

Plats och tid

Oskarshamnssalen, 2024-10-23 kl. 09:00 – 11:00, ajournering 09:50 – 09:55.

Beslutande

Rolf Lindström (M), Ordförande

Anita Hultgren (S) 1:e vice ordförande

Andreas Englund (KD) 2:e vice ordförande

Jörgen Johansson (S)

Ersättare för Kerstin Johnsson (S)

Rickard Bäck (S)

Lars-Olof Jonsson (S)

Ersättare för Elin Ljunggren (S)

Connéelia Lundin (M)

Pontus Welin (L)

Peter Bohman (SD)

Lena Fyhr (V)

Hanna Anderstedt (C)

Icke tjänstgörande ersättare

Daniel Lundgren (SD), Maria Dahlberg Aldebert (S).

Övriga deltagare

Cecilia Wahlström, socialchef.

Catharina Högstedt, IFO-chef.

Åsa Strömberg, nämndsekreterare.

Michael Edlund, enhetschef IFO, §§ 92 – 93.

Charlotte Kreutz Lundgren, områdeschef ÄO, § 92 – 101.

Lejla Radovic, enhetschef Bemanning, §§ 95 – 101.

Petra Asp, Myndighetschef, § 96.

Sandra Olofsson Falk, undersköterska/lots, § 96.

Madeleine Borg, undersköterska/lots, § 96.

Paragrafer

§§ 92-103

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt 2024-10-29.

Underskrifter

Rolf Lindström (M)
Ordförande

Andreas Englund (KD)
Justerare

Åsa Strömberg
Nämndsekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-10-23

Anslaget sätts upp: 2024-10-31

Anslaget tas ned: 2024-11-22

Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen, Varvsgatan 8, stadshuset, Oskarshamn

Underskrift _____

Åsa Strömberg

Utdragsbestyrkande _____

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 92	Kallelse och handlingar till SN 2024-10-23	3
§ 93	Uppföljning ekonomiskt bistånd januari - september 2024	4
§ 94	Månadsuppföljning september 2024	6
§ 95	Central schemaläggning och rekrytering - Återkoppling	9
§ 96	Uppföljning av trygg hemgång	10
§ 97	Uppdrag - Utredda omställning av Nyhem	11
§ 98	Utökning av boendeplatser på Elefanten	13
§ 99	Inbjudan till kontaktpolitikerbesök 2024-11-20	14
§ 100	Socialnämndens sammanträdesplan 2025	15
§ 101	Socialchefen informerar	17
§ 102	Nedläggning av faderskapsutredning enligt 1 kap 3 § 2 st FB	19
§ 103	Nedläggning av faderskapsutredning enligt 1 kap 3 § 2 st FB	20

§ 92

Dnr

Kallelse och handlingar till SN 2024-10-23

Socialnämndens beslut

1. Utskickad kallelse godkänns som dagordning för mötet.

§ 93

Dnr SN 2024/000069-22

Uppföljning ekonomiskt bistånd januari - september 2024

Socialnämndens beslut

1. Rapporten läggs till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2020-01-29 § 5 att en uppföljning av ekonomiskt bistånd skall redovisas till nämnden. Kommunstyrelsen beslutade under 2021 att kostnader för ekonomiskt bistånd ska ingå i redovisningen för Individ- och familjeomsorgen, IFO, och ej redovisas separat som tidigare. Socialnämnden avsatte 20 000 tkr (netto) avseende kostnader för ekonomiskt bistånd för 2024. I beloppet ingår även medel till projekt Växling. Bruttoutbetalningen av ekonomiskt bistånd uppgick till ca 16 045 tkr, inklusive en kostnad för Växling av försörjningsstöd med 364 tkr, för perioden jan-sep 2024

Bruttoutbetalning ekonomiskt bistånd

<i>Månad</i>	<i>Antal hushåll</i>	<i>Utbetalning</i>
Januari	190	1 707 tkr
Februari	203	1 837 tkr
Mars	208	2 007 tkr
April	189	1 674 tkr
Maj	201	1 685 tkr
Juni	190	1 529 tkr
Juli	197	1 796 tkr
Aug	203	1 891 tkr
Sept	203	1 834 tkr

Intäkterna uppgick till 897 tkr

Nettokostnaden visar ett utfall med 15 148 tkr vilket är en avvikelse med -152 tkr i förhållande till budget.

