

Plats och tid

Oskarshamnssalen, 2025-10-22 kl. 09:00-12:00, ajournering kl. 09:46 - 09:50.

Beslutande

Maria Dahlberg Aldebert (S), ersättare för Rolf Lindström (M), Ordförande
Anita Hultgren (S) 1:e vice ordförande
Andreas Englund (KD) 2:e vice ordförande
Kerstin Johnsson (S)
Jörgen Johansson (S), ersättare för Rickard Bäck (S)
Marie-Louise Örn-Lagerqvist (S)
Connéelia Lundin (M)
Eva-Maria Strömqvist (L), ersättare för Pontus Welin (L)
Peter Bohman (SD)
Margareta Wolff (C)
Lena Fyhr (V)

Icke tjänstgörande ersättare

Lars-Olof Jonsson (S), Chahanna Olsson (SD), Veronika Guljas (V)

Övriga deltagare

Cecilia Wahlström, socialchef.
Carina Lind, nämndsekreterare.
Ana Becovic, tf IFO chef.
Karin Torstensson, områdeschef KPV §§ 88–101
Therese Järlefolk Prakatur områdeschef OF, §§ 88–101
Hanna Ivarsson, sektionschef ÄO, §§ 88–101
Admir Robovic, sektionschef ÄO, §§ 88–101
Cecilia Ekberg, förvaltningsekonom, §§ 88–91
Petra Asp, myndighetschef, §§ 88–101
Ulrika Karlsson, verksamhetsutvecklare ÄO, §94
Susanne Naucier, verksamhetsutvecklare IFO §§ 94, 97
Anja Legneteg, verksamhetsutvecklare OF, §94
Marianne Jakobsson, verksamhetsutvecklare KPV, § 94
Zandra Adolfsson, enhetschef KPV, §§ 94–96
Malin Jansson, enhetschef KPV, §§ 94–96
Jenny Olsson, MAS/MAR, §§ 94–96
Pernilla Högberg, enhetschef IFO, § 97
Pernilla Axelsson, socialsekreterare IFO, § 102

Paragrafer

§§ 88–103

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt 2025-10-28

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Socialnämnden

Sammanträdesdatum: 2025-10-22

Anslaget sätts upp: 2025-10-30

Anslaget tas ned: 2025-11-14

Förvaringsplats för protokollet: Socialförvaltningen

Underskrift _____

Namn Namnsson

Utdragsbestyrkande _____

Underskrifter

Anita Hultgren (S)
Ordförande

Andreas Englund (KD)
Justerare

Carina Lind
Nämndsekreterare

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 88	Kallelse och dagordning SN 2025-10-22	4
§ 89	Budgetuppföljning SN september 2025	5
§ 90	Socialnämndens investeringsbudget 2027–2030	8
§ 91	Socialnämndens åtgärdsplan för budget i balans	11
§ 92	Uppdrag - omorganisera Träffpunkterna	13
§ 93	Reviderade riktlinjer biståndsbedömning äldreomsorg	14
§ 94	Delårsuppföljning av socialförvaltningens löften 2025	16
§ 95	Vikariesituationen sommar 2025	18
§ 96	Kvalitetsarbete kommunal primärvård	19
§ 97	Redovisning av föräldraskapsstöd	20
§ 98	Remiss - Taxa för utlämnande av allmän handling	22
§ 99	Socialnämndens sammanträdesplan 2026	23
§ 100	Inbjudan till kontaktpolitikerbesök 2025-11-26	25
§ 101	Socialchefen informerar SN 2025-10-22	26
§ 102	SEKRETESS - Vårnadsöverflytt	27
§ 103	SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning	28

§ 88

Dnr

Kallelse och dagordning SN 2025-10-22

Socialnämndens beslut

Utskickad kallelse godkänns som dagordning för sammanträdet

§ 89

Dnr SN 2025/000014-14

Budgetuppföljning SN september 2025

Socialnämndens beslut

Månadsuppföljning per sista september 2025 godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljning, per 30 september 2025 och årsprognos för 2025 har sammanställts för socialförvaltningen.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Periodens händelser

Arbete med att få en budget i balans fortgår. Åtgärder för budget i balans hanteras som ett separat ärende.

Prognos

OMR	Budget ack 2025-09	Utfall ack 2025-09	Avvikelse ack budget- utfall	Budget helår 2025	Prognos helår 2025-08	Avvikelse Helår Budg- Prog
130 Individ- och Familjeomsorg	88 961	92 098	-3 137	118 514	123 014	-4 500
131 Omr för funktionsnedsättnir	146 534	158 061	-11 526	194 899	208 899	-14 000
132 Hälso- och sjukvård	53 438	52 309	1 130	70 932	69 932	1 000
133 Äldreomsorg	305 108	326 397	-21 289	403 895	433 895	-30 000
138 Förvaltningsledning SF	9 415	6 552	2 862	12 606	9 105	3 500
141 Nämnd SN	3 835	3 704	130	5 113	5 114	0
	607 291	639 121	-31 830	805 959	849 959	-44 000

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100 %. Prognosen på 850 tkr motsvarar en avvikelse om 105%. I prognosen finns en beräknad semesterlöneskuld på 3,4 mnkr. Viteskostnader för LSS ack september uppgår till 1,3 mnkr och är bokförda under nämndens oförutsedda budgetmedel. Total prognos för viten uppgår i dagsläget till totalt 2,7 mnkr beräknas täckas av nämndens oförutsedda budgetpost motsvarande 2,7 mnkr.

Förvaltningsledning prognostiserar ett överskott om +3,5 mnkr främst kopplat till statsbidrag för införandet av den nya socialtjänstlagen.

Individ- och familjeomsorgen (IFO) har ack. september en avvikelse motsvarande -3,1 mnkr. Årsprognos -4,5 mnkr baseras på placeringar gällande både barn och vuxna samt underskott gällande ekonomiskt bistånd.

