

Plats och tid

Nova: sal Castor, 2024-06-12 kl. 09:00 – 11:10

Beslutande

Rolf Lindström (M), Ordförande
Anita Hultgren (S) 1:e vice ordförande
Andreas Englund (KD) 2:e vice ordförande
Kerstin Johnsson (S)
Anne-Lie Simonsson (S) Ersättare för Rickard Bäck (S)
Elin Ljunggren (S)
Connéelia Lundin (M)
Pontus Welin (L) §§ 58 – 67
Peter Bohman (SD)
Lena Fyhr (V)
Hanna Anderstedt (C) §§ 58 – 67

Icke tjänstgörande ersättare

Jörgen Johansson (S) §§ 58 - 66, Göte Pettersson (M) §§ 58 - 66, Chahanna Olsson (SD) §§ 58 - 66, Daniel Lundgren (SD) §§ 58 - 66.

Övriga deltagare

Cecilia Wahlström, socialchef. Åsa Strömberg, nämndsekreterare. Catharina Högstedt, IFO-chef. Matilda Gren, förvaltningsekonom, §§ 58–62. Karin Torstensson, områdeschef HSE, §§ 58 – 66. Charlotte Kreutz Lundgren, områdeschef ÄO, §§ 56–66. Olof Svensson, områdeschef OF, §§ 56 – 66. Jaana Ronkainen, socialsekreterare, § 67. Anette Wärnsberg, socialsekreterare, § 67. Inger Antonsson, socialsekreterare, § 68. Lejla Radovic, enhetschef Bemanningenheten, §§ 63–66.

Paragrafer

§§ 58–68. § 67 förklaras omedelbart justerad.

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt 2024-06-17.

Underskrifter

Rolf Lindström (M)
Ordförande

Lena Fyhr (V).
Justerare

Åsa Strömberg
Nämndsekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-06-12

Anslaget sätts upp: 2024-06-19

Anslaget tas ned: 2024-07-11

Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen, Varvsgatan 8, stadshuset, Oskarshamn

Underskrift _____

Åsa Strömberg

Utdragsbestyrkande _____

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 58	Kallelse och dagordning Socialnämnden 2024-06-12	3
§ 59	Uppföljning ekonomiskt bistånd januari - maj 2024	4
§ 60	Månadsuppföljning maj 2024	5
§ 61	Socialnämndens taxor och avgifter 2025	8
§ 62	Begäran om överföring av investeringsmedel mellan nämnder	10
§ 63	Central schemaläggning - utvärdering	12
§ 64	Fördelning av medel från Anita Larssons donationsfond 2024	14
§ 65	Socialnämndens svar på revisionsrapporten Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023	15
§ 66	Socialchefen informerar	17
§ 67	SEKRETESS - Yttrande, överklagande av dom: vårdnadsöverflytt	18
§ 68	SEKRETESS - Yttrande i vårdnadsärende enligt Föräldrabalken 6:20	19

§ 58

Dnr

Kallelse och dagordning Socialnämnden 2024-06-12

Socialnämndens beslut

1. Utsänd kallelse godkänns som dagordning för sammanträdet.

§ 59

Dnr SN 2024/000069-11

Uppföljning ekonomiskt bistånd januari - maj 2024

Socialnämndens beslut

1. Rapporten läggs till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2020-01-29 § 5 att en uppföljning av ekonomiskt bistånd skall redovisas till nämnden. Kommunstyrelsen beslutade under 2021 att kostnader för ekonomiskt bistånd ska ingå i redovisningen för Individ- och familjeomsorgen, IFO, och ej redovisas separat som tidigare. Socialnämnden avsatte 20 000 tkr (netto) avseende kostnader för ekonomiskt bistånd för 2024. I beloppet ingår även medel till projekt Växling. Bruttoutbetalningen av ekonomiskt bistånd uppgick till ca 8 910 tkr, inklusive en kostnad för Växling av försörjningsstöd med 259 tkr, för perioden jan-maj 2024.

