med följande bilagor;

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Undersökning om betydande miljöpåverkan
- Dagvattenutredning upprättad av Norconsult Sverige AB
- Naturinventering upprättad av Jakobi Sustainability AB
- Artskyddsutredning hasselsnok och hasselmus i Sjöboviken upprättad av Jakobi Sustainability AB
- Samrådsredogörelse
- Granskningsutlåtande

Skickas till

För åtgärd

Samhällsbyggnadsnämnden/samhällsbyggnadskontoret

§ 120

Dnr KS 2025/000018-5

Fastställande av markpris för del av Verkstaden 16

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Markpriset för området del av Verkstaden 16, enligt kartbilaga 2 till tjänsteutlåtandet, fastslås till 750 tkr.

Ärendet

Markpris för del av Verkstaden 16 ska fastställas genom beslut i kommunfullmäktige.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2025-01-28, § 5, om ett markanvisningsavtal för del av Verkstaden 16 med Erlandssons Alltjänst. Erlandsson Alltjänst har under flera år arrenderat marken med tillhörande verkstadsbyggnad av Oskarshamns kommun men har uttryckt önskemål om att förvärva marken för att renovera och rusta upp byggnaden.

För att kunna sälja marken måste en ny detaljplan upprättas samt behöver en marksanering genomföras. Arbete med detta pågår. Enligt markanvisningsavtalet kan ärende om köpeavtal lyftas för beslut i kommunstyrelsen under förutsättning att man inkommit med en plan för renovering samt att detaljplanen vinner laga kraft.

Förslag till markpris efter genomförd värdering

Oskarshamns kommun ska fastställa ett markpris för det markanvisade området. En oberoende värdering gjordes av auktoriserad fastighetsvärderare i januari 2025 med förutsättningen att en ny detaljplan som möjliggör användning "verksamhet" vinner laga kraft. I värdeutlåtandet bedöms marknadsvärdet vid värdetidpunkten januari månad år 2025 till 750 000 kr.

Kommunens mark- och exploateringsgrupp föreslår att markpriset för det markanvisade området ska vara i linje med genomförd värdering och fastställas till 750 000 kr.

Området för markpriset framgår av kartbilagan.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte påverka barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås att markpriset för området del av Verkstaden 16, enligt kartbilaga 2 till tjänsteutlåtandet, fastslås till 750 tkr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-05-13, § 103, beslut enligt förslaget från samhällsbyggnadskontoret.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, samhällsbyggnadskontoret
Bilaga: Markområde del av Verkstaden 16

Skickas till**För åtgärd**

Stadsarkitekten

§ 121

Dnr KS 2025/000268-5

Godkännande av indexuppräknning av taxa för sotning och brandskyddskontroll 2025

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Förslaget från Räddningstjänsten Sydost om indexuppräknad taxa för sotning och brandskyddskontroll med 2,98 % för perioden 1 april- 31 december 2025 godkänns.

Ärendet

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost har skickat förslag på indexuppräknning för taxor för sotning och brandskyddskontroll för beslut till respektive kommunfullmäktige i Emmaboda, Torsås, Nybro, Borgholm, Mörbylånga och Oskarshamn.

Kommunstyrelsen bereder ärendet inför beslut i kommunfullmäktige och har att ta ställning till att godkänna förslaget från Räddningstjänsten Sydost.

Bakgrund

Räddningstjänsten Sydost ansvarar för utförande av sotning och brandskyddskontroll i åtta av nio medlemskommuner. Från och med 2026 föreslås en gemensam taxa i dessa åtta kommuner, vilket är ett separat ärende i respektive kommunfullmäktige att besluta om. Fram till dess är förslaget att justering av det så kallade sotningsindexet sker enligt Sveriges kommuner och regioner (SKR) cirkulär 25:22 för aktuell period. Aktuell period för medlemskommunerna i RTSO skiljer sig beroende på vid vilken tidpunkt föregående års taxor uppräknades;

- Aktuell period för Emmaboda och Torsås kommuner är 1 juni till och med 31 december 2025.
- Aktuell period för Nybro, Mörbylånga och Borgholm är 1 juli till och med 31 december 2025.
- Aktuell period för Oskarshamn kommun är 1 april till och med 31 december 2025.
- Mönsterås och Högsby kommuner har sedan tidigare beslutade taxor som är uppräknade och löper under hela 2025.

