

Plats och tid

Döderhultsrummet, 2024-10-15 kl. 08:30-12:00.

Beslutande

Andreas Erlandsson (S), Ordförande
Lucas Lodge (M) 1:e vice ordförande
Leif Axelsson 2:e vice ordförande
Anton Sejnehed (S) §§ 175-177, §§ 182-196
Ingemar Lennartsson (KD)
Fredrik Jonasson (V)
Rolf Lindström (M)

Övriga deltagare

Kommundirektör Henrik Andersson, utvecklingschef Ulrika Zetterberg, kommunsekreterare Linn Helmner, VD Attraktiva Oskarshamn Magnus Franzén § 177, socialchef Cecilia Wahlström §§ 178-181, förvaltningsekonom SF Mathilda Gren § 178, HR-chef Malin Lundgren §§ 179-181, samhällsbyggnadschef Kristina Erlandsson §§ 182-183 och digitaliseringschef Magnus Klaesén § 184.

Paragrafer

§§ 175-196

Justeringens plats och tid

Justering vid den tid som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson (S)
Ordförande

Fredrik Jonasson (V)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2024-10-15

Anslaget sätts upp: 2024-10-18

Anslaget tas ned: 2024-11-08

Förvaringsplats för protokollet: platsens namn

Underskrift _____

Namn Namnsson

Utdragsbestyrkande _____

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 175	Val av justerare	3
§ 176	Fastställande av dagordning.	4
§ 177	Uppföljning avtal Attraktiva Oskarshamn hösten 2024	5
§ 178	Uppföljning- Delårsbokslut augusti 2024 socialnämnden	6
§ 179	HR-chefen informerar oktober	7
§ 180	Åtterrapporering efter beslut om dispens för området personlig assistans	9
§ 181	Åtterrapporering efter återremittering av ärende- Avsteg från regler om dygnsvila för avdelning Eriksgatan inom OF	12
§ 182	Information- Aktuellt inom mark- och exploatering	15
§ 183	Friköp av arrendetomt, Ågatan i Figeholm	16
§ 184	Information- Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering	18
§ 185	Information- Inför Oskarshamnsforum 12 november	20
§ 186	Beslut om samråd- Bostadsförsörjningsprogram för Oskarshamns kommun	20
§ 187	Pris för personallunch	23
§ 188	Förslag från gatunamnsberedningen - Nya kvarters- och gatunamn	25
§ 189	Hemställan från Räddningstjänst Sydost- Förlängd period för interimsdirektionen	26
§ 190	Hemställan från Räddningstjänst Sydost- Borgen för lån hos Kommuninvest	28
§ 191	Svar på motion nr 2/24 - Invandringens kostnader för kommunen	30
§ 192	Information- Valnämndens utvärdering av EU-valet 2024	32
§ 193	Yttrande över Mönsterås kommuns avfallsplan för perioden 2024-2034	34
§ 194	Yttrande över E.ONs nätutvecklingsplan 2024-2025	37
§ 195	Kommundirektören informerar	41
§ 196	Anmälningsärenden	42

§ 175

Dnr 23-71

Val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Fredrik Jonasson (V) utses att justera dagens protokoll.

§ 176

Dnr 23-70

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 177

Dnr KS 2024/000726-1

Uppföljning avtal Attraktiva Oskarshamn hösten 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Uppföljningen noteras som mottagen.

Ärendet

Enligt avtalet med Attraktiva Oskarshamn ska kommunstyrelsens arbetsutskott årligen under hösten följa upp avtalet. Som underlag föreligger också årsredovisningen för år 2023.

Dagens sammanträde

Vid arbetsutskottets sammanträde deltar VD på Attraktiva Oskarshamn Magnus Franzén för en muntlig redovisning, bland annat enligt följande:

- Bakgrund Attraktiva Oskarshamn
- Styrning och ledning: Attraktiva Oskarshamns arbete styrs via ägardirektiv från styrelsen i Attraktiva Oskarshamn Ekonomisk Förening – i kombination med innehållet i det avtal som tecknats mellan Attraktiva Oskarshamn AB och Oskarshamns kommun.
- Arbetsområden; Platsmarknadsföring, Handel och stadsutveckling, Turism och besöksnäring, Evenemang, Rekrytering och inflyttning.
- Statistik från Strategic Futures
- Fokus undersökning "Bäst kommun att leva i" 2024- Oskarshamns kommun plats 31 av 290.
- Förslag på mer definierade målgrupper, genomgående med extra fokus på kvinnor utifrån obalanserad könsfördelning samt vårt erbjudande i jämförelse med målgruppernas nuvarande livssituation, "gapet".

Ordföranden ställer proposition på att uppföljningen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Årsredovisning Attraktiva Oskarshamn AB 2023

§ 178

Dnr KS 2024/000691-2

Uppföljning- Delårsbokslut augusti 2024 socialnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Uppföljningen noteras som mottagen.
2. Socialnämndens ekonomi följs upp på arbetsutskottets sammanträde i november 2024.

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2024-09-25 om att godkänna delårsbokslutet per augusti 2024 för socialnämnden. Inom ramen för beslutet äskar socialnämnden om medel från kommunfullmäktige utifrån ett prognostiserat underskott för år 2024.

Kommunstyrelsen föreslår 2024-10-15 kommunfullmäktige en tilläggsbudget om 17 mkr för år 2024 till socialnämnden.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde informerar socialförvaltningen om det ekonomiska läget och pågående utredning och budgetuppföljning.

Dagens sammanträde

Socialchef Cecilia Wahlström och förvaltningsekonom Matilda Gren redovisar en fördjupande bild av delårsbokslutet för socialnämnden samt tillkommande uppföljning per september, bland annat enligt följande:

- Sommarerbjudandet samt ökad sjukfrånvaro under sommaren sammanfaller till fördyrande kostnader inom främst äldreomsorgen. Utredning av de ökade kostnaderna pågår.
- Bedömning att det finns tillräckligt stöd för ekonomistyrning/uppföljning för förvaltningen.
- Kunskap och delaktighet hos enhetscheferna.
- Socialnämnd i oktober som följer upp lämnat uppdrag kopplat till delårsbokslutet. Redovisas också till kommunstyrelsen.
- Bättre verktyg för ekonomistyrning och uppföljning genom central schemaläggning.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Socialnämnden 2024-09-25- Delårsbokslut augusti 2024 för socialnämnden

§ 179

Dnr KS 2024/000009-19

HR-chefen informerar oktober

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

HR-chefen informerar om aktuella händelser och projekt inom HR-området för kommunstyrelsens arbetsutskott som är tillika personalutskott, enligt följande:

Rutin systematiskt arbetsmiljöarbete och systemstöd Opus

En ny rutin för det systematiska arbetsmiljöarbetet håller på att arbetas fram som beskriver hur Oskarshamns kommun arbetar med bland annat skyddsronder, riskbedömningar, arbetsmiljöåtgärder samt årlig uppföljning. Ett behov av systemstöd för det här arbetet har identifierats där Miljödatas modul Opus uppfyller önskemålen.

Hälsomånaden

Under oktober månad erbjuder vi medarbetare i Oskarshamns kommun möjlighet att prova på olika aktiviteter från lokala företag och föreningar. Exempel på aktiviteter är simning, vandring, kajakpaddling, ridning, yoga och körsång. Det kommer också att finnas möjlighet att lyssna på föreläsningar om självledarskap samt NPF-diagnoser. Även en tävling finns under månaden med en karta där man ska ta sig runt olika platser i Oskarshamns kommun och svara på frågor.

Utbildning chefer

Under september utbildades alla chefer i lönebildning där den nyantagna lönepolicyn med tillhörande process stod på agendan. En utbildning för medarbetare i löneprocessen kommer att tas fram, målet är att ha en film klar senast i mars. I oktober sker en utbildning i mångfald och inkludering där vi pratar om fördomar, normer på arbetsplatsen samt åldersdiskriminering.

Inledning löneöversyn 2025

Sker den 19 november. Tema – vilka verktyg, utöver lönesättning, kan arbetsgivaren använda sig av för att vara en attraktiv arbetsgivare och kunna möta kompetensförsörjningsutmaningen? Respektive förvaltningschef presenterar utmaningar och viktiga spaningar inom sin verksamhet. Fackförbunden får i uppdrag att fundera på framgångskoncept. HR-avdelningen ramar in övergripande utmaningar etc för kommunen i stort. Utrymme kommer också att finnas för dialoger kring dessa frågor. Även information om den svenska modellen och den kommande avtalsrörelsen samt utvärdering av föregående års löneöversyn.

