

## Plats och tid

Döderhultsrummet, 2024-05-14 kl. 13:00

## Beslutande

Lucas Lodge (M), Ordförande  
Andreas Erlandsson (S) 1:e vice ordförande  
Leif Axelsson (SD) 2:e vice ordförande  
Anton Sejnehed (S)  
Ingemar Lennartsson (KD)  
Fredrik Jonasson (V)

## Övriga deltagare

Rektor Bengt Karlsson § 59, näringslivschef Johanna Wihl § 60, förvaltningsekonom Sandra Gustavsson §§ 61-62, gatuchof Arne Erlandsson, teknisk chef Richard Bergquist, kommundirektör Henrik Andersson och kommunsekreterare Frida Welin.

## Paragrafer

§§ 57-68

## Justeringens plats och tid

Digital justering 2024-05-21

## Underskrifter

Lucas Lodge (M)  
Ordförande

Fredrik Jonasson (V)  
Justerare

Frida Welin  
Sekreterare

---

## Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

**Beslutsinstans:** Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor

**Sammanträdesdatum:** 2024-05-14

**Anslaget sätts upp:** 2024-05-22

**Anslaget tas ned:** 2024-06-13

**Förvaringsplats för protokollet:** kommunstyrelsens kansli

Underskrift \_\_\_\_\_

Frida Welin

Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_

## Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 57	Val av justerare	3
§ 58	Fastställande av dagordning	4
§ 59	Information - YH utbildningar 2024	5
§ 60	Näringslivschefen informerar	6
§ 61	Månadsuppföljning april 2024, Tekniska kontoret	7
§ 62	Slutredovisning Figeholms reningsverk	10
§ 63	E-förslag 3/24 - Gatubelysning mellan Saltviksvägen och slingan nedanför Ekebo	12
§ 64	Återrapportering av utredningsuppdrag - Byggnation av LSS-boende	14
§ 65	Återrapportering av utredningsuppdrag- Konkurrensutsättning av verksamhet inom tekniska kontoret	15
§ 66	Tekniska chefen informerar	18
§ 67	Anmälningssärenden	19
§ 68	Anmälan av delegationsbeslut	20

§ 57

## Val av justerare

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut**

Fredrik Jonasson (V) utses att tillsammans med ordförande justerar dagens protokoll.

§ 58

Dnr 24-104

## **Fastställande av dagordning**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut**

Utskickad dagordning fastställs.

§ 59

Dnr KS 2024/000332-1

## Information - YH utbildningar 2024

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

Rektor Bengt Karlsson informerar om YH-utbildningar som Nova planerar att söka år 2024.

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-04-30

§ 60

Dnr KS 2023/000992-9

## Näringslivschefen informerar

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Informationen noteras som mottagen.

### Dagens sammanträde

Näringslivschef Johanna Wihl informerar om aktuella näringslivsfrågor enligt följande:

- Företagsbesök
- Lediga lokaler
- Nyföretagarverksamhet
- Upphandlingsskola med inköpscentralen i Västervik

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

§ 61

Dnr KS 2024/000113-8

## Månadsuppföljning april 2024, Tekniska kontoret

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Tekniska kontorets månadsuppföljning per 30 april 2024 godkänns.

#### Ärendet

Månadsuppföljning per 30 april 2024 och årsprognos har sammanställts för Tekniska kontoret, se bilaga 1 och 2. Värden inom parentes nedan avser föregående månadsuppföljning (mars).

#### Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi.

Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

#### Driftbudget

##### Periodens händelser

För den avgiftsfinansierade VA-verksamheten är budgetavvikelsen inklusive kapitalkostnader -263 tkr (+264 tkr) per april. Driften på Figeholms avloppsreningsverk är igång. Övrig drift löper på. VA-avdelningens fakturerade vattenförbrukning har minskat de senaste åren men i år har förbrukningen varit högre i februari, och även i april, jämfört med tidigare år. Utfallet i kvartal 1 är därmed på samma nivå som för 2023. Hur utvecklingen fortsätter återstår att se i kommande analyser.

För de skattefinansierade verksamheterna är budgetavvikelsen inklusive kapitalkostnader -2.588 tkr (-3.172 tkr). Kostenhetens försäljningsintäkter fortsätter att minska och livsmedelskostnader är fortsatt höga. Enligt storhushållsprisindex har priserna ökat med 3,1% sedan januari. Fastighetsavdelningen påverkas av lägre interna hyresintäkter och höga kostnader för fastighetsunderhåll, skadegörelse, vattenskador samt hög prisnivå på media. Mediakostnaderna har även påverkats av den kyliga våren. Kostnaderna för skadegörelse respektive vattenskada har ökat jämfört med motsvarande period förra året. På gatuavdelningen pågår sedan vanligt säsongsarbete som grusupptagning, gatu- och parkarbeten samt arbete med ledningsnätet. Kostenheten arbetar fortlöpande med kostnadseffektiviseringar samt medverkar i inköps- och upphandlingscentralens pågående livsmedelsupphandling.

