

**Plats och tid**

Oskarshamnsalen, 2022-03-23 kl. 09:00 – 10:40, ajournering kl. 09:50 – 10:05.

**Beslutande**

Göte Pettersson (M) ersättare för Rolf Lindström (M)  
Anita Hultgren (S) Ordförande  
Ingemar Lennartsson (KD) 2:e vice ordförande  
Connéelia Lundin (M)  
Frida Bergvall (S)  
Lars-Olof Jonsson (S) ersättare för Rickard Bäck (S)  
Fredrik Jonasson (V) ersättare för Elin Sejnehed (S)  
Leif Axelsson (SD)  
Christer Banevi (SD) ersättare för Chahanna Olsson (SD)  
Kenny Svahn (L)  
Angelica Ågren (V)

**Icke tjänstgörande ersättare**

Charlotte Sternell (C).

**Övriga deltagare**

Socialchef Anna Lindquist, nämndsekreterare Monica Karlsson, nämndsekreterare Åsa Strömberg, områdeschef IFO Catharina Högstedt, enhetschef Ekonomi och stödenheten IFO Michael Edlund, områdeschef ÅO Charlotte Kreutz-Lundgren, områdeschef ÅO Karin Torstensson, förvaltningsekonom Matilda Gren, stabschef Cecilia Wahlström.

**Paragrafer**

§§ 27-38

**Justeringens plats och tid**

Digital signering 2022-03-29. Eftersom protokollet justeras med elektronisk signering saknas namnunderskrifter. Dessa ersätts med en signaturlista på sista sidan av protokollet.

**Underskrifter**

Anita Hultgren (S)  
Ordförande

Leif Axelsson (SD)  
Justerare

Åsa Strömberg  
Nämndsekreterare

---

**Anslag**

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

**Beslutsinstans:** Socialnämnden

**Sammanträdesdatum:** 2022-03-23

**Anslaget sätts upp:** 2022-03-31

**Anslaget tas ned:** 2022-04-22

**Förvaringsplats för protokollet:** platsens namn

Underskrift \_\_\_\_\_

Åsa Strömberg

Utdragsbestyrkande \_\_\_\_\_

## Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 27	Kallelse och dagordning SN 2022-03-23	3
§ 28	Budgetuppföljning februari 2022	4
§ 29	Uppföljning ekonomiskt bistånd februari 2022	8
§ 30	Budgetfördelning åren 2019 - 2022	9
§ 31	Internkontrollplan 2022	11
§ 32	Socialnämndens svar på revisionsrapporten	13
§ 33	Delegation att besvara remiss Från delar till helhet , SOU 2021:93.	16
§ 34	Inbjudan till kontaktpolitikerhalvdag 2022-05-25	17
§ 35	Delegeringsbestämmelser socialnämnden - personliga förordnanden för tjänstemän inom Individ- och familjeomsorgen	18
§ 36	Delegeringsbestämmelser socialnämnden - personliga förordnanden för tjänstemän vid Sydostjouren	20
§ 37	Socialchefen informerar SN 2022-03-23	22
§ 38	Avtackning socialchef	24

§ 27

Dnr SN 2021/000002

## **Kallelse och dagordning SN 2022-03-23**

### **Socialnämndens beslut**

1. Utskickad kallelse fastställs som dagordning för mötet.

§ 28

Dnr SN 2022/000026-1

## Budgetuppföljning februari 2022

### Socialnämndens beslut

- Budgetuppföljning ack februari 2022 godkännes.
- Förvaltningen får i uppdrag att redovisa merkostnader i utgift för drivmedel, fraktkostnader samt livsmedel från år 2015 och idag. Även OF ska redovisa sina ökade kostnader. Redovisning ska ske på utskottets möte i april 2022.

### Ärendet

Prognos baseras på årets två första månader och visar tillsammans med ekonomiskt bistånd ett underskott om - 5000 tkr. Ekonomiskt bistånd redovisas separat vid nämndens arbetsutskott och sammanträde. Inlämning till kommunstyrelsens sammanträden görs inklusive ekonomiskt bistånd och under området individ- och familjeomsorgen (IFO).

Budgetuppföljning redovisas exklusive semesterlöneskuld. varv

### Budget 2022

Budget fördelad enligt handlingsplan 2022 vilket innebär att medel fördelats från äldreomsorgen (ÄO) och hälso- och sjukvårdsenheten (HSE) till IFO. Året 2022 har IFO inte justeringspost i budget vilket är ett resultat av vidtagna åtgärder handlingsplan 2022. Kommunfullmäktige beslutade 2021- 11-15 om tilläggsbudget till IFO, totalt 9500 tkr varav 4000 tkr ekonomiskt bistånd. Tilläggsbudgeten kommer succesivt att minska för att sedan upphöra 2026. Minskningen hanteras i kommande års handlingsplaner.

### Sjukfrånvaro och ersättning höga sjuklönekostnader

Sjukfrånvaron uppgår per januari till 13,47 % varav korttidsfrånvaron 8,88 %. Jämfört med samma period 2021 var sjukfrånvaron 12,43 % varav korttidsfrånvaro 7,47 %. Tillfälligt införs regler kring ersättning för höga sjuklönekostnader. För perioden december 2021 till och med mars 2022 får arbetsgivare återigen en högre ersättning än normalt för sina sjuklönekostnader. För perioden oktober–november 2021 ersätts sjuklönekostnader enligt de nivåer som gällde före pandemin. Ersättningen för perioden oktober till och med november 2021 beräknas och betalas ut första kvartalet 2022. Kostnaden för sjuklön ersätts enligt olika procentsatser beroende på hur höga kostnader arbetsgivaren haft.

