

Plats och tid

Döderhultsrummet, 2025-09-16 kl. 08:30-12:00, 13:00-14:00.

Beslutande

Andreas Erlandsson, ordförande
Lucas Lodge 1:e vice ordförande
Leif Axelsson 2:e vice ordförande
Anton Sejnehed (S), §§ 157- 162
Marie Holmgren (S) §§ 171-174
Ingemar Lennartsson (KD)
Fredrik Jonasson (V)
Rolf Lindström (M)

Övriga deltagare

Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, utvecklingschef Ulrika Zetterberg §§ 157-170, förvaltningsekonom Kerstin Nilsson §§ 159-161, ekonomichef Fredrik Thunberg §§ 159-162, socialchef Cecilia Wahlström § 170, HR-partner Josephine Berg § 172 och HR-chef Malin Lundgren §§ 171-174 .

Paragrafer

§§ 157-174

Justerings plats och tid

Digital justering vid den tid som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson (S)
Ordförande

Ingemar Lennartsson (KD)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2025-09-16

Anslaget sätts upp: 2025-10-01

Anslaget tas ned: 2025-10-23

Förvaringsplats för protokollet: KS:kansli

Underskrift

Linn Helmner

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 157	Val av justerare	3
§ 158	Fastställande av dagordning	4
§ 159	Delårsbokslut 2025 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)	5
§ 160	Driftbudget 2026, VP 2027-2028 Delrapportering fokusområden	9
§ 161	Driftbudget 2026 och VP 2027-2029 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)	11
§ 162	Hemställan från bildningsnämnden 2025-04-16, § 40 - Kostnader för insatser som avser korttidstillsyn för ungdomar över 12 år enligt LSS samt fördelning av statsbidrag för psykisk hälsa och suicidprevention	14
§ 163	Information från säkerhetsavdelningen	18
§ 164	Yttrande - Remiss överenskommelse om krissamverkan Kalmar län	19
§ 165	Antagande av avfallsföreskrifter 2026- Kretslopp Sydost	21
§ 166	Avsiktsförklaring- ST1 Biogas AB	23
§ 167	Medborgarbudget 2025 - beslut om röstringsbara förslag	24
§ 168	Yttrande- Remiss revidering av kommunala riktlinjer för alkoholservering	26
§ 169	Kommundirektören informerar	29
§ 170	Uppföljning- Bemanningssituation och beslut om erbjudande om kompensation för sommarsemester inom verksamheterna äldreomsorg och omsorgen för personer med funktionsnedsättning 2025	30
§ 171	Återrapportering av uppdrag-Implementering av arbete för friskare arbetsplatser	30
§ 172	HR-chefen informerar september	33
§ 173	Uppföljning- Feriearbete 2025	34
§ 174	Beslut om distansarbete för chefer på socialförvaltningen- Förslag till Revidering av riktlinjer för distansarbete	35

§ 157

Dnr 23-71

Val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ingemar Lennartsson (KD) utses att justera dagens protokoll.

§ 158

Dnr 23-70

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Utskickad dagordning fastställs.

§ 159

Dnr KS 2025/000666-1

Delårsbokslut 2025 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Delårsbokslutet per augusti 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns och överlämnas till ekonomiavdelningen.
2. Uppföljningen av fem politiska inriktningar under budgetperioden godkänns och överlämnas till ekonomiavdelningen.

Ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser, delårsbokslut per 31 augusti och årsbokslut per 31 december. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningar och bokslut ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i delårsbokslutet per augusti 2025 och årsprognosen för 2025 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

Driftbudget (mnkr)	Utfall jan-aug 2024	Utfall jan-aug 2025	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse Budget- Prognos 2025
Avgiftsfinansierad					
Kommunstyrelsens verksamheter	5,8	5,9	10,3	10,3	0,0
Summa	5,8	5,9	10,3	10,3	0,0
Kapitalkostnader	-5,9	-5,9	-10,3	-10,3	0,0
Summa	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Skattefinansierad					
Kommunfullmäktige	-1,4	-1,8	-2,6	-2,6	0,0
Kommunstyrelsens verksamheter	-72,2	-83,5	-146,3	-140,4	5,9
Summa	-73,6	-85,3	-149,0	-143,1	5,9
Kapitalkostnader	-10,2	-10,5	-20,1	-17,5	2,7
Summa	-83,8	-95,8	-169,1	-160,5	8,6

Periodens händelser

Per augusti 2025 visar avgiftsfinansierad verksamhet endast en mindre avvikelse mot budget medan den skattefinansierade verksamheten visar en positiv avvikelse mot budget om totalt +16,4 mnkr, varav kapitalkostnader utgör +2,4 mnkr.

Under årets första del förekommer en del ledigheter och vakanser avseende tjänster vilket gör att verksamheterna HR, lön, servicecenter, utveckling och näringsliv visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om +2,5 mnkr.

Hittills har bara ett beslut till en kostnad om 0,1 mnkr fattats avseende kommunstyrelsens medel för utveckling och bidrag, denna post visar därmed en positiv avvikelse om +1,6 mnkr per augusti månad.

Genom allmän återhållsamhet inom kommunstyrelsens verksamheter samt att vissa kostnader kommer senare än budgeterat redovisar ledningen en positiv avvikelse mot budget om +2,2 mnkr.

På grund av ändrade förutsättningar avseende arbetsmarknadsanställningar har arbetsmarknadsenheten ännu inte haft behov av att nyttja prioriteringen för 2025, vilket ger en positiv avvikelse mot budget om +2,3 mnkr per augusti månad.

I bokslutet 2022 reserverades medel på balansen för att täcka omställningskostnader som uppstod i samband med bildandet av kommunalförbundet Räddningstjänsten Sydost. Omställningskostnaden reglerades 2024, men utan att nyttja de reserverade medlen på balansen. Medlen har nu bokats ner på driften varför vi nu visar en positiv avvikelse mot budget om +1,1 mnkr avseende räddningstjänst då kostnaden togs redan föregående år.

Utfallet avseende friskvårdsbidraget visar en positiv avvikelse mot budget om +1,5 mnkr, vilket följer trenden sedan tidigare år, att det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Budgeten för friskvårdsbidrag är en prioritering vars eventuella överskott inte får omfördelas till andra kostnader utan ett beslut i kommunstyrelsen.

Årsprognos

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%. Årsprognosen för 2025 visar en positiv avvikelse mot budget om totalt +8,6 mnkr (varav kapitalkostnader utgör +2,7 mkr), vilket motsvarar 85%.

I årsprognosen förutsätts att hela den avsatta budgeten avseende KS medel för utveckling och bidrag används till olika politiskt beslutade insatser.

I enlighet med beslutet i KS 2025-05-27 §110 har kommundirektören fått i uppdrag att agera skyndsamt för att sätta in stödresurser till socialförvaltningen och medverka till att möjliggöra ett effektivt och ändamålsenligt arbete med åtgärdsplanen för budget i balans. Uppdraget ska finansieras genom att ianspråkta medel från kommunstyrelsens budget 2025, därav kommer en del av överskottet per augusti månad att nyttjas för att stötta socialförvaltningen.

Överskottet avseende personalkostnader kommer att minska något i takt med att vakanserna tillsätts, men prognosen är att det kommer att vara en positiv avvikelse mot budget om +1,1 mnkr vid årets slut. Däremot beräknas överskottet från delårsbokslutet avseende Räddningstjänsten Sydost om +1,1 mnkr kvarstå oförändrad vid årets slut.

Genom fortsatt allmän återhållsamhet inom kommunstyrelsens verksamheter är årsprognosen i dagsläget att ledningen redovisar en positiv avvikelse mot budget om +0,5 mnkr.

Arbetsmarknadsenheten har mer kvar av balanserade medel avseende nyschablonen än tidigare beräknat och kan därför lämna den beslutade prioriteringen för 2025 outnyttjad, vilket innebär en positiv avvikelse om +3,5 mnkr.