Uppföljning semestererbjudandet Socialförvaltningen

Inom ramen för årets sommarerbjudande har sammanlagt 142 ordinarie medarbetare erhållit kompensation för flyttad semester, varav 111 inom ÄO och 31 inom OF. Kompensation har utgått för sammanlagt 463 veckor. Den totala kostnaden uppgick till ca 4,9 mkr. Om vakanserna hade lösts med vikarier hade kostnaden uppgått till ca 3,8 mkr. Den faktiska merkostnaden för sommarerbjudandet till ordinarie personal är således ca 1,1 mkr. Sommarerbjudandet har medfört att bemanningen har kunnat säkerställas och att verksamheten har hållit god kvalitet. Det har inte kommit till förvaltningsledningens kännedom att det har förekommit ärenden med oenighet av tillämpning eller förhandling med facklig part.

Anställningar inom förskolan

För att skapa så trygga anställningar som möjligt inom förskolan har en modell för anställningar arbetats fram i dialog mellan fackliga parter och arbetsgivaren. Modellen handlar om att det i de fall där en legitimerad förskollärare saknas kunna erbjuda en tillsvidareanställd barnskötare ett vik som obehörig förskollärare och ett vikariat som barnskötare tillsätts i dess ställe. På det sättet undviker vi långa anställningar som obehöriga förskollärare och vikarien som barnskötare får tillgodoräkna sig dagar för konvertering. Risken är att vi landar i för många barnskötare på grund av konverteringar. Dessa situationer hanteras som arbetsbrist vid behov.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 180

Dnr KS 2024/000078-5

Återrapportering efter beslut om dispens för området personlig assistans

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Återrapporteringen från socialförvaltningen och HR-avdelningen godkänns.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2024-02-27, § 54, enligt följande:

- Mot bakgrund av presenterade riskbedömningar, godkänns att avsteg från regler för dygnsvila görs för området personlig assistans inom verksamheten för omsorgen för funktionsnedsättning.
- Socialförvaltningen får i uppdrag att ta fram en plan för hur verksamheten för personlig assistans ska kunna anpassas till regler för dygnsvila. Planen ska redovisas för arbetsutskottet/personalutskottet senast oktober månad.
- Beslutet översänds till centrala parter via SKR.

Socialförvaltningen och HR-avdelningen återrapporterar nu ärendet till personalutskottet.

Bakgrund

Centrala parter träffade den 30 november 2022 överenskommelse om att göra ändringar i bestämmelserna om dygnsvila i Allmänna bestämmelser (AB) § 13. Följdändringar i bilaga J trädde i kraft 1 februari 2024. Ändringarna i bilaga J innebär att:

- Den sammanlagda arbetstiden vid kombination av arbete och jour får som högst uppgå till 20 timmar.
- Enligt en särskild bestämmelse kan arbetsgivaren besluta att den sammanlagda arbetstiden kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag och inga andra rimliga åtgärder står till buds. Beslut om sådan avvikelse fattas på högsta nivå i organisationen. Varje enskilt beslut ska rapporteras till berörda centrala parter innan det kan verkställas. Centrala parter arbetsstidsnämnd har möjlighet att överpröva beslutet.
- Det införs bestämmelser om kompenserande vila vid förläggning enligt ovan. Den efterföljande vilan ska vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden.

I de centrala avtalen anges att arbetsgivaren är skyldig att uttömma alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB eller aktuell bilaga innan dispens kan ges. Dispens beviljas endas då inga andra rimliga åtgärder står till buds, det vill säga när det är nödvändigt att förlägga arbete i kombination med jour längre än 20 timmar för att verksamheten ska kunna upprätthållas.

Under avtalsrörelsen kom centrala parter i HÖK 24 överens om följande avsiktsförklaring gällande arbetstid:

Centrala parter ska genomföra en översyn av arbetstidsreglerna i kommun och regionsektorn i syfte att identifiera vilka åtgärder som behöver vidtas ur ett långsiktigt perspektiv. Detta för att uppnå ett sammanhållet och tydligt regelverk som är anpassat till de olika verksamheternas behov och som säkerställer medarbetarnas arbetsmiljö och skydd.

Den partsgemensamma avsikten är att bedriva arbetet ur ett långsiktigt perspektiv. Den första etappen avser perioden fram till och med den 30 november 2024. I samband med avtalsförhandlingarna 2025 ska parterna också ta ställning till om och i så fall hur arbetet fortsatt ska bedrivas.

I dagsläget finns inga besked om ändringar i lag eller avtal gällande dygnsvila och möjlighet till dispens.

Återrapportering gällande möjligheter för schemaläggning inom området personlig assistans

Inom området personlig assistans konstaterades i början av 2024 att det saknas möjlighet att bemanna sina verksamheter om det inte kan förlägga arbetspass på 24 timmar. Trots upprepade försök saknas fortfarande möjligheten att schemalägga en bemanning utan möjlighet till 24 timmars arbetspass.

Anledningarna till detta grundar sig i LSS-lagstiftningen:

- Enligt 5 § Lag (1993:387) ska verksamheten främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhället. Den enskilde ska ha **möjligheten att leva som alla andra**.
- Enligt 6 § Lag (1993:387) ska verksamheten vara grundad på respekt för den enskildes **självbestämmanderätt, integritet, egna inflytande och medbestämmande** över de insatser som ges. **Verksamhetens kvalitet** ska systematiskt och fortlöpande utvecklas och **säkras**.

Att brukaren har samma personal under ett 24 timmars pass gör det möjligt för brukaren att planera och utföra sin vardag precis som brukaren önskar. Brukaren har enligt 5-6 § (1993:387) rätt att bestämma över sin egen vardag precis som alla andra. Skulle verksamheten införa kortare arbetspass innebär det att brukaren måste anpassa sin vardag och sina önskemål utifrån schemat. Det strider mot den enskildes självbestämmanderätt.

Det har gjorts ett flertal försök till att upprätta scheman med passlängd på maximalt 20 timmar. Förutsättningarna för detta ser olika ut på grund av att scheman läggs utifrån varje enskild brukares beslut om personlig assistans. Konsekvenserna förblir detsamma oavsett antal beslutade timmar:

- Fler personalbyten under dygnets gång vilket påverkar brukarens möjlighet att kunna förlägga sin dagsplanering enligt önskan.
- Kvalitén minskar genom att brukare och personal spenderar mindre tid ihop. Ett exempelschema där en person arbetar under dagen och en annan byter av vid jourstart innebär att den som arbetar jour knappt får spendera tid med brukaren.
- Kortare pass innebär fler utlagda pass för befintlig personal. Svårigheten är att tjänstgöringsgrad, tillräcklig veckovila och maxantal jourtimmar inte går ihop med kortare och fler pass. Detta resulterar i att befintlig personal behöver gå ner i tid och göra utrymme för ytterligare ny personal.

Personlig assistans utförs av en mindre arbetsgrupp i den enskildes ordinära boende och vanligtvis är endast en person i tjänst. Skillnaden i en bostad med särskild service är att en större arbetsgrupp

utför insatser hos flera brukare. Det finns därför större möjligheter att anpassa schemalaggnings i en bostad med särskild service och ändå kunna tillgodose de enskildas specifika behov.

Mot denna bakgrund identifieras ett behov av förlängd dispens för området personlig assistans inom verksamheten för omsorgen för funktionsnedsättning

Konsekvenser för barn och unga

Åtterrapporeringen bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, från kommunledningsförvaltningen föreslås att åtterrapporeringen från socialförvaltningen och HR-avdelningen godkänns.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren och socialchef Cecilia Wahlström redovisar åtterrapporeringen i ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på att åtterrapporeringen godkänns och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

Skickas till**För kännedom**

Socialnämnden/Socialförvaltningen
HR-avdelningen

§ 181

Dnr KS 2024/000402-3

Återrapportering efter återremittering av ärende- Avsteg från regler om dygnsvila för avdelning Eriksgatan inom OF

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Åtterrapporteringen från HR-avdelningen noteras som mottagen och ärendet anses därmed behandlat.