### Uppföljning januari- februari

(tkr)	Budget ack	Utfall ack	Avvikelse ack	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse helår
<b>Avd*</b>						
130 Individ- och Familjeomsorg	-12 921	-13 921	-999	-79 742	-85 742	-6 000
131 Omr för funktionsnedsättning	-24 975	-25 441	-465	-151 462	-152 462	-1 000
132 Hälso- och sjukvård	-9 801	-8 862	939	-59 464	-58 464	1 000
133 Äldreomsorg	-57 699	-58 881	-1 182	-357 892	-357 892	0
138 Förvaltningsledning SF	-2 043	-1 961	83	-12 489	-12 489	0
141 Nämnd SN	-806	-392	413	-4 797	-3 797	1 000
<b>Total</b>	<b>-108 246</b>	<b>-109 457</b>	<b>-1 212</b>	<b>-665 846</b>	<b>-670 846</b>	<b>-5 000</b>

**IFO – 999 tkr.** Budget för placeringar vid placeringsenheten och vuxenheten följs regelbundet. Enheterna har fortsatt höga kostnader kopplade till olika former av placeringar. Utredningsenheten och Råd och stöd förväntas ha en budget i balans.

Forts. § 28

### Placeringsenheten

Budget för placeringar barn och unga uppgår till 11 456 tkr ( 2021 10 400 tkr) varav 5776 tkr HVB (2021 5300 tkr) och 5680 tkr familjehemsvård (2021 3000 tkr)

### HVB- placeringar barn och unga

Januari 2022 13

Januari 2021 7

Dygnskostnad 2022 varierar mellan 2,2 tkr till 8,6 tkr per dygn.

### Konsulentstödda familjehem barn och unga

Januari 2022 6

Januari 2021 8

Mål enligt handlingsplan 2022 minska från 9 till 6 konsulentstödda familjehem.

### Vuxenenheten

Budget för placeringar vuxna uppgår till 3500 tkr ( 2021 2100 tkr) varav institutionsvård vuxna missbruk 2800 tkr (2021 1800 tkr) och VNR 700 tkr (2021 300 tkr).

### HVB placeringar vuxna missbruk

Januari 2022 3

Januari 2021 4

Dygnskostnad 2022 varierar mellan 3,4 tkr till 5,2 tkr per dygn.

### VNR placeringar

Januari 2022 2 (två vuxna och två barn).

Januari 2021 2 (två vuxna och två barn).

Dygnskostnad vuxna varierar mellan 1,2 tkr och 1,6 tkr 2022.

**OF: - -465 tkr.** Avvikelsen främst kopplat till personlig assistans och ett ärende som verkställt årets två första månader utan budget, kostnaden uppgår till 300 tkr. Ärendet avslutades i februari men personalkostnader kan kvarstå under mars. De två ärenden som tidigare aviserats om har ännu inte aktualiserats. När ärendena verkställs beräknas årlig kostnad till 2000 tkr. Budget saknas för verkställande av nya ärenden och prognos kan komma att försämrars med motsvarande kostnad. Fördjupning av personlig assistans kommer att redovisas vid SNAU i april.

Ytterligare faktorer som kan påverka prognos är fler beslut inom daglig verksamhet samt korttidsboende barn och unga. Underskott ses vid en utav resultatenheterna med utökat ansvar (RUA). Det ses också underskott på enheter som tidigare har haft budget i balans. Orsak är främst övertidsersättning och brist på vikarier men också att möta brukares ökade behov av stöd och omsorg.

**HSE: +939 tkr.** Arbetet med rekrytering av sjuksköterskor fortgår. Fyra nyanställningar av sjuksköterskor har gjorts och introduktion pågår. Det finns i dagsläget fem bemanningssjuksköterskor som kommer att vara kvar till och med augusti, ett led i att säkra sommarens personalförsörjning. Kostnad för bemanningssjuksköterskor uppgår till och med februari till 650 tkr. Vaccination av dos fyra påbörjas under vecka 9. Regionen ersätter kommuner per utförd vaccination. Budget för inköp av hjälpmedel 4 252 tkr och har en avvikelse om – 250 tkr. Kostnaderna varierar efter brukarnas behov av hjälpmedel.

Forts. § 28

**ÄO: - 1182 tkr.** Fortsatt budget under förändring där budget fördelats från ÄO till IFO. De medel som fördelats till IFO är från korttidsverksamhet men främst 4 000 tkr och arbetet med Hållbart arbetsliv. Den statliga satsningen säkerställa god vård och omsorg om äldre personer omfattar även 2022 och bidrar med strax under 13 000 tkr. Förvaltningen inväntar besked om statliga ersättningar som sökts exempelvis Prestationsbaserat statsbidrag till kommuner för att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre.

Kompensation för hyreskostnader gällande Zafiren ges från årsskiftet och totalt 34 månader och motsvarar 6500 tkr. Om lokalen åter nyttjas återgår kostnaden till ordinarie drift. Zafiren var en del i handlingsplan 2020 och 2021 och omställning äldreboende.