Årets kostnad avseende friskvårdsbidrag är svår att bedöma då det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt friskvårdsbidrag utbetalat. Med hänsyn till vad

den slutliga kostnaden 2024 blev är årsprognosen att friskvårdsbidrag kommer att visa en positiv avvikelse mot budget om +0,5 mnkr för 2025.

Vidtagna åtgärder

Förutom allmän återhållsamhet har inga ytterligare åtgärder vidtagits under 2025 då kommunstyrelsens verksamheter visar en positiv avvikelse mot budget.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med juli uppgår till 96,1% (94,5%), exklusive AME och arbetsmarknadsanställningar uppgår frisknärvaron till 98,5% (97,7%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se bilaga 5.

Dygnsschablon ukrainska flyktingar:

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 5,7 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 0,7 mnkr och resultatfört 0,6 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 5,6 mnkr på balansen vid årets slut avseende Migrationsverkets bidrag till kostnader för ukrainska flyktingar.

Dygnsschablon flyktingar (nyschablon):

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 14,9 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 1,7 mnkr och resultatfört 3,7 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 7,1 mnkr på balansen vid årets slut avseende Migrationsverkets bidrag till kostnader för flyktingar.

Statsbidrag civilt försvar:

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om 0,8 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 1,1 mnkr och resultatfört 1,1 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 0,5 mnkr på balansen vid årets slut avseende statsbidraget för civilt försvar.

Investeringsbudget

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2025 uppgår till 15,8 mkr och hela budgeten förväntas nyttjas under året.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2025 uppgår till 99,1 mnkr, varav 22,8 mnkr har förbrukats till och med augusti. Planering för användande av medel pågår och förväntad årsprognos är att 102,2 mnkr av budgeten kommer att nyttjas under 2025, där investeringsprojekten idrottsanläggningar samt Södra infarten och kombiterminalen beräknas överskrida sin budget med -3,0 mnkr respektive -0,1 mnkr.

Fem politiska inriktningar

Under perioden 2025–2028 pekar politiken ut fem inriktningar. Kommunstyrelsens verksamheters arbete bedöms bidra till en positiv utveckling inom områdena. Nämndens bidrag är inte lika stort inom alla fem inriktningarna, men bidrar efter förmåga och beslutade uppdrag, se redovisning över hur verksamheterna har bidragit till respektive område i bilaga 6 och 7.

Konsekvenser för barn och unga

Delårsboks slutet är viktigt då det möjliggör för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om

de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningskontoret föreslås enligt följande;

- Delårsbokslutet per augusti 2025 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns och överlämnas till ekonomiavdelningen.
- Uppföljningen av fem politiska inriktningar under budgetperioden godkänns och överlämnas till ekonomiavdelningen.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Kerstin Nilsson föredrar ärendet tillsammans med kommundirektör Henrik Andersson och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

Bilaga 1. Verksamhetstext delårsbokslut 2025 KS verksamheter

Bilaga 2. Uppföljning av löften 2025-08-31

Bilaga 3. Driftuppföljning 2025-08-31

Bilaga 4. Investeringsuppföljning 2025-08-31

Bilaga 5. Uppföljning statsbidrag 2025-08-31

Bilaga 6. Uppföljning politiska inriktningar KoU 2025-08-31

Bilaga 7. Uppföljning politiska inriktningar KLF 2025-08-31

Skickas till

För kännedom:

Kommundirektören

Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

För åtgärd:

Förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 160

Dnr 25-163

Driftbudget 2026, VP 2027-2028 Delrapportering fokusområden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Delrapportering av kommunstyrelsens verksamheters fokusområden digitaliseringsavdelningen och säkerhetsavdelningen godkänns för återrapportering vid den särskilda budgetdagen i oktober.

Ärendet

Fokusområden

Kommunstyrelsen beslutade i maj 2025 om fokusområden för kommunstyrelsens verksamheter; digitaliseringsavdelningen och säkerhetsavdelningen. En delrapportering görs muntligt för kommunstyrelsens arbetsutskott i september samt vid en särskild budgetdag i oktober och slutrapportering av fokusområdet redovisas på en särskild budgetdag i december.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga bedöms i dagsläget inte påverkas av fokusområdenas delrapportering.

Dagens sammanträde

Säkerhetschef Lars Blomberg föredrar en delrapportering av fokusområde säkerhetsavdelningen genom att informera om upplägget för utredningen.

Digitaliseringschef Magnus Klaesén föredrar en delrapportering av fokusområde digitaliseringsavdelningen och svarar på frågor. Rapporteringen utgår från följande delar;

Fokus på kommunstyrelsens stöd och leverans. Består av två delar; IT basinfrastruktur och objektsförvaltning med tillhörande budget. Utredningen delas in i följande områden;

- IT-säkerhet
- Objektsförvaltning
- Finansieringsmodell
- Jämförelsekommuner

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och att den godkänns för återrapportering vid den särskilda budgetdagen i oktober.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Presentationer till budgetdagen i oktober

Skickas till

För kännedom:

Kommundirektören

Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen
Förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

För åtgärd:

Förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter
Säkerhetschefen
Digitaliseringschefen

§ 161

Dnr KS 2025/000154-6

Driftbudget 2026 och VP 2027-2029 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Inför kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut om driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029, beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott enligt följande.

1. Driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029 med löften för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Fördelning av beslutad driftbudgetram 2026 per verksamhetsnivå för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret), utifrån kommunstyrelsens beslut i maj, godkänns.
3. Kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) taxor och avgifter 2026 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
4. Ny kommunövergripande taxa och avgift för allmän handling remitteras till bildningsnämnden, socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.
5. Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige föreslås att fastställa kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) förslag till driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029 med löften samt, efter genomförd remiss, förslag till taxor och avgifter 2026.
6. Konsekvensbeskrivning driftbudget 2026 – Ram och prioriteringar godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
7. Återrapportering av kommundirektörens uppdrag att yttra sig över bildningsnämndens hemställan avseende budget för verkställighet av korttidstillsyn för ungdomar över 12 år godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
8. Återrapportering av kommundirektörens uppdrag att ta fram en anvisning om hur fokusområden ska tas fram av verksamheterna godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
9. Information om facklig samverkan noteras som mottagen.

Ärendet

Ett förslag till driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret), tillsammans med taxor och avgifter, har upprättats utifrån de förutsättningar kommunstyrelsen beslutade om 2025-05-27, se bilaga 1 och 2. En ny, kommunövergripande avgift föreslås börjar gälla 2026 avseende kopior m.m. vid utlämnande av allmän handling.

Konsekvensbeskrivning driftbudget 2026 – Ram och prioriteringar

Inför budget 2026 ser kommunstyrelsens verksamheter en ansträngd ekonomisk situation avseende ingångna avtal med kostnader utan någon budgettäckning eller ökande kostnader utan tillräcklig budgettäckning för Räddningstjänsten Sydost, Trygghetsboende Jarl 1 och skärgårdstrafiken. Verksamheten ser också ett behov av två satsningar, att tillsätta en central stödresurs avseende schemasystemet Medvind som bl. a. skulle minska risken med felaktiga scheman och en utvecklingsekonom som kommer att arbeta med metoder, processer och verktyg för att samla in, analysera och presentera data i syfte att förbättra underlagen för beslut och prognoser framåt. Vår övertygelse är att dessa satsningar kommer att gynna samtliga förvaltningar och även löna sig på sista raden.

Kommunstyrelsens verksamheter föreslår att uppräkningsramen av den tekniska ramen som avser förändring av PKV och PO mellan 2025 och 2026 inte fördelas ut på verksamheterna, utan de behåller sin tekniska ram från 2025, d.v.s. samtliga verksamheter får ett indirekt sparbelägg då de inte får kompensation för sina ökade kostnader. Uppräkningsramen av den tekniska ramen används istället för att finansiera dessa prognosticerade underskott och satsningar inom tilldelad ram utan att det får några större negativa konsekvenser.