Årsprognos kostnadsställe 6211: 0 tkr.

Konsekvenser för barn och unga

Rapporten innebär inga konsekvenser för barn eller unga

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-10-09 § 269 att rapporten läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Michael Edlund föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Forts. § 93.

Beslutsunderlag

Powerpoint Ekonomiskt bistånd 2024 jan-sept.

Tjänsteutlåtande, 2024-10-08.

Protokollsutdrag från socialnämndens arbetsutskott, 2024-10-09, § 269.

§ 94

Dnr SN 2024/000070-15

Månadsuppföljning september 2024

Socialnämndens beslut

- Information om månadsuppföljning per september noteras som mottagen.
- Redovisning av socialnämndens uppdrag 2024-09-25 § 74 gällande OF budget och kostnadsskillnaden mellan externa placeringar och placerade i kommunen godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljning per 30 september 2024 och årsprognos för 2024 har sammanställts för socialförvaltningen.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

NÄMND	OMR	2024					Budget ack 2024-09	Utfall ack 2024-09	Avvikelse ack budget-utfall	Budget helår 2024	Prognos helår 2024-09	Avvikelse Helår Budg- Prog
		Budget	Lön	Tillägg	Justering	Budget total						
15 Socialnämnden	130 Individ- och Familjeomsorg	111 029	1 264	0	0	112 292	84 306	87 445	-3 139	112 292	117 292	-5 000
15 Socialnämnden	131 Omr för funktionsnedsättning	171 186	3 102	0	0	174 288	130 539	149 020	-18 481	174 288	194 288	-20 000
15 Socialnämnden	132 Hälso- och sjukvård	67 666	506	0	0	68 172	51 281	45 241	6 039	68 172	62 173	6 000
15 Socialnämnden	133 Äldreomsorg	411 126	9 900	0	0	421 025	316 362	321 155	-4 793	421 025	421 026	0
15 Socialnämnden	138 Förvaltningsledning SF	11 614	107	0	0	11 722	8 809	8 121	687	11 722	10 720	1 001
15 Socialnämnden	141 Nämnd SN	4 974	62	0	0	5 036	3 776	2 312	1 464	5 036	4 036	1 000
		777 595	14 940	0	0	792 535	595 073	613 295	-18 222	792 535	809 535	-17 000

Ekonomiskt bistånd redovisas i tabellen inom område 130 Individ- och familjeomsorgen.

Periodens händelser

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100 %. Den satta prognosen för 2024 är -17 000 tkr. Det motsvarar en avvikelse om 102 %. Vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-10-01 informerade förvaltningen om behovet av utökade medel motsvarande 12 000 tkr för att möta placeringskostnader inom OF. I väntan på kommunstyrelsen beslut 2024-10-15 avvaktas ändring av prognos. Årsprognosen påverkas i stort av kostnader för placeringar och arbetskraft, förändringar är kännbara. I prognosen finns en beräknad semesterlöneskuld om 2100 tkr. Kompensation för löneöversynen har tilldelats förvaltningen exklusive vårdförbundet.

Det prestationsbaserade statsbidraget för ökat antal sjuksköterskor på särskilda boenden om 4082 tkr och har fördelats med jämn periodisering under tiden för användandet, januari 2024 till december 2025. Fördelat belopp uppgår ack september till 1414 tkr. Det prestationsbaserade bidraget gällande minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre gav förvaltningen 15 065 tkr att fördela åren 2024 och 2025. Bidraget har fördelats med jämn periodisering från juni 2024 till december 2025. Fördelat belopp ack september uppgår till 2511 tkr.

Forts. § 94

Individ- och familjeomsorgen (IFO) exklusive ekonomiskt bistånd har ack september en avvikelse om -3139 tkr (ack aug - 2889 tkr). IFO:s placeringskostnader uppgår till och med september till 28 145 tkr (ack aug 25 144 tkr jämfört med periodens budget 19 471 tkr. Ekonomiskt bistånd redovisas som separat ärende.