Förslag till uppräknning av taxa i Oskarshamns kommun, 1 april- 31 december 2025

Gällande Oskarshamns kommun föreslås att nya taxor för rengöring/sotning respektive brandskyddskontroll uppräknas med 2,98%, i enlighet med SKR:s cirkulär 25:22, och tillämpas från och med 1 april till och med 31 december 2025. Därefter är målsättningen att de gemensamma taxorna för sotningsverksamheten inom Räddningstjänsten Sydost är gällande för Oskarshamn kommun.

En sammanställning av de uppräknade taxorna finns i bilaga 2 till tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att förslaget från Räddningstjänsten Sydost om indexuppräknad taxa för sotning och brandskyddskontroll med 2,98 % för perioden 1 april- 31 december 2025 godkänns.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Förslag från direktionen- Uppräknig av taxor för sotning och brandskyddskontroll 2025-05-12

Bilaga: Taxa efter indexuppräknig för sotning och brandskyddskontroll

Skickas till

För åtgärd

Räddningstjänsten Sydost

§ 122

Dnr KS 2025/000392-2

Tilläggsavtal arrende del av Oskarshamn 3:2, Tennishallen i Oskarshamn

Kommunstyrelsens beslut

Tilläggsavtal till huvudavtal med Oskarshamns Tennisklubb, innebärande förlängning av arrendetid om 15 år för del av Oskarshamn 3:2, Tennishallen i Oskarshamn, godkänns.

Ärendet

Oskarshamns Tennisklubb ska göra en ansökan om medel för investeringar i tennishallen till Allmänna arvsfonden. Kravet för att kunna ansöka om medel är att befintligt arrendeavtal gäller minst 10 år framåt. Dagens arrendeavtal förlängs ett år i taget och förslaget från tekniska kontoret samt fritidskontoret är att skriva ett tilläggsavtal med en arrendeperiod på 15 år, räknat från 2025-01-01.

Se huvudavtal och förslag till tilläggsavtal i bilaga till tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms kunna bidra till positiva konsekvenser för barn och unga genom föreningens barn- och ungdomsverksamhet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att tilläggsavtal till huvudavtal med Oskarshamns Tennisklubb, innebärande förlängning av arrendetid om 15 år för del av Oskarshamn 3:2, Tennishallen i Oskarshamn, godkänns.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från tekniska kontoret och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, fastighetsavdelningen

Bilaga: Förslag Tilläggsavtal

Bilaga: Huvudavtal

Skickas till

För åtgärd

Fastighetschefen

§ 123

Dnr KS 2024/000629-6

Svar på motion nr 6/24 - Ny måltidspolicy baserad på svensk husmanskost

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Motion nummer 6/24 besvaras med hänvisning till yttrandet från tekniska kontoret.

Reservation

Leif Axelsson (SD) och Ted Nyberg (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendet

I motion från Leif Axelsson (SD) föreslås att kommunfullmäktige ska besluta enligt följande:

- Att ge kommunen i uppdrag att utarbeta en ny måltidspolicy baserad på svensk husmanskost enligt förslaget i denna motion med inspiration från Uddevalla kommuns måltidspolicy 2024.
- Att kommunen ges i uppdrag att säkerställa att den nya måltidspolicyn innehåller riktlinjer som stödjer lokal och nationell livsmedelsproduktion, erbjuder valmöjligheter samt beaktar elevernas och de äldres preferenser.
- Den nya måltidspolicyn ska implementeras snarast möjligt, men senast inför nästa läsårsstart, med löpande uppföljning och justeringar för att säkerställa dess effekt och relevans.

Som ett led i tekniska kontorets handläggning av motionen har motionen remitterats till socialnämnden för yttrande.

Yttrande från socialnämnden 2025-02-19 § 13

Inom socialförvaltningens verksamheter får brukare i ordinärt boende, och på korttidsboende, mat som distribueras från tekniska kontoret. Inom ordinärt boende levereras cirka 260 portioner dagligen till brukare som har beviljats insatsen matleverans. Maten tillagas av tekniska kontoret och brukaren väljer maträtt utifrån en näringsberäknad meny. På särskilda boenden tillagas maten av omsorgspersonalen. Råvarorna köps in i konsumentförpackning via avtal med ICA Maxi Oskarshamn. Måltiderna planeras utifrån brukarnas behov och önskemål. På sikt ser socialförvaltningen förbättringsmöjligheter för att säkerställa näringsinnehåll genom att utveckla samverkan med tekniska kontoret för måltider i särskilt boende.