Genom detta indirekta sparbelägg ser kommunstyrelsens verksamheter även en möjlighet att använda en del av uppräkningsramen till att täcka två tidigare beslutade prioriteringar inom den tekniska ramen för 2026. De prioriteringar som bedöms möjliga att ta bort är 0,7 mnkr för en kommunikatörstjänst och 0,3 mnkr för arbetsmarknadsåtgärder, vilket innebär en total minskning av prioriteringar om 1 mnkr för 2026.

Verksamheterna har även föreslagit två nya prioriteringar, utöver de sedan tidigare beslutade, avseende exploateringsverksamheten och licenskostnader för IT-säkerhet som inte blev beviljade av kommunstyrelsen. För att fortsatt ha en budget i balans kan det innebära en högre grad av prioritering och att det blir nödvändigt för verksamheterna att förändra tidigare ambitionsnivåer, se bilaga 3.

Fördelning av driftbudgetramen 2026

Fördelning av driftbudgetramen 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret), efter minskning av prioritering om 1 mnkr, föreslås att fastställas enligt förslaget nedan. För en fördelning på avdelningsnivå och en mer specificerad sammanställning över förändringar i budget 2026, se bilaga 4.

Budgetuppdrag 2026

I kommunstyrelsens beslut 2025-05-27 av driftbudget 2026 gavs kommundirektören två uppdrag:

- att yttra sig över bildningsnämndens hemställan avseende budget för verkställighet av korttidstillsyn för ungdomar över 12 år samt förslag på hur insatserna ska finansieras i den nya budgetmodellen
- att ta fram en anvisning om hur fokusområden ska tas fram av verksamheterna

För återrapporteringen av dessa uppdrag, se bilaga 5 - 8.

Konsekvenser för barn och unga

En kommunal budget påverkar hela befolkningen. Kommunens omsorg, satsningar och vägval för barn och unga finns i alla nämnders ansvarsområden. För kommunstyrelsen är det en budget som andas hållbarhet, delaktighet och demokrati. Utan att tilldela resurser till de stödfunktioner kommunstyrelsen ger andra verksamheter, hur vi kommunicerar och delar viktig information eller skapar trygghet så blir det sämre villkor för den omsorg och delaktighet som vi jobbar mot. Flera av de politiska riktlinjerna är riktade mot barn och unga. Dessa ligger fast i budgeten och kommunstyrelsen jobbar mycket aktivt med dessa och därmed skapas bra förutsättningar för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

Inför kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut om driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029, beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott enligt följande.

- Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förvaltningens förslag till driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029 med löften för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) och överlämnar det till kommunstyrelsen.

- Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förvaltningens förslag till fördelning av beslutad driftbudgetram 2026 per verksamhetsnivå för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret).
- Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förvaltningens förslag till kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) taxor och avgifter 2026 och överlämnar det till kommunstyrelsen.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att fastställa kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) förslag till driftbudget 2026 och verksamhetsplan 2027–2029 med löften samt förslag till taxor och avgifter 2026.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förvaltningens förslag till Konsekvensbeskrivning driftbudget 2026 – Ram och prioriteringar och överlämnar det till kommunstyrelsen.
- Återrapportering av kommundirektörens uppdrag att yttra sig över bildningsnämndens hemställan avseende budget för verkställighet av korttidstillsyn för ungdomar över 12 år godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
- Återrapportering av kommundirektörens uppdrag att ta fram en anvisning om hur fokusområden ska tas fram av verksamheterna godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar information om facklig samverkan som mottagen.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Kerstin Nilsson föredrar ärendet tillsammans med kommundirektör Henrik Andersson och svarar på frågor.

Under behandlingen av ärendet framkommer att förslag till ny kommunövergripande taxa för allmän handling ska skickas på remiss till berörda nämnder för möjlighet till yttrande inför antagande.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen, med tillägget om att skicka förslag till ny kommunövergripande taxa för allmän handling på remiss till samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden och bildningsnämnden, och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1. Verksamhetstext och löften budgetpaket 2026
- Bilaga 2. Taxor och avgifter 2026
- Bilaga 3. Handlingsplan 2026
- Bilaga 4. Fördelning driftbudgetram 2026
- Bilaga 5. Rapport avseende uppdrag om korttidstillsyn för ungdomar över 12 år
- Bilaga 6. Riktlinje till styrmodell – Fokusområde
- Bilaga 7. MALL Förslag Fokusområde
- Bilaga 8. MALL Redovisning Fokusområde
- Bilaga 9. Samverkansprotokoll 2025-09-06

Skickas till

För kännedom:

Kommundirektören
Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

För åtgärd:

Förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 162

Dnr KS 2025/000337-6

Hemställan från bildningsnämnden 2025-04-16, § 40 - Kostnader för insatser som avser korttidstillsyn för ungdomar över 12 år enligt LSS samt fördelning av statsbidrag för psykisk hälsa och suicidprevention

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Ärendet hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde.
2. Kommundirektören får i uppdrag att inför kommunstyrelsens behandling av ärendet komplettera ärendet med en barnkonsekvensanalys som omfattar samtliga delar av hemställan.

Ärendet

Enligt Kommunallagen kan en nämnd väcka ärenden i kommunfullmäktige. Bildningsnämnden beslutade 2025-04-16, § 40, inom ramen för ärendet Månadsuppföljning per mars 2025 om hemställan till kommunfullmäktige enligt följande;

- Bildningsnämnden hemställer till kommunfullmäktige att besluta att socialnämnden ska bekosta de insatser som avser korttidstillsyn för ungdomar över 12 år, enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade. Insatserna ska finansieras mot faktiskt utfall i sin helhet under 2025.
- Bildningsnämnden hemställer till kommunfullmäktige att besluta om vilken nämnd som ska rekquirera statsbidraget för psykisk hälsa och suicidprevention under 2025 och 2026 samt hur medlen ska fördelas mellan de olika nämnderna.

Motiveringen till hemställan formulerades enligt följande;

Bildningsnämnden beslutade i samband med budgeten för 2026 att hemställa till kommunfullmäktige om att fördelning av medel för insatser avseende korttidstillsyn enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade för ungdomar över 12 år. För 2024 hade bildningsnämnden en kostnad om 5,9 miljoner kronor för att verkställa socialnämndens beslut. Budgeten för att verkställa insatserna tilldelas i sin helhet socialnämnden. Bildningsnämndens hemställan för fördelning av medel är fortsatt aktuell för år 2026, men där också relevant för 2025 varför en hemställan görs om att socialnämnden ska finansiera de insatser de beslutar ska genomföras under 2025.

Bildningsnämnden har också uppmärksamats på att Sveriges kommuner och regioner (SKR) har ingått en överenskommelse med regeringen om statsbidrag för barn och ungas psykiska hälsa och suicidprevention. Statsbidraget uppgår för Oskarshamns kommuns del till 670 000 kronor under 2025 och ska senast 1 december 2025 rekquireras hos Kammarkollegiet. Bildningsnämnden menar att statsbidraget till stor del riktar sig till den verksamhet som nämnden bedriver. Bildningsnämnden vill därför att kommunfullmäktige beslutar om vilken nämnd som ska rekquirera statsbidraget och hur statsbidraget ska fördelas mellan nämnderna.

Kommunstyrelsens beredning av hemställan

Kommunstyrelsen är alltid ytterst ansvarig för beredningen av ärenden till kommunfullmäktige och ska alltid ges tillfälle att yttra sig. Innan ett ärende avgörs ska det också ha beretts av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör. Mot bakgrund av att innehållet i aktuell hemställan från bildningsnämnden berör en ytterligare nämnd, socialnämnden, ska socialnämnden yttra sig i ärendet. Kommunstyrelsen har sedan att ta ställning till att yttra sig och/eller formulera förslag till beslut. I annat fall är förslag till beslut det som aktuell nämnd har föreslagit, i detta fall enligt förslag från bildningsnämnden 2025-04-16, § 40.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2025-05-13, § 105, att skicka hemställan från bildningsnämnden till socialnämnden för yttrande som ett led i kommunstyrelsens beredning av ärendet.