Omsorg för personer med funktionsnedsättning (OF) har ack september en avvikelse om -18 481 tkr (ack aug -15 112 tkr) som till största del härleds till höga personalkostnader och placeringskostnader. Kostnaden för sommarerbjudandet uppgick till 1438 tkr varav 500 tkr av kostnaden möts med statsbidrag för att säkerställa god vård och omsorg om äldre. Periodens budget för placeringar uppgår till 11 477 tkr och utfall ack september 22 157 tkr (ack aug 19 969 tkr). Fördelning av det prestationsbaserade bidraget för minskad andel timanställda har gjorts och motsvarar en intäkt om 502 tkr ack september. Vid socialnämndens sammanträde 2024-09-25 gavs OF i uppdrag att till nämnden i oktober redovisa fördelningen mellan brukare placerade i kommunen och externt placerade samt kostnadsdifferensen däremellan. Redovisningen skulle även omfatta utvecklingen över externt placerade brukare över tid. I uppdraget ingick även att genomlysna personalkostnaden. Redovisning av uppdraget ses i bilaga 1 Driftuppföljning 240930.

Hälso-och sjukvårdsenhetens (HSE) har ack september en avvikelse om +6039 tkr (ack aug +4911 tkr) och påverkas positivt av statliga bidrag såsom det prestationsbaserade bidraget för utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden som beviljats åren 2023 och 2024. Kostnaden för bemanningssjuksköterskor under sommarperioden uppgick till och med september till 737 tkr och följer den beräkning som tidigare gjorts om 1300 tkr. Kostnader för hjälpmedel följer patienters behov, periodens budget 3188 tkr och utfall 5212 tkr (ack aug utfall 5181 tkr).

Äldreomsorgen (ÄO) har ack september en avvikelse om -4793 tkr (ack aug +166 tkr). Avvikelsen är kopplad till personalkostnader och fördjupning av avvikelsen kommer att redovisas vid socialnämndens sammanträde i oktober. Fördelning av det prestationsbaserade bidraget för minskad andel timanställda uppgår ack september till 2009 tkr. Kostnaden för sommarerbjudandet uppgick till 4742 tkr varav 3000 tkr av kostnaden möts med statsbidrag för att säkerställa god vård och omsorg om äldre. Utskrivningsklara dagar uppgår ack augusti till 2100 tkr, kostnad per utskrivningsklart dygn är 11,6 tkr. Per september beräknas inte kostnader för utskrivningsklaradagar att tillkomma. Ett samarbete med Högsby kommun har inletts för köp av korttidsplatser, beräknad dygnskostnad 2,8 tkr.

Vidtagna åtgärder

Socialförvaltningens prognos, -17 000 tkr, grundas på augusti månads utfall, områdenas uppskattning av kostnader som kan tillkomma under årets kvarvarande månader såsom placeringskostnader och utskrivningsklara dagar från regionen. Årsprognosen kvarstår i väntan på kommunstyrelsens beslut om ökade medel till OF för att möta placeringskostnader.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron till och med augusti uppgår till 92,78 %. Målet är en frisknärvaro på 95 %. Frisknärvaron motsvarar för socialförvaltningen en sjukfrånvaro om 7,22 % ack augusti (8,36 % i maj). Sjukfrånvaron redovisas för månaden innan den månad som budgetuppföljningen avser.

Statsbidrag

Socialförvaltningen söker bidrag som meddelas från Socialstyrelsen, Kammarkollegiet och kommunförbundet Kalmar län (regionala samverkans- och stödstrukturer RSS). Det senaste bidraget som beviljats uppgår till 137 tkr och är ett riktat statsbidrag för att förbereda kommunerna i införandet av ett nytt socialtjänstdataregister.