##### Årsprognos

Den avgiftsfinansierade VA-verksamheten redovisar en årsprognos på -4.600 tkr (-4.657 tkr). Budgetavvikelsen beror dels på planerat underskott kopplat till tidigare upparbetat eget kapital, dels på lägre kapitalkostnader för 2024 för Figeholms avloppsreningsverk.

För de skattefinansierade verksamheterna bedöms årsprognosen till -3.000 tkr (-3.000 tkr) varav -1.000 tkr avser vinterväghållning för årets första kvartal, -500 tkr avser kostenhetens minskade försäljningsintäkter och -1.500 tkr avser fastighetsavdelningen höga kostnader för fastighetsunderhåll, skadegörelse och vattenskador.

### Vidtagna åtgärder

För VA-avdelningens underskott har inga åtgärder vidtagits då det är ett planerat underskott som ska balanseras mot tidigare upparbetat VA-kapital. För vinterväghållningen har inga åtgärder vidtagits och årsprognosen kan ändras beroende på hur vädret blir i slutet av året. För övriga prognostiserade underskott beslutades en åtgärdsplan av Ksnat 2024-04-16 enligt § 43. Kostenheten fortsätter arbeta med förändring av recept, matsvinn, inköpsmönster och allmän återhållsamhet medan fastighetsavdelningen minskar det planerade fastighetsunderhållet.

### **Investeringsbudget**

För de avgiftsfinansierade investeringarna uppgår budgetavvikelsen till +8.759 tkr (+8.074 tkr) medan årsprognosen bedöms bli i nivå med budget. Stort projekt är Figeholms avloppsreningsverk som slutredovisas i maj. I nästa etapper återstår rivning av gamla reningsverket och återställande av markytan. Förstudien för solcellsanläggningar på olika verk är klar och först ut är Ernemar avloppsreningsverk. Nytt stort projekt som är under uppstart är Klintemåla VA-omvandlingsområde.

För de skattefinansierade investeringarna är budgetavvikelsen +14.011 tkr (+10.600 tkr). I årsprognosen bedöms ett budgetöverskott på +6.000 tkr (0 tkr). Avvikelsen beror på två projekt med förskjuten projektstart. I övrigt löper investeringsarbetena på enligt plan. Det pågår även avslutande arbeten med gc-vägarna längs Herrgårdsvägen respektive Södra vägens etapp 2.

### **Frisknärvaro**

Tekniska kontoret arbetar löpande och strukturerat med frisknärvaron. Målet för frisknärvaron är 95 %. Fram till mars 2024 uppgår frisknärvaron till 95,8 % (95,9 % per febr) vilket innebär att målet är uppfyllt.

### **Löften**

Tekniska kontoret har 28 st löften varav 3st för avgiftsfinansierad verksamhet och 25 st för skattefinansierade verksamheter. Inom kost- och städavdelningen har mindre avvikelser rapporterats. Åtgärder har vidtagits utan dröjsmål och därefter görs efterkontroller under en period. Inom gatuavdelningen har återkoppling på inkomna felanmälningar dröjt mer än tre dagar och anledningen är brist på personalresurser.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

### **Ärendets behandling**

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att tekniska kontorets månadsuppföljning per 30 april bör godkännas.

### **Dagens sammanträde**

Förvaltningssekonom Sandra Gustavsson redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på att tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.



---

## Beslutsunderlag

Bilaga 1 Driftuppföljning 240430  
Bilaga 2 Investeringsuppföljning 240430

## Skickas till

### För kännedom:

Teknisk chef  
Ekonom tekniska kontoret

§ 62

Dnr KS 2024/000304-1

## Slutredovisning Figeholms reningsverk

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutsförslag till kommunstyrelsen

Slutredovisning Figeholms reningsverk godkänns och noteras som mottagen.

#### Ärendet

Uppförandet av ett nytt reningsverk i Figeholm är nu avslutat. Reningsverket renar avloppsvatten från Misterhult, Fårbo och Figeholm.

Entreprenadupphandling genomfördes hösten 2020 men överklagades och vi fick vänta ett år på att förvaltningsrätten lämnade sitt avslag på överklagandet. I januari 2022 kunde första spadtaget tas och slutbesiktning gjordes i oktober 2023. Därefter kunde provdrift av det nya reningsverket starta och kompletterande slutbesiktningar göras under början av 2024.