Från 1 januari pågår arbete med lagen om valfrihet i hemtjänst (LOV) vilket medför att hemtjänstens budget kommer att vara under förändring. Arbetet med LOV innebär inte enbart att externa aktörer utan också resursfördelning inom hemtjänsten. Bemanningssituationen är kännbar. Inom hemtjänsten ses en sjukfrånvaro på 15,47 % i januari. Under januari och februari har det utbetalats 760 tkr (563 tkr samma period 2021) i övertidsersättning då tillgången på timvikarier är begränsad. Bemanningenheten kommer fram till sommaren att hyra extra lokal för att kunna genomföra intervjuer inför rekrytering av semestervikarier. Kostnad för lokal, 35 tkr, ryms inom överenskommelse om finansiering av insatser inom socialnämndens verksamhet 2022 med anledning av Covid-19, KS §12 2022-01-25.

Betalningsdagar sjukhus uppgår i januari till 316 tkr. För månad februari finns inga betalningsdagar.

**Förvaltningsledning +83 tkr.** Kostnader för inköp av skyddsutrustning kommer till största del att vara ute i verksamheten. Enligt överenskommelse om finansiering av insatser inom socialnämndens verksamhet 2022 med anledning av Covid-19, KS §12 2022-01-25 ges 200 tkr till stöd för anställning av medicinsk ansvarig sjuksköterska (MAS). Timanställning görs efter behov.

**SN nämnd: +413 tkr.** Inom denna budget ryms, utöver nämndens oförutsedda budget, löner och arvode för nämndsekreterare och förtroendevalda. Nämndens oförutsedda uppgår till 2 413 tkr.

#### **Konsekvenser för barn och unga**

Barn och unga bedöms inte påverkas av förslaget.

### **Ärendets behandling**

Socialnämndens arbetsutskott föreslår den 9 mars 2022 § 88 att budgetuppföljning ack februari 2022 godkännes samt att förvaltningen får i uppdrag att redovisa merkostnader i utgift för bensin, fraktkostnader samt livsmedel från år 2015 och idag. Även OF ska redovisa sina ökade kostnader. Redovisning ska ske på socialnämndens arbetsutskotts möte i april 2022.

### **Dagens sammanträde**

Förvaltningsekonom Matilda Gren föredrar ärendet och svarar på frågor.

#### **Yrkande**

Ingemar Lennartsson (KD) yrkar bifall till utskottets samtliga förslag till beslut.

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag och finner att nämnden beslutar bifalla dessa.

Forts. § 28

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande daterat den 8 mars 2022.

Powerpoint presentation månadsuppföljning februari 2022.

Protokollsutdrag Socialnämndens arbetsutskott den 9 mars 2022 § 88.

§ 29

Dnr SN 2022/000027-1

## Uppföljning ekonomiskt bistånd februari 2022

### Socialnämndens beslut

1. Uppföljning ekonomiskt bistånd februari 2022 läggs till handlingarna.

### Ärendet

Socialnämnden beslutade 2020-01-29 § 5 att en uppföljning av ekonomiskt bistånd skall redovisas till nämnden. Kommunstyrelsen beslutade under 2021 att kostnader för ekonomiskt bistånd ska ingå i redovisningen för Individ- och familjeomsorgen, IFO, och ej redovisas separat som tidigare.

Socialnämnden avsatte 22 000 tkr (netto) avseende kostnader för ekonomiskt bistånd under 2022. I beloppet ingår även medel till projekt Växling.

Utbetalningen ekonomiskt bistånd brutto är hittills ca 3 612 tkr, inklusive preliminär kostnad för Växling av försörjningsstöd med 120 tkr för januari-februari. (I redovisningen nedan ingår en preliminär kostnad med 60 tkr/mån avseende växlingen för jan-feb.)

#### Bruttoutbetalning ekonomiskt bistånd

Månad	Antal hushåll	Utbetalning
Januari	220	1 762 tkr
Februari	220	1 850 tkr

Intäkterna under jan-feb uppgår till 84 tkr

Nettoförbrukningen per sista februari, inklusive preliminär kostnad för växlingen, visar ett utfall med 3 528 tkr vilket är en avvikelse med 137 tkr.  
Årsprognos kostnadsställe 6211: +/- 0.

#### Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av rapporten.

### Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår den 9 mars 2022 § 89 att uppföljning ekonomiskt bistånd februari 2022 läggs till handlingarna.

### Dagens sammanträde

Enhetschef Ekonomi och stödenheten IFO Mickael Edlund svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag och finner att nämnden beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat den 8 mars 2022.

Powerpointpresentation Ekonomiskt bistånd 2022 jan-feb.

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott den 9 mars 2022 § 89.



§ 30

Dnr SN 2021/000009-47

## Budgetfördelning åren 2019 - 2022

### Socialnämndens beslut

1. Budgetfördelning åren 2019 – 2022 godkännes.

### Ärendet

För att följa förvaltningens budget och fördelning över tid har sammanställning gjorts över perioden 2019-2022.

Tabellerna visar budget inklusive kapitalkostnader.