Omsorg för personer med funktionsnedsättning (OF) har ack. september en avvikelse om -11,5 mnkr Årsprognos -14 mnkr baseras på höga kostnader för placeringar, ökade kostnader på grund av dygnsvilan samt en ökad vårdtyngd på grund av flertalet multisjuka äldre personer inom OF. Boendestöd, korttids- och dagverksamheten har även dessa verksamheter ökat markant sista åren men inte tilldelats några utökade budgetmedel. Försämringen av prognosen beror på högre kostnader än beräknat under sommaren och en fördröjning av den ekonomiska effekten av planerade åtgärder på grund av att OF har flera vakanta chefstjänster.

Hälso-och sjukvårdsenhetens (HSE) har ack. september en avvikelse om + 1 130 tkr. HSE beräknas redovisa ett överskott om +1 mnkr tack vare statsbidrag inom ramen för God och nära vård. Hjälpmedelsbudgeten visar dock ett betydande underskott.

Äldreomsorgen (ÄO) har ack. september en avvikelse om -21 mnkr vilket är en förbättring sedan föregående månad. Kostnadsutvecklingen förklaras av fler utskrivningsklara, högre kostnader än beräknat gällande semesterperioden, brist på särskilda boendeplatser, fler externa placeringar, ökade sjuklöner och övertid.

Vidtagna åtgärder

Socialförvaltningens prognos, -44 mnkr grundas på januari-september månaders utfall, enhetschefernas uppskattning av kostnader som kan tillkomma under årets resterande period även uppskattningar gällande placeringskostnader och utskrivningsklara dagar från regionen. Åtgärder för budget i balans redovisas av respektive område men beräknas ge vissa ekonomiska effekter under hösten. Därav en förändrad avvikelse mot budget, men det är fortfarande tidigt att sätta en tillförlitlig prognos då verksamheterna har kommit olika långt med att vidta åtgärder. Att ändra bemanningen/schema tar tid innan det ger effekter. Det behöver finnas en förståelse och ett tålamod i att förändring tar tid i en stor organisation. En del i förändringen är också den rådande kulturen i förhållande till de krav och förväntningar som finns. I nuläget tilldelas bemanningen utifrån täthetsmått både inom ÄO och OF. Täthetsmått har använts under flera års tid och har inte utvärderats eller förändrats. Utifrån heltidsresa och dygnsvila har behovet av bemanning förändrats och täthetsmålet är svårt att leva upp till. Heltidsresan innebär allas rätt till heltid vilket är svårt när täthetsmålet genererar deltidsjänster. För att vara framgångsrik i arbetet med heltid som norm behöver behovet av bemanning ses över och utgå ifrån att säkerställa bemanning på helger. Det innebär att om samtliga anställda arbetar heltid uppstår en övertalighet delar av dagen. De arbetstidsvillkor som idag är beslutade försvårar nuvarande schemaläggning. Den mest effektiva resurshanteringen är att fördela arbetstiden jämnt över dygnet med lika långa pass dag, kväll och natt. Den rådande strukturen med flera små boenden försvårar ett effektivt användande av resurser. Det beror på att större boenden ger bättre möjlighet till samordningsvinster och därmed krävs färre medarbetare.

Det är av vikt att se över de strukturella förutsättningarna gällande geografisk placering av särskilda boenden. Om ingen förändring görs behöver medel tillskjutas. Oskarshamn kommuns struktur gällande våra särskilda boenden uppskattas motsvara cirka 18 mnkr år 2025. I och med att en kö till särskilt boende uppkommit har medborgare i behov av plats vårdats i hemmet. I vissa fall har det inneburit utökad tid och bemanning för att de ska få den hjälp de har behov av i hemmet. De flesta som bor på våra boenden är multisjuka vilket medför en ökad vårdtyngd. Senaste åren har även ökade krav ställts på dokumentation och anhörigas krav på de anställda har också ökat. En utmaning är att verksamheternas behov av bemanning i kombination med att medarbetarna har längre arbetspass för att arbeta heltid gör att det vissa tider på dygnet är fler medarbetare i tjänst än vad brukarnas behov kräver. Det försvårar möjligheten att det ska vara kostnadsneutralt att gå från en deltidsorganisation till heltidsorganisation

Frisknärvaron

Målet är en frisknärvaro på 95 %. Frisknärvaron ack januari-augusti motsvarar för socialförvaltningen en sjukfrånvaro om ack 7,6% Sjukfrånvaron redovisas för månaden innan den månad som budgetuppföljningen avser.

Statsbidrag

Socialförvaltningen söker bidrag som meddelas från Socialstyrelsen, Kammarkollegiet och kommunförbundet Kalmar län (regionala samverkans- och stödstrukturer RSS). Statsbidrag fördelas varje månad i samband med budgetuppföljning. Hittills i år har det återsökts ca 29 mnkr i statsbidrag.

Investeringsbudget

Socialförvaltningen har under året 4,7 mnkr i investeringsmedel och planering för användande av medel pågår inom respektive område. 2,1 mnkr av äldreomsorgens budgetmedel beräknas inte användas och avser inventarier för Zafiren samt inventarier till ny LSS gruppbostad.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2025-10-16 att månadsuppföljning per sista september 2025 godkänns.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström, föredrar ärendet. Ana Becovic, Karin Torstensson samt Therese Järlefalk Prakatur informerar om sina verksamheters budgetprognoser och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-6
Bilaga 1 Driftuppföljning 250930
Bilaga 2 Investeringsuppföljning 250930
Bilaga 3 Uppföljning balanserade medel 250930

§ 90

Dnr SN 2025/000166-1

Socialnämndens investeringsbudget 2027–2030

Socialnämndens beslut

Information om investeringsbudget 2027–2030 noteras som mottagen.