Under arbetet med revideringen av nuvarande måltidspolicy har socialnämnden lämnat synpunkter. Bland annat har det påpekats att det finns en utmaning i att kunna säkerställa måltidspolicyns inriktning gällande närproducerat för livsmedel i konsumentförpackning. Socialnämnden har i övrigt inget att tillägga utifrån dagens innehåll i måltidspolicyn.

Yttrande från tekniska kontoret

Arbete med en revidering av Oskarshamn kommuns måltidspolicy pågår. En policy ska ange principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjäna som vägledning inom det aktuella området. Syftet med måltidspolicyn är att kvalitetssäkra måltidsverksamheten. En måltidspolicy ska även tydliggöra kommunens målsättningar och fokusområden för måltidsverksamheten. Däremot är inte syftet med en policy att ange specifika måltider eller typer av måltider som ska eller inte ska erbjudas.

I motionen påpekas vikten av lokalproducerad mat och betydelsen av att erbjuda gästerna flera valmöjligheter utifrån deras egna preferenser, detta är frågor som redan är beaktade i Oskarshamns kommuns nuvarande policy och som kommer att finnas med även i framtiden. I motionen efterfrågas också regelbundna uppföljningar av policyn. Detta är något som kommunen enligt skollagen, socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen samt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade är ålagda att genomföra och gör inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Därmed föreslås att motionen anses besvarad.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga. I arbetet med en ny måltidspolicy kommer barn och unga att ges möjlighet att lämna synpunkter.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att motion nummer 6/24 anses besvarad.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor föreslår 2025-05-13, §52, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Leif Axelsson (SD) och Ted Nyberg (SD) yrkar bifall till motion nr 6/24.

Ordföranden meddelar att det finns två förslag till beslut, förslaget från utskottet och yrkandet från Leif Axelsson (SD) och Ted Nyberg (SD) och att dessa ska prövas mot varandra. Kommunstyrelsen godkänner denna propositionsordning.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar bifalla förslaget från utskottet och avslå yrkandet från Leif Axelsson (SD) och Ted Nyberg (SD).

Leif Axelsson (SD) och Ted Nyberg (SD) begär att få lämna en protokollsanteckning i ärendet. Ordföranden godkänner detta.

Protokollsanteckning från Leif Axelsson (SD) och Ted Nyberg (SD)

Sverigedemokraterna anser att en ny måltidspolicy med fokus på svensk husmanskost och väl etablerade recept i det svenska hemmet är nödvändig för att maten i skola och äldreomsorg ska ätas. Att säga nej till motionen på dessa vaga grunder är ledsamt. Där andra kommuner har lyckats, misslyckas nu Oskarshamns kommun för att den politiska viljan saknas. Sverigedemokraterna kommer att fortsätta driva frågan.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Motion 6/24
SN 2025-02-19 § 13

§ 124

Dnr KS 2025/000386-1

Svar på e-förslag - Lekplatser

Kommunstyrelsens beslut

1. E-förslaget gällande aktivitetsyta i Påskallavik överlämnas till kansli- och utvecklingsenheten för hantering inom medborgarmiljonen.
2. E-förslag gällande lekplatser i Saltvik och Stångehamn genomförs inte.
3. Kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett lekplatsprogram för Oskarshamns kommun.

Ärendet

Till kommunstyrelsen har det inkommit tre e-förslag innehållande önskemål om lekplatser i Påskallavik, Saltvik och Stångehamn. Förslagen publicerades för omröstning och har fått över 30 röster vilket innebär att de lämnas för politisk behandling.

Yttrande från kansli- och utvecklingsenheten

Aktivitetsyta i Påskallavik

I e-förslaget föreslås att en aktivitetsyta uppförs på den nedlagda bandybanan i Påskallavik. Under 2023 började Oskarshamns kommun att använda medborgarbudget för invånarnas delaktighet i utvecklingen av sin ort eller stadsdel. Det innebär att medborgarna bestämmer vad en del av den kommunala budgeten ska gå till. I medborgarmiljonen finns en miljon kronor per ort, bygd eller stadsdel. Aktuellt just nu är förslagsinlämning för Södertorn, Påskallavik och Kristdala. Önskemålet om en aktivitetsyta i Påskallavik överlämnas för hantering inom medborgarmiljonen.

