

**Plats och tid**

Döderhultsrummet, 2026-02-10 kl. 08:30-12:00. 13:00-14:00.

**Beslutande**

Andreas Erlandsson (S), Ordförande  
Lucas Lodge (M) 1:e vice ordförande  
Leif Axelsson (SD) 2:e vice ordförande  
Anton Sejnehed (S)  
Ingemar Lennartsson (KD)  
Fredrik Jonasson (V)  
Rolf Lindström (M)

**Övriga deltagare**

Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, HR-chef Malin Lundgren §§ 20-25, utvecklingschef Ulrika Zetterberg §§ 26-47, säkerhetschef Lars Blomberg § 28, digitaliseringschef Magnus Klaésen §§ 29-30, verksamhetsutvecklare Anna Andersson §§ 29-30, ekonomichef Fredrik Thunberg § 36, § 46, budgetsamordnare Åsa Hällerståhl § 36, förvaltningsekonom Kerstin Nilsson §§ 31-35, förvaltningschef Mats Johansson §§ 31-35.

**Paragrafer**

§§ 18-47

**Justeringens plats och tid**

Justering vid den tid som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson (S)  
Ordförande

Ingemar Lennartsson (KD)  
Justerare

Linn Helmner  
Sekreterare

## Innehållsförteckning

| §    | Rubrik                                                                                                            | Sida |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 18 | Val av justerare                                                                                                  | 4    |
| § 19 | Fastställande av dagordning                                                                                       | 5    |
| § 20 | HR-chefen informerar februari                                                                                     | 6    |
| § 21 | Beslut om införande av tillfälligt råd gällande bemanning och arbetsmiljö                                         | 7    |
| § 22 | Information - lönekartläggning                                                                                    | 9    |
| § 23 | Löneöversyn 2026                                                                                                  | 10   |
| § 24 | Höstlovsjobb 2026                                                                                                 | 16   |
| § 25 | Svar på revisionsrapport gällande granskning av kommunens arbete med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön | 18   |
| § 26 | Projektansökan Fredriksbergs herrgård                                                                             | 21   |
| § 27 | Utvärdering sommarlovsbiljetter 2025                                                                              | 25   |
| § 28 | Säkerhetschefen informerar                                                                                        | 26   |
| § 29 | Antagande av styrande dokument, Riktlinjer AI- Beslut om remiss                                                   | 27   |
| § 30 | Digitaliseringschefen informerar                                                                                  | 29   |
| § 31 | Årsbokslut 2025 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)                                       | 30   |
| § 32 | Internkontrollplan 2026 kommunstyrelsens verksamheter                                                             | 34   |
| § 33 | Internkontrollplan 2026 - Kommungemensam                                                                          | 36   |
| § 34 | Riktlinje kommunal sponsring och marknad- beslut om remiss                                                        | 39   |
| § 35 | Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet - Beslut om remiss                                             | 41   |
| § 36 | Information från ekonomiavdelningen                                                                               | 44   |
| § 37 | Projektansökan till Region Kalmar län - Strategisk integrering i norra Kalmar län - uppstartsfas(år 1)            | 45   |
| § 38 | Förslag att påbörja insats 4A i genomförandeplan - strategi för laddinfrastruktur                                 | 47   |
| § 39 | Förslag att upprätta Energiplan med hjälp av processtöd från Länsstyrelsen i Kalmar län                           | 50   |
| § 40 | Överrensommelse mellan primärkommunerna i Kalmar län om hantering av uppsägning av avtalet med Region Kalmar län  | 52   |
| § 41 | Justering av prissumma för samhällsbyggnadsnämndens stipendium                                                    | 54   |

|      |                                                                                                     |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 42 | Val av styrgrupp för det kommundemensamma arbetet med omställning utifrån nya Socialtjänstlagen     | 55 |
| § 43 | Yttrande över promemoria- Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner  | 58 |
| § 44 | Yttrande över Regional handlingsplan för elektrifiering, Kalmar län                                 | 60 |
| § 45 | Yttrande över Trafikverkets förslag till ändringar gällande riksintresseanspråk för kommunikationer | 63 |
| § 46 | Kommundirektören informerar                                                                         | 66 |
| § 47 | Anmälningsärenden                                                                                   | 67 |

§ 18

Dnr

## Val av justerare

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ingemar Lennartsson (KD) utses att justera dagens protokoll.

§ 19

Dnr

## **Fastställande av dagordning**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Utskickad dagordning fastställs.

§ 20

Dnr KS 2026/000006-2

## HR-chefen informerar februari

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren informerar om aktuella frågor inom HR-området enligt följande;

#### Pilotprojekt kompetensförsörjning Kalmar län

Leds av Regionen tillsammans med Kommunförbundet efter initiativ från SKR. Syfte att bygga och utveckla strukturer för samverkan för att möta nuvarande och kommande behov av omställning och kompetensförsörjning. Nätverket för HR-chefer utgör styrgrupp. Lokala behov inventeras i januari/februari. Projektplan presenteras för HR-cheferna i mars. Beräknas pågå tom februari 2028.

#### Fackliga förhandlingar

Information gällande fackliga tvisteförhandlingar.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 21

Dnr KS 2025/000887-6

## Beslut om införande av tillfälligt råd gällande bemanning och arbetsmiljö

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommundirektören får i uppdrag att införa ett tillfälligt Råd för bemanning och arbetsmiljö i enlighet med bifogat förslag till tjänsteutlåtandet.
2. Arbetet i rådet ska regelbundet rapporteras som information till kommunstyrelsens arbetsutskott/personalutskottet.

### Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott, tillika personalutskottet, ska ta ställning till att ge ett uppdrag till kommundirektören om att inrätta ett tillfälligt råd för bemanning och arbetsmiljö. Rådets uppgift är att framför allt, men inte uteslutande, hantera utmaningar inom ramen för socialförvaltningen.

### Bakgrund

Oskarshamns kommun och socialförvaltningen står inför stora utmaningar gällande kompetensförsörjning och bemanning. Skärpta arbetstidsregler, införandet av heltidsresan och svårigheter att rekrytera kompetens ställer höga krav på verksamheten. Verksamheterna arbetar samtidigt med åtgärder för en budget i balans och i alla dessa processer måste arbetsmiljön värnas i alla led och för alla medarbetare.

Trots genomförda insatser för effektiv och hållbar schemahantering har oro och missnöje framkommit, särskilt kring schemaläggning, återhämtning, bemanning och tolkningar av lagar och avtal. Det finns behov av ökad dialog, faktabaserade analyser och gemensamma lösningar.

Utmaningarna delas med flera andra kommuner och som exempel har Varbergs kommun nyligen inrättat ett Råd för dialog och samarbete kring olika personal- och verksamhetsfrågor på socialförvaltningen. Föreliggande förslag på inriktning för rådet ligger i linje med det råd som inrättades och har bedrivits i Varberg.

Kommunstyrelsen är kommunens företrädare som arbetsgivare och ansvarar för de frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare. Kommunstyrelsen har tidigare (KS 2025-05-27, § 110) gett kommundirektören i uppdrag att sätta in stödresurser till socialförvaltningen och medverka till ett effektivt arbete med åtgärdsplanen för budget i balans. Som ett led i detta föreslås nu att kommundirektören får i uppdrag att inrätta ett tillfälligt Råd för bemanning och arbetsmiljö.

Socialnämnden yttrade sig om uppdraget i december 2025 där man ställde sig positiva.

### Inriktning för ett tillfälligt Råd för bemanning och arbetsmiljö

För att stärka samverkan och säkerställa ett gemensamt arbete, utifrån ovan beskrivna utmaningar, föreslås att ett tillfälligt Råd för bemanning och arbetsmiljö, framförallt kopplat till verksamheten för vård- om omsorg (Äldreomsorgen och Verksamheten för personer med funktionsnedsättning) inom socialförvaltningen inrättas.

Rådet föreslås vara partsgemensamt mellan arbetsgivare och fackliga organisationer och ha som syfte att, inom ramen för ekonomiska och rättsliga förutsättningar, arbeta med att:

- Skapa förutsättningar för faktabaserade analyser och gemensamma lösningar.
- Stärka dialogen mellan arbetsgivare och arbetstagarorganisationer.
- Bidra till förståelse för förändringar i schemaläggning och arbetstidsmodeller.
- Identifiera möjliga justeringar och förbättringar för att skapa flexibilitet och medarbetarinflytande, så att arbete kan kombineras med ett fungerande vardagsliv.

Ramarna för Rådet för bemanning och arbetsmiljö framgår i sin helhet i bilaga till tjänsteutlåtandet.

### **Facklig samverkan**

Central samverkan har genomförts i Cesam den 2 februari och avslutades i enighet.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Beslutet bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

## **Ärendets behandling**

Kommunstyrelsens arbetsutskott fick en information om uppdraget vid sammanträdet i januari.

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Kommundirektören får i uppdrag att införa ett tillfälligt Råd för bemanning och arbetsmiljö i enlighet med bifogat förslag till tjänsteutlåtandet.
- Arbetet i rådet ska regelbundet rapporteras som information till kommunstyrelsens arbetsutskott/personalutskottet.

## **Dagens sammanträde**

HR-chef Malin Lundgren och kommundirektör Henrik Andersson redovisar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

### **Skickas till**

#### **För kännedom:**

Socialnämnden  
Socialförvaltningen  
HR-chefen

#### **För åtgärd:**

Kommundirektören



§ 22

Dnr KS 2026/000078-1

## Information - Lönekartläggning

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Ärendet

Enligt Diskrimineringslagen måste alla arbetsgivare med minst tio anställda årligen genomföra en lönekartläggning. Syftet med lönekartläggningen är att upptäcka, adressera och förebygga orättvisa löneskillnader mellan kvinnor och män som utför samma arbete eller arbete av likvärdigt värde.

Kvinnors lön jämförs med mäns lön om de har samma jobb, kvinnodominerade grupper jämförs med likvärdiga grupper som inte är kvinnodominerade eller med icke-kvinnodominerade grupper som har en högre lön men lägre värdering.

Identifierade löneskillnader ska förklaras med könsneutrala och sakliga skäl:

- *erfarenhet*
- *prestation*
- *marknad*
- *historisk lön*

Osakliga löneskillnader måste åtgärdas så snart som möjligt och senast inom tre år.

### Konsekvenser för barn och unga

Informationen bedöms inte få någon påverkan på barn och unga.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

HR-chef Malin Lundgren informerar om resultatet i årets lönekartläggning och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifall detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Bilaga: Resultat lönekartläggning

§ 23

Dnr KS 2026/000042-1

## Löneöversyn 2026

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Ett generellt utrymme motsvarande 3,0 procent exklusive PO-avgifter avsätts för löneökningar i Oskarshamns kommun 2026.
2. Ett utrymme om 1 mkr, exklusive PO-avgifter, avsätts för individuella lönesatsningar utöver det generella utrymmet. HR-chefen får delegation att vid behov ta beslut om att fördela utrymmet.
3. En särskild satsning på gruppen socialsekreterare görs utöver det generella utrymmet. Den särskilda satsningen ger ett ökat utrymme motsvarande 55 000 kronor exklusive PO-avgifter. Den särskilda satsningen ska fördelas individuellt och differentierat för tillsvidareanställda medarbetare inom grupperna placeringsenheten och utredningsenheten inom barn och familj.
4. Yrkanden som beskrivs nedan hanteras enligt föreliggande förslag innebärandes att yrkandena besvaras, avslås eller lämnas vidare för utredning.
5. Övriga yrkanden faller utanför ärendet för löneöversyn 2026 och hanteras av HR-chef/kommundirektören i överläggningar och/eller samverkan.

### Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar beslut om fördelning av utrymme i löneöversynen samt eventuella prioriteringar och särskilda satsningar.

### Bakgrund

Under 2025 förhandlades märket av industrins parter samt samtliga sex Huvudöverenskommelser av centrala parter för kommuner och regioner. Såväl märket som Huvudöverenskommelserna gäller för åren 2025 och 2026.

### Löneöversyn 2026

Märket är ett mått på hur hög löneökningstakt som samhällsekonomin kan bära utan att spä på inflationen alltför mycket. Märket för 2026 motsvarar 3,0 procent. I märket ingår inte bara löneökningar utan även alla andra åtgärder som kan innebära ökade kostnader i kollektivavtalen.

**Huvudöverenskommelser**

| <b>Centrala<br/>avtal<br/>2026</b> | <b>Kommunal</b>                                                    | <b>Vårdför-<br/>bundet</b>                         | <b>AKV<br/>(Vision,<br/>ledarna,<br/>SSR)</b>                                                  | <b>Sveriges<br/>Lärare</b>                         | <b>Läkarför-<br/>bundet</b>                     | <b>AkademikerAlliansen</b> |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Avtalstid</b>                   | 2025-04-01 –<br>2027-03-31                                         | 2025-04-01 –<br>2027-03-31                         | 2025-04-01 –<br>2027-03-31                                                                     | 2025-04-01 –<br>2027-03-31                         | 2025-04-01 –<br>2027-03-31                      | Tillsvidare                |
| <b>Utrymme<br/>2026</b>            | 915 kronor per<br>medlem, varav<br>600 kronor är<br>individgaranti | Garanterat<br>utfall<br>motsvarande<br>3,0 procent | Garanterat utfall<br>motsvarande 3,0<br>procent<br>(arbetsledande<br>funktioner<br>undantagna) | Garanterat<br>utfall<br>motsvarande<br>3,0 procent | Garanterat utfall<br>motsvarande 3,0<br>procent | Utan angiven nivå          |

Löneutbetalning sker i april 2026.

För AKV, Vårdförbundet, Sveriges Lärare, Läkarförbundet och AkademikerAlliansen förläggs ett utrymme motsvarande 3,0 procent. För Kommunal förläggs ett utrymme motsvarande 915 kronor per medarbetare, varav 600 kronor är en individgaranti som hanteras i enlighet med det centrala avtalet.