Ärendet

Avdelning Eriksgatan inom verksamheten för omsorgen för funktionsnedsättning har lyckats schemalägga enligt gällande regler för dygnsvila från och med 1 februari 2024 men har känt av märkbara konsekvenser i förhållande till att tillgodose brukarna rättigheter enligt LSS-lagstiftningen – se bilaga 1 och 2.

Riskbedömningar har genomförts av arbetsgivaren tillsammans med huvudskyddsombud. Frågan gällande ansökan om dispens för Eriksgatan har förhandlats med facklig företrädare enligt MBL § 11.

Inför att kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet 2024-06-11, § 112, föreslogs i ett tjänsteutlåtande från HR-avdelningen enligt följande:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att, mot bakgrund av presenterade riskbedömningar, godkänna att avsteg från regler för dygnsvila görs för området Eriksgatan inom verksamheten för omsorgen för funktionsnedsättning.
- Socialförvaltningen får i uppdrag att ta fram en plan för hur Eriksgatans verksamhet ska kunna anpassas till regler för dygnsvila. Planen ska redovisas för arbetsutskottet/personalutskottet senast december månad.
- Beslutet översänds till centrala parter via SKR.

2024-06-11, § 112 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott istället att återremittera förslaget. HR-avdelningen fick i uppdrag att, i samverkan med socialförvaltningen, göra en fördjupad undersökning gällande hantering av avsteg från regler om dygnsvila inom Oskarshamns kommun för att åtterrapportera till arbetsutskottet i början av hösten.

Bakgrund

Centrala parter träffade den 30 november 2022 överenskommelse om att göra ändringar i bestämmelserna om dygnsvila i Allmänna bestämmelser (AB) § 13. Följdändringar i bilaga J trädde i kraft 1 februari 2024.

Ändringarna i bilaga J innebär att:

- Den sammanlagda arbetstiden vid kombination av arbete och jour får som högst uppgå till 20 timmar.
- Enligt en särskild bestämmelse kan arbetsgivaren besluta att den sammanlagda arbetstiden kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag och inga andra rimliga åtgärder står till buds. Beslut om sådan avvikelse

fattas på högsta nivå i organisationen. Varje enskilt beslut ska rapporteras till berörda centrala parter innan det kan verkställas. Centrala parter arbetstidsnämnd har möjlighet att överpröva beslutet.

- Det införs bestämmelser om kompenserande vila vid förläggning enligt ovan. Den efterföljande vilan ska vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden.

I de centrala avtalen anges att arbetsgivaren är skyldig att uttömma alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB eller aktuell bilaga innan dispens kan ges. Dispens beviljas endas då inga andra rimliga åtgärder står till buds, det vill säga när det är nödvändigt att förlägga arbete i kombination med jour längre än 20 timmar för att verksamheten ska kunna upprätthållas. Det kan till exempel handla om enstaka verksamheter i glesbygd och/eller då tillgången på viss specifik kompetens är begränsad och kräver sådan förläggning.

Under avtalsrörelsen kom centrala parter i HÖK 24 överens om följande avsiktsförklaring gällande arbetstid:

Centrala parter ska genomföra en översyn av arbetstidsreglerna i kommun och regionsektorn i syfte att identifiera vilka åtgärder som behöver vidtas ur ett långsiktigt perspektiv. Detta för att uppnå ett sammanhållet och tydligt regelverk som är anpassat till de olika verksamheternas behov och som säkerställer medarbetarnas arbetsmiljö och skydd.

Den partsgemensamma avsikten är att bedriva arbetet ur ett långsiktigt perspektiv. Den första etappen avser perioden fram till och med den 30 november 2024. I samband med avtalsförhandlingarna 2025 ska parterna också ta ställning till om och i så fall hur arbetet fortsatt ska bedrivas.

I dagsläget finns inga besked om ändringar i lag eller avtal gällande dygnsvila och möjlighet till dispens.

Återrapportering från HR-avdelningen om dispens gällande avsteg från regler om dygnsvila för avdelning Eriksgatan inom OF

Eriksgatan har tidigare bemannat sin verksamhet med arbetspass om 24 timmar. Då detta inte längre är möjligt utifrån den nya lagstiftningen är de bemannade så att de alltid har två personer på plats. Dagtid finns det ytterligare en person i tjänst. Tidigare har man kunnat fördela dessa pass på färre personer än idag, vilket gör att det blir fler personalbyten med dagens regler. Det gör också att det blir svårare att genomföra aktiviteter som löper över längre tid. Det har varit ett problem även tidigare, men har ökat.

Bedömningen är att det i dagsläget går att schemalägga bemanningen inom Eriksgatan enligt gällande regelverk men viss påverkan på verksamheten har kunnat identifieras. Då beslut om dispens ska tillämpas restriktivt anses inte denna påverkan på verksamheten tillräcklig för att kunna bevilja dispens. Liknande förhållningssätt ses även i övriga Kalmar län.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet bedöms inte få någon direkt påverkan på barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att återrapporteringen från HR-avdelningen noteras som mottagen och ärendet anses därmed behandlat.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren redovisar återrapporteringen i ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på att återrapporteringen godkänns och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
KSAU 2024-06-11, § 112
Bakgrund för dispensansökan gällande Eriksgatan
Fördjupad bakgrund gällande dygnspass Eriksgatan
Riskbedömning Eriksgatan dygnspass
Analys friskfaktorer dygnspass Eriksgatan

Skickas till

För kännedom:

Socialförvaltningen/Socialnämnden
HR-avdelningen

§ 182

Dnr KS 2024/000730-1

Information- Aktuellt inom mark- och exploatering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Aktuell information inom området mark- och exploatering.

Dagens sammanträde

Samhällsbyggnadschef Kristina Erlandsson informerar på arbetsutskottets sammanträde om aktuella ärenden inom mark- och exploateringsområdet, bland annat enligt följande:

- Köpeavtal tomt Udden Kristineberg. Tecknas på delegation av samhällsbyggnadschefen.
- Köpeavtal tomt Klämna 2:13. Tecknas på delegation av samhällsbyggnadschefen.
- Information om arbete med ärende om förslag till köp av fastighet, del av Döderhult 2:4. Detaljplanen tillåter begravningsplats. Döderhults församling önskar köpa fastigheten samt option på ytterligare fastighet. Ärendet tas upp under hösten i kommunstyrelsen.
- Aktuellt inom området Kvastmossen

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 183

Dnr KS 2024/000707-1

Friköp av arrendetomt, Ågatan i Figeholm

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Tomterna inom del av Figeholm 3:2 säljs till värderat pris enligt följande:

Scoutgården: 120 tkr

Ågatan 21: 150 tkr

Ärendet

Kommunfullmäktige föreslås ta beslut om att möjliggöra friköp av två arrendetomter inom del av Figeholm 3:2. Tomterna föreslås säljas till marknadspris.

Information om avslutad planprocess för del av Figeholm 3:2 och bakgrund till förslaget om friköp

Scoutgården i Figeholm, på arrendetomt inom del av Oskarhamn Figeholm 3:2, har sedan en tid ny ägare. Ägaren har önskat göra om byggnaden på tomten till bostad men arrende samt bygglov tillät inte det då det var planstridigt, detta utifrån att området har varit planlagt som allmänplats park/plantering (detaljplan från 1964). Planområdet omfattar cirka 1700 kvadratmeter.

Samhällsbyggnadsnämnden har därefter genomfört en planprocess för att ändra detaljplanen med syfte att möjliggöra för bostäder samt centrumändamål. Detaljplanen vann laga kraft 2024-07-10. Kostnaden för detaljplanen ska tas ut från köparen vid försäljning av tomten.

Inom planområdet återfinns två stycken befintliga huvudbyggnader där arrenden upplåter byggnaderna som fritidsboende samt träningsanläggning/gym och kontor. Byggnaden med arrende för kontor inom planområdet är scoutgårdens gamla byggnad. Den andra byggnaden med arrende som fritidshus besitter eventuellt kulturhistoriska värden vilket har utretts i planprocessen. Planområdet gränsar i öster till befintlig lekplats vilken inte ingår i planområdet. Planområdet är inte utpekad i gällande översiktsplan 2030.