Forts. § 94

Investeringsbudget

Socialförvaltningen har investeringsmedel har motsvarande 5142 tkr efter att 500 tkr överflyttats från socialnämnden till kommunstyrelsen (tekniska kontoret) för byggnation av cykelgarage på Åsa området. Hittills har inköp gjorts motsvarande 2696 tkr. Prognos +500 tkr utifrån att investeringsmedel för nytt LSS-boende inte har använts.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-10-09 § 270 att information om månadsuppföljning per september noteras som mottagen samt att redovisning av socialnämndens uppdrag 2024-09-25 § 74 gällande OF budget och kostnadsskillnaden mellan externa placeringar och placerade i kommunen godkänns.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar och svarar på frågor. Områdescheferna föredrar sina respektive områdens budgetar.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Driftuppföljning 240930.

Bilaga 2 Investeringsuppföljning 240930.

Bilaga 3 Uppföljning balanserade medel statsbidrag 240930.

Tjänsteutlåtande, 2024-10-08.

Protokollsutdrag från socialnämndens arbetsutskott, 2024-10-09 § 270.

§ 95

Dnr SN 2024/000147-3

Central schemaläggning och rekrytering - Återkoppling

Socialnämndens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunen och socialförvaltningen står inför stora utmaningar i form av en åldrande befolkning, svårigheter att attrahera och behålla tillräckligt med personal med rätt kompetens och en budget som inte är i tillräcklig balans. Dessutom är stressen och sjukfrånvaron hög hos ledare och medarbetare vilket påverkar arbetsmiljön och förmågan att leverera omsorg med rätt kvalitet. Arbetet med hur förvaltningen ska få resurser och personal att räcka till har pågått i flera år. Även de nya reglerna om dygnsvila, politiska beslut om heltid som norm samt att öka frisknärvaron ställer ännu högre krav på schemaläggningen som nu är ännu mer komplex. Schemaläggningen har en central roll i att styra, planera och använda rätt resurser i rätt tid. Idag hanteras schemaläggningen spritt på varje enhet. Planeringen sker i stor utsträckning utifrån medarbetarnas önskemål och budget istället för verksamhetens behov och resurser. Det leder till att mycket arbetstid går åt till planering och administration istället för omsorg. Det nuvarande arbetssättet gör det också svårare att planera med tillräcklig stabilitet och kontinuitet på lång sikt. På grund av dessa utmaningar beslutade Socialnämnden i september 2023 att införa central schemaläggning.

Målet är att skapa en mer stabil, planerbar och jämställd schemaläggning som skapar en mer hållbar arbetssituation för medarbetare och chefer.

Planering av projektet genomfördes under hösten 2023 och i början på 2024 startades det upp styrgrupper och arbetsgrupper. Under tiden anställdes även en schemaläggare. Politiken och förvaltningen var rörande överens om att införandet av projektet skulle ske med personalens delaktighet och inflytande över hur övergången skulle se ut och deras förhoppningar och önskemål skulle tas i beaktande. Flera arbetsgrupper för delaktighet och genomförande skapades med skyddsombud och enhetschefer i varje. Representanter från Kommunal och Vision har bjudits in till arbetsgrupperna, man har hållit öppet hus vid två tillfällen där projektet redovisades och personalen kunde ställa frågor. Bemanningseenheten har även varit ute på 35 verksamhetsbesök. Just nu genomförs en pilotgrupp i ett par av hemtjänstgrupperna. Resultaten hittills har varit väldigt positiva.

Dagens sammanträde

Lejla Radovic föredrar arbetet med central schemaläggning och svarar på frågor.

Ordförande föreslår att informationen läggs till handlingarna och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

§ 96

Dnr

Uppföljning av trygg hemgång

Socialnämndens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Projektet Trygg hemgång påbörjades i oktober 2023 och är pågående. Trygg hemgång är ett arbetssätt som ökar individens möjlighet till en bra hemgång efter sjukhusvistelse och/eller korttidsvistelse.

När brukaren är redo att skrivas ut från sjukhuset fattas ett öppet beslut, dvs inga specifika insatser är beviljade. Beslutet gäller i max 4 veckor och är avgiftsfritt. Lotsarna är de som guidar och stöttar brukaren under processen med hemgång. De närvarar på vårdplaneringen, övervakar sjukhusets system när personen ska skrivas ut, planerar hemgång osv. Väl hemma möter lotsarna upp personen och ser till att de kommer tillrätta. De planerar hemtjänstinsatser, dokumenterar och följer dagligen upp brukaren, besöker kontinuerligt brukaren och håller kontakt med anhöriga. De hjälper till med allt det praktiska kring hemgången vilket ibland inneburit att de har fått skotta snö, bära ved, handla, hjälpa till att fylla i biståndsblanketter och mycket mer. Detta sker givetvis i samordning med anhöriga, sjukvårdspersonal och hemtjänsten.