Ett utrymme om 1 mkr, exklusive PO-avgifter, avsätts för individuella lönesatsningar utöver det generella utrymmet. Utrymmet är till för att ge möjlighet att justera lönen om det finns individer som behöver justeras utöver det utrymme som skapas i arbetsgruppen utifrån det i övrigt beslutade utrymmet.

En särskild satsning på gruppen Socialsekreterare görs utöver det generella utrymmet. Den särskilda satsningen ger ett ökat utrymme motsvarande 55 000 kronor exklusive PO-avgifter. Den särskilda satsningen ska fördelas individuellt och differentierat för tillsvidareanställda socialsekreterare inom grupperna placeringsenheten samt utredningsenheten inom barn och familj. Bakgrunden till satsningen grundar sig i den interna lönestrukturen samt

kompetensförsörjningsutmaningar. Exempelvis har socialsekreterare i arbetsvärderingen högre poäng än både gymnasielärare och kuratorer men har en lägre medianlön än båda grupperna.

### Fackliga yrkanden med svar

Yrkanden från de fackliga organisationerna finns i sin helhet presenterade i bilagor. Följande yrkanden bedöms vara för personalutskottet att ta ställning till:

#### Vårdförbundet

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Att särskilda satsningar, exempelvis särskilt yrkesskicklig, görs utanför det garanterade löneutfallet på 3,0%.                                                                                                                                                                                                                    | Svar: arbetsgivaren tillämpar individuell och differentierad lönesättning vilket möjliggör en varierande spridning på löneökningar som speglar uppnådda resultat i förhållande till individens prestation. Satsningar på särskilt yrkesskickliga sker därför inom ramen för det generella utrymmet. Yrkandet avslås. |
| Att lönesättningen blir en process där arbetstagarens resultat och löneutveckling knyts samman så att det positiva sambandet mellan lön, motivation och resultat uppnås. Löneutrymme för att skapa möjligheter till lönekarriär behöver säkras. Vårdförbundet ser inte att en på förhand fastställd pott ger rätt förutsättningar. | Svar: arbetsgivaren tillämpar individuell och differentierad lönesättning vilket innebär att utrymmet fördelas baserat på individens prestation i relation till organisationens lönestruktur. Behov av särskilda individuella satsningar finns i enlighet med beslut ovan. Yrkandet avslås.                          |

#### Kommunal

|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| att Oskarshamns kommun redan nu satsar på att införa 80-90-100, detta för att kunna behålla kunskapen längre.                                          | Svar: arbetsgivaren följer de centrala avtalen gällande införandet av den partiella nedtrappningsförmånen i AKAP-KR. Yrkandet avslås. |
| att Oskarshamns kommun skjuter till en extra satsning på våra medlemmar, där varje individ genererar 1100 kr istället för 915 kr, detta pga inflation. | Svar: arbetsgivaren följer märket och de centrala avtalen gällande fördelning av utrymme. Yrkandet avslås.                            |
| att Oskarshamns kommun ser över hur man ska kunna införa att våra medlemmar ska kunna jobba 85% men få 100% i lön.                                     | Svar: arbetsgivaren följer centrala utredningar gällande arbetstidsförkortning. Yrkandet är därmed besvarat.                          |

**Sveriges Lärare**

|                                                                                                                   |                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| uppvärderar lärare och studie- och yrkesvägledares löner utöver den löneutveckling som följer av industriavtalet. | Svar: arbetsgivaren följer märket och de centrala avtalen gällande fördelning av utrymme. Yrkandet avslås. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**AkademikerAlliansen**

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vi, de fackliga ombuden inom AkademikerAlliansen yrkar på att AkademikerAlliansens medlemmar dels får samma lönepott som övriga förbund dels kompenseras genom att 0,1% läggs på lönepotten för 2026. | Svar: arbetsgivaren följer märket och de centrala avtalen gällande fördelning av utrymme. Yrkandet avslås. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Akademikerförbundet SSR**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Att arbetsgivaren gör en särskild satsning för alla socialsekreterare inom Barn- och familj och särskilt tittar på de som varit anställda i mer än 2 år. Hela lönestrukturen behöver ses över och lönerna behövs höjas rejält. Vi yrkar på en individuell ökning med 3000 kr. Förslagsvis kan lönesättande chef få ett extra utrymme med 3000 kr per medlem och sedan fördela efter behov för att på så sätt öka lönespridningen. Lönesatsningen ska genomföras med utrymme som tas utanför lönerevisionen. Löneökningen ska läggas in i grundlönen. | Svar: arbetsgivaren genomför i löneöversynen 2026 en särskild satsning på socialsekreterare inom grupperna placering samt utredning. Yrkandet bifalles.                                                 |
| Vi yrkar på att arbetsgivaren tar fram en lönetrappa för att säkerställa att erfaren personal inte halkar efter lönemässigt. Löneökningen ska genomföras med utrymme som tas utanför lönerevisionen. Löneökningen ska läggas in i grundlönen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Svar: utrymmet ska fördelas individuellt och differentierat vilket innebär att lönen för erfaren personal speglas i lönestrukturen. Yrkandet avslås.                                                    |
| Att arbetsgivaren ser över lönestrukturen för enhetschefer och förste socialsekreterare inom Individ och familjeomsorgen och även där tittar på enskilda satsningar. Lönesatsningen ska genomföras med utrymme som tas utanför lönerevisionen. Löneökningen ska läggas in i grundlönen.                                                                                                                                                                                                                                                              | Svar: satsningen för 2026 års löneöversyn berör socialsekreterare samt förste socialsekreterare. En större analys kopplat till chefernas lönestruktur behöver genomföras i sin helhet. Yrkandet avslås. |

**Sveriges arbetsterapeuter samt Sveriges fysioterapeuter**

|                                                                                                                                                  |                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Att våra medlemmar får kompensation från förra årets löneöversyn för AkademikerAlliansens medlemmar genom att 0,1% läggs på lönepotten för 2026. | Svar: arbetsgivaren följer märket och de centrala avtalen gällande fördelning av utrymme. Yrkandet avslås. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Vision**

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Det var många år sedan sist det gjordes extra satsning på enhetscheferna.                                                                                   | Svar: arbetsgivaren kommer att genomföra en större analys av lönestrukturen inom Oskarshamns kommun. Ingen satsning utöver det generella utrymmet kommer att göras på enhetscheferna under löneöversynen för 2026. Yrkandet avslås. |
| Vision yrkar därför på en särskild satsning hos Vuxenheten för att få grupperna att närma sig varandra i lönenivå och att därmed balansera lönespridningen. | Svar: Ingen satsning utöver det generella utrymmet kommer att göras på vuxenheten under löneöversynen för 2026. Yrkandet avslås.                                                                                                    |

**Konsekvenser för barn och unga**

Beslutet bedöms inte få någon påverkan på barn och unga.

**Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Ett generellt utrymme motsvarande 3,0 procent exklusive PO-avgifter avsätts för löneökningar i Oskarshamns kommun 2026.
- Ett utrymme om 1 mkr, exklusive PO-avgifter, avsätts för individuella lönesatsningar utöver det generella utrymmet. HR-chefen får delegation att vid behov ta beslut om att fördela utrymmet.
- En särskild satsning på gruppen socialsekreterare görs utöver det generella utrymmet. Den särskilda satsningen ger ett ökat utrymme motsvarande 55 000 kronor exklusive PO-avgifter. Den särskilda satsningen ska fördelas individuellt och differentierat för tillsvidareanställda medarbetare inom grupperna placeringsenheten och utredningsenheten inom barn och familj.
- Yrkanden som beskrivs nedan hanteras enligt föreliggande förslag innebärandes att yrkandena besvaras, avslås eller lämnas vidare för utredning.
- Övriga yrkanden faller utanför ärendet för löneöversyn 2026 och hanteras av HR-chef/kommundirektören i överläggningar och/eller samverkan.

**Dagens sammanträde**

HR-chef Malin Lundgren föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Fackliga yrkanden

---

**Skickas till**

Samtliga förvaltningar  
Fackliga parter

§ 24

Dnr KS 2026/000077-2

## Höstlovsjobb 2026

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Upplägg för höstlovsjobb för åk 9, enligt föreliggande förslag från HR-avdelningen, godkänns för höstlovet 2026.

#### Ärendet

Vård- och omsorgssektorn står inför stora rekryteringsutmaningar. Samtidigt minskar intresset för vård- och omsorgsutbildningar på gymnasienivå. För att vända denna trend ges ungdomar en konkret och positiv bild av yrket genom ett höstlovsjobb riktat till elever i årskurs 9. Målet är att öka deras intresse för att välja vård- och omsorgsprogrammet genom att erbjuda en meningsfull och inspirerande introduktion till omsorgsyrken.

Målgrupp är elever i årskurs 9 i Oskarshamn kommun (de som ännu inte gjort sitt gymnasieval). Målet är att hitta 10-15 elever som får ett jobb under höstlovet och att minst 50 procent av deltagarna efteråt anger att de blivit mer intresserade av vård- och omsorgsprogrammet. Målet är också att se en ökad andel sökande till VO-programmet kommande antagningsomgång. Handledare kommer att utses i verksamheterna.

#### Ansvar

Bemanningsenheten ansvarar för uppdraget kring höstlovsjobb. Arbetet sker i samråd med bildningsförvaltningen.

#### Budget

Lön för feriearbetare beräknas utifrån 5 arbetsdagar à 6 timmar per dag, med en timlön på 83 kr. Antal deltagare: 10–15 personer. Detta medför en total kostnad på ca 50 tkr inklusive PO beroende på antal tillsatta platser.

Finansiering sker genom att ianspråkta utdelade medel från avkastningen år 2024 i Nils Ekmans minnesfond, i enlighet med tidigare beslut i arbetsutskottet 2025-11-11, § 214.

#### Uppföljning och utvärdering

Enkät till deltagare genomförs efter arbetsveckan samt statistik till framtida söktryck till VO-programmet.

Se uppföljning för höstlovsjobb 2025 i bilaga.

#### Konsekvenser för barn och unga

Bedömningen är att höstlovsjobb har möjlighet att generera positiva konsekvenser för den grupp unga som får ett höstlovsjobb som ger både lön och erfarenhet. Att deltagarna ges möjlighet att utvärdera och reflektera över upplägget efter avslutat jobb är bra och viktigt för att få insikt i hur upplägget har fungerat.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att upplägg för höstlovsjobb för åk 9, enligt föreliggande förslag från HR-avdelningen, godkänns för höstlovet 2026.



---

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Bilaga: Uppföljning höstlovsjobb ht 25

§ 25

Dnr KS 2025/000853-2

## **Svar på revisionsrapport gällande granskning av kommunens arbete med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen**

1. Svaret från kommunledningsförvaltningen godkänns och överlämnas till kommunrevisionen som kommunstyrelsens svar på Granskning av kommunens organisatoriska och sociala arbetsmiljöarbete.
2. Kommundirektören får i uppdrag att i dialog med chefer och skyddsombud fullfölja implementeringen av verksamhetssystemet Opus samt att i samverkan följa upp och säkerställa att systemet ger önskad effekt även på sikt
3. Kommundirektören får i uppdrag att ta fram en plan för revidering av relevanta styrdokument i enlighet med granskningens slutsatser.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen ska överlämna ett svar till kommunrevisionen utifrån genomförd granskning.

### **Bakgrund**

EY (Ernst and Young) har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oskarshamns kommun granskat kommunens organisatoriska och sociala arbetsmiljöarbete. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen bedriver ett ändamålsenligt organisatoriskt och socialt arbetsmiljöarbete.

### **Resultat**

Den sammanfattande bedömningen av granskningen är att kommunstyrelsen till stor del bedriver ett ändamålsenligt organisatoriskt och socialt arbetsmiljöarbete. Bedömningen grundar sig i följande:

- Tillräckligt med stöd i olika former erbjuds via kommunens HR-funktion
- Det finns fastställda rutiner och/eller riktlinjer även om vissa kräver en revidering
- Riskbedömningar genomförs delvis
- Regelbundna medarbetarundersökningar genomförs
- Kommunstyrelsen följer delvis upp arbete, mer frekvent under 2025 jämfört med 2024

Utifrån granskningsresultatet rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Följa upp att verksamhetssystemet bidrar till ett mer strukturerat och enhetligt arbetsmiljöarbete
- Säkerställa att HR-funktionens stöd till cheferna fortsatt utvärderas och utvecklas för att tillgodose organisationens behov
- Säkerställa att kommunens styrdokument samt interna riktlinjer och rutiner hålls uppdaterade och aktuella, samt
- Säkerställa att medarbetare har kännedom om gällande styrdokument och rutiner.

## Kommunledningsförvaltningens förslag till svar på granskningsrapport

Under 2024 och 2025 har ett större arbete genomförts i syfte att strukturera och tydliggöra kommunens arbete med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Det har bland annat skett genom att:

- Införa Opus som verksamhetssystem där all dokumentation av arbetsmiljöarbetet sker
- Uppdatera mallar och checklistor för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön
- Inrätta en ny tjänst på HR-avdelningen specifikt inriktad mot att stötta verksamheterna i organisatoriska och sociala arbetsmiljöfrågor
- Införa en ny rutin för det systematiska arbetsmiljöarbetet

Från och med 1 januari 2026 finns också ett årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet framtaget som syftar till att säkerställa att arbetsmiljöfrågor hanteras med viss regelbundenhet på arbetsplatsträffar i dialog mellan chef och medarbetare.

Uppföljningen av kommunens HR-funktion sker för nuvarande via löftesuppföljningen.