### Fördelning årsbudget (tkr)

Årsbudget	2022	2021	2020	2019
Individ och familjeomsorg	-79 742	-66531	-69320	-62699
Ekonomiskt bistånd	-22000	-24000	-16097	-16097
Äldreomsorg	-357892	-357788	-344396	-320070
Omsorg för personer med funktionsnedsättning	-151462	-151452	-148651	-145752
Hälso- och sjukvårdsenheten	-59464	-59745	-58817	-55328
Förvaltningsledning	-12489	-11397	-15644	-15443
Socialnämnd	-4797	-4591	0	0
<b>Summa</b>	<b>-687 846</b>	<b>-675 504</b>	<b>-652 927</b>	<b>-615 389</b>

### Procentuell fördelning årsbudget

Årsbudget	2022	2021	2020	2019
Individ och familjeomsorg	12%	10%	11%	10%
Ekonomiskt bistånd	3%	4%	2%	3%
Äldreomsorg	52%	53%	53%	52%
Omsorg för personer med funktionsnedsättning	22%	22%	23%	24%
Hälso- och sjukvårdsenheten	9%	9%	9%	9%
Förvaltningsledning	2%	2%	2%	3%
Socialnämnd	1%	1%	0%	0%
<b>Summa</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

Forts § 30.

### Avvikelse med tidig prognos 2022

Avvikelse	2022	2021	2020	2019
IFO	-6 000	-16539	-9402	-5664
Ek bistånd	0	1870	-6970	-5562
ÄO	0	3872	205	-2993
OF	-1000	152	1436	707
HSE	1000	1159	1024	791
Förv ledn.	0	331	977	3679
Nämnd	1000	989	0	0
<b>Summa</b>	<b>-5 000</b>	<b>-8166</b>	<b>-12730</b>	<b>-9042</b>

### Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga bedöms inte påverkas av förslaget.

### Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår den 9 mars 2022 § 90 att budgetfördelning åren 2019 – 2022 godkänns.

### Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Matilda Gren föredrar ärendet och svarar på frågor.

Tabellerna visar procentuell fördelning av budget mellan verksamhetsområdena samt Budget-Utfall-Avvikelse för varje enskilt område. Trots omfattande effektiviseringar och med hjälp av statsbidrag har man inte nått budgetmålet tidigare år. Prognosen för 2022 är i nuläget enligt budget.

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag och finner att nämnden beslutar bifalla detta.

### Beslutsunderlag

Power-Point presentation

Tjänsteutlåtande daterat den 8 mars 2022.

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott den 9 mars 2022 § 90.

§ 31

Dnr SN 2022/000022-3

## Internkontrollplan 2022

### Socialnämndens beslut

1. Socialförvaltningens internkontrollplan för år 2022 godkänns.

### Ärendet

Varje förvaltning ska årligen sammanställa en internkontrollplan. Planen innehåller riskområden som förvaltningen har uppmärksammat och som har fått höga väsentlighets- och riskvärden (VoR-värden). Värdena grundar sig på en bedömning av hur stor sannolikheten är att fel ska inträffa och hur stora konsekvenserna kan bli av detta.

Förutom de områden som har uppmärksamrats i internkontrollplanen har förvaltningen ständigt löpande kontroller för att säkerställa faktorer som kan påverka ekonomi och kvalitet.

Internkontrollplanen för år 2022 består av följande punkter:

- Enhetschefernas arbetssituation (överförd och omformulerad från år 2021)
- Kompetensförsörjning (överförd och omformulerad från år 2021)
- Budget i balans (ny)
- Tillämpning av barnkonventionen (kommunövergripande)
- Incidenthantering, IT- och informationssäkerhet (kommunövergripande)

I risklistan har förvaltningen identifierat dokumentation som ett område för internkontroll. Förvaltningen har inom granskningsområdet dokumentation valt att fokusera på arbetet med genomförandeplaner och det har även identifierats som ett förbättringsområde i kvalitet- och patientsäkerhetsberättelsen för år 2021. Förvaltningen bedömer att VoR-värdet inte uppgår till 9 om området endast avser genomförandeplaner då eventuell brist inte får så kännbar konsekvens som tidigare har angivits. Det nya VoR-värdet bedöms snarare till 6, varför punkten hålls under uppsikt istället för att tas med i internkontrollplanen. Förekomst av och kvalitet i genomförandeplaner kommer att följas upp genom förvaltningens egenkontroll och därmed föreslås att den inte tas med i internkontrollplanen.

### Konsekvenser för barn och unga

Att en kontrollpunkt avser följsamheten av barnkonventionen medför att medvetenheten om barn och ungas rättigheter ökar. I övrigt bedöms inte förslaget få några konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår den 9 mars 2022 § 97 att Socialförvaltningens internkontrollplan för år 2022 godkänns.

### Dagens sammanträde

Stabschef Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag och finner att nämnden beslutar bifalla detta

Forts § 31.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande internkontrollplan 2022.

Internkontrollplan SN 2022.

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott den 9 mars 2022 § 97.

## **Skickas till**

### **För åtgärd:**

Områdeschefer

Stabschef

Kommunstyrelsen

§ 32

Dnr SN 2022/000051-4

## Socialnämndens svar på revisionsrapporten

### Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till svar på revisionsrapporten och överlämnar tjänsteutlåtandet till kommunens revisorer som nämndens svar på revisionsrapporten.