Under planprocessen har båda arrendatorerna visat intresse för att köpa loss respektive fastighet och en värdering av tomterna har därför gjorts. Värderingen framgår av bilaga 1 och 2 till tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget om att möjliggöra friköp av de båda arrendetomterna bedöms inte få någon negativ påverkan för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås enligt följande:

Tomterna inom del av Figeholm 3:2 säljs till värderat pris enligt följande:

Scoutgården: 120 tkr

Ågatan 21: 150 tkr

Dagens sammanträde

Samhällsbyggnadschef Kristina Erlandsson redovisar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från samhällsbyggnadschefen och kommundirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, samhällsbyggnadskontoret
Bilagor: Värdering Scoutgården och Värdering Ågatan 21

Skickas till

För åtgärd:

Samhällsbyggnadschefen

§ 184

Dnr KS 2024/000662-2

Information- Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering är en kommungemensam kraftsamling i syfte att öka digitaliseringstakten som leds av Sveriges kommuner och regioner (SKR) samt dotterbolagen Adda och Inera.

SKR beskriver bland annat bakgrunden till arbetet så här:

Landets kommuner har kommit olika långt i sin digitalisering och har olika förutsättningar och utmaningar. Samtidigt står samtliga 290 kommuner med samma grunduppdrag och har samma behov av att grundläggande förutsättningar ska vara på plats för att den kommunala verksamheten ska fungera. Det är både ineffektivt och kostnadsdrivande att alla kommuner måste skapa egna tekniska lösningar och driva digitaliseringsfrågorna på egen hand. För att klara de tuffa åren kommunerna har framför sig behöver hela sektorn arbeta smartare och effektivare.

Inom ramen för det så kallade handslaget finns i nuläget fyra initiativ och Oskarshamns kommun har (tillsammans med 279 ytterligare kommuner som anslutit sig till ett eller flera initiativ) anslutit sig till samtliga fyra:

- Identitets- och behörighetshantering
- Införandet av Säker kommunikation (SDK) i socialtjänsten
- Införande och utveckling av Digital post
- Breddinförande av vissa välfärdstekniska lösningar

Respektive initiativ innebär olika åtaganden för kommunen, i bifogade bilagor finns information om initiativen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Digitaliseringschef Magnus Klaesén informerar om *Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering* och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifall detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Bilagor: Redovisning av initiativ 1-4

§ 185

Dnr KS 2024/000727-1

Information- Inför Oskarshamnsforum 12 november

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2024-06-19, § 186, om inriktning och former för Oskarshamnsforum. Kommunstyrelsens arbetsutskott är ägare av forumet. Samordning och planering av forumet sker genom en planeringsgrupp.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-08-20, § 146, att utse Andreas Erlandsson (S) att representera kommunstyrelsens arbetsutskott i planeringsgruppen.

Kommundirektören har utifrån kommunstyrelsens beslut om inriktning och former beslutat om en planeringsgrupp för arbetet. I planeringsgruppen ingår förutom arbetsutskottets representant följande funktioner:

Kommunsekreterare (samordningsansvar)
Hållbarhetsstrateg (samordningsansvar)
Landsbygdsutvecklare
Kommunikatör
Fritidschef
Kulturchef
Bibliotekschef

Målsättningen är att en till två platser i planeringsgruppen inför vårens forum ska utgöras av föreningsrepresentanter.

Vid arbetsutskottets sammanträde i oktober informerar planeringsgruppen om tema och upplägg för Oskarshamnsforum 12 november som en förberedelse för arbetsutskottets deltagande. Informationen ska också delges verksamhetsledningen.

Dagens sammanträde

Planeringsgruppens representanter kommunsekreterare Linn Helmner och Andreas Erlandsson (S) informerar om planerat upplägg inför Oskarshamnsforum den 12 november och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

§ 186

Dnr KS 2024/000715-1

Beslut om samråd- Bostadsförsörjningsprogram för Oskarshamns kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Förslaget till Bostadsförsörjningsprogram för Oskarshamns kommun godkänns för att skickas ut på samråd för perioden fram till 2025-01-20.

Ärendet

Oskarshamns kommuns senaste bostadsförsörjningsprogram "Bostadsförsörjningsprogram för Oskarshamns kommun – med sikte på 2030/2050" fastställdes av kommunfullmäktige 2011-12-12 och reviderades 2017-12-11. Enligt lag ska riktlinjer för bostadsförsörjningen antas av kommunfullmäktige minst en gång varje mandatperiod.

Aktualisering av bostadsförsörjningsprogrammet finns också med som en punkt i åtgärdsförslaget som är kopplat till kommunens nya Översiktsplan. Det har getts prioritet A, vilket är detsamma som högsta prioritet.

2023-06-13, § 212, beslutade kommunstyrelsen att ge kommundirektören i uppdrag att revidera och aktualisera kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning genom att ta fram ett aktualiserat bostadsförsörjningsprogram. Kommunstyrelsens arbetsutskott samt samhällsbyggnadsnämndens ordförande är styrgrupp för uppdraget.

Arbetet har genomförts genom en arbetsgrupp på samhällsbyggnadskontoret och kansli- och utvecklingsenheten. Arbetet har löpande avrapporterats till, och fått vägledning av, styrgruppen.

Nästa steg i processen för antagande är att godkänna förslaget för samråd till berörda parter.

Bostadsförsörjningsprogram

Att kommunerna har huvudansvaret för bostadsförsörjningen framgår av bostadsförsörjningslagen. Varje kommun ska anta riktlinjer för bostadsförsörjningen i kommunen och genom dessa riktlinjer planera för bostadsförsörjningen. Syftet med planeringen för bostadsförsörjningen är att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Riktlinjerna för bostadsförsörjningen ska i sin tur bland annat utgöra underlag för planläggning enligt plan- och bygglagen.

Kommunens riktlinjer för bostadsförsörjningen ska minst innehålla följande uppgifter:

- kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Som grund för de här uppgifterna ska det finnas en analys av:

- den demografiska utvecklingen

- marknadsförutsättningarna
- vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden

Riktlinjerna för bostadsförsörjning ska samrådas med länsstyrelsen, regionen samt eventuellt berörda grannkommuner.

Bostadsförsörjningsprogram för Oskarshamns kommun är indelat i två delar:

DEL I benämns "förarbete, underlag och analyser" och innehåller statistik, svar på enkätundersökning, analyser beskrivning av särskilda grupper på bostadsmarknaden och redovisning av riktlinjernas koppling till lokala, regionala och nationella mål med mera. Denna del kan ses som ett underlag för slutsatserna i del II.

DEL II benämns "Huvudprogram" och innehåller prognostisering samt vägledning för bostadsförsörjningen och för planering av nya bostäder.

Programmet finns bifogat till tjänsteutlåtandet.

Konsekvenser för barn och unga

Syftet med planeringen för bostadsförsörjningen är att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder. Att som barn ha möjlighet att växa upp i en god och trygg bostadsmiljö har stor betydelse. Med en klok och genomtänkt bostadsplanering kan kommunen öka förutsättningarna för att det skapas en god bostadsmarknad som är anpassad efter det lokala behovet. Det kan handla om barnfamiljers bostadsmöjligheter, ungdomarnas möjligheter till debut på bostadsmarknaden eller om ensamkommande barns möjlighet till bostad.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från stadsarkitekten och kommundirektören föreslås att kommunstyrelsen godkänner att förslaget till Bostadsförsörjningsprogram för Oskarshamns kommun skickas ut på samråd för perioden fram till 2025-01-20.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från stadsarkitekten och kommundirektören och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, stadsarkitekten och kommundirektören
Del I av Bostadsförsörjningsprogram – samrådshandling
Del II av bostadsförsörjningsprogram – samrådshandling

Skickas till

För åtgärd:

Stadsarkitekten

§ 187

Dnr KS 2024/000569-7

Pris för personallunch

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Priset för en personallunch ska från och med 2025-01-01 vara 120 kronor.
2. Priset ska årligen regleras efter skatteverkets schablonvärde för kostförmån för lunch.

Ärendet

Årligen fastställer Skatteverket kostnaden för en skattefri kostförmån som arbetsgivaren betalar. För 2025 är beloppet på kostmåltid 120 kronor. Förmånen regleras av skattelagstiftningen om vad som är en kostförmån och vilket belopp som skatteverket årligen fastställs.