Säkerställandet av medarbetarnas kännedom om styrdokumenterna sker delvis genom medarbetarenkäten. Ett av syftena med årshjulet för det systematiska arbetsmiljöarbetet är att säkerställa att viktiga och relevanta styrdokument för arbetsmiljöarbetet berörs och påminns om på årlig basis i dialog mellan chef och medarbetare.

Utifrån granskningens slutsatser och rekommendationer föreslås kommundirektören få följande uppdrag;

- I dialog med chefer och skyddsombud fullfölja implementeringen av verksamhetssystemet Opus samt att i samverkan följa upp och säkerställa att systemet ger önskad effekt även på sikt.
- Ta fram en plan för revidering av relevanta styrdokument i enlighet med granskningens slutsatser.

### Konsekvenser för barn och unga

Svaret på granskningen bedöms inte få någon påverkan på barn och unga.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Svaret från kommunledningsförvaltningen godkänns och överlämnas till kommunrevisionen som kommunstyrelsens svar på Granskning av kommunens organisatoriska och sociala arbetsmiljöarbete.
- Kommundirektören får i uppdrag att i dialog med chefer och skyddsombud fullfölja implementeringen av verksamhetssystemet Opus samt att i samverkan följa upp och säkerställa att systemet ger önskad effekt även på sikt
- Kommundirektören får i uppdrag att ta fram en plan för revidering av relevanta styrdokument i enlighet med granskningens slutsatser.

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Granskningsrapport + missiv

**Skickas till****För kännedom:**

HR-chefen

**För åtgärd:**

Kommunrevisionen

§ 26

Dnr KS 2025/000054-12

## Projektansökan Fredriksbergs herrgård

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Förstudien för fortsatt utveckling av Fredriksbergs herrgård godkänns.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att ansöka om extern finansiering via Leader Kustlandet för att möjliggöra genomförandet av projektet Platsutveckling av Fredriksbergs Herrgård, i enlighet med inriktningen i Förstudien.
3. Under förutsättning att kommunen beviljas medel från Leader Kustlandet sker kommunens medfinansiering om 250 tkr via kommunal ersättning för mervärdesavtalet.
4. Information om budget för ansökan om projektstöd, enligt bilaga till tjänsteutlåtandet, noteras som mottagen.

### Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2025-10-14, § 182, att översända framtaget förslag på förstudie till kommunens nämnder, utskottet för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet samt till Attraktiva Oskarshamn för möjlighet till yttrande. Yttranden har inkommit från destinationsbolag, bildningsnämnden, socialnämnden samt utskottet för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet.

### Bakgrund

Oskarshamn kommun har under åren 2023-2024 medverkat i Region Kalmar läns platsutvecklingsprojekt, *Unika Historiska Kalmar län*. Syftet med projektet har bland annat varit att med hjälp av det lokala näringslivet identifiera möjlig utvecklingspotential vid utvalda besöksplatser med befintligt kulturvärde. I Oskarshamn kommun valdes bland annat Fredriksbergs herrgård ut. Projektet resulterade i en utvecklingsplan som redovisades till kommunstyrelsen i februari 2025. Samtidigt fick kommundirektören i uppdrag att undersöka förutsättningarna för ett förnyat projekt med syftet att utveckla verksamheten vid Fredriksbergs herrgård.

### Yttranden i remiss

Destinationsbolaget har inget att erinra gällande Förstudie till projektansökan.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet har lämnat följande synpunkter.

Fastighetsavdelningen påpekar att Hyresavtalet med befintlig caféverksamhet är gällande i tre år från och med hösten 2025. Tekniska kontoret har även tecknat arrende på mark väster om magasinsbyggnaden samt del av magasinsbyggnaden.

I övrigt lämnas följande synpunkter:

- Under rubriken "Förslag på finansiering" anges att krav på kommunal medfinansiering kan komma att ställas. Sådan medfinansiering kan se i form av nedlagd tid, alternativt anläggande av parkeringsplatsen intill Magasinet, för vilken medel redan finns avsatta. Tekniska kontoret önskar ett förtydligande kring var dessa medel finns avsatta. Gatuavdelningen har tagit fram ett förslag till parkering med cirka 30 platser till en kostnad om 250 000 kronor, medel som i dagsläget inte finns i avdelningens budget.

- Tekniska kontoret efterfrågar ett tydligare resonemang kring långsiktigt driftansvar efter projektet, inklusive vilka verksamheter eller förvaltningar som förväntas bära kostnader för skötsel, anläggningar och eventuella installationer som uppförs inom projektets ram. Även behovet av revideringar i investeringsbudgeten bör tas i beaktning.
- Underlaget med uppskattad tidsåtgång för utpekade funktioner inom respektive förvaltning för genomförande av årsprogrammet bör om möjlig göras tillgängligt för förvaltningarna tidigare än i steg 8. Detta för att öka möjligheterna att personella eller andra resurser finns tillgängliga.

Kompletterat till utskottets yttrande har också kommunledningsförvaltningen lämnat synpunkter;

Oskarshamns kommun arbetar sedan lång tid tillbaka med flertalet arbetsmarknads- och sysselsättningsfrämjande insatser inom arbetsmarknadsenhetens verksamhet. I detta ingår bland annat Gröna spåret, verksamheten vid Second Hand Miljöhuset samt olika former av praktikplatser och arbetsmarknadsanställningar. Målgruppen för dessa insatser är i huvudsak långtidsarbetslösa personer som idag uppbär ekonomiskt bistånd.

Arbetsmarknadsenhetens kommunala uppdrag består i att stegförflytta individer mot en egen försörjning. För att detta ska vara möjligt krävs en kombination av individuellt anpassade aktiviteter och stödinsatser som stärker deltagarnas förutsättningar att etablera sig på en framtida arbetsmarknad.

Från och med halvårsskiftet 2026 träder den statliga reformen om aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd i kraft. Reformen innebär att i princip alla personer som uppbär försörjningsstöd ska delta i aktivitet motsvarande sitt arbetsutbud. Socialförvaltningen bedömer att det initialt kan komma att omfatta omkring ett hundratal individer i Oskarshamns kommun, som därmed behöver erbjudas meningsfulla och värdeskapande sysselsättningsinsatser.

Mot denna bakgrund bedömer kommunledningsförvaltningen och arbetsmarknadsenheten att utvecklingsarbetet kring Fredriksbergs Herrgård kan utgöra en potentiell möjlighet att skapa fler relevanta sysselsättningsplatser för målgruppen. Det är angeläget att utreda om den framtida inriktningen för herrgårdsområdet kan rymma arbetsuppgifter som både är värdeskapande för verksamheten och lämpliga som stegförflyttande aktiviteter för långtidsarbetslösa med försörjningsstöd. En förutsättning för detta är dock att frågorna om arbetsledning och handledning belyses närmare. Dessa funktioner är nödvändiga för att säkerställa kvalitet, trygghet och utveckling för målgruppen, men innebär samtidigt kostnader som i dagsläget inte är budgeterade eller möjliga att bemanna upp inom befintliga ramar.

Kommunledningsförvaltningen anser att det är viktigt att värdera arbetsmarknadsenhetens samlade insatser ur ett helhetsperspektiv, för att säkerställa att resurserna används på ett effektivt sätt och att satsningar görs där de ger störst nytta. Med det underlag som nu finns tillgängligt bedöms det därför som intressant att gå vidare och inhämta ytterligare information om hur eventuella prövnings- och sysselsättningsplatser skulle kunna integreras i utvecklingen av Fredriksbergs Herrgård.

Bildningsnämnden lämnar följande synpunkter;

Bildningsförvaltningen ser positivt på att en förstudie kring Fredriksbergs herrgård genomförs i syfte att utveckla platsen. Om Fredriksbergs herrgård ges fler anledningar till besök så medför det samtidigt också större möjligheter för Kulturkontoret att lyckas med sitt uppdrag om att tillgänglig- och levandegöra herrgårdens museum.

I övrigt lämnas följande synpunkter;  
Projektgruppens representanters olika roller i gruppen och i vilken omfattning de förväntas bidra framgår inte. Det behöver vara rimligt i tidsomfattning för att kunna medverka.

Mot bakgrund av att utvecklingen av platsen föreslås ske med fokus på odling och förädling (sidan 3) bör projektledaren inte organisatoriskt hamna under Kulturkontoret.

Då inriktningen på genomförda evenemang primärt ska vara odling, förädling och försäljning av växter och andra råvaror eller förädlade råvaror för konsumtion eller annan användning bör ansvar och genomförande av dessa evenemang inte hamna på Kulturkontoret.

Socialnämnden lämnar följande synpunkter;

I underlaget omnämns socialförvaltningen som en möjlig aktör genom att daglig verksamhet skulle kunna erbjudas på området. Socialförvaltningen strävar efter att kontinuerligt utveckla den dagliga verksamheten och att hitta nya möjliga aktiviteter. I nuläget har emellertid ingen fördjupad utredning genomförts vad gäller förutsättningarna för att praktiskt bedriva verksamhet på området Fredriksbergs herrgård.

Att bedriva sysselsättning och daglig verksamhet förutsätter närvaro av arbetsledare och det behöver utredas om någon befintlig verksamhet kan flyttas eller avvecklas samt hur verksamheten ska utformas och finansieras. Socialförvaltningen ser positivt på att vara delaktig i den fortsatta utredningen men kan inte förväntas ha en ledande roll i projektet eller den eventuella driften av verksamheten.

### **Svar gällande inkomna yttranden;**

Ett av projektets mål är att leverera förslag på eventuella ändringar i nuvarande driftform, driftansvar, samt driftkostnader. Uppskattad tidsåtgång för berörda funktioner inom utpekade förvaltningar redovisas i steg 6 och 7, och som inkluderar remissförfarande samt beslut i arbetsutskottet. Gällande offentlig medfinansiering i form av investering i ytterligare P-platser är förslaget att kostnaden belastar Kommunstyrelsen. Kulturenheten bidrar med att förmedla platsens matkultur, platsens historik gällande livsmedelproduktion och matens betydelse i historien till allmänheten. Kommunstyrelsen är ansvariga för projektet.

### **Bilaga**

Förstudie

Projektbudget

Intresseanmälan Leader

### **Konsekvenser för barn och unga**

Projektet syftar till att tillgängliggöra Fredriksbergs herrgård och erbjuda flera besöksanledningar. Barn och unga är en målgrupp som ges möjlighet att ta del av kulturarvet med fokus på matens ursprung, regional matkultur och odling. Intilliggande förskola kan ges möjlighet att besöka odlingar/företag som deltar i projektet.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Förstudien för fortsatt utveckling av Fredriksbergs herrgård godkänns.
- Kommundirektören ges i uppdrag att ansöka om extern finansiering via Leader Kustlandet för att möjliggöra genomförandet av projektet Platsutveckling av Fredriksbergs Herrgård, i enlighet med inriktningen i Förstudien.

- Under förutsättning att kommunen beviljas medel från Leader Kustlandet sker kommunens medfinansiering om 250 tkr via kommunal ersättning för mervärdesavtalet.
- Information om budget för ansökan om projektstöd, enligt bilaga till tjänsteutlåtandet, noteras som mottagen.

## **Dagens sammanträde**

Landsbygdsutvecklare Kristina Hägg-Blecher föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Förstudie Fredriksbergs Herrgård

Bilaga:

Projektbudget utkast

## **Skickas till**

### **För åtgärd**

Kommundirektören

Landsbygdsutvecklaren

### **För kännedom**

Samtliga förvaltningar/nämnder



§ 27

Dnr KS 2025/000708-5

## Utvärdering sommarlovsbiljetter 2025

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Ärendet

Ärendet omfattar information med utvärdering av KLT:s (Kalmar länstrafiks) sommarlovsbiljetter i länet och i länets kommuner.

### Bakgrund

Oskarshamns kommun köpte sommarlovsbiljetter till årskurs 7 och uppåt för 2025 med möjlighet för åk 6 att köpa biljetter i mån av att det fanns biljetter kvar. Kommunen har budgeterat för sommarlovsbiljetter även 2026.

### Dagens sammanträde

Utvecklingschef Ulrika Zetterberg redovisar en uppföljning som Kalmar länstrafik tagit fram för erbjudandet om sommarlovsbiljetter för elever 2025 enligt följande;

Åtta kommuner i Kalmar län köpte sommaren 2025 sammanlagt 11 155 sommarlovsbiljetter till ungdomar. Av dessa aktiverades 9 321 biljetter, motsvarande 84 %. Sommarlovsbiljetten gav möjlighet till obegränsade resor inom Kalmar län under perioden 14 juni–18 augusti 2025. Ungdomarna gjorde totalt 310 816 resor, vilket motsvarar i genomsnitt 33 resor per aktiverad biljett.

Statistiken för Oskarshamns kommun visar att sommarlovsbiljetterna användes, i nivå med tidigare år, och koncentrerat till de större knutpunkterna. De mest använda hållplatserna var Oskarshamn centrum, följt av Folkets park, Kristinebergs centrum, Påskallavik E22 och Ingenjörsvägen. Flertalet av resorna utgick från centrala Oskarshamn, vilket ligger i linje med tidigare års resmönster.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 28

Dnr KS 2025/000390-8

## Säkerhetschefen informerar

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

Säkerhetschef Lars Blomberg lämnar aktuell information om säkerhetsavdelningens arbete, enligt följande;

- Lägesbild MCF (Myndigheten för civilt försvar)
- Säkerhetsskyddsavtal med Länsstyrelsen om möjlighet att dela information inom totalförsvarsplanering inom viss säkerhetsskyddsklass.
- Cybersäkerhetslag har trätt i kraft (NIS2) (säkerhetsavdelningen arbetar med handlingsplan). Kommunstyrelsen genomgick utbildning i september 2025.
- Workshop med kontinuitetsarbete i mars
- Bergrum

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 29

Dnr KS 2026/000066-1

## **Antagande av styrande dokument, Riktlinjer AI- Beslut om remiss**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Det styrande dokumentet Riktlinjer AI översänds på remiss till samtliga nämnder samt Smålandshamn AB och Byggebo AB för möjlighet till yttrande inför antagande i kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ska ta ställning till att skicka ut ett nytt styrande dokument, Riktlinjer AI, på remiss.