Bruttoutbetalning ekonomiskt bistånd

<i>Månad</i>	<i>Antal hushåll</i>	<i>Utbetalning</i>
Januari	190	1 707 tkr
Februari	203	1 837 tkr
Mars	208	2 007 tkr
April	189	1 674 tkr
Maj	201	1685 tkr

Intäkterna uppgick till 457 tkr

Nettokostnaden visar ett utfall med 8 453 tkr vilket är en avvikelse med -123 tkr i förhållande till budget.

Årsprognos kostnadsställe 6211: 1 000 tkr.

Konsekvenser för barn och unga

Rapporten innebär inga konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-06-05 att rapporten läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Catharina Högstedt föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Powerpoint Ekonomiskt bistånd 2024 jan-maj.

Tjänsteutlåtande, 2024-06-03.

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott, 2024-06-05, § 184.

§ 60

Dnr SN 2024/000070-8

Månadsuppföljning maj 2024

Socialnämndens beslut

1. Månadsuppföljning per maj godkännes.
2. Avrapportering av konkreta åtgärder för budget i balans för OF enligt tidigare beslut godkännes.

Ärendet

Månadsuppföljning per 31maj 2024 och årsprognos för 2024 har sammanställts för socialförvaltningen.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

OMR	2024					Budget ack	Utfall ack	Avvikelse	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse
	Budget	Lön	Tillägg	Justering	Budget total	2024-05	2024-05	ack budget-utfall	2024	2024-05	Helår Budg- Prog
130 Individ- och Familjeomsorg	111 029	0	0	0	111 029	45 902	48 992	-3 090	111 029	117 528	-6 500
131 Omr för funktionsnedsättning	171 186	0	0	0	171 186	69 823	80 469	-10 646	171 186	180 186	-9 000
132 Hälso- och sjukvård	67 666	0	0	0	67 666	27 862	25 296	2 565	67 666	63 667	4 000
133 Äldreomsorg	411 126	0	0	0	411 126	169 085	171 041	-1 956	411 126	409 126	2 000
138 Förvaltningsledning SF	11 614	0	0	0	11 614	4 793	4 174	619	11 614	11 114	500
141 Nämnd SN	4 974	0	0	0	4 974	2 068	906	1 162	4 974	2 474	2 500
	777 595	0	0	0	777 595	319 534	330 879	-11 345	777 595	784 095	-6 500

Ekonomiskt bistånd redovisas i tabellen inom område 130 Individ- och familjeomsorgen.

Periodens händelser

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100 %. Den satta prognosen för 2024 är -6500 tkr och motsvarar 100,8 %. Om förvaltningens prognos har större avvikelse än 101 % kommer åtgärder för budget i balans att redovisas vid kommunstyrelsens sammanträden. I samband med månadsuppföljningen redovisar respektive område nyckeltal som är kopplade till det ekonomiska utfallet och som kan ha påverkan på den satta prognosen. I prognosen finns en beräknad semesterlöneskuld om 2100 tkr. Ny lön från 1 april har utbetalats retroaktivt, kompensation tilldelas förvaltningen i juni. Det innebär att ack maj visar ett sämre resultat gällande kostnader för arbetskraft. Ytterligare information om lönekompensationens storlek inväntas från ekonomiavdelningen.

Individ- och familjeomsorgen (IFO) exklusive ekonomiskt bistånd har ack maj en avvikelse om -3016 tkr (ack april - 2034 tkr). IFO:s placeringskostnader uppgår till och med maj till 15 488 tkr (ack april 12 547 tkr) jämfört med periodens budget 10 816 tkr. Ekonomiskt bistånd redovisas som separat ärende. Omsorg för personer med funktionsnedsättning (OF) har ack maj en avvikelse om -10 646 tkr (ack april -6373 tkr) som till största del härleds till höga personalkostnader och placeringskostnader. Periodens budget för placeringar uppgår till 6376 tkr och utfall ack maj 11 655 tkr (ack april 9593 tkr).