Ärendet

Detta ärende informeras om vid nämndsammanträdet i oktober 2025. Formellt beslut om investeringsbudget föreslås tas vid nästkommande nämnd i november.

1. Revidering av investeringsbudget socialförvaltningen 2026 godkänns.
2. Investeringsbudget socialförvaltningen 2027–2030 godkänns.
3. Investeringsbudget fastigheter vård och omsorg 2027–2030 översändes till Tekniska kontoret.
4. Investeringsbudget IT- investeringar 2027–2030 översändes till IT-avdelningen, Kommunledningsförvaltningen.

Ärligen bedömer nämnden investeringsbehovet under en fyraårsperiod. Tidigare beslutade investeringar ses över och revideras om annat behov av investering uppkommit under den aktuella perioden, 2027–2030. För att ett inköp ska redovisas som en investering behöver tre kriterier vara uppfyllda:

- Anskaffningsvärdet ska överstiga 1 prisbasbelopp, 59 200 kr året 2026.
- Tillgången ska ha en ekonomisk livslängd på minst 3 år.
- Tillgången ska vara avsedd för stadigvarande bruk eller innehav.

Uppfylls inte samtliga tre kriterier ska anskaffningen redovisas som en driftkostnad

Revidering av investeringsbudget 2026

Det finns fortsatt behov av att utöka antalet boendeplatser inom Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Socialnämnden har tidigare tilldelats medel för att under 2024 öppna ett nytt kommunalt LSS-boende, där det totala investeringsbehovet beräknades till 34 000 tkr.

Efter förnyad bedömning har nämnden beslutat att inte genomföra en nybyggnation, utan i stället omvandla befintliga lokaler på Karlsborgsvägen (tidigare Zafiren) till en ny gruppbostad enligt LSS.

Den årliga driftsbudgeten om 6 000 tkr, som tilldelats omsorgen om personer med funktionsnedsättning (OF), kvarstår i sin helhet då behovet av platser och resurser består.

Investeringsmedel om 500 tkr, som tidigare beviljades under 2024 för inventarier och möblering av gemensamma utrymmen, beräknas nyttjas under 2026–2027 i samband med anpassningen av gruppboastaden. Därtill beviljades 1 000 tkr under 2025 för inventarier relaterade till omflytt av boendeplatser inom LSS. Även dessa medel föreslås framflyttas till 2026.

Denna revidering görs inom ramen för ett äskande om budgetöverföring från 2025 till 2026.

Investeringsmedel fastigheter vård och omsorg

Investeringsmedel för projektering och nybyggnation av kommunala boenden beslutas av socialnämnden och översänds därefter till Tekniska kontoret för genomförande.

För projektering av ett nytt äldreboende föreslås ett investeringsbelopp om 2 500 tkr under år 2027. Själva byggnationen beräknas ske etappvis med 80 000 tkr under 2028 och ytterligare 100 000 tkr under 2029. Beloppen är preliminära och kan komma att justeras beroende på antal boendeplatser, val av tomt samt om produktionskök inkluderas i projektet.

Investeringsmedel för inventarier kopplat till det nya äldreboendet föreslås uppgå till 5 500 tkr och beräknas nyttjas under 2029.

Medel för smittskyddsåtgärder vid ombyggnation av befintliga äldreboenden halveras enligt kommunfullmäktiges beslut till 1 500 tkr under 2026 och 1 000 tkr under 2027. För 2028 föreslås inga ytterligare medel då åtgärder förväntas vara genomförda i tillräcklig omfattning.

Investeringsmedel anpassning för funktionsvariation

Investeringsmedel för löpande anpassningar av lokaler och boenden för personer med funktionsvariation beslutas av socialnämnden och översänds till Tekniska kontoret. Dessa medel är viktiga för att verksamheterna ska kunna tillgodose individuella behov hos brukare i kommunens särskilda boenden och andra omsorgsverksamheter.

Investeringsmedel IT- investeringar

Investeringsmedel inom IT avser satsningar på e-hälsa och välfärdsteknik, för att både utveckla och bibehålla digitala lösningar inom vård och omsorg. Ansökningar samordnas av socialnämnden men översänds till IT-avdelningen vid Kommunledningsförvaltningen för genomförande och teknisk hantering.

Investeringsmedel elcyklar

Det finns fortsatt behov av att successivt förnya verksamhetens elcyklar. Dessa används inom hemtjänst och andra mobila insatser, och medel behöver avsättas med regelbundenhet för att säkra funktionalitet och arbetsmiljö för personalen.

Reinvesteringar

Reinvesteringar innebär att socialförvaltningen ersätter uttjänta inventarier för att bibehålla en god grundstandard inom verksamheterna. Dessa investeringar planeras för varje verksamhetsområde samt i en gemensam investeringspåse.

Preliminär planering för reinvesteringar åren 2027–2030:

Förslag reinvesteringar (tkr)	2027	2028	2029	2030
Inventarier ÄO	2500	1000	3000	3000
Inventarier OF	1000	500	1000	1000
Inventarier IFO	500	250	500	500
Inventarier HSE	500	500	200	200
Vårdsängar	250	250	0	0
Socialnämndens investeringspåse	1000	1000	1000	1000
Summa reinvesteringar	5 750	3 500	5 700	5 700

Konsekvenser för barn och unga

Investeringsmedel möjliggör inköp och utbyte av uttjänta inventarier inom socialförvaltningens olika verksamheter, inklusive insatser riktade till barn och unga. Det bidrar till att skapa trygga, funktionella och ändamålsenliga miljöer.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott 2025-10-08, § 293, föreslår att Information om investeringsbudget 2027–2030 noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström och Cecilia Ekberg föredrar ärendet och svara på frågor.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottet förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 SN Nytt kommunalt boende ÄO (projektering)
Bilaga 2a SN Nytt kommunalt äldreboende
Bilaga 2b SN Nytt kommunalt äldreboende, driftskostnader
Bilaga 3 SN Nytt kommunalt äldreboende, inventarier
Bilaga 4 SN Ombyggnation äldreboende, smittskyddsåtgärder
Bilaga 5 SN Löpande anpassningar till lokaler
Bilaga 6 SN E-hälsa
Bilaga 7 SN Elcyklar
Bilaga 8 SN Reinvesteringar
SN Sammanställning ansökan om Investering- och exploateringsmedel 2027-2030