### **Bakgrund och process för framtagande av riktlinjer**

Riktlinjen för AI i Oskarshamns kommun har tagits fram som en del av ett större arbete med att bygga en långsiktig färdplan för hur kommunen och dess bolag kan tillvarata möjligheterna med artificiell intelligens. Arbetet har haft ett utforskande fokus för att utveckla förståelsen för området, och har resulterat i en färdplan med fyra fokusområden: Styrning, ledning och strategi, Kompetens, förmåga och kultur, Teknisk infrastruktur, samt Juridik, etik och struktur. Fokusområdenas syfte är att skapa en översikt över de aktiviteter och det ansvar som krävs för att kommunen ska kunna tillvara ta möjligheterna med AI på ett värdefullt sätt. Riktlinjen är alltså en av flera möjliggörande aktiviteter med utgångspunkt från färdplanen.

Centrala delar av färdplanens arbetsprocess har varit omvärldsbevakning, analys av andra kommuners arbetssätt och egna småskaliga pilottester av AI-tjänster. Även närmare samarbeten med särskilt Högsby och Mörbylånga kommuner har formats, med gemensam omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte och kollegialt lärande. Detta har varit viktigt eftersom området fortfarande är nytt och komplext med hög utvecklingstakt, där olika vägval ger utforskade konsekvenser. Erfarenhetsutbyte är därför avgörande som stöd för vägen framåt.

Även riktlinjen har formats utifrån goda exempel från andra kommuner, där särskilt Kungsbacka kommuns AI-riktlinje har fungerat som utgångspunkt. Utifrån detta underlag har sedan kommunens digitaliseringsavdelning och informationssäkerhetssamordnare gemensamt arbetat fram riktlinjen för AI i Oskarshamns kommun.

Riktlinjen är därmed framtagen för att skapa en första gemensam grund och ge trygghet och tydlighet i en tid av snabb teknikutveckling. Den ska stödja medarbetare i att använda AI ansvarsfullt och fungera som ett nav i det fortsatta arbetet med att bygga upp kompetens, struktur och styrning av AI-området inom Oskarshamns kommun.

### **Remiss**

Som ett led i kommunstyrelsens beredning inför antagande av riktlinjerna föreslås riktlinjerna skickas på remiss till kommunens nämnder samt Smålandshamn AB och Byggebo AB för möjlighet till yttrande inför antagande. Detta är ett led i kommunstyrelsens beredning av ärendet.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Barnkonventionen kräver att kommuner säkerställer barns rätt till trygghet, integritet, delaktighet och likvärdig behandling i all verksamhet. Detta ansvar omfattar även användningen av AI, eftersom barn i allt större omfattning möter AI-baserade tjänster i sin vardag. Teknikens snabba utveckling innebär

både möjligheter att stärka barns utveckling och välbefinnande, och risker som kräver att kommunen agerar med kunskap, omsorg och tydliga ramar.

AI-riktlinjen i Oskarshamn kommun är därför ett viktigt verktyg för att stärka barnrättsperspektivet i kommunens digitala utveckling. Genom att skapa tydliga krav på säkerhet, transparens, etiska överväganden och ansvar vid användning av AI ger riktlinjen verksamheter – särskilt de som arbetar med barn och unga – ett strukturerat stöd för att hantera både riskerna och möjligheterna med AI. Detta är centralt eftersom AI kan påverka barns rättigheter indirekt, exempelvis genom databehandling och automatiserat beslutsstöd, men också direkt via tjänster riktade till barn.

Sammanfattningsvis lägger riktlinjen grunden för att kommunens verksamheter ska kunna använda AI på ett sätt som både skyddar barns rättigheter och skapar värde i mötet med barn och unga. Den gör det möjligt att integrera barnkonventionens principer i praktiska arbetsprocesser och säkerställa att barnets bästa alltid beaktas när AI-baserade lösningar utvecklas eller används.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att det styrande dokumentet Riktlinjer AI översänds på remiss till samtliga nämnder för möjlighet till yttrande inför antagande.

## Dagens sammanträde

Verksamhetsutvecklare Anna Andersson redovisar förslaget och svarar på frågor.

Under behandlingen av ärendet framkommer att bolagen Smålandshamn AB och Byggebo AB bör inkluderas i remissen utifrån nyttjande av IT-miljöer.

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Bilaga: Styrande dokument Riktlinjer AI

## Skickas till

Samtliga nämnder  
Smålandshamn AB  
Byggebo AB

§ 30

Dnr KS 2026/000036-1

## Digitaliseringschefen informerar

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Ärendet

Digitaliseringschef Magnus Klaesén informerar kontinuerligt om aktuella frågor inom digitaliseringsavdelningens verksamhetsområde

### Dagens sammanträde

Verksamhetsutvecklare Anna Andersson informerar om kommunens arbete med AI (Artificiell intelligens), enligt följande

- Bakgrunden till kommunens AI-arbete presenterades, med koppling till nationella strategier, AI-kommissionens arbete, välfärdsutmaningar och ökade förväntningar på digital service.
- En kommande Färdplan för AI presenterades, med fyra fokusområden:

styrning och strategi  
kompetens och kultur  
teknisk infrastruktur  
juridik och etik

Arbetet med färdplanen genomförs i nätverk med medarbetare inom Mörbylånga och Högsby kommuner samt länets IT- och digitaliseringsråd.

Genomgång av pågående AI-initiativ i kommunen, bland annat:

- AI-assistent i hemtjänsten
- generativ AI-tjänst för kommunen
- informationssidor på Kompassen
- grundutbildning i AI
- partnerskap med RISE
- AI-baserad transkribering för IFO
- införande av Gemini i utbildningsverksamheten

Framgångar med utvecklingen genom AI är ökad förståelse, gradvis framdrift och lärdomar i ett komplext område. Identifierade utmaningar är exempelvis snabb teknikutveckling, behov av ökad digital kompetens, svårigheter med riskbedömningar och balans mellan säkerhet och möjliggörande.

Ordföranden ställer proposition på att informationen kan noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 31

Dnr KS 2026/000109-1

## **Årsbokslut 2025 kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen**

1. Nämnden godkänner årsbokslut 2025 för kommunstyrelsens verksamheter med tillhörande bilagor och överlämnar den till kommunstyrelsen inför beslut om kommunens samlade årsredovisning.
2. Uppföljningen av fem politiska inriktningar under budgetperioden godkänns och överlämnas till ekonomiavdelningen.
3. Kommunstyrelsen äskar gällande kommunstyrelsens verksamheter om överföring av medel från investeringsbudget 2025 till 2026 om 23,4 mnkr.
4. Kommunstyrelsen äskar gällande kommunstyrelsens verksamheter om överföring av medel från exploateringsbudget 2025 till 2026 om 29,1 mnkr.
5. Kommunstyrelsen äskar gällande kommunstyrelsens verksamheter om överföring av medel från fleråriga driftprojekt 2025 till 2026 om 1,3 mnkr.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen ska ta ställning till att godkänna årsbokslutet för år 2025 för att ingå i kommunens samlade årsredovisning.

### **Bakgrund**

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande under året tillsammans med helårsprognoser, delårsbokslut per 31 augusti och årsbokslut per 31 december. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningar och bokslut ska beslutas av kommunstyrelsen.

### **Driftbudget**

Den ekonomiska redovisningen i årsbokslutet 2025 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

#### Periodens händelser

Per december 2025 visar avgiftsfinansierad verksamhet endast en mindre avvikelse mot budget medan den skattefinansierade verksamheten (exklusive kommunfullmäktige) visar en positiv avvikelse mot budget om totalt +8,8 mnkr, varav kapitalkostnader utgör +4,7 mnkr.

Under 2025 har det förekommit en del sjukfrånvaro, ledigheter och vakanser vilket gör att HR, lön, servicecenter och näringsliv visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om +2,9 mnkr.

På grund av ändrade förutsättningar avseende arbetsmarknadsanställningar har arbetsmarknadsenheten inte haft behov av att nyttja prioriteringen för 2025, vilket ger en positiv avvikelse mot budget om +3,5 mnkr.

Utfallet avseende friskvårdsbidraget visar en positiv avvikelse mot budget om +0,8 mnkr. Budgeten för friskvårdsbidrag är en prioritering och den positiva avvikelsen öppnar upp för möjligheten att antingen minska prioriteringen till kommande år alternativt behålla samma prioritering för att istället satsa på att kunna erbjuda ett ännu förmånligare friskvårdsbidrag för medarbetarna.

Enligt förhandsinfo från Riksgälden kommer de inte att godkänna samtliga redovisade kostnader 2023–2024 avseende LKO. Vi bedömer det som troligt att vi får återbetala delar av erhållna bidrag plus ränta och vilket innebär en kostnad om -0,7 mnkr för LKO.

Efter en granskning av investeringskostnader för projekt "Södra infarten och kombiterminal" är bedömningen att de äldsta kostnaderna, upparbetade mellan 2008–2017, inte längre uppfyller kriterierna för en investering, därav har -1,7 mnkr kostnadsförts under 2025.

I december 2025 beslutade kommunstyrelsen om ett omtag av projektet "Lokaler för ridskolan" och avbröt den pågående upphandlingen. I och med detta omtag bedöms de upparbetade kostnaderna 2025 avse ett tidigare beslutsunderlag och inte den tillgång som nu planeras, därav har -4,6 mnkr kostnadsförts under 2025.

#### Uppföljning finansiella mål

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%. Bokslutet för 2025 visar en positiv avvikelse mot driftbudgeten om totalt +8,8 mnkr (varav kapitalkostnader utgör +4,7 mkr), vilket motsvarar 95%.

#### Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med november uppgår till 95,9% (95,8%), exklusive AME och arbetsmarknadsanställningar uppgår frisknärvaron till 98,2% (98,2%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

#### **Statsbidrag**

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se bilaga 3.

#### Dygnsschablon ukrainska flyktingar:

Det finns balanserade statsbidrag sedan tidigare år om 5,7 mnkr. Under 2025 har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 1,1 mnkr och totalt 1 mnkr av de ackumulerade bidragen har resultatförts. Vid bokslutet kvarstår balanserade statsbidrag om 5,8 mnkr.

#### Dygnsschablon flyktingar (nyschablon):

Det finns balanserade statsbidrag sedan tidigare år om 14,9 mnkr. Under 2025 har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 2,4 mnkr och totalt 6,8 mnkr av de ackumulerade bidragen har resultatförts. Vid bokslutet kvarstår balanserade statsbidrag om 10,4 mnkr.

#### Statsbidrag civilt försvar och krisberedskap:

Det finns balanserade statsbidrag sedan tidigare år om 0,8 mnkr. Under 2025 har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag från MSB om 1,1 mnkr och totalt 1,6 mnkr av de ackumulerade bidragen har resultatförts. Vid bokslutet kvarstår balanserade statsbidrag om 0,3 mnkr.

#### **Investeringsbudget**

För investeringar uppgår budgetöverskottet 2025 till +7,5 mnkr för den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten respektive +72,5 mnkr för den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten. Projekten har inte påbörjats i den takt som budgeterats och avvikelsen härrör till stor del från olika exploateringsprojekt (+45,9 mnkr) och IT-investeringar (+8,6 mnkr).

### Fem politiska inriktningar

Under perioden 2025–2028 pekar politiken ut fem inriktningar. Kommunstyrelsens verksamheters arbete bedöms bidra till en positiv utveckling inom områdena. Nämndens bidrag är inte lika stort inom alla fem inriktningarna, men bidrar efter förmåga och beslutade uppdrag, se redovisning över hur verksamheterna har bidragit till respektive område i bilaga 5 och 6.

### Äska överföring budgetmedel till 2026 drift- och investeringsprojekt

Budgetöverföring får enligt ekonomi- och verksamhetsstyrningsreglerna göras mellan åren för drift- och investeringsprojekt där en budget tidigare har fastställts av kommunfullmäktige och som har påbörjats enligt plan.

För att kunna slutföra de investeringsprojekt som drabbats av förseningar 2025 äskas 23,4 mnkr av kvarvarande investeringsmedel respektive 29,1 mnkr av kvarvarande exploateringsmedel att överföras till 2026, se bilaga 7 och 8.

Under 2025 har ett antal fleråriga driftprojekt avseende detaljplaner påbörjats men ännu inte färdigställt, därav äskas 1,3 mnkr av kvarvarande driftmedel 2025 att överföras till 2026, se bilaga 9.

### Konsekvenser för barn och unga

Kommunstyrelsens verksamheter har en direkt koppling till politiska satsningar och genomförande samt är ett direkt och viktigt stöd till övriga förvaltningar, men vi ser inte att barn och unga påverkas negativt av årsbokslutet 2025 för kommunstyrelsens verksamheter.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt följande;

- Nämnden godkänner årsbokslut 2025 för kommunstyrelsens verksamheter med tillhörande bilagor och överlämnar den till kommunstyrelsen inför beslut om kommunens samlade årsredovisning.
- Uppföljningen av fem politiska inriktningar under budgetperioden godkänns och överlämnas till ekonomiavdelningen.
- Kommunstyrelsen äskar gällande kommunstyrelsens verksamheter om överföring av medel från investeringsbudget 2025 till 2026 om 23,4 mnkr.
- Kommunstyrelsen äskar gällande kommunstyrelsens verksamheter om överföring av medel från exploateringsbudget 2025 till 2026 om 29,1 mnkr.
- Kommunstyrelsen äskar gällande kommunstyrelsens verksamheter om överföring av medel från fleråriga driftprojekt 2025 till 2026 om 1,3 mnkr.

## Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Kerstin Nilsson, förvaltningschef Mats Johansson och kommundirektör Henrik Andersson redovisar årsbokslutet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Bilaga 1. Driftuppföljning 2025-12-31

Bilaga 2. Investeringsuppföljning 2025-12-31

Bilaga 3. Uppföljning statsbidrag 2025-12-31



Bilaga 4. Verksamhetsberättelse 2025  
Bilaga 5. Uppföljning fem politiska inriktningar KoU 2025  
Bilaga 6. Uppföljning fem politiska inriktningar KLF 2025  
Bilaga 7. Äskning överföring av medel från 2025 till 2026 investeringsprojekt  
Bilaga 8. Äskning överföring av medel från 2025 till 2026 exploateringsprojekt  
Bilaga 9. Äskning överföring av medel från 2025 till 2026 fleråriga driftprojekt  
Bilaga 10. Uppföljning av löften 2025

## **Skickas till**

### **För kännedom:**

Henrik Andersson, kommundirektör  
Mats Johansson, förvaltningschef kommunledningsförvaltningen

### **För åtgärd:**

Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 32

Dnr KS 2026/000079-1

## **Internkontrollplan 2026 kommunstyrelsens verksamheter**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens verksamheter granskar fyra områden i 2026 års internkontrollplan i enlighet med föreliggande förslag i bilaga.

#### **Ärendet**

Internkontroll är en viktig del av kommunens styrsystem. Enligt kommunallagen ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de beslut som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

#### **Internkontrollplan 2026**

Följande punkter granskas under 2026. Delrapporter för dessa ska vara färdiga den 31 oktober 2026.

##### **Att nytt schema- och bemanningssystem fungerar ändamålsenligt (kvarstår sedan 2023)**

Under 2023 implementerades det nya schema- och bemanningssystemet Medvind samt Lönesystemet Personec P efter att ett utvecklingsarbete har skett i projektet Hello sedan maj 2020. För att säkerställa att de nya systemen fungerar ändamålsenligt avser denna punkt att kontrollera att schemalaggningen fungerar för verksamheterna.

##### **Behörighets- och identitetshantering (ny)**

Kontrollpunkten syftar till att granska att medarbetare har rätt systembehörighet på rätt nivå under rätt period och att obehöriga inte kommer åt kommunens system och information. Vidare omfattar granskningen att medarbetare som har slutat sin anställning inte finns kvar som aktiva i anställningssystemet – Personec P (anställningsguiden)

##### **Rutin för delegationsbeslut KS-verksamheter (kvarstår sedan 2023)**

För att kontrollera att delegationsbeslut fattas och anmäls enligt delegationsordningens rutin ska en enkät utföras. Enkäten skickas till chefer inom kommunstyrelsens verksamheter (inklusive tekniska kontoret) och undersöker om det finns kunskap om rutinen.

##### **Kontroll av företag vid markanvisning och försäljning (kvarstår sedan 2025)**

Granskningen utförs för att kontrollera hur bakgrundskontroller av företag vid avtal om markanvisning och försäljning dokumenteras. Området har bland annat uppmärksamats av kommunrevisionen i samband med aktuell granskning av arbete mot välfärdsbrottslighet där kommunstyrelsen rekommenderas att stärka kontroll inom bedömda riskområden.

##### **Konsekvenser för barn och unga**

Barn och unga bedöms ej påverkas av valda internkontrollpunkter.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att kommunstyrelsens verksamheter granskar fyra områden i 2026 års internkontrollplan i enlighet med föreliggande förslag i bilaga.

## Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mats Johansson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen  
Internkontrollplan 2026

## Skickas till

### För kännedom

Kommundirektör  
Förvaltningschef KLF  
Teknisk chef  
Samhällsbyggnadschefen  
HR- och lönechef  
Ekonomichef  
Digitaliseringschef  
Kommunrevisionen

### För åtgärd

Förvaltningschefen Kommunledningsförvaltningen

§ 33

Dnr KS 2026/000080-1

## Internkontrollplan 2026 - Kommungemensam

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

1. Nedanstående granskningsområden ska finnas med i internkontrollplan för 2026:

- Incidenthantering kopplat till IT- och informationssäkerhet
- IT och informationssäkerhet, kunskap om IT-bedrägerier
- Efterlevnad av uppförandekod vid upphandling av tjänsteföretag och entreprenader

2. Nämnderna/styrelsen ska under året föra in områdena i sina internkontrollplaner för 2026. Återrapportering ska ske i respektive nämnd/styrelse senast i december 2026 och därefter återrapporteras till kommunstyrelsen under första kvartalet 2027.

### Ärendet

Internkontroll är en viktig del av kommunens styrsystem. Som ett led i kommunstyrelsens ledande och samordnande uppdrag antar kommunstyrelsen kommungemensamma internkontrollpunkter för granskning år 2026.

### Kommungemensamma kontrollpunkter 2026

Granskningsområdet **Incidenthantering kopplat till IT- och informationssäkerhet** finns med som kommungemensam internkontrollpunkt sedan 2022 på grund av en ökad IT-brottslighet riktad mot bland annat kommuner under en längre tid. Det som ska kontrolleras är att rutinen för incidenthantering följs samt att kommunens chefer kan identifiera en incident samt vet hur en sådan ska hanteras. För att granska detta ska en analys av incidentrapporteringen för hela kommunen göras och en enkät till kommunens chefer ska skickas ut.

#### Resultat i föregående års granskning:

Rutinen reviderades 2025-01-01 och incidenter rapporteras via e-tjänst eller IT-support. Antalet rapporterade incidenter ökade från 5 till 33 jämfört med föregående år, vilket indikerar förbättrad rapportering. Enkät till chefer visar god kunskap hos de som svarat, men låg svarsfrekvens (6,5 %) tyder på behov av fortsatt informationsinsats.

Granskningsområdet **IT- och informationssäkerhet, kunskap om IT-bedrägerier** kvarstår som kommungemensamkontrollpunkt 2026 utifrån risk för IT-brottslighet samt utifrån behov som lyfts i revisionsrapport från PwC. Kontrollen syftar till att granska medarbetarnas medvetenhet och kunskap.

#### Resultat i föregående års granskning:

Trots insatser är deltagandet i utbildning fortsatt lågt (61 % har påbörjat utbildningen). Phishing-simuleringar visar kvarstående risker med klickfrekvens upp till 20 %. Kontrollpunkten bedöms ha hög risk (VoR-värde 12) och bör kvarstå 2026 med intensifierade insatser.

Granskningsområdet **Efterlevnad av uppförandekod vid upphandling av tjänsteföretag och entreprenader** infördes som en ny kommungemensam kontrollpunkt 2025. Uppförandekoden ska säkerställa att de företag som kommunen anlitar via upphandling följer lagar, regler och god

affärssed samt att de agerar hållbart och ansvarsfullt. Det handlar bland annat om affärsetik, anti-korruption, arbetsrätt, arbetsmiljö, miljökrav, mänskliga rättigheter och socialt ansvar samt krav på efterlevnad /kontroll. För att granska att kommunens upphandlingar genomförs utifrån uppförandekoden utförs ett stickprov på 10 upphandlade avtal av tjänsteföretag och entreprenader för perioden från och med 2024 och framåt. Stickproven ska ha en spridning över olika nämnder samt styrelsen. Området har bland annat uppmärksammats av kommunrevisionen i samband med granskning av arbete mot välfärdsbrottslighet där kommunstyrelsen rekommenderas att stärka kontroll inom bedömda riskområden.

**Resultat i föregående års granskning:**

Stickprov på tio avtal visar att samtliga leverantörer uppger efterlevnad av uppförandekoden. Eftersom kontrollpunkten är ny och endast har granskats ett år bedöms det dock nödvändigt att fortsätta kontrollerna ytterligare ett år. Det ger möjlighet att följa utvecklingen över tid och säkerställa att efterlevnaden ligger på en stabil nivå.

**Beredning av ärendet**

Verksamhetsledningen har lyft planeringen av kommungemensam internkontroll 2026 för dialog och förankring. Bedömningen är att den handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet som parallellt ska förankras och beslutas i kommunstyrelsen under våren 2026 kommer att innebära ett omfattande arbete i samtliga nämnder/styrelsen. Handlingsplanens aktiviteter har en stark koppling till både riskförebyggande arbete och uppföljning av åtgärder, vilket ligger i linje med internkontrollens syfte. Kommundirektörens förslag är därför att inte föreslå några nya kommungemensamma granskningsområden inför 2026 utöver de områden som bedöms behöva kvarstå efter föregående års granskning.

**Konsekvenser för barn och unga**

Kontrollpunkterna bedöms ej påverka barn och unga.

**Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

1. Nedanstående granskningsområden ska finnas med i internkontrollplan för 2026:

- Incidenthantering kopplat till IT- och informationssäkerhet
- IT och informationssäkerhet, kunskap om IT-bedrägerier
- Efterlevnad av uppförandekod vid upphandling av tjänsteföretag och entreprenader

2. Nämnderna/styrelsen ska under året föra in områdena i sina internkontrollplaner för 2026. Återrapportering ska ske i respektive nämnd/styrelse senast i december 2026 och därefter återrapporteras till kommunstyrelsen under första kvartalet 2027.

**Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten  
Bilaga: Kommungemensam internkontrollplan 2026

---

## Skickas till

### För åtgärd:

Samtliga nämnder och kommunstyrelsen  
Digitaliseringschefen  
Säkerhetschefen  
Ekonomichefen

§ 34

Dnr KS 2026/000088-1

## Riktlinje kommunal sponsring och marknad- beslut om remiss

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Förslag till reviderat styrande dokument, Riktlinje för kommunal sponsring och marknad, skickas på remiss till samtliga nämnder för möjlighet till yttrande inför antagande i kommunstyrelsen.

### Ärendet

Det styrande dokumentet Riktlinje för kommunal sponsring och marknad ska revideras och aktualiseras. Förslaget framgår av bilaga till tjänsteutlåtandet. Då det styrande dokumentet gäller samtliga nämnder skickas det, som ett led i kommunstyrelsens beredning av ärendet, på remiss.

### Bakgrund

Syftet med riktlinjer för sponsring och marknadsföring är att säkerställa en transparent och enhetlig hantering. Oskarshamns kommun ska bedriva sponsring och marknadsföring på ett ansvarsfullt sätt, med respekt för att verksamheten är skattefinansierad. Insatserna ska bidra till att stärka platsens attraktivitet, kommunens varumärke och organisationens roll som arbetsgivare.

### Revidering och aktualisering av riktlinjer

De nya riktlinjerna är tydligare, mer lättöverskådliga och bättre anpassade till dagens organisation. Ansvar samlas nu hos kommunikationschef, och den tidigare sponsringsgruppen tas bort. Riktlinjerna förenklar beskrivningar av sponsring och motprestationer, avsnittet om elitidrott är nedkortat med tydligare kriterier, och bedömningsgrunder och regler för mottagande av sponsring är mer överskådliga. Rutiner för avtal, beslut och registrering har stramats upp och samlats i en enhetlig struktur.

### Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att förslag till reviderat styrande dokument, Riktlinje för kommunal sponsring och marknad, skickas på remiss till samtliga nämnder för möjlighet till yttrande.

### Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mats Johansson redovisar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Styrande dokument- Riktlinjer för kommunal sponsring och marknad

**Skickas till****För åtgärd:**

Samtliga nämnder



§ 35

Dnr KS 2025/000221-9

## **Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet - Beslut om remiss**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet skickas på remiss till nämnder och berörda bolag för möjlighet till yttrande inför beslut i kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

Kommundirektören fick 2025-04-29 i uppdrag att ta fram ett förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrott, i enlighet med tidigare beslutad åtgärdsplan för det brottsförebyggande arbetet (KS 2024-11-19, § 280). I uppdraget framgick att framtiden handlingsplan efter remiss till nämnderna skulle lyftas för beslut i kommunstyrelsen under hösten 2025.

### **Bakgrund**

Välfärdsbrott påverkar vårt demokratiska system på flera sätt. Dels försvinner offentliga ekonomiska resurser ut till personer och verksamheter de inte är avsedda för, och används inte helt sällan för brottsliga ändamål, dels ökar det risken för att tjänstepersoner och förtroendevalda utsätts för otillåten påverkan. Det kan också påverka invånarnas tillit till välfärdssystemet och demokratin. Arbetet mot välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan är en fråga för hela kommunen och samtliga förvaltningar behöver delta i utvecklingsarbetet.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Brottsförebyggande Rådet (BRÅ) bedömer att alla kommuner, regioner och myndigheter aktivt behöver arbeta för att förebygga och motverka välfärdsbrott. Det bedömer vidare att det är viktigt att arbeta strukturerat, systematiskt leta efter brister och att agera när fel upptäcks. Ett sätt, de nationella aktörerna lyfter fram för att stärka det brottsförebyggande arbetet inom området är att arbeta kunskapsbaserat i samverkan mellan kommunala nyckelfunktioner och andra myndigheter.

Under 2024 genomförde PwC på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i kommunen en granskning av kommunstyrelsens och bildningsnämndens internkontroll i syfte att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott. Deras bedömning var att kommunstyrelsen och bildningsnämnden inte säkerställer en tillräcklig intern kontroll för att förebygga, upptäcka och förhindra välfärdsbrott i verksamheten. Inom ramen för beslut om internkontrollplan 2025 så har kommunstyrelsen därefter beslutat om ett antal nya granskningspunkter utifrån rekommendationer i granskningen.

### **Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet**

Under hösten 2025 har medarbetare från ekonomiavdelningen tillsammans med kommunens brottsförebyggande operativa samordnare efter dialog med olika verksamhetsföreträdare tagit fram ett förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrott i Oskarshamn kommun. I arbetet har de processer och metoder för arbetet mot välfärdsbrottslighet som utarbetats av SKR och BRÅ beaktats.