### Ärendet

På uppdrag av revisorerna i Oskarshamn kommun har PwC genomfört en granskning avseende om kommunstyrelsen och nämnderna bedriver ett ändamålsenligt arbete med tillräcklig intern kontroll avseende löften och mätetal. Utifrån genomförd granskning är den samlade bedömningen att kommunstyrelsen och nämnderna inte bedriver ett ändamålsenligt arbete med tillräcklig intern kontroll avseende löften och mätetal. I rapporten lämnas ett flertal rekommendationer och kommunens revisorer har begärt svar från rapporten och önskar att socialnämnden redogör för vad den avser att göra för att åtgärda de påpekanden som görs i den revisionella bedömningen.

Som bakgrund vill socialförvaltningen framföra att tillitsgrunden i löftesarbetet i Oskarshamn kommun har uppfattats som styrning med fokus på verksamhetens syfte och brukarbehov. Uppföljningar ska fokusera på verksamhetens utveckling och förbättringsmöjligheter för att uppnå löftet till den enskilde. Löftesarbete är att alltid ställa frågan vad ett agerande gör för nytta för våra invånare, brukare och kunder, att alltid ställa frågan hur invånaren, brukaren, kunden upplevde agerandet, besöket, insatsen etc. samt att alltid ställa frågan vad vi kan göra bättre.

### Rekommendationer utifrån revisionsfrågor och redogörelse för åtgärder

Nedan följer en beskrivning av lämnade rekommendationer med socialförvaltningens synpunkter:

- *Att utvärdera modellen, bland annat i syfte att utveckla modellen genom att verksamhetsperspektivet kan förenas med behovet att säkerställa en röd tråd från vision och övergripande målambitioner, samt att tydligare tillgodose ett utvecklingsperspektiv.*

Socialförvaltningen delar bedömningen att styrmodellen bör utvärderas i syfte att utveckla den vidare. Dock anser socialförvaltningen att det finns en röd tråd från hur förvaltningen arbetar med kommunens centralt uttalade värdegrundsord RÖTT (Respekt, Öppenhet, Tillit, Trygghet) tillsammans med värdegrunden för medarbetarskapet med helhetssyn, respekt samt aktiva och engagerade medarbetare till förvaltningens löftesarbete som utgår från samma grund. Socialförvaltningen har en rutin för uppföljning av löften med en röd tråd till systematiskt kvalitetsarbete för utveckling av verksamheten som i sin tur ska leda till att uppnå löftet till medborgaren. Den röda tråden skulle kunna tydliggöras ytterligare genom en centralt uttalad vision, värdeord eller liknande kopplat till löften. Socialförvaltningen kommer att fortsätta arbetet med att tydliggöra processen med förbättringsarbete utifrån systematiskt kvalitetsarbete.

- *Att utveckla modellen genom att även lyfta fram tvärsektoriella/kommungemensamma löften.*

Löften som styrmodell ska utgå ifrån verksamheterna och vad som ger mest värde för kommunens medborgare. Eftersom kommunens olika verksamheter skiljer sig åt har socialförvaltningen en farhåga att tvärsektoriella/kommungemensamma löften blir svårt att ta fram utifrån styrmodellens intentioner och att det snarare riskerar att bli allmänt hållna löften utan direkt koppling till den enskilde medborgaren. Socialförvaltningen förespråkar istället att en tydligare kommungemensam vision tas fram som nämnderna därefter kan omsätta genom egna löften.

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

Forts § 32.

- *Att öka transparensen i indikatorer för att främja tydligare återkoppling av verksamhetens riktning.*

Socialförvaltningen anser att de indikatorer som används för att uppnå löftet till brukaren är kända. Förvaltningen benämner indikatorerna som *aktiviteter* som genomförs för att löftet ska uppnås. Socialförvaltningen kommer att arbeta för ökad transparens gällande mätetal kopplade till aktiviteter, där sådana finns, för tydliga kopplingar till verksamhetens utfall och förbättringsarbete. Socialförvaltningen anser att det är viktigt att inte endast fokusera på det mätbara utan även ha modet att fråga efter hur upplevelsen har varit för brukaren. Vi kan uppskatta löftesuppfyllnad utifrån aktiviteten men det är först när vi frågar målgruppen som vi vet om vi har uppnått våra löften. Socialförvaltningen menar att aktiviteten är en hjälp att nå löftet och inte ett löfte i sig.

- *Att se över hur nämnder och budgetberedning mer aktivt kan involveras i syfte att årligen pröva om eventuella revideringar behöver göras med koppling till exempelvis övergripande politiska ambitioner och finansiella förutsättningar.*

Socialförvaltningen efterfrågar tydlighet i styrmodellen om ambitionen är att löfena kontinuerligt ska revideras men poängterar samtidigt att löfena ska utgå från brukaren, invånaren, kunden och inte en politiskt önskad inriktning. Löften bygger på ett tillitsbaserat synsätt med fokus på verksamhetens syfte och den enskilde medborgaren. För finansiella förutsättningar ser inte löftet till de ekonomiska ramar som nämnden har. Aktiviteter som bidrar till löftesuppfyllnad kan påverkas av finansiella förutsättningar och/eller brister i kompetensförsörjning. Trots det kan inte löftet ändras utifrån finansiella förutsättningar eftersom löftet ska utgå från brukarens bästa.