Idrifttagningen har fungerat väl och reningsverket uppfyller kraven i det nya miljötillståndet. Taket är försett med solpaneler för egen elproduktion och värme från det inkommande avloppsvattnet används för uppvärmning av lokalerna.

Budgeten för projektet har varit 113 miljoner. Det ekonomiska utfallet är följande:

- Förstudie, projektering och upphandling 19 miljoner kronor
- Kontraktssumma entreprenad 59 miljoner kronor
- ÅTA-kostnader 7 miljoner kronor
- Byggherrekostnader 6 miljoner kronor
- Ökade kostnader pga. prishöjningar under överklagandetiden 10 miljoner kronor. Under perioden inträffade onormala prisökningar på material där vissa ökade 50-70 %.

Totalt 100 miljoner kronor.

Återstående arbeten är rivning av det gamla verket samt avslutande markarbeten.

#### Bakgrund

Det gamla reningsverket i Figeholm byggdes 1972 och hade uppnått sin livslängd. Tillståndsansökan för utökad drift vid Figeholms reningsverk togs fram 2013. Länsstyrelsens miljöprövningsdelegation gav tillstånd 2014, men det överklagades av Naturskyddsföreningen med avseende på utbyggnaden av VA för den planerade semesterbyn The Circle Resort. Tekniska kontoret bemötte överklagandet i högre instanser och slutligen beslutade Mark- och miljödomstolen om tillstånd i december 2017. Då planer på semesterby inte längre var aktuella kunde projektering för ett reningsverk med anslutning motsvarande 3 500 personer börja.

#### Konsekvenser för barn och unga

Det nya reningsverket i Figeholm kommer att rena avloppsvatten från området under lång tid framåt, vilket är bra för vattenmiljön och till gagn för både unga och gamla.

#### Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att utskottet bör föreslå kommunstyrelsen att notera slutredovisningen gällande Figeholms reningsverk som mottagen.

## Dagens sammanträde

Teknisk chef Richard Bergquist redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

## Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-04-23

## Skickas till

**För kännedom:**

Kommunstyrelsen

§ 63

Dnr KS 2024/000264-2

## E-förslag 3/24 - Gatubelysning mellan Saltviksvägen och slingan nedanför Ekebo

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslutsförslag till kommunstyrelsen

E-förslag nr 3/24 genomförs med hänvisning till yttrandet från tekniska kontoret.

#### Ärendet

I e-förslag inskickat av Ida Arvidsson föreslås att Oskarshamn kommun sätter upp gatubelysning mellan övergångstället vid Saltviksvägen och slingan nedanför Ekebo.

När ett e-förslag tagits upp för politisk behandling så kan det hanteras på följande tre olika sätt:

- e-förslaget genomförs
- e-förslaget genomförs delvis
- e-förslaget genomförs inte

#### Yttrande från tekniska kontoret

Tekniska kontoret har kontrollerat platsen och konstaterar att det finns ett behov av belysning. Förslaget identifierar ett angeläget behov, särskilt under mörka timmar och i dåliga väderförhållanden. Cykelvägar är avgörande för att uppmuntra hållbara och hälsosamma transportalternativ och en tillräcklig belysning är en viktig faktor för att göra vägarna trygga för alla invånare. Kostnad för projektet uppskattas till 100 000 kronor och kommer belasta kommunstyrelsens konto för belysningsinvesteringar.

#### Konsekvenser för barn och unga

Beslutet är en del i tekniska kontorets arbete med att förbättra barn och ungas möjligheter att röra sig självständigt i trafiken.

#### Ärendets behandling

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att utskottet bör föreslå kommunstyrelsen att besluta om att genomföra e-förslaget.

#### Dagens sammanträde

Gatuchef Arne Erlandsson redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-04-29  
E-förslag 3/24

**Skickas till****För kännedom:**

Kansli- och utvecklingsenheten

**För åtgärd:**

Tekniska kontoret

§ 64

Dnr KS 2023/001074-5

## **Återrapportering av utredningsuppdrag - Byggnation av LSS-boende**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut**

Informationen noteras som mottagen.

### **Dagens sammanträde**

Teknisk chef Richard Bergquist redogör för det pågående utredningsarbetet gällande nytt LSS-boende

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande 2024-05-07

§ 65

Dnr KS 2023/001098-5

## Återrapportering av utredningsuppdrag- Konkurrensutsättning av verksamhet inom tekniska kontoret

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

1. Utredningen noteras som mottagen.
2. Inga fördjupade utredningsuppdrag lämnas förens prislappsbudgeten som budgetmodell är fullt implementerad.