Skickas till

För kännedom:

Kommunstyrelsen
Tekniska kontoret
IT-avdelningen Kommunledningsförvaltningen

För åtgärd:

Budgetchef, Ekonomiavdelningen

§ 91

Dnr SN 2025/000083-11

Socialnämndens åtgärdsplan för budget i balans

Socialnämndens beslut

1. Uppföljningen av de åtgärder som redovisas i åtgärdsplanen för budget i balans noteras som mottagen.
2. Åtgärdsplanen överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendet

Kommunstyrelsen gav socialnämnden 2025-03-25 § 58 i uppdrag att arbeta för att eliminera de negativa avvikelserna och öka fokus på kostnadskontrollen med beslut om en åtgärdsplan. Nämnden skulle återsrapportera den beslutade åtgärdsplanen med syfte att få en ekonomi i balans vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde. Vid kommunstyrelsens sammanträde 2025-04-29 § 85 fattades det beslut om att socialnämnden ska komplettera åtgärdsplanen med beräknad tid för respektive åtgärd till kommunstyrelsens sammanträde i juni månad med en delredovisning i maj månad.

Socialförvaltningen har redovisat åtgärdsplanen på socialnämndens sammanträde 2025-05-21 och fick då i uppdrag att utreda tillkommande förslag. Socialnämnden har sammanställt sina tidigare ekonomiska redovisningar i form av en åtgärdsplan för att uppnå en budget i balans. I åtgärdsplanen framgår vilka åtgärder som är pågående, vilka ekonomiska konsekvenser dessa bedöms få, vilka konsekvenser/effekter de beräknas få på verksamhetens kvalitet samt tidsplan för respektive åtgärd. Vid socialnämndens sammanträde 2025-06-16 § 50 beslutades om en åtgärdsplan som innehöll 14 beslutspunkter. Ett flertal punkter var utredningsuppdrag som redovisades som separata ärenden vid nämndens sammanträde 2025-09-24;

- Utredningsuppdrag gällande hantering av mat till äldre inom ordinärt boende, SN 2024/000186
- LOV inom hemtjänsten, SN 2019/000039
- Utreda införande av huschef, SN 2025/000134
- Konsekvensbeskrivning – digitala inköp i hemtjänsten, SN 2025/000132
- Översyn av riktlinjer för biståndsbedömning, SN 2025/000137

Uppdraget gällande översyn av riktlinjer för biståndsbedömning återremitterades till förvaltningen med uppdrag att till förvaltningen att beskriva ekonomiska konsekvenser av förslaget. Ärendet tas upp som ett separat ärende innevarande månad.

Uppdrag gällande omorganisation av träffpunkterna, SN 2025/000146 redovisas som ett separat ärende innevarande månad.

Utöver ovanstående beslutades om ett flertal verkställighetsuppdrag som hanteras inom ramen för åtgärdsplanen.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga bedöms inte påverkas negativt av förslag till beslut.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2025-10-14 att uppföljningen av de åtgärder som redovisas i åtgärdsplanen för budget i balans noteras som mottagen samt att åtgärdsplanen överlämnas till kommunstyrelsen.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på socialförvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Socialnämndens åtgärdsplan för budget i balans, oktober

Bilaga 2. Socialnämndens åtgärdsplan för budget i balans, tabell, oktober

Tjänsteutlåtande 2025-10-14

Skickas till

För kännedom:

Kommunstyrelsen

§ 92

Dnr SN 2025/000146-2

Uppdrag - omorganisera Träffpunkterna

Socialnämndens beslut

1. Redovisningen godkänns.
2. En uppföljning av omorganisationen för träffpunkterna ska redovisas till socialnämnd i oktober 2026.

Ärendet

Genom beslut i socialnämnden 2025-06-16 § 50 fick förvaltningen i uppdrag att omorganisera träffpunkterna så att den överbemanning som finns delar av dagen till följd av heltidsresan används för att bedriva verksamheten. Förvaltningen har tagit fram ett initialt förslag, för att ta del av det se bilaga 1. Syftet med förslaget är att bättre nyttja kommunens befintliga resurser, minska övertaligheten inom hemtjänsten på eftermiddagar och förstärka träffpunkternas roll som förebyggande och social arena i enlighet med den nya socialtjänstlagen.

Förvaltningen kommer i och med den nya socialtjänstlagen kontinuerligt följa upp och utvärdera nyttan av att bedriva traditionell träffpunktsverksamhet. Detta för att på ett så träffsäkert sätt som möjligt använda tilldelade medel.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2025-10-08, § 297 att redovisningen godkänns.

Dagens sammanträde

Admir Robovic föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande yrkar på tillägg i beslutsatsen att en uppföljning av omorganisationen för träffpunkterna ska redovisas till socialnämnd i oktober 2026.

Ordförande stället proposition på arbetsutskottets förslag till beslut samt med tillägg gällande uppföljning av omorganisationen av träffpunkterna och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2025-09-26.

Bilaga 1 Uppdrag omorganisera Träffpunkterna.

Skickas till

För åtgärd:

Sektionschef hemtjänst
Enhetschef myndighet

Enhetschef träffpunkterna

§ 93

Dnr SN 2025/000137-4

Reviderade riktlinjer biståndsbedömning äldreomsorg

Socialnämndens beslut

1. Riktlinjen ledsagning av inköp utöver dagligvaror ändras enligt förvaltningens förslag.
2. Särskild vikt ska läggas vid uppföljning och utvärdering av biståndsbeslut.
3. Riktlinjerna gäller från och med 2025-11-01.