Förslag till handlingsplan som spannar över perioden 2025–2027 syftar till att etablera en organisation, en tydlig struktur, effektiva rutiner och implementera ett systematiskt och metodiskt arbete för att förebygga, upptäcka, hantera och följa upp välfärdsbrottslighet i Oskarshamns kommun.

Målet i föreslagen handlingsplan är att samtliga verksamheter med prioriterade riskområden i kommunen ska ha genomfört en riskanalys och satt in åtgärder för att förebygga välfärdsbrottslighet under perioden. Anledningen är att det är en renodlad kommunal process och rekommenderas även av SKR som första område.

Berörda verksamheter ska vid utgången av 2027 ha tydliga rutiner för att förebygga, upptäcka, hantera och följa upp avvikelser. Ett gemensamt styrdokument ska upprättas där även kommunens koncernbolag inkluderas.

Handlingsplanen har fem aktivitetsområden som utgår från PwC:s rekommendationer;

- Organisation och struktur
- Lägesbild och samverkan
- Kunskapshöjning
- Analysera, upptäcka och åtgärda
- Uppföljning och hantera/förebygga

I arbetet enligt handlingsplanen kommer svaren från bildningsnämnden och kommunstyrelsen tillsammans med eventuella genomförda åtgärder att beaktas och följas för att få en samlad åtgärdsbild över PwC:s rekommendationer.

Förslaget till handlingsplan har förankrats i kommundirektörens verksamhetsledning.

Det finns i dagsläget ingen nationell definition av begreppet välfärdsbrottslighet men både BRÅ och SKR har definierat begreppet. Definition enligt BRÅ: välfärdsbrott är när offentligt finansierade trygghetssystem inom stat, region och kommun utnyttjas för egen vinning av privatperson, företag eller föreningar. Definition enligt SKR: Välfärdsbrottslighet är när en aktör – ett företag, en förening eller en privatperson – otillbörligen utnyttjar kommunernas och regionernas välfärdssystem för egen vinning.

För att skapa en gemensam förståelse för arbetet lokalt, är det av stor vikt att Kommunstyrelsen fastställer en definition av vad som avses med begreppet välfärdsbrottslighet i Oskarshamn kommun och förslaget är:

"Välfärdsbrottslighet är när en aktör – ett företag, en förening eller en privatperson – otillbörligen utnyttjar kommunens välfärdssystem för egen vinning".

### Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet i december 2025 och beslutade då att återremittera ärendet för ytterligare beredning. I det efterföljande arbetet har följande delar kompletterats i handlingsplanen;

- nämndernas roll har förtydligats
- att prioritera potentiella riskområden är en del av själva handlingsplanen
- internkontrollen ges stort vikt

Samt förtydligas att svaren från bildningsnämnden och kommunstyrelsen utifrån genomförd granskning av revisionen samt eventuellt genomförda åtgärder ska beaktas i arbetet med handlingsplanen.

### Konsekvenser för barn och unga

Ärendet bedöms inte ha generell direktpåverkan för barn och unga i Oskarshamn kommun. Ett systematiskt förebyggande arbete med effektiva kontrollsystem för att motverka och hindra kriminella aktörer och oseriösa verksamheter inom exempelvis insatser för barn och unga bidrar dock indirekt till en mer säker, effektiv verksamhet med högre kvalitet.

### Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen och brottsförebyggandet rådets kansli föreslås att förslag till handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet skickas på remiss till nämnder och berörda bolag för möjlighet till yttrande inför beslut i kommunstyrelsen

### Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och brottsförebyggande rådets kansli och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Förslag till styrande dokument- Handlingsplan för arbetet mot välfärdsbrottslighet

### Skickas till

Samtliga nämnder

Berörda bolag

§ 36

Dnr KS 2026/000115-1

## Information från ekonomiavdelningen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

Ekonomiavdelningen lämnar information om ärenden till arbetsutskottet inför kommande behandling i kommunstyrelsen (februari) och kommunfullmäktige (mars/april), enligt följande;

- Revidering av investerings- och exploateringsbudget
- Överföringar investeringar 2025-2026
- Överföringar driftsprojekt 2025-2026
- Justering av PO 2026
- Preliminärt årsbokslut
- Hemställan från socialnämnden om utökning av budgetram 2026

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 37

Dnr KS 2026/000081-2

## **Projektansökan till Region Kalmar län - Strategisk integrering i norra Kalmar län - uppstartsfas(år 1)**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen**

1. Oskarshamns kommun ställer sig bakom ansökan om regionala projektmedel för fas 1 av Strategisk integrering i Norra Kalmar län.
2. Kommundirektören får i uppdrag att företräda Oskarshamns kommun i projektets styrgrupp samt vid behov förankra och återrapportera beslut till kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

Projektet Strategisk integrering i Norra Kalmar län är från år 2026 finansierat med 1,5 mnkr i fem år via beslut i styrgruppen för Mervärdesavtalet 2025-10-28.

Kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen har under hösten 2025 hållits informerade om processen och dialogen mellan kommunerna och Region Kalmar län. Föreliggande ansökan är ett resultat av dessa dialoger och ett första steg för en långsiktig satsning. Hultsfreds kommun står som sökande med stöd av övriga tre kommuner. Ansökan kommer behandlas på Regionala utvecklingsnämnden under februari månad.

### **Bakgrund**

Det är väl dokumenterat att norra Kalmar län står inför demografiska utmaningar, inklusive en snabbt åldrande befolkning och utflyttning av unga, samtidigt som företagens tillväxtpotential hämmas av en splittrad arbetsmarknad, långa restider och kompetensbrist. Utan en långsiktig territoriell strategi riskerar gapet mellan norra och södra länet att växa, vilket bromsar hela länets utveckling.

Projektet Strategisk integrering i norra Kalmar län initierades därför av de fyra samverkande kommunerna Hultsfred, Vimmerby, Västervik och Oskarshamn. Det långsiktiga målet för denna gemensamma satsning är att norra Kalmar län senast år 2045 ska vara en sammanhållen arbetsmarknadsregion som binder samman de fyra kommunerna och stärker kopplingen till tillväxtmotorer som Linköping, Jönköping och Kalmar.

Denna ansökan avser projektets kritiska första år – en strukturerad uppstartsfas som syftar till att etablera en robust och långsiktigt hållbar samarbetsplattform, vilken är en nödvändig förutsättning för att lyckas med regionförstoringen.

Under året har kommunerna för avsikt att bilda en ideell förening, där projektet långsiktigt ska ingå. Regionens stöd under denna fas är avgörande för att skapa en gemensam bas och synkronisera arbetssätt och prioriteringar mellan kommunerna och Region Kalmar län.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Att i ett regionalt perspektiv samverka för att skapa förutsättningar för en uppväxande generation ses som positivt. Viktigt med delaktighet och konsekvensanalyser i olika kommande satsningar och projekt för att få ett varaktigt och positivt genomslag för barn och unga.

Föreliggande ansökan bedöms inte ha några negativa konsekvenser för barn och unga.

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Oskarshamn kommun ställer sig bakom ansökan om regionala projektmedel för fas 1 av Strategisk integrering i Norra Kalmar län.
- Kommundirektören får i uppdrag att företräda Oskarshamn kommun i projektets styrgrupp samt vid behov förankra och återsrapportera beslut till kommunstyrelsen.

## Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kansli- och utvecklingsenheten  
Projektansökan till Region Kalmar län

## Skickas till

### För kännedom:

Deltagande kommuner i projektet

### För åtgärd:

Kommundirektören

§ 38

Dnr KS 2026/000069-1

## Förslag att påbörja insats 4A i genomförandeplan - strategi för laddinfrastruktur

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen

Kommundirektören får i uppdrag att påbörja Insats 4A i genomförandeplanen – att kartlägga nuläge och behov av laddinfrastruktur och drivmedelsförsörjning i strategiska lägen för nästa generations förnybara bränslen (elektrifieringsstrategi).

### Ärendet

Ärendet avser ett beslut om att påbörja en av insatserna i genomförandeplanen tillhörande översiktsplanen. Beslut om att påbörja insats i tidigare beslutad genomförandeplan tas i kommunstyrelsen.

### Bakgrund

Översiktsplanen omfattar 11 hållbara utvecklingsstrategier. Insatser i genomförandeplanen ska säkerställa att kommunen utvecklas i riktning mot utvecklingsstrategierna. Beslut om att anta prioriteringar i genomförandeplanen togs av kommunstyrelsen 2024-03-26.<sup>1</sup> Insatser med prioritering A ska genomföras inom fyra år från antagandet, dvs. senast under våren 2028. Fram till och med 2025 har sex av totalt tolv insatser med prioritering A färdigställts. Utvecklingsstrategi 4 handlar om att utveckla kommunens transportinfrastruktur och roll som en viktig transportnod i ett större omland. I denna kontext spelar infrastruktur för laddning av elfordon en viktig roll.

Kommundirektören har uppdraget att samordna genomförandeplanen. För varje uppdrag i genomförandeplanen krävs ett beslut i kommunstyrelsen. Uppdragen ska i första hand genomföras inom rambudget men i de fall där det krävs tillkommande finansiering ska kommunstyrelsen pröva frågan inom ramen för beslut om prioriteringar under budgetperioden 2025–2030. Kommunstyrelsen lämnar årligen en statusrapport för genomförandeplanen till kommunfullmäktige inom ramen för årsredovisningen. Vid behov ska genomförandeplanen lyftas för revidering i kommunstyrelsen.

### Genomförande

Utvecklingsenheten har under 2025 arbetat med att avgränsa innehållet i den kartläggning som genomförandeplanen anger. Översiktsplanens stycke om hållbara transporter har varit vägledande. Länsstyrelsen i Kalmar läns handlingsplan för elektrifiering har inväntats, likaså Region Kalmar läns strategi för laddinfrastruktur.<sup>2</sup> Länsstyrelsens handlingsplan är nu ute på remiss. Region Kalmar läns strategi har antagits.

Uppdraget har förankrats politiskt och på tjänstepersonnivå. Kontakt har även tagits med ett antal konsulter i syfte att diskutera ett eventuellt upplägg. Arbetet har resulterat i en offert från Energikontor Syd. Offerten, som biläggs detta tjänsteutlåtande, avser processtöd i arbetet med att ta fram en elektrifieringsstrategi. Utvecklingsenheten kommer att ansvara för att leda det interna arbetet med att ta fram strategin, medan Energikontor Syd bidrar med processtöd, metodik och expertkunskap. En intern arbetsgrupp behöver därför finnas. Preliminärt bedöms det lämpligt att följande funktioner deltar i arbetet:

<sup>1</sup> § 89, Dnr KS 2023/000239-10

<sup>2</sup> [Laddinfrastruktur för tunga fordon och samhällsviktig trafik - Regional utveckling Kalmar län](#)

- Tekniska kontoret (gatukontoret)
- Samhällsbyggnadskontoret (plankontoret och MEX)
- Utvecklingsenheten (utvecklingschef och hållbarhetsstrateg)
- Informationsavdelningen (kommunikatör)

Deltagande från respektive förvaltning i arbetsgruppen bestäms av verksamhetsledningen. Utvecklingsenheten kommer att författa dokumentet och bereda ärenden. Resurser från övriga förvaltningar kommer att utgöra stödfunktioner samt bidra med kompetens och eventuellt underlag. Arbetsgruppen förväntas delta i de arbetspass som ordnas inom ramen för processen.

Styrgrupp för arbetet föreslås vara kommunstyrelsens arbetsutskott. Arbetet kommer även förankras i planberedningen.

Arbetets tidplan är beroende av kommunens resurssättning i projektet, men förväntas ta som minst ett halvår att genomföra från det att projektet startar upp.

### **Ekonomi**

Energikontor Syd har beräknat sin insats till 150 000 kr exkl. moms. I priset ingår resekostnader, restid och traktamente. Eventuella tillägg eller extra beställningar debiteras per timme. Medlemspris för år 2025 är 950 kr/tim exkl. moms.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Beslutet kommer på sikt bidra till omställning av fordonsflottan till en fossilfri drift, och förväntas därför få positiva konsekvenser för barn och unga.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kommundirektören får i uppdrag att påbörja Insats 4A i genomförandeplanen – att kartlägga nuläge och behov av laddinfrastruktur och drivmedelsförsörjning i strategiska lägen för nästa generations förnybara bränslen (elektrifieringsstrategi).

## **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Bilaga: Förslag på upplägg och prisuppskattning för processtöd i framtagning av elektrifieringsstrategi



**Skickas till****För åtgärd**

Kommundirektören  
Utvecklingschefen

**För kännedom:**

Tekniska kontoret  
Samhällsbyggnadskontoret  
Kommunledningsförvaltningen

§ 39

Dnr KS 2026/000065-1

## Förslag att upprätta Energiplan med hjälp av processtöd från Länsstyrelsen i Kalmar län

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommundirektören får i uppdrag att upprätta en kommunal Energiplan med hjälp av processtöd som erbjuds av Länsstyrelsen i Kalmar län.

### Ärendet

Kommuner i Kalmar och Kronobergs län har inom ramen för projektet SEKK<sup>3</sup> erbjudits processtöd i framtagna av en kommunal Energiplan. Kraven på kommunal energiplanering framgår av Lagen (1977:439) om kommunal energiplanering.

### Bakgrund

Kraven på kommuner att upprätta en energiplan omfattar kommunen som geografi och inte endast kommunen som organisation. Planen ska innehålla en nulägesanalys av energisystemet, samt behovs- och potentialberäkningar för framtida energibehov. Med andra ord ska vi beskriva nuläge och behov av produktion, distribution och förbrukning av energi i Oskarshamn kommun. Kommuner ska samverka med andra kommuner och aktörer, exempelvis nätägare för att finna gemensamma lösningar. En strategisk miljöbedömning krävs om planen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Planen ska beakta totalförsvarets energibehov och analysera sårbarhet i energisystemet.