Forts. § 60

Hälso-och sjukvårdsenhetens (HSE) har en avvikelse om +2565 tkr (ack april +3629 tkr) och påverkas positivt av statliga bidrag såsom det prestationsbaserade bidraget för utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden som beviljades året 2023. Kostnaden för bemanningssjuksköterskor under sommarperioden beräknas uppgå till 1300 tkr. Kostnader för hjälpmedel följer patienters behov, periodens budget 1772 tkr och utfall 3066 tkr (ack april utfall 2127 tkr). Äldreomsorgen (ÄO) har en avvikelse om -1956 tkr (ack april +308 tkr) inklusive fördelning av statsbidrag för att säkerställa god vård och omsorg om äldre. ÄO har inte kostnader för utskrivningsklara dagar från regionen gällande månaden maj. Två tillfälliga korttidsplatser är öppnade på Nyhem för att verkställa beslut om korttidsplats och därmed minska utskrivningsklara dagar.

Vidtagna åtgärder

Socialförvaltningens prognos, -6500 tkr, grundas på föregående års utfall, områdenas uppskattning av kostnader som kan tillkomma under året såsom placeringskostnader och utskrivningsklara dagar från regionen. I prognosen har även statsbidrag för att säkerställa god vård och omsorg om äldre personer (13 606 tkr) inräknats. Förvaltningen har förhoppningar om att beviljas statsbidrag gällande de prestationsbaserade bidragen för att utöka bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden och minskad andel timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre. Prognosen utvärderas löpande och kommer att ses över i samband med delårsbokslutet. Den totala kostnaden för semesterperioden ses i september.

I samband med redovisning av månadsuppföljning ack mars fick OF i uppdrag att redovisa konkreta åtgärder för en budget i balans. Det har identifierats åtgärder som på sikt kan ge en effekt på områdets ekonomiska utfall.

- Samordningsvinster Kristinebergsvägen 6 och Marieborg
- Införande av TES i boendestöden
- Använda personalresurser effektivt genom att regelbundet följa omsorgsbehovet och minska den övertalighet av personaltimmar som uppstod i samband med att fler tjänster behövde tillsättas för att lägga schema utifrån nya regler om dygnsvila.
- Minska övertid inom personlig assistans genom att introducera pooler som prioriteras vid vakanser.

Utöver ovanstående åtgärder arbetar OF:s ledningsgrupp med fördjupningsområden såsom uppföljning av sjukfrånvaro, vakanta tjänster och mertid. En fördjupning görs också av enhetschefernas förutsättningar, antal enheter och medarbetare per chef, vakanser och rekryteringar. Fördjupningen belyser också kvalitet och områdets löften.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron till och med april uppgår till 91,26 %. Målet är en frisknärvaro på 95 %. Frisknärvaron motsvarar för socialförvaltningen en sjukfrånvaro om 8,74 % ack april (9,21 % i mars).

Statsbidrag

Socialförvaltningen söker bidrag som meddelas från socialstyrelsen, kammarkollegiet och genom kommunförbundet Kalmar län (regionala samverkans- och stödstrukturer RSS). Hittills i år har förvaltningen erhållit riktade statsbidrag motsvarande 25 195 tkr. De generella bidragen för att utöka bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden och minskad andel timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre har sökts och besked förväntas under juni.

Investeringsbudget

Socialförvaltningen har investeringsmedel har motsvarande 5692 tkr.

Forts. § 60

Ärende SN 2024/000146-1 begäran om överföring av investeringsmedel från socialnämnden till kommunstyrelsen (tekniska kontoret) för byggnation av cykelgarage innebär en minskning av investeringsbudgeten om 550 tkr. Genom intern fördelning av kvarvarande investeringsmedel kan inköp inom framförallt äldreomsorgen fortgå enligt plan.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-06-05 § 185 att månadsuppföljning per maj godkännes samt att avrapportering av konkreta åtgärder för budget i balans för OF enligt tidigare beslut godkännes.

Dagens sammanträde

Matilda Gren och Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Driftuppföljning 240531.

Bilaga 2 Investeringsuppföljning 240531.

Bilaga 3 Uppföljning balanserade medel- statsbidrag 240531.

Tjänsteutlåtande, 2024-06-04.

Protokollsutdrag, socialnämndens arbetsutskott, 2024-06-05 § 185.