Socialnämnden yttrade sig över de båda delarna av hemställan 2025-06-18, § 59, vilket finns bifogat i bilaga.

Sammanfattning av socialnämndens yttrande

Socialnämnden konstaterar att ansvaret för verkställighet av korttidstillsyn enligt LSS 9 § p. 7 har legat på bildningsnämnden sedan 1996, då kommunen övertog omsorgsansvaret från landstinget. Korttidstillsyn har sedan dess hanterats inom bildningsnämndens ram, medan korttidsvistelse enligt LSS 9 § p. 6 övergick till socialnämnden i början av 2000-talet. Skillnaden mellan insatserna är att korttidstillsyn syftar till att möjliggöra förvärvsarbete för föräldrar, medan korttidsvistelse främst är en avlastningsinsats.

Med anledning av den nya budgetmodellen, som inte tar hänsyn till faktisk kostnad eller behov, lyfter socialnämnden frågan om vilken nämnd som ska bära den ekonomiska risken för korttidstillsyn. Socialnämnden föreslår att ingen fördelning av faktisk kostnad görs för år 2025, då effekterna av modellen ännu är oklara.

Gällande statsbidraget för insatser som främjar psykisk hälsa bland barn och unga, anser socialnämnden att bidraget i huvudsak riktar sig till socialnämndens verksamhet. Bildningsnämnden har dock fått förstärkt budget för att minska skolfrånvaro, vilket socialnämnden inte har. Därför föreslås att socialnämnden får del av bidraget, alternativt att det hanteras centralt på kommunövergripande nivå.

Yttrande från kommundirektör och ekonomichef

Bildningsnämnden hemställer till kommunfullmäktige att besluta att socialnämnden ska bekosta de insatser som avser korttidstillsyn för ungdomar över 12 år, enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade. Insatserna ska finansieras mot faktiskt utfall i sin helhet under 2025.

Insatsen som avses är Korttidstillsyn för skolgång över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov enligt LSS 9 §, p 7 för 2025 efter verkligt utfall. Socialnämnden tar beslut och Bildningsnämnden verkställer och så har det varit under flera år. I samband med det årliga budgetarbetet skall varje nämnd/styrelse göra en ekonomisk planering och en verksamhetsplanering och knyta den till sina löften till medborgarna.

Under dessa förutsättningar anser inte kommundirektören och ekonomichefen att denna förändring kan göras under pågående budgetår.

Parallellt hanterar kommunstyrelsen också en ytterligare hemställan från bildningsnämnden om hur budgetmodellen ska ta hänsyn till finansiering av insatser som avser korttidstillsyn för ungdomar över 12 år, enligt LSS. Här kommer sammanfattningsvis föreslås att för 2026 och framåt ska upplägget vara att bildningsnämnden få ersättning för sina kostnader genom att fakturera dessa till socialnämnden.

Bildningsnämnden hemställer till kommunfullmäktige att besluta om vilken nämnd som ska rekvidrera statsbidraget för psykisk ohälsa och suicidprevention under 2025 och 2026 samt hur medlen ska fördelas mellan de olika nämnderna.

SKR (Sveriges kommuner och regioner) och staten har sedan år 2012 bedrivit ett gemensamt arbete för att stärka och utveckla insatserna inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Socialförvaltningen har rekviderat statsbidrag under många år. Läns-gemensamma medel har även tidigare betalats ut och hanterats av den regionala samverkan och stödstrukturen, RSS. Härvid har en mängd läns-gemensamma projekt kunnat finansieras av bidraget. Statsbidraget rekvideras hos Kammarkollegiet och hänförs till utgiftsområde 9 – Hälsovård, sjukvård och social omsorg. Gällande hemställan avseende fördelning av statsbidraget så har förvaltningarna historiskt haft en dialog om det aktuella bidraget och hur det skulle kunna användas för gemensamma uppdrag.

Nu föreslås att rekvidering av statsbidraget görs centralt. I samband med fördelningen utses representant som blir samordnande och återrapporterar det sökta bidraget. De rekviderade medlen skall sedan bokföras under kommunstyrelsen med en särskild friakod för spårbarheten och därifrån fördelas, efter beredning i verksamhetsledningen mellan förvaltningscheferna och beslut från kommunstyrelsen. Medel fördelas sedan till berörda förvaltningar som har intresse i statsbidraget och som är inom ramen för möjlig återrapportering.

Konsekvenser för barn och unga

Innehållet i hemställan har en koppling till en grupp av unga vars rättigheter är särskilt viktiga att värna. Kommunen ska utifrån ett helhetsperspektiv ge insatser utifrån ungas rättigheter oavsett vilken nämnd som rekviderar medlen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli – och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att del ett i hemställan från BN 2025-04-16, § 40, gällande att socialnämnden ska bekosta insatser som avser korttidstillsyn för ungdomar över 12 år enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade mot faktiskt utfall i sin helhet år 2025, avslås med hänvisning till yttrandet från kommundirektören och ekonomichefen.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att del två i hemställan från BN 2025-04-16, § 40, gällande hantering av statsbidrag för psykisk hälsa och suicidprevention, besvaras genom att besluta att kommunstyrelsen ska rekvidrera statsbidraget samt ta beslut om fördelning av statsbidraget till berörda nämnder.
- Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan beslutar kommunstyrelsen att fördelning av statsbidraget för psykisk hälsa och suicidprevention årligen ska behandlas i kommunstyrelsen, efter beredning i verksamhetsledningen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson och ekonomichef Fredrik Thunberg redovisar ärendet

Anton Sejnehed (S) yrkar att ärendet ska hänskjutas till kommunstyrelsens sammanträde för att kompletteras med en barnkonsekvensanalys som omfattar samtliga delar av hemställen.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från Anton Sejnehed (S) och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, ekonomichefen och kommundirektören

Yttrande från SN 2025-06-18, § 59

Hemställen från bildningsnämnden, Månadsuppföljning per mars 2025, 2025-04-16, § 40.

Skickas till

För kännedom:

Bildningsnämnden

Socialnämnden

För åtgärd:

Ekonomichefen

§ 163

Dnr KS 2025/000390-1

Information från säkerhetsavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Säkerhetsavdelningen lämnar information om aktuellt arbete.

Dagens sammanträde

Säkerhetschef Lars Blomberg lämnar aktuell information enligt följande;

- Kommande tillsynsrapport från Länsstyrelsen gällande kommunens säkerhetsarbete
- Hantering av säkerhetsklassade handlingar

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 164

Dnr KS 2025/000521-3

Yttrande - Remiss överenskommelse om krissamverkan Kalmar län

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Yttrandet godkänns och överlämnas till Länsstyrelsen i Kalmar län som Oskarshamns kommuns yttrande över förslag till ny överenskommelse om Krissamverkan Kalmar län.

Ärendet

Krissamverkan Kalmar län är ett samlande begrepp för myndigheters och andra aktörers/organisationers gemensamma arbete med beredskap inom Kalmar län. I samverkan ingår länets krishanteringsråd med tillhörande nätverk för att förbereda, hantera och samordna länet vid samhällsstörningar utifrån gemensamma planer.

En överenskommelse beskriver de grunder som aktörerna samverkar kring. Den sammanfattar också det som varje aktör åtar sig att göra för att vara en del av Krissamverkan Kalmar län. Nu föreslås aktuell överenskommelse förnyas.

Remiss-Ny överenskommelse om Krissamverkan Kalmar län

En arbetsgrupp med olika aktörer från länet har jobbat med att ta fram förslag på en ny överenskommelse. Utifrån arbetsgruppens möten och avstämning i chefsforum har nu Länsstyrelsen tagit fram ett utkast som skickats på remiss till alla aktörer i samverkan. Efter att remissvaren är bearbetade kommer man att jobba vidare med layout och tillgänglighetsanpassning. Innan överenskommelsen är klar kommer även landshövdingen skriva ett förord.