Projektet har följts upp via enkät till bland andra brukaren, anhöriga, enhetschefer på hemtjänsten, biståndshandläggare, undersköterskor på hemtjänsten, sjuksköterskeenheter osv. Inom verksamheten anser de flesta att de har fått ett gott eller mycket gott stöd från lotsarna.

Hos de brukare som har svarat har majoriteten var mycket nöjda och en del ganska nöjda. Flera av de negativa synpunkterna som framkommit i enkäten har varit saker som lotsarna eller kommunen inte har haft möjlighet att påverka eller inte haft ansvar för. Även de anhöriga har varit odelat positiva då de har haft en enskild person att ha kontakt med och som kan svara på frågor.

Hittills har 94 beslut om Trygg hemgång tagits och förvaltningen ser gärna att denna insats fortsätter.

Det finns en akutplats på Nyhem om en brukare som har Trygg hemgång skulle behöva den men hittills har den inte behövts.

Dagens sammanträde

Petra Asp, Sandra Olofsson Falk och Madeleine Borg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande föreslår att informationen läggs till handlingarna och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

§ 97

Dnr SN 2023/000371-4

Uppdrag - Utredda omställning av Nyhem

Socialnämndens beslut

1. Utredning om omställning av Nyhem godkänns.
2. Enheten Nygläntan bibehålls med elva boendeplatser.

Ärendet

Vid Socialnämndens sammanträde 2023-09-27 § 105 beslutades om handlingsplan 2024. Handlingsplanens punkt 4 var att utreda omställning av enhet på Nyhem och samtidigt minska enhetschefstjänst. Det framgick då att det under en längre period hade varit svårt att belägga samtliga platser på Nyhem. Brukare med beslut om särskilt boende väljer att avstå plats på Nyhem för att istället bo kvar hemma med hemtjänstinsatser. De som avstår plats önskar ett boende centralt. På Nyhem finns enheten Nygläntan som inte är anpassad för särskilt boende. Enheten var från början avsedd som ett serviceboende och består av elva boendeplatser fördelade på två våningsplan. Det behövde utredas om enheten kunde ställas om från särskilt boende till annan boendeform utan fast bemanning. En omställning av Nygläntan beräknades vid en första bedömning innan frågan utretts ge effekt om 4800 tkr samt 800 tkr för minskad enhetschefstjänst, totalt 5600 tkr.

Vid Socialnämndens sammanträde 2023-12-13 §153 återrapporterades handlingsplan 2024 punkt 4. Områdeschef samt enhetschefer på Nyhem hade då haft en inledande dialog kring hur utredningen skulle genomföras. Enhetschefer på Nyhem hade inlett samverkan med tekniska kontoret angående användningsområde för Nygläntan. Enhetscheferna hade också i uppdrag av områdeschef att se över hur en total utflytt från boendet kunde hanteras.

Vid samråd med tekniska kontorets fastighetschef framkom det att för vidare utredning om det var möjligt att ställa om nuvarande boende till annan boendeform behövde tekniska kontoret ta in en arkitekt. Tekniska kontoret bedömde att kostnaden för en arkitekt skulle vara mellan 150 tkr och 200 tkr. Det skulle krävas mycket omfattande ombyggnation på Nyhem för att skapa en annan boendeform utifrån dagens byggregler för boende.