Skickas till

Förvaltningschef
Ekonom

§ 61

Dnr SN 2024/000005-6

Socialnämndens taxor och avgifter 2025

Socialnämndens beslut

1. Information om socialnämndens taxor och avgifter 2025 noteras som mottagen.

Ärendet

Nämnden och förvaltningens taxor och avgifter ses årligen över och anger hur mycket det kostar för medborgaren att använda förvaltningens tjänster. Taxor och avgifter uppräknas årligen enligt det aktuella årets prisbasbelopp, omsorgsprisindex (OPI), kommunals löneavtal eller med hänvisning till annan myndighets avgiftshöjning såsom Försäkringskassan. Kostnader för måltider följer tekniska kontoret.

Taxor och avgifter som inleds med frågetecknen (?) kommer att uppdateras enligt hänvisat index och framgår i taxan eller avgiftens löpande text. I parentes framgår innevarande års avgift, det vill säga 2024 års avgift. Det är utifrån året 2024 som taxor och avgifter för året 2025 uppräknas. Taxor och avgifter inom områdena Individ- och familjeomsorgen och Äldreomsorgen är oförändrade året 2025.

Taxor och avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård- Förändrade 2025

Rollator

- Från året 2025 ingår det i engångsavgiften en korg till rollatorn som tillhör. Engångsavgiften om 400 kronor är oförändrad.

Turistlån av A- hjälpmedel

- Höjning av avgift gällande rullstol från 300 kronor per kalendermånad till 400 kronor per kalendermånad.

Turistlån av B – hjälpmedel

- Höjning av avgift gällande toaförhöjning från 300 kronor per kalendermånad till 400 kronor per kalendermånad.
- Höjning av avgift gällande ramp från 300 kronor per kalendermånad till 400 kronor per kalendermånad.

Taxor och avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård- Nya 2025

Turistlån av B – hjälpmedel

- 400 kronor per kalendermånad Duschstol
- 400 kronor per kalendermånad rollator
- 400 kronor per kalendermånad transportrullstol
- 100 kronor per kalendermånad förhöjningsklotsar

Taxor och avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård- Utgående 2025

Avgiftsfria hjälpmedel och egenvårdsprodukter tas bort från taxor och avgifter. Patienter hänvisas istället till rehabenheten för ytterligare information.

Forts. § 61

- Bricka tillbehör till rollator
- Elrullstol med motoriserad styrning (joystick)
- Elrullstol med vårdaggregat/vårdarstyrning
- Manuell transportrullstol (ej eldriven) för utomhusbruk
- Hjälpmedelspaket för knä/höftplastik
- Hjälpmedel inför höft och knäoperation (Coxitdyna)
- Tyngdtäcke
- Höftskyddsbyxor

Taxor och avgifter inom omsorg för personer med funktionsnedsättning- Utgående 2025

Avgift gällande arbete som utförs av daglig verksamhet tas bort då den avser interna köp inom kommunens verksamheter och inte till enskild medborgare.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga bedöms inte påverkas av förslaget.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-06-05 § 186 att information om socialnämndens taxor och avgifter 2025 noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Matilda Gren föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-05-30.

Protokollsutdrag, socialnämndens arbetsutskott, 2024-06-05, § 186.

Skickas till

SN taxor och avgifter 2025

§ 62

Dnr SN 2024/000146-1

Begäran om överföring av investeringsmedel mellan nämnder

Socialnämndens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Överföring av 550 tkr i investeringsmedel från socialnämnden till kommunstyrelsen godkännes.

Ärendet

Socialförvaltningen har en del utav verksamheten placerad vid Åsa-området och efter hand som elcyklar köpts in finns efterfrågan på bättre förvaring än de utrymmen som idag används. Socialförvaltningen har tillsammans med tekniska kontoret kommit överens om att ett cykelgarage kan vara lämpligt alternativ. Enligt tekniska kontorets beräkningar uppgår kostnaden för ett cykelgarage till 550 tkr. Tekniska kontoret saknar medel för byggnationen inom investeringsbudgeten för året 2024. Socialförvaltningen är dock angelägen om cykelgaraget byggs och väljer därför året 2024 att överföra 550 tkr av investeringsmedlet Inventarier ÄO till tekniska kontoret. Äldreomsorgen har sett över planeringen av reinvesteringar och köp kan göras genom intern omfördelning av SN inventarier.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga bedöms inte påverkas av begäran om överföring av investeringsmedel mellan nämnderna.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-06-05 § 187 att överföring av 550 tkr i investeringsmedel från socialnämnden till kommunstyrelsen godkännes

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att nämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-30.