Yttrande

Oskarshamns kommun välkomnar initiativet till en uppdaterad överenskommelse om krissamverkan i länet. Vi ser det som mycket positivt att samverkan fortsatt prioriteras och att aktörernas gemensamma ansvar lyfts fram.

Vi tycker att det är bra att överenskommelsen i sin nuvarande form är allmänt hållen och i stor utsträckning fokuserar på samverkansformer som redan är etablerade och välfungerande. För en effektiv och ändamålsenlig samverkan behöver det i Överenskommelsen klargöras att det i de olika nätverken och forumen inte kan fattas långtgående ekonomiska eller strategiska beslut. Dessa måste hanteras där beslutsmandatet finns hos respektive samverkanspart. Samverkan kring lägesbilder, informationsbehov och planering kan alltid föras men beslutmandat måste alltid säkras för beslut som kräver resurser och påverkar annans verksamhet.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget har ingen direkt koppling till konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

Yttrandet godkänns och överlämnas till Länsstyrelsen i Kalmar län som Oskarshamns kommuns yttrande över förslag till ny överenskommelse om Krissamverkan Kalmar län.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Remiss- Ny överenskommelse om Krissamverkan Kalmar län

Skickas till

Länsstyrelsen i Kalmar län

§ 165

Dnr KS 2025/000021-11

Antagande av avfallsföreskrifter 2026- Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

1. Oskarshamns kommun fastställer, under förutsättning att så görs i samtliga medlemskommuner, Avfallsföreskrifter 2026 för Kretslopp Sydost.
2. Samrådsredogörelsen noteras som mottagen.

Ärendet

Oskarshamns kommun ska som medlemskommun i Kretslopp Sydost fastställa föreslagna Avfallsföreskrifter för år 2026 genom beslut i kommunfullmäktige.

Samrådsredogörelsen

Oskarshamns kommun har tagit del av samrådsredogörelse samt det reviderade förslaget till avfallsföreskrifter och kan konstatera att flera av de synpunkter som tidigare har lämnats från kommunen och då specifikt samhällsbyggnadskontoret, har beaktats och tillgodosetts, särskilt vad gäller laghänvisningar och definitioner kopplade till miljöbalken och avfallsförordningen.

Särskilt om ändringar i 30 § i avfallsföreskrifterna - eldning av trädgårdsavfall

Oskarshamns kommun reglerar idag eldning av trädgårdsavfall i *Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön* 16 §. Kommunens bemyndigande att begränsa eldning av trädgårdsavfall i de lokala hälsoskyddsföreskrifterna upphör dock att gälla den 31 december 2025. Från och med den 1 januari 2026 behöver lokala föreskrifter som gäller eldning av trädgårdsavfall i stället regleras i avfallsföreskrifterna.

Oskarshamns kommuns lokala regler innebär idag att ingen eldning av trädgårdsavfall får ske i områden med detaljplan. Inom områden med områdesbestämmelser är eldning endast tillåtet under tiden 1 november – 31 mars.

Förslag till ändring av 30 § i avfallsföreskrifterna innebär en mildring jämfört med reglerna om eldning av trädgårdsavfall i Oskarshamns kommuns nuvarande lokala hälsoskyddsföreskrifter. Oskarshamns kommun anser att förslaget innebär ökad risk för människors hälsa samt en ökad brandrisk. Mildare regler för eldning av trädgårdsavfall inom detaljplanlagda områden och områden med områdesbestämmelser och sammanhållen bebyggelse kan också leda till fler klagomålsärenden gällande olägenheter för människors hälsa (rök och lukt i tätorter). Tillsynsmyndigheten kan därmed behöva hantera fler ärenden om störningar, särskilt i detaljplanlagda och tätbebyggda områden.

Oskarshamns kommun vill framföra till Kretslopp sydost att frågan kring eldning av trädgårdsavfall bör hållas under uppsikt och att det bör utvärderas om bestämmelserna fungerar på ett tillfredsställande sätt i medlemskommunerna då en tid passerat.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas ej av antagande av avfallsföreskrifter.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Oskarshamns kommun fastställer, under förutsättning att så görs i samtliga medlemskommuner, Avfallsföreskrifter 2026 för Kretslopp Sydost.
- Samrådsredogörelsen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla dett.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Samrådsredogörelse
Förslag till nya avfallsföreskrifter från Kretslopp Sydost

Skickas till

Kretslopp Sydost
Samhällsbyggnadskontoret
Tekniska kontoret
Utvecklingsenheten

§ 166

Dnr KS 2025/000618-1

Avsiktsförklaring- ST1 Biogas AB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Avsiktsförklaring med St1 Biogas AB godkänns.

Ärendet

Avsiktsförklaring

Oskarshamn Kommun har för avsikt att teckna en avsiktsförklaring med St1 Biogas AB.

Området som är aktuellt är cirka 6000 kvm stort och är en del av Oskarshamn 3:4 på Trattmossans industriområde. Avsiktsförklaringen är giltig till för var och en av de angivna områden till och med det datum då markupplåtelseavtal för etableringen i det angivna området tecknats, dock längst till 2026-03-31.

ST1 kommer att betala Oskarshamn Kommun 10 000 kronor i ersättning för att detta avtal ingås. Vid tecknande av köpekontrakt räknas den summan av ifrån köpeskillingen.

Bakgrund

St1 Biogas avser att etablera tankstationer för flytande biogas ("LBG-stationer") på flertalet orter och har ansökt om investeringsstöd hos Naturvårdsverket. För att säkra marktillgång för etablering önskar ST1 ingå avsiktsförklaring med Oskarshamn Kommun.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av beslutet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås att kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner avsiktsförklaring med St1 Biogas AB.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från samhällsbyggnadskontoret och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, samhällsbyggnadskontoret
Avsiktsförklaring
Kartbilaga över tänkt område.

Skickas till

För åtgärd:

Mark- och exploateringsstrategen

§ 167

Dnr KS 2025/000049-6

Medborgarbudget 2025 - beslut om röstningsbara förslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Röstningsbara förslag för Medborgarbudget 2025, inklusive avsteg från beslutade riktlinjer enligt föreliggande beskrivning, godkänns.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott, styrgrupp för arbetet med Medborgarbudget, ska godkänna kansli- och utvecklingsenhetens förslag på röstningsbara förslag.

Styrgruppen har sedan tidigare tagit beslut om tidsplan och process för Medborgarbudget 2025. Förslagen som inkommit omfattar etapp 3 för Medborgarbudgeten; Kristdala, Påskallavik med omkringliggande bygder samt tätortsområdet Södertorn.

Avsteg riktlinjer

Då flera förslag tangerar varandra har arbetsgruppen under beredningen av förslagen valt att slå samman förslag till en större insats vilket resulterar i att vissa förslag beräknas överstiga 500 000 kr. Enligt Oskarshamns kommuns antagna riktlinjer för medborgarbudget bör inte ett förslag överstiga 500 000 kronor men undantag kan göras för att skapa synergier och effektiv drift.

Nämnda kostnaden i listan nedan är uppskattade kostnader av arbetsgruppen och ytterligare beredning krävs för vissa ärenden, både gällande uppskattad kostnad och genomförande.

Området Södertorn har få inkomna förslag och därför bör ett fördjupat arbete med fokus på utemiljö, mötesplatser och trygghetsskapande insatser initieras och genomföras .