Lekplatser i Saltvik och Stångehamn

Två e-förslag har lämnats in med önskemål om nybyggnation av lekplatser i Saltvik respektive Stångehamn. För åren 2025-2028 har kommunfullmäktige beslutat att avsätta 400 000 kronor per år för upprustning av kommunala lekplatser. Kansli- och utvecklingsenheten föreslår att kommundirektören bör få i uppdrag att ta fram en plan för de kommunala lekplatserna i hela kommunen. Såvida det inte tillsätts mer resurser i driftbudgeten är förslagen inte möjliga att genomföra utan att minska ambitionen på andra lekplatser. Kommunen behöver ta ett helhetsgrepp kring förvaltningen av samtliga lekplatser. Önskemål om lekplatser i Saltvik och Stångehamn kommer att beaktas i framtagandet av ett lekplatsprogram.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga. I samband med antagande av investeringsbudget för år 2025 fick kommunstyrelsen att i samråd med bildningsnämnden besluta om en process för barns delaktighet i samband med upprustning av kommunala lekplatser.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att:

- E-förslaget gällande aktivitetsyta i Påskallavik överlämnas till kansli- och utvecklingsenheten för hantering inom medborgarmiljonen.
- E-förslag gällande lekplatser i Saltvik och Stångehamn genomförs inte.
- Kommundirektören får i uppdrag att ta fram ett lekplatsprogram för Oskarshamns kommun.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor föreslår 2025-05-13, § 53, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
KSNAT, 2025-05-13, § 53
E-förslag – Aktivitetsyta i Påskallavik
E-förslag – Lekplats i Stångehamn
E-förslag – Lekplats i Saltvik

Skickas till

Kommundirektören
Landsbygdsutvecklaren/arbetsgruppen för Medborgarmiljonen

§ 125

Dnr KS 2025/000343-1

Återrapportering Oskarshamnsforum april 2025

Kommunstyrelsens beslut

Sammanfattningen av Oskarshamnsforum april 2025 noteras som mottagen.

Ärendet

Till kommunstyrelsens sammanträde i maj överlämnas en sammanfattning av Oskarshamnsforum 2025-04-10.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade under år 2024 om inriktning och former för Oskarshamnsforum. Syftet med forumet är en demokratisk mötesplats för lärande och samtal mellan civilsamhället och kommunstyrelsens politiker. Syftet med forumet är att ta tillvara på kraften och engagemanget som finns i kommunens breda föreningsliv för att gemensamt utveckla kommunen på ett hållbart sätt. Syftet är också att skapa en mötesplats för kommunens föreningar där kloka idéer och arbetssätt kan delas. I forumet representeras kommunstyrelsen av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsen delges kontinuerligt information från Oskarshamnsforum. Informationen publiceras också på kommunens webbplats och i sociala medier.

Sammanfattning av Oskarshamnsforum april 2025

Den 10 april samlades föreningar, studieförbund, samfund och förtroendevalda politiker på Oskarshamns kulturhus för andra omgången av Oskarshamnsforum. Temat för kvällen var Tillsammans för framtidens välfärd. Bakgrunden till temat är den nya socialtjänstlag som förväntas träda i kraft i juli 2025. Den innebär bland annat att socialtjänsten ska arbeta mer förebyggande, vara lättillgänglig och kunskapsbaserad. Det påverkar inte bara kommunen, utan också hela civilsamhället – inte minst föreningslivet. Socialchef Cecilia Wahlström inledde kvällen med att ge en introduktion till den nya lagen och varför samverkan kommer bli ännu viktigare framöver.

En central del i upplägget för Oskarshamnsforum är goda exempel från föreningslivet. Jonas Karlsson från Rödsle BK berättade om deras satsning Fredagsmys. Aktiviteten vänder sig till tjejer i alla åldrar, oavsett om de spelar fotboll eller inte. De träffas, umgås, äter och gör olika aktiviteter tillsammans. Eva Häll, Vera Gottfridsson-Nilsson och Stella Kristelius från Oskarshamns ridklubb var också med och berättade om sitt arbete med trygghet och inkludering. Vera och Stella sitter med i ungdomssektionens styrelse, men också i den stora styrelsen och berättade inspirerande om det.

På plats fanns även Jenny Rees, presschef på SKB och styrelseledamot i Attraktiva Oskarshamn. Hon berättade om mervärdessatsningen Föreningslyftet och gav tips på hur föreningarna kan skriva riktigt bra ansökningar. Flera föreningar delade spontant med sig av sina ansökningar och projekt de gjort inom ramen för Föreningslyftet.