Protokollsutdrag, socialnämndens arbetsutskott, 2024-06-05 § 187.

Skickas till

Kommunstyrelsen

För kännedom:

Förvaltningschef socialförvaltningen

Förvaltningsekonom socialförvaltningen

Förvaltningschef tekniska kontoret

Förvaltningsekonom tekniska kontoret

Forts. § 62

För åtgärd:
Ekonomiavdelningen

§ 63

Dnr SN 2024/000147-1

Central schemaläggning - utvärdering

Socialnämndens beslut

1. Information noteras som mottagen.
2. Återkoppling av central schemaläggning och central rekrytering görs på socialnämnden i oktober.

Ärendet

Vid Socialnämndens sammanträde 2023-09-27 beslutades om handlingsplan 2024 §105. Handlingsplanens punkt 9 – central schemaläggning.

Arbete med uppdraget central schemaläggning har pågått sedan oktober 2023. Styrgrupp startade där socialchef, områdeschef ÅO och OF samt enhetschef (EC) för bemanningsenheten ingår. Förutom styrgruppen för projektet bildades flera arbetsgrupper som arbetade med förändringsledning, delaktighet och praktiska frågor. HR, Kommunikation, Kommunal, Vision, bemanningschef /projektledare, EC, sektionschefer (SC) och schemaläggare arbetade tillsammans i dessa grupper. I januari 2024 anställdes en schemaläggare.

Under våren har projektledare och schemaläggare varit ute i flera verksamheter och berättat om arbetet och pratat med medarbetare. Det har också varit öppet hus på Solbacka vid två tillfällen. En workshop gällande förändringsledning med samtliga chefer inom ÅO och OF samt HR genomförs i maj. Målet med arbetet i arbetsgrupperna och samtalen med medarbetarna är, förutom delaktighet, att ta tillvara till kompetensen och de goda idéerna som finns i socialförvaltningens verksamheter.

Införandet av central schemaläggning kommer starta med pilotgrupp och planeras till hösten 2024. Pilotgruppens erfarenheter kommer att kommuniceras och utvärderas löpande. Under hösten görs risk- och konsekvensanalyser i samtliga berörda arbetsgrupper.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till beslut bedöms inte påverka barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-06-04 att information noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Lejla Radovic föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande föreslår att en återkoppling om nuläget för central schemaläggning och central rekrytering lämnas till socialnämnden i oktober.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag med ordförandes tilläggsyrkande och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-06-04.

Forts. § 63

Skickas till

Enhetschef Bemanningenheten.
Områdeschefer ÄO och OF.

§ 64

Dnr SN 2024/000149-1

Fördelning av medel från Anita Larssons donationsfond 2024

Socialnämndens beslut

- Information om fördelning av medel från Anita Larssons donationsfond 2024 läggs till handlingarna.

Ärendet

Utdelning från Stiftelsen Anita Larssons donationsfond under år 2024.

Den särskilda gruppen bestående av Marcus Hagström, SEB, Jennie Håkansson, enhetschef Oskarshamns kommun och Olof Svensson, områdeschef Oskarshamns kommun fattar beslut om utbetalning ur Anita Larssons donationsfond enligt följande:

Eriksgatan

Föreläsning, restaurangbesök och hämtmat.

Marieborg/Kristenebergsvägen 6

Bilhyror för utflykter under sommaren. Uppmärksammar storhelger med guldkant kring maten. Hyra av liveband.

Pilbacken

Utemöbler.

Beloppet som ska fördelas enligt ovan är max 70 000 kr.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till beslut påverkar inte barn och unga på ett negativt sätt.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-06-05 § 188 att information om fördelning av medel från Anita Larssons donationsfond 2024 läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-05-22.

Protokollsutdrag, socialnämndens arbetsutskott, 2024-06-05, § 188

§ 65

Dnr SN 2024/000100-2

Socialnämndens svar på revisionsrapporten Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023

Socialnämndens beslut

1. Förvaltningens förslag till svar på revisionsrapporten godkänns och tjänsteutlåtandet överlämnas till kommunens revisorer som nämndens svar på revisionsrapporten.