Röstningsbara förslag Medborgarbudget 2025

Kristdala

- Toalett i anslutning till aktivitetsyta Dämmen, ca 500 000 kr. Driftavtal med förening krävs.
- Utveckla befintlig lekplats vid badplatsen i Ishult, ca 200 000 kr. Kräver markavtal.
- Grillplats med tak vid badplatsen i Ishult. Ca 100 000 kr
- Outdoorink med golv, placeras på skolgården, Kristdala skola, 150 000 kr
- Målad lektyta på aktivitetsyta Dämmen, trafikmiljö, hopphagar, Kingruta etc, ca 60 000 kr.
- Ny belysning på aktivitetsytan Dämmen, beroende på insats, ca 100 000 - 450 000 kr
- Väggmålning på Kristdala skolbyggnad, ca 80 000 kr. Bygglov tegelfasader?
- Utveckla skolgården, Kristdala skola, ca 400 000 kr

Påskallavik

- Utveckla befintlig parkyta i anslutning till hamnområdet, ca 250 000 kr.
- Utveckla befintlig Lekpark vid Ekbackevägen, ca 350 000 kr
- Två stigar till motionsslingan grusas upp, från Kalmaregatan till motionsslingan samt från Runnövägen till Mulleängen och motionsslingan, ca 60 000 kr
- Utveckla Aktivitetscentrum, i området vid bandybanan vilket knyter väl samman med den redan befintliga padelbanan, motionsslingan samt utegym etc. ca 700 000-800 000 kr.

- Förläng promenadvägen mellan Vånevik och Påskallavik/Sjöhagsgatan med en etapp i skogsmiljö

Södertorn

- Uppfräschade uteplatser, med växter, bänkar etc, i anslutning till Byggebos fastigheter, ca 300 000 kr
- Låsbar cykelparkering/förvaring i cykelboxar eller annan lösning i anslutning till Byggebos fastigheter

Röstningsförfarande

Röstningen är öppen under cirka 5 veckor och sker via digitala röstningsverktyget på oskarshamn.se, via Servicecenter alternativt via landsbygdsutvecklaren samt via reguljär post.

Röstningen genomförs under oktober/november, 2025.

Konsekvenser för barn och unga

Flera av förslagen berör barn och unga både genom att skapa mötesplatser i anslutning till skolområdet samt genom ökade möjligheter till fritidsaktiviteter i utemiljö som t ex spontanidrott.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att röstningsbara förslag för Medborgarbudget 2025, inklusive avsteg från beslutade riktlinjer enligt föreliggande beskrivning, godkänns.

Dagens sammanträde

Landsbygdsutvecklare Kristina Hägg-Blecher lämnar först en kort statusuppdatering om insatser som verkställts inom ramen för etapp 1 och etapp 2 i Medborgarmiljonen och redovisar därefter förslagen inför omröstning i etapp 3 (Kristdala, Påskallavik och Södertorn).

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till**För åtgärd:**

Landsbygdsutvecklaren/arbetsgruppen för Medborgarbudget

§ 168

Dnr KS 2025/000510-2

Yttrande- Remiss revidering av kommunala riktlinjer för alkoholservering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Yttrandet godkänns och översänds till samhällsbyggnadsnämnden som kommunstyrelsens yttrande över reviderade kommunala riktlinjer för alkoholservering.

Ärendet

Kommunstyrelsen har genom kansli- och utvecklingsenheten beretts möjlighet att yttra sig över samhällsbyggnadsnämndens förslag till reviderade riktlinjer.

Bakgrund

Revidering av Riktlinjer för serverings- och gårdsförsäljningstillstånd i Oskarshamn kommun har föranletts av att det från juni 2025 är tillåtet med gårdsförsäljning av alkohol i Sverige. I svensk lagstiftning har det genomförts genom revidering av alkohollagen¹. Det är kommunerna som ansvarar för utfärdande av serverings- och gårdsförsäljningstillstånd utifrån alkohollagen med tillhörande förordningar². I Oskarshamn kommun är samhällsbyggnadsnämnden ansvarig nämnd.

Alla kommuner ska ha riktlinjer för alkoholservering. Folkhälsomyndigheten har tagit fram en publikation med vägledning för kommunala riktlinjer³. Genom riktlinjerna kan kommuner både förmedla vad som gäller enligt alkohollagen men också beskriva kommunens tillämpning av föreskrifterna i samband med handläggning av ansökningar om serverings- och gårdsförsäljningstillstånd mm. Riktlinjerna ska spegla de lokala förutsättningar eller ambitioner som finns i kommunen när ansökningar om serveringstillstånd ska prövas, utifrån det utrymme som lagstiftningen ger. Riktlinjerna ska också göra det lättare för en verksamhetsutövare att förutse om en planerad etablering kan beviljas tillstånd. Vidare ska de säkerställa att kommunen behandlar ansökningar om serveringstillstånd på ett likvärdigt, rättssäkert och effektivt sätt. Riktlinjerna ska utgå från alkohollagens regler och rättspraxis, men i vissa fall finns ett visst utrymme för en kommun att utveckla sin egen alkoholpolitik. Alkohollagen är en skyddslagstiftning för att begränsa skador som alkohol kan orsaka. Skyddet för människors hälsa bör alltid gå före företagsekonomiska och näringspolitiska intressen.

Kansli- och utvecklingsenhetens yttrande

Dokumentet är pedagogiskt framställt och omfattar riktlinjer inom de huvudsakliga områden som är av stor vikt för den som överväger att ansöka om tillstånd. Genom att inkludera information om vad lagstiftningen anger och koppla det till kommunala riktlinjer skapas en röd tråd genom dokumentet. De formulerade riktlinjerna är ändamålsenliga och tydliga, och bedöms bidra till att styrdokumentets syfte nås.

Kansli- och utvecklingsenheten har några förslag som vi tror kan göra dokumentet ännu tydligare och på så sätt skapa ytterligare acceptans hos verksamhetsutövare i kommunen.

- En generell genomgång av dokumentet kan behöva göras med avseende på stavfel, rubriksättning, felaktiga avskrivningar, upprepningar, etc.

¹ 2010:1622

² 2010:1636

³ Vägledning för kommunala riktlinjer för alkoholservering — Folkhälsomyndigheten

- Såvida det inte finns särskilda skäl, tycker vi att riktlinjerna ska ha ett kommunperspektiv och inte ett perspektiv utifrån Oskarshamns stad. Detta blir lite otydligt i texten som ligger direkt under den inledande sammanfattningen.
- Dokumentet skulle kunna göras tydligare genom att använda en vokabulär som är mindre byråkratisk och mer riktad mot den målgrupp som ska läsa det. Exempelvis används ordet tillståndsenhet istället för kommun/-en.
- I sammanfattningen anges en av kommunens målsättningar. Detta tycker vi är bra, i synnerhet om en hänvisning görs till styrande dokument, då företräddelsevis vår översiktsplan med vision och de 11 hållbara utvecklingsstrategierna.
- Översiktsplanens utvecklingsstrategi nr. 11, Vi är barnens Oskarshamn, innebär att barnens bästa väger tungt, både i tillståndsfrågor och vid tillsyn. Vi tycker att barnperspektivet kan få en egen rubrik i riktlinjerna.
- Under rubriken "En verksamhet som inte orsakar olägenheter i fråga om ordning och nykterhet eller särskild risk för människors hälsa" framgår bland annat att både alkohollagen och barnkonventionen ställer höga krav på vikten av barnperspektivet. De riktlinjer som föreslås är bland annat att inga tillstånd ska ges för arrangemang som vänder sig till barn och unga. Detta bedömer kansli- och utvecklingsenheten regleras genom alkohollagen. Vi tror att det går att åstadkomma mer än så genom en generell ambitionshöjning samt att vi kan ta hjälp av riktlinjerna i vår ambition att på olika sätt arbeta för att skydda våra barn och unga.
- Utvecklingsstrategi 2 och 3 i översiktsplanen handlar om att skapa goda lägen för företagsamhet och stärka kommunens identitet och livsmiljö i hela kommunen. Alkohollagen är å ena sidan tydlig med att skyddet av folkhälsan ska väga tyngre än näringslivsperspektivet. Å andra sidan är verksamheter med tillverkning, försäljning och servering av dryck av den karaktären att de kan bedrivas både i staden och på landsbygden. Det är också verksamheter som kan bidra till ökat besöksantal och därmed ge näring till andra typer av verksamheter. Det finns en uppenbar intressekonflikt. Kansli- och utvecklingsenheten menar att kommunens övergripande riktlinje kan tydliggöras med ambitionen att vi på olika sätt vill uppmuntra denna typ av verksamhet så länge det inte riskerar att medföra en negativ påverkan på folkhälsan. Kansli- och utvecklingsenheten bidrar gärna till att samverka förvaltningsövergripande för att få igång dialogen och bidra till nya idéer om hur vi kan realisera en sådan skrivelse.
- Det kan finnas ett pedagogiskt värde i att ha samma underordnad rubriknomenklatur under respektive område där det finns kommunala riktlinjer, exempelvis "Alkoholstiftningen", respektive "Kommunala riktlinjer".