Förslag om pris för personallunch från 2025-01-01

Tekniska kontoret föreslår att priset för personallunch höjs från 107 kronor till 120 kronor från och med 2025-01-01. Den årliga revideringen som skatteverket gör på personallunch innebär att när Skatteverket fastställt det årliga värdet så ändras priset för kommande år och Tekniska kontoret har ansvaret för att se till att detta bevakas och kommuniceras.

Bakgrund

Kost och städavdelningen har tagit ställning till skatteverkets schablonvärde för inkomståret 2024 som är 120 kronor per lunch. Det innebär att under den gränsen ska personalen förmånsbeskattas och kommunen ska betala sociala avgifter på mellanskillnaden om det erbjuds en lägre lunchkostnad än gällande schablon. Skatteverket poängterar att skillnaden inte får vara orimligt stor. Eftersom lunchen därmed inte är subventionerad ska inte personalen förmånsbeskattas. Dagens lunch hos externa restauranger kostar idag strax över 130 kronor och priset kommer troligtvis att ligga en bit över 139 kronor 2025.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås enligt följande:

- Priset för en personallunch ska från och med 2025-01-01 vara 120 kronor.
- Priset ska årligen regleras efter skatteverkets schablonvärde för kostförmån för lunch.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från tekniska kontoret och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, tekniska kontoret

Skickas till

För åtgärd:

Tekniska kontoret

§ 188

Dnr KS 2024/000650-2

Förslag från gatunamnsberedningen - Nya kvarters- och gatunamn

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Nya kvarters- och gatunamn antas enligt gatunamnsberedningens förslag 2024-09-04, §§ 1-3.

Ärendet

Gatunamnsberedningen har haft sammanträde, 2024-09-04, för att ta fram förslag på nya kvarters- och gatunamn i Oskarshamns kommun. Beredningens förslag, §§ 1-3, framgår i bilagan och är underlag för beslut i kommunstyrelsen. Förslagen består av nya kvarters- och gatunamn i nytt bostadsområde vid Sjöboviken i Oskarshamns tätort. Området är föremål för ett pågående detaljplanearbete och namnen gäller under förutsättning att detaljplanen vinner laga kraft.

Beslut om nya gatu- och kvartersnamn

Gatunamnsberedningen är Oskarshamns kommuns politiska beredning för att ta fram förslag på nya gatunamn och kvartersnamn. Gatunamn sätts i alla tätorter i kommunen. Kvartersnamn sätts i Figeholms och Oskarshamns tätorter. Kvartersnamnen är sedan grund för fastigheternas registerbeteckningar vid fastighetsbildning. Efter att en detaljplan vunnit laga kraft eller under ett pågående planarbete arbetar beredningen fram ett förslag på de nya gator och kvarter som bildas. Gatunamnsberedningens protokoll är beslutsunderlag för kommunstyrelsen.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några särskilda konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kommunstyrelsen antar nya kvarters- och gatunamn enligt gatunamnsberedningens förslag 2024-09-04, §§ 1-3.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Gatunamnsberedningen 2024-09-04, §§ 1-3

Skickas till

Samordnare gatuberedningen

§ 189

Dnr KS 2024/000712-1

Hemställan från Räddningstjänst Sydost- Förlängd period för interimsdirektionen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Oskarshamns kommun godkänner förslaget från Räddningstjänst Sydost om att förlänga perioden för förbundets interimsdirektion till och med 2026-12-31 för att därefter ersättas av en direktion enligt beslutad förbundsordning.
- Hemställan från Räddningstjänst Sydost 2024-08-30, § 50, anses därmed behandlad.

Ärendet

Direktionen för Räddningstjänst Sydost har 2024-08-30, § 50, beslutat att hemställa hos ägarkommunerna om att fortsätta med förbundets interimsdirektion år 2025 och år 2026.

Som ägarkommun ska Oskarshamns kommun, genom beslut i kommunfullmäktige, ta ställning till hemställan från Räddningstjänst Sydost. Förslaget är att besluta i enlighet med hemställan för att möjliggöra en fortsatt kontinuitet i direktionen för resterande del av mandatperioden.

Hemställan från Räddningstjänst Sydost 2024-08-30, § 50

I samband med att kommunalförbundet Räddningstjänsten Sydost bildades 2023-01-01 beslutades att förbundet skulle ledas av en interimsdirektion under 2023 bestående av KSO från respektive ägarkommun. I slutet av 2023 beslutades att interimsdirektionen skulle kvarstå även under 2024.

Då förändringstakten inom svensk räddningstjänst är hög i allmänhet, och inom Räddningstjänsten Sydost i synnerhet, bedömer direktionen för Räddningstjänsten Sydost att det föreligger ett behov av ett fortsatt interimstyre för resten av mandatperioden. Därav beslutades på direktionsmöte 2024-08-30 att hemställa till respektive ägarkommun om att nuvarande interimsdirektion kvarstår under 2025 och 2026 för att därefter ersättas av en direktion enligt beslutad förbundsordning.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande, från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande:

- Oskarshamns kommun godkänner förslaget från Räddningstjänst Sydost om att förlänga perioden för förbundets interimsdirektion till och med 2026-12-31 för att därefter ersättas av en direktion enligt beslutad förbundsordning.
- Hemställan från Räddningstjänst Sydost 2024-08-30, § 50, anses därmed behandlad.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Protokoll med hemställd Räddningstjänst Sydost 2024-08-30, § 50

Skickas till

Räddningstjänst Sydost

§ 190

Dnr KS 2024/000713-1

Hemställan från Räddningstjänst Sydost- Borgen för lån hos Kommuninvest

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

- Oskarshamns kommun ingår såsom för egen skuld borgen för Räddningstjänsten Sydosts låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 19 026 276 kr jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- Hemställan från Räddningstjänst Sydost 2024-08-30, § 47, anses därmed hanterad.

Ärendet

Räddningstjänst Sydost hemställer genom beslut 2024-08-30, § 47, hos medlemskommunerna om att ta beslut om att gå i borgen för kommunalförbundet hos Kommuninvest för lån omfattande värdet på de anläggningstillgångar som överfördes från Oskarshamns kommun till Räddningstjänst Sydost i samband med verksamhetsövergången 2023-01-01 innebärandes en summa om 19 026 276,00 kr.

Kommunfullmäktige har att ta ställning till hemställan från Räddningstjänst Sydost.

Hemställan gällande ansökan om lån hos Kommuninvest, Räddningstjänst Sydost 2024-08-30, § 47

Vid verksamhetsövergången 2023-01-01 tecknades en revers som ett räntefritt lån mellan Räddningstjänsten Sydost och ägarkommunerna gällande de anläggningstillgångar som skrevs över på förbundet. Bokfört belopp enligt nedan:

Ambitionen var att lösa reversen vid 2023 års utgång. Pga ränteläget och den ekonomiska situationen beslutades i slutet av 2023 att förlänga reversen även under 2024. Vid slutet av 2024 är dock ambitionen att lösa reversen mot ägarkommunerna.

Ett kommunalförbund kan inte ansöka om medlemskap hos Kommuninvest. Däremot kan ett kommunalförbund ansöka om lån. Innan lån beviljas måste det säkerställas att alla ägarkommuner är medlemmar hos Kommuninvest, samt att ägarkommunerna går i borgen för kommunalförbundet.

Alla ägarkommuner till Räddningstjänsten Sydost är medlemmar i Kommuninvest. Det som kvarstår innan ansökan kan göras är beslut från respektive kommun att man går in som borgensman för det lån som Räddningstjänsten Sydost tecknar.

Gällande de tidigare kommunalförbunden (Ölands kommunalförbund och Räddningstjänstförbundet Emmaboda/ Torsås) kommer diskussion föras med respektive kommun hur fördelningen av borgenssumma ska ske mellan berörda kommuner

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte påverka barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Oskarshamns kommun ingår såsom för egen skuld borgen för Räddningstjänsten Sydosts låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 19 026 276 kr jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- Hemställan från Räddningstjänst Sydost 2024-08-30, § 47, anses därmed hanterad.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Kansli- och utvecklingsenheten
Hemställan Räddningstjänst Sydost

Skickas till

Räddningstjänst Sydost
Ekonomiavdelningen

§ 191

Dnr KS 2024/000106-2

Svar på motion nr 2/24 - Invandringens kostnader för kommunen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Motion nr 2/24 avslås med hänvisning till yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten.