Ärendet

På uppdrag av revisorerna i Oskarshamn kommun har PwC genomfört en grundläggande granskning av styrelse och nämnder. Den övergripande revisionsfråga som ska besvaras är om nämndernas förvaltning har skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll.

För att utveckla verksamheten lämnades en rekommendation till socialnämnden. Kommunens revisorer har begärt svar på rapporten och önskar att socialnämnden redogör för vad den avser att göra för att åtgärda de påpekanden som görs i den revisionella bedömningen.

Rekommendation utifrån revisionsfrågor och redogörelse för åtgärder

Socialnämnden rekommenderas att utveckla sitt arbete med åtgärder för att nå löftena så att dessa har direkt inverkan på måluppfyllelsen.

Socialförvaltningen avser att synliggöra det systematiska kvalitetsarbete som aktivt bedrivs inom förvaltningen samt att koppla arbetet till ekonomiskt utfall och måluppfyllelse. Verksamheterna har under de senaste åren utvecklat arbetet med åtgärder för att nå löften och det har skapats en större förståelse för hur olika åtgärder bidrar till högre löftesuppfyllnad. Förvaltningen arbetar vidare med att mer tydligt koppla ihop löften och kvalitet med det ekonomiska perspektivet.

Konsekvenser för barn och unga

Beslutsförslaget bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-06-05 § 189 att förvaltningens förslag till svar på revisionsrapporten godkänns och tjänsteutlåtandet överlämnas till kommunens revisorer som nämndens svar på revisionsrapporten.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottet förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Missiv – grundläggande granskning
Revisionsrapport Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2023

Forts. § 65

Skickas till

För kännedom:
Kommunens revisorer

§ 66

Dnr

Socialchefen informerar

Socialnämndens beslut

1. Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Socialchefen informerar om händelser och pågående projekt inom socialförvaltningen.

Bedrägeri mot äldre

En tidningsartikel har beskrivit ett misstänkt bedrägeri riktad mot äldre. Under hösten ska byte av larm i ordinärt boende genomföras och samtalet som ringdes var därför inte ett bedrägeriförsök.

Sommar 2024

Sommarrekryteringen redovisas. Det saknas enstaka personer båda perioderna inom både ÄO och OF. Det har varit ungefär lika många ansökningar som föregående år och något fler avhopp. En del ansökningar kommer in och det genomförs intervjuer. Bemanningen och EC arbetar in i det sista för att lösa vakanserna.

Arkivtillsyn

Arkivtillsyn genomförd och återkoppling gjordes den 30 maj. Nämnden fick någon anmärkning kring arkivbeskrivning men överlag bra arbetssätt. Arbete pågår med de åtgärdsbehov som påpekats.

Utredare från Regeringskansliet

IFO har haft besök av statlig utredare från Regeringskansliet som nationell samordnare för flera kvalitativa vårdplatser inom den sociala barn- och ungdomsvården. Uppdraget ska slutredovisas årsskiftet 2025/2026 och besök ska göras i alla Sveriges län. Det var ett bra möte och Oskarshamns kommun fick positiva omdömen.

Läkemedelsautomater

Angående uppdraget om läkemedelsautomater har en analys genomförts av nuläge och många professioner har varit delaktiga. Syftet är att ta fram en möjlig hantering av läkemedelsautomater och nästa steg blir att planera för en pilot i någon hemtjänstgrupp. Samverkan sker med region Kalmar län i hanteringen.

Validering

Validering har pågått under våren. I dagarna sätts betyg på 15 personer som genomfört kurser under våren och ytterligare någon kurs hinns med innan terminen är slut. Budskap från skolan är att alla presterar och levererar.

Domar från förvaltningsrätten

Det har kommit två domar från förvaltningsrätten med vite för ej verkställda beslut. Kommunen ska betala sammanlagt 680 tkr och ytterligare ett ärende är aktuellt. Detta har till stor del berott på att väntetiden för brukare att få flytta in på Villa Frank drog ut på tiden.

LOV

Ytterligare ett företag har beviljats inom LOV och det är Veteranpoolen som ska tillhandahålla servicetjänster. Diskussion pågår när företaget ska vara valbart.