Under kvällen föreläste också föreläsaren Charbel Gabro. Han delade med sig av sin egen resa som ung och nyanländ i Sverige och om hur inkludering kan bli en kraft som förändrar liv. Charbel har bott i Oskarshamn, arbetat för Shalom fält och spelat fotboll i Oskarshamns AIK. Han beskrev sin tid i Oskarshamn som viktig för hans framtid. I sin föreläsning beskrev han vilken stor roll kommunens föreningar har för inkludering och gemenskap.

Forumet lockade en stor bredd av föreningar – allt från idrotts- och kulturföreningar till pensionärsföreningar, samhällsföreningar, samfund och studieförbund. Totalt deltog representanter från över 40 olika föreningar. I den efterföljande utvärderingen har samtliga svarande uppgett att de uppskattar forumet som en möjlighet att möta andra föreningar, utbyta erfarenheter och skapa nya samarbeten.

I början av kvällen var det mingel med kommunstyrelsens arbetsutskott. Flera föreningsrepresentanter tog tillfället att ställa frågor, bjuda in till föreningens verksamhet och berätta om föreningens behov. Under minglet blev det också tydligt att många föreningar brottas med liknande utmaningar och att det exempelvis efterfrågas mer information från kommunen kopplat till föreningens verksamhet och målgrupper.

Efter sommaren påbörjas planeringen inför höstens Oskarshamnsforum. I planeringen kommer föreningsrepresentanter att delta, den här omgången från SPF (Sveriges Pensionärsförbund) samt ytterligare en förening.

Konsekvenser för barn och unga

Oskarshamnsforum har ingen åldersgräns och är öppet för alla unga som är medlemmar i en förening. Ett aktivt deltagande i programmet från unga föreningsrepresentanter ska eftersträvas varje gång, denna omgång skedde det via representanter från Oskarshamns ridklubb.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att sammanfattningen av Oskarshamnsforum april 2025 noteras som mottagen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2025-05-13, § 104, beslut enligt förslaget från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 126

Dnr KS 2025/000370-2

Årsredovisning Sydarkivera 2024

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Sydarkivera läggs till handlingarna.

Ärendet

Sydarkivera har expedierat beslut om Årsredovisning för år 2024 till förbundsmedlemmarna för kännedom.

Förbundsfullmäktige i Sydarkivera har behandlat årsredovisningen vid sammanträde 2025-04-25 samt beviljat förbundsstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2024 för Sydarkivera läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

- Sydarkiveras förbundsfullmäktige 2025-04-25, § 4 Årsredovisning för verksamhetsåret 2024.
- Årsredovisning för verksamhetsåret 2024
- Målbilaga årsredovisning 2024 styrelsens förslag
- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning för verksamhetsåret 2024
- Årsredovisning 2024-styrelsens förslag

§ 127

Dnr KS 2025/000437-3

Årsredovisning 2024- Oskarshamn Energi AB

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi AB läggs till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisning 2023 för Oskarshamn Energi AB har inkommit ska anmälas till kommunfullmäktige

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi AB läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Årsredovisning 2024-Oskarshamn Energi AB
Revisionsberättelse 2024-Oskarshamn Energi AB

Skickas till

Oskarshamn Energi AB

§ 128

Dnr KS 2025/000438-2

Årsredovisning 2024- Oskarshamn Energi Service AB

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi Service AB läggs till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi Service AB har inkommit och anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi Service AB läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Årsredovisning Oskarshamn Energi Service AB

Skickas till

Oskarshamn Energi Service AB

§ 129

Dnr KS 2025/000439-3

Årsredovisning 2024- Oskarshamn Energi Nät AB

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi Nät AB läggs till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi Nät AB har inkommit och anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi Nät AB läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Årsredovisning 2024 för Oskarshamn Energi Nät AB
Revisionsberättelse 2024 Oskarshamn Energi Nät AB

Skickas till

Oskarshamn Energi Nät AB

§ 130

Dnr KS 2025/000441-2

Årsredovisning 2024-Oskarshamn Utveckling AB

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Oskarshamn Utveckling AB läggs till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisning 2024 för Oskarshamn Utveckling AB anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2024 för Oskarshamn Utveckling AB läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Årsredovisning med förvaltnings- och revisionsberättelse 2024 för Oskarshamns Utveckling AB