Reservation

Leif Axelsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendet

I motion inskickad av Leif Axelsson (SD) föreslås att kommunfullmäktige bör besluta att invandringens kostnader redovisas separat i boksluten.

Yttrande från kansli- och utvecklingsenheten

Sverigedemokraterna föreslår i motionen att kommunen årligen ska redovisa kostnaderna för invandring och hänvisar till att det är ett område i behov av ökad transparens.

Att genomföra en separat redovisning av invandringens kostnader går inte att genomföra. Detta beror på att gruppen invandrade inte är homogen vilket gör det närmast omöjligt att ge en fullständig bild av de kostnader som efterfrågas i motionen. Förutom de få insatser som är inriktade specifikt på integration och etablering så påverkar invandrade personer den kommunala budgeten lika olika som infödda personer utifrån sin unika livssituation.

Den invandrade tar del av vägnät, skola, omsorg och andra kommunala tjänster på lika villkor som den infödde, det vill säga utifrån behov. Intäkter i form av skatteintäkter och kostnadsutjämningsbidrag går inte att följa upp på individnivå vilket gör att sammanställningen inte är möjlig att genomföra. Den invandrade betalar in skatt på arbete på samma sätt som den som är född i landet. Det finns även gränsdragningsfrågor kring vilka personer som ska anses ligga till grund för särredovisningen, om den ska ske livslångt eller under en begränsad period för dessa individer. I gruppen finns exempelvis personer från våra grannländer, personer som kommit hit för arbete eller studier och personer som invandrat som anhöriga till andra än flyktingar, vilket ytterligare visar komplexiteten att redovisa kostnader och intäkter utifrån födelseland eller skäl för bosättning.

Om en speciell utgifts- eller intäktspost ska redovisas särskilt utöver vad lag kräver bör det vara på grund av att det finns ett uttalat mål som fullmäktige önskar uppnå. I nuvarande budget med verksamhetsplan för Oskarshamns kommun finns inget mål som anknyter till att följa upp invandringens kostnader varför motionen bör avslås.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att motion nr 2/24 avslås med hänvisning till yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten.

Dagens sammanträde

Leif Axelsson (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden meddelar att det finns två förslag till beslut, förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och yrkandet från Leif Axelsson (SD) och att dessa ska prövas mot varandra. Arbetsutskottet godkänner denna propositionsordning.

Efter avslutat propositionsförfarande finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar bifalla förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och avslå yrkandet från Leif Axelsson (SD).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Motion 4/24

§ 192

Dnr KS 2024/000185-28

Information- Valnämndens utvärdering av EU-valet 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Informationen om valnämndens utvärdering av EU-valet och beslut 2024-09-03, § 27, noteras som mottagen.

Ärendet

Valnämndens uppdrag är att på lokal nivå ansvara för genomförandet av allmänna val till riksdag, kommun- och regionfullmäktige, val till Europaparlamentet samt folkomröstningar i enlighet med gällande lagar.

Valnämnden ansvarar för att val i enlighet med bestämmelserna i vallagen, kommunallagen samt lagen om kommunala folkomröstningar. Det innebär att valnämnden i Oskarshamns kommun är lokal valmyndighet och bland annat utser och utbildar röstmottagare, beslutar om vallokaler, arrangerar förtidsröstning, svarar för den preliminära räkningen av rösterna på valkvällen samt ansvarar för den så kallade onsdagsräkningen.

Valet till Europaparlamentet genomfördes den 9 juni 2024. Vid nämndens sammanträde den 3 september presenterade valkansliet en utvärdering av valgenomförandet. Sammanställningen bifogas tjänsteutlåtandet.

Valnämnden beslutade 2024-09-03, § 27, inom ramen för utvärdering av EU-valet 2024 enligt följande:

- Informationen gällande utvärdering av valet till Europaparlamentet 2024 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
- Valkansliet får i uppdrag att genomföra en översyn av kommunens valdistrikt. Förslag på eventuella förändringar ska vara valnämnden tillhanda senast 1 september år 2025.
- Valkansliet får i uppdrag att inför valet 2026 genomföra en utredning av valnämndens behov i de kommunala lokaler som används vid allmänna val.
- Valkansliet får i uppdrag att, inför 2026 års budgetprocess, utreda vilka resurser som krävs för att säkerställa en stabil valorganisation inför kommande val. Utredningen ska vara valnämnden tillhanda senast 31 januari 2025.

Konsekvenser för barn och unga

Enligt valnämndens beslut 2024-09-03, § 27: Utredningen gällande säkerställandet av en stabil valorganisation bör belysa vad som krävs i resurser för att öka valdeltagandet hos unga/förstagångsväljare samt hur fler unga röstmottagare kan rekryteras i valorganisationen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att informationen om valnämndens utvärdering av EU-valet och beslut 2024-09-03, § 27, noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på att informationen från valnämnden noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Valnämnden 2024-09-03, § 27
Sammanställning utvärdering EU-valet 2024

§ 193

Dnr KS 2024/000681-2

Yttrande över Mönsterås kommuns avfallsplan för perioden 2024-2034

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Kansli- och utvecklingsenhetens yttrande över Mönsterås kommuns samrådsförslag till avfallsplan för perioden 2024-2034 godkänns och översänds som Oskarshamns kommuns yttrande i samrådet.

Ärendet

Enligt miljöbalken ska alla kommuner ha en renhållningsordning som ska bestå dels av föreskrifter om hantering av avfall, dels en avfallsplan. Förslag till ny avfallsplan för Mönsterås kommun är utställd för samråd under tiden 23 september till och med 3 november 2024.

Bakgrund

Innehållet i en kommunal avfallsplan regleras genom Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner för förebyggande och hantering av avfall (NFS 2020:6). Enligt föreskriften ska avfallsplanen omfatta mål och åtgärder för att förebygga och hantera avfall som uppkommer i kommunen. Mål och åtgärder ska utgå från de nationella miljökvalitetsmålen, etappmålen och andra relevanta mål, strategier och planer samt den s.k. avfallshierarkin¹ som anger en prioritering av hur avfall ska omhändertas för att på bästa sätt bidra till en långsiktigt hållbar samhällsutveckling. I första hand, ska vi på olika sätt säkerställa att avfall inte uppstår. Om avfall trots allt uppstår, ska det återbrukas eller återvinnas. Deponering av avfall ska i största möjliga mån undvikas. Planen ska omfatta en beskrivning av hur mål och åtgärder kommer att följas upp. I planen ska även ingå en beskrivning av de styrmedel som kommunen avser använda för att uppnå målen och genomföra åtgärderna. I planen ska även ingå en bedömning av om det finns behov av nya insamlingssystem och anläggningar samt avfallsflödenas framtida utveckling. Uppgifter om nedlagda deponier ska också inkluderas.

Mönsterås kommun har gjort bedömningen att avfallsplanen medför betydande positiv miljöpåverkan, och att en strategisk miljöbedömning därför ska genomföras och en miljökonsekvensbeskrivning upprättas. Syftet med den strategiska miljöbedömningen är att identifiera, beskriva och bedöma miljöeffekter vid arbete med och beslut om planer och program så att en hållbar utveckling främjas. Mönsterås kommun bedömer att avfallsplanen om den genomförs, kommer att skapa goda förutsättningar att bidra till att en hållbar avfallshantering uppnås i kommunen samt bidra till att de nationella och internationella miljömålen nås.

Av de åtgärder som Mönsterås kommun föreslår i samrådsförslaget kan nämnas olika typer av kampanjer, fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar, möjlighet att sortera avfall i den egna verksamheten, ny återvinningscentral på Mörkeskogs avfallsanläggning, inventering och riskklassning enligt Naturvårdsverkets metodik MIFO as 2 av nedlagda deponier, skräpplockardagar inom ramen för "Håll-Sverige rent", m.m.