### Ärendet

En utredning kring vilka verksamheter som är möjliga att konkurrensutsätta har påbörjats. Vissa verksamheter är enklare att avgränsa och upphandla externa aktörer till, andra verksamheter som är möjliga att konkurrensutsätta kräver djupare förarbete och förankring både på tekniska kontoret men även andra förvaltningar som påverkas.

Utredningen har begränsats till de skattefinansierade verksamheterna. VA-avdelningen drivs idag av tekniska kontoret, många kommuner har sin VA-verksamhet i bolag. En sådan förändring kommer innebära djupare utredningar och principiella beslut och kräver därför ett särskilt uppdrag om det är aktuellt. Det är heller inte en konkurrensutsättning i den mening att lägsta anbud ska driva verksamheten.

Gällande de skattefinansierade avdelningarna kan flera delar konkurrensutsättas. Fastighetsavdelningen drivs idag som en kommunal förvaltning. Att konkurrensutsätta hela verksamheten genom offentligt upphandling är inte möjligt. Däremot kan fastighetsbeståndet övergå i ett kommunalt bolag och drivas genom detta. Fördelar med detta kan vara att enklare skapa synergier med det kommunala bostadsbolaget med gemensam förvaltning. Andra fördelar med att förvalta kommunala fastigheter i bolag är en tydligare gränsdragning mellan hyresvärd och hyresgäst och en tydlig avgränsning av uppdraget.

Nackdelar med förvaltning i bolagsform kan vara att synergieffekterna med fritidskontoret och deras förvaltning och projektledning försvinner. Där jobbar tekniska kontoret och fritidskontoret i ett nära samarbete idag. Vidare är dagens fastighetsbestånd relativt brett med allt från väl anpassade verksamhetslokaler till kulturfastigheter, ladugårdar och arrenden. Att överföra hela den verksamheten till ett bolag kräver mycket förarbete alternativt blir vissa delar kvar i kommunal förvaltning vilket inte ger full potential i förändringen.

Gatuavdelningen har idag mycket inhyrda entreprenörer för både manuellt arbete och maskintjänster. Dessa tjänster är upphandlade i konkurrens genom LOU. Hela enheter inom avdelningen är inte upphandlade utan enskilda arbetsmoment. Kompetensbehovet och arbetsbelastningen varierar stort över året beroende på årstid och säsong vilket gör att modellen med upphandlade entreprenörer fungerar som en hjälp när arbetsbelastningen blir högre än vad ordinarie personal hinner med.

Enskilda delar av gatuavdelningen är möjliga att konkurrensutsätta, exempel kan vara däckhantering till personbilar, fordonsuthyrning och gräsklippning. Det kan ge bättre förutsättningar till företag i kommunen som idag bedriver liknande verksamheter att kunna få kommunen som en stabil och

relativt stor kund. Nackdelar kan vara ett en konkurrensutsättning innebär att gatuavdelningens personalantal minskar vilket kan innebära svårigheter att klara grundbemanning och vinterberedskap, avdelningens medarbetare är engagerade i många av avdelningens arbetsmoment under året, där vissa kräver en grundbemanning för att klara uppdraget och samtidigt följa arbetstidslagar m.m.

Kostenheten kan även den konkurrensutsättas i delar eller sin helhet. Enheten är uppdelad på inriktning mot skola och förskola samt äldreomsorg. Om inte hela verksamheten konkurrensutsätts kan valda delar påbörjas för att sedan växlas upp om resultaten av uppdraget är positivt. En möjlig del att börja med är Solbackas kök som levererar mat till restaurang Drotten, vissa särskilda boenden samt hemmaboende pensionärer (varm matlåda). Om detta ska göras behövs en djupare genomlysning kring konsekvenser och möjligheter, parallellt med detta uppdrag finns ett uppdrag att se över hur tillagning och distribution av mat till hemmaboende pensionärer ska lösas i framtiden. Den frågan behöver landas innan en konkurrensutsättning kan bli aktuell.

Städenheten är relativt enkel att avgränsa. Respektive objekt/skola/fastighet har ett väl definierat städområde med tydliga rutiner som visar vad som ska göras vid vilken tid, undantaget är mindre enheter med kombinationstjänster kost/städ. Att konkurrensutsätta delar av denna verksamhet är en möjlighet utan att hela enheten påverkas. Det kommer bli frågor kring personalövergång, ev. övertalighet och hur kontroll av entreprenörer ska lösas. Dessa frågor behöver en fördjupning om det blir aktuellt att gå vidare med konkurrensutsättning av vissa delområden inom städenheten. Inom städbranschen finns idag flertalet verksamma företag i Oskarshamns Kommun som bör vara aktuella att lämna anbud vid en upphandling av städtjänster. Idag upphandlas extra städ, höghöjdsstäd och fönsterputsning av externa företag.