Skickas till

Oskarshamn Utveckling AB

§ 131

Dnr KS 2025/000440-3

Årsredovisning 2024- Smålandshamn AB

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Smålandshamn AB läggs till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisning 2024 för Smålandshamn AB har inkommit och anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2024 för Smålandshamn AB läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Årsredovisning med förvaltnings- och revisionsberättelse 2024 för Smålandshamn AB

Skickas till

Smålandshamn AB

§ 132

Dnr KS 2025/000448-3

Årsredovisning 2024-Oskarshamns Hamngods- och Terminal AB

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Oskarshamns Hamngods och Terminal AB läggs till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisning 2024 för Oskarshamns Hamngods och Terminal AB har inkommit och anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2024 för Oskarshamns Hamngods och Terminal AB läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Årsredovisning Oskarshamns Hamngods och Terminal AB

Skickas till

Oskarshamns Hamngods och Terminal AB

§ 133

Dnr KS 2025/000450-2

Årsredovisning 2024- Byggebo AB

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Byggebo AB läggs till handlingarna.

Ärendet

Årsredovisning 2024 för Byggebo AB har inkommit och anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att årsredovisning 2024 för Byggebo AB läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Årsredovisning 2024 - Byggebo

Skickas till

Byggebo AB

§ 134

Dnr KS 2025/000032-16

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen

Dagens sammanträde

Kommundirektören informerar övergripande om aktuella händelser inom kommunens verksamheter:

- Syfte, upplägg och innehåll vid årets ledardag för samtliga chefer i Oskarshamn kommun

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 135

Dnr KS 2025/000435-1

Information- Erfarenheter från kommundirektörens besök i Ukraina

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson berättar om erfarenheter och lärdomar från besöket i Rzeszov och Lviv 23-28 mars.

Resan gjordes inom ramen för Södra- och Sydöstra civilområdet (Länsstyrelsen). Syfte med resan var att lära med fokus på totalförsvaret samt visa stöd till Ukraina i den svåra situation som landet befinner sig i.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 136

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående ärenden noteras som mottagna.

KS 2024/000375	Justerat Protokoll Kretslopp Sydosts förbundsdirektions möte 2025-02-28
KS 2024/000862	Revisionsrapport - Granskning av arbetet med globala hållbarhetsmål
KS 2025/000259	Revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024
KS 2025/000357	Protokollsutdrag från regionstyrelsens (Region Kalmar län) sammanträde den 22 april 2025 - En transportinfrastruktur för tillväxt och stärkt förmåga i Sverige och Europa – Sydsvenska ställningstaganden och prioriteringar 2026-2037
KS 2025/000372	Expediering för Sydarkiveras förbundsfullmäktige 2025-04-25, § 5 Prövning av ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen
KS 2025/000372	Expediering av protokollsutdrag för Sydarkiveras förbundsfullmäktige 2025-04-25, § 6 Verksamhetsplan 2026 med budget och översikt 2027 och 2028
KS 2025/000372	Expediering av protokollsutdrag för Sydarkiveras förbundsfullmäktige 2025-04-25, § 11 Redovisning av närvarostatistik i förbundsstyrelsen och förbundsfullmäktige
KS 2025/000206	Kallelse till direktionsmöte Räddningstjänsten Sydost 2025-05-23
KS 2025/000376	Beslut om vigsselförrättare 6875-24, avslag
KS 2025/000393	Remiss av förslag till valkretsindelning vid 2026 års val till regionfullmäktige
KS 2025/000066	Beslutsexpediering BN - Föräldraskapsstöd - Uppföljning av kommunens arbete med föräldraskapsstöd
KS 2025/000259	Beslutsexpediering BN - Svar på revisionsrapport - Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024

§ 137

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående ärenden noteras som anmälda.

KS 2025/000105	Delegationsbeslut DUF april 2025
KS 2025/000105	Delegationsbeslut tekniska kontoret april 2025
KS 2025/000376	Ordförandebeslut –Yttrande Vigsselförrättare
KS 2025/000394	Bekräftelse på delgivning i stämning- delegationsbeslut enligt 1.9 @Bekräftelse på delgivning i stämning, Dok.Id 842007 i mål/ärende nr T 1318-25
KS 2025/000416	Avtal Attitydundersökning Novus Group International AB
KS 2025/000318	Personuppgiftsbiträdesavtal Irisity AB-Oskarshamns kommun avseende kamerabevakning