Yttrande från kansli och utvecklingsenheten

Oskarshamns kommun utövar den lagstadgade avfallshanteringen genom ett avtal med Kretslopp Sydost, ett kommunalförbund med åtta kommuner i sydöstra Sverige. Oskarshamns kommun delar därför avfallsplan med ytterligare sju kommuner. För närvarande håller vi nu på att upprätta en

¹ EU:s ramdirektiv för avfall och 15 kap i miljöbalken

handlingsplan kopplad till avfallsplanen, i syfte att säkerställa genomförandet av avfallsplanens mål och åtgärder i Oskarshamns kommun. Vi kan därför till stor del känna igen de utmaningar som Mönsterås kommun har att förhålla sig till. På utvecklingsenheten arbetar vi med hållbarhetsaspekten som grund. Frågor som rör avfall har en stark koppling till hållbar utveckling. Frågorna har också, precis som Mönsterås kommun konstaterar, koppling till samhällsplanering generellt, nedskräpning och den upplevda servicen.

Kansli och utvecklingsenheten tycker spontant att Mönsterås kommuns förslag till avfallsplan är oerhört väl genomarbetad och ambitiös, samt att de bedömningar som görs är väl underbyggda och analyserade. Mål och åtgärder är tydliga och har därmed stor chans att uppnås. Vi vill också lyfta den tydliga ansvarsfördelning som finns i förslaget samt återkoppling till kommunfullmäktige på årsbasis. Detta tror vi är viktiga framgångsfaktorer när det gäller möjligheten att nå målen och på så sätt bidra till en ökad cirkularitet i kommunen. Vi tycker vidare att det är ett intressant och nytänkande angreppssätt att göra en miljöbedömning med motiveringen att planen kan antas medföra betydande miljöpåverkan, trots att den förväntas bli positiv, snarare än negativ.

De detaljerade målen förefaller i hög grad vara mätbara. I några av målen är det dock ottydligt vad den målsatta förändringen ska jämföras mot. Som exempel kan nämnas mål 1 (målområde 1) som anger att "till år 2034 ska mängden mat- och restavfall från hushåll och verksamheter med hushållsliknande avfall minska med minst 20 %". Genom att lägga till exempelvis "jämfört med basåret 2024" tror vi att målet blir lättare att följa upp. Ett annat exempel är mål 2 (målområde 3) där vi tror att det kan underlätta att beskriva hur andelen förpackningar och tidningar som slängs i restavfallet ska mätas (vikt-% i förhållande till vikten hushållsavfall eller vikt-% i förhållande till mängden förpackningar, etc). Vi ser också gärna en koppling mellan respektive mål och mål i övergripande styrdokument, ex. FN:s globala mål inom ramen för Agenda 2030.

I övrigt har kansli- och utvecklingsenheten i Oskarshamns kommun inga synpunkter på Mönsterås kommuns samrådsförslag.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte medföra några negativa konsekvenser av betydelse för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kansli- och utvecklingsenhetens yttrande över Mönsterås kommuns samrådsförslag till avfallsplan för perioden 2024-2034 godkänns och översänds som Oskarshamns kommuns yttrande i samrådet.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Samrådsunderlag- Avfallsplan Mönsterås kommun

Skickas till

Mönsterås kommun

För kännedom:

Hållbarhetsstrategen

Gatuchefen

Samhällsbyggnadschefen

§ 194

Dnr KS 2024/000702-3

Yttrande över E.ONs nätutvecklingsplan 2024-2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Kansli- och utvecklingsenhetens förslag till yttrande godkänns och översänds till E:ON som Oskarshamns kommuns yttrande över förslag till nätutvecklingsplan 2024-2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommundirektören får i uppdrag att ta fram en sammanställning med en samlad bild över planerade och pågående projekt gällande elnät som en information till kommunstyrelsen.
2. Ärendet tas upp för planering på kommunstyrelsens presidiums möte i oktober.

Ärendet

Alla svenska elnätsföretag ska vartannat år ta fram och offentliggöra en nätutvecklingsplan med start 2024. E.ONs nätutvecklingsplan följer den mall och de instruktioner som lämnats från Energimarknadsinspektionen (Ei) i vägledning och föreskrift EIFS 2024:1. Nätutvecklingsplanen är ute på samråd från den 15 september 2024 fram till den 25 oktober. Inkomna yttranden redovisas och bemöts i en samrådsredogörelse som redovisas tillsammans med nätutvecklingsplanen den 31 december 2024.

Under rubriken *Bakgrund* nedan görs en sammanfattning av innehållet i nätutvecklingsplanen, med fokus på Kalmar län.

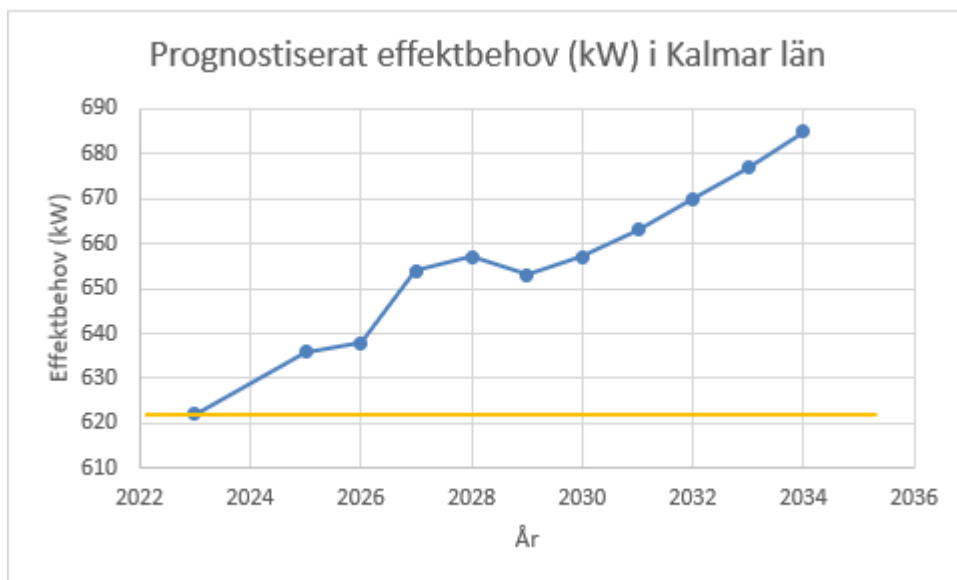
Bakgrund

E.ON Energidistribution AB (E.ON) äger ungefär en fjärdedel av Sveriges elnät, bestående av både regionnät och lokalnät. Lokalnät har normalt sett spänningsnivåer lägre än 30 kV. Motsvarande spänningsnivå för regionnät är 30 kV och uppåt. De flesta av E.ONs kunder är anslutna till ett lokalnät, men kunder med stor förbrukning eller stor produktion är anslutna direkt till regionnätet. Regionnät med spänningsnivåer på 130 kV är i sin tur anslutna till stamnätet som drivs av Svenska kraftnät. E.ON bedriver nätverksamhet genom s.k. nätkoncession för linje eller -område i en stor del av södra Sverige och Kalmar län. I praktiken innebär det att E.ON har ensamrätt att distribuera el till kunder i dessa områden.

E.ONs kunder utgörs framför allt av elkonsumenter (hushåll, företag och organisationer). Bland kunderna finns också ett antal elproducenter och andra elnätsföretag med angränsande elnät (ex. Oskarshamn Energi). Det svenska elnätet byggdes ut i stor omfattning under 70- och 80-talen för att vara anpassat till transport av el från stora kraftverk till konsumenter. Dimensioneringen utgick från den då prognostiserade samhällsutvecklingen. I dag råder ett helt annat läge med många lokala producenter av sol- och vindkraft som tillkommit, en omfattande digitalisering och elektrifiering av samhällsfunktioner, m.m. E.ON har nu fler anslutningsförfrågningar än någonsin tidigare där många dessutom efterfrågar stora effekter. För att möjliggöra nyanslutningar och hantera ändrade effektbehov vill E.ON utveckla elnätet proaktivt för att säkerställa framtida behov.