Konsekvenser för barn och unga

Beslutet sätter fokus på att skydda barn och unga. Troligtvis leder beslutet inte till några betydande konsekvenser då alkohollagstiftningen är ett tydligt ramverk som redan sätter barnperspektivet högt. Beslutet förväntas emellertid inte medföra några negativa konsekvenser på barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att yttrandet godkänns och översänds till samhällsbyggnadsnämnden som kommunstyrelsens yttrande över reviderade kommunala riktlinjer för alkoholservering.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Remiss med missiv från samhällsbyggnadsnämnden – Revidering kommunala riktlinjer för alkoholservering

Skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden/samhällsbyggnadskontoret

§ 169

Dnr KS 2025/000032-19

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson informerar om aktuella händelser och projekt inom kommunens verksamheter, bland annat enligt följande;

- Statusrapportering för attacken i systemet Miljödata som drabbat merparten av Sveriges kommuner, inklusive Oskarshamn kommun. Systemen är nu uppe och igång igen inom kommunens verksamheter. Ser nu över kravställan gentemot leverantör samt personuppgiftsbiträdesavtal. Kommunens information har inte läckt ut i samband med attacken.
- Projekt Ny kärnkraft. Samverkan för att hitta gemensamma insatser tillsammans med Länsstyrelsen pågår.
- Räddningstjänsten Sydost. Hemställan från direktionen behandlades i kommunstyrelsen i september. Nu förväntas direktionen komma med nya hemställan.
- Civil beredskap- finns möjlighet att få stöd från SKR (Sveriges kommuner och regioner). Bjuds in till kommunförbundet.
- Flera positiva näringslivsnyheter
- Uppdatering om upphandlingsförfarandet för träningsishallen i projekt idrottsanläggningar. Frågor från flera aktörer om något förlängd tid- godkänner att upphandlingen ligger ute veckan ut vid aktuellt sista datum.
- En ytterligare förankring med ridklubben kopplat till verksamhetens tider och krav innan den kan gå ut på upphandling. Därför kommer upphandlingen gå ut något försenad, maximalt en vecka.
- Ölandsfärjan. Förhandling om avtal pågår. Sett över villkoren i avtalet och förmedlat att kostnaderna behöver fördelas mellan Oskarshamn och Borgholms kommuner.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla detta.

§ 170

Dnr KS 2024/000933-3

Uppföljning- Bemanningssituation och beslut om erbjudande om kompensation för sommarsemester inom verksamheterna äldreomsorg och omsorgen för personer med funktionsnedsättning 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Uppföljning av bemanningssituation och erbjudande om kompensation för sommarsemester inom verksamheterna äldreomsorg och omsorgen för personer med funktionsnedsättning 2025 noteras som mottagen.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott, tillika personalutskottet, har tagit beslut om erbjudande om kompensation för sommarsemester inom verksamheterna äldreomsorg och omsorgen för personer med funktionsnedsättning 2025.

Vid arbetsutskottets sammanträde den 16 september deltar socialchefen för att informera om, och följa upp, hur bemanningssituationen inom verksamheterna har sett ut under sommarperioden 2025 samt hur erbjudandet har använts.

Dagens sammanträde

Socialchef Cecilia Wahlström redovisar en uppföljning av bemanningssituationen och erbjudandet om kompensation för sommarsemester 2025.

En sammanställning av kostnader för bemanningen under semesterperioden finns redovisade först i oktober.

- Högre söktryck jämfört med tidigare års erbjudanden
- 130 personer inom ÄO (Äldreomsorgen), 38 inom OF (Omsorgen om personer med funktionsnedsättning) antog erbjudandet. 10 pensionärer antog erbjudandet
- 51 personer som anställdes avbröt anställning, exempelvis på grund av att man fått annat jobb
- Många sökande saknar körkort, låg grundkompetens, språkliga svårigheter
- Belastningsregister och språktester har begränsat urvalet men ökat kvalitén.
- Under period 2 var det höga sjuktal vilket bidrog till övertidsarbete samt att enhetschefer fick gå in och arbeta.
- Omvärldsbevakning, exempelvis Vimmerby, se över att förlänga semesterperioden.

Ordföranden ställer proposition på att uppföljningen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 171

Dnr KS 2025/000191-3

Återrapportering av uppdrag- Implementering av arbete för friskare arbetsplatser

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Återrapporteringen av uppdraget godkänns.
2. Plan för implementering av arbete för friskare arbetsplatser, enligt föreliggande underlag, godkänns.

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade i samband med en slutrapportering av den särskilda satsningen Friskare arbetsplatser 2025-02-25, om att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet efter projektet. Nu föreligger en återrapportering i ärendet med en plan för implementering av arbetssätt från projektet i ordinarie verksamhet.

Bakgrund

Under åren 2023 och 2024 genomfördes en särskild satsning i syfte att skapa friskare arbetsplatser. Under perioden initierades och testades en rad insatser i olika delar och på olika nivåer i organisationen. När den särskilda satsningen upphörde kvarstod behov i organisationen att fortsätta arbeta med flera av de insatser som påbörjades under den särskilda satsningen. Planen syftar till att tydliggöra vilka dessa insatser är,

Plan för implementering av projektet Friskare arbetsplatser i ordinarie arbete

Planen för implementering av arbetet för friskare arbetsplatser belyser de insatser som HR-avdelningen implementerar i det ordinarie arbetet som ett resultat av den särskilda satsningen friskare arbetsplatser. Att arbeta med att öka frisknärvaron bedöms skapa en kostnadseffektivare och mer produktiv verksamhet och är också en kärnfråga för att lösa vårt framtida kompetensförsörjningsbehov. Syftet med handlingsplanen är att implementera och hantera de i projektform lyckade insatserna i ordinarie verksamhet.

Av planen framgår att insatser kommer att erbjudas på olika nivåer i organisationen med mycket fokus på grupputveckling så som exempelvis workshops och arbete med Utvecklande medarbetarskap. En insats är också hälsomånaden som erbjuds till alla medarbetare i oktober månad med syfte att öka intresse och kunskap kring den egna hälsan.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till insatser för friskare arbetsplatser har inte direkta konsekvenser för barn och unga men i en förlängning är insatser för friskare arbetsplatser positiva för de verksamheter i kommunen som möter barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Återrapporteringen av uppdraget godkänns.
- Plan för implementering av arbete för friskare arbetsplatser, enligt föreliggande underlag, godkänns.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren redovisar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

Skickas till

För kännedom:

Samtliga förvaltningar

För åtgärd:

HR-chefen

§ 172

Dnr KS 2025/000024-22

HR-chefen informerar september

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

HR-chefen Malin Lundgren redovisar aktuell information inom HR-området, enligt följande;

Hälsomånaden

Under oktober månad genomförs hälsomånaden för medarbetare i Oskarshamns kommun. Här finns möjlighet att delta i olika typer av aktiviteter såsom exempelvis yoga, löpning, crossfit, ridning och körsång. Det finns också ett antal olika föreläsningar att anmäla sig till under temat hälsa. Syftet med hälsomånaden är att skapa intresse och engagemang samt att höja kompetensen kring vikten av att ta hand om sin egen hälsa. Under månaden kommer också särskilda kommunikationsinsatser att göras bland annat genom att informera om friskvårdsbidraget samt att lyfta goda exempel i våra verksamheter.