### **Slutsats**

Att konkurrensutsätta delar av tekniska kontoret är möjligt. De tydligast avgränsade verksamheterna som bör kräva minst utredningsarbete är delar av städverksamheten. Övriga enheter som t.ex. kost eller fastighet kräver större utredningar inklusive en genomlysning kring hur det påverkar andra förvaltningar som idag tar emot tjänster från tekniska kontoret.

Att göra förändringar samtidigt som Oskarshamns Kommun går över till en ny budgetmodell, prislappsbudget, rekommenderas inte av förvaltningen. Prislappsbudgeten kommer kräva genomlysning av samtliga kommunala verksamheter genom s.k. fokusområden och för tekniska kontoret är det internhyressystemet och kostenheten som ska genomlysas under 2024. Att parallellt med detta utreda en ev. konkurrensutsättning kommer kräva stora resurser som inte finns internt hos tekniska kontoret. Förslagsvis lyfts denna fråga igen när respektive fokusområde är genomlyst och ev. förändringar är genomförda. Utifrån de förutsättningar som prislappsbudgeten och resultatet från respektive fokusområde ger kan frågan om konkurrensutsättning lyftas igen.

Städenheten bör vara den enklast avgränsningsbara verksamheten för att konkurrensutsättas men även detta kräver resurser som inte finns i dagsläget varför även denna utredning bör skjutas till den nya budgetmodellen har implementerats och fungerar tillfredställande.

### **Bakgrund**

Moderaterna och Socialdemokraterna har gjort en överenskommelse för mandatperioden 2022-2026. Av överenskommelsen framgår att en utredning ska göras för att se om någon verksamhet inom tekniska kontoret är lämplig att konkurrensutsätta.

Tekniska chefen får i uppdrag att göra en utredning om vilka verksamheter och arbetsuppgifter inom tekniska kontoret som är lämpliga att konkurrensutsätta. Utredningen ska visa på hur andra verksamheter inom tekniska kontoret och andra förvaltningar påverkas av den eventuella konkurrensutsättningen.



Utredningen ska även visa på förväntade ekonomiska konsekvenser med konkurrensutsättningen samt förslag på hur kommunen ska kvalitetssäkra den verksamhet som konkurrensutsätts. Slutligen ska utredningen innehålla förslag på tidplan för när en konkurrensutsättning av lämplig verksamhet kan ske.

**Konsekvenser för barn och unga**

Barn och unga påverkas av förslagen beroende på vilka delar som konkurrensutsätts. Barnperspektivet måste belysas ordentligt om någon del av tekniska kontoret väljs ut för en djupare utredning inför konkurrensutsättning.

**Ärendets behandling**

I tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att utskottet bör notera utredningen som mottagen och avvakta med att ge fördjupade utredningsuppdrag tills dessa att prislappsbudgeten som budgetmodell är fullt implementerad.

**Dagens sammanträde**

Teknisk chef Richard Bergquist redogör för ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på tekniska kontorets förslag och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, tekniska kontoret

**Skickas till****För kännedom:**

Tekniska kontoret

§ 66

Dnr KS 2024/000045-8

## **Tekniska chefen informerar**

### **Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut**

Informationen noteras som mottagen.

### **Dagens sammanträde**

Teknisk chef Richard Bergquist informerar om aktuella frågor från tekniska kontoret enligt följande:

- Förlängning av gångfartsområd på Västra torggatan
- Ny p-automat på Stora torget
- Byte av ventilation på Oscarsgymnasiet blir av i sommar

Ordförande ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att utskottet beslutar bifalla detta.

§ 67

## Anmälningssärenden

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Följande ärenden noteras som anmälda:

- KS 2024/000014 Beslut om bygglov för fasadändring på vattentorn, byte av fönster

§ 68

## Anmälan av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och tekniska frågor beslut

Följande delegationsbeslut noteras som anmälda

- KS 2024/000048 Delegationsbeslut fastighetsavdelningen 2024-04-01 - 2024-04-30
- KS 2024/000048 Trafikärenden 2024-03-24 - 2024-05-01
- KS 2024/000048 240403 Delegationsbeslut Inv VA DUF
- KS 2024/000048 240409 Delegationsbeslut Inv Gatu
- KS 2024/000048 240415 Delegationsbeslut Inv VA
- KS 2024/000048 240425 Delegationsbeslut Inv VA2