I nätutvecklingsplan 2025–2034 har E.ON simulerat effektflödet i regionnätet för att bedöma kapacitetsläget och även tagit hänsyn till begränsningar i lokalnätsstrukturen och begränsningar mot överliggande nät. Därefter har de analyserat risken för begränsningar framåt i en helhetsbedömning, där olika riskfaktorer och scenarier studeras. På kort och medellång sikt bedömer de att det finns en

risk för lokala kapacitetsbegränsningar på nationell nivå. E.ON föreslår att hantering av riskerna ska ske med nyinvestering och nätförstärkning (reinvestering). Eventuellt kan dock ytterligare nätförstärkning genomföras först efter det att överliggande elnät åtgärdats. På lite längre sikt bedömer E.ON att planerade åtgärder är tillräckliga för att möta prognostiserat behov. Det är Energimarknadsinspektionen som beslutar om den intäktsram² som ligger till grund för E.ONs möjlighet att investera i elnätet. E.ON presenterar i sin nätutvecklingsplan en investeringsprognos på 30 miljarder fram till 2027 och en fortsatt mycket hög investeringstakt bortom 2030. I nätutvecklingsplanen presenteras ett urval av beslutade nyinvesteringar i regionnätet som är av betydelse för att hantera de risker för nätkapacitetsbegränsningar som identifierats. Därtill pågår ett omfattande arbete med att förstärka lokalnätet runt om i Sverige. I och med det ökande effektbehovet ser E.ON att behovet av flexibilitetslösningar³ blir större. Dessa kan användas i väntan på traditionell nätförstärkning eller som alternativ eller komplement till traditionell nätförstärkning. E.ON genomför kontinuerligt prognoser för framtida effektbehov. I figuren nedan redovisas det prognostiserade effektbehovet i Kalmar län.



Figur 1. Prognostiserat effektbehov i regionnätet i Kalmar län jämfört med baslinjen (622 kW årsskiftet 2023/2024). Källa: E.ON

Det ökande effektbehovet i länet drivs i stor utsträckning av elektrifieringen av fordonsflottan, men även av tillkommande större anslutningar och exploateringar. I länet finns ett stort intresse av att ansluta batterilager, vilket kan komma att påverka kapacitetsslåget. Även nya stora punktlaster i form av produktion kan bli aktuella i Kalmar län och i så fall påverka kapacitetsslåget framöver. Regionnätet i Kalmar län är tätt sammankopplat med regionnäten i både Blekinge, Jönköping och Kronobergs län. För att öka kapaciteten i Kalmar län behöver kapaciteten förstärkas i Jönköpings län. På liknande sätt är de beslutade förstärkningarna i Kalmar län en förutsättning för att delar av Blekinge ska kunna möta prognosen.

För att möta det växande effektbehovet i länet gör E.ON ett större antal kapacitetshöjande investeringar (nyinvesteringar och reinvesteringar) i befintliga stationer och regionnätetsledningar. I Oskarshamns kommun nämns tre stycken reinvesteringar i station, varav två har planerat driftsättningsperiod 2025-2026 och en är under övervägande, samt en nyinvestering i station som inväntar tillstånd med driftsättningsperiod 2026-2027. Enligt aktuell prognos finns det ett uppåtgående behov av flexibel effekt och energi i de delar av Kalmar län där E.ON har elnät under

² De samlade intäkter som en nätkoncessionshavare högst får uppbära från nätverksamheten under en tillsynsperiod som beslutas av Ei.

³ Ex. flexibilitetsmarknader, villkorade avtal eller tekniska alternativa lösningar.

något eller några av de kommande 10 åren. I länet finns många anslutningsförfrågningar som ännu inte utretts och därför inte är med i prognosen. I Kalmar län drivs i dagsläget inga flexibilitetsmarknader. Huruvida denna typ av lösning behöver implementeras är något som E.ON utvärderar löpande. De planerade projekten i Kalmar län kommer att öka kapaciteten, men de är inte tillräckliga för att möta prognosen. Därför föreslås ytterligare utredningar i syfte att identifiera lämpliga åtgärder.

E.ON menar avslutningsvis, att utbyggnaden av elnätet till följd av rådande energiomställning ställer höga krav på dem som elnätsföretag. De behöver därför balansera ökande kostnader för sina kunder med utvecklingen av ett smart och robust elnät. För att möta samhällets behov krävs det att de utvecklar nya sätt att arbeta och fördjupar sina samarbeten med samhällets aktörer och sina kunder, befintliga som nya. På sikt ser E.ON att de kommer att möta det växande effektbehovet genom beslutade och kommande elnätsförstärkningar tillsammans med fortsatt utveckling av flexibilitetslösningar såväl på nationell nivå som i region Kalmar län.

Yttrande från kansli- och utvecklingsenheten

Kansli- och utvecklingsenheten ser mycket positivt på att E.ON i sitt samrådsförslag arbetat metodiskt och proaktivt med ett analytiskt och framåtlutat arbetssätt i syfte att bedöma behov av framtida kapacitet i elnätet. Vi uppmuntrar vidare den dialog och samverkan som förhoppningsvis etableras i och med Energimarknadsinspektionens krav på återkommande nätutvecklingsplaner. Vi hör ert budskap om utmaningar med att göra relevanta prognoser, både till följd av långa ledtider och på grund av sekretess. Oskarshamns kommun får, genom nätbolaget Oskarshamn Energi (som E.ON är delägare i) samma budskap. Vi vill emellertid ta tillfället att belysa några aspekter i vår kommun som kan ha påverkan antingen direkt eller indirekt på E.ONs bedömning.

Oskarshamns kommun har en stark tillverkningsindustri. Allt eftersom centralorten vuxit, har nya verksamhetsområden kommit till. Inom området Kvastmossen strax väster om den södra infarten planeras för ett område med industrimark, Kvastmossens logistik och företagspark. Detaljplaneområdet omfattar cirka 178 hektar, varav halva arealen utgörs av industrimark. Platsen är strategisk med närhet till E22 och järnvägen. Detaljplanen antogs i Kommunfullmäktige 11 april 2022 men ligger nu för överklagan hos Mark- och miljödomstolen. Intresset för industrimark inom det nya industriområdet har varit och är stort. De senaste åren har kommunen fått flera intresseförfrågningar med önskemål om bland annat höga effektuttag.

Oskarshamns kommun är i stort behov av att locka nya invånare till kommunen för att klara såväl den nuvarande som den framtida kompetensförsörjningen. För detta behövs bostäder i attraktiva lägen utifrån olika behov. Samhällsbyggnadsnämnden i Oskarshamns kommun har därför fått i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram ett planprogram för området Kronoparken, lokaliserat väster om E22, mellan Oskarshamns sjukhus och planområdet Kvastmossens logistik och företagspark. Avsikten är att tillskapa uppemot 1 000 bostäder med fortsatta värden för rekreation och fritid samt samhällslokaler för alla åldrar.

Samhällsbyggnadsnämnden har vidare fått i uppdrag av kommunstyrelsen att upprätta ny detaljplan för del av Ävrö 1:16. Detaljplanen syftar till att skapa möjlighet för nya etableringar inom fossilfri energi med tillhörande verksamheter. Planområdet ligger norr om Simpevarpshalvön inom fastigheten Ävrö 1:16 som är i privat ägo.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet förväntas inte få några konsekvenser av betydelse för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kansli- och utvecklingsenhetens förslag till yttrande godkänns och översänds till E:ON som Oskarshamns kommuns yttrande över förslag till nätutvecklingsplan 2024-2025.

Dagens sammanträde

Andreas Erlandsson (S) föreslår enligt följande:

- Kommundirektören får i uppdrag att ta fram en sammanställning med en samlad bild över planerade och pågående projekt gällande elnät som en information till kommunstyrelsen.
- Ärendet tas upp för planering på kommunstyrelsens presidiums möte i oktober.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Underlag samråd E:ON

Skickas till

E:ON

För kännedom

Landsbygdsutvecklaren

§ 195

Dnr KS 2024/000050-30

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson redovisar aktuella händelser och projekt inom kommunens verksamheter, enligt följande;

- Detaljplan Ernemar, domstolen har avslagit inkomna överklaganden.
- Turismekonomisk uppföljning O-ringen
- Inbjudan till kärnkraftsseminarium i november i Jönköping
- Ansökan till Naturvårdsverket för förberedande arbete för ny kärnkraft
- Förberedelser inför kommande styrgrupp för Mervärdesavtalet. Ärende lyfts till arbetsutskottet för beredning under november.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 196

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Nedanstående ärende noteras som anmält.

- KS 2024/000003 Protokoll Cesam 2024-09-02