Länsstyrelserna har fått Regeringens uppdrag att samordna kommunernas energiplanering.

### Genomförande

Arbetet genomförs i en intern arbetsgrupp, förslagsvis bestående av följande funktioner:

- Samhällsbyggnadskontoret (planavdelningen, klimatrådgivare)
- Tekniska kontoret (fastighetsavdelningen, gatuavdelningen)
- Mark och exploatering (MEX-strateg)
- Kommunledningsförvaltningen (näringslivsstrateg)
- Utvecklingsenheten (utvecklingschef och hållbarhetsstrateg)
- Säkerhetsavdelningen

Den exakta sammanställningen bestäms av verksamhetsledningen.

Samarbete kommer även upprättas med Oskarshamn Energi och med E.ON.

Preliminära hållpunkter 2026 i arbetet är följande:

- 24 februari – digitalt startmöte kl. 10.00 – 12.00
- 12 mars – konferens och erfarenhetsutbyte i Kalmar
- April-juni – platsbesök från Länsstyrelsen
- September – fysiskt möte och erfarenhetsutbyte
- December – digitalt avslutningsmöte

---

<sup>3</sup> [SEKK - Smarta Elsystem i Kalmar och Kronobergs län](#)

Därutöver kommer det att hållas ett antal interna avstämningsmöten. Arbetsgruppens deltagare förväntas närvara i första hand vid dessa och i mån av tid vid de möten som anordnas genom Länsstyrelsens processtöd. Utvecklingsenheten kommer att ansvara för intern ledning av arbetet samt författande av dokument.

**Ekonomi**

Processtödet som erbjuds av Länsstyrelsen är kostnadsfritt.

**Konsekvenser för barn och unga**

Beslutet förväntas få positiva konsekvenser på barn och unga.

**Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kommundirektören får i uppdrag att upprätta en kommunal Energiplan med hjälp av processtöd som erbjuds av Länsstyrelsen i Kalmar län.

**Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

**Skickas till****För åtgärd:**

Kommundirektören  
Utvecklingschefen

**För kännedom:**

Samhällsbyggnadskontoret  
Tekniska kontoret  
Kommunledningsförvaltningen  
Säkerhetsavdelningen

§ 40

Dnr KS 2025/000847-3

## **Överenskommelse mellan primärkommunerna i Kalmar län om hantering av uppsägning av avtalet med Region Kalmar län**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen**

Överenskommelsen mellan primärkommunerna i Kalmar län avseende hantering av uppsägning av det gemensamma avtalet med Region Kalmar län om primärkommunernas årliga bidrag till regionens utvecklingsarbete godkänns enligt bilaga till tjänsteutlåtandet, innebärande att:

- Om fler än fem primärkommuner beslutar att säga upp avtalet med regionen, ska övriga kommuner anses ha lämnat fullmakt för uppsägning för samtliga kommuners räkning.
- Oskarshamns kommun förbinder sig att inte återkalla fullmakten och att vidta de åtgärder som krävs för att uppsägningen ska kunna genomföras.

### **Ärendet**

Primärkommunerna i Kalmar län har tagit fram en kompletterande överenskommelse som reglerar hur en eventuell uppsägning av avtalet med Region Kalmar län ska hanteras. Konstruktionen syftar till att skapa en mer praktisk och rimlig beslutsordning än den som gäller i huvudavtalet.

### **Bakgrund**

Region Kalmar län och länets primärkommuner har en gemensam överenskommelse om kommunernas årliga ekonomiska bidrag till regionens arbete med regional utveckling. Avtalet gäller från den 1 januari 2026 och tills vidare, med två års uppsägningstid. Uppsägning kan göras ensidigt av regionen, men kommunerna kan endast säga upp avtalet gemensamt och enhälligt.

För att tydliggöra den interna beslutsordningen har primärkommunerna tagit fram en kompletterande överenskommelse sinsemellan. Primärkommun som begrepp är en närmare beskrivning för kommuner av det slag som kallas kommun i dagligt tal, det används ibland för att särskilja kommunen från regionen som kan kallas sekundärkommun i den administrativa uppdelningen.

### **Innehåll i överenskommelsen**

Överenskommelsen anger att:

1. Majoritetsbeslut ska kunna initiera uppsägning:

Om fler än fem kommuner beslutar om uppsägning, ska övriga kommuner anses ha lämnat fullmakt för uppsägning för samtliga kommuners räkning.

2. Kommunerna förbinder sig att medverka:

Samtliga kommuner förbinder sig att inte återkalla fullmakten samt att vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att uppsägningen kan genomföras om villkoren i punkt 1 är uppfyllda.

### **Skäl för att komplettera huvudavtalet**

Nuvarande uppsägningsklausul innebär att kommunerna endast kan agera enhälligt, medan regionen kan säga upp avtalet på egen hand. Konstruktionen är civilrättsligt möjlig, men avviker från den ordning som normalt gäller i kommunal samverkan, där varje kommun i regel har möjlighet att själv besluta om sitt deltagande. Ur ett demokratiskt och kommunalrättsligt perspektiv innebär dagens ordning att en enskild kommun i praktiken kan hindra övriga kommuner från att agera, även i situationer där en tydlig majoritet — eller i extremfallet elva av tolv kommuner — bedömer att en uppsägning är nödvändig.

Den kompletterande överenskommelsen syftar därför till att skapa en mer rimlig och praktiskt fungerande beslutsordning, där kommunernas kollektiva ställningstagande bättre speglar verkliga demokratiska förhållanden och intentionen med samverkan.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

### **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

Överenskommelsen mellan primärkommunerna i Kalmar län avseende hantering av uppsägning av det gemensamma avtalet med Region Kalmar län om primärkommunernas årliga bidrag till regionens utvecklingsarbete godkänns enligt bilaga till tjänsteutlåtandet, innebärande att:

- Om fler än fem primärkommuner beslutar att säga upp avtalet med regionen, ska övriga kommuner anses ha lämnat fullmakt för uppsägning för samtliga kommuners räkning.
- Oskarshamns kommun förbinder sig att inte återkalla fullmakten och att vidta de åtgärder som krävs för att uppsägningen ska kunna genomföras.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten  
Bilaga: Överenskommelse

### **Skickas till**

Kommunförbundet i Kalmar län

§ 41

Dnr KS 2026/000083-2

## **Justering av prissumma för samhällsbyggnadsnämndens stipendium**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige**

Prissumman för samhällsbyggnadsnämndens stipendium fastställs till maximalt 30 000 kronor från och med utdelningen år 2026, med hänvisning till yttrandet från kansli- och utvecklingsenheten.

### **Ärendet**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2025-08-19 § 103 att föreslå kommunfullmäktige att öka prissumman för nämndens stipendium från 15 000 kronor till 30 000 kronor.

I beredningen av ärendet har kansli- och utvecklingsenheten yttrat sig.

### **Bakgrund**

År 2007 instiftade kommunfullmäktige tre stipendier som årligen delas ut av samhällsbyggnadsnämnden till föreningar, företag eller enskilda som särskilt har bidragit till ett positivt miljöarbete, god livsmedelshantering eller gott etiskt och funktionellt byggande. Prissumman har inte reviderats sedan stipendiet instiftades, summan är idag 15 000 kronor. Med hänsyn till prisindex och inflation föreslår samhällsbyggnadsnämnden att prissumman höjs till 30 000 kronor.

### **Yttrande från kansli- och utvecklingsenheten**

Stipendiet totala prissumma är inriktat mot områdena miljö, livsmedel och byggande. Nämnden har möjlighet att utse stipendiater inom alla tre områdena men kan också välja att utse endast en stipendiater, som då kan tilldelas hela prissumman. Under förutsättning att tre stipendiater delar på stipendiet föreslås att den totala prissumman höjs till 30 000 kronor. I annat fall föreslås att en prissumma om 10 000 kronor/kategori delas ut.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Beslutet förväntas inte innebära några särskilda konsekvenser för barn och unga.

### **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att prissumman för samhällsbyggnadsnämndens stipendium fastställs till maximalt 30 000 kronor från och med utdelningen år 2026.

### **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande  
SBN 2025-08-19 § 103

---

**Skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 42

Dnr KS 2026/000089-1

## **Val av styrgrupp för det kommungemensamma arbetet med omställning utifrån nya Socialtjänstlagen**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutsförslag till kommunstyrelsen**

1. Föreliggande förslag till styrgrupp för det kommungemensamma arbetet med omställning utifrån den nya Socialtjänstlagen godkänns.
2. Kommundirektören får i uppdrag att utse en tillhörande arbetsgrupp.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen ska ta beslut om att utse en styrgrupp för det kommungemensamma arbetet med att ställa om utifrån den nya Socialtjänstlagen.

### **Bakgrund**

Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli 2025 och innebär ett omfattande förändringsarbete för hela kommunen. I samband med budgetbeslutet i november 2025 gav kommunfullmäktige ett uppdrag om att organisera omställningen som ett kommungemensamt utvecklingsarbete.

Lagstiftningen ställer nya krav på arbetssätt, samverkan och uppföljning och berör flera verksamheter. SKR rekommenderar att arbetet leds gemensamt, med tydliga mål, uppföljning och ett lärande arbetssätt. För att skapa en samlad inriktning och säkerställa att kommunen genomför omställningen effektivt ska arbetet samordnas av kommunstyrelsen genom en kommunövergripande styrgrupp och arbetsgrupp.

### **Förslag till styrgrupp**

- Kommunstyrelsens arbetsutskott
- Socialnämndens presidium

Samt adjungerade i styrgruppen:

- Samtliga förvaltningschefer

Kommundirektören föreslås få i uppdrag att ta beslut om en tillhörande arbetsgrupp.

### **Konsekvenser för barn och unga**

En kommunövergripande styrgrupp och arbetsgrupp kan bidra till ett stärkt helhetsperspektiv i omställningsarbetet och därigenom förbättra förutsättningarna för kommunen att som helhet samordna insatser för barn och unga på ett likvärdigt och tidigt sätt, i enlighet med den nya socialtjänstlagens förstärkta barnrättsperspektiv.

### **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Föreliggande förslag till styrgrupp för det kommungemensamma arbetet med omställning utifrån den nya Socialtjänstlagen godkänns.
- Kommundirektören får i uppdrag att utse en tillhörande arbetsgrupp.



## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

## Skickas till

### För kännedom:

Samtliga nämnder  
Samtliga förvaltningschefer

### För åtgärd:

Kommundirektören

§ 43

Dnr KS 2025/000944-2

## Yttrande över promemoria- Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Yttrandet godkänns och översänds till Finansdepartementet som Oskarshamns kommuns yttrande över promemoria Fi2025/02010.

### Ärendet

Finansdepartementet har i november 2025 i promemoria Fi2025/02010 föreslagit en justerad beräkning av tillägget för administration i det kommunalekonomiska utjämningsystemet. Oskarshamns kommun är inte utpekad som remissinstans men avser ändå yttra sig över innehållet i promemorian.

### Yttrande

Oskarshamns kommun anser att förslaget i promemorian "Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner" inte fullt ut når den träffsäkerhet för att stödja små och glesbefolkade kommuner som man menar är syftet. Förslaget som den parlamentariskt tillsatta och eniga utjämningskommittén presenterade i juli 2024, är, trots att det finns vinnare och förlorare även där, det förslag som bäst skapar så likvärdiga förutsättningar som möjligt inom kommunsektorn.

Den föreslagna förändringen utgör en enskild delkomponent utbruten ur den helhet som föreslogs i Betänkandet Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50). En risk med detta förfarande är att skeva fördelningseffekter kan uppstå mellan strukturellt liknande kommuner, vilket torde kunna bli fallet exempelvis i Kalmar län. Detta görs dessutom utan att uppdatera glesbygdsvariabeln till en mer träffsäker modell. Förslaget ger inte kommunerna ersättning för de faktiskt administrativa kostnaderna på ett logiskt eller rättvisande sätt.

En stor utmaning inom kommunens hela verksamhet är utbygganden av säkerhet och civil beredskap. Alla kommuner ska ha säkerhetskyddschef och medarbetare som arbetar med beredskapssamordning och civilt försvar. Förslaget i promemorian riskerar att utarma detta arbete i de mindre kommunerna och det finns risk för att förutsättningarna för att bedriva kvalitativt värdeskapande arbete för organisationen försvinner.

### Avslutningsvis

Oskarshamns kommun efterfrågar långsiktiga planeringsförutsättningar. Det förslag som promemorian lägger fram innebär betydande konsekvenser för kommunen och skapar osäkerhet och farhågor inför framtiden. Om fler justeringar i utjämningsystemet planeras framöver, vilket har aviserats, måste tydlig information om detta ges innan det går att ta ställning till det förslag som promemorian föreslår. Helhetsperspektivet i utjämningsystemet är nödvändigt för långsiktig planering av den kommunala verksamheten.

### Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till yttrande bedöms inte ge några direkta konsekvenser för barn och unga.

---

## Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att yttrandet godkänns och översänds till Finansdepartementet som Oskarshamn kommuns yttrande över promemoria Fi2025/02010.

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

## Skickas till

Finansdepartementet

§ 44

Dnr KS 2025/000836-2

## Yttrande över Regional handlingsplan för elektrifiering, Kalmar län

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kansli- och utvecklingsenhetens yttrande godkänns och översänds till Länsstyrelsen som Oskarshamn kommuns yttrande.

### Ärendet

Oskarshamn kommun har beretts möjlighet att yttra sig över Länsstyrelsen i Kalmar läns handlingsplan för elektrifiering.