Socialnämndens arbetsutskott gav 2024-02-07 § 38 förvaltningen i uppdrag att utreda omställning av särskilt boende Nygläntan till lokaler för Kristdala hemtjänstgrupper samt personalutrymmen. En avstämning av uppdraget skulle göras på arbetsutskottets sammanträde i april 2024. Bakgrunden till uppdraget var att förvaltningen hyr lokaler av privata hyresvärdar gällande hemtjänsten. Vid en omställning av Nygläntan skulle grupperna istället kunna flytta in på Nyhem eftersom förvaltningen blockhyr Nyhem. Efter studiebesök i Kristdala och fortsatt dialog mellan områdeschef, sektionschefer och enhetschefer bedömdes förslaget att skapa hemtjänstlokaler i Nygläntans lokaler inte vara ett hållbart eller kostnadseffektivt alternativ.

En del i det ursprungliga förslaget om omställning var att det hade blivit allt svårare att rekrytera personal till Nyhem. Boendet har många platser i relation till ortens storlek och kräver många medarbetare. I nuläget bedömer enhetschefer i Kristdala att rekryteringsläget har förbättrats och att det därför ses som möjligt att bemanna Nygläntan i sin helhet. Därtill har efterfrågan på lediga lägenheter blivit större under utredningen och det är en lång kö. Även om efterfrågan till specifikt Nyhem inte är hög behövs fler platser totalt sett. Enhetschefer i Kristdala lyfter också att medarbetarna gärna vill att Nygläntan öppnas eftersom det skulle bidra positivt för hela Nyhem.

Med anledning av ovanstående föreslår förvaltningen att utredningen om omställning godkänns samt att enheten Nygläntan bibehålls med elva boendeplatser.

Forts. § 274

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till beslut bedöms inte påverka barn och unga.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-10-09 § 274 att utredning om omställning av Nyhem godkänns samt att enheten Nygläntan bibehålls med elva boendeplatser.

Dagens sammanträde

Charlotte Kreutz Lundgren föredrar ärendet.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-09-26.

Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott, 2024-10-09, § 274.

Skickas till**För åtgärd:**

Sektionschef

Enhetschefer särskilt boende Kristdala

Enhetschef Myndighet

§ 98

Dnr SN 2024/000182-1

Utökning av boendeplatser på Elefanten

Socialnämndens beslut

1. Förvaltningen får i uppdrag att utöka särskilt boende Rosengården med två boendeplatser samt särskilt boende Sörgården med två boendeplatser.

Ärendet

Sörgården och Rosengården är två av fem somatiska boenden på Elefanten, med åtta boendeplatser vardera. Övriga somatiska gruppboenden på Elefanten har nio platser vardera. På Elefanten finns även 25 lägenheter i trygghetsboende.

Äldreomsorgen är i behov av flera boendeplatser. På Rosengården och Sörgården finns en möjlighet att genom eventuellt mindre ombyggnation alternativt i befintligt skick skapa ytterligare fyra lägenheter för särskilt boende. På Rosengården är det två lägenheter och på Sörgården är det två lägenheter som nu är trygghetsboende som kan omvandlas till särskilt boende.

Större enheter underlättar vid exempelvis schemaplanering samt att ökat antal boendeplatser kan påverka hur snabbt vi har möjlighet att erbjuda en boendeplats. Behovet av somatiska boendeplatser är stort.

Omställningen skulle ske successivt via naturlig avflyttning från trygghetsboendet och då omvandlas aktuell lägenhet till särskilt boende.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till beslut bedöms inte påverka barn och unga.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-10-09 § 275 att förvaltningen får i uppdrag att utöka särskilt boende Rosengården med två boendeplatser samt särskilt boende Sörgården med två boendeplatser.

Dagens sammanträde

Charlotte Kreutz Lundgren föredrar ärendet.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-09-26.

Protokollsutdrag, socialnämndens arbetsutskott, 2024-10-09 § 275.

Skickas till

För åtgärd:

Sektionschef

Enhetschef Rosengården/Sörgården

Enhetschef Myndighet

§ 99

Dnr SN 2023/000275-5

Inbjudan till kontaktpolitikerbesök 2024-11-20

Socialnämndens beslut

- Information om kontaktpolitikerhalvdag noteras som mottagen.

Ärendet

Socialförvaltningen bjuder in samtliga ledamöter och ersättare i socialnämnden till att besöka en av verksamheterna inom förvaltningen den 20 november 2024.