Ärendet

Genom beslut i socialnämnden 2025-06-16 § 50 fick socialchefen i uppdrag att genomföra en översyn av riktlinjerna för biståndsbedömning inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning, i syfte att pröva möjligheterna till mer kostnadseffektiva tillämpningar. Särskilt vikt ska läggas vid hur beviljade insatser följs upp och utvärderas. Uppdraget ska redovisas till nämnden senast i september.

Nu gällande riktlinjer för biståndsbedömning och utförande av beviljade insatser inom äldreomsorgen antogs av socialnämnden 2023-11-01.

Syftet med riktlinjer för biståndsbedömning är att utifrån enhetliga bedömningar ge likartad service och omvårdnad till alla som är i behov av insatser och ansöker om detta. Det individuella behovet är styrande, vilket innebär att den enskilde kan beviljas mer eller mindre insatser än vad riktlinjerna anger. Riktlinjerna ska ange tillämpningen för biståndsbedömning och vad som anses vara skälig levnadsnivå i Oskarshamn kommun.

För äldreomsorgen har frekvensen på insatserna utevistelse, ledsagning till social samvaro och ledsagning till inköp utöver dagligvaror minskat. Natttillsyn ska alltid föreslås via kamera i första hand.

Ekonomisk prognos

2025-09-23 har 293 personer ett pågående beslut på insatsen utevistelse/social samvaro. 89 av dessa har beslut på tre tillfällen i veckan, 30 minuter per tillfälle.

Om beslutet skulle ändras från tre tillfällen till två tillfällen i veckan skulle det ge en besparing på 879 320 kronor på ett helår (2314 timmar på ett år x 380 kr = 879 320 kr).

2025-09-23 har 59 personer ett pågående beslut på ledsagning social samvaro.

9 av dessa har beslut på tre tillfällen i veckan, 30 minuter i veckan.

Om beslutet skulle ändras till två gånger i veckan skulle det innebära en besparing på 88 920 kronor på ett helår (234 timmar x 380kr = 88 920 kr).

2025-09-23 har 41 personer ett pågående beslut på ledsagning inköp utöver dagligvaror.

21 av dessa har beslut på fyra tillfällen per år, 15 av dessa har beslut på sex tillfällen per år.

Varje tillfälle är två timmar.

Om beslutet skulle ändras till tre gånger per år skulle besparingen på ett helår bli 38 760 kronor (42 timmar x 380 kr = 15 960 + 60timmar x 380 kr = 22 800 kr).

En reviderad riktlinje med ändrad frekvens på utevistelse/social samvaro, ledsagning till social samvaro samt ledsagning för inköp utöver dagligvaror ger en uppskattad besparing på ca 1 000 000 kronor.

Förvaltningen föreslår att riktlinjerna antas att gälla från och med den 1 november 2025. Ej tidsbestämda beslut bör följas upp en gång om året. Vid förändring av insatser under pågående beslut, exempelvis minskat eller ökat behov eller om brukaren har tackat nej till insats vid flertal tillfällen, ska detta kommuniceras till Myndighetsenheten. Aktuell biståndshandläggare gör då en uppföljning av beslut.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till beslut bedöms inte påverka barn och unga på ett negativt sätt.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2025-10-01 att riktlinjer för biståndsbedömning inom äldreomsorgen antas samt riktlinjerna gäller från och med 2025-11-01.

Dagens sammanträde

Petra Asp föredrar ärendet och svarar på frågor.

Socialdemokraterna och moderaterna yrkar på att inte ändra på riktlinjen utevistelse samt ledsagning till social samvaro. Punkten ledsagning av inköp utöver dagligvaror ändras enligt förvaltningens förslag.

Andreas Englund (KD) yrkar bifall till yrkandet från socialdemokraterna och moderaterna.

Ordförande ställer proposition på socialdemokraterna och moderaternas yrkande och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2025-09-24.

Reviderade riktlinjer för biståndsbedömning inom äldreomsorgen.

Skickas till

För kännedom:

Områdeschef ÄO

Sektionschef ÄO

Myndighetschef ÄO/OF

§ 94

Dnr SN 2025/000150-1

Delårsuppföljning av socialförvaltningens löften 2025

Socialnämndens beslut

Delårsuppföljning av Socialförvaltningens löften 2025 godkännes.

Ärendet

Styrmodellen med löften ska säkerställa att det ges ett tryggt och professionellt stöd i mötet med brukaren, patienten och klienten.

Löften utgår från individuella förutsättningar och behov. Det krävs att bygga relationer, tänka förebyggande och proaktivt. Det finns en nationell värdegrund inom äldreomsorgen där socialtjänstens omsorg om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande. I den nya socialtjänstlagen från 1 juli 2025 ska den bestämmelsen gälla alla, inte bara gruppen äldre. Att enskilda ska få leva ett värdigt liv och känna välbefinnande, blir ett av socialtjänstens övergripande mål och gäller som inriktning för alla socialtjänstens verksamheter. Förvaltningen har utifrån löftesarbetet goda förutsättningar för det fortsatta arbetet i omställningen till ny socialtjänstlag.

Socialförvaltningen skattar en löftesuppfyllnad med 71 procent för delåret 2025.