- *Att till styrmodellen skapa riktlinjer/anvisningar för hur löften med mätetal ska tillämpas samt tillse att tjänsteperson på central nivå "äger" processen i fråga om att bevaka tillämpning och stödja förvaltningar/nämnder i arbetet med löften.*

Socialförvaltningen tycker det är lämpligt att en tjänsteperson på central nivå utses eftersom denne kan fungera som ett stöd för nämnderna och skapa samsyn kring styrmodellen. Dock är förvaltningen tveksam till alltför styrande riktlinjer kring tillämpningen av modellen utifrån att kommunens verksamheter har olika förutsättningar. Mätetal bör vara i händerna på de som utför arbetet för att bidra till förbättring. Uppföljning bör fokusera på verksamhetens utveckling och mätetal i sig är ingen garanti för en god kvalitet.

Utöver ovanstående rekommendationer har rapporten efterfrågat ett tydliggörande från socialnämnden vad som ligger till grund för ett löftes utfall samt att skapa underlag för att med ökad transparens kunna följa ett löftes utveckling över tid.

Socialförvaltningen anser sig ha ett arbetssätt där löften är en del av det dagliga arbetet i möten med enskilda och med kollegor. De aktiviteter som har identifierats i syfte att uppnå löfena, inkomna avvikelser och synpunkter samt enkäter som riktar sig mot förvaltningens målgrupper bedöms ge lämplig vägledning kring löftesuppfyllnad. Förvaltningen kommer att fortsätta arbetet med att se över och utveckla hur utvärderingarna kan kopplas ihop med systematiskt kvalitetsarbete över tid. I nuvarande arbetssätt jämförs två år för utfall/resultat och det kan utvecklas till att omfatta utfall över längre tid.

Rapporten pekar på att det är av vikt att tydliggöra trend och riktning inom det som redovisas som "gult".

Socialförvaltningen följer den utvärderingsrutin som styrmodellen presenterade i uppstart. Skattningen görs utifrån olika perspektiv beroende på om färgen ska visa utfall av uppnådda aktiviteter eller vad den enskilde medborgaren har för upplevelse. I en kommunal verksamhet är det en ständig process där målgruppens individer byts ut och nya förutsättningar för nämnden skapas.

Forts. § 32.

Socialförvaltningen kommer att fortsätta arbeta med utveckling av motiveringar av utfall för att tydliggöra löftesuppfyllnad i rött, gult och grönt.

**Konsekvenser för barn och unga**

Förslaget bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn och unga.

**Ärendets behandling**

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande daterat den 17 mars 2022 att Socialnämnden godkänner förvaltningens förslag till svar på revisionsrapporten och överlämnar tjänsteutlåtandet till kommunens revisorer som nämndens svar på revisionsrapporten.

**Dagens sammanträde**

Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

**Beslutsunderlag**

Missiv – granskning av löften och mätetal.

Revisionsrapport: Granskning av styrmodellen avseende löften och mätetal.

Tjänsteutlåtande daterat den 17 mars 2022.

**Skickas till****För kännedom:**

Kommunens revisorer

§ 33

Dnr SN 2021/000195-3

## **Delegation att besvara remiss Från delar till helhet , SOU 2021:93.**

### **Socialnämndens beslut**

1. Socialnämndens arbetsutskott den 13 april 2022 erhåller delegation att godkänna remissvar avseende betänkandet Från delar till helhet – En reform för samordnade, behovsanpassade och personcentrerade insatser till personer med samsjuklighet (SOU 2021:93)

### **Ärendet**

Oskarshamns kommun har tillsammans med ett flertal andra kommuner och organisationer inbjudits att inkomma med synpunkter på betänkandet Från delar till helhet – En reform för samordnade, behovsanpassade och personcentrerade insatser till personer med samsjuklighet (SOU 2021:93). Remissvaren ska ha kommit in till Socialdepartementet senast den 30 april 2022.

Betänkandet innehåller flera förändringar som kommer att påverka både arbetet inom Vuxenheten IFO och arbetet med området psykisk hälsa inom OF. Sveriges kommuner och Regioner har haft och kommer att ha digitala work-shops för att informera om och diskutera betänkandet.

Socialförvaltningens remissvar på betänkandet skall godkännas av Socialnämnden. Remissvaret är inte klart ännu och socialnämnden har inget sammanträde i april månad.

### **Konsekvenser för barn och unga**

Förslaget till beslut har ingen påverkan på barn och unga.

### **Ärendets behandling**

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande den 17 mars 2022 att socialnämnden ger socialnämndens arbetsutskott den 13 april 2022 delegation att godkänna remissvar avseende betänkandet Från delar till helhet – En reform för samordnade, behovsanpassade och personcentrerade insatser till personer med samsjuklighet (SOU 2021:93).

### **Dagens sammanträde**

Monica Karlsson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

### **Skickas till**

#### **För åtgärd:**

Stabschef



§ 34

Dnr SN 2019/000040-23

## Inbjudan till kontaktpolitikerhalvdag 2022-05-25

### Socialnämndens beslut

1. Information om kontaktpolitikerhalvdag 2022-05-25 noteras som delgiven.

### Ärendet

Socialförvaltningen inbjuder till kontaktpolitikerhalvdag onsdag den 25 maj, preliminärt mellan 14.00 – 16.00

Kontakt dagen är inriktad på fysiskt studiebesök inom Äldreomsorgen:

- Särskilda boenden på Hantverksgatan/Solbacka
- Hemtjänst Team Öster lokal Rosa villan

Meningen är att alla ledamöter och ersättare skall besöka båda särskilt boende och hemtjänst. Ledamöter och ersättare delas i två grupper, studiebesöken sker parallellt, men byte efter fiket.