Besöket planeras in efter socialnämndens ordinarie sammanträde är avslutat med eventuellt avbrott för lunch. Preliminärt mellan kl. 13.00 – 16.00. Samling sker utanför stadshusets entré för att i samlad grupp bege sig tillsammans till utvald verksamhet.

Kontakt dagen är inriktad på verksamheter inom omsorg för personer med funktionsnedsättning.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av förslaget till beslut.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-09-20 att informationen om kontaktpolitikerhalvdag noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-09-20.

§ 100

Dnr SN 2024/000239-1

Socialnämndens sammanträdesplan 2025

Socialnämndens beslut

1. Socialnämndens sammanträdesplan 2025 fastställs enligt följande:

Arbetsutskott:*Klockan 08:30 – 15:00*

Onsdag 22 januari.

Onsdag 5 februari.

Onsdag 5 mars.

Onsdag 9 april.

Onsdag 7 maj.

Onsdag 11 juni.

Onsdag 20 augusti.

Onsdag 10 september.

Onsdag 8 oktober.

Onsdag 12 november.

Onsdag 10 december.

Socialnämnden:*Klockan 09:00 – 15:00*

Onsdag 22 januari (Preliminärt).

Onsdag 19 februari.

Onsdag 19 mars.

Onsdag 23 april.

Onsdag 21 maj.

Onsdag 18 juni.

Onsdag 20 augusti (Preliminärt)

Onsdag 24 september.

Onsdag 22 oktober.

Onsdag 26 november.

Onsdag 17 december.

Ärendet

Socialnämnden och socialnämndens arbetsutskotts sammanträden hålls i regel en gång per månad med två veckor emellan. Undantaget för juli då inga politiska sammanträden hålls annat än i vid behov. De preliminärt satta nämndssammanträdena för januari och augusti är endast aktuella om något sekretessärende måste beslutas av socialnämnden och ingår inte i ordinarie mötesordning. Om inget sekretessärende finns utgår socialnämndens sammanträden i januari och augusti. Socialnämndens sammanträden hålls huvudsakligen i Oskarshamnssalen stadshuset, och arbetsutskottets sammanträden hålls huvudsakligen i Döderhultsrummet stadshuset.

Av Oskarshamns kommuns reglemente avsnitt 2 punkt 3.12 framgår att nämnderna äger rätt att besluta om att ha öppna sammanträden. Ett sammanträde får inte vara öppet i de ärenden som avser myndighetsutövning eller i ärenden där det förekommer sekretessbelagda uppgifter. Socialnämndens sammanträden är öppna för allmänheten, förutom i ett fåtal ärenden som avser myndighetsutövning. Arbetsutskottets sammanträden är inte öppna för allmänheten.

Ordförande äger alltid rätt att ändra dag, tid och plats för sammanträden, samt sammankalla extra arbetsutskott och socialnämnd vid behov.

Eftermiddagen vid socialnämndens sammanträde i februari och november är planerad till att vara Kontaktpolitikerhalvdagar.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av förslaget till beslut på ett negativt sätt.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2024-10-09 § 276 att socialnämndens sammanträdesplan 2025 fastställs enligt följande:

Arbetsutskott:

Klockan 08:30 – 15:00

Onsdag 22 januari.

Onsdag 5 februari.

Onsdag 5 mars.

Onsdag 9 april.

Onsdag 7 maj.

Onsdag 4 juni.

Onsdag 20 augusti.

Onsdag 10 september.

Onsdag 8 oktober.

Onsdag 5 november.

Onsdag 3 december.

Socialnämnden:

Klockan 09:00 – 15:00

Onsdag 22 januari (Preliminärt).

Onsdag 19 februari.

Onsdag 19 mars.

Onsdag 23 april.

Onsdag 21 maj.

Onsdag 18 juni.

Onsdag 20 augusti (Preliminärt)

Onsdag 24 september.

Onsdag 22 oktober.

Onsdag 19 november.

Onsdag 10 december.

Dagens sammanträde

Ordförande yrkar att arbetsutskottets sammanträde den 4 juni flyttas till den 11 juni, sammanträdet den 5 november flyttas till den 12 november samt att sammanträdet den 3 december flyttas till den 10 december. Socialnämndens sammanträde den 19 november flyttas till den 26 november samt sammanträdet den 10 december till den 17 december.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och ordförandes ändringsyrkande och finner att socialnämnden beslutar bifalla ändringsyrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2024-09-20.