Löften	Mätpunkt	Uppföljning
Vi lovar att möta dig, och dina anhöriga, i din situation och sätta dina behov i centrum.	- Förutsättningar för att kunna påverka hälsa och livskvalitet. - Förutsättningar för att bibehålla fysiska, psykiska och sociala funktioner	 Delvis uppnått löfte 65–89%
Vi lovar att bemöta dig respektfullt och professionellt.	- Arbeta efter värdegrund och löften. - Säkerhetsställa kompetens	 Delvis uppnått löfte 65–89%
Vi lovar att vara ett tryggt stöd, med kontinuitet i vårt arbete och värna om din delaktighet.	- Hänsyn till önskemål om hur hjälp/stöd ska utföras/förändras. - Vård-, stöd och omsorgskontinuitet.	 Delvis uppnått löfte 65–89%
Vi lovar personal som samarbetar för ditt bästa och som är lätta att nå.	- Fokus på det gemensamma uppdraget. - Tydligt var brukaren/patienten/klienten och anhörig kan vända sig med synpunkter och klagomål.	 Delvis uppnått löfte 65–89%

I kvalitet- och patientsäkerhetsberättelsen (KOPS) 2025 kommer det övergripande resultatet för socialförvaltningens löftesuppföljning sammanställas med planering för systematiskt kvalitetsarbete.

Konsekvenser för barn och unga

Socialförvaltningens löften ska upplevas i alla möten. Socialförvaltningen möter brukare, patienter och klienter i alla åldrar. Barn och unga kan ha stöd från fler av socialförvaltningens områden. Fokus

på gott löftesarbete genererar trygghet och delaktighet för barn och unga som socialförvaltningen möter.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2025-09-12 att delårsuppföljning av Socialförvaltningens löften 2025 godkännes.

Dagens sammanträde

Ulrika Karlsson, Anja Legneteg, Susanne Naucler samt Marianne Jakobsson beskriver ett scenario utifrån förvaltningens arbete med SIP (Samordnad Individuell Plan) kopplat till förvaltningens löften samt svarar på frågor för ärendet.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Delårsuppföljning av socialförvaltningens löften 2025.
Resultatredovisning med trafikljus 2025.
Tjänsteutlåtande 2025-09-12.

§ 95

Dnr SN 2025/000133-1

Vikariesituationen sommar 2025

Socialnämndens beslut

Information om vikariesituationen sommaren 2025 noteras som mottagen.

Ärendet

Samtliga verksamhetsområden gör en uppföljning av vikariesituationen sommaren 2025.

Sammanfattning lämnas av:

- IFO (Individ- och familjeomsorgen)
- KPV (Kommunal primärvård)
- OF (Omsorg för personer med funktionsnedsättning)
- ÄO (Äldreomsorgen)

Då sommartid ofta är den bemanningsmässigt mest utmanande delen av året för verksamheten har socialnämnden begärt regelbundna rapporter innan och efter sommarperioden juni-augusti. Syftet är att säkerställa att bemanning av samtliga verksamheter har kunnat säkras och att brukare har fått den vård de har rätt till.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till beslut har inte någon negativ påverkan på barn och unga.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2025-10-16 att information om vikariesituationen sommaren 2025 noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Therese Järlefalk Prakatur, Karin Torstensson samt Ana Becovic föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Vikariesituationen sommaren 2025 ÄO-OF.
Vikariesituation Kommunal primärvård 2025.
Vikariesituation sommaren 2025 IFO.

§ 96

Dnr SN 2025/000073-1

Kvalitetsarbete kommunal primärvård

Socialnämndens beslut

Information om kvalitetsarbetet inom den kommunala primärvården noteras som mottagen.

Ärendet

För att kunna säkerställa att invånare i Oskarshamn som har behov av hälso och sjukvård utförd av den kommunala primärvården får det på ett patientsäkert sätt och med god kvalitet så använder förvaltningen sig av nedan beskrivna kvalitetsregister.

Bakgrund

Kvalitetsarbete som Senior Alert är ett av Sveriges cirka 100 nationella kvalitetsregister och ett verktyg för att stödja förebyggande åtgärder som tex att drabbas av trycksår, undernäring och ohälsa i munnen.

BPSD registret syftar till att kvalitetssäkra och utveckla vården för personer med kognitiv svikt/demenssjukdom.

Svenska palliativregistret är ett nationellt kvalitetsregister. Syftet är att förbättra vården i livets slut för invånaren och deras närstående.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga bedöms i nuläget inte påverkas av den information som ges om kvalitetsarbete kommunal primärvård.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2025-10-08, § 295, att information om kvalitetsarbetet inom den kommunala primärvården noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Karin Torstensson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-09-25

§ 97

Dnr SN 2023/000309-4

Redovisning av föräldraskapsstöd

Socialnämndens beslut

Information om föräldraskapsstöd läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2023-12-19 beslut om att ge Socialnämnden och Bildningsnämnden i uppdrag att gemensamt leda, samordna och följa upp kommunens arbete med föräldraskapsstöd.

Utvecklingsarbetet skulle ske under perioden 2024 till och med 2026. Tre målområden ansågs centrala och det var: ett kunskapsbaserat arbetssätt, ett tillgängligt stöd och en stödjande organisation.

Målet för utvecklingsarbetet var att kommunen ska:

- Erbjuder ett målgruppsanpassat och kunskapsanpassat föräldraskapsstöd på alla tre preventionsnivåer
- Erbjuder möjlighet till kompetenshöjande insatser till professioner inom föräldraskapsstödsområdet
- Implementera evidens- och kunskapsbaserade metoder där det idag inte finns. Detta sker i samverkan mellan olika intressenter, såsom förskola, skola, socialtjänst, hälso- och sjukvård samt civilsamhället.
- Använda validerade indikatorer för att mäta och utveckla det lokala föräldraskapsstödet.
- Utveckla arbetssätt för att nå de föräldrar som inte nås med generella insatser.
- Utveckla befintliga och skapa nya arenor och mötesplatser för att nå ut till alla föräldrar såsom förskolor/skolor, bibliotek och föreningar.

Utvecklingsplanen var att under det första året etablera ett föräldraskapsstöd på universell nivå som skulle kompletteras med programmet Föräldraskap i Sverige och att utveckla samverkan med bildningsförbund, föreningslivet och andra mötesplatser.

På *den generella nivån* har vi startat upp ABC grupper för föräldrar med barn mellan 3-12 år där vi varje termin försöker erbjuda två grupptillfällen för svensktalande föräldrar och ett grupptillfälle för arabisktalande föräldrar. Det visade sig vara svårt att få igång en grupp för Föräldraskap i Sverige varför vi istället erbjuder ABC på arabiska. Det har även startats upp bokcirkel tillsammans med Vuxenskolan. ABC är en evidensbaserad metod där fyra ledarledda träffar erbjuds föräldrar i grupp. Vi har haft som mål att även få igång grupper för föräldrar med barn mellan 0-2 år där vi har två intresserade ledare som dock inte fått plats på någon ledarutbildning. Vi har även velat få igång gruppverksamhet för tonårsföräldrar men har inte ledare. Ledarna som erbjuder grupper är fem stycken från bildningsförvaltningen och en från socialförvaltningen. De generella föräldrastödsgrupperna administreras av bildningsförvaltningen.

På *den selektiva nivån* har vi haft svårt att finna evidensbaserade metoder som är tillräckligt korta för att föräldrar ska måkta med att genomföra dem. Vi kommer under hösten 2025 att starta en föräldrastödsgrupp för föräldrar till barn som har en problematisk skolfrånvaro. Själva metoden vi kommer att använda oss av är inte evidensbaserad men vi har rustat ledarna med en utbildning som kallas "Förändringsarbete vid problematisk skolfrånvaro" som i sin tur bygger på kognitiv beteendeterapi som är evidensbaserad. Det kommer att vara en ledare från bildning som är

specialpedagog och en ledare från socialtjänsten som arbetar som familjebehandlare och som har en steg 1 utbildning i KBT, kognitiv beteendeterapi.

På *den indikerade nivån* har socialförvaltningen sedan tidigare flera evidensbaserade metoder så som:

- ICDP, International Child Development program
- Martemeo
- KIBB, Kognitivt Integrerad Behandling vid barnmisshandel
- FFT, Funktionell familjeterapi

Under hösten 2025 kommer tre familjebehandlare att utbildas i "Familjebehandling med KBT" och två familjebehandlare i "Förändringsarbete vid problematisk skolfrånvaro".

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget till organisering av kommunens föräldraskapsstöd förväntas få positiv effekt på barn och ungas hälsa och välbefinnande.

Ärendets behandling

Socialnämndens arbetsutskott föreslår 2025-10-08, § 296, att information om föräldraskapsstöd läggs till handlingarna.

Dagens sammanträde

Pernilla Högberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2023-12-12

§ 98

Dnr SN 2025/000167-2

Remiss - Taxa för utlämnande av allmän handling

Socialnämndens beslut

Förvaltningens svar på remissen gällande taxa för utlämnande av allmän handling antas som socialnämndens yttrande.

Ärendet

Inför beslut i kommunfullmäktige har socialnämnden mottagit en remiss avseende taxa för utlämnande av allmänna handlingar. Taxan är ett komplement till varje nämnds taxa och utgår från avgiftsförordningen.

Socialförvaltningen ser positivt på att möjlighet att ta ut taxa för utlämnande av allmänna handlingar införs. I de flesta fall då utlämnande av allmänna handlingar blir aktuellt är då enskilda begär ut sin egen journal. Socialförvaltningen kommer att ta fram särskilda tillämpningsanvisningar för när visst utlämnande kan ske utan avgift men ser positivt på att ny taxa för utlämnande fastställs.

Konsekvenser för barn och unga

Förslag till beslut bedöms inte påverka barn och unga på ett negativt sätt.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2025-10-06 att förvaltningens svar på remissen gällande taxa för utlämnande av allmän handling antas som socialnämndens yttrande.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Remiss – Taxor och avgifter 2026
Tjänsteutlåtande 2025-10-06

Skickas till

För åtgärd:

Kommunstyrelsen

§ 99

Dnr SN 2025/000139-1

Socialnämndens sammanträdesplan 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämndens sammanträdesplan 2026 fastställs enligt följande:

Arbetsutskott*Klocka 08:30 – 12:00*

Onsdag 14 januari.

Onsdag 11 februari

Onsdag 11 mars

Onsdag 8 april

Onsdag 6 maj

Onsdag 3 juni

Onsdag 26 augusti

Onsdag 9 september

Onsdag 7 oktober

Onsdag 4 november

Onsdag 2 december

Socialnämnd*Klockan 09:00 – 15:00*

Onsdag 14 januari (preliminärt)

Onsdag 25 februari

Onsdag 25 mars

Onsdag 22 april

Onsdag 20 maj

Onsdag 17 juni

Onsdag 26 augusti (Preliminärt)

Onsdag 23 september

Onsdag 21 oktober

Onsdag 18 november

Onsdag 16 december

Ärendet

Socialnämnden och socialnämndens arbetsutskotts sammanträden hålls i regel en gång per månad med två veckor emellan under hela året. Undantaget är juli månad då inga politiska sammanträden hålls annat än i vid behov.

De preliminärt satta nämndssammanträdena för januari och augusti är endast aktuella om något sekretessärende måste beslutas av socialnämnden och ingår inte i ordinarie mötesordning. Om inget sekretessärende finns utgår socialnämndens sammanträden i januari och augusti.

Socialnämndens sammanträden hålls huvudsakligen i Oskarshamnssalen i stadshuset, och arbetsutskottets sammanträden hålls huvudsakligen i Döderhultsrummet i stadshuset.

Av Oskarshamns kommuns reglemente avsnitt 2 punkt 3.12 framgår att nämnderna äger rätt att besluta om att ha öppna sammanträden. Ett sammanträde får inte vara öppet i de ärenden som avser myndighetsutövning eller i ärenden där det förekommer sekretessbelagda uppgifter. Socialnämndens sammanträden är öppna för allmänheten, förutom i ett de ärenden som avser myndighetsutövning. Arbetsutskottets sammanträden är inte öppna för allmänheten.