Efter ca 1 timmes studiebesök på första stället samlas samtliga ledamöter och ersättare i Stadsparken för fika. Daglig verksamhet ordnar fiket och deltagare från DV kommer att finnas på plats för servering och samtal.

### Konsekvenser för barn och unga

Förslaget har inga konsekvenser för barn och unga.

### Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande daterat den 17 mars 2022 att information om kontaktpolitikerhalvdag 2022-05-25 noteras som delgiven.

### Dagens sammanträde

Monica Karlsson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

### Skickas till

#### För kännedom:

Samtliga områdeschefer samt stabschef

§ 35

Dnr SN 2022/000048-1

## Delegeringsbestämmelser socialnämnden - personliga förordnanden för tjänstemän inom Individ- och familjeomsorgen

### Socialnämndens beslut

1. Personal inom Individ- och familjeomsorgen enligt redovisad bilaga, daterad den 1 mars 2022, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU.
2. Förordnandet förnyas mars 2023.

### Ärendet

Beslut om handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU (Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga) får enligt lag enbart fattas efter personligt förordnande. Begäran om handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU förutsätter att samtliga medarbetare personligen har förordnats att utföra uppgifter för socialnämndens i Oskarshamns kommuns räkning.

Förordnanden avser visstidsanställda och tillsvidareanställda medarbetare inom Individ- och Familjeomsorgen enligt bifogad lista, daterad mars 2022.  
Förordnandet förnyas årligen.

### Konsekvenser för barn och unga

Förslaget innebär att beslut kan fattas av de medarbetare som arbetar närmast barnen och har bäst kännedom om barnens situation.

### Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår den 9 mars 2022 § 94 att personal inom Individ- och familjeomsorgen enligt redovisad bilaga, daterad den 1 mars 2022, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU. Förordnandet förnyas mars 2023.

### Dagens sammanträde

Catharina Högstedt föredrar ärendet och svarar på frågor .

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

### Beslutsunderlag

Bilaga "Personliga förordnanden Oskarshamn 2022", daterad den 1 mars 2022, med namn på den personal som erhåller personligt förordnande.

Tjänsteutlåtande daterat den 1 mars 2022.

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott den 9 mars 2022 § 94

---

Forts. § 35

## Skickas till

### För kännedom:

Enhetschefer inom Individ och familjeomsorgen

De förordnade personerna inom Individ-och familjeomsorgen

§ 36

Dnr SN 2022/000048-2

## Delegeringsbestämmelser socialnämnden - personliga förordnanden för tjänstemän vid Sydostjouren

### Socialnämndens beslut

1. Personal vid Sydostjouren, enligt redovisad bilaga daterad den 1 mars 2022, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU.
2. Förordnandet förnyas mars 2023.

### Ärendet

Sedan 1 februari 2018 har funktionerna social jour och beredskap inom socialnämndens i Oskarshamns kommun ansvarsområde övertagits av Sydostjouren - en socialjoursverksamhet där, utöver Oskarshamns kommun, även Borgholms kommun, Emmaboda kommun, Högsby kommun, Kalmar kommun, Karlskrona kommun, Mönsterås kommun, Mörbylånga kommun, Nybro kommun och Torsås kommun ingår. Kalmar kommun är säte för Sydostjouren och har personalansvar för Sydostjourens medarbetare. Alla myndighetsbeslut, som skulle ha handlagts av social beredskap vid socialförvaltningen i Oskarshamns kommun, utförs av anställda tjänstemän inom Sydostjouren.

Utförandet av dessa uppgifter förutsätter att samtliga medarbetare personligen har förordnats att utföra uppgifter för socialnämndens i Oskarshamns kommuns räkning. Beslut om handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU (Lag om särskilda bestämmelser om vård av unga) får enligt lag enbart fattas efter personligt förordnande.

Förordnanden avser vikarier och tillsvidareanställda medarbetare vid Sydostjouren, enligt bifogad lista, daterad mars 2022.

### Konsekvenser för barn och unga

Förslaget innebär att beslut kan fattas av de medarbetare som arbetar närmast barnen och har bäst kännedom om barnens situation.

### Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår den 9 mars 2022 § 95 att personal inom Individ- och familjeomsorgen enligt redovisad bilaga, daterad den 1 mars 2022, förordnas rätten att begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § punkt 2 LVU. Förordnandet förnyas mars 2023

### Dagens sammanträde

Catharina Högstedt föredrar ärendet och svarar på frågor .

Ordförande ställer proposition på utskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

Forts § 36.

## **Beslutsunderlag**

Bilagan "Personliga förordnanden Sydostjouren", daterad den 1 mars 2022, med namn på den personal som erhåller personligt förordnande.

Tjänsteutlåtande daterat den 1 mars 2022.

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott den 9 mars 2022 § 95.