Protokollsutdrag från socialnämndens arbetsutskott, 2024-10-09, § 276.

Skickas till

För kännedom:

Socialnämndens förtroendevalda.

Samtliga områdeschefer inom socialförvaltningen.

Centrala administrationen.

För åtgärd:

Kommunstyrelsens kansli.

§ 101

Dnr

Socialchefen informerar

Socialnämndens beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Socialchefen informerar om händelser och planer inom socialförvaltningen.

Avtal om korttidsplatser

Socialchefen har tecknat ett avtal med Högsby kommun angående köp av korttidsplatser. Fyra platser har hittills köpts med avsikten att använda dem för växelboende och övrig korttid. De som tidigare har erbjudits korttidsplats i Högsby har varit positiva.

Skyddsstopp

Skyddsstoppet som informerades om på arbetsutskottet i september har hävts med hänvisning till att brukaren har återtagit sin ansökan om hemtjänst.

Workshops nya SoL

Den nya socialtjänstlagen kommer innebära stora förändringar i verksamheten och därför genomförs nu läges- och behovsanalyser i respektive kommun. Både verksamhetsutvecklare och områdeschefer är delaktiga. Det kommer även att hållas workshops med kommunförbundet i oktober och december samt en länsdialog med chefer och ordförande/vice ordförande i februari.

Fallpreventionsvecka

Vecka 40 uppmärksammas Fallpreventionsveckan i Oskarshamn genom exempelvis informationsträffar om fallprevention och möjlighet till rollatorservice på Träffpunkterna. Detta är även ett tema på kommunens instagramkonto.

Minimässa om demens

Den 26 september hölls en minimässa om demens och hjärnhälsa. Den arrangerades av kommunen och studieförbundet Vuxenskolan. Mycket välbesökt och uppskattad mässa.

SOCEK

Nyligen hölls SOCEK, Ekonomiforum för chefer. Det var en mycket bra uppslutning. Temat för mötet var delårsbokslut och fokusområden. Ekonomichefen informerade om hela kommunens ekonomi, vilket var efterfrågat och uppskattat. Cheferna är intresserade av ekonomin och även kommunens ekonomi som helhet. Ledningen fick väldigt bra feedback och cheferna kände sig inspirerade.

Forts. § 101

Arkivbeskrivning

I 6 § arkivlagen (1990:782) och 2 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) (OSL) anges att varje myndighet ska ha en arkivbeskrivning. Arkivbeskrivningen ska sammanfatta hur myndighetens arkiv är organiserat och vilka uppgifter man kan finna. Det är inte ett dokument som ska fastställas politiskt. Sydarkivera har dock granskat den och bedömt att socialnämndens arkivbeskrivning uppfyller kraven i arkivlagen och OSL.

Dagens sammanträde

Ordförande föreslår att informationen läggs till handlingarna och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

§ 102

Dnr

Nedläggning av faderskapsutredning enligt 7 § 2 kap FB

Socialnämndens beslut

1. Faderskapsutredningen läggs ner enligt 7 § 2 kap Föräldrabalken.

Ärendet

Socialnämnden får lägga ner en påbörjad utredning om faderskapet om det enligt 7 § visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för bedömning av faderskapsfrågan.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-10-07 att faderskapsutredningen läggs ner enligt 7 § 2 kap Föräldrabalken.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningen förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-10-07.

Skickas till

IFO

§ 103

Dnr

Nedläggning av faderskapsutredning enligt 7 § 2 kap FB

Socialnämndens beslut

1. Faderskapsutredningen gällande läggs ner enligt 7 § 2 kap Föräldrabalken.

Ärendet

Socialnämnden får lägga ner en påbörjad utredning om faderskapet om det enligt 7 § visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för bedömning av faderskapsfrågan.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2024-10-07 att faderskapsutredningen läggs ner enligt 7 § 2 kap Föräldrabalken.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningen förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2024-10-07.

Skickas till

IFO