Ordförande äger alltid rätt att ändra dag, tid och plats för sammanträden, samt sammankalla extra arbetsutskott och socialnämnd vid behov. Eftermiddagen vid socialnämndens sammanträde i februari och november är planerad till att vara Kontaktpolitikerhalvdagar där ledamöter och ersättare besöker olika verksamheter inom socialförvaltningen.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av förslaget till beslut på ett negativt sätt.

Ärendets behandling

Socialnämnden arbetsutskott 2025-10-08. § 298 föreslår att socialnämndens sammanträdesplan 2026 fastställs.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, 2025-08-28.

Skickas till

För kännedom:

Kommunfullmäktiges revisorer
Socialnämndens ledamöter och ersättare
Samtliga områdeschefer inom socialförvaltningen
Central administration

För åtgärd:

Kommunstyrelsens kansli – för publicering på kommunens hemsida

§ 100

Dnr SN 2023/000275-8

Inbjudan till kontaktpolitikerbesök 2025-11-26

Socialnämndens beslut

Information om kontaktpolitikerhalvdag noteras som mottagen.

Ärendet

Socialförvaltningen bjuder in samtliga ledamöter och ersättare i socialnämnden till att besöka en av verksamheterna inom förvaltningen den 26 november 2025.

Besöket planeras in efter socialnämndens ordinarie sammanträde är avslutat med eventuellt avbrott för lunch. Preliminärt mellan kl. 13:00 - 16:00. Samling sker utanför stadshusets entré för att i samlad grupp bege sig tillsammans till utvald verksamhet.

Kontaktdagen är inriktad till Myndighetsenheten.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av förslaget till beslut

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i tjänsteutlåtande 2025-10-16 att information om kontaktpolitikerhalvdag noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Petra Asp hälsar välkomna till myndighetsenheten för äldreomsorg och omsorg för personer med funktionsnedsättning för information om verksamheten samt visning av nya lokaler.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2025-10-16

§ 101

Dnr

Socialchefen informerar SN 2025-10-22

Socialnämndens beslut

Information från socialchef noteras som mottagen.

Ärendet

Broddar

Hanteringen av broddar kommer framåt att samordnas av servicecenter istället för äldreomsorgen. Tydligt exempel på nya SoL och det kommungemensamma ansvaret.

Utbildning tillsammans med regionen

Regionen har erbjudit möjlighet för oss att delta i utbildningsinsatser på temat "Utbildning vård av multisjuka patienter".

Hälsomånaden

Är en satsning på medarbetaren i Oskarshamns kommun där ett stort utbud av prova-på-aktiviteter samt olika föreläsningar erbjuds under oktober månad. Flera aktörer från socialförvaltningen bidrar med föreläsningar och aktiviteter.

Nils Ekman-fonden

Fonden vill stödja till guldkant för personer på särskilt boende. Fördelningen av medel pågår och beslut blir troligtvis i november.

Åtgärder kopplade till förändringar matleverans

I hantering – och åtgärdsplan innefattas informationsbrev till berörda, kontakt med näringslivsutvecklare, fokus på teamets roll för att identifiera särskilt utsatta brukare, material med FAQ till verksamheterna och enhetschefer för att informera på korrekt sätt.

Upplevelseverkstad

Under 2025 har 678 elever deltagit från olika kommuner. Till år 2026 planeras upplevelseverkstaden till vecka 5 och 6. Mer information kommer.

6:6 a

Har inkommit en 6:6 a från Kommunal angående schemaläggning. Den ska besvaras i slutet av månaden.

Arbetsmiljöverkets inspektion

Resultat har presenterats från arbetsmiljöverkets inspektion av två enheter på IFO, angående rutiner för hot och våld. Enligt resultatet behöver vissa rutiner förtydligas. Ett uppföljande möte kommer genomföras den 29 januari 2026.

Dagens sammanträde

Cecilia Wahlström informerar och svarar på frågor.

Ordförande föreslår att informationen noteras som mottagen och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

§ 102

Dnr

SEKRETESS - Vårnadsöverflytt

Socialnämndens beslut

Ansöka hos Tingsrätten i Kalmar om vårdnadsöverflyttning gällande sekretess, enligt 13 c § LVU, samt 6 kap 8 § FB

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i utredning om vårdnadsöverflytt 2025-10-07 att ansöka hos Tingsrätten i Kalmar om vårdnadsöverflyttning gällande sekretess, enligt 13 c § LVU samt 6 kap 8 § FB.

Dagens sammanträde

Pernilla Axelsson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Utredning vårdnadsöverflytt 2025-10-07

§ 103

Dnr

SEKRETESS - Nedläggning av faderskapsutredning

Socialnämndens beslut

Faderskapsutredningen gällande sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap föräldrabalken.

Ärendet

Enligt 7 § 2 kap föräldrabalken får socialnämnden lägga ner en påbörjad utredning om faderskapet om det visar sig omöjligt att få de upplysningar som behövs för bedömning av faderskapsfrågan samt att det framstår som utsiktslöst att försöka få faderskapet fastställt av domstol. Nedläggning ska endast ske i undantagsfall då det är viktigt att faderskapsutredningar i möjligaste mån slutförs utifrån barns rätt till sitt ursprung.

Ärendets behandling

Socialförvaltningen föreslår i underlag till nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap. 7 § föräldrabalken avslutad 2025-10-06 att faderskapsutredningen gällande sekretess, läggs ner enligt 7 § 2 kap föräldrabalken.

Dagens sammanträde

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att socialnämnden beslutar bifalla detsamma.

Beslutsunderlag

Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap. 7 § föräldrabalken, avslutad 2025-10-06