## **Skickas till**

### **För kännedom:**

Enhetschefer inom Individ och familjeomsorgen

Enhetschef Sydostjouren

§ 37

Dnr SN 2022/000005

## Socialchefen informerar SN 2022-03-23

### Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras som delgiven.
2. Förvaltningen får i uppdrag att under punkten "Socialchefen informerar" redovisa situationen med sommarbemanningen 2022 fram till och med juni 2022.

### Ärendet

Socialchef Anna Lindquist informerar om aktuella frågor och händelser inom socialförvaltningens område.

#### Covid

För närvarande ökar smittspridningen i Europa. Vaccinationen av personer som är 80+ i kommunen (dos 4) är på sluttampen. Över 800 patienter vaccineras vilket tar mycket tid för en redan ansträngd sjuksköterskeverksamhet. Staten har beslutat kompensera kommunerna för sjuklönekostnaderna för jan – mars 2022 men det är oklart hur mycket.

#### Vattenläcka Solbacka

Det inträffade en vattenläcka i källaren på Solbacka för några veckor sedan när man skulle testa sprinklersystemet. Det pågår nu en diskussion mellan tekniska avdelningen och entreprenören vem som har orsakat skadan. Personalen är kvar i huset men de har lånat andra lokaler vid behov. Omfattningen på skadorna kan ännu inte fastställas. Situationen är svår eftersom man får använda andra lokaler som personalmatsal, som inte är anpassade för det ändamålet, så proppar går hela tiden i huset. Det kan bli aktuellt med andra tillfälliga lokaler för den administrativa personalen under renoveringen.

#### Ukraina

Socialförvaltningens fokus ligger på individbasis och hur verksamheterna kring ekonomiskt bistånd och BUUV (barn utan vårdnadshavare) påverkas. Migrationsverket sätter reglerna och förvaltningen arbetar utefter dessa. Det finns även en risk att det uppstår brist på varor, tjänster, el och matvaror. En inventering av boendeplatser som kan ordnas till flyktingar är nu gjord och totalt kan kommunen erbjuda 100 platser. Länsstyrelsen vill även att en inventering görs av andra fastigheter som inte ägs av kommunen.

#### Ny socialchef

En annons ligger ute nu och kommundirektören arbetar på en tillfällig lösning likväl som på hur den långsiktiga situationen ska lösas.

#### Kommunstyrelsen

Anna Lindquist och Matilda Gren informerade på kommunstyrelsens sammanträde den 22 mars 2022 om socialnämndens budget t.om. februari 2022. Samtliga nämnder ska redovisa sin ekonomi inför kommunstyrelsen med olika rapporteringsdatum. På grund av att den parlamentariska gruppen lagts ned kallades socialnämnden en tidig uppföljning istället för enligt plan i maj.

#### Presidie möte socialnämnd och bildningsnämnd

Tre teman diskuterades:

1. Hedersproblematik - när skolan gör anmälan till IFO.
2. Problematisk skolfrånvaro.
3. Ny organisation med ungdomsenheten på bildningsnämnden.

Forts § 37

**Handlingsplan budget 2023**

Anna Lindquist och Matilda Gren har träffat representanter från ekonomiavdelningen som har sett över dokumentet och gjort vissa förändringar. Blanketten ska bli bättre och det ska se mer lika ut mellan förvaltningarna. Tidigare har ytterligare äskningar inte tillåtits men nu får alla nämnder beskriva sina behov.

**Övrigt**

Leif Axelsson (SD) har frågor om sommarsemestrarna och hur prognosen ser ut. Charlotte Kreutz-Lundgren meddelar att det ser likadant ut som tidigare år och att det är svårt att säga hur sommaren kommer att bli just nu. Läget är dock tufft och det blir inte lättare. Leif Axelsson (SD) önskar uppdatering om sommarsemester på varje nämnd. Detta blir en punkt under "Socialchefen informerar".

**Dagens sammanträde**

Ordförande föreslår att informationen noteras som delgiven samt att förvaltningen rapporterar om sommarsemestrarna under punkten "Socialchefen informerar" och finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

§ 38

## Avtackning socialchef

### Ärendet

Ordförande Rolf Lindström (M) deltar via Teams för att avtacka socialchef Anna Lindquist.

Trots de svåra utmaningar som förekommit med besparingskrav, höga krav och pandemi, anser nämnden att hon har lyckats mycket väl. Hon har skapat en god organisation med ett bra lag som på ett kompetent sätt kan möta de höga krav som ställs av brukare, medarbetare, lagstiftning, nämnd med flera.

Tacktal hölls av Ingemar Lennartsson (KD) och Göte Petersson (M). Blommor och present överlämnades av Anita Hultgren (S).

Socialnämnden tackar Anna för det goda arbetet hon har gjort för Oskarshamn och önskar henne lycka till framöver!



# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: ÅSA STRÖMBERG  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_07ec290f6436e1b162b7a3eeba42a24c53  
DATUM & TID: 2022-03-30 10:22:43 +02:00



NAMN: ANITA HULTGREN  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_09ac2cef4b53f41ed7b302b24e4794f1c8  
DATUM & TID: 2022-03-30 11:09:33 +02:00



NAMN: LEIF AXELSSON  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_089a340fd5babba891be037ffa17a9137d  
DATUM & TID: 2022-03-30 16:41:43 +02:00



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2022-03-30 16:41:49 +02:00  
Ref: 34597SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)