Medarbetarenkäten

Mellan den 30 september och 26 oktober genomförs årets medarbetarenkät. Enkäten skickas ut via mail till alla månadsavlönade medarbetare som har möjlighet att svara anonymt. Resultatet kommer sedan till respektive chef som arbetar fram en handlingsplan tillsammans med arbetsgruppen. Resultatet kommer också att redovisas på förvaltningsnivå och kommunövergripande nivå i olika forum under hösten.

Rutin facklig tid

Behov av att tydliggöra vad facklig tid innebär och hur den ska hanteras har funnits under en längre tid. Av den anledningen finns nu ett utkast till rutin för facklig tid som arbetas fram i Cesam tillsammans med fackliga parter.

Förstärkt stöd rehabprocessen

Oskarshamns kommun har under de senaste åren haft stabil frisknärvaro och är nära sitt mål på en frisknärvaro motsvarande 5 procent. Vid en djupare analys framgår att frisknärvaron är betydligt lägre både inom förskolans verksamheter och inom vård och omsorg. Riktat stöd kommer därför att erbjudas till chefer inom dessa verksamheter där regelbundna avstämningar sker med respektive HR-partner för att gå igenom den totala frisknärvaron på arbetsplatsen och samtliga rehabärenden.

Personalpolitiskt program

Dialog gällande uppstart av arbetet med personalpolitiskt program genomförs vid dagens sammanträde.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 173

Dnr KS 2024/000925-3

Uppföljning- Feriearbete 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Uppföljning av feriearbete 2025 noteras som mottaget.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott, tillika personalutskottet, har tagit beslut om inriktning för feriearbete år 2025 samt löpande följt arbetet. Vid arbetsutskottets sammanträde i september redovisas en uppföljning av feriearbete 2025.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren informerar om uppföljning av feriearbete 2025 enligt följande;

- Totalt önskade kommunens verksamheter samt föreningar 195 platser. 193 ferieplatser tillsattes. De två platser som inte tillsattes var till sommarorkestern samt till Sol/Wasagården.
- Fritidsgården och IFO har fått 18 platser för ungdomar som behöver extra handledning.
- Två stycken handledare har anställts på Tekniska kontoret.
- Många avhopp under periodernas gång har förekommit mot bakgrund av att ungdomar har fått annat jobb. Lediga platser har då lottats om och tillsatts.
- Totalt antal fyllda platser 193 st.
- Tackat ja Pojke/Flicka 87/106 st.
- Platser i kommunen 167 st.
- Platser i föreningar 26 st.
- Totalt antal sökande 386 st.
- Personer som tackat nej/hoppat av cirka 45 st.

Fördelning mellan förvaltningarna

- Bildningsförvaltningen 59 st
- Socialförvaltningen 56 st
- Tekniska kontoret 52 st

Historik över antal platser

	Platser totalt	Kommunen	Föreningar
2018	206	162	44
2019	163	139	24
2020	138	111	27
2021	185	103	82
2022	243	177	62
2023	81	59	22
2024	180	118	62
2025	193	167	26

Ordföranden ställer proposition på att uppföljningen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla detta.

§ 174

Dnr KS 2025/000528-1

Beslut om distansarbete för chefer på socialförvaltningen- Förslag till Revidering av riktlinjer för distansarbete

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott besvarar uppdraget från socialnämnden enligt följande;

1. HR-chefen får i uppdrag att, enligt föreliggande inriktning, ta fram förslag på en reviderad riktlinje för distansarbete inför beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott, tillika personalutskottet.
2. Mot bakgrund av uppdraget om en revidering av riktlinjer för distansarbete, enligt beslutspunkt 1, lämnar personalutskottet följande uppmaning till socialförvaltningen;

Under perioden fram till årsskiftet ska socialförvaltningen säkerställa att distansarbete för chefer enbart tillämpas när det är förenligt med verksamhetens behov. I den nuvarande ekonomiska situationen innebär detta att ett mer närvarande och aktivt ledarskap på plats i verksamheten ska vara norm, för att skapa förutsättningar för genomförandet av åtgärder och stärkt stöd till medarbetarna.

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2025-06-16, § 50, inom ramen för ärendet Socialnämndens åtgärdsplan för budget i balans, bland annat enligt följande;

Socialnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsens personalutskott att chefer inom socialförvaltningen inte får arbeta på distans under resterande del av år 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott, tillika personalutskott, har att ta ställning till förslaget från socialnämnden.

Bakgrund

Socialförvaltningen står inför ett betydande prognostiserat budgetunderskott. Socialnämnden har därför föreslagit att möjligheten till distansarbete för chefer ska tas bort fram till årsskiftet, som ett signalvärde och för att betona vikten av närvarande ledarskap i denna situation.

Kommunens riktlinjer för distansarbete anger idag att möjligheten till distansarbete ska bedömas individuellt, utifrån verksamhetens behov, arbetsuppgifternas karaktär och i dialog mellan chef och medarbetare. För chefer med personalansvar gäller att distansarbete ska bedömas mer restriktivt. Däremot reglerar riktlinjen inte särskilt situationer av ekonomisk eller organisatorisk kris, vilket gör att de kan upplevas som otillräckliga i extraordinära lägen.

Bedömning

Ett generellt förbud mot distansarbete för en särskild chefsgrupp är inte förenligt med kommunens nuvarande riktlinjer och skulle riskera att underminera arbetsgivarens långsiktiga principer om tillit, flexibilitet och individuell prövning. Samtidigt finns det ett tydligt värde i chefens närvaro i verksamheten, särskilt under en tid då socialförvaltningen står inför stora ekonomiska utmaningar.

För att möta båda dessa behov föreslås två åtgärder;

- Att ge HR-chefen i uppdrag att revidera kommunens riktlinje för distansarbete enligt följande inriktning:

Riktlinjer för distansarbete ska revideras så att den på ett tydligare sätt prioriterar verksamhetens behov i samband stor påfrestning på verksamheten (exempelvis budgetavvikelser enligt riktlinjer, externa kriser och beredskapssituationer enligt LSO, arbetsmiljösituationer i arbetsgrupper som riskerar att verksamhet inte kan tryggas fullt ut). Gemensamt för dessa utmaningar är behovet av ett förstärkt närvarande och aktivt ledarskap innebärande begränsningar för distansarbete, vilket ska framgå av riktlinjen.

- Socialförvaltningen föreslås uppmanas att under hösten säkerställa ett närvarande och aktivt ledarskap på plats i verksamheten. Detta innebär att chefer prioriterar fysisk närvaro i sina enheter och i dialog med medarbetare. Uppföljning sker löpande i förvaltningens arbete.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte ha någon påverkan på barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

Kommunstyrelsens arbetsutskott besvarar uppdraget från socialnämnden enligt följande;

- HR-chefen får i uppdrag att, enligt föreliggande inriktning, ta fram förslag på en reviderad riktlinje för distansarbete inför beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott, tillika personalutskottet.
- Mot bakgrund av uppdraget om en revidering av riktlinjer för distansarbete, enligt beslutspunkt 1, lämnar personalutskottet följande uppmaning till socialförvaltningen;

Under perioden fram till årsskiftet ska socialförvaltningen säkerställa att distansarbete för chefer enbart tillämpas när det är förenligt med verksamhetens behov. I den nuvarande ekonomiska situationen innebär detta att ett mer närvarande och aktivt ledarskap på plats i verksamheten ska vara norm, för att skapa förutsättningar för genomförandet av åtgärder och stärkt stöd till medarbetarna.

Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen
SN 2025-06-16, § 50

Skickas till

För åtgärd

HR-chefen
Socialförvaltningen