### Bakgrund

Länsstyrelsen Kalmar län har fått i uppdrag att ta fram en regional handlingsplan för elektrifiering. Handlingsplanen syftar till att möjliggöra ökad elektrifiering i länet och att höja kunskapsnivån om behov, möjligheter och utmaningar kopplade till elektrifieringen. Handlingsplanen består av nulägesbild, behovsanalys och förslag på åtgärder för att möjliggöra elektrifieringen och klara av den gröna omställningen i vårt län. Länsstyrelsen har under hösten 2025 genomfört fysiska dialogmöten med aktörer inom länet och har utifrån dessa tagit fram ett förslag till handlingsplan med åtgärder. Genom denna remiss ges nu ytterligare en möjlighet att lämna förslag och synpunkter på handlingsplanens innehåll.

### Kansli- och utvecklingsenhetens yttrande

Oskarshamn kommun har tagit del av Länsstyrelsens förslag till handlingsplan för länets elektrifiering och lämnar följande yttrande:

Orsaken till att vi nu är många som arbetar med frågor kopplat till elektrifiering, är att omställningen till ett fossilfritt samhälle är angeläget och brådskande. Vi kan konstatera att det i Kalmar län är transportsektorn som står för den största andelen av den fossila koldioxid som släpps ut. Ur ett klimatperspektiv har vi som aktörer i länet därför ett gemensamt intresse av – och bör prioritera - att möjliggöra en omställning av fordonsflottan. I nuläget är elektrifiering en av flera tekniska lösningar som ska bidra till den omställningen.

Länsstyrelsens handlingsplan omfattar emellertid hela energisystemet, från produktion till distribution och förbrukning. Trygg elförsörjning är viktigt i vårt arbete med att säkerställa hög beredskap i händelse av kris eller krig. I synnerhet när fler och fler samhällsbärande funktioner blir digitala. Tryggad och tillräcklig elförsörjning är även viktigt för att vi i Kalmar län ska kunna vara konkurrenskraftiga, både befintligt och för framtida näringsliv. I Oskarshamn kommun är näringslivet starkt, och vi har en lång historia av tillverkningsindustri. Det innebär att godstransporter till och från Oskarshamn är en viktig del av industrins verksamhet.

Länsstyrelsen har i sitt förslag till handlingsplan redogjort för några av de utmaningar som identifierats i samband med de dialogmöten som hållits med länets kommuner och aktörer inom energisektorn. Det vi tagit med oss från dialogmötet i Vimmerby, är att det finns ett stort antal utmaningar i processen med att elektrifiera Kalmar län som inte enbart handlar om motstående intressen så som biologisk mångfald och acceptans. I många fall handlar det snarare om kronor och ören, och att någon behöver bekosta de åtgärder som krävs. Därför, menar vi, är det av stor vikt att det är tydligt vilket ansvar olika aktörer har, att ansvaret kommuniceras till övriga aktörer, samt att Regeringen adresserar och vid behov finansierar sådana åtgärder som är avgörande i processen

och för vilka ett tydligt ansvar idag saknas. I handlingsplanens avsnitt om *Rådighet, mandat och uppdrag*, gör Länsstyrelsen en reflektion över sitt eget ansvar och vilka åtgärder som är möjliga inom ramen för styrelsens mandat och uppdrag. Denna tydlighet är avgörande för att övriga aktörer ska se sitt eget ansvar i arbetet och jacka i.

För kommuners del kan ansvaret handla om att tillsammans med nätägare och med utgångspunkt från prognosticerat behov, planera för och reservera mark och säkerställa god planberedskap för energiproduktion och -distribution samt infrastruktur för elbilsladdning. Det kan också handla om att säkerställa att bereda politiska beslut i frågor som gäller just markåtkomst för energisystemets anläggningar. Här ser vi att de planeringsunderlag som Länsstyrelsen föreslår beträffande långsiktiga behov och utmaningar, energiproduktion och laddinfrastruktur i strategiska lägen, kommer att fylla en viktig funktion och bidra till en samsyn i länets kommuner kring vad vi behöver göra.

I Oskarshamn har vi varit tydliga med att acceptansen för vindkraft är låg, både på land och till havs, och att vi i praktiken inte ser att det lämpar sig någonstans att uppföra vindkraft. Vi tror att tydligheten ska bidra till en mer effektiv process.

Till skillnad från vindkraft, är acceptansen för kärnkraft hög i Oskarshamns kommun. Vårt bidrag till ny, fossilfri energi, är därför att planera för att ny kärnkraft kan byggas i kommunen. Det är därför bra att länsstyrelsen inte gör skillnad på olika fossilfria energislag i sin ambition att ta ansvar för att ta fram planeringsunderlag för framtida energiproduktion.

Ett konkret och mycket bra förslag som redan påbörjats av Länsstyrelsen, är det processtöd som erbjuds kommuner i Kalmar och Kronobergs län för framtagande av kommunala energiplaner genom projektet SEKK. Det bör vara av stor vikt att alla länets kommuner har en aktuell energiplan som uppfyller kraven i förordningen<sup>4</sup>.

Slutligen vill vi också peka på att fossilfri elenergiproduktion är vägen framåt för att minska klimatpåverkan, men vi behöver även fokusera på att minska samhällets konsumtion av energi för hållbarhet i längden.

För att vi som kommun ytterligare ska kunna förstå vad vi har möjlighet att bidra med, tror vi att det skulle vara till stor hjälp om de utmaningar som framkommit vid Länsstyrelsens dialogmöten dokumenterades och kommunicerades.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Beslutet är ett yttrande på en handlingsplan. Yttrandet förväntas inte påverka barn eller unga.

## **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kansli- och utvecklingsenhetens yttrande godkänns och översänds till Länsstyrelsen som Oskarshamns kommuns yttrande.

## **Dagens sammanträde**

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten  
Missiv och remiss

---

<sup>4</sup> Förordning (1977:440) om kommunal energiplanering

**Skickas till**

Länsstyrelsen

§ 45

Dnr KS 2025/000882-2

## Yttrande över Trafikverkets förslag till ändringar gällande riksintresseanspråk för kommunikationer

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kansli- och utvecklingsenhetens förslag på remissyttrande godkänns och översänds till Länsstyrelsen i Kalmar län som Oskarshamns kommuns yttrande.

### Ärendet

Remissen omfattar Trafikverkets förslag till justerade riksintresseanspråk. Nu gällande riksintresseutpekande finns på Trafikverkets webbplats. Till grund för Trafikverkets bedömning ligger en sektorsbeskrivning med kriterier för utpekande av riksintresseanspråk. Huvuddelen av de ändringar som föreslås beror på att kriterierna reviderats. Hamnen i Simpevarp föreslås i denna remiss tas bort som riksintresse, eftersom Trafikverket inte längre har något kriterium för att peka ut "ej allmänna hamnar". Hamnen är fortfarande utpekad som riksintresse av Energimyndigheten.

Remissyttrande ska skickas senast den 6 mars 2026 med diarienummer TRV 2024/129227 i ämnesraden. Kommuner och regioner lämnar dessa till berörd länsstyrelse som samordnar svaren från dessa aktörer.

### Bakgrund

I Sverige finns det tolv statliga myndigheter, så kallade sektorsmyndigheter, som har ansvar för att peka ut och definiera områden som är av riksintresse inom respektive sektor. Trafikverket är en av de tolv myndigheter som pekar ut riksintressen, och har som sektorsmyndighet ansvar för *Trafikslagens anläggningar*, vilket ska omfatta de fyra trafikslagen väg, järnväg, luftfart och sjöfart.

Utöver Boverkets generella kriterier, har respektive sektorsmyndighet preciserat kriterierna för respektive sektor. Utgångspunkten för Trafikverkets utpekande, är att området ska vara väsentligt för att genomföra och upprätthålla nationellt och internationellt viktiga strukturer för tillgänglighet eller för att uppfylla internationella åtaganden. De utpekade anläggningarna ska vara särskilt viktiga för att säkerställa en samhällsekonomiskt effektiv och långsiktigt hållbar transportförsörjning för medborgarna och näringslivet i hela landet (det övergripande transportpolitiska målet). Allmänna hamnar, såsom Oskarshamns hamn, som har stor nationell eller internationell betydelse är vanligtvis av riksintresse.

Dokument som ingår i remissen:

- Karttjänst, remissversion
- Förteckning över riksintresseanspråk (exccelfil), remissversion
- PM Beskrivning av riksintresseförslaget och föreslagna ändringar
- Rapport Värdebeskrivningar, remissversion
- Svarsmall

### Kansli- och utvecklingsenhetens yttrande

Oskarshamns kommun har beretts möjlighet att yttra sig över Trafikverkets förslag till ändringar gällande riksintresseanspråk för kommunikationer. Det som berör Oskarshamns kommun är framför allt förslaget att hamnen i Simpevarp föreslås utgå. Hamnen är fortfarande utpekad som riksintresse av Energimyndigheten.

Inledningsvis vill vi uppmärksamma Trafikverket på att det kan förekomma en dissonans mellan förslag till nationell transportplan, förslag till Kalmar läns regionala transportplan samt vad som anges i den excelfil som omfattas av denna remiss. Bland annat framgår att det finns planer på mötesfri väg 2+1 på E22 mellan Gladhammar-Verkeback. Denna sträcka har i remissförslaget till nationell transportplan fallit bort på grund av bristande samhällsekonomisk nytta, vilket vi tycker är mycket olyckligt. Vidare framgår att det finns planer på en förbifart på riksväg 37/47 genom Bockara, uppgifter som inte finns med i förslaget till regional transportplan.

Såvitt vi förstår, så kommer vissa värden inte längre kunna skyddas vid eventuell ändrad markanvändning i och med Trafikverkets förslag om att undanta Simpevarps hamn som riksintresse för hamn. Risker med att ta bort utpekandet kan vara att uppförandet av störningskänslig bebyggelse eller utrustning som bländar möjliggörs, att begränsningar införs såsom områdesskydd eller att andra verksamheter som för hamnen kan innebära exempelvis utökade bullerrestriktioner anläggs. I egenskap av sektorsmyndighet kommer Trafikverket inte utgöra en remissinstans vid eventuellt ändrad markanvändning. Genom Energimyndighetens riksintresseanspråk för energiproduktion gäller att inom ett angivet riksintresseområde bör ingen bebyggelse, andra verksamheter eller åtgärder tillkomma som påtagligt kan skada en befintlig anläggning i riksintresseområdet eller andra lägesbundna värden för riksintresseområdet. Med anledning av detta gör vi bedömningen att hamnen kommer att ha ett högt mått av skydd även fortsättningsvis för den verksamhet som bedrivs i området. Beslutet förväntas troligtvis leda till att intressekonflikter undviks vid framtida planlägningsärenden, vilket med stor sannolikhet gynnar befintlig och planerad verksamhet i hamnen.

Trafikverkets utpekande av Oskarshamns hamn som riksintresse för kommunikation föreslås enligt bifogad excelfil ändras. Exakt vilken ändring som föreslås framgår inte tydligt av underlaget, vår tolkning är emellertid att det handlar om redaktionella ändringar till följd av att värdebeskrivning och kriterier ändrats. Ett planeringsunderlag finns från 2007, innehållande en precisering av riksintressen beträffande sjöfart, vägtrafik och järnvägstrafik med utgångspunkt Oskarshamns hamn. Smålands hamnar AB som ägs gemensamt av Oskarshamns-, Västervik- och Hultsfreds kommuner bedriver genom nyttjanderättsavtal hamnverksamhet inom en stor del av det område som Trafikverket pekat ut som riksintresse. Vi har vid flera tillfällen påtalat hamnbolagets kommande behov av omfattande investeringar i kaj och terminalområde för färjetrafiken till Gotland. Så som riksintressena i hamnområdet idag är preciserade, skyddas möjligheten att bedriva hamnverksamhet, till synes ändamålsenligt. Dock finns mycket liten eller ingen långsiktig statlig garanti att Oskarshamn även på lång sikt kommer att utgöra ett fast anlop för färjetrafiken till och från Gotland. För att en liten kommun som Oskarshamn, ska vara villig att ta den risk som det innebär att göra så pass stora investeringar som nu krävs, behöver vi ha en statlig garanti om en långsiktig trafik. Om detta i juridisk mening kan göras genom att ytterligare preciseras i ett riksintresseutpekande tycker vi att det vore ett mycket bra sätt att säkerställa den långsiktigheten.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Detta tjänsteutlåtande avser ett yttrande över Trafikverkets förslag på ändringar i utpekande av riksintressen där hamnen i Simpevarp föreslås tas bort som utpekat riksintresse.

Energimyndighetens utpekande av området som riksintresse för energiproduktion kvarstår. Beslutet förväntas leda till att intressekonflikter undviks vid framtida planlägningsärenden, vilket med stor sannolikhet gynnar både befintlig och eventuell presumtiv kärnteknisk verksamhet. Huruvida detta gynnar eller missgynnar barn och unga är inte möjligt att bedöma.

### **Ärendets behandling**

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kansli- och utvecklingsenhetens förslag på remissyttrande godkänns och översänds till Länsstyrelsen i Kalmar län som Oskarshamns kommuns yttrande.



---

## Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten  
Missiv och remiss

## Skickas till

Trafikverket

## För kännedom:

Kärnkraftssamordnaren

§ 46

Dnr KS 2026/000040-1

## Kommundirektören informerar

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson föredrar aktuell information, enligt följande;

- Pågående arbete med att utse styrgrupp för mervärdesinsats Attraktiva Oskarshamn utifrån uppdrag från kommunstyrelsen. Mer information när gruppen är sammansatt.
- Pågående uppdrag utredning destinationsbolag.
- Pågående arbete med av riktlinjer för representation.
- Uppdrag från kommunfullmäktige gällande upphandling av Sagabiografen, ekonomichefen informerar om aktuell status i arbetet och vilka ställningstaganden som behöver göras.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

§ 47

## Anmälningssärenden

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Nedanstående ärende noteras som mottaget.

- KS 2024/000914      Genomförandeplan insats 1A - Kartlägga noder och